

Convocatòria SICUE 2015-2016. Instruccions

ABANS D'ANAR-TE'N

- Matricula en la Secretaria de la Facultat. Cal matricular-se de tants crèdits internacionals (coneguts com crèdits "16.000") com crèdits consten en el Contracte d'Estudis. Segueix les instruccions de la teua Secretaria.
- Contracte d'Estudis (Learning Agreement). En la pràctica el Contracte d'Estudis i l'Acord Acadèmic són dos documents que fan la mateixa funció. El Contracte d'Estudis és un document de la Universitat de València mentre que l'Acord d'Estudis és un document de la CRUE. És imprescindible que l'estudiant emplene el Contracte d'Estudis a través del [Portal Serveis Estudiants](#) (Programes d'Intercanvi amb altres universitats==>Confeccionar Contracte d'Estudis) i arreplegue la firma dels dos coordinadors.
- [Acord Acadèmic \(imprés C\)](#). Algunes universitats exigeixen que l'estudiant presente l'Acord Acadèmic de la CRUE. L'Acord Acadèmic ha d'estar signat tant pel coordinador de la titulació de l'estudiant en la Universitat de València com pel coordinador de la universitat de destinació. Has d'arreplegar la signatura del coordinador de la teua titulació abans de marxar. Busca informació sobre el pla d'estudis de la universitat de destinació en la seua pàgina web, consulta la [Llista de codis i webs de les universitats SICUE](#).

EN ARRIBAR A LA UNIVERSITAT DE DESTINACIÓ:

- Ja no cal enviar el "Certificat d'arribada o incorporació". En el cas del programa SICUE la universitat de destinació comunicarà d'ofici la vostra incorporació.
- Registreu la vostra arribada en l'Oficina de Relacions Internacionals de la universitat de destinació.
- Confirmeu el vostre Acord Acadèmic i/o Contracte d'Estudis amb el coordinador/a de la universitat de destinació. Ha d'estar signat pels dos coordinadors (Universitat de València i universitat de destinació).
- Matriculeu-vos seguint les instruccions de la universitat de destinació.

ABANS DE LA TEUA TORNADA:

- Demaneu el [Certificat d'Estada](#) a la Oficina de Relacions Internacionals de la universitat de destinació. Hi ha de constar clarament la data d'incorporació i la data de tornada; no ha de tindre cap esborradura ni ratllats; la data d'expedició ha de ser el més

Adreça: Av. Menéndez Pelayo, 3 Baixos; 46010 València

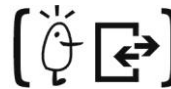
Apartat oficial de correus 22085

Telèfons: 96 386 41 80 / 96 386 47 31 / 96 386 49 53

Fax: 96 398 34 62

e-mail: relaciones.internacionales@uv.es

Web: www.uv.es/relint



pròxima possible a la data de finalització (mai anterior).

- Una vegada torneu a València, heu de lliurar el Certificat d'Estada original degudament signat i segellat per la universitat de destinació al Servei de Relacions Internacionals de la Universitat de València.

ALTRES DOCUMENTS:

- Alguna universitat demana que l'estudiant o estudianta faça una **sol·licitud** i, de vegades, que envie determinada documentació. Consulteu, al respecte, la web de la universitat de destinació. [Llista de codis i webs de les universitats SICUE](#).
- [Imprés de renúncia](#). Si no voleu realitzar l'estada SICUE, cal que ens ho comuniqueu el més aviat possible i sempre abans de la finalització del curs 2014-2015 per tal d'evitar qualsevol tipus de penalització. La renúncia es realitza per escrit i cal presentar-la a través del [Registre General de la Universitat de València](#).
- Tots els documents que necessites te'ls pots descarregar en www.uv.es/relint → Programa SICUE → [Documents útils](#)

ALTRA INFORMACIÓ

- **Ajudes econòmiques.** Per a la convocatòria SICUE del curs 2015-2016 no està prevista l'ajuda econòmica de la beca Séneca (Ministeri d'Educació). En conseqüència, cada estudiant seleccionat haurà de buscar les seues pròpies formes de finançament i fer la seua pròpia recerca de possibles ajudes.

El Servei de Relacions Internacionals i Cooperació us desitja que trobeu profitosa i alhora gaudisques de la teua estada d'intercanvi SICUE.