



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

REGLAMENT DEL TREBALL DE FI DE GRAU

Exposició de motius

El Reial Decret 1393/2007, de 29 d'octubre, pel qual s'estableix l'ordenació dels ensenyaments universitaris oficials, modificat pel Reial Decret 861/2010, de 2 de juliol, indica que «tots els ensenyaments oficials de grau han de concloure amb l'elaboració i la defensa d'un treball de fi de grau, que ha de formar part del pla d'estudis. El treball de fi de grau ha de tenir entre 6 i 30 crèdits, s'ha de fer en la fase final del pla d'estudis i ha d'estar orientat a l'avaluació de competències associades al títol».

En aquest context es planteja aquest reglament, amb la finalitat d'unificar els criteris i els procediments que garantisquen l'homogeneïtat en l'organització i l'avaluació dels treballs de fi de grau, i sense perjudici de les particularitats de cada titulació, que necessàriament han de ser ateses i convenientment regulades i publicades per l'òrgan responsable a aquestos efectes en cada titulació.

Article 1. Objecte

1. Aquest reglament inclou les directrius generals relacionades amb la definició, l'organització, l'elaboració, la tutela, la presentació, la defensa, l'avaluació i la gestió administrativa del treball de fi de grau (d'ara endavant, TFG).
2. El contingut d'aquest reglament es completa amb les reglamentacions de la Universitat de València que estiguen en vigor i que facen referència, entre d'altres, a qualificacions i mobilitat d'estudiants.

Article 2. Àmbit d'aplicació i desenvolupament

1. Les previsions incloses en aquest reglament són d'aplicació als TFG corresponents a títols de grau oferts per la Universitat de València i regulats pel RD 1393/2007.
2. En el cas de títols de grau interuniversitaris, aquest reglament només és d'aplicació als estudiants matriculats en la Universitat de València, sempre que no s'establisca el contrari en el conveni específic subscrit entre les universitats participants.

Article 3. Comissió del treball de fi de grau

1. En cada centre es constituirà una Comissió del treball de fi de grau per cada titulació.

La Comissió acadèmica del títol (d'ara endavant, CAT) determinarà el nombre de membres de la Comissió del treball de fi de grau que estarà constituïda, almenys, per tres persones.

Aquesta comissió dependrà de la CAT i la seua funció serà gestionar tot el procés relatiu als TFG i garantir l'aplicació d'aquest reglament.

En els casos en què una CAT incloga més d'un títol de grau, es podrà constituir una única comissió del treball de fi de grau per a aquests títols.

2. Els membres de la Comissió del TFG estaran designats per la CAT entre els docents i estudiants d'aquesta. Podran formar part de la comissió del TFG el coordinador o la coordinadora de la titulació, els coordinadors o les coordinadores de curs i el coordinador o la coordinadora de pràctiques externes del centre, encara que no siguen membres de la CAT. En totes les comissions ha d'haver-hi almenys un estudiant.

La CAT establirà la forma i la freqüència de renovació dels membres de la comissió del TFG.

3. La Comissió del TFG elaborarà les instruccions necessàries per a desplegar les previsions assenyalades en aquest reglament i adaptar-les a les especificitats de cada títol de grau.

Aquestes instruccions hauran de tindre el vist i plau de la CAT i se n'haurà de trametre una còpia al vicerectorat competent en matèria d'estudis de grau.

Article 4. Característiques

1. El TFG és un treball autònom i individual que cada estudiant ha de fer sota la supervisió d'un tutor o una tutora.

2. El TFG ha de permetre a l'estudiant o la estudiant mostrar de manera integrada els continguts formatius rebuts i les competències adquirides associades al títol de grau.

3. El contingut de cada TFG s'ha de correspondre amb les especificacions que recull la fitxa verificada de l'assignatura, i es pot ajustar a un dels tipus següents:

a) Treballs de revisió i investigació bibliogràfica relacionats amb la titulació.

b) Treballs de caràcter o d'aplicació professional relacionats amb la titulació.

c) Treballs experimentals o teòrics relacionats amb la titulació.

d) Treballs coordinats amb les pràctiques externes de la titulació.

d) Altres treballs no inclosos en les modalitats anteriors, segons s'especifique en el pla d'estudis verificat i en la normativa particular de cada titulació.

4. El TFG es pot fer en col·laboració amb institucions, organismes o empreses diferents de la Universitat de València, sempre que existisca un conveni amb elles.

5. Quan el TFG es realitze en col·laboració en una altra institució diferent de la Universitat de València cal especificar, amb caràcter previ, si hi ha restriccions que, per raons de confidencialitat, puguen impedir presentar i publicar alguns resultats i/o defensar públicament el treball realitzat.

Article 5. Matrícula

La matrícula del TFG es realitzarà en el període ordinari amb la resta d'assignatures del pla d'estudis del títol de grau, i donarà dret a dues convocatòries oficials en el curs acadèmic.

Els centres podran obrir un segon període de matrícula del TFG al finalitzar la primera convocatòria de exàmens per aquells estudiants que, en el moment de la matrícula ordinària, no complien els requisits establerts en el corresponents plans d'estudi. Aquesta matrícula donarà dret a dues convocatòries en el curs acadèmic.

Article 6. Tutela acadèmica i tutela externa

1. El TFG s'ha de fer sempre sota la supervisió d'un tutor acadèmic o d'una tutora acadèmica. Les instruccions del TFG de cada titulació indicaran, si escau, les característiques (vinculació amb la titulació, categoria professional,...) que hauran de tindre els tutors o les tutores.

El tutor o la tutora és responsable d'explicar als estudiants les característiques del TFG, d'orientar-los en el seu desenvolupament, de vetlar pel compliment dels objectius fixats, i d'emetre un informe del TFG que haja tutelat.

2. La Comissió del TFG pot autoritzar que un TFG siga supervisat per més d'un tutor. En aquest cas, almenys un dels tutors ha de ser professor o professora d'un àrea de coneixement vinculada a la titulació.

3. La tutorització del treball es reflectirà en el POD del professor i serà reconeguda en els termes establerts en les disposicions normatives de la Universitat. Si la tutorització es comparteix entre més d'un professor o professora de la universitat, el reconeixement es repartirà entre tots ells.

4. Si el TFG es realitza en una institució, organisme o empresa diferent a la Universitat de València, aquesta haurà de nomenar un tutor o una tutora que, en qualitat de tutor extern o tutora externa, ha de col·laborar, juntament amb l'acadèmic, en la definició del contingut del TFG i en el seu desenvolupament.

Article 7. Assignació del treball de fi de grau i del tutor o la tutora

1. La Comissió del TFG haurà d'aprovar, i fer pública, una llista amb els temes o els àmbits temàtics per realitzar el TFG, els docents responsables de tutelar-los i els criteris d'assignació.

2. Quan el treball de fi de grau estiga lligat a les Pràctiques Externes, només es farà públic la relació de destinació de pràctiques. El tema del TFG s'assignarà després de l'adjudicació del lloc de pràctiques i coordinat amb aquestes.

3. La Comissió del TFG haurà de garantir que tots els estudiants matriculats tinguen assignat un tema de TFG. En aquest sentit, en les instruccions del TFG de cada titulació es determinaran, si escau, els mecanismes per disposar en cada curs acadèmic de propostes de temes.

4. L'assignació del tema del treball de fi de grau i del tutor o la tutora la realitzarà la Comissió del TFG del títol d'acord amb els criteris d'adjudicació establerts en les instruccions del TFG de la titulació.

5. L'assignació d'un tema del TFG i d'un tutor o una tutora tindrà validesa només en el curs acadèmic en què es trobe matriculat el estudiant. Tanmateix, en el cas que l'estudiant no supere la matèria en el curs en què es va matricular, la Comissió del TFG podrà tenir en compte el tema del TFG i el tutor o la tutora en adjudicacions de cursos posteriors.

6. La CAT establirà si els estudiants dels programes de mobilitat poden realitzar el TFG al centre de destinació. En tot cas, el projecte l'haurà d'aprovar la Comissió del TFG, se li assignarà un tutor/a acadèmic/a de la nostra universitat i l'avaluació es farà a la Universitat de València.

Article 8. Presentació

1. La presentació dels TFG es farà en la fase final del pla d'estudis i, en tot cas, respectant les condicions que figuren en la memòria de verificació del títol.

2. La Universitat de València inclourà en el calendari de gestió acadèmica de cada curs acadèmic els diferents períodes en que l'estudiant podrà presentar el TFG. En qualsevol cas, i tal com s'indica en l'article 5 d'aquest reglament, l'estudiant tindrà dret només a dos convocatòries, és a dir, a triar dos moments de presentació en cada curs acadèmic.

3. Quan l'estudiant vulga presentar el TFG haurà de presentar en la secretaria del centre una sol·licitud de defensa i d'avaluació del TFG i, almenys, la versió electrònica del treball realitzat.

4. Cada comissió del TFG podrà establir unes normes bàsiques d'estil, extensió i estructura del TFG, així com el material addicional que han d'aportar els estudiants, si escau.

5. Quan el TFG siga avaluat positivament s'ha d'incorporar al repositori institucional una còpia en format electrònic. Així mateix, s'han de salvaguardar sempre els drets de propietat intel·lectual.

Article 9. Avaluació i qualificació

1. El treball de fi de grau podrà ser avaluat per un tribunal o pel tutor, segons estiga establert en la memòria de verificació de cada títol. Si la memòria del títol no arrecplega aquest aspecte, s'haurà d'especificar la forma d'avaluació en les instruccions del TFG de la titulació.

2. En el cas en que l'avaluació la realitze un tribunal, la Comissió del TFG en nomenarà tants com siga necessari per a poder evaluar els treballs presentats. En tot cas, es podran nomenar tribunals diferenciats per cada itinerari/menció definit en la titulació.

Cada tribunal del TFG estarà constituït per tres professors d'àrees de coneixement vinculades a la titulació. El seu règim de funcionament serà el que estiga arrecplegat en la memòria de verificació del títol o, en el seu cas, el que establisca la llei de procediment administratiu.

3. Quan el títol tinga prevista la defensa del TFG davant d'un tribunal s'haurà d'establir, i anunciar amb antelació, la data, el lloc i altres aspectes que es consideren de rellevància.

4. En el cas en que l'avaluació la realitze un tribunal, per a obtenir la qualificació final caldrà tenir en compte la qualificació que cada membre del tribunal atribuïska al TFG. En les

instruccions del TFG de la titulació es podrà establir un procediment detallat sobre els aspectes a valorar i la forma d'obtenir la qualificació.

5. En cada període de defensa la secretaria del centre generarà les actes amb els estudiants que han sol·licitat la presentació del TFG. Aquestes s'emplenaran abans del dia 10 del mes següent a cada període de defensa.

6. En les instruccions elaborades per la Comissió del TFG s'establirà el procediment que s'haurà de seguir per concedir la menció de «matrícula d'honor» a un o diversos TFG.

En tot cas, l'assignació de les matrícules d'honor es realitzarà seguint els criteris de la normativa corresponent de la Universitat de València.

7. Els estudiants poden recórrer la qualificació final del TFG pel procediment previst en la reglamentació de la Universitat de València.

Disposició transitòria

Per al curs 2011-2012 cada centre determinarà els períodes de presentació del TFG, l'últim dels quals no podrà ser posterior al 15 de setembre de 2012.

Disposició addicional primera

Correspon al vicerectorat amb competències en estudis de grau interpretar aquesta normativa i dictar les disposicions que siguen necessàries per a l'aplicació del que s'hi disposa.

Disposició addicional segona

Al treball de fi de grau, li serà d'aplicació el que dispose la legislació vigent en matèria de propietat intel·lectual.

Disposició final. Entrada en vigor

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà que l'aprove el Consell de Govern de la Universitat de València.

**Aprovat pel Consell de Govern de 20 de desembre de 2011.
ACGUV 299/2011.**