



RESOLUCIÓ DE 17 D'OCTUBRE DE 2013 DEL RECTORAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA PER LA QUAL ES CONVOQUEN DIFERENTS TIPUS D'AJUDES A LA INVESTIGACIÓ I S'APROVEN LAS BASES QUE EN REGIRAN LA CONCESSIÓ.

Amb la finalitat d'afavorir la investigació de qualitat, adequar i millorar els recursos destinats a l'activitat investigadora i potenciar la transferència de coneixement, el Rectorat de la Universitat de València convoca el Programa Propi d'Ajudes a la Investigació; així mateix, el Campus d'Excel·lència Internacional "VLC-CAMPUS", contempla, dins de les accions de millora científica, la incorporació d'investigadors a nivell pre i postdoctoral en el seu Subprograma "Atracció de Talent".

Amb la finalitat de desenvolupar les actuacions del Programa Propi d'Ajudes a la Investigació i el Subprograma "Atracció de Talent", aquest Rectorat, en el exercici de les funcions i competències que té atribuïdes, i a proposta de la Comissió d'Investigació de 19 de setembre de 2013, ha resolt:

Primer

Convocar les ajudes que tot seguit es relacionen, i aprovar las bases que en regiran la concessió, així com les normes generals de procediment d'aplicació a totes elles, que s'inclouen com a annexos de la present resolució:

- Normes generals de procediment (Annex 1)
- Ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral, en el marc del Subprograma "Atracció de Talent" de VLC-CAMPUS (Annex 2)
- Ajudes per al desenvolupament de línies d'investigació estratègiques mitjançant la figura d'investigador distingit, en el marc del Programa "Atracció de Talent" del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica (Annex 3)
- Ajudes per a la realització de projectes de prova de concepte, en el marc del Programa "Valoritza i Transfereix" del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica (Annex 4).

Segon

El finançament de les ajudes a què es refereix la present resolució es carregarà, d'acord amb les disponibilitats pressupostàries i segons la naturalesa de les ajudes, a les partides econòmiques del Programa Pressupostari 5 "Promoció de la Investigació i la Tecnologia" que se consignen al Pressupost de la Universitat de València per a l'any 2014, amb excepció de les ajudes descrites en l'annex 4, que es carregarà a la partida corresponent del Programa Pressupostari 5 "Promoció de la Investigació i la Tecnologia" consignada al Pressupost de la Universitat de València per a l'any 2013.

Tercer

Contra aquesta Resolució, que exhaureix la via administrativa, s'hi podrà interposar recurs contenciós administratiu davant els Jutjats del contenciós administratiu, segons estableixen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb l'article 45 i següents de la Llei 29/1998 de la Jurisdicció Contenciós administrativa i l'article 231 dels Estatuts de la Universitat de València, en el termini dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució, així com, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la data de publicació d'aquesta Resolució, sense perjudici que puga interposar-se qualsevol altre recurs que s'estime procedent.

Disposició final

La present resolució entrarà en vigor el dia següent de la seua publicació al Tauler d'Anuncis i la pàgina web del Servei d'Investigació.

EL VICERECTOR D'INVESTIGACIÓ I POLÍTICA CIENTÍFICA



Signat: Pedro Carrasco Sorlí

ANNEX 1

Normes generals de procediment

1.- Objecte i àmbit

L'objecte de la present resolució és regular el procediment de concessió, en règim de publicitat, objectivitat i concurrència competitiva, de les diferents ajudes a la investigació que s'especifiquen als annexos 2, 3 i 4.

2.- Formalització i presentació de les sol·licituds

2.1 Les sol·licituds hauran de presentar-se, en el termini d'un mes a comptar a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria en el lloc web de la Universitat de València

2.1 Les sol·licituds, adreçades al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se, amb tota la documentació requerida, en el Registre Electrònic de la Universitat de València disponible en la Seu Electrònica i accessible mitjançant l'adreça electrònica <http://entreu.uv.es>, on es trobaran disponibles els formularis corresponents a cadascuna de les ajudes que es convoquen mitjançant aquesta resolució.

La utilització dels mitjans electrònics establits serà obligatòria tant per a la notificació o publicació dels actes administratius que es dicten, com per a la presentació de sol·licituds, escrits i comunicacions pels interessats, tret d'aquells actes administratius per als quals es dispose específicament un mitjà distint.

2.2 La presentació de la sol·licitud requerirà de qualsevol dels mitjans d'identificació i autenticació següents:

- DNI electrònic o qualsevol altre certificat electrònic compatible amb la Seu Electrònica
- identificació amb usuari i contrasenya de correu electrònic de la Universitat de València
- usuari registrat en la pròpia Seu, necessari en cas de no poder accedir per cap dels mètodes anteriors.

2.3 En cas que siga la primera vegada que s'accedeix a la Seu Electrònica de la UV, l'usuari haurà d'acceptar les condicions generals d'ús i la política de protecció de dades.

2.4 Una vegada completada la sol·licitud, l'usuari haurà d'enviar telemàticament el formulari mitjançant el botó "Enviar" de la pestanya "Finalitzar". Enviada la sol·licitud, pareixerà en la pantalla la informació següent:

- identificador de la sol·licitud
- data i hora de presentació de la sol·licitud
- nº de registre
- empremta digital del document
- botó "Obtenir document", que permet obtenir copia en PDF de la sol·licitud enviada

De conformitat amb allò establert en el Reglament del Registre Electrònic de la Universitat de València i en els articles 24 i següents de la Llei 11/2007, les sol·licituds presentades mitjançant aquest procediment tenen validesa legal, per tant, **no requereixen la seua presentació en un registre presencial.**

2.5 Des de "El meu lloc personal" disponible a la Seu Electrònica els interessats podran accedir a totes les sol·licituds i tràmits presentats i:

-consultar en tot moment l'estat de l'expedient administratiu

-afegir documentació complementària a les sol·licituds presentades, durant el període de presentació de sol·licituds establert en cada convocatòria i durant el termini per a realitzar subsanaments establert en la Llei 30/1992.

-accedir i consultar les comunicacions i notificacions efectuades per la Universitat de València relacionades amb les sol·licituds presentades.

2.6 El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia següent de la publicació d'aquesta resolució al Tauler d'Anuncis i a la pàgina web del Servei d'Investigació, i la seua duració serà d'un mes a comptar a partir del dia següent a la publicació de la convocatòria en el lloc web de la Universitat de València.

3.-Instrucció del procediment

La instrucció del procediment anirà a càrrec del Servei d'Investigació, que realitzarà les actuacions escaients per a la determinació, el coneixement i la comprovació de les dades segons les quals s'ha de pronunciar la resolució.

Les comunicacions de totes les actuacions que es realitzen en el procediment de concessió de les ajudes que es convoquen mitjançant aquesta resolució es realitzaran a través dels mitjans electrònics que s'estableixen en aquesta convocatòria, tret d'aquells actes administratius per als quals es dispose específicament en aquesta convocatòria un mitjà distint. Així, en cas de sol·licituds incompletes, els sol·licitants rebran per correu electrònic la notificació per a la subsanació de la sol·licituds.

4.-Concessió i notificació de les ajudes

4.1 Finalitzat el procés de selecció, la concessió o la denegació de les ajudes es realitzarà, tenint en compte l'interès científic i institucional de les activitats proposades, els criteris establerts en cadascuna de les convocatòries i les disponibilitats pressupostàries del programa, a proposta de la Comissió d'Investigació, per Resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica.

4.2 El termini màxim per a resoldre les sol·licituds presentades i per a la concessió de les ajudes que es convoquen serà de sis mesos a partir de dia següent de la publicació d'aquesta resolució, excepte aquelles convocatòries en què s'especifica un altre termini. Transcorregut el termini màxim sense haver dictat i notificat la resolució, s'entendrà desestimada la sol·licitud.

4.3 La resolució de concessió es publicarà a la pàgina WEB del Servei d'Investigació, substituint aquest acte a la notificació i assortint els seus mateixos efectes d'acord amb el que estableix l'art. 59.6 de la Llei 30/1992. No obstant això, es podrà comunicar per correu electrònic a l'interessat l'adjudicació o no de l'ajuda i, en el seu cas, les condicions i import de l'adjudicació.

4.4 L'adjudicació d'aquestes ajudes estarà condicionada a l'existència del crèdit adequat i suficient en el pressupost de l'annualitat pressupostària en la qual es faran efectives les ajudes.

4.5 Les resolucions a què es refereixen els paràgrafs anteriors, exhaureixen la via administrativa, i contra aquestes s'hi podrà presentar, potestativament, un recurs de reposició davant el rector, segons estableix l'article 107 i següents de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, en relació amb l'article 231

dels Estatuts de la Universitat de València, en el termini d'un mes a partir de l'endemà de la seua publicació o directament recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos, comptats des del dia següent a la data de la resolució, davant els òrgans de la Jurisdicció Contenciós Administrativa de la Comunitat Autònoma Valenciana.

5.-Protecció de dades

5.1 Les dades subministrades per la persona interessada poden quedar incorporades al fitxer "Gestió de la investigació" titularitat de la Universitat de València, de conformitat amb la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal (LLOPD) i Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el reglament de desenvolupament de la LLOPD.

5.2 La informació obtinguda serà processada exclusivament per a la gestió de les sol·licituds presentades.

5.3 Les dades de caràcter personal seran tractades amb el grau de protecció que estableix el Reial Decret 1720/2007, de 21 de desembre, pel qual s'aprova el Reglament de desenvolupament de la Llei Orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de Protecció de Dades de Caràcter Personal, i s'adoptaran les mesures de seguretat necessàries per garantir la confidencialitat i la integritat de la informació.

5.4 Les dades seran publicades, a efectes de notificació, d'acord amb el punt 4.3 del annex 1 d'aquesta resolució.

5.5 Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, rectificació cancel·lació i oposició, en compliment del que estableix la LLOPD, davant del Servei d'Investigació de la Universitat de València (avinguda Blasco Ibáñez, núm. 13, 46010 València).

ANNEX 2

Ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral, en el marc del Subprograma "Atracció de Talent" del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica

1.- OBJECTE

L'objecte de la present convocatòria és la concessió de 20 ajudes per a la contractació de personal investigador en formació de caràcter predoctoral, en el marc del Subprograma "Atracció de Talent" del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, l'objecte de les quals serà l'obtenció de la tesi doctoral.

2.- BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris de les ajudes els titulats superiors de nacionalitat espanyola o d'un país membre de la Unió Europea, o estrangers residents a Espanya en el moment de sol·licitar l'ajuda.

3.- REQUISITS DELS SOL·LICITANTS

3.1. Els sol·licitants de les ajudes objecte d'aquesta convocatòria hauran d'acreditar en la data límit de presentació de sol·licituds estar en possessió del títol de llicenciatura, enginyeria, arquitectura, arquitectura tècnica, enginyeria tècnica o grau universitari.

3.2. La data de finalització dels estudis esmentats en el punt anterior haurà de ser:

3.2.1- En el cas d'estudis de llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, o estudis de grau de l'EEES, o titulació equivalent en sistemes universitaris estrangers, la data de finalització d'aquests estudis haurà de ser posterior a l'1 de gener de 2010.

3.2.2- En el cas de llicenciats en Medicina, Farmàcia, Biologia, Química o Psicologia, que estiguen en possessió del títol o certificat oficial de especialitat mèdica (MIR), farmacèutica (FIR), biològica (BIR), química (QUIR), psicològica (PIR) o física (FER), la data de finalització d'estudis haurà de ser posterior a l'1 de gener de 2006.

3.2.3- En el cas de titulats amb posterioritat a l'1 de gener de 2006 que acrediten, mitjançant document oficial, haver dedicat a l'atenció i cura de fills menors de cinc anys entre l'1 de gener de 2006 i l'1 de gener de 2010, podran ampliar el termini establert en el punt 3.2.1 en un període igual al dedicat a l'esmentada labor.

3.3. Posseir una nota mitjana de l'expedient acadèmic en la llicenciatura, enginyeria, arquitectura, diplomatura, arquitectura tècnica o enginyeria tècnica, o estudis de grau de l'EEES igual o superior a 7 punts, calculada d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel que s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial.

3.4. Estar admès en la fase d'investigació d'un Programa de Doctorat per al curs 2013-2014 en la Universitat de València.

3.5. No estar en possessió del títol de doctor amb anterioritat a la data d'inici del gaudiment de l'ajuda.

4.- REQUISITS DEL DIRECTOR/A DE LA TESI.

Els directors/es de tesi dels beneficiaris d'aquest programa, que actuaran com a investigadors/es responsables de l'ajuda, hauran de reunir els requisits següents:

4.1. Ser professor/a de la plantilla de la Universitat de València amb dedicació a temps complet i posseir la titulació de doctor, o ser personal investigador contractat dins del marc de convocatòries públiques per a la incorporació de doctors o del Programa Especial d'Estabilització d'Investigadors Reincorporats de la UV. En el cas que el director/a estiguera vinculat/da a la plantilla de la Universitat de València per un període inferior al de la durada màxima de l'ajuda, serà obligatori la col·laboració d'un/a codirector/a que acomplisca l'esmentat requisit.

4.2. Participar en l'equip investigador d'un projecte d'investigació adscrit a la Universitat de València i finançat amb fons públics o privats, amb vigència, almenys, fins al dia 31 de desembre de 2014.

4.3. Tenir actualitzat el CV dels darrers cinc anys en l'aplicació CURRICUL@ de GREC.

4.4. Cap investigador/a no podrà figurar com a director/a en més d'una sol·licitud d'aquest programa.

5.- CONDICIONS DE GAUDIMENT.

5.1. Les ajudes objecte d'aquesta convocatòria es destinaran a la formalització d'un contracte laboral. Preferentment, el contracte predoctoral previst en l'article 21 de la Llei 14/2011, de 1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació, o el que legalment corresponga d'acord amb la legislació laboral vigent.

Els sol·licitants NO nacionals d'un dels estats membres de la UE hauran d'estar en possessió del corresponent permís de treball, o de la seua excepció, per a poder formalitzar el contracte laboral.

5.2. Dotació. La dotació de l'ajuda serà de 16.625 euros bruts anuals i inclourà, a més, les quanties corresponents a les quotes de seguretat social derivades de la contractació laboral.

A més, els beneficiaris del tindran dret a l'exempció de les taxes del seu programa de doctorat (tutela doctoral o equivalent) de la Universitat de València, corresponent al curs acadèmic 2013/2014.

5.3. Duració. El contracte tindrà una durada d'un any, prorrogable per períodes anuals, previ informe favorable de la comissió acadèmica del programa de doctorat o, si escau, de l'Escola de Postgrau, fins a un màxim de quatre anys.

En cas que el candidat haja gaudit d'ajudes i/o contractes l'objecte dels quals siga la formació de personal investigador, de característiques semblants quant als seus objectius i quantia, es descomptarà aquest temps del màxim previst, als efectes de la durada de l'ajuda objecte d'aquesta convocatòria.

Atès el caràcter predoctoral d'aquestes ajudes, en el cas de llegir la tesi doctoral, l'ajuda només podrà continuar-se fins al 31 de desembre de l'any de lectura de la tesi.

5.4. Incompatibilitat. La percepció d'aquestes ajudes és **incompatible** amb qualsevol altra beca o ajuda finançada amb fons públics o privats, així com sous o salaris que impliquen vinculació

contractual o estatutària de l'interessat/da, tret de la percepció de complements puntuals derivats de la participació en projectes i contractes derivats de l'aplicació de l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, de Universitats, i de les ajudes per a estades breus que puguen concedir-se en el marc d'aquest Programa.

5.5. Interrupcions.

5.5.1.- En les situacions d'incapacitat temporal (malaltia o accident), descans per maternitat o paternitat, i adopció o acolliment de menors de sis anys, els beneficiaris de l'ajuda tindran dret a la interrupció temporal de la mateixa. Durant el temps de permanència en eixa situació, la Universitat de València complementarà la prestació econòmica de la Seguretat Social, de conformitat amb la normativa vigent. En aquest cas, el temps interromput podrà recuperar-se sempre que aquest siga per períodes de, al menys, 30 dies i les disponibilitats pressupostàries ho permetan.

Les situacions esmentades hauran de ser degudament acreditades pels beneficiaris de l'ajuda, en temps i forma, davant la Secció de Cobertura i Acció Social de la UV, de conformitat amb les normes de la Seguridad Social, requisit imprescindible per poder presentar la sol·licitud d'interrupció i, posteriorment, sol·licitud de recuperació del període interromput.

Una vegada acreditada la situació, el beneficiari podrà sol·licitar la interrupció temporal de l'ajuda davant el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, mitjançant escrit raonat, al·legant les causes i la duració prevista, amb la signatura de conformitat del seu director/a, segons imprès normalitzat disponible en <http://www.uv.es/~serinves/v/docs/index.shtml>

Finalitzada la causa que va ocasionar la interrupció, el beneficiari haurà de notificar al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica l'efectiva reincorporació al seu departament/institut mitjançant certificació expedida pel seu Director/a, així com la corresponent sol·licitud de recuperació del temps interromput.

5.5.2.- Interrupció voluntària: El Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, prèvia petició raonada del beneficiari, i l'informe del director/a de la ajuda, podrà autoritzar la interrupció del contracte per causes personals o d'incompatibilitat sobrevinguda. Aquestes interrupcions són acumulatives i no poden superar els 6 mesos al llarg de la duració de l'ajuda.

Durant el període d'interrupció voluntària de l'ajuda es causarà baixa en la seguretat social i no es percebrà dotació econòmica alguna. L'autorització de aquesta interrupció no comportarà l'ampliació de la duració de l'ajuda.

Finalitzat el període d'interrupció autoritzat, i dins del termini de 10 dies, el beneficiari haurà de notificar la seua reincorporació a l'ajuda mitjançant certificació expedida pel seu Director/a, adjuntant la documentació que acredite que la causa de la interrupció ha finalitzat. L'incompliment d'aquesta obligació implicarà la renúncia a l'ajuda amb efectes des del dia d'inici de la interrupció autoritzada.

Quan un beneficiari incorra en un cas d'incompatibilitat i no ho comuniqui, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica podrà procedir a la revocació de l'ajuda i el reintegrament de les quantitats indegudament percebudes.

5.6. Docència. El personal investigador en formació beneficiari d'aquest programa podrà col·laborar en tasques docents en matèries relacionades amb la seua tasca investigadora i amb fins formatius, fins a un màxim de 60 hores per any, incloent-hi assignatures dins del pla d'estudis i també altres tipus de cursos de formació.

El personal investigador en formació haurà de sol·licitar l'autorització al vicerectorat competent, amb especificació de les tasques encomanades, els programes formatius i la seua duració i amb la conformitat prèvia del director/a de la investigació i del departament o institut implicat.

La participació en tasques docents es durà a terme sempre amb la supervisió del responsable de l'assignatura o curs de què es tracte. En el cas d'assignatures incloses en plans d'estudis oficials, aquesta participació ha d'estar reflectida en la planificació docent aprovada pel Consell del departament, i serà reconeguda mitjançant el certificat corresponent. El personal investigador en formació no podrà, en cap circumstància, ser responsable d'assignatures teòriques o pràctiques, ni de cursos organitzats i/o impartits per la Universitat de València o qualsevol altra institució.

5.7. Renúncies, baixes i finalització de les ajudes.

5.7.1.- Es considerarà **renúncia** a aquesta ajuda aquella que es presente dintre del termini d'incorporació, així com la no formalització de l'ajuda durant l'esmentat termini.

5.7.2.- Es considerarà **baixa** la no incorporació al centre d'adscripció després d'una interrupció, així com aquelles sol·licitades a instància dels beneficiaris.

Les baixes hauran de ser comunicades en un termini màxim de 10 dies des de la data d'efecte, mitjançant l'imprès normalitzat disponible en la pàgina WEB.

Els beneficiaris hauran de presentar una Memòria Final dins del termini d' 1 mes a comptar a partir de la data de la baixa voluntària, que recollirà el treball realitzat des de l'inici de l'ajuda fins a la data de la renúncia.

5.8 Reserva dels resultats de la investigació. La titularitat de la propietat industrial derivada dels resultats de la investigació en projectes, contractes i convenis en què participen els beneficiaris o beneficiàries d'aquest Programa correspon a la Universitat de València, sense perjudici del dret d'aquells/es a participar en els rendiments que es deriven de conformitat amb la legislació vigent.

Els beneficiaris o beneficiàries d'aquest Programa estan obligats a observar la deguda reserva respecte a les dades o informació confidencial de caràcter científic, tècnic o comercial als quals pogués accedir durant el desenvolupament de la seua investigació.

La violació d'aquesta obligació, així com la utilització indeguda de la informació, suposarà incórrer en les responsabilitats de qualsevol tipus que resulten procedents, i serà exigible directament al causant la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

5.9. Altres Incidències. Qualsevol altra incidència relativa a l'ajuda (canvi de director/a, canvi de projecte, etc.) requerirà la corresponent autorització del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, amb sol·licitud prèvia per escrit de l'interessat/da, amb la conformitat del Director/a del treball.

Els permisos inferiors o iguals a 30 dies requeriran la conformitat per escrit del Director/a del treball, amb especificació de la destinació, l'objecte i la duració de l'estada. El beneficiari haurà de presentar còpia d'aquesta conformitat davant el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, per al seu coneixement.

Els permisos superiors a 30 dies requeriran l'autorització prèvia del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica. A tal efecte, l'interessat/da haurà de presentar davant l'esmentat Vicerectorat una sol·licitud per escrit, amb especificació de la destinació, objecte i dates d'inici i finalització de l'estada i amb la conformitat del Director/a del treball. Estudiada la petició, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica autoritzarà per escrit, si escau, l'esmentada estada.

5.10. La concessió i el gaudiment d'aquestes ajudes no implica cap compromís quant a la posterior incorporació del beneficiari a la plantilla de la Universitat.

5.11. La participació en aquesta Convocatòria implica la total acceptació de les presents bases. Qualsevol dubte o qüestió que pogués sorgir en la seua interpretació serà resolta pel Vicerectorat d'Investigació i Política Científica.

6.- FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

6.1. Les sol·licituds, adreçades al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se amb tota la documentació requerida d'acord amb les normes generals de procediment establertes a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

6.2. Els candidats podran presentar únicament una sol·licitud a aquesta convocatòria. L'incompliment d'aquest requisit invalidarà totes les sol·licituds presentades pel mateix candidat.

6.3. Els candidats afegiran a la sol·licitud telemàtica els documents següents:

6.3.1. DNI o document d'identitat.

6.3.2. Curriculum vitae, amb documentació justificativa dels mèrits al·legats amb valoració en el "Barem per a la prioritització i selecció de sol·licitants de la Convocatòria d'Ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral" que s'adjunta com a Annex 2.1.

6.3.3. Certificació acadèmica personal de la llicenciatura, arquitectura, enginyeria o grau, amb expressió de la Nota Mitjana en base 10, calculada d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel que s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial.

En cas de sol·licitants que hagen cursat estudis a l'estranger caldrà aportar, a més de l'esmentada certificació oficial, una traducció jurada del seu expedient acadèmic si s'ha expedit en un idioma diferent a l'espanyol, i una declaració, signada pel sol·licitant, en què conste la nota mitjana adaptada a l'esmentat Reial Decret, amb el vist i plau del Director/a del Treball. En aquest casos, la certificació haurà d'incloure quines son les qualificacions màxima i mínima dins del sistema d'avaluació corresponent i es farà constar la qualificació mínima necessària per a aprovar.

6.3.4. Certificació acadèmica personal dels estudis de Màster Oficial, en el cas d'estar realitzant els Estudis Oficials de Postgrau regulats pel RD 56/2005 o pel RD 1393/2007, amb expressió de la Nota Mitjana en base 10, calculada d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel que s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial.

6.3.5. Memòria del treball d'investigació.

6.3.6. Certificació acreditativa d'estar matriculat o admès en la fase d'investigació d'un Programa de Doctorat de la Universitat de València, per al curs 2013-2014.

6.3.7. Documentació que acredite la participació del director/a de l'ajuda en l'equip investigador d'un projecte d'investigació adscrit a la Universitat de València i finançat amb fons públics o privats, amb vigència, almenys, fins al dia 31 de desembre de 2014.

6.3.8. Curriculum vitae del director/a del treball d'investigació, en el model "Convocatòries UVEG" habilitat en l'aplicació GREC.

6.4. De conformitat amb l'article 91 de la Llei 30/1992 de Règim Jurídic de les Administracions Públiques i del Procediment Administratiu Comú, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica acceptarà les renúncies o els desistiments de les sol·licituds que es presenten per Registre d'Entrada amb una antelació de 72 hores a la reunió de la Comissió d'Investigació que ha de proposar la resolució definitiva de la convocatòria.

7.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

7.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i una vegada revisades, es publicarà en el Tauler d'Anuncis i en la pàgina WEB del Servei d'Investigació una resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica amb una relació de totes les sol·licituds que no reunisquen els requisits exigits, per tal que, en el termini de deu dies, s'esmene la falta o es complete la documentació preceptiva, amb indicació que, altrament, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud. Així mateix, en la mateixa resolució es farà pública la relació provisional de sol·licituds excloses, amb expressió de la causa d'exclusió, perquè les persones interessades presenten les al·legacions que estimen oportunes en el mateix termini de deu dies.

7.2. Transcorregut el termini anterior, mitjançant resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica es publicarà en la referida pàgina web, les relacions definitives d'admesos, d'exclusos i de desistits en la present convocatòria.

7.3. La baremació de les sol·licituds admeses serà realitzada per la Comissió d'Investigació, de conformitat amb el "Barem per a la prioritització i selecció de sol·licitants de la Convocatòria d'Ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral" que s'adjunta com a Annex 2.1.

7.4. Finalitzat el procés d'avaluació, es publicarà en l'esmentada pàgina WEB del Servei d'Investigació una relació provisional de les sol·licituds avaluades, amb indicació de les puntuacions obtingudes en cadascun dels apartats del barem perquè, en el termini de 10 dies, es presenten les al·legacions que els sol·licitants estimen oportunes, amb indicació que no es considerarà cap mèrit no acreditat durant el període de sol·licitud o d'esmena i millora.

7.5. Finalitzat aquest termini, i revisades les al·legacions presentades, la Comissió d'Investigació aprovarà la resolució definitiva, que es publicarà en el Tauler d'Anuncis i en la pàgina WEB del Servei d'Investigació. Les ajudes s'adjudicaran als 20 primers sol·licitants per ordre de puntuació, en els llistats resultant de l'aplicació del Barem esmentat al punt 7.3.

7.6. Transcorregut el termini d'un mes, tres mesos i sis mesos des de la data de publicació de la primera resolució de concessió de les ajudes, es publicaran tres noves resolucions amb la concessió de les substitucions produïdes per les renúncies presentades durant els esmentats terminis, per rigorós ordre del llistat, una vegada recalculada la puntuació dels candidats pel que fa al punt 5 referit al procediment de prioritització establert en el Barem.

7.7. Els sol·licitants podran recuperar la documentació corresponent a les sol·licituds excloses o desestimades dins dels sis mesos següents a la resolució definitiva de la convocatòria. La documentació no arreplegada transcorregut aquest termini, es podrà destruir.

8.- OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS.

8.1. Incorporació i aprofitament. La formalització del contracte laboral requerirà la presentació prèvia de la "certificació acadèmica personal amb expressió de la Nota Mitjana en base 10, calculada d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel que s'estableix el sistema europeu de

crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial" (document original o fotocòpia compulsada).

Els beneficiaris d'aquestes ajudes hauran d'incorporar-se al Departament/Institut d'investigació d'adscripció en el termini de 10 dies des de la data d'inici que s'indicarà en la resolució de concessió de l'ajuda, tret que hagen obtingut l'autorització d'ajornament, i hauran de dedicar-se eficaçment al treball d'investigació proposat i complir amb aprofitament les etapes del treball d'investigació, ajustant-se a les normes pròpies del departament o institut d'adscripció, amb dedicació exclusiva.

En casos excepcionals i degudament acreditats, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica podrà autoritzar un ajornament de la incorporació fins a un màxim de 3 mesos. La sol·licitud d'ajornament, amb la signatura de conformitat del Director/a de l'ajuda, s'haurà de presentar dins dels 10 dies establerts en el paràgraf anterior.

8.2. Informes i seguiment. Els beneficiaris hauran de presentar davant el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, 2 mesos abans de la finalització de cada període anual, un informe explicatiu de la tasca realitzada i una memòria de les tasques a realitzar durant l'any següent de contracte amb l'informe i el vistiplau del Director/a del Treball, segons el model disponible en l'adreça electrònica <http://www.uv.es/~serinves/v/docs/index.shtml>.

Aquest informe serà avaluat per la Comissió d'Investigació de la Universitat de València i per la comissió acadèmica del programa de doctorat o, si escau, de l'Escola de Postgrau, de conformitat amb l'article 21 de la Llei 14/2011, tenint en compte el grau de desenvolupament de la tesi, publicacions, comunicacions a congressos. Si algun d'aquests informes fora negatiu, previ el corresponent expedient que determine l'incompliment de les condicions i obligacions establertes en la present convocatòria, de conformitat amb l'article 17.3.n de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, es revocarà l'ajuda corresponent a les anualitats següents.

A la finalització del contracte laboral, s'haurà de presentar, en el termini de 15 dies, una memòria final sobre la totalitat del treball realitzat i els resultats assolits, juntament amb un informe del Director/a del treball, segons el model disponible en l'esmentada adreça electrònica.

8.3. Emplenar els formularis i la resta de documents que, als efectes del seguiment de l'ajuda, li siguin tramesos pel Vicerectorat d'Investigació.

8.4. Comunicar i sol·licitar al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica l'oportuna autorització per a qualsevol canvi o incidència relativa al desenvolupament de l'ajuda (canvi de projecte de tesi doctoral, canvi de director o directora de la tesi doctoral, canvi de projecte de I+D+I, lectura i defensa de la tesi doctoral) en els termes previstos al punt 5.9.

8.5. Indicar en qualsevol publicació la condició de beneficiari o beneficiària del programa d'Ajudes per a la formació de personal investigador de caràcter predoctoral, en el marc del Subprograma "Atracció de Talent" del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica de la Universitat de València.

8.6. L'incompliment sense justificació de qualsevol d'aquestes obligacions podrà comportar la revocació de l'ajuda per part del Vicerectorat d'Investigació.

9.- CONDICIONS DE LES AJUDES PRORROGADES DE CONVOCATÒRIES ANTERIORS.

Als beneficiaris de les convocatòries d'ajudes per a la formació de personal investigador, en el marc del Programes del Vicerectorat d'Investigació "V Segles" o "Atracció de Talent, VLC-CAMPUS", que els

sigui prorrogada l'ajuda durant l'any 2014, els serà d'aplicació allò establert en el punt 5.6 d'aquest annex, en quant a la col·laboració en tasques docents.

ANNEX 2.1

BAREM PER A LA PRIORITZACIÓ I SELECCIÓ DE SOL·LICITANTS D'AJUDES PER A LA FORMACIÓ DE PERSONAL INVESTIGADOR DE CARÀCTER PREDOCTORAL

1.-MÈRITS DE LLICENCIATURA (FINS A 10 PUNTS)

1.1.- Nota mitjana de l'expedient acadèmic dels estudis de llicenciatura, arquitectura, enginyeria o grau (que computarà un 80% de la nota mitjana total), i **dels estudis del Màster Oficial, en el seu cas** (que computarà un 20% de la nota mitjana total), en Base 10, calculada, d'acord amb Reial Decret 1125/2003, de 5 de setembre, pel que s'estableix el sistema europeu de crèdits i el sistema de qualificacions en les titulacions amb caràcter oficial, sobre la totalitat dels crèdits avaluats del 1er i del 2on cicle.

En el cas d'estudis de Tercer Cicle regulats pel RD 778/1998, de 30 d'abril, la nota mitjana de la llicenciatura, arquitectura o enginyeria computarà el 100%.

Les assignatures convalidades, en les quals no s'especifique la qualificació, i en absència de la certificació corresponent de la nota obtinguda en l'assignatura de referència, es computaran com a aprovat.

1.2.- Beca de Col·laboració del Ministeri d'Educació i Ciència: 0,05 punts

2.-CONTINGUT CIENTÍFIC DEL CURRÍCULUM VITAE DE LA PERSONA INTERESSADA (FINS A 1,5 PUNTS)

2.1.- Premi Extraordinari de Diplomatura, Llicenciatura, Grau o Màster: 0,25 punts

2.2.- Publicacions: fins a un màxim de 1,25 punts, amb el següent barem:

-per cada publicació en una revista relacionada a l'Index Citation, o, en el cas de les Ciències Socials i Humanitats, en una revista considerada com a equivalent per la Comissió d'Investigació: 0,5 punts

-per cada publicació en revistes científiques no relacionades en els llistats esmentats al punt anterior: 0,25 punts

-per cada participació en congressos o altres reunions científiques amb caràcter nacional o internacional, mitjançant comunicació, ponència o pòster: 0,05 punts

3.-CAPACITAT FORMADORA DEL GRUP INVESTIGADOR RECEPTOR DEL BENEFICIARI/A (FINS A 6 PUNTS)

Aquest apartat es valorarà mitjançant el Barem següent:

3.1-Nombre de sexennis del Director/a de l'ajuda:

-si té 3 o més sexennis, reconeguts per la CNEAI: 2,5 punts

-si té menys de 3 sexennis, reconeguts per la CNEAI, la puntuació serà igual al nombre de sexennis d'investigació del Director/a dividit pel nombre de sexennis màxim que podria aconseguir el Director/a en la data de la sol·licitud de la beca, en funció de la seua antiguitat com a personal docent i investigador, multiplicat per 2,5.

3.2-Participació del Director/a de l'ajuda en projectes d'investigació en els últims 5 anys_(la puntuació es donarà en funció d'una de les condicions següents):

- participació en 2 o més projectes competitius, amb dedicació a temps complet o equivalent: 2,5 punts.
- participació en 1 projecte competitiu i en 1 projecte precompetitiu, amb dedicació a temps complet o equivalent: 2,25 punts
- participació en un únic projecte competitiu, amb dedicació a temps complet o equivalent: 2 punts
- participació en l'equip d'un únic projecte precompetitiu, amb dedicació a temps complet o equivalent: 1 punt.

NOTA: la dedicació a temps parcial computarà de manera proporcional.

3.3-Mitjana del valor de la producció científica del director/a en les Memòries d'Investigació dels darrers tres anys avaluats, dividida per la mitjana de la producció científica de l'àrea de coneixement de les memòries d'investigació dels mateixos anys, i dividit per 10, **fins a 1 punt**. *(Aquesta puntuació es consignarà pel Servei d'Investigació).*

4.- PROJECTE EN EL QUAL S'ENQUADRA LA BECA, ESMENTAT EN EL PUNT 4.2 DE LA CONVOCATÒRIA (2,5 PUNTS) (*)

-Participació del Director/a de l'ajuda en un projecte d'investigació competitiu o de programes internacionals d'investigació de caràcter equivalent i de reconegut prestigi, a criteri de la Comissió d'Investigació, adscrit a la Universitat de València i vigent, almenys, fins al 30 de juny de 2015: 2,5 punts.

En el cas que no es poguera acreditar el punt anterior, si el grup d'investigació inscrit en el Registre de Grups d'Investigació de la UV, al qual pertany el director/a de l'ajuda acredita el gaudiment de projectes d'investigació competitius, de manera ininterrompuda durant els darrers 9 anys, també s'afegiran 2,5 punts.

5.- PROCEDIMENT DE PRIORITZACIÓ

Els sol·licitants s'ordenaran en funció de la puntuació final que resulte de l'aplicació d'aquest barem.

Per tal d'evitar la concentració de beneficiaris en les mateixes àrees de coneixement, i com a criteri de distribució de les ajudes, es restaran 1 punt al segon candidat de cada àrea de coneixement, 2 punts al 3er candidat, 3 punts al 4rt candidat, i així successivament.

(*) -SÓN PROJECTES D'INVESTIGACIÓ COMPETITIUS TOTES AQUELLES ACCIONS SUBVENCIONADES PER CONVOCATÒRIES ESPECÍFIQUES PER AL FINANÇAMENT DE "PROJECTES D'INVESTIGACIÓ" DE L'ADMINISTRACIÓ DE L'ESTAT, L'ADMINISTRACIÓ AUTONÒMICA O L'ADMINISTRACIÓ DE LA UNIÓ EUROPEA.

-ELS/LES SOL·LICITANTS HAURAN D'ESTAR EN POSSESSIÓ DE LES CONDICIONS EXIGIDES EN LA CONVOCATÒRIA, AIXÍ COM DELS MÈRITS AL·LEGATS, EN LA DATA DE FINALITZACIÓ DEL TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

-LA VALORACIÓ DELS MÈRITS AL·LEGATS REQUERIRÀ L'APORTACIÓ DE LA DOCUMENTACIÓ JUSTIFICATIVA PER PART DEL/DE LA SOL·LICITANT.

ANNEX 3

Ajudes per al desenvolupament de línies d'investigació estratègiques mitjançant la figura d'investigador distingit, en el marc del Programa "Atracció de Talent" del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica

1.- OBJECTE

La present convocatòria té per objecte facilitar el desenvolupament de línies d'investigació d'interès estratègic per a la Universitat de València.

Amb aquesta finalitat es procedirà a la contractació de dos investigadors doctors sèniors baix la modalitat de contracte d'investigador distingit previst en l'article 23 de la Llei 14/2011, de 1 de juny, de la ciència, la tecnologia i la innovació.

2.- BENEFICIARIS

Podran ser beneficiaris de les ajudes investigadors doctors de nacionalitat espanyola o d'un país membre de la Unió Europea, o estrangers residents a Espanya en el moment de sol·licitar l'ajuda, que acrediten la experiència i el currículum vitae necessaris per a ser considerats investigadors de reconegut prestigi a l'àmbit de les línies estratègiques que s'indiquen a l'Annex 3.1

3.- CONDICIONS DE GAUDIMENT.

3.1. Duració. L'ajuda tindrà una durada màxima de cinc anys, període estimat com a raonable per al desenvolupament i consolidació de les línies d'investigació a potenciar.

3.2. Incompatibilitats. La percepció d'aquesta ajuda és **incompatible** amb la dedicació investigadora en altres organismes públics o privats d'investigació que implique vinculació contractual o estatutària de l'interessat/da, tret de la percepció de complements puntuals derivats de la participació en projectes i contractes derivats de l'aplicació de l'article 83 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats.

3.3. Docència. Els investigadors beneficiaris d'aquestes ajudes podran col·laborar en tasques docents en matèries relacionades amb la seua investigació, fins a un màxim de 60 hores per any, incloent-hi assignatures dins del pla d'estudis i també altres tipus de cursos de formació.

El personal investigador haurà de sol·licitar l'autorització al vicerectorat competent, amb especificació de les tasques encomanades, els programes formatius i la seua duració i amb la conformitat prèvia del departament o institut implicat.

3.4 Reserva dels resultats de la investigació. La titularitat de la propietat industrial derivada dels resultats de la investigació en projectes, contractes i convenis en què participen els beneficiaris o beneficiàries d'aquest Programa correspon a la Universitat de València, sense perjudici del dret d'aquells/es a participar en els rendiments que es deriven de conformitat amb la legislació vigent.

Els beneficiaris o beneficiàries d'aquest Programa estan obligats a observar la deguda reserva respecte a les dades o informació confidencial de caràcter científic, tècnic o comercial als quals pogués accedir durant el desenvolupament de la seua investigació.

La violació d'aquesta obligació, així com la utilització indeguda de la informació, suposarà incórrer en les responsabilitats de qualsevol tipus que resulten procedents, i serà exigible directament al causant la indemnització dels danys i perjudicis ocasionats.

3.5 Permisos i llicències. Els permisos inferiors o iguals a 30 dies requeriran la conformitat per escrit del Director/a del departament/institut d'adscripció, amb especificació de la destinació, l'objecte i la duració de l'estada. El beneficiari haurà de presentar còpia d'aquesta conformitat davant el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, per al seu coneixement.

Els permisos superiors a 30 dies requeriran l'autorització prèvia del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica. A tal efecte, l'interessat/da haurà de presentar davant l'esmentat Vicerectorat una sol·licitud per escrit, amb especificació de la destinació, objecte i dates d'inici i finalització de l'estada i amb la conformitat del Director/a del departament/institut d'adscripció. Estudiada la petició, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica autoritzarà per escrit, si escau, l'esmentada estada.

3.6. Altres Incidències. Qualsevol altra incidència relativa al desenvolupament de l'ajuda requerirà la corresponent autorització del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, amb sol·licitud prèvia per escrit de l'interessat/da.

3.7. La concessió i el gaudiment d'aquesta ajuda no implica cap compromís quant a la posterior incorporació del beneficiari a la plantilla de la Universitat.

3.8. La participació en aquesta Convocatòria implica la total acceptació de les presents bases. Qualsevol dubte o qüestió que pogués sorgir en la seua interpretació serà resolta pel Vicerectorat d'Investigació i Política Científica.

4.- FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS.

4.1. Les sol·licituds, adreçades al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se amb tota la documentació requerida d'acord amb les normes generals de procediment establertes a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

4.2. Els candidats afegiran a la sol·licitud telemàtica els documents següents:

4.2.1. DNI o passaport.

4.2.2. Currículum vitae

4.2.3. Fotocòpia confrontada del títol de doctor

4.2.4 Memòria dels objectius a complir i planificació temporal del desenvolupament de la línia d'investigació durant els 5 anys de durada de l'ajuda.

5.- PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ.

5.1. Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i una vegada revisades, es publicarà en el Tauler d'Anuncis i en la pàgina WEB del Servei d'Investigació (<http://www.uv.es/=uvalen/cat/investigacio.html>) una resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica en què s'aprove la llista provisional de persones admeses i excloses, amb indicació de la causa d'exclusió, així com la relació de totes les sol·licituds que no reunisquen els requisits exigits, per tal que, en el termini de deu dies, s'esmene la falta, es complete la documentació preceptiva, amb indicació que, altrament, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud o es presenten les al·legacions que s'estimen oportunes.

5.2. Transcorregut el termini de reclamacions, mitjançant resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica es publicarà en la referida pàgina web, la relació definitiva de persones admeses, excloses i desistides.

5.3. La valoració de les sol·licituds admeses se realitzarà, de conformitat amb el "Barem per a la contractació de Personal Investigador Doctor" establert al Reglament del Personal Investigador de la Universitat de València, que s'adjunta com a Annex 3.2.

5.4. Finalitzat el procés d'avaluació, es publicarà en l'esmentada pàgina WEB del Servei d'Investigació la relació provisional de les sol·licituds avaluades per a que en el termini de 10 dies, es presenten les al·legacions que els sol·licitants estimen oportunes, amb indicació que no es considerarà cap mèrit no acreditat durant el període de sol·licitud o d'esmena i millora.

5.5. Finalitzat aquest termini, i revisades les al·legacions presentades, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica aprovarà la resolució definitiva, que es publicarà en el Tauler d'Anuncis i en la pàgina WEB del Servei d'Investigació.

ANNEX 3.1

Línees d'investigació a desenvolupar

1. **Línia d'Investigació "Genòmica Computacional"**
2. **Línia d'Investigació "Integració de materials híbrids en aplicacions optoelectròniques"**

ANNEX 3.2

Barem per a la contractació de Personal Investigador Doctor

a) Producció Científica (fins a 40 punts) relacionada amb l'objecte del contracte:

la direcció de tesis, publicació d'articles científics, llibres capítols de llibre i monografies i presentació de treballs en reunions científiques es valorarà d'acord amb el Barem per a la valoració de la Memòria Anual d'Investigació vigent en el moment de la publicació de la convocatòria.

b) Mèrits preferents relacionats amb l'objecte del contracte (fins a 20 punts):

valoració de la memòria presentada pels candidats. La Comissió d'Investigació podrà acordar la realització d'una entrevista amb l'objecte de concretar millor la valoració dels mèrits preferents.

c) Participació en projectes d'investigació competitius (fins a 15 punts):

c.1-per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en projectes d'investigació de convocatòries competitives del Pla Nacional d'I+D o Programes Autònoms, s'assignaran 3 punts

c.2-per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip en projectes d'investigació europeus, s'assignaran 5 punts

d) Participació en activitats de transferència del coneixement (fins a 15 punts):

d.1-per cada any de participació acreditada com a membre de l'equip a temps complet en contractes i convenis per a realitzar projectes d'investigació, s'assignaran 3 punts. Queden excloses d'aquest barem les prestacions de serveis, assessories i activitats formatives.

d.2-per figurar com a co-inventor/coautor en patents, models d'utilitat o altres tipus de propietat industrial o intel·lectual, s'assignaran 5 punts

e) Estadades postdoctorals en altres universitat i centres d'investigació diferents del centre d'obtenció de la tesi doctoral (fins a 10 punts):

e.1-per cada any acreditat d'estada en altres universitats i centres d'investigació, finançada per convocatòries competitives del Programa Marc Europeu, Pla Nacional d'I+D o Programes Autònoms, s'assignaran 5 punts. Les estadades hauran de tenir una durada mínima de 30 dies consecutius.

e.2-per cada any acreditat d'estada en altres universitats i centres d'investigació, sense finançament competitiu, s'assignaran 2 punts. Les estadades hauran de tenir una durada mínima de 30 dies consecutius.

ANNEX 3

PROGRAMA VALORITZA I TRANSFEREIX

1.- INTRODUCCIÓ:

El programa VALORITZA I TRANSFEREIX és un instrument del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica per a fomentar la transferència de coneixement de la Universitat de València. Té com a nucli central el foment de la innovació en l'entorn socioeconòmic a través de la valorització dels resultats d'investigació generats en l'entorn universitari.

Aquesta convocatòria s'emmarca en el projecte VLC-CAMPUS del Campus d'Excel·lència Internacional, que té per objecte la creació d'un pol científic tecnològic d'excel·lència en salut, comunicació i sostenibilitat a l'àrea metropolitana de la ciutat de València, i en el projecte Pla estratègic de transferència de l'OTRI de la Universitat de València (PETRA-UV), aprovat pel MICINN per al període 2010-2014. Així mateix, el programa VALORITZA I TRANSFEREIX està estretament lligat al Pla Estratègic de la Universitat de València (PEUV), en què s'estableix com a objectiu estratègic "Fomentar la creativitat i la producció científica, i potenciar la qualitat en l'activitat investigadora estimulant l'excel·lència i la transferència de coneixement, amb la finalitat de contribuir al desenvolupament i benestar social".

El programa VALORITZA I TRANSFEREIX té com a principal objectiu millorar les oportunitats d'explotació dels resultats d'investigació generats a la Universitat de València, promoure el desenvolupament i la maduració de dits resultats, i facilitar la seua transferència a l'entorn socioeconòmic.

Així mateix, VALORITZA I TRANSFEREIX té com a objectius addicionals incrementar el nombre de comunicacions d'invençió i el nombre de sol·licituds de patents nacionals i internacionals, promoure la creació de noves Spin-off com a via per a la transferència de tecnologia, i fomentar la cultura de la cooperació i transferència en l'entorn universitari.

2.- OBJECTE:

L'objecte d'aquesta convocatòria és la concessió d'ajudes per a la realització de projectes de prova de concepte.

Els projectes de prova de concepte són projectes de validació de l'interès comercial de resultats d'investigació mitjançant el desenvolupament de prototips, demostradors, proves a escala real o un altre tipus d'actuacions que servisquen per a verificar la viabilitat d'aquests resultats. Per tant, VALORITZA I TRANSFEREIX no es tracta d'una convocatòria dirigida a projectes d'investigació fonamental.

3.- REQUISITS DELS SOL·LICITANTS:

Podrà demanar aquestes ajudes qualsevol membre del personal docent i investigador pertanyent a la plantilla de professorat de la Universitat de València, així com el personal investigador contractat dins del marc de convocatòries públiques per a la incorporació de doctors o del Programa Especial d'Estabilització d'Investigadors Reincorporats de la UV, amb la categoria de **doctor** i amb dedicació a temps complet.

4.- EQUIP INVESTIGADOR:

Podrà participar en l'equip del projecte qualsevol membre de la comunitat universitària amb vinculació laboral o estatutària amb la Universitat de València que realitze funcions de recerca o suport a la recerca y personal investigador contractat dins del marc de convocatòries públiques per a la incorporació de doctors o del Programa Especial d'Estabilització d'Investigadors Reincorporats de la UV.

Excepcionalment s'admetrà la participació d'un altre personal no vinculat a la UV, prèvia justificació del seu interès per a la proposta i l'impacte previst en relació a la titularitat de la propietat industrial o intel·lectual dels resultats. També s'admetrà la participació de personal vinculat a entitats cotitulars del resultat de partida de conformitat amb el punt 5.4.

5. CONDICIONS DE LES AJUDES:

5.1- Les ajudes van destinades a finançar les despeses d'aquells projectes de proves de concepte que tinguen per objectiu la validació tècnica, mitjançant prototip, demostrador, assajos de viabilitat o un altre tipus d'actuacions d'interès per a la transferència i explotació de resultats d'investigació que, havent generat drets de propietat intel·lectual o industrial per la Universitat de València, hagen estat protegits mitjançant títols de propietat industrial i/o intel·lectual (d'ara endavant anomenats conjuntament com a PI), o bé siguen susceptibles de protecció sota qualsevol modalitat de PI.

5.2- Les ajudes no poden finançar activitats d'investigació exploratòria per si mateixa.

5.3- El finançament dels projectes està supeditat al compliment de les condicions establertes en la resolució de concessió del projecte i a la signatura d'una declaració responsable d'acceptació de l'ajuda de l'equip investigador que en resulte beneficiari.

5.4- En el cas d'aquells projectes que busquen la validació d'un resultat amb drets de propietat en cotitularitat amb una altra entitat, serà requisit per a la presentació de la sol·licitud aportar un escrit on es detalle la contribució de l'entitat cotitular al projecte. En cas de no produir-se aquesta aportació per part de la entitat cotitular, es proposarà una modificació de l'acord de cotitularitat, que reflectisca l'aportació de la Universitat de València per mitjà d'aquest programa.

6.- DOTACIÓ ECONÒMICA I DURADA DEL PROJECTE:

6.1- Durada del projecte: La durada del projecte serà d'un any des de la data de concessió.

6.2- Dotació econòmica del projecte: la dotació econòmica del projecte no podrà ser superior a 45.000 €. Són costos elegibles de l'ajuda:

- Personal contractat (no pot superar el 50% del import total concedit).
- Material fungible i petit equipament.
- Viatges i dietes. Despeses de viatges rellevants per al desenvolupament i validació del resultat d'investigació (la seua execució requereix l'autorització prèvia del Vicerectorat d'Investigació).
- Contractació de serveis d'R+D i tecnològics.
- Contractació d'altres serveis que estiguen lligats al desenvolupament del projecte.

7. PROCEDIMENT D'ADJUDICACIÓ:

7.1- Amb caràcter general, la resolució es dictarà en el termini màxim de 6 mesos a partir del dia següent de la publicació d'aquesta resolució a la pàgina WEB del Servei d'Investigació, tret d'aquelles sol·licituds per a les quals es demanen informes externs.

7.2- Finalitzat el termini de presentació de sol·licituds, i una vegada revisades, es publicarà en el Tauler d'Anuncis i en la pàgina WEB del Servei d'Investigació una relació de totes les sol·licituds que no reuneixen els requisits exigits, per tal que, en el termini de deu dies, s'esmene la falta o es complete la documentació preceptiva, amb indicació que, altrament, es considerarà que desisteix de la seua sol·licitud. Així mateix, es farà pública la relació provisional de sol·licituds excloses, amb expressió de la causa d'exclusió, perquè les persones interessades presenten les al·legacions que estimen oportunes en el mateix termini de deu dies.

7.3. Transcorregut el termini anterior, mitjançant resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica es publicarà en la referida pàgina web, les relacions definitives d'admesos, d'exclusos i de desistits en la present convocatòria.

7.4- Les peticions admeses seran sotmeses a avaluació per una comissió avaluadora que, presidida pel Vicerector d'Investigació i Política Científica, està composta per:

- Tres representants de la Comissió d'Investigació de la Universitat de València, designats pel Vicerector d'Investigació i Política Científica.

-- Un representant de l'OTRI.

Adicionalment, les sol·licituds es podran sotmetre a avaluació externa.

L'avaluació es du a terme basant-se en els criteris següents:

- a) Valoració científico-tècnica de la proposta:
 - a. Qualitat científica i potencial innovador de la proposta.
 - b. Viabilitat tècnica i econòmica de complir els objectius proposats.
- b) Valoració del potencial de transferència:
 - a. Potencial de mercat, producte o servei resultant del projecte, avantatges competitius i mercat a què es dirigeix. Grau de maduresa del resultat d'investigació de partida i grau de proximitat al mercat.
 - b. Importància social de la necessitat que es busca satisfer o solucionar amb el resultat del projecte, i la seua contribució a la millora de la qualitat de vida i la sostenibilitat de l'entorn socioeconòmic.
 - c. La possibilitat que el resultat del projecte siga susceptible de ser protegit mitjançant títols de propietat industrial o intel·lectual a nom de la Universitat de València. En cas que el resultat de partida ja es trobe protegit a nom de la Universitat de València, caldrà valorar la possibilitat que el resultat del projecte genere millores o ampliacions de l'objecte protegit de manera que millore ostensiblement el seu potencial de transferència.

Aquesta Comissió podrà proposar la concessió, desestimació o minoració de les peticions econòmiques consignades en les sol·licituds admeses.

7.5- Una vegada avaluades les sol·licituds, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica presentarà la proposta a la Comissió d'Investigació, per a la seua aprovació, si escau. L'acord de la Comissió d'Investigació es farà públic, de conformitat amb el punt 4 de les "Normes Generals de Procediment", mitjançant Resolució del Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, a proposta de la Comissió d'Investigació, que contindrà les ajudes i l'import corresponent.

8. FORMALITZACIÓ DE LES SOL·LICITUDS:

8.1. Les sol·licituds, adreçades al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica, hauran de presentar-se amb tota la documentació requerida d'acord amb les normes generals de procediment establertes a l'annex 1 d'aquesta convocatòria.

8.2. El termini de presentació de sol·licituds s'iniciarà al dia següent de la publicació d'aquesta resolució al Tauler d'Anuncis i a la pàgina WEB d'Investigació, i finalitzarà 30 dies naturals després, a les 18 hores.

8.3. Les sol·licituds telemàtiques hauran d'anar acompanyades de la documentació següent:

8.3.1. Descripció de l'activitat proposada: caldrà presentar una Memòria del Projecte corresponent a l'any de durada de l'ajuda segons el model disponible, que ha de ser degudament emplenada.

8.3.2. Si escau, escrit on es detalle la contribució de l'entitat cotitular al projecte, de conformitat amb el punt 5.4.

9. SEGUIMENT I CONTROL:

9.1. Quinze dies abans de finalitzar el sisè mes d'execució del projecte, s'haurà de presentar una Memòria Tècnica que continga el treball realitzat durant el període executat i en què es constate el compliment del cronograma establert en la sol·licitud i en la resolució de concessió. S'haurà d'afegir una Memòria Econòmica justificativa de les despeses executades durant aquest període.

9.2. Una vegada finalitzada l'activitat finançada, i dins del termini d'un mes, els beneficiaris hauran de remetre al Vicerectorat d'Investigació i Política Científica un informe final que incloga les activitats desenvolupades, els resultats obtinguts i el balanç econòmic. Les quantitats que pogueren quedar com a romanents seran recuperades pel Vicerectorat d'Investigació i Política Científica.

9.3. En cas d'incompliment d'alguna de les obligacions esmentades anteriorment, el Vicerectorat d'Investigació i Política Científica podrà revocar la concessió de l'ajuda, així com recaptar la devolució de les quantitats percebudes.

9.4. Els beneficiaris tenen l'obligació de comunicar a la Universitat de València, per mitjà del Servei d'Investigació, l'obtenció d'altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos que financen les activitats subvencionades. Aquesta comunicació s'ha d'efectuar tan aviat com es conega i, en tot cas, abans de la justificació econòmica final dels fons percebuts en la present convocatòria.

9.5. L'OTRI assignarà un gestor a cada projecte per al seguiment del Projecte y de les actuacions de transferència.

10. PAGAMENT DE LES AJUDES:

L'ajuda es pagarà en dos terminis:

- Un pagament avançat a l'inici del projecte.
- Un segon pagament al cap de 6 mesos d'execució del projecte, una vegada presentada i valorada la Memòria Tècnica i Econòmica justificativa del primer semestre a què es fa referència en el punt 9.1 d'aquesta convocatòria.

L'import de cada pagament es realitzarà en funció al pla de finançament del projecte per semestres, que s'haurà de recollir en la Memòria del Projecte presentada amb la sol·licitud.

En qualsevol cas, l'import sol·licitat per al primer semestre no podrà superar el 80% de l'ajuda sol·licitada.

Els beneficis que es puguen derivar de la transferència del resultat del projecte cal dedicar-los inicialment a compensar l'ajuda rebuda. Els beneficis restants es distribuïran d'acord amb el que estableix la *normativa sobre patents derivades de la investigació de la Universitat de València*, vigent en aquest moment. Si la transferència es formalitza mitjançant la creació d'una empresa derivada (*spin-off*), la Universitat de València negociarà amb els socis de la nova empresa les fórmules adequades per a fer efectiva el retorn econòmic de la transferència.

Si el resultat corresponent a un projecte de valorització és transferit o llicenciat durant el seu període d'execució, la quantitat que no s'haja lliurat o executat s'ha de destinar al fons del programa VALORITZA I TRANSFEREIX per a ser utilitzada en altres projectes de valorització.