



FM4092240

JOSE ALICARTE DOMINGO

Notario

C/ Colón 11,2º2ª

46004 VALENCIA

Tel 96 353 40 55 – Fax 96 394 06 04

NÚMERO: SEISCIENTOS NUEVE. -----

ELEVACIÓN A PÚBLICO DE ACUERDOS SOCIALES: -----MODIFICACIÓN PARCIAL DE ESTATUTOS. -----

En VALENCIA, a diez de marzo de dos mil veintiuno. -

Ante mí, JOSÉ ALICARTE DOMINGO, Notario de esta Capital y de su Ilustre Colegio, -----

=== COMPARECE: ===

DOÑA MARÍA-ELENA OLMOS ORTEGA, mayor de edad, casada, catedrática de universidad, vecina de 46017-Valencia, Pintor Rafael Solbes, 2, 2º-4ª, con D.N.I. número 22631324-Z. -----

=== INTERVIENE: ===

En nombre y representación de la compañía mercantil de nacionalidad española denominada "CENTRE D'IDIOMES DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA, SOCIEDAD LIMITADA" UNIPERSONAL, domiciliada en 46022-Valencia, calle Serpis, número 25; **constituida** con duración indefinida mediante escritura autorizada el día 20 de abril de 1999 por el Notario de Valencia Don Manuel-Ángel Rueda Pérez, número 937 de protocolo; **ampliado su capital social** mediante escritura pública autorizada el día 7 de octubre de 2008 por mí, el infrascrito Notario, número 3.651 de

protocolo; **ampliado su objeto social, trasladado el domicilio social y refundidos sus estatutos sociales** mediante escritura pública autorizada el día 4 de diciembre de 2008 por mí, el infrascrito Notario, número 4.439 de protocolo; **trasladado su domicilio social y modificados parcialmente sus estatutos sociales** mediante escritura pública autorizada el día 12 de febrero de 2019 por mí, el infrascrito Notario, número 395 de protocolo, **inscrita** en el Registro Mercantil de Valencia al tomo 6.507, libro 3.812, folio 215, sección 8, hoja número V-69.325, inscripción 21^a.-----

Es titular del **C.I.F.** número B-96871504.-----

Constituye su **objeto** servir de apoyo instrumental a la Universidad de Valencia para:-----

A) Impartir cursos de idiomas modernos y de otras enseñanzas no regladas.-----

B) Organizar los exámenes para la obtención de los títulos y certificados correspondientes.-----

C) Organizar la edición de materiales destinados a la enseñanza de idiomas.-----

D) Organizar cursos especializados y monográficos relacionados con las actividades indicadas, todo ello

07/2020



FM4092241

mediante los profesionales correspondientes. -----

E) Organizar actividades complementarias relacionadas con las anteriores. -----

El código C.N.A.E. de su actividad principal es "8559-Otra educación n.c.o.p." -----

Resulta legitimada para el presente otorgamiento por su cargo de **Secretaria del Consejo de Administración** de la entidad para el que fue designada, por plazo de cuatro años y siempre que se mantenga en el cargo de Secretaria General de la Universitat de Valencia por el que fue nombrada, por sendas decisiones del socio único de la entidad tomadas el día 29 de mayo de 2018, en ejercicio de las facultades de la Junta General de Socios y de conformidad con lo dispuesto en el artículo 16.2 de los estatutos sociales, decisiones que constan en sendas certificaciones que me exhibe y que están debidamente inscritas en el Registro Mercantil de Valencia, causando su nombramiento como consejero la inscripción 16ª en la hoja de la entidad y su nombramiento como Secretario del Consejo de Administración la inscripción 17ª en la hoja de la entidad. -----

Por tanto, tiene, a mi juicio, facultades represen-

tativas suficientes para el otorgamiento de la presente escritura de ELEVACIÓN A PÚBLICO DE ACUERDOS SOCIALES.

Asevera la existencia y capacidad jurídicas de la entidad que representa en este otorgamiento, así como la permanencia en el ejercicio de su cargo, y que los datos de identificación de la persona jurídica representada, especialmente su objeto, no han variado respecto de los consignados en el documento reseñado.----

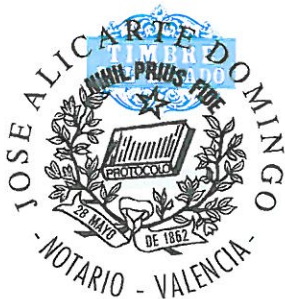
=== LEY 10/2010, DE 28 DE ABRIL. ===

Yo, Notario, hago constar expresamente que, por tratarse la presente de una entidad de derecho público dependiente de la "UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (ESTUDI GENERAL)", de conformidad con lo dispuesto en artículo 15 del Real Decreto 304/2014, de 5 de mayo, por el que se aprueba el Reglamento de la Ley 10/2010, de 28 de abril, de prevención del blanqueo de capitales y de la financiación del terrorismo, no es necesario aplicar las medidas de diligencia debida relativas a la identificación los titulares reales establecidas en el artículo 4 de la indicada Ley 10/2010, de 28 de abril.--

=== FE DE CONOCIMIENTO ===

La identifico por medio de su documento de identi-

07/2020



FM4092242

dad antes reseñado que me exhibe. -----

=== JUICIO DE CAPACIDAD ===

Tiene, a mi juicio, según interviene, capacidad legal, legitimación y facultades representativas suficientes para otorgar la presente escritura de **ELEVACIÓN A PÚBLICO DE ACUERDOS SOCIALES** y al efecto, -----

=== OTORGA: ===

PRIMERO.- Siendo "CENTRE D'IDIOMES DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA, S.L." UNIPERSONAL una entidad sujeta a turno notarial de reparto de documentos, solicitó la intervención del infrascrito Notario a su libre elección, por razones de urgencia, para este otorgamiento, habiendo recibido de la Delegación en Valencia de la Junta Directiva del Colegio Notarial la correspondiente comunicación de acuse de recibo de la elección de la entidad sujeta a turno o particular no adquirente con número de referencia "TURNO 17", que incorporo a esta matriz, y daré cuenta del presente otorgamiento al encargado de la llevanza del turno mediante la remisión del modelo establecido a tal efecto. -----

SEGUNDO.- Que FORMALIZA públicamente los acuerdos adoptados por la Junta General de "CENTRE D'IDIOMES DE

LA UNIVERSITAT DE VALENCIA, S.L." UNIPERSONAL que constan transcritos en la certificación expedida por la compareciente, como Secretaria del Consejo de Administración de dicha sociedad, con el visto bueno del Presidente de dicho Consejo Don Juan-Vicente Climent Espñi, certificación que, extendida en nueve folios de papel común, me entrega y, tras legitimar las firmas que la autorizan por serme conocidas, dejo unida a esta matriz para que forme parte integrante de la misma, cuyo contenido se da por íntegramente reproducido en este lugar, haciendo constar, no obstante, que los acuerdos que por virtud de este instrumento público, se eleva a público se refieren, en síntesis:-----

- A la incorporación de un nuevo artículo 7 a los estatutos sociales del tenor literal que consta en la certificación incorporada a esta matriz, cuyo contenido se da por íntegramente reproducido en este lugar, y, como consecuencia de la introducción del nuevo artículo 7, a la renumeración de los artículos 7 a 28, ambos inclusive, de los estatutos de la entidad, que pasan a ser los artículos 8 a 29, ambos inclusive, respectivamente.-----

07/2020



FM4092243

A estos efectos, manifiesta la compareciente que en la transcripción de los estatutos sociales que consta en la certificación incorporada a la matriz se han numerado erróneamente los artículos, omitiendo el número 6 y numerando el artículo 6 como artículo 7, el artículo 7 como artículo 8, y así sucesivamente, siendo el texto correcto de los estatutos sociales el que consta en el documento que, extendido en dieciséis folios de papel común, me entrega e incorporo a esta matriz.----

TERCERO.- PRESENTACIÓN TELEMÁTICA.- Solicita la NO presentación telemática ni por telefax de esta escritura en el Registro Mercantil correspondiente, conforme a lo dispuesto en el artículo 249 del Reglamento Notarial.-----

=== OTORGAMIENTO ===

Así lo dice y otorga ante mí, Notario, después de hacerle las reservas y advertencias pertinentes, especialmente las relativas a la obligatoriedad de inscripción de esta escritura en el Registro Mercantil, la cual solicita, incluso de forma parcial -de conformidad con el artículo 63 del Reglamento del Registro Mercantil- si no fuera posible su inscripción total y la ex-

tensión de la nota, con expresión de las razones de denegación respecto de los extremos no inscritos.-----

=== PROTECCIÓN DE DATOS ===

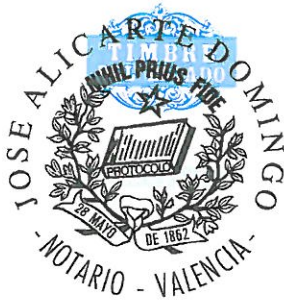
De acuerdo con lo establecido en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, y Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos y por el que se deroga la Directiva 95/46/CE (Reglamento general de protección de datos), queda informada de que los datos personales de la interviniente serán tratados por el Notario autorizante, cuyos datos de contacto figuran en el presente documento.-----

La finalidad del tratamiento es la de ejercer las funciones propias de la actividad notarial y su facturación.-----

Los datos proporcionados se conservarán mientras se mantenga la relación con el interesado y no se solicite su supresión o durante los años necesarios para cumplir con las obligaciones legales.-----

FM4092244

07/2020



La base legal del tratamiento es el ejercicio de las funciones públicas notariales, lo que obliga a que los datos sean facilitados al Notario e impediría su intervención en caso contrario. -----

Se realizarán las comunicaciones previstas en la Ley a las Administraciones Públicas y, en su caso, al Notario que suceda al actual en la plaza. -----

La interviniente podrá ejercitar los derechos de acceso, rectificación, supresión, limitación del tratamiento, oposición y portabilidad de sus datos. -----

Frente a cualquier vulneración de derechos, puede presentarse una reclamación ante la Agencia Española de Protección de Datos. -----

Si se facilitan datos de personas distintas de la interviniente, ésta deberá haberles informado previamente de todo lo previsto en el artículo 14 del Reglamento (UE) 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo de 27 de abril de 2016 antes citado. -----

El dato de contacto del delegado en protección de datos es dpd@aequus.es. -----

=== AUTORIZACIÓN ===

Leída esta escritura conforme al artículo 193 del

Reglamento Notarial, se ratifica en su contenido del que manifiesta haber quedado debidamente informada y firma conmigo, Notario, que doy fe de que el consentimiento ha sido libremente prestado, de que el otorgamiento se adecua a la legalidad y a la voluntad debidamente informada de la otorgante o interviniente y, en general, en lo procedente, de lo contenido en este instrumento extendido en cinco folios de papel del Timbre del Estado, exclusivo para documentos notariales, números el del presente y los correspondientes anteriores en orden correlativo.-----

Está la firma de la compareciente.- Firmado y Signado: José Alicarte.- Rubricados.- Está el sello de la Notaría.-----

NOTA.- El 12 de marzo de 2021 remito por correo corporativo el modelo de comunicación al turno notarial de reparto de documentos del Colegio Notarial de Valencia notificando el otorgamiento de la presente escritura. Doy fe.- J.A. Rubricado. -----

----- SIGUEN DOCUMENTOS UNIDOS -----

FM4092245

07/2020



18/02/21



DELEGACIÓN

Pascual y Genís, 21
46002 Valencia
Tel: 96 351 25 85
Fax: 96 351 60 53
colegio@cnotarial-valencia.com

Simeón Ribelles Durá
Delegado en Valencia de la Junta Directiva del Colegio Notarial
C/ Pascual y Genís, 21
delegacion.valencia@cnotarial-valencia.com

COMUNICACIÓN DE ACUSE DE RECIBO DE LA ELECCIÓN DE LA ENTIDAD SUJETA A TURNO O PARTICULAR NO ADQUIRENTE (Párrafo 3º del Art. 126 del R.N, Rs de la DGRN de 3 de diciembre de 2012 y norma «1; « 4.2, a) de las Normas aprobadas por la Junta Directiva del Ilre. Colegio Notarial de Valencia el día 12 de diciembre de 2019).

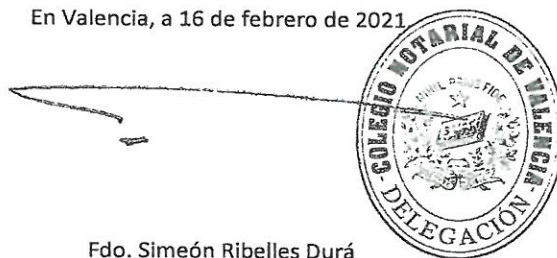
NUMERO DE REFERENCIA: TURNO 17

Don José Alicarte Domingo
Notario de Valencia.

Vista la comunicación (que se **adjunta** a la presente) en la que se le elige para formalizar el correspondiente instrumento público, sirvo informarle que:

- 1º. Se le ha asignado el número de referencia que figura arriba.
- 2º. Deberá incorporar esta comunicación a la escritura que autorice.
- 3º. Y deberá comunicar la autorización del instrumento (y, de haberlos, de los documentos complementarios otorgados sin sujeción a turno) antes de una semana, mediante la remisión del modelo cumplimentado que se **acompaña**. [MODELO 3 BIS]

En Valencia, a 16 de febrero de 2021



Fdo. Simeón Ribelles Durá
Delegado de la Junta Directiva.

D^a. M^a. ELENA OLMOS ORTEGA, en la meua condició de Secretària del Consell d'Administració de l'entitat mercantil **"CENTRE D'IDIOMES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, S.L.U."**, amb NIF.- núm. **B-96871504**

CERTIFIQUE

Que el **Soci Únic**, "UNIVERSITAT DE VALÈNCIA – ESTUDI GENERAL-", el dia 22 de desembre de 2020, a les 9.00 hores, i en l'exercici de les competències de la Junta General de la Societat, conforme a l'article 15 del Reial Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital, en València, per mitjans telemàtics (videoconferència), representat en aquest acte per les persones, les circumstàncies personals de les quals consten en l'Acta com Annex 1, la qual va ser signada per la Secretària amb el vist i plau de la seua Presidenta al final de la reunió, i en la qual consten com aprovades les decisions següents que són les que segueixen:

"Quart.- Proposta i modificació, si escau, dels Estatuts de la Societat

Presenta el punt la Mgfca. Sra. Rectora de la Universitat de València, D^a. M^a. Vicenta Mestre Escrivà, i dóna la paraula al Sr. President del Consell d'Administració, D. Juan Vicente Climent Espí, qui comenta als assistents que la crisi sanitària actual, provocada per la pandèmia de la COVID-19, i les restriccions de mobilitat que es deriven d'aquesta han posat de manifest la necessitat que les reunions dels seus òrgans de govern i administració, açò és, la Junta General i el Consell d'Administració, puguen celebrar-se de manera telemàtica, sense que siga necessari que els seus membres estiguen reunits presencialment en un mateix lloc geogràfic.

Així doncs, es proposa la incorporació al text estatutari d'un article que regule la celebració telemàtica de les reunions en cas de concórrer circumstàncies que així ho aconsellen.

FM4092246

07/2020



centre d'idiomes

A més, es considera que habilitar estatutàriament aquesta possibilitat és una **bona pràctica de govern corporatiu**, en tant que persegueix habilitar mecanismes que puguen fomentar la participació de tots els membres en les respectives reunions del Soci Únic i del Consell d'Administració, amb independència del lloc geogràfic en el qual es troben en aqueix moment, facilitant-se doncs l'assistència i el vot telemàtic i en temps real, entre unes altres en situacions excepcionals com la derivada de l'Estat d'Alarma declarat com a conseqüència de la crisi sanitària de la COVID-19, en la qual, amb caràcter excepcional, l'article 40 del Real Decret - Llei 8/2020, de 17 de març, va obrir la possibilitat que les societats mercantils pogueren habilitar l'assistència telemàtica dels seus membres a les reunions dels òrgans de govern i administració fins al proper 31 de desembre de l'any en curs.

La redacció del nou article seria la següent:



Article 7. Celebració telemàtica de les reunions dels òrgans de la Societat

1. El Consell d'Administració i la Junta General es podran constituir, convocar, celebrar les seues sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància.

En les sessions que es celebren a distància els membres del Consell d'Administració i de la Junta General podran trobar-se en diferents llocs, sempre que s'assegure per mitjans electrònics, considerant-se també com a tals els telefònics i audiovisuals, la identitat dels membres o socis, o les persones que els suplisen, el contingut de les seues intervencions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i la intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Entre uns altres, es consideraran inclosos entre els mitjans electrònics vàlids el correu electrònic, les audio-conferències i les videoconferències.

2. Les circumstàncies de celebració i la possibilitat d'utilitzar aquests mitjans telemàtics s'indicaran en la convocatòria de la reunió, que s'entendrà celebrada en el domicili de la Societat.

3. El/la Secretari/a del Consell d'Administració o de la Junta General, en cada cas, haurà de reconèixer la identitat dels assistents i expressar-ho així en l'acta.

Analitzades les propostes, el Soci Únic, entenent que resulta d'interès per a la Societat, decideix la modificació dels Estatuts del Centre d'Idiomes de la Universitat de València, S.L.U., en els termes plantejats.

Així mateix, atenent que s'ha acordat la incorporació de dos nous articles al text estatutari, açò és, els articles 6 i 8, en conseqüència, i als efectes de concordança i coherència, el Soci Únic decideix la re-enumeració dels articles següents:

L'actual article 7 passa a ser l'article 8;

L'actual article 8 passa a ser l'article 9;

L'actual article 9 passa a ser l'article 10;

L'actual article 10 passa a ser l'article 11;

L'actual article 11 passa a ser l'article 12;

L'actual article 12 passa a ser l'article 13;

L'actual article 13 passa a ser l'article 14;

L'actual article 14 passa a ser l'article 15;

L'actual article 15 passa a ser l'article 16;

L'actual article 16 passa a ser l'article 17;

L'actual article 17 passa a ser l'article 18;

L'actual article 18 passa a ser l'article 19;

L'actual article 19 passa a ser l'article 20;

L'actual article 20 passa a ser l'article 21;

L'actual article 21 passa a ser l'article 22;

L'actual article 22 passa a ser l'article 23;

L'actual article 23 passa a ser l'article 24;

L'actual article 24 passa a ser l'article 25;

FM4092247

07/2020



centredidiomes

L'actual article 25 passa a ser l'article 26;

L'actual article 26 passa a ser l'article 27;

L'actual article 27 passa a ser l'article 28;

L'actual article 28 passa a ser l'article 29;

Quedant, per tant, els Estatuts Socials redactats de la manera següent:

CENTRE D'IDIOMES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, S.L.U.

ESTATUTS

CAPÍTOL I

Disposicions Generals

Article 1. Règim jurídic aplicable

1. Aquesta Societat es regeix pels presents Estatuts, pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital i totes les altres disposicions legals i reglamentàries que li són aplicables.
2. La Societat té la consideració de medi propi instrumental i servei tècnic de la Universitat de València en les matèries que constitueixen el seu objecte, i està obligada a assumir els encàrrecs de gestió que aquesta li efectue per a la realització d'actes de qualsevol naturalesa en relació amb el seu objecte i formes d'actuació.

Les relacions entre la Societat i la Universitat de València tenen naturalesa instrumental i no contractual, podent articular-se mitjançant els encàrrecs previstos en l'article 32 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i per tant, a tots els efectes, són de caràcter intern, dependent i subordinat.

La comunicació efectuada per la Universitat de València encarregant una actuació suposarà l'ordre per a iniciar-la.

3. La Societat no podrà participar en licitacions públiques convocades per la Universitat de València, sense perjudici que, quan no concórrega cap licitador, pugua encarregar-se-li l'execució de la prestació objecte de la mateixa.

Article 2. Nom, nacionalitat i domicili

1. La Societat es denomina **Centre d'Idiomes de la Universitat de València, S.L.**, és de nacionalitat espanyola i té el seu domicili al Carrer del Serpis núm. 25 (46022) de València.
2. La Junta General és competent per a acordar la creació de sucursals, delegacions, agències, representacions i altres dependències, a Espanya o en l'estranger, amb el nom i la importància que considere convenients per a la millor realització de les activitats socials, i també per a resoldre suprimir-les i traslladar-les.



Article 3. Objecte social

La Societat té per objecte servir de medi propi a la Universitat de València per a:

- a. Impartir cursos d'idiomes moderns i altres ensenyaments no reglats;
- b. Organitzar els exàmens per a l'obtenció dels títols i certificats corresponents;
- c. Organitzar l'edició de materials destinats a l'ensenyament d'idiomes;
- d. Organitzar cursos especialitzats i monogràfics relacionats amb les activitats indicades, tot açò mitjançant els professionals corresponents;
- e. Organitzar activitats complementàries relacionades amb les anteriors.

Article 4. Durada

La Societat es constitueix per temps indefinit. El començament de les seues actuacions coincideix amb l'atorgament de l'escriptura fundacional.

FM4092248

07/2020



Article 5. Capital social

El capital social es fixa en la quantitat d'UN MILIÓ QUATRE-CENTS TRENTA-CINC MIL DOS-CENTS QUINZE EUROS AMB VUITANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO (1.435.215,86 €), dividit en tres-centes noranta-vuit (398) participacions socials de tres mil sis-cents sis euros amb set cèntims d'euro (3.606,07 €) de valor nominal cadascuna, numerades, a l'efecte d'identificació, correlativament de la una (1) a la tres-centes noranta-vuit (398), ambdues inclusivament. Està totalment subscrit i desemborsat.

CAPÍTOL II

Òrgans de la Societat

Article 7. Òrgans de la Societat

La Societat es compon dels òrgans següents:

- a. La Junta General;
- b. El Consell d'Administració.

Article 8. Òrgans de la Societat

1. El Consell d'Administració i la Junta General es podran constituir, convocar, celebrar les seues sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància.

En les sessions que es celebren a distància els membres del Consell d'Administració i de la Junta General podran trobar-se en diferents llocs, sempre que s'assegure per mitjans electrònics, considerant-se també com a tals els telefònics i audiovisuals, la identitat dels membres o socis, o les persones que els suplischen, el contingut de les seues intervencions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i la intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Entre uns altres, es consideraran inclosos entre els mitjans electrònics vàlids el correu electrònic, les audio-conferències i les videoconferències.

2. Les circumstàncies de celebració i la possibilitat d'utilitzar aquests mitjans telemàtics s'indicaran en la convocatòria de la reunió, que s'entendrà celebrada en el domicili de la Societat.
3. El/la Secretari/a del Consell d'Administració o de la Junta General, en cada cas, haurà de reconèixer la identitat dels assistents i expressar-ho així en l'acta.



Secció Primera

La Junta General

Article 9. La Junta General

La Junta General està constituïda pel Consell de Govern de la Universitat de València. El nomenament dels membres i el seu funcionament es regeix pel que estableix la Llei Orgànica d'Universitats, els Estatuts de la Universitat de València i la Llei de Societats de Capital o normativa vigent d'aplicació.

Article 10. Classes de Junes Generals

1. Les Junes Generals podran ser ordinàries i extraordinàries.
2. La Junta General ordinària, prèviament convocada a l'efecte, es reunirà necessàriament dins dels sis primers mesos de cada exercici per a, si escau, aprovar la gestió social, els comptes de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació del resultat, podent, així mateix, tractar qualsevol altres assumptes que s'indiquen en l'ordre del dia.
3. La Junta General ordinària serà vàlida encara que haja sigut convocada o se celebre fóra de termini.
4. Tota Junta General que no siga la prevista en el paràgraf 2 tindrà la consideració de Junta General extraordinària.

FM4092249

07/2020



Article 11. Competència per a convocar

1. Les Juntes Generals seran convocades per el/la President/a del Consell d'Administració, previ acord d'aquest òrgan, o si escau per els/les liquidadors/es de la Societat, sempre que ho consideren necessari o convenient per als interessos socials i, en tot cas, en les dates o els períodes que determinen la Llei o els presents Estatuts.
2. Així mateix, el/la President/a del Consell d'Administració, previ acord d'aquest òrgan, haurà de convocar la Junta General quan ho sol·liciten un o diversos socis que representen, almenys, el cinc per cent del capital social, expressant en la seua sol·licitud els assumptes a tractar. En aquest cas, la Junta General haurà de ser convocada per a la seua celebració dins dels dos mesos següents a la data en què s'haguera requerit notarialment a el/la President/a del Consell d'Administració per a convocar-la, havent d'incloure necessàriament en l'ordre del dia els assumptes que hagueren sigut objecte de sol·licitud.
3. Per als supòsits no regulats expressament s'aplicarà l'establert en la legislació vigent.

Article 12. Forma i contingut de la convocatòria

1. La convocatòria es realitzarà mitjançant anunci publicat en la pàgina web de la Societat (www.centreidiomes.es).
2. La convocatòria expressarà el nom de la Societat, la data i l'hora de la reunió, l'ordre del dia, en el qual figuraran els assumptes a tractar, el càrrec de la persona o persones que realitzen la convocatòria i, si escau, el lloc de celebració.
3. La Junta General se celebrarà en el terme municipal on la Societat tinga el seu domicili. Si en la convocatòria no figurara el lloc de celebració, s'entendrà que la Junta ha sigut convocada per a la seua celebració en el domicili social.

4. Entre la convocatòria i la data prevista per a la celebració de la reunió haurà d'existir un termini de, almenys, quinze dies. Aquest termini es computarà a partir de la data de publicació de la convocatòria.

No obstant l'anterior, la Junta General quedarà vàlidament constituïda, amb el caràcter d'universal, per a tractar qualsevol assumpte, sense necessitat de prèvia convocatòria, sempre que estiga present o representat la totalitat del capital social i els concurrents accepten, per unanimitat, la celebració de la reunió i l'ordre del dia.

5. En els supòsits de modificacions estructurals de la Societat s'estarà al que es disposa en la Llei 3/2009, de 3 d'abril, sobre modificacions estructurals de les societats mercantils.

Article 13. Assistència i representació

- 
1. Tots els socis tenen dret a assistir a les Juntes Generals.
 2. El soci podrà fer-se representar en les reunions de la Junta General per persones diferents a les expressament enumerades en l'article 183 de la Llei de Societats de Capital, i de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 d'aquest precepte i l'article 186 del Reglament del Registre Mercantil.
 3. A les reunions de la Junta General assistirà el/la Director/a de la Societat, així com qualsevol altra persona que el/la President/a jutge convenient.

Article 14. Funcionament de la Junta General

1. Actuaran com a President/a i Secretari/a de la Junta General les persones que ocuparen aquest càrrec en el Consell de Govern de la Universitat de València i, en defecte d'això, els/les designats/es pels socis concurrents al començament de la reunió.
2. Correspon a el/la President/a la direcció dels debats en les sessions de la Junta General, concedint l'ús de la paraula, determinant el temps de les intervencions i proclamant el resultat de les votacions.

FM4092250

07/2020



3. Els acords adoptats hauran de constar en acta, que contindrà la llista d'assistents i la resta de circumstàncies exigides legal i estatutàriament, havent de ser aprovada per la pròpia Junta General al final de la reunió o, en defecte d'això, dins del termini de quinze dies, per el/la seu/a President/a i dos socis interventors, un en representació de la majoria i un altre per la minoria.
4. Els acords socials poden executar-se a partir de la data de l'aprovació de l'acta en la qual consten.

Article 15. Dret de vot i principi majoritari

1. Cada participació social concedeix al seu titular el dret a emetre un vot.
2. El soci no podrà exercir el dret de vot corresponent a les seues participacions quan es trobe en qualsevol dels casos de conflicte d'interessos fixats en l'article 190 de la Llei de Societats de Capital. En aquests casos, les participacions del soci seran deduïdes del capital social per al còmput de la majoria de vots que, en cada cas, siga necessària.

Article 16. Competències

1. És competència de la Junta General deliberar i acordar sobre els assumptes següents:
 - a. L'aprovació dels comptes anuals, l'aplicació del resultat i l'aprovació de la gestió social;
 - b. L'aprovació de l'informe de la memòria anual d'activitats corresponent a l'exercici;
 - c. El nomenament i la separació de els/les administradors/es, de els/les liquidadors/es i, si escau, de els/les auditors/es de comptes, així com de l'exercici de l'acció social de responsabilitat contra qualsevol d'ells/es;

- d. La modificació dels presents Estatuts;
 - e. L'augment i la reducció del capital social;
 - f. La supressió o la limitació del dret de subscripció preferent i d'assumpció preferent;
 - g. La transformació, la fusió, l'escissió o la cessió global d'actius i passius i el trasllat de domicili a l'estranger;
 - h. La dissolució de la Societat;
 - i. L'aprovació del balanç final de liquidació;
 - j. Qualsevol altres assumptes que determinen la Llei o els presents Estatuts.
2. La Junta General podrà, a més, impartir instruccions al Consell d'Administració o sotmetre a autorització l'adopció, per aquest òrgan, de decisions o acords sobre determinats assumptes de gestió, sense perjudici de l'establert en l'article 234 de la Llei de Societats de Capital.
3. Tots els socis, inclosos els dissidents i els que no hagen participat en la reunió, queden sotmesos als acords adoptats per la Junta General, sense perjudici dels drets o les facultats d'impugnació en els termes establerts per la legislació vigent.

Secció Segona

El Consell d'Administració

Article 17. El Consell d'Administració

1. L'administració de la Societat s'atribueix a un Consell d'Administració, que ostentarà la representació de la Societat de forma col·legiada, i que integren onze membres, el qual exerceix totes les facultats que la Llei i els presents Estatuts li reconeixen, excepte aquelles que són competència de la Junta General. Nou

FM4092251

07/2020



consellers/es són de lliure designació per la Junta General i dos per designació d'aquesta a proposta del Consell Social de la Universitat de València.

2. Els/les consellers/es de lliure designació només podran ser triats/es d'entre els membres de la Universitat de València, per raó del seu càrrec, i hauran de revestir alguna de les condicions següents:
 - a. Pertànyer a un òrgan de govern unipersonal amb funcions pròpies en relació amb les matèries contingudes en l'objecte social;
 - b. Ser responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat.
3. El càrrec d'administrador/a serà gratuït.

Article 18. Nomenaments

1. La competència per al nomenament del Consell d'Administració correspon exclusivament a la Junta General, produint efectes des del moment de la seua acceptació.
2. El/la President/a i el/la Secretari/a del Consell d'Administració seran designats/es per la Junta General.
3. El Consell d'Administració podrà designar, d'entre els seus membres, un/a o diversos/es consellers/es delegats/es, amb indicació de les atribucions que se'ls encomanen.
4. El càrrec de President/a, Secretari/a i de Conseller/a Delegat/a serà gratuït.

Article 19. Durada del càrrec d'administrador/a

El càrrec d'administrador/a tindrà una durada de quatre anys, sense perjudici de poder ser reelegit per períodes iguals successius.

Article 20. Convocatòria del Consell d'Administració

1. Les convocatòries per a les reunions del Consell d'Administració les farà el/la President/a.
2. Els/les consellers/es que constituïsquen, almenys, un terç dels membres del Consell d'Administració podran convocar-ho, indicant l'ordre del dia, per a la seua celebració en la localitat on radique el domicili social si, prèvia petició a el/la President/a, aquest/a, sense causa justificada, no haguera fet la convocatòria en el termini d'un mes.
3. La convocatòria del Consell d'Administració es realitzarà mitjançant notificació personal i escrita a cada conseller/a, mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada prèviament a aquest òrgan, amb una antelació mínima de setanta-dues hores.
4. A les reunions del Consell d'Administració podrà assistir, amb veu però sense vot, quan siga convocada, qualsevol persona que el/la President/a estime oportuna.

Article 21. Constitució

1. S'entén vàlidament constituït el Consell d'Administració quan concórreguen a la reunió, presents o representats, la majoria dels seus membres.
2. Tot/a conseller/a podrà fer-se representar per un/a altre/a. La representació es conferirà per escrit i amb caràcter especial per a cada reunió, mitjançant carta dirigida a el/la President/a.
3. El/la President/a obrirà la sessió i concedirà l'ús de la paraula a qui ho sol·licite, dirigirà les deliberacions, determinant el temps de durada de cadascuna de les intervencions, i declararà tancat el debat sobre cada punt de l'ordre del dia quan ho jutge oportú per a procedir a les votacions.

FM4092252

07/2020



Article 22. Adopció d'acords

1. A cada conseller/a li correspon un vot.
2. Els acords s'adoptaran per majoria absoluta de els/les administradors/es concurrents, presents o representats/es, llevat que imperativament la Llei establisca unes altres majories, decidint el vot de qualitat de el/la President/a en cas d'empat.
3. Els acords del Consell d'Administració es transcriuran en el corresponent Llibre d'Actes, que seran signades per el/la President/a i el/la Secretari/a o per les persones que legalment els substituïsquen.

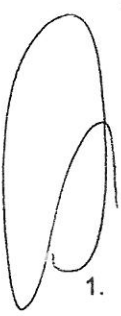
Article 23. Competències

Correspon al Consell d'Administració l'administració de la Societat, i en particular:

- a. Assignar competències per a la seua delegació amb la finalitat de facilitar la gestió quotidiana de la Societat;
- b. Aprovar les tarifes dels serveis prestats per la Societat, fruit del seu objecte social;
- c. Formular els pressupostos i els comptes anuals, així com els informes econòmics que es requerisquen o siguin necessaris per a la presa de decisions sobre la viabilitat i la sostenibilitat econòmica i financera de la Societat;
- d. Retre informació a la Junta General;
- e. Executar els encàrrecs de gestió que se sol·liciten des de la Universitat de València a través dels òrgans competents relacionats amb la matèria encarregada;
- f. Supervisar la gestió desenvolupada per el/la Director/a;
- g. Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament de l'activitat pròpia de la Societat.

Article 24. El/la Director/a

1. El Consell d'Administració, a proposta de el/la seu/a President/a, podrà designar un/a Director/a amb les facultats que aquest òrgan li conferisca.
2. Trimestralment, almenys, el/la Director/a retrà comptes al Consell d'Administració de la gestió realitzada, i informará de la marxa de la Societat i de l'evolució possible. Així mateix, tindrà l'obligació de comparèixer davant el Consell d'Administració per donar compte de la seua gestió tantes vegades com aquest li ho sol·licite.



CAPÍTOL III

Personal de la Societat

Article 25. Personal

1. El professorat que impartisca els cursos ofertats per la Societat serà seleccionat amb criteris de mèrit i capacitat, oït, si escau, el departament o l'institut de major afinitat científica amb l'ensenyament que s'impartisca.
2. Correspon al Consell d'Administració fixar els criteris de selecció.

CAPÍTOL IV

Recursos de la Societat i règim de funcionament

Article 26. Recursos

Constitueixen els recursos de la Societat la subvenció que anualment figure en els Pressupostos Generals de la Universitat de València, així com aquells que provenen de les aportacions al capital social i dels rendiments obtinguts de les seues activitats ordinàries i complementàries.

Article 27. Exercici Social

L'exercici econòmic de la Societat es tanca el 31 de desembre de cada any.

FM4092253



Article 28. Comptes anuals

1. En el termini màxim dels tres mesos següents al tancament de l'exercici social, el Consell d'Administració formularà els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació del resultat, en els termes previstos en la normativa d'aplicació.
2. Tota la documentació referida serà sotmesa a l'examen i l'aprovació de la Junta General. A tal fi, i segons allò que s'ha fixat en l'article 84 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, els comptes anuals de la Societat s'incorporaran als comptes anuals de la Universitat de València.

Article 29. Aplicació del resultat

La Junta General resoldrà sobre l'aplicació del resultat de l'exercici d'acord amb el balanç aprovat, tenint en compte els límits establerts en la legislació vigent.

CAPÍTOL V

Dissolució i liquidació

Article 30. Dissolució i liquidació

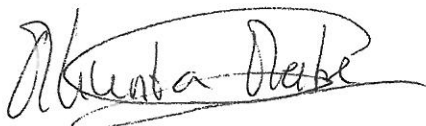
1. La Societat es dissoldrà per les causes legalment previstes, i de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica d'Universitats i els Estatuts de la Universitat de València.
2. Decidida la dissolució, i produïda l'obertura del període de liquidació, cessaran en els seus càrrecs els/les administradors/es vigents al temps de la dissolució, els/les quals quedaran convertits/es en liquidadors/es, llevat que la Junta General, en acordar aquesta, designe altres liquidadors/es en número no superior a vuit.
3. La Societat conservarà la seua personalitat jurídica mentre es realitza la liquidació, havent-se d'afegir a la seua denominació l'expressió "en liquidació".

Disposició final

La remissió que en els presents Estatuts es fa a les normes legals s'entendrà feta a les successives que interpreten, amplien, condicionen, modifiquen, substituïsquen o deroguen les vigents.

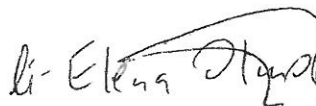
Així mateix, certifique que l'Acta de Decisions del Soci Únic, a la qual s'ha fet referència, va ser redactada a continuació de la seua celebració, llegida i aprovada pel Soci Únic, qui la va signar en prova de conformitat.

I, perquè així conste i tinga els efectes oportuns, lliure la present certificació, en València, a 22 de desembre de 2020.



Vº Bº EL PRESIDENT

D. Juan Vicente Climent Espí



LA SECRETÀRIA

D.ª M.ª Elena Olmos Ortega

FM4092254

07/2020



ESTATUTS

Centre d'Idiomes de la Universitat de València

Estatuts

CAPÍTOL I **Disposicions generals**

Article 1. Règim jurídic aplicable

1. Aquesta Societat es regeix pels presents Estatuts, pel Real Decret Legislatiu 1/2010, de 2 de juliol, pel qual s'aprova el text refós de la Llei de Societats de Capital i totes les altres disposicions legals i reglamentàries que li són aplicables.
2. La Societat té la consideració de medi propi instrumental i servei tècnic de la Universitat de València en les matèries que constitueixen el seu objecte, i està obligada a assumir els encàrrecs de gestió que aquesta li efectue per a la realització d'actes de qualsevol naturalesa en relació amb el seu objecte i formes d'actuació.

Les relacions entre la Societat i la Universitat de València tenen naturalesa instrumental i no contractual, podent articular-se mitjançant els encàrrecs previstos en l'article 32 de la Llei de Contractes del Sector Públic, i per tant, a tots els efectes, són de caràcter intern, depenent i subordinat.

La comunicació efectuada per la Universitat de València encarregant una actuació suposarà l'ordre per a iniciar-la.

3. La Societat no podrà participar en licitacions públiques convocades per la Universitat de València, sense perjudici que, quan no concórrega cap licitador, pugui encarregar-se-li l'execució de la prestació objecte de la mateixa.

FM4092255

07/2020



Article 2. Nom, nacionalitat i domicili

1. La Societat es denomina **Centre d'Idiomes de la Universitat de València, S.L.**, és de nacionalitat espanyola i té el seu domicili al Carrer del Serpis núm. 25 (46022) de València.
2. La Junta General és competent per a acordar la creació de sucursals, delegacions, agències, representacions i altres dependències, a Espanya o en l'estranger, amb el nom i la importància que considere convenients per a la millor realització de les activitats socials, i també per a resoldre suprimir-les i traslladar-les.

Article 3. Objecte social

La Societat té per objecte servir de medi propi a la Universitat de València per a:

- a. Impartir cursos d'idiomes moderns i altres ensenyaments no reglats;
- b. Organitzar els exàmens per a l'obtenció dels títols i certificats corresponents;
- c. Organitzar l'edició de materials destinats a l'ensenyament d'idiomes;
- d. Organitzar cursos especialitzats i monogràfics relacionats amb les activitats indicades, tot açò mitjançant els professionals corresponents;
- e. Organitzar activitats complementàries relacionades amb les anteriors.

Article 4. Durada

La Societat es constitueix per temps indefinit. El començament de les seues actuacions coincideix amb l'atorgament de l'escriptura fundacional.

Article 5. Capital social

El capital social es fixa en la quantitat d'UN MILIÓ QUATRE-CENTS TRENTA-CINC MIL DOS-CENTS QUINZE EUROS AMB VUITANTA-SIS CÈNTIMS D'EURO (1.435.215,86 €), dividit en tres-centes noranta-vuit (398) participacions socials de tres mil sis-cents sis euros amb set cèntims d'euro (3.606,07 €) de valor nominal cadascuna, numerades, a l'efecte d'identificació, correlativament de la una (1) a la tres-centes noranta-vuit (398), ambdues inclusivament. Està totalment subscrit i desemborsat.

CAPÍTOL II **Òrgans de la Societat**

Article 6. Òrgans de la Societat

La Societat es compon dels òrgans següents:

- a. La Junta General;
- b. El Consell d'Administració.

Article 7. Celebració telemàtica **de les reunions dels òrgans de la Societat**

1. El Consell d'Administració i la Junta General es podran constituir, convocar, celebrar les seues sessions, adoptar acords i remetre actes tant de manera presencial com a distància.

07/2020



En les sessions que es celebren a distància els membres del Consell d'Administració i de la Junta General podran trobar-se en diferents llocs, sempre que s'assegure per mitjans electrònics, considerant-se també com a tals els telefònics i audiovisuals, la identitat dels membres o socis, o les persones que els suplisquen, el contingut de les seues intervencions, el moment en què aquestes es produeixen, així com la interactivitat i la intercomunicació entre ells en temps real i la disponibilitat dels mitjans durant la sessió.

Entre uns altres, es consideraran inclosos entre els mitjans electrònics vàlids el correu electrònic, les audio-conferències i les videoconferències.

2. Les circumstàncies de celebració i la possibilitat d'utilitzar aquests mitjans telemàtics s'indicaran en la convocatòria de la reunió, que s'entendrà celebrada en el domicili de la Societat.
3. El/la Secretari/a del Consell d'Administració o de la Junta General, en cada cas, haurà de reconèixer la identitat dels assistents i expressar-ho així en l'acta.

Secció Primera

La Junta General

Article 8. La Junta General

La Junta General està constituïda pel Consell de Govern de la Universitat de València. El nomenament dels membres i el seu funcionament es regeix pel que estableix la Llei Orgànica d'Universitats, els Estatuts de la Universitat de València i la Llei de Societats de Capital o normativa vigent d'aplicació.

Article 9. Classes de Junes Generals

1. Les Junes Generals podran ser ordinàries i extraordinàries.
2. La Junta General ordinària, prèviament convocada a l'efecte, es reunirà necessàriament dins dels sis primers mesos de cada exercici per a, si escau, aprovar la gestió social, els comptes de l'exercici anterior i resoldre sobre l'aplicació del resultat, podent, així mateix, tractar qualsevol altres assumptes que s'indiquen en l'ordre del dia.
3. La Junta General ordinària serà vàlida encara que haja sigut convocada o se celebre fóra de termini.
4. Tota Junta General que no siga la prevista en el paràgraf 2 tindrà la consideració de Junta General extraordinària.

Article 10. Competència per a convocar

1. Les Junes Generals seran convocades per el/la President/a del Consell d'Administració, previ acord d'aquest òrgan, o si escau per els/les liquidadors/es de la Societat, sempre que ho consideren necessari o convenient per als interessos socials i, en tot cas, en les dates o els períodes que determinen la Llei o els presents Estatuts.
2. Així mateix, el/la President/a del Consell d'Administració, previ acord d'aquest òrgan, haurà de convocar la Junta General quan ho sol·liciten un o diversos socis que representen, almenys, el cinc per cent del capital social, expressant en la seua sol·licitud els assumptes a tractar. En aquest cas, la Junta General haurà de ser convocada per a la seua celebració dins dels dos mesos següents a la data en què s'haguera requerit notarialment a el/la President/a del Consell d'Administració per a convocar-la, havent d'incloure necessàriament en l'ordre del dia els assumptes que hagueren sigut objecte de sol·licitud.

FM4092257

07/2020



3. Per als supòsits no regulats expressament s'aplicarà l'establert en la legislació vigent.

Article 11. Forma i contingut de la convocatòria

1. La convocatòria es realitzarà mitjançant anunci publicat en la pàgina web de la Societat (www.centreidiomes.es).
2. La convocatòria expressarà el nom de la Societat, la data i l'hora de la reunió, l'ordre del dia, en el qual figuraran els assumptes a tractar, el càrrec de la persona o persones que realitzen la convocatòria i, si escau, el lloc de celebració.
3. La Junta General se celebrarà en el terme municipal on la Societat tinga el seu domicili. Si en la convocatòria no figurara el lloc de celebració, s'entendrà que la Junta ha sigut convocada per a la seua celebració en el domicili social.
4. Entre la convocatòria i la data prevista per a la celebració de la reunió haurà d'existir un termini de, almenys, quinze dies. Aquest termini es computarà a partir de la data de publicació de la convocatòria.

No obstant l'anterior, la Junta General quedarà vàlidament constituïda, amb el caràcter d'universal, per a tractar qualsevol assumpte, sense necessitat de prèvia convocatòria, sempre que estiga present o representat la totalitat del capital social i els concurrents accepten, per unanimitat, la celebració de la reunió i l'ordre del dia.

5. En els supòsits de modificacions estructurals de la Societat s'estarà al que es disposa en la Llei 3/2009, de 3 d'abril, sobre modificacions estructurals de les societats mercantils.

Article 12. Assistència i representació

1. Tots els socis tenen dret a assistir a les Juntes Generals.
2. El soci podrà fer-se representar en les reunions de la Junta General per persones diferents a les expressament enumerades en l'article 183 de la Llei de Societats de Capital, i de conformitat amb el que estableix l'apartat 3 d'aquest precepte i l'article 186 del Reglament del Registre Mercantil.
3. A les reunions de la Junta General assistirà el/la Director/a de la Societat, així com qualsevol altra persona que el/la President/a jutge convenient.

Article 13. Funcionament de la Junta General

1. Actuaran com a President/a i Secretari/a de la Junta General les persones que ocuparen aquest càrrec en el Consell de Govern de la Universitat de València i, en defecte d'això, els/les designats/es pels socis concurrents al començament de la reunió.
2. Correspon a el/la President/a la direcció dels debats en les sessions de la Junta General, concedint l'ús de la paraula, determinant el temps de les intervencions i proclamant el resultat de les votacions.
3. Els acords adoptats hauran de constar en acta, que contindrà la llista d'assistents i la resta de circumstàncies exigides legal i estatutàriament, havent de ser aprovada per la pròpia Junta General al final de la reunió o, en defecte d'això, dins del termini de quinze dies, per el/la seu/a President/a i dos socis interventors, un en representació de la majoria i un altre per la minoria.
4. Els acords socials poden executar-se a partir de la data de l'aprovació de l'acta en la qual consten.

FM4092258

07/2020



Article 14. Dret de vot i principi majoritari

1. Cada participació social concedeix al seu titular el dret a emetre un vot.
2. El soci no podrà exercir el dret de vot corresponent a les seues participacions quan es trobe en qualsevol dels casos de conflicte d'interessos fixats en l'article 190 de la Llei de Societats de Capital. En aquests casos, les participacions del soci seran deduïdes del capital social per al còmput de la majoria de vots que, en cada cas, siga necessària.

Article 15. Competències

1. És competència de la Junta General deliberar i acordar sobre els assumptes següents:
 - a. L'aprovació dels comptes anuals, l'aplicació del resultat i l'aprovació de la gestió social;
 - b. L'aprovació de l'informe de la memòria anual d'activitats corresponent a l'exercici;
 - c. El nomenament i la separació de els/les administradors/es, de els/les liquidadors/es i, si escau, de els/les auditors/es de comptes, així com de l'exercici de l'acció social de responsabilitat contra qualsevol d'ells/es;
 - d. La modificació dels presents Estatuts;
 - e. L'augment i la reducció del capital social;
 - f. La supressió o la limitació del dret de subscripció preferent i d'assumpció preferent;
 - g. La transformació, la fusió, l'escissió o la cessió global d'actius i passius i el trasllat de domicili a l'estranger;

- h. La dissolució de la Societat;
 - i. L'aprovació del balanç final de liquidació;
 - j. Qualsevol altres assumptes que determinen la Llei o els presents Estatuts.
2. La Junta General podrà, a més, impartir instruccions al Consell d'Administració o sotmetre a autorització l'adopció, per aquest òrgan, de decisions o acords sobre determinats assumptes de gestió, sense perjudici de l'establert en l'article 234 de la Llei de Societats de Capital.
3. Tots els socis, inclosos els dissidents i els que no hagen participat en la reunió, queden sotmesos als acords adoptats per la Junta General, sense perjudici dels drets o les facultats d'impugnació en els termes establerts per la legislació vigent.

Secció Segona

El Consell d'Administració

Article 16. El Consell d'Administració

1. L'administració de la Societat s'atribueix a un Consell d'Administració, que ostentarà la representació de la Societat de forma col·legiada, i que integren onze membres, el qual exerceix totes les facultats que la Llei i els presents Estatuts li reconeixen, excepte aquelles que són competència de la Junta General. Nou consellers/es són de lliure designació per la Junta General i dos per designació d'aquesta a proposta del Consell Social de la Universitat de València.
2. Els/les consellers/es de lliure designació només podran ser triats/es d'entre els membres de la Universitat de València, per raó del seu càrrec, i hauran de revestir alguna de les condicions següents:

FM4092259

07/2020



- a. Pertànyer a un òrgan de govern unipersonal amb funcions pròpies en relació amb les matèries contingudes en l'objecte social;
 - b. Ser responsable de la gestió dels serveis administratius i econòmics de la Universitat.
3. El càrrec d'administrador/a serà gratuït.

Article 17. Nomenaments

1. La competència per al nomenament del Consell d'Administració correspon exclusivament a la Junta General, produint efectes des del moment de la seua acceptació.
2. El/la President/a i el/la Secretari/a del Consell d'Administració seran designats/es per la Junta General.
3. El Consell d'Administració podrà designar, d'entre els seus membres, un/a o diversos/es consellers/es delegats/es, amb indicació de les atribucions que se'ls encomanen.
4. El càrrec de President/a, Secretari/a i de Conseller/a Delegat/a serà gratuït.

Article 18. Durada del càrrec d'administrador/a

El càrrec d'administrador/a tindrà una durada de quatre anys, sense perjudici de poder ser reelegit per períodes iguals successius.

Article 19. Convocatòria del Consell d'Administració

1. Les convocatòries per a les reunions del Consell d'Administració les farà el/la President/a.
2. Els/les consellers/es que constituïsquen, almenys, un terç dels membres del Consell d'Administració podran convocar-ho, indicant l'ordre del dia, per a la seua celebració en la localitat on radique el domicili social si, prèvia petició a el/la President/a, aquest/a, sense causa justificada, no haguera fet la convocatòria en el termini d'un mes.
3. La convocatòria del Consell d'Administració es realitzarà mitjançant notificació personal i escrita a cada conseller/a, mitjançant correu electrònic a l'adreça indicada prèviament a aquest òrgan, amb una antelació mínima de setanta-dues hores.
4. A les reunions del Consell d'Administració podrà assistir, amb veu però sense vot, quan siga convocada, qualsevol persona que el/la President/a estime oportuna.

Article 20. Constitució

1. S'entén vàlidament constituït el Consell d'Administració quan concórreguen a la reunió, presents o representats, la majoria dels seus membres.
2. Tot/a conseller/a podrà fer-se representar per un/a altre/a. La representació es conferirà per escrit i amb caràcter especial per a cada reunió, mitjançant carta dirigida a el/la President/a.
3. El/la President/a obrirà la sessió i concedirà l'ús de la paraula a qui ho sol·licite, dirigirà les deliberacions, determinant el temps de durada de cadascuna de les intervencions, i declararà tancat el debat sobre cada punt de l'ordre del dia quan ho jutge oportú per a procedir a les votacions.

FM4092260

07/2020



Article 21. Adopció d'acords

1. A cada conseller/a li correspon un vot.
2. Els acords s'adoptaran per majoria absoluta de els/les administradors/es concurrents, presents o representats/es, llevat que imperativament la Llei establisca unes altres majories, decidint el vot de qualitat de el/la President/a en cas d'empat.
3. Els acords del Consell d'Administració es transcriuran en el corresponent Llibre d'Actes, que seran signades per el/la President/a i el/la Secretari/a o per les persones que legalment els substituïsquen.

Article 22. Competències

Correspon al Consell d'Administració l'administració de la Societat, i en particular:

- a. Assignar competències per a la seua delegació amb la finalitat de facilitar la gestió quotidiana de la Societat;
- b. Aprovar les tarifes dels serveis prestats per la Societat, fruit del seu objecte social;
- c. Formular els pressupostos i els comptes anuals, així com els informes econòmics que es requerisquen o siguem necessaris per a la presa de decisions sobre la viabilitat i la sostenibilitat econòmica i financera de la Societat;
- d. Retre informació a la Junta General;
- e. Executar els encàrrecs de gestió que se sol·liciten des de la Universitat de València a través dels òrgans competents relacionats amb la matèria encarregada;
- f. Supervisar la gestió desenvolupada per el/la Director/a;

- g. Qualsevol altra funció relacionada amb el desenvolupament de l'activitat pròpia de la Societat.

Article 23. El/la Director/a

1. El Consell d'Administració, a proposta de el/la seu/a President/a, podrà designar un/a Director/a amb les facultats que aquest òrgan li conferisca.
2. Trimestralment, almenys, el/la Director/a retrà comptes al Consell d'Administració de la gestió realitzada, i informará de la marxa de la Societat i de l'evolució possible. Així mateix, tindrà l'obligació de comparèixer davant el Consell d'Administració per donar compte de la seua gestió tantes vegades com aquest li ho sol·licite.

CAPÍTOL III

Personal de la Societat

Article 24. Personal

1. El professorat que impartisca els cursos ofertats per la Societat serà seleccionat amb criteris de mèrit i capacitat, oït, si escau, el departament o l'institut de major afinitat científica amb l'ensenyament que s'impartisca.
2. Correspon al Consell d'Administració fixar els criteris de selecció.

07/2020



CAPÍTOL IV

Recursos de la Societat i règim de funcionament

Article 25. Recursos

Constitueixen els recursos de la Societat la subvenció que anualment figure en els Pressupostos Generals de la Universitat de València, així com aquells que provenen de les aportacions al capital social i dels rendiments obtinguts de les seues activitats ordinàries i complementàries.

Article 26. Exercici social

L'exercici econòmic de la Societat es tanca el 31 de desembre de cada any.

Article 27. Comptes anuals

1. En el termini màxim dels tres mesos següents al tancament de l'exercici social, el Consell d'Administració formularà els comptes anuals, l'informe de gestió i la proposta d'aplicació del resultat, en els termes previstos en la normativa d'aplicació.
2. Tota la documentació referida serà sotmesa a l'examen i l'aprovació de la Junta General. A tal fi, i segons allò que s'ha fixat en l'article 84 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, els comptes anuals de la Societat s'incorporaran als comptes anuals de la Universitat de València.

Article 28. Aplicació del resultat

La Junta General resoldrà sobre l'aplicació del resultat de l'exercici d'acord amb el balanç aprovat, tenint en compte els límits establerts en la legislació vigent.

CAPÍTOL V

Dissolució i liquidació

Article 29. Dissolució i liquidació

1. La Societat es dissoldrà per les causes legalment previstes, i de conformitat amb l'establert en la Llei Orgànica d'Universitats i els Estatuts de la Universitat de València.
2. Decidida la dissolució, i produïda l'obertura del període de liquidació, cessaran en els seus càrrecs els/les administradors/es vigents al temps de la dissolució, els/les quals quedaran convertits/es en liquidadors/es, llevat que la Junta General, en acordar aquesta, designe altres liquidadors/es en número no superior a vuit.
3. La Societat conservarà la seua personalitat jurídica mentre es realitza la liquidació, havent-se d'afegir a la seua denominació l'expressió "en liquidació".

Disposició final

La remissió que en els presents Estatuts es fa a les normes legals s'entendrà feta a les successives que interpreten, amplien, condicionen, modifiquen, substituïsquen o deroguen les vigents.



07/2020



FM4092262

ES COPIA de su original, que obra en el Protocolo corriente de instrumentos públicos del Notario autorizante bajo el número al principio indicado, que expido para la entidad otorgante, a doce de marzo de dos mil veintiuno, en veintitrés folios de papel de Timbre del Estado exclusivo para documentos notariales, serie FM números 4092240 y los veintidós siguientes en orden correlativo. DOY FE.



[Handwritten signature]

APLICACION ARANCEL: DISPOSICION ADICIONAL TERCERA, de la Ley 8 / 1.989, de 13 de Abril, de Tasa: y Precios Públicos. DOCUMENTO SIN CUANTIA. Arancel aplicable: números 1, 4, 5, 7 y norma 8ª.

REGISTRO MERCANTIL DE VALENCIA
Gran Vía Marqués del Turia, 57 - 46005 VALÈNCIA

CENTRE D'IDIOMES DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA SL

DOCUMENTO: 1/2021/10.105,0 **ASIENTO:** 956/613 **DE FECHA:** 30/03/2021
Rodolfo Bada Maño, Registrador Mercantil de VALENCIA MERCANTIL, previo examen y calificación del documento precedente de conformidad con los artículos 18-2 del Código de Comercio y 6 del Reglamento del Registro Mercantil, he procedido a su inscripción en la fecha de la presente nota, en el:

TOMO : 6507

LIBRO : 3812

FOLIO : 220

HOJA : V-69325

INSCRIP.: 25

Simultáneamente a la presente nota de despacho se extiende nota simple informativa de la inscripción practicada.

FACTURA: ME/2021/10929

VALÈNCIA, 14 de Abril de 2021

EL REGISTRADOR



R.D. 1612/2011: Base S/CNº Arencet 1,7,19,20,21,22,23,24,25. Honorarios (Sin I.V.A.): 40,45

A los efectos del Reglamento General de Protección de Datos 2016/679 del Parlamento Europeo y del Consejo, de 27 de abril de 2016, relativo a la protección de las personas físicas en lo que respecta al tratamiento de datos personales y a la libre circulación de estos datos (en adelante, "RGPD"), queda informado:

- De conformidad con la instancia de presentación, los datos personales expresados en la misma y en los documentos presentados han sido y serán objeto de tratamiento e incorporados a los Libros y archivos del Registro, cuyo responsable es el Registrador, siendo el uso y fin del tratamiento los recogidos y previstos expresamente en la normativa registral, la cual sirve de base legitimadora de este tratamiento. La información en ellos contenida sólo será tratada en los supuestos previstos legalmente, o con objeto de satisfacer y facilitar las solicitudes de publicidad formal que se formulen de acuerdo con la normativa registral.

- El periodo de conservación de los datos se determinará de acuerdo a los criterios establecidos en la legislación registral, resoluciones de la Dirección General de Seguridad Jurídica y Fe Pública e instrucciones colegiales. En el caso de la facturación de servicios, dichos periodos de conservación se determinarán de acuerdo a la normativa fiscal y tributaria aplicable en cada momento. En todo caso, el Registro podrá conservar los datos por un tiempo superior a los indicados conforme a dichos criterios normativos en aquellos supuestos en que sea necesario por la existencia de responsabilidades derivadas de la prestación servicio.

- En cuanto resulte compatible con la normativa específica y aplicable al Registro, se reconoce a los interesados los derechos de acceso, rectificación, supresión, oposición, limitación y portabilidad establecidos en el RGPD citado, pudiendo ejercitarlos dirigiendo un escrito a la dirección del Registro. Del mismo modo, el usuario podrá reclamar ante la Agencia Española de Protección de Datos (AEPD): www.agpd.es. Sin perjuicio de ello, el interesado podrá ponerse en contacto con el delegado de protección de datos del Registro, dirigiendo un escrito a la dirección dpo@corpme.es

LISTADO DE ACTOS INSCRITOS

(Entrada 1/2021/10.105,0)

FECHA : 14/04/2021 HORA : 11:42

CENTRE D'IDIOMES DE LA UNIVERSITAT DE VALENCIA SL -
B96871504

Artículo de los estatutos

Artículo 7. Celebración telemática de las reuniones de los órganos de la sociedad. .

Otros actos inscribibles

INCORPORACION DE UN NUEVO ARTICULO DE LOS ESTATUTOS SOCIALES Y COMO CONSECUENCIA DE ELLO LA RENUMERACION DE LOS ARTICULOS 7 A 28, AMBOS INCLUSIVE QUE PASAN A SER LOS ARTICULO 8 A 29 respectivamente QUEDANDO REFUNDIDOS LOS MISMOS.

Datos Registrales:

Tomo: 6507 , Libro: 3812 , Folio: 220 , Sección: 8 , Hoja : V 69325

Inscripción o anotación : 25 / Fecha: 14/04/2021 Año Pre.: 2021

Importe de publicación en BORME : 58,52

La presente información se comunica a los efectos previstos en el apartado 2 del artículo 25 (rectificación de errores) de la Orden del Ministerio de Justicia de 30 de diciembre de 1991.

