

SOL·LICITUD DE TRASLLAT D'EXPEDIENT
SOLICITUD DE TRASLADO DE EXPEDIENTE

DADES PERSONALS

DATOS PERSONALES

Nº Expedient:

Nº Expediente:

Cognoms i nom: _____ DNI/NIE _____
Apellidos y nombre:

Adreça: _____ Telèfon : _____
Dirección: Teléfone.

Població: _____ CP.: _____
Población:

E-mail: _____@alumni.uv.es_/\/_____

EXPOSA:

EXPONE:

Que en el curs acadèmic 2 _____ / 2 _____
Que en el actual curso académico

ha estat admés/a en la Facultat/Escola Universitària de _____
ha sido admitido/a en la Facultad/Escuela Universitaria de

de la Universitat de _____
de la Universidad de

SOL·LICITA:

SOLICITA:

El trasllat de l'expedient acadèmic.
El traslado del expediente académico.

Burjassot, a _____ de _____ de 2 _____
(Signatura / Firma)

Les dades personals subministrades s'incorporaran al fitxer "Registre d'entrada i eixida de documents" i en aquells sistemes que siguin procedents en funció del contingut de la seua petició, tots ells titularitat de la Universitat de València per a la gestió i tramitació de la seua sol·licitud. Els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i oposició al tractament, els podrà exercir davant qualsevol Oficina de Registre de la Universitat, mitjançant sol·licitud per escrit adjuntant document identificatiu

Los datos personales suministrados se incorporarán al fichero "Registro de entrada y salida de documentos" y en aquellos sistemas que sean procedentes en función del contenido de su petición, todos ellos titularidad de la Universitat de València para la gestión y tramitación de su solicitud. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento se podrán ejercer ante cualquier Oficina de Registro de la Universitat mediante solicitud por escrito adjuntando documento identificativo.