

THOMSON REUTERS PROVIEW

Esta guía detalla los pasos necesarios para acceder a los artículos de las revistas electrónicas incluidas en la plataforma Thomson Reuters Proview, es decir, de las editoriales Aranzadi, Civitas y Lex Nova principalmente.

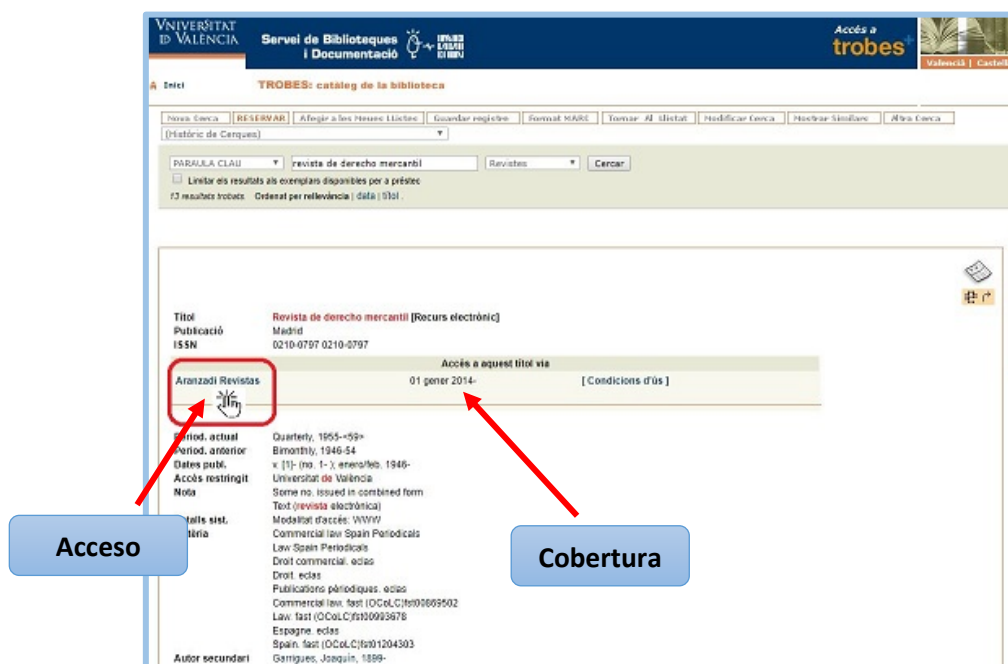
Para cualquier duda o incidencia en el acceso, por favor contacte con nosotros a través del servicio [La Bibliotec@valencia.es](mailto:LaBibliotec@valencia.es)

A) CATÀLOG TROBES

1. **Buscar el título de la revista de nuestro interés en el catálogo Trobes** y hacer clic en el registro de la versión electrónica, identificado en el catálogo con la expresión *[Recurs electrònic]* detrás del título:



2. **Acceder al enlace Aranzadi Revistas** de la parte central del registro. Es importante comprobar la cobertura disponible de nuestra suscripción para saber si el artículo de nuestro interés forma parte de nuestra colección.



NOTA: UNA VEZ SE HACE CLIC EN EL ENLACE, LA PLATAFORMA DE ARANZADI REVISTAS REQUIERE LA IDENTIFICACIÓN MEDIANTE EL USUARIO Y CONTRASEÑA DE LA UV

Iniciar sesión
http://sbdserver.uv.es
Tu conexión con este sitio web no es privada

Nombre de usuario

Contraseña

B) THOMSON REUTERS PROVIEW

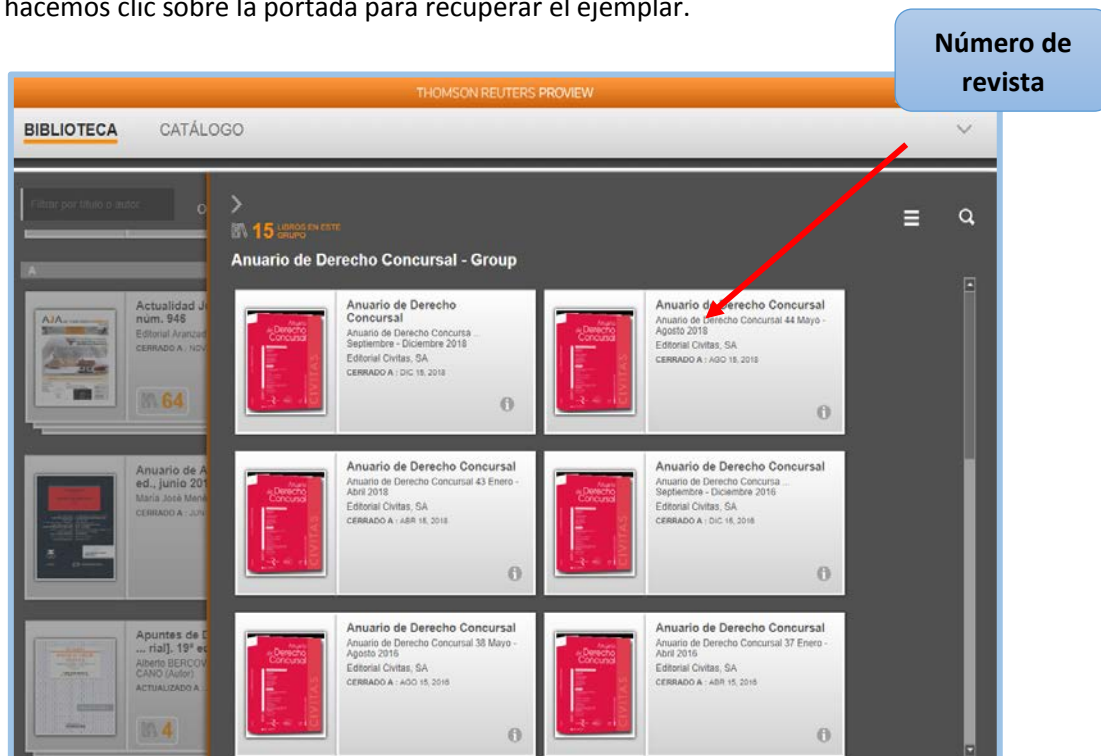
- 1. Buscar el título nuevamente.** La plataforma Proview no permite el enlace directo a un título concreto, por lo que será necesario volver a buscar la revista utilizando, bien la caja de búsqueda de la izquierda, o bien, el índice alfabético de la derecha

The screenshot shows the Thomson Reuters Proview interface. A blue callout box labeled "Caja de búsqueda" points to the search bar at the top left. Another blue callout box labeled "Listado alfabético" points to the vertical alphabetical index on the right side of the page. The main content area displays a list of legal journals with their covers and titles.

- 2. Hacer clic en el número de ejemplares disponibles de ese título (en color naranja).** Esto nos permitirá acceder a toda la colección disponible (si hacemos clic sobre el título sólo nos mostrará el último número).

The screenshot shows the Thomson Reuters Proview interface with a focus on the number of available copies. A blue callout box labeled "Números disponibles" points to the orange number "11" in the bottom right corner of a journal cover. The interface includes a search bar, a "Bienvenido a ProView" banner, and a grid of journal covers.

- Navegar por la colección hasta localizar el número en el que está publicado el artículo que buscamos. Entonces sí, hacemos clic sobre la portada para recuperar el ejemplar.



- Buscar el artículo de nuestro interés mediante algunas de las herramientas de búsqueda de la plataforma
 - buscar desplegando el sumario o secciones
 - buscar el artículo por el título, autor o cualquier palabra del contenido
 - desplazarse por el contenido del número con las flechas



Cuando tengamos localizado el artículo que buscamos, hacemos clic sobre él.

DESCARGA EN PDF DE SECCIONES O DE LA TOTALIDAD DEL ARTÍCULO

La plataforma Th. R. Proview está concebida para la lectura de los artículos en línea. Sin embargo, es posible la descarga de secciones del artículo o, incluso, de la totalidad del mismo. Sin embargo, es necesario previamente, cambiar las opciones de configuración de la plataforma para poder hacer una descarga completa del artículo.

1. **Modificar las opciones de configuración.** Se modifican mediante el icono de la rueda que hay en la parte derecha de la barra superior

Opciones de configuración

Idioma/language: por defecto, en el primer acceso, está en inglés. Es necesario recargar la página una vez se hace el cambio

Esquema de página/layout: necesario cambiar a la opción *desplazar/scroll* para poder descargar todo el documento

2. **Crear PDF.** A través del icono de la flecha del menú de la barra de la parte superior se puede crear un enlace al artículo o bien crear un PDF.

Opciones de descarga

La opción de crear PDF nos permite descargar un documento de alguna parte del artículo (se pueden añadir hasta 5 secciones) o bien crear un pdf de todo el documento.



Una vez finalizada su búsqueda, recuerde *Abandonar Sesión* con la opción del menú superior ya que así dejará la sesión cerrada correctamente y disponible para otros usuarios.

