

Informe del curso AprènCI2 2015-2016

1. Características del curso

El curso Aprèn Ci2 ha sido diseñado por el Servei de Biblioteques i Documentació y el Servei d'Informàtica de la Universitat de València con el objetivo de formar los alumnos de la UV en las competencias informáticas e informacionales necesarias para elaborar un trabajo académico de calidad.

El curso cuenta con el reconocimiento de 1,5 créditos ECTS en 31 titulaciones de grado y 3 créditos de libre opción para las titulaciones a extinguir. Se desarrolló del 26 de octubre al 29 de noviembre de 2015.

Con la realización del curso, los alumnos han adquirido las competencias siguientes:

- Conocer y utilizar las aplicaciones y servicios informáticos que tiene a su disposición en la UV: correo, conexión Wifi (Eduroam), disco, aula virtual, blogs y MMedia ;
- Conocer, buscar y navegar con eficacia en los recursos disponibles en Internet ;
- Determinar la naturaleza y el nivel de la necesidad de información ;
- Acceder a la información requerida de manera eficiente y eficaz ;
- Evaluar la información y los fuentes de información de manera crítica ;
- Utilizar la información eficazmente para cumplir un propósito específico, individualmente o como un miembro del grupo ;
- Acceder a la información y utilizarla de manera ética y legal.

Este curso, totalmente en línea, se ha desarrollado a través de la plataforma Aula Virtual de la Universidad de Valencia. Además, se programó una sesión presencial en cada campus (una por la mañana y otra por la tarde para facilitar la asistencia) durante la segunda semana del curso, con el objetivo de presentar el curso y de explicar la metodología, la estructura y los contenidos.

El desarrollo del curso ha sido secuencial. La lectura y el trabajo de cada unidad se hacen en el orden propuesto. No obstante, en cualquier momento se puede revisar los contenidos, que están distribuidos en cinco unidades:

- 1. Redes y TIC de la Universidad de Valencia; Del 26 al 30 de octubre de 2015;
- 2. Las bibliotecas de la Universidad de Valencia: recursos y servicios; Del 2 al 6 de noviembre de 2015;
- 3. Cómo buscar información; Del 9 al 13 de noviembre de 2015;
- 4. Cómo utilizar la información; Del 16 al 20 de noviembre de 2015;
- 5. Cómo presentar y comunicar la información: elaborar un trabajo de clase; Del 23 al 27 de noviembre de 2015.

La evaluación del aprendizaje se hace mediante seis exámenes de tipo test (uno por cada unidad y un examen final). Cada test se compone de diez preguntas con tres opciones de respuestas de las cuales sólo una es correcta.

La comunicación entre los estudiantes y los profesores para resolver dudas y hacer consultas se ha realizado mediante el foro y el correo electrónico (ci2@uv.es).

2. Desarrollo del curso

2.1. Difusión

La difusión del curso fue llevada tanto por la Sección de Comunicación y de Formación como por cada biblioteca.

Se han utilizado los siguientes medios de difusión:

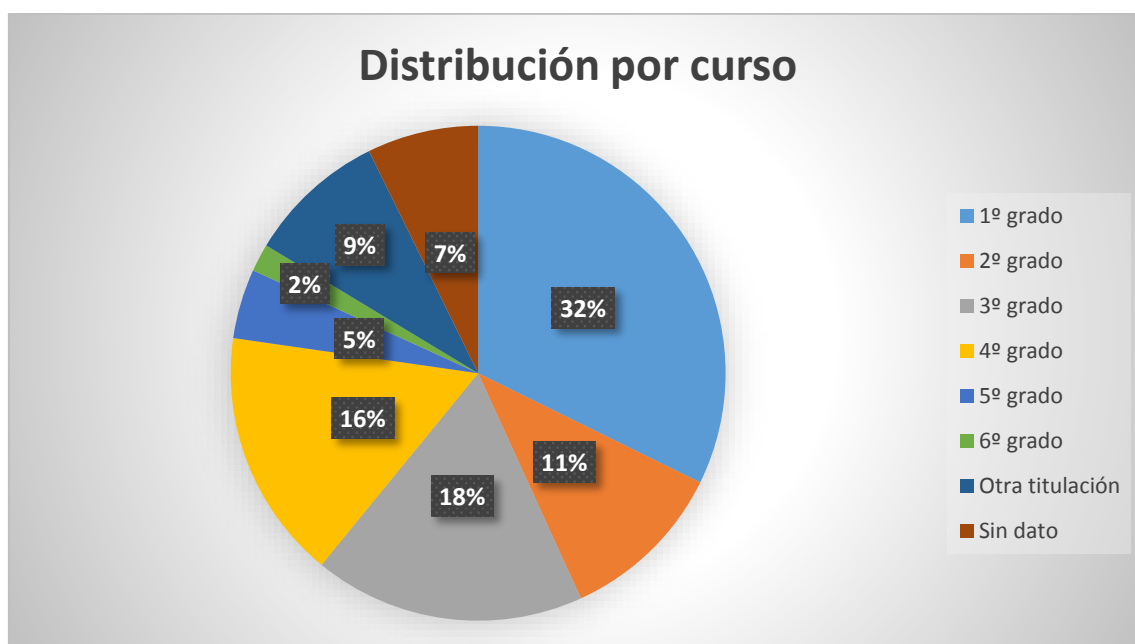
- Dípticos
- Correo electrónico y pregón
- Blog del curso (<http://ci2.blogs.uv.es>)
- Redes sociales : Twitter (@Ci2UV) y Facebook
- Página web SBD y bibliotecas
- Pantallas informativas de centros

2.2. Matrícula

La matrícula del curso la gestiona el Servei d'Extensió Universitària, mediante su propia aplicación de matrícula.

Este año, 220 estudiantes se matricularon, distribuidos en tres campus.

En el gráfico siguiente se puede ver la distribución por curso de los estudiantes matriculados



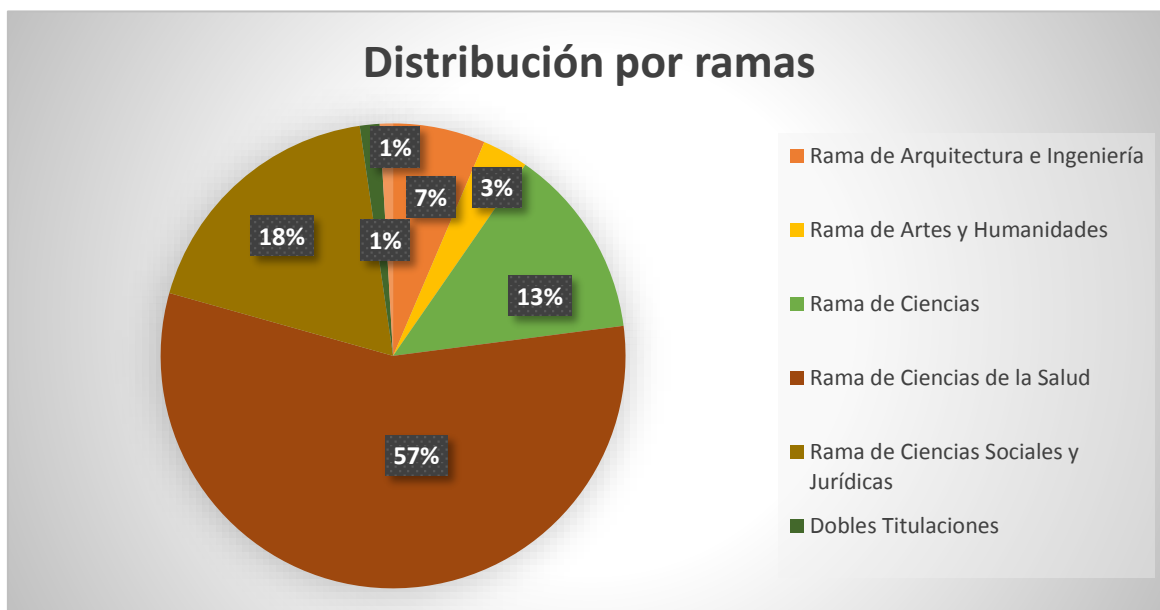
Más del 40% están matriculados/as en 1º y 2º de grado. Esta distribución tiene sentido: suponemos que los estudiantes de cursos superiores se matricularon en el curso AprènTFG que responde mejor a sus necesidades. Esta tendencia seguirá aumentando con la difusión del curso AprènTFG.

En la tabla siguiente se puede ver la distribución de los estudiantes por titulaciones

Rama de grado	Grado	Nº de matriculados
Arquitectura e Ingeniería	Ingeniería Electrónica de Telecomunicación	1
	Ingeniería Electrónica Industrial	1
	Ingeniería Informática	4
	Ingeniería Multimedia	1
	Ingeniería Química	6
	Ingeniería Telemática	1
Ciencias sociales y Jurídicas	Administración y Dirección de Empresas ADE	4
	Ciencias de la Actividad Física y del Deporte	15
	Ciencias Políticas y de la Administración Pública	3
	Criminología	2
	Derecho	7
	Economía	3
	Educación social	1
	Información y Documentación	2
	Maestro en Educación Primaria	1
	Relaciones Laborales	1
	Sociología	1
Ciencias	Biología	2
	Ciencias Ambientales	1
	Física	13
	Matemáticas	8
	Química	5
Ciencias de la Salud	Ciencia y Tecnología de los Alimentos	1
	Ciencias de la Salud	1
	Farmacia	5
	Enfermería	9
	Logopedia	12
	Medicina	63
	Óptica y optometría	4
	Podología	4
	Psicología	24
Artes y Humanidades	Estudios Ingleses	1
	Estudios Hispánicos	1
	Historia	1
	Historia del Arte	2
	Lenguas Modernas y sus Literaturas	1
	Traducción y Mediación Interlingüística TMI	1
Dobles titulaciones	Doble en Farmacia y Nutrición Humana y Dietética	1
	Doble en Sociología y Ciencias Políticas	1
	Doble en Nutrición Humana y Dietética y Farmacia	1

Otra titulación	2
Sin datos	2

En el gráfico siguiente se puede ver la distribución de los estudiantes por rama de titulación



Como en el año pasado, los estudiantes más numerosos matriculados en el curso son de Ciencias de la Salud. Vienen después los estudiantes de Ciencias Sociales y Jurídicas teniendo en cuenta que se contabilizan dentro de esta rama la titulación de Ciencias de la Actividad Física y del Deporte. Los estudiantes de otras ramas sólo representan un cuarto de los matriculados. Podríamos considerar la posibilidad de hacer nuevas campañas de difusión, destinadas principalmente a los estudiantes de Artes y Humanidades.

2.3. Evaluación de los estudiantes

La calificación final de cada examen se distribuye según la tabla siguiente:

	Calificación de cada examen
Examen unidad 1	15%
Examen unidad 2	15%
Examen unidad 3	15%
Examen unidad 4	15%
Examen unidad 5	15%
Examen final	25%
Total	100%

Para aprobar el curso, los estudiantes tienen que obtener una nota media mínima de 5.

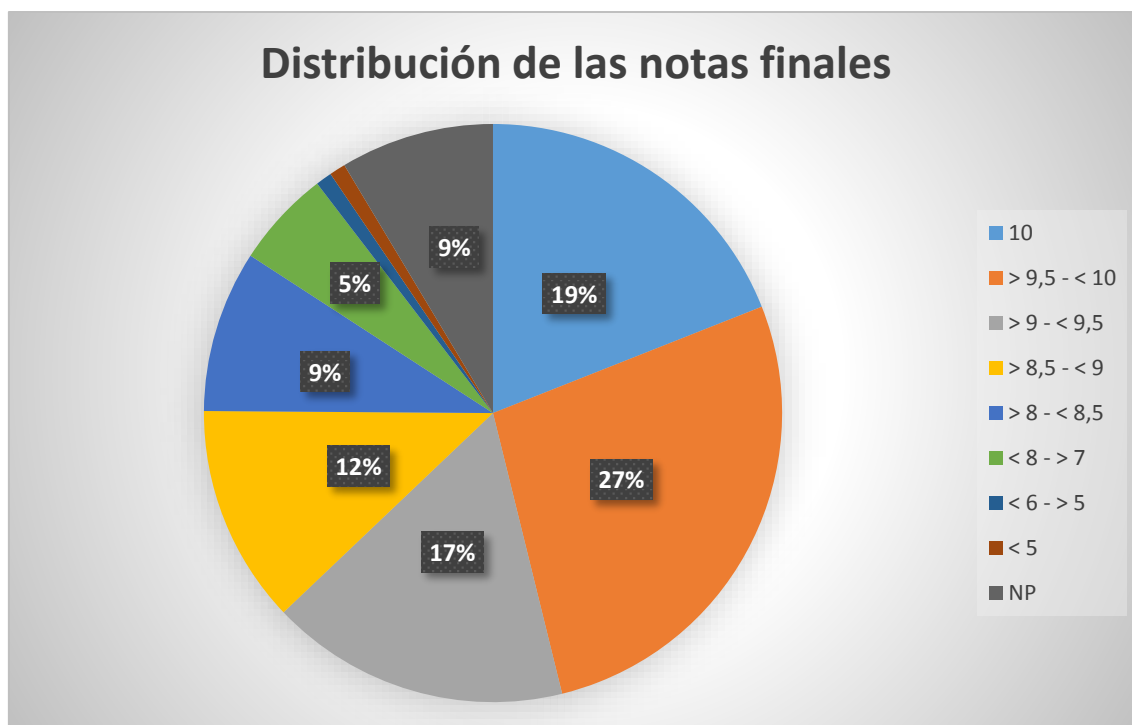
220 estudiantes se matricularon en el curso.

22 estudiantes (de varios grados) no realizaron el examen final.

20 estudiantes no han aprobado el curso: 2 porque tienen una nota inferior al 5, los otros porque no realizaron todos los exámenes. Los estudiantes que no superaron el curso representan el 10% de los matriculados.

139 estudiantes tienen una nota final igual o superior al 9 (63%).

El gráfico siguiente muestra el reparto global de las notas finales



3. Evaluación del curso

3.1. Satisfacción general de los estudiantes

Número de encuestas recogidas: 94 (año pasado: 125).

La tabla siguiente ilustra el nivel general de satisfacción de los estudiantes

	N/C	1	2	3	4	5	Promedio	Año pasado
1. ¿El nivel de los contenidos ha sido adecuado a tus conocimientos previos?	0	2	4	15	50	23	3,94	3,92
2. ¿Los temas se han tratado con la profundidad necesaria?	0	1	0	19	51	23	4,01	3,93
3. ¿La duración del curso ha sido la adecuada?	0	1	6	19	33	35	4,01	4,18
4. ¿Los materiales utilizados son de calidad?	0	0	4	16	45	29	4,05	4,27
5. ¿Las prácticas realizadas se adecuan a tus necesidades formativas?	2	3	3	29	41	16	3,70	3,90
6. En el caso que se haya hecho evaluación final del curso, ¿ha sido adecuada y coherente con el contenido de la formación?	13	0	1	16	44	20	4,02	4,10
7. ¿Las vías de comunicación (correo-e, foro, etc.) con el formador han funcionado correctamente?	6	1	1	14	41	31	4,14	4,42
8. ¿El entorno de aprendizaje (aula virtual, plataforma virtual, etc.) ha resultado sencillo y apropiado?	0	1	0	15	35	43	4,27	4,40
9. ¿El formador domina la materia?	8	1	0	7	35	43	4,38	4,54
10. ¿Los contenidos se han explicado con claridad?	0	0	0	17	41	36	4,20	4,38
11. ¿La formación te ha resultado útil?	0	3	1	11	40	39	4,18	4,21

12. ¿Recomendarías el curso a tus compañeros/compañeras?	1	4	2	14	32	41	4,12	4,20
--	---	---	---	----	----	----	------	------

El promedio de satisfacción general al curso AprènCI2 es de 4.085. De manera general, constatamos una ligera reducción del grado de satisfacción de los usuarios respecto al año anterior. Este resultado puede vincularse con la reducción del número de estudiantes matriculados, que se explica con la creación de un curso de nivel más avanzado. En cualquier caso, la diferencia es mínima.

Es interesante señalar también que el grado de satisfacción de los estudiantes ha aumentado en cuanto al nivel de los contenidos. Con la creación de un segundo curso, la oferta está más adaptada a las necesidades de los alumnos, según su nivel de estudios.

3.2. Contenidos más valorados por los estudiantes

Pregunta: Señala tres cosas que has aprendido en el curso.

63 estudiantes han respondido a esta pregunta ya que es de respuesta voluntaria.

La tabla siguiente presenta los contenidos más valorados por los estudiantes en este curso

1. Realizar una búsqueda bibliográfica eficazmente	55
2. Conocer el funcionamiento de los servicios y recursos del SBD y de la Universidad	40
3. Elaborar y estructurar un trabajo académico	24
4. Citar de manera adecuada sus fuentes de información / respetar los derechos de los autores	24
5. Elaborar correctamente una bibliografía	13
6. Realizar una buena presentación oral de su trabajo	7
7. Verificar la fiabilidad de sus fuentes de información	6

Los contenidos mejor valorados por los estudiantes son: la metodología y las herramientas de búsqueda; el conocimiento de los servicios y recursos de las bibliotecas y de la universidad.

Estos contenidos se corresponden con los objetivos de adquisición de competencias fijados por el SBD: conocer y utilizar las aplicaciones y servicios informáticos que los estudiantes tienen en su disposición en la UV; conocer, buscar y navegar con eficacia en los recursos disponibles en Internet; determinar la naturaleza y el nivel de la necesidad de información; acceder a la información requerida de manera eficiente y eficaz.

La evaluación de la información y su utilización de manera ética son los aspectos menos valorados por los estudiantes.

En cambio, los estudiantes valoran otras competencias, muy concretas, como estructurar y presentar oralmente su trabajo.

3.3. Aspectos positivos y aspectos mejorables del curso

Pregunta: destaca algún aspecto positivo y algún aspecto mejorable del curso.

62 estudiantes han respondido a esta pregunta ya que es de respuesta voluntaria. Cinco temas se pueden destacar de las respuestas.

1. Organización del tiempo

Los estudiantes valoran la formación virtual porque permite organizar fácilmente su tiempo de trabajo. Dicen también que la brevedad del curso es positiva.

Puntos mejorables:

- Adelantar el curso en el calendario académico: el curso llega demasiado tarde, cuando los estudiantes ya tienen mucha carga de trabajo.
- Algunos alumnos piden más libertad para realizar el curso y los exámenes: quieren tener acceso a todo el material desde el inicio del curso.

Propuestas de mejora:

- Empezar el curso a mitad del mes de septiembre o al principio del mes de octubre.
- La planificación de cada unidad y de cada examen está justificada pedagógicamente. Por lo cual, por el momento, parece más útil para los estudiantes no cambiar esta organización.

2. Contenidos

Los estudiantes valoran mucho la utilidad del curso, sobre todo en sus aspectos más concretos. Dicen que los contenidos son claros, sintéticos y sencillos. Los materiales audiovisuales y de formación activa (ejercicios, etc.) son los más valorados. La retroalimentación parece útil.

Puntos mejorables:

- Los contenidos son más apropiados para los alumnos matriculados en 1º y 2º de grado; para los otros, el nivel del curso queda a veces insuficiente.
- Algunos alumnos juzgan el curso demasiado pasivo.
- Algunas preguntas en los exámenes resultan poco claras.

Propuestas de mejora:

- Poco a poco, los contenidos textuales se podrían reducir a beneficio de contenidos audiovisuales y de prácticas (ejercicios, juegos pedagógicos, método participativo).
- Unos contenidos de un nivel más avanzado podrían ser añadidos progresivamente, tomando en cuenta las sugerencias de los alumnos.
- Se podría hacer una revisión general de los exámenes.

3. Formación virtual

Los estudiantes valoran la formación virtual porque da autonomía para la gestión de su trabajo. Sin embargo, algunos estudiantes dicen que la formación presencial sería más eficaz o que falta una sesión presencial para aclarar algunos aspectos del curso.

Propuestas de mejora:

- Informar más sobre las características del curso virtual, sus beneficios en comparación con un curso presencial.
- Sacar más ventajas de las posibilidades de la plataforma del curso, favoreciendo los recursos audiovisuales y las prácticas.
- Organizar una sesión virtual, con un programa de videoconferencia: la formación sigue siendo virtual pero los alumnos pueden hacer preguntas directamente al formador.

4. Aspectos técnicos

La interfaz y el acceso al curso son cosas valoradas por los estudiantes, porque son fáciles de usar. Los estudiantes mencionan también como positiva la posibilidad de imprimir el curso.

Puntos mejorables:

- Los vídeos presentan problemas de descarga.
- El diseño de la versión imprimible del curso podría ser optimizada para gastar menos papel.
- La versión imprimible del curso no se puede descargar desde un móvil.

Propuestas de mejora:

- Se podría preguntar al servicio informático si la nueva interfaz del curso (Moodle) permitirá mejorar las capacidades técnicas del curso.

5. Comunicación entre los alumnos y los formadores

Los formadores responden rápidamente a las preguntas de los alumnos con el foro y el blog. En general, la información es clara.

Puntos mejorables:

- Un alumno nota faltas de ortografía en el curso en valenciano. Otro dice que algunas partes del curso no fueron traducidas al castellano.
- Algunos estudiantes dicen recibir demasiados correos a causa del foro.

Propuestas de mejora:

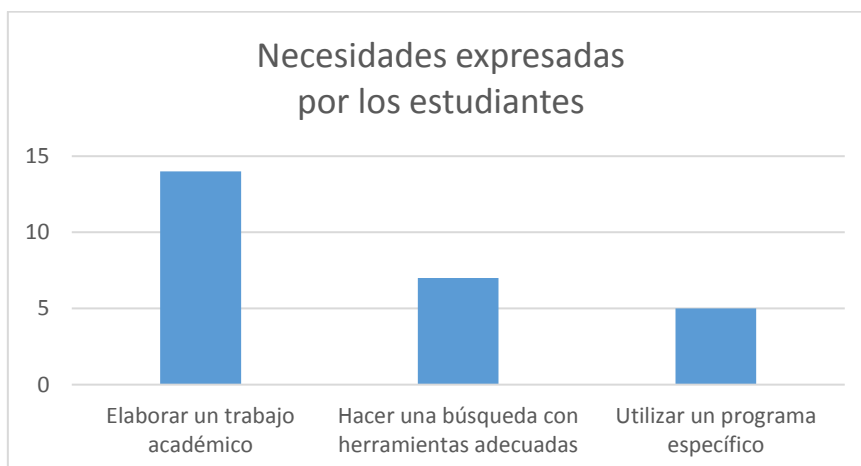
- La recepción de un correo para alertar de cada pregunta y de cada respuesta posteadas en el foro podría ser una opción “por defecto”. Los estudiantes a los que les molesta podrían desactivarla pero la mayoría seguirá recibiendo los correos. Se necesitará explicarlo bien en las sesiones presenciales.
- Una revisión general de los contenidos podría organizarse para corregir errores.

3.4. Necesidades de formación expresadas por los alumnos

Pregunta: ¿Hay algún tema o recurso sobre el que te gustaría recibir formación o ayuda?

39 estudiantes respondieron a esta pregunta ya que es de respuesta voluntaria, entre los cuales 12 dicen que el curso era completo y que no falta material.

El gráfico siguiente muestra los principales temas de formación que piden los estudiantes para completar o enriquecer el curso.



La mayoría de los estudiantes piden más material sobre cómo elaborar un trabajo académico. Más concretamente, 7 estudiantes piden un curso para aprender a hacer el TFG. Como este curso ya existe, hacer más difusión parece suficiente. Las otras demandas son:

- Un resumen del material para hacer un trabajo académico.
- Unos consejos para tomas apuntes, realizar resúmenes o esquemas.
- Un curso para realizar un informe de prácticas.
- Un curso para realizar estudios enfocados concretamente a la vida laboral.
- Una explicación más precisa de cómo presentar correctamente una bibliografía.
- Un curso más detallado sobre cómo hacer una presentación oral de su trabajo.

Para responder a estas demandas, el SBD tiene que establecer precisamente lo que está dentro su competencia o no.

Otros estudiantes piden más material sobre la búsqueda de información y de documentación. Más precisamente, 4 estudiantes necesitan más formación sobre cómo buscar artículos y documentos científicos. 1 estudiante pide formación más dedicada a las bases de datos. 1 estudiante pide formación muy básica sobre cómo ubicar libros en las bibliotecas (uso del catálogo). Otro estudiante pide formación sobre Trobes +.

Es difícil entender exactamente lo que necesitan los estudiantes, las respuestas son poco precisas. Además, todo lo que piden los estudiantes, lo ofrece el curso. Es necesario distinguir entre lo que puede ser una falta de dedicación de los estudiantes y la necesidad de un curso más detallado en algunos aspectos. En el segundo caso, la formación AprènTFG ofrece un complemento adecuado.

Finalmente, 5 estudiantes necesitan una formación dedicada a un programa específico:

- Hacer un Power Point;
- Utilizar la VPN;
- Hacer programación informática (lenguaje C++);
- Utilizar Refworks;
- Hacer mapas conceptuales.

Una vez más, el SBD tiene que precisar cuáles son sus competencias para adaptar el curso. Además, el curso AprènTFG ofrece una respuesta a algunas de las demandas.

4. Conclusiones del informe

De manera general, la evaluación del curso es positiva. Los formadores podrían reunirse para planificar algunas mejoras a lo largo del tiempo: añadiendo recursos audiovisuales, profundizando en los temas o haciendo el curso más participativo.

Observamos también que alrededor de 43% de los estudiantes matriculados hicieron la encuesta, lo que resulta positivo. Sin embargo, menos de 30% responden a las preguntas abiertas de la encuesta, lo que obliga a relativizar los datos reunidos. Las preguntas abiertas podrían ser obligatorias para que se obtenga datos más fiables.

Finalmente, se podría añadir una información en el aula virtual o al final de la evaluación del curso para presentar el curso “AprènTFG”. Las respuestas de los estudiantes a la evaluación del curso muestran que podrían estar interesados pero que no conocen la oferta. De manera general, una nueva campaña de difusión parece necesaria para incrementar la matrícula, sobre todo en los grados de Arte y Humanidades.

Sevei de Biblioteques i Documentació, Abril 2016