

**ERASMUS STUDIES HIGHER EDUCATION
CERTIFICAT D'ESTADA - CERTIFICATE OF ATTENDANCE
ACADEMIC YEAR 20__ / 20__**

Name of the host Institution: _____

Host Institution erasmus code: _____

IT IS HEREBY CERTIFIED THAT:

Mr./Mrs. _____

From the university UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (ESTUDI GENERAL) has been an ERASMUS STUDIES student at our institution (maximum length 360 days)

From _____, _____, _____ to _____, _____, _____
 day month year day month year

in the Department / Faculty of: _____

 / /

 Date*

 Stamp (optional) and Signature

*The date of signature cannot be earlier than the ending date. If so, the date of signature will be taken as the ending date. Total amount of grant will be recalculated according to actual duration of the stay.

Name of the signatory: _____

Title/post/function: _____

Please take into account:

- Corrections, emendations or blurs are not acceptable.
- Student must submit this Certificate of Attendance (alongwith the “during” Learning Agreement if necessary) as an electronic pdf file through the application ENTREU (entreu.uv.es), section “*My procedures*”; procedure “*Expedient Erasmus Estudis*” ASAP.
- Further instructions follow. Student must take them into account.

ERASMUS STUDIES HIGHER EDUCATION
CERTIFICAT D'ESTADA - CERTIFICATE OF ATTENDANCE
INSTRUCCIONES

El SEPIE (Servicio Español para la Internacionalización de la Educación) establece un rígido control sobre este documento, por lo que se deberá prestar especial atención a la hora de cumplimentarlo.

- 1) Con este documento el o la estudiante acredita la duración real de su estancia Erasmus, por esto es necesario comprobar el certificado en el momento de recogerlo y antes de entregarlo para estar seguro de su corrección. Cualquier error en el mismo puede ocasionar consecuencias económicas en relación al pago de la beca cuya responsabilidad recaerá en el propio estudiante.
- 2) Todas las universidades tienen modelos normalizados igualmente válidos y aceptables.
- 3) No se considerarán válidos los siguientes certificados:
 - a. Aquellos que tengan correcciones o tachaduras que afecten a las fechas de entrada, de salida o a la fecha de firma.
 - b. Aquellos certificados en que sólo aparezca la fecha de incorporación.
 - c. Aquellos certificados que superen los 360 días de duración.
- 4) El o la estudiante debe presentar el Certificado de Estancia (junto con el Contrato de Estudios “during” en su caso) en forma de documentos electrónicos pdf a través de la aplicación ENTREU (entreu.uv.es), sección “*Mis trámites*” procedimiento “*Expedient Erasmus Estudis*”
- 5) El estudiante debe conservar el documento original en papel a disposición de la Universitat de València por un período de cuatro años. Documento original significa que la firma ha de ser original: no se admiten firmas escaneadas ni fotocopiadas, pero sí firma digital/electrónica.
- 6) La beca se abonará de acuerdo con la duración real certificada en este documento.
- 7) En el caso de reducción de la estancia, si el primer pago efectuado supera el importe total de la beca, la Universitat de València reclamará la diferencia al estudiante.
- 7) Este documento podrá ser sustituido por:
 - a. Certificado de notas siempre que conste en él las fechas de incorporación y de finalización debidamente firmado.
 - b. Documento “After Mobility” del Learning Agreement debidamente firmado.

El o la estudiante debe presentar el Certificado de Estancia (junto con el Contrato de Estudios “during si procede) en forma de documento electrónico pdf a través de la aplicación ENTREU (entreu.uv.es), sección “*Mis trámites*” procedimiento “*Expedient Erasmus Estudis*”, tan pronto lo tenga disponible.