



VNIVERSITAT Æ VALÈNCIA

**PRESSUPOST PER A 2020**

***Universitat de València  
(Estudi General)***



## **PRESSUPOST PER A 2020**

### **I. PRESSUPOST**

<b>1. PRESENTACIÓ</b> .....	<b>P-1</b>
1.1 Consideracions generals .....	P-1
1.2 Resum del Pressupost per a 2020 .....	P-2
1.3 Estructura pressupostària .....	P-9
1.4 Marc pressupostari a mitjà termini .....	P-10
1.5 Informació al voltant de l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera .....	P-12
<b>2. PRESSUPOST PER CAPÍTOLS PRESSUPOSTARIS</b> .....	<b>P-17</b>
<b>3. PRESSUPOST D'INGRESSOS</b> .....	<b>P-18</b>
3.1 Estat d'ingressos per subconceptes .....	P-18
<b>4. PRESSUPOST DE DESPESES</b> .....	<b>P-19</b>
4.1 Estat de despeses per capítols pressupostaris i programes.....	P-19
4.2 Estat de despeses per programes .....	P-20
4.3 Estat de despeses per articles i programes.....	P-21
4.4 Detall de transferències i subvencions.....	P-24
4.5 Detall d'aportacions a fundacions i empreses participades.....	P-26
<b>5. MEMÒRIA D'INGRESSOS</b> .....	<b>P-27</b>
5.1 Taxes, preus públics i altres ingressos.....	P-27
5.2 Transferències corrents.....	P-30
5.3 Ingressos patrimonials. ....	P-31
5.4 Transferències de capital. ....	P-31
5.5 Passius financers. ....	P-31
<b>6. MEMÒRIA DE DESPESES</b> .....	<b>P-32</b>
6.1 Pressupost de despeses desglossat per plans d'actuació directiva i altres despeses.....	P-32
6.1.1 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Ordenació Acadèmica i Professorat.....	P-35
6.1.2 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Estudis i Política Lingüística .....	P-37
6.1.3 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Ocupació i Programes Formatius.....	P-40
6.1.4 Pla d'actuació Directiva Vrat. de Cultura i Esport .....	P-43
6.1.5 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Economia i Infraestructures .....	P-47
6.1.6 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Internacionalització i Cooperació .....	P-49
6.1.7 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Innovació i Transferència i Vrat. d'Investigació .....	P-51
6.1.8 Pla d'actuació Directiva Vrat.de Projecció Territorial i Societat .....	P-55
6.1.9 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat .....	P-57
6.1.10 Pla d'actuació Directiva Vrat. d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació .....	P-60
6.1.11 Pla d'actuació Directiva de Gerència i despeses generals de funcionament .....	P-62
6.1.12 Despeses derivades de l'endeutament.....	P-65
6.2 Despeses de Personal .....	P-66
6.2.1 Personal docent i investigador. Retribucions .....	P-67
6.2.2 Personal d'administració i serveis. Retribucions .....	P-69
6.2.3 Seguretat social .....	P-70
6.2.4 Altres despeses socials.....	P-71

6.3 Relació de llocs de treball.....	P-72
6.3.1 Personal docent funcionari.....	P-72
6.3.2 Personal docent contractat .....	P-72
6.3.3 Personal investigador indefinit.....	P-72
6.3.4 Personal d'administració i serveis funcionari .....	P-73
6.3.5 Personal d'administració i serveis laboral fix.....	P-76
6.3.6 Personal eventual.....	P-76
6.4 Valoració dels costos de personal .....	P-77
6.4.1 Personal docent i investigador .....	P-77
6.4.2 Càrrecs acadèmics.....	P-78
6.4.3 Personal d'administració i serveis funcionari .....	P-79
6.4.4 Personal d'administració i serveis laboral fix.....	P-79
6.4.5 Personal d'administració i serveis laboral de durada determinada .....	P-80
6.4.6 Personal eventual.....	P-80
6.4.7 Personal indefinit .....	P-80
6.4.8 Fons social.....	P-80
6.4.9 Despesa de Seguretat Social.....	P-81

#### **ANNEXOS AL PRESSUPOST**

Annex 1. Normativa sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per assistències i altres serveis de caràcter extraordinari.....	P-82
Annex 2. Pla operatiu 2020 aprovat pel Claustre de la Universitat de València en juliol de 2019 .....	P-109
Annex 3. Acord d'aprovació del Pressupost per a 2020.....	P-125

## PRESSUPOST PER A 2020

### 1. PRESENTACIÓ

#### *1.1 Consideracions Generals*

L'article 209 dels Estatuts de la Universitat de València (UV) estableix que la Gerència ha d'elaborar i presentar el projecte de pressupost per a l'exercici següent i el Consell de Govern remetre al Consell Social l'acord sobre el projecte de pressupost per a la seua aprovació.

Igual que va passar l'any 2019, el procés de preparació del projecte de pressupost de la UV per a 2020 ha estat sotmès a nombroses incerteses.

Tal com estableix l'article 14, apartat 1, del projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per a l'exercici 2020, els pressupostos de les universitats públiques valencianes han de sotmetre's als objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic. El fet que l'Administració General de l'Estat es trobe en funcions, pendent de la formació del Govern, suposa que encara no existeix projecte de Pressupostos de l'Estat per a 2020, ni tan sols sostre de despesa ni objectius de dèficit per a 2020. Per contra, la Generalitat Valenciana sí que ha formulat el projecte de Llei en el seu àmbit, amb les reserves respecte de les consideracions que, amb caràcter de bàsiques, s'hi troben atribuïdes a la normativa estatal, sobre tot aquelles que afecten a les despeses de personal.

D'altra banda, l'absència d'un pla pluriennal de finançament per a les universitats públiques per part de la Generalitat Valenciana i les restriccions imposades per la legislació encara vigent en matèria pressupostària, especialment la Llei orgànica 2/2012 d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, dificulten enormement la possibilitat de planificació de la nostra universitat en tots els àmbits de naturalesa econòmic-pressupostària (inversions pluriennals, compromisos que afecten les despeses de personal, etc.).

Malgrat que en cap moment la UV deixarà de donar cobertura a les seues competències bàsiques i als seus compromisos estratègics, com fa el present projecte de pressupost, la inseguretat en les partides fonamentals del pressupost d'ingressos, que són les que tenen a veure amb els fons procedents de la Generalitat, ha tingut una gran incidència en el projecte presentat. La decisió final sobre el compliment dels compromisos adquirits per la Generalitat referent al conveni de sanejament del deute i a la línia de finançament per a compensar els costos repercutits pels canvis en la normativa estatal i autonòmica (CNEA) ha tingut un gran impacte en els pressupostos de la UV per a 2020 i en les seues possibilitats de plantejar objectius més ambiciosos.

No obstant, la UV, a través del seu equip de govern, es compromet amb aquests pressupostos a dotar de suficiència financera a les activitats que li són pròpies i al compliment dels objectius que es va fixar en el seu moment, tant a través del seu Pla Estratègic com del programa electoral pel qual va rebre el suport de la comunitat universitària.

El document que es presenta s'ha estructurat en 6 capítols i dos annexos.

El capítol 1 està dedicat a la presentació del conjunt del document i al resum dels elements més rellevants que es desenvolupen a continuació en els capítols 2 a 6.

En el capítol 2 es presenta el pressupost d'ingressos i despeses per capítols pressupostaris. El capítol 3 detalla el pressupost d'ingressos per subconceptes econòmics i en el capítol 4 es mostra el pressupost de despeses per programes, amb el detall de les transferències i subvencions, així com les aportacions a fundacions i empreses participades.

Els capítols 5 i 6 detallen les memòries d'ingressos i de despeses, desglossant-se en aquest últim els Plans d'Actuació Directiva dels diferents Vicerectorats als que donarà cobertura el present pressupost per a 2020. De manera singular, també en el capítol 6 es mostren les despeses de personal, el detall de la plantilla i la valoració dels costos de personal.

Finalment, en l'Annex 1 s'inclou la normativa sobre indemnitzacions per raó del servei i les gratificacions per assistències i altres serveis de caràcter extraordinari. En el Annex 2 s'afegeix el pla operatiu 2020 aprovat pel Claustre de la UV en juliol de 2019.

## **1.2 Resum del Pressupost per a 2020**

El pressupost de la UV per a 2020 ascendeix a 386.985.073 euros, la qual cosa suposa un creixement del 3,99% respecte del pressupost de 2019.

Les previsions d'ingressos tenen habitualment un elevat grau de fiabilitat. S'han estimat des de la cautela d'acord amb el grau de realització d'exercicis anteriors, per la qual cosa les despeses tenen consignació suficient per fer front a les obligacions adquirides i les que s'adquiriran al llarg de l'any 2020 en el desenvolupament de l'activitat ordinària de la UV. En matèria de personal, hi ha crèdit suficient per a atendre les obligacions de caràcter retributiu i de càrregues socials. En despeses de funcionament i transferències corrents, les consignacions pressupostàries són suficients per al normal desenvolupament de l'activitat i també contemplen crèdits suficients per a pagar els rescabaments de crèdits, que vencen en el proper exercici.

Quant a les inversions pròpies, ha sigut necessari retallar les previsions inicials per aconseguir l'equilibri pressupostari, motiu pel qual es considera necessari i urgent escometre el problema del finançament del sistema universitari públic valencià (SUPV), mitjançant un nou model que ens done autonomia financera i, comproment-nos amb els resultats, ens facilite la suficiència pressupostària i l'estabilitat financera.

### 1.2.1 Ingressos

CAPÍTOL	CONCEPTE	2019		2020		% Var.
3	TAXES I ALTRES INGRESSOS	73.474.850	19,74%	75.002.233	19,38%	2,08%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	279.442.403	75,09%	292.745.720	75,65%	4,76%
5	INGRESSOS PATRIMONIALS	951.120	0,26%	951.120	0,25%	0,00%
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	18.286.000	4,91%	18.286.000	4,73%	0,00%
9	PASSIUS FINANCERS	0	0,00%	0	0,00%	-
<b>TOTAL</b>		<b>372.154.373</b>	<b>100,00%</b>	<b>386.985.073</b>	<b>100,00%</b>	<b>3,99%</b>

En euros

#### Taxes i altres ingressos

Les taxes i altres ingressos creixen un 2,08% (1,53 milions d'euros), a causa fonamentalment del creixement en els conceptes de mecenatge, d'ingressos per serveis d'unitats de suport a la investigació i per altres prestacions de serveis. Les estimacions s'han fet en funció de la matrícula registrada a 30 d'octubre per als estudis oficials i no oficials, i segons l'evolució de les liquidacions de drets de la resta d'ingressos, com ara les prestacions de serveis o els contractes i convenis d'investigació, en les dates pròximes al tancament del 2019.

Cal destacar que després de la publicació del Decret 140/2018 del Consell de la Generalitat, on es va aprovar una reducció de preus públics per serveis acadèmics universitaris per al curs acadèmic 2018/2019 d'un 8%, adicional al 7% aprovat per al 2017/2018, la situació es manté al curs acadèmic 2019/2020.

#### Transferències corrents

En relació a las transferències corrents, aquestes provenen fonamentalment de les aportacions de la Generalitat. La previsió contemplada al Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana de 2020 per a la UV és de 255,5 milions d'euros que consolida, junt a la transferència corrent de l'exercici anterior, l'increment del 2,5% de les retribucions de les persones que hi treballen a les administracions públiques, previstes al Reial Decret-Llei 24/2018, així com dos línies de subvencions que en l'exercici 2019 s'aprovaren de forma independent:

- la línia de subvenció per millora de condicions laborals que l'any passat es va contemplar al pressupost de la Generalitat com una línia de subvenció finalista dotada amb 30 milions d'euros per a totes les universitats públiques; i
- la línia per al finançament del conveni col·lectiu del personal laboral, la consignació del qual creix respecte a 2019 en un 75%.

És per això que, encara que la transferència corrent creix en 22 milions d'euros respecte de la quantitat de 2019, aquest increment és tan sols fruit de la incorporació de les dues línies de subvenció que abans eren independents i de l'increment salarial aprovat per l'Estat.

A més a més, com a conseqüència del conveni de sanejament de 30 de desembre de 2014, en l'exercici 2020, al marge del finançament ordinari, es rebrà una compensació pel deute antic per import de 22,71 milions d'euros, la qual cosa suposa un impacte net sobre el pressupost de 2020 de 4,06 milions d'euros, si descomptem l'aportació de 2019, de 18,65 milions d'euros. Tot això de conformitat amb els imports reflectits en la programació de pagaments en el programa 442.60, línia T7404000, del l'Annex de compromisos pluriennals de la Direcció General amb competències en matèria d'Universitats. A aquest respecte, cal assenyalar que la Generalitat farà front a aquesta obligació mitjançant una modificació pressupostària en 2019 tal com ja va fer l'any passat, i per això la UV ha previst per a 2020 el reconeixement d'aquest dret de la mateixa forma que ja el va fer per al pressupost 2019.

Així mateix, es contemplen altres transferències consignades per la Generalitat de forma independent, com ara: 6,9 milions d'euros per a compensació per reducció de taxes universitàries, 3,2 milions d'euros per a compensació dels costos induïts per les normatives estatals i autonòmiques (CNEA).

En el pressupost de 2020 és especialment rellevant aquesta última línia de finançament del CNEA. En 2019 es va incloure per primera vegada des de la signatura del pla de finançament de les universitats públiques valencianes una dotació específica per a la compensació dels costos derivats de la normativa estatal i autonòmica per un import de 12 milions d'euros per a les cinc universitats valencianes. La subvenció definitiva de la UV haurà de determinar-se per certificació dels costos de cada universitat i la seua distribució en proporció a aquests costos (aproximadament, 4,8 milions d'euros per a la UV en 2019). El compromís de la Generalitat era que aqueixos 12 milions d'euros de 2019, passarien a ser 24 milions en 2020 i 36 milions en 2021. En lloc d'això, la dotació en el pressupost per a 2020 de la Generalitat per al conjunt de les universitats públiques ha baixat a 8 milions. Per això, la consignació pressupostària en el pressupost de la UV s'ha reduït proporcionalment respecte de l'any passat i s'ha estimat en 3,2 milions.



<i>Transferències corrents</i>	Drets. 2013	Drets. 2014	Drets 2015	Drets 2016	Drets 2017	Drets 2018	Pres. 2019	Pres. 2020
De la Generalitat Valenciana	240.952	234.778	238.594	242.721	245.883	271.010	279.442	249.746
- Subvenció nominativa	226.911	225.871	225.871	228.028	228.028	230.035	233.496	255.505
- Subvenció paga extra (reducció de la transferència ordinària de 2012)	-	-	4.968	4.941	-	-	-	-
- Millora condicions de treball personal Universitat	-	-	-	-	2.696	6.560	10.455	-
- Augment de l'1% de les retribucions al personal	-	-	-	-	2.007	3.461	-	-
- Compensació per reducció de taxes universitàries	-	-	-	-	-	3.140	6.969	7.810
- Conveni col·lectiu personal laboral	-	-	-	-	-	-	1.695	0
- Compensació costes normativa estatal i autonòmica	-	-	-	-	-	-	4.862	3.200
- Conveni de 30 de desembre de 2015	-	-	-	-	-	15.355	18.648	22.710
- Altres	14.041	8.907	7.755	9.752	13.152	12.459	3.317	3.521
De l'Adm. de l'Estat	2.248	4.108	3.456	3.792	3.494	5.310	-	-
D'altres	3.749	2.224	1.802	2.069	1.630	2.418	-	-
<b>TOTALS</b>	<b>246.949</b>	<b>241.110</b>	<b>243.852</b>	<b>248.582</b>	<b>251.007</b>	<b>278.738</b>	<b>279.442</b>	<b>292.746</b>

En milers d'euros

### Altres capítols d'ingressos

Les ingressos patrimonials s'estimen en 0,95 milions d'euros, d'ingressos de rendes d'immobles, fonamentalment.

Les operacions de capital corresponen a subvencions on s'han fet unes previsions de 18,29 milions d'euros, la totalitat de les quals corresponen a projectes d'investigació i convocatòries públiques de caràcter competitiu. Se n'esperen rebre transferències de 6 milions d'euros de la Generalitat i 12,28 milions d'euros de l'Administració de l'Estat.

Classificació dels ingressos per naturalesa	Pressup. 2019	% s/total	Pressup. 2020	% s/total
<b>Operacions corrents</b>	<b>353,86</b>	<b>95%</b>	<b>368,69</b>	<b>95%</b>
Aportacions privades	74,42	20%	75,95	20%
Aportacions públiques	279,44	75%	292,74	76%
<b>Operacions de Capital</b>	<b>18,29</b>	<b>5%</b>	<b>18,29</b>	<b>5%</b>
Transferències competitives	18,29	5%	18,29	5%
<b>Operacions financeres</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>	<b>0</b>	<b>0%</b>
Passius financers	0	0%	0	0%
<b>TOTAL INGRESSOS</b>	<b>372,15</b>	<b>100%</b>	<b>386,98</b>	<b>100%</b>

En milions d'euros

### Naturalesa i procedència dels ingressos

Dintre dels ingressos corrents segons les aportacions, el 20% provenen d'aportacions privades i 76% d'aportacions públiques. A aquest darrer percentatge caldria afegir-li el 5% d'aportacions públiques per concurrència competitiva de les operacions de capital.

### 1.2.2 Despeses

CAP.	CONCEPTE	2019		2020		% Var.
1	DESPESES DE PERSONAL	243.481.673	65,42%	258.097.434	66,69%	6,00%
2	COMPRA DE BÉNS CORRENTS I DESPESES DE FUNCIONAMENT	59.582.107	16,01%	63.624.696	16,44%	6,78%
3	DESPESES FINANCERES	3.297.312	0,89%	3.309.224	0,86%	0,36%
4	TRANSFERÈNCIES CORRENTS	3.991.983	1,07%	3.900.783	1,01%	-2,28%
6	INVERSIONS REALS	59.190.668	15,90%	55.274.093	14,28%	-6,62%
7	TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL	1.477.500	0,40%	1.750.870	0,45%	18,50%
9	PASSIUS FINANCERS	1.133.130	0,30%	1.027.973	0,27%	-9,28%
<b>TOTAL</b>		<b>372.154.373</b>	<b>100,00%</b>	<b>386.985.073</b>	<b>100,00%</b>	<b>3,99%</b>

En euros

**Pel que fa a les despeses, els pressupostos de la UV han sigut elaborats complint els objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic vigents, establerts tant per la normativa estatal com l'autonòmica de la Comunitat Valenciana.**

En juliol de 2019 el Claustre de la UV aprovà les línies generals pressupostàries i el Pla Operatiu 2020.

Per al desenvolupament d'aquestes línies, el Consell de Direcció aprovà uns criteris d'elaboració del pressupost per 2020 per afrontar un escenari de contenció de la despesa i proposà a les diverses unitats de gestió la contenció de la despesa en l'entorn del 0%. L'impacte en els pressupostos d'aquesta política de contenció de la despesa s'acumula a l'estancament del finançament públic dels últims anys i de l'anterior període de fortes retallades.

L'evolució dels pressupostos inicials dels darrers huit exercicis es mostra al quadre següent:

Any	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
Import	323,00	319,61	319,28	342,74	340,03	351,27	372,15	386,98
% reducció/increm	-6,27%	-1,05%	-0,10%	7,35%	-0,79%	3,30%	5,95%	3,99%

En milions d'euros

Des de l'any 2011 els pressupostos de la UV han tingut taxes de decreixement fins al 2015. En 2016 es trenca esta situació per l'impacte de la incorporació en els pressupostos de la UV dels ens dependents que reben comandes de gestió, però en 2017 es torna a la dinàmica de decreixement. Finalment en 2018 (després del parèntesi

de 2017) es recuperen les variacions positives als pressupostos de la UV, encara que no aconseguen compensar les retallades dels anys anteriors.

### **Despeses de personal**

El Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per 2020 no preveu cap increment retributiu del personal funcionari i laboral al servei de l'Administració, més enllà dels increments retributius ja consolidats durant l'exercici 2019. El pla pressupostari que l'executiu en funcions va enviar a la Comissió Europea incloïa una pujada del 2% per a 2020 però, com ja s'ha mencionat, està encara lluny l'aprovació d'uns pressupostos de l'Estat per a 2020. Per tant els pressupostos de la UV no contempen cap augment retributiu a la seua consignació inicial. Qualsevol canvi al respecte haurà d'adequar-se a la normativa vigent i al finançament específic per part de la Generalitat.

Sense perjudici de l'anterior, les despeses de personal augmenten vegetativament un 6% per un valor diferencial de 14,6 milions d'euros per a l'any 2020 com a conseqüència del reconeixement de nous triennis, quinquennis, sexennis i trams de carrera professional; la inclusió de les consignacions pressupostàries suficients per fer front als acords adoptats al sí dels òrgans de govern de la UV, tant de Claustre com de Consell de Govern; al sí de la Mesa Negociadora pel que fa a la dedicació docent; i per la incorporació del complement de carrera professional del personal interí.

Cal destacar que en 2019 no es va pressupostar el complement de carrera del PAS interí, per la raó que va ser introduït per Decret 211/2018, del Consell, publicat el 10 de desembre, una vegada tancat el projecte de pressupost del 2019. Les retribucions d'aquest concepte abonades en 2019, incloent els endarreriments del 2017 i 2018, es varen finançar amb romanents de l'exercici anterior.

La taxa de reposició per a la substitució dels funcionaris públics es fixa en el 100% per al personal que treballa en les universitats públiques (article 36 del Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per a 2020). El manteniment de la taxa de reposició d'efectius en el 100% no suposa cap impacte pressupostari nou, mentre que en l'apartat dels fons destinats a l'ampliació i promoció de plantilla es consignen les previsions necessàries per a atendre la programació establerta.

Tots aquests conceptes consumeixen el 66,69% del pressupost de 2020. No es contempla cap partida per finançar l'acció social com a conseqüència de les disposicions que s'inclouen al Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per a 2020 en aquesta matèria.

### **Altres despeses**

El capítol de despeses de funcionament ordinari experimenta un augment del 6,78% respecte de l'any anterior, i el capítol 6 d'inversions reals, un decrement del 6,62%.

Pel que fa a les despeses de funcionament, s'incrementen de forma considerable per necessitat d'adaptar els imports del pressupost en aquest capítol a l'evolució real que ha tingut en 2019, any en que s'han produït augments importats en el preu del KW/h d'energia elèctrica, i l'augment de les despeses en les contractacions de la neteja, la seguretat, el manteniment, i les assegurances, entre d'altres conceptes

Els pressupostos de funcionament dels centres, departaments i instituts tingueren una reducció del 5% en 2008, un altre 5% en 2009, cap creixement en 2010 i 2011,

decrement del 10% en 2012, 7% en 2013, 5% per a 2014 i es mantingueren amb 0% per a 2015, 2016 i 2017. En 2018 augmentaren en l'1,6% trencant la reducció recurrent dels darrers 10 anys, amb una reducció acumulada del 29% des de 2008 en euros. En 2019 es tornà al creixement zero, i en 2020 s'ha dotat un import addicional de 222 mil euros per a incrementar el pressupost de centres i per a preveure el pressupost d'un nou institut, per la qual cosa, l'augment total en 2020 és del 3,9%.

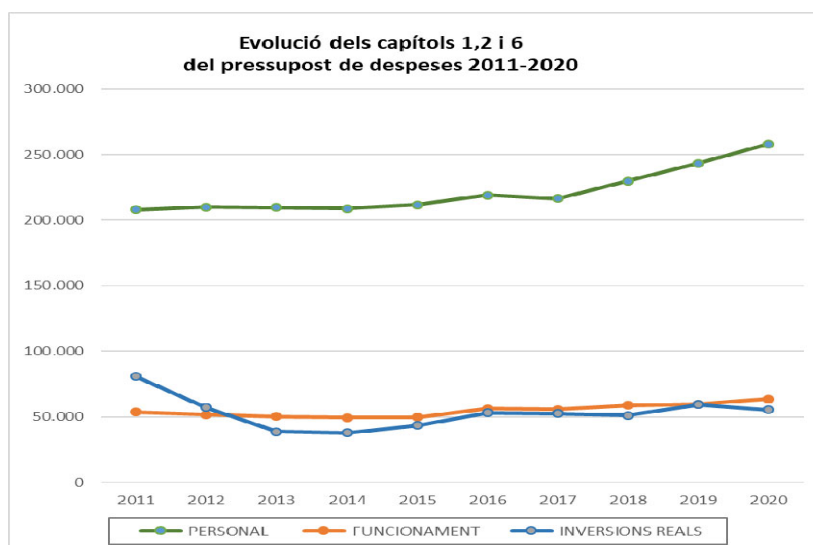
C,D,I	2009	2010	2011	2012	2013	2014	2015	2016	2017	2018	2019	2020
% de variació	(5,00)	0,00	0,00	(10,00)	(7,00)	(5,00)	0,00	0,00	0,00	1,6	0,00	3,9

A la resta de serveis se'ls ha demanat una contenció de la despesa al voltant del 0%, i s'ha fet una previsió suficient per a les obres de manteniment.

Quant al capítol pressupostari 6 d'inversions reals presenta una reducció respecte a la consignació de l'exercici 2019, fonamentalment motivada per la reducció de la dotació del programa d'inversions pròpies que és la principal partida que experimenta una reducció significativa respecte del 2019 (quedant-se en 9,5 milions, i tornant a nivells lleugerament superiors a la consignació en el pressupost de 2018). Amb els creixements compromesos de capítol 1, ja comentats, i els creixements ineludibles de capítol 2 per les pujades dels preus, el programa d'inversions pròpies no pot mantindre les xifres de l'exercici 2019 que, no obstant, estaven justificades per necessitats en actuacions de cost elevat en infraestructures. Aquesta reducció no afectarà a les inversions de manteniment i millores previstes en l'exercici 2020, que estan suficientment dotades en el capítol 6.

CONCEPTE	Press. 2012	Press. 2013	Press. 2014	Press. 2015	Press. 2016	Press. 2017	Press. 2018	Press. 2019	Press. 2020
PERSONAL	210.003	209.851	208.898	211.741	219.129	216.550	229.897	243.482	258.097
FUNCIONAMENT	51.565	50.144	49.353	49.642	56.173	55.639	58.625	59.582	63.625
INVERSIONS REALS	56.985	38.520	37.926	43.358	53.060	52.525	50.963	59.190	55.274

En milers d'euros



En 2020 es manté pràcticament sense variació la previsió de despeses de capítol 3- interessos financers. Es presenta a continuació l'evolució de les despeses financeres, sense considerar els interessos dels bons del Pla d'Inversions que finança la Generalitat. S'espera que la remissió ordinària i puntual dels fons per part de la Generalitat facilite descarregar l'import de les despeses financeres operatives consignades en 40.000 euros.

CONCEPTE	Oblig. Rec. 2016	Oblig. Rec. 2017	Oblig. Rec. 2018	Press. 2019	Press. 2020	% Var. 17/16	% Var. 18/17	% Var. 19/18	% Var. 20/19
Interessos de cobrament per 'confirming'	13	38	12	40	40	192%	-68%	233%	0%
Interessos de demora a creditors	328	1.276	0	60	60	289%	-100%	-	0%
Interessos del Leasing de les plaques solars i d'altres	92	79	66	158	170	-14%	-16%	139%	8%
Interessos de préstecs del MINECO	94	80	71	64	64	-15%	-11%	-10%	0%
Comissions per cobrament de taxes i altres	70	74	78	0	0	6%	5%	-100%	-
<b>TOTAL</b>	<b>597</b>	<b>1.547</b>	<b>227</b>	<b>322</b>	<b>334</b>	<b>159%</b>	<b>-85%</b>	<b>42%</b>	<b>3,7%</b>

En milers d'euros

Pel que fa a les transferències corrents tenen un import de 3,9 milions, dels quals 3,69 milions d'euros són objecte de convocatòria pública.

En concepte de transferències de capital s'hi troben 1,6 milions d'euros, per al finançament de les despeses ocasionades per l'execució de l'encàrrec de gestió dels títols propis per la Fundació Universitat-Empresa. Són despeses directes dels cursos, que assumeix la Fundació per compte de la UV i que s'abonen amb càrrec a ingressos dels cursos. Els títols propis es consideren com activitat de formació de capital humà, per la qual cosa les despeses de l'encàrrec i les transferències per a compensar les despeses directes, estan pressupostades com a operacions de capital.

### 1.3 Estructura pressupostària

Pel que fa als ingressos, l'estructura no experimenta canvis destacables, sols lleugeres variacions, que ja han estat comentades anteriorment. No obstant això, l'evolució des de 2012 assenjala una tendència de pèrdua de pes específic de la subvenció de la Generalitat.

INGRESSOS PREVISTS	2012		2019		2020	
Taxes i altres ingressos	58.239.215	16,90%	73.474.850	19,74%	75.002.233	19,38%
Transferències corrents	267.655.648	77,67%	279.442.403	75,09%	292.745.720	75,65%
<i>Subvenció Generalitat</i>	260.854.193	75,69%	233.496.460	62,74%	255.504.857	66,02%
Ingressos patrimonials	387.000	0,11%	951.120	0,26%	951.120	0,25%
Transferències de capital	17.378.914	5,04%	18.286.000	4,91%	18.286.000	4,73%
Passius financers	966.123	0,28%	0	0,00%	0	0,00%
<b>Total</b>	<b>344.626.900</b>	<b>100,00%</b>	<b>372.154.373</b>	<b>100,00%</b>	<b>386.985.073</b>	<b>100,00%</b>

En euros

La subvenció nominativa de la Generalitat ha passat de suposar en 2012 el 75,69% dels ingressos, fins al 66,02% que suposa en 2020. Encara que, només si afegim al compte les altres subvencions de la Generalitat, com ara les corresponents a la compensació per taxes universitàries, i la compensació dels costos derivats de la normativa estatal i autonòmica, l'aportació de l'administració autonòmica es situa en el 68,87% del total d'ingressos.

A aquesta pèrdua de pes, hem d'afegir que la subvenció nominativa pura, front als sous i salaris i les seues cotitzacions socials, ha passat de suposar en 2012 el 80%, a superar des de 2019, el 100%. És a dir, que la subvenció nominativa ja no cobreix el cost del capítol de personal de la UV. Ací, una altra vegada, si afegim la resta de subvencions de la Generalitat per a 2020, la ràtio es situa doncs en el 96,84%.

En conclusió, aquestes dades manifesten un clar infrafinançament de la UV, i, per tant, la necessitat de contar amb un nou pla pluriennal de finançament de les universitats públiques valencianes que contemple unes majors dotacions per a la subvenció ordinària que permeta unes ràtios ingressos/despeses més adequades a l'estructura de la UV.

Pel que fa a les despeses, la participació de les despeses de personal sobre el total ha continuat augmentant al llarg del període així com les despeses de funcionament ordinari.

DESPESES PREVISTES	2012		2019		2020	
Personal	210.002.522	60,94%	243.481.673	65,43%	258.097.434	66,69%
Funcionament ordinari	51.564.814	14,96%	59.582.107	16,01%	63.624.696	16,44%
Despeses financeres	10.056.597	2,92%	3.297.312	0,89%	3.309.224	0,86%
<i>Interessos, excepte Pla d'Inversions</i>	<i>3.155.000</i>	<i>0,92%</i>	<i>322.302</i>	<i>0,09%</i>	<i>334.214</i>	<i>0,09%</i>
Transferències corrents	8.691.314	2,52%	3.991.983	1,07%	3.900.783	1,01%
Inversions	56.985.216	16,53%	59.190.668	15,90%	55.274.093	14,28%
Transferències de capital	518.000	0,15%	1.477.500	0,40%	1.750.870	0,45%
Passius financers	6.808.437	1,98%	1.133.130	0,30%	1.027.973	0,27%
<b>Total</b>	<b>344.626.900</b>	<b>100,00%</b>	<b>372.154.373</b>	<b>100,00%</b>	<b>386.985.073</b>	<b>100,00%</b>

En euros

En relació a 2012, les despeses de personal han experimentat un increment del 22,90%, les despeses de funcionament ordinari un 23,38% i les despeses d'inversió son un 3% inferiors a les del 2012.

### 1.4 Marc pressupostari a mitjà termini

L'article 29 de la Llei Orgànica 2/2012, d'estabilitat pressupostària i sostenibilitat financera, disposa la necessitat d'elaborar un marc pressupostari a mitjà termini per un període mínim de tres anys.

L'evolució del pressupost en el futur més immediat està supeditada entre d'altres coses als següents aspectes:

- Els ingressos estan directament influenciats per la transferència corrent i per altres línies de finançament de la Generalitat, com ara la línia de compensació de la reducció de l'import de les taxes, la línia de finançament de despeses corrents compromesa en el conveni de sanejament del deute o la línia per a la compensació del costos induïts per la normativa estatal i autonòmica.
- Pel que fa les despeses, en matèria de personal s'ha de preveure un creixement, fins i tot en un àmbit de restriccions salarials i d'ocupació pública, de caràcter vegetatiu (antiguitat, carrera professional, quinquennis, sexenis, etc.). A més a més, la situació de plantilla resultat d'anys d'aplicació de la taxa de reposició fan necessari comptar amb una dotació pressupostària mínima per a la promoció i l'estabilització del personal.
- Les despeses de funcionament ordinari es veuen afectades almenys per l'evolució dels preus i de l'IVA.
- Les despeses financeres proporcionen un potencial estalvi sempre que les administracions públiques, i molt especialment la Generalitat, paguen en el temps i la quantia previstes.
- Les transferències corrents estan afectades per les convocatòries públiques d'ajudes a l'estudi, finançades amb recursos propis de la UV, i pel finançament de les activitats del seu sector públic instrumental (fundacions i empreses públiques).
- Una reducció de les inversions destinades a les infraestructures i a la investigació, poden fer perillar la qualitat del servei públic, d'una banda, i la productivitat i excel·lència investigadora d'altra.

Per tal de fer una estimació del pressupost per als anys 2021 i 2022, s'han fet les següents previsions en els ingressos:

- El augment de la transferència ordinària de la Generalitat en l'entorn del que contempla l'escenari macroeconòmic del Govern pel que fa al deflactor del consum privat en els anys 2021 i 2022, de l'1,5%.
- La recaptació per taxes amb reducció de preus i compensació per la Generalitat.
- L'estabilització dels fons provinents d'altres administracions en concepte de subvencions.

Pel que fa a les despeses s'ha aplicat una variació anual similar a les esmentades al paràgraf anterior pel que fa al deflactor del consum privat, incorporant la consolidació dels conceptes retributius assolits en 2019 i les previsions de creixement de caràcter vegetatiu. Les transferències corrents s'han augmentat en les necessitats de les majors despeses de personal previstes en les fundacions públiques del sector públic instrumental de la UV. També s'incrementen les inversions per a la implementació del pla d'infraestructures de la UV.

INGRESSOS PREVISTOS	2018	2019	2020	2021	2022
Taxes i altres ingressos	73.654.228	73.474.850	75.002.233	76.000.000	77.000.000
<i>Ingressos art.83 LOU</i>	7.107.000	7.107.000	7.107.000	7.107.000	7.107.000
Transferències corrents	258.466.396	279.442.403	292.745.720	300.000.000	310.000.000
<i>Subvenció Generalitat</i>	230.035.070	233.496.460	255.504.857	259.337.429	263.227.491
<i>Altres subvencions GV a consolidar</i>	9.861.200	23.981.556	33.609.447 €	38.000.000	42.000.000
<i>Subvenció interessos de bons del Pla Inversions</i>	2.975.010	2.975.010	2.975.010	2.975.010	2.975.010
Ingressos patrimonials	860.000	951.120	951.120	960.000	970.000
Transferències de capital	18.286.000	18.286.000	18.286.000	18.286.000	18.286.000
Passius financers	0	0	0	0	0
<b>TOTAL (a)</b>	<b>351.266.624</b>	<b>372.154.373</b>	<b>386.985.073</b>	<b>395.246.000</b>	<b>406.256.000</b>

DESPESES PREVISTES	2018	2019	2020	2021	2022
Personal	229.897.900	243.481.673	258.097.434	265.840.357	273.815.567
Funcionament ordinari	58.625.704	59.582.107	63.624.696	64.579.066	65.547.752
Despeses financeres	4.333.341	3.297.312	3.309.224	3.309.224	3.309.224
Transferències corrents	3.841.468,00	3.991.983,00	3.900.783,00	4.000.000	4.500.000
Inversions	50.963.526	59.190.668	55.274.093	60.000.000	65.000.000
Transferències de capital	2.445.000	1.477.500	1.750.870	1.750.000	1.750.000
Passius financers	1.159.685	1.133.130	1.027.973	1.000.000	900.000
<b>TOTAL (b)</b>	<b>351.266.624</b>	<b>372.154.373</b>	<b>386.985.073</b>	<b>400.478.647</b>	<b>414.822.543</b>

<b>Necessitats pressupostàries (a – b)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-5.232.647</b>	<b>-8.566.543</b>
--	----------	----------	----------	-------------------	-------------------

En euros

Si les previsions d'ingressos i despeses s'acompliren, el pressupost de 2021 tindria unes necessitats de 5,2 milions d'euros, mentre que el de l'any següent tindria unes necessitats superiors (8,6 milions d'euros).

### 1.5 Informació al voltant de l'estabilitat pressupostària i la sostenibilitat financera

La Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i de Sostenibilitat Financera estableix al seu article 3 el principi d'estabilitat pressupostària per a cadascun dels agents del sector públic delimitat en l'article 2: Administració Central, Comunitats Autònomes, Corporacions Locals i Administracions de Seguretat Social.

Així mateix, incorpora la regla de la despesa establerta en la normativa europea, en virtut de la qual "la variació de la despesa computable de l'administració central, les comunitats autònomes i de les corporacions locals, no podrà superar la taxa de referència de creixement del Producte Interior Brut (PIB) de mitjà termini de l'economia espanyola."



A més a més, estableix que les actuacions de les Administracions Públiques estaran subjectes al principi de sostenibilitat financera i que s'entén per sostenibilitat financera la capacitat per a finançar compromisos de despesa presents i futurs dintre dels límits de dèficit i deute públic, i morositat del deute comercial.

I, per últim, l'article 30 disposa que l'Estat, les Comunitats Autònomes i les Corporacions Locals, aprovaran un límit màxim de despesa no financera, coherent amb l'objectiu d'estabilitat pressupostària i la regla de despesa, que marcarà el sostre de assignació de recursos dels seus pressuposts.

Totes aquestes disposicions de la Llei orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i de Sostenibilitat Financera, i els objectius anuals fixats pel Govern d'Espanya, en aplicació de l'article 15 d'aquesta llei, de capacitat o necessitat de finançament, regla de despesa i deute públic no són d'aplicació directa a la UV, sinó a la Comunitat Autònoma en el seu conjunt, dins la qual es troba inclosa la UV.

Les Corts Generals no han aprovat la proposta d'objectius d'estabilitat pressupostària i deute públic per al període 2019-2021, ni per al període 2020-2023, per la qual cosa actualment són d'aplicació a la Comunitat Autònoma Valenciana els objectius fixats per a 2020 en l'acord del Consell de Ministres de 7 de juliol de 2017, pel qual es van establir aquests objectius per a cadascuna de les comunitats autònomes per al període 2018-2020 i que són els següents:

- Dèficit màxim per a 2020: 0% del PIB regional
- Regla de despesa per a 2020: 2,8% respecte al 2019
- Deute públic per a 2020: 22,4% del PIB regional

És ben clar que aquests objectius no vinculen individualment a la UV, tenint en compte que es troben ancorats en termes de PIB regional (estabilitat i deute) i el de la regla de despesa perquè la UV depèn del finançament que rep de la Generalitat de forma determinant, i l'increment de la despesa està directament relacionat amb l'increment de les subvencions de la Generalitat. Al realitzar la consolidació de dades per el càlcul d'aquesta magnitud a nivell de Comunitat Autònoma, es compensen les despeses de la Generalitat a favor de la UV amb els ingressos de la UV.

No obstant això, altres normes d'aplicació fan que la UV haja de mostrar informació al voltant de l'estabilitat pressupostària i de deute públic i comercial i aprovar un límit de despesa no financera en el Pressupost.

Així, per una banda, l'article 81 de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats, modificat pel Reial Decret 14/2012, de 21 d'abril, disposa que *"per a garantir un major compliment de la Llei Orgànica d'Estabilitat Pressupostària i Sostenibilitat Financera, les universitats hauran de complir amb les obligacions següent:*

- a) Aprovaran un límit màxim de despesa de caràcter anual que no podrà excedir-se.*
- b) Els pressuposts i les liquidacions faran referència expressa al compliment dels principis d'equilibri i sostenibilitat financers"*

Per altra banda, el projecte del pressuposts de la Generalitat Valenciana per a 2020, tal i com feia la Llei de pressuposts del 2019, estableix el que segueix:

*"Els pressupostos de les universitats públiques valencianes i els de les entitats que en depenen classificades dins del sector d'Administració pública de la comunitat autònoma*

*inclouran una referència expressa al compliment dels objectius d'estabilitat pressupostària i de deute públic i incorporaran informació suficient i adequada que permeta relacionar el saldo resultant dels ingressos i despeses del pressupost amb la capacitat o necessitat de finançament, calculada d'acord amb les normes del Sistema Europeu de Comptes, així com la coherència amb el límit de despesa no financera, aprovat de conformitat amb el que estableix l'article 81.2 de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats.*

És per això que es presenta a continuació:

- a) El límit de despesa no financera que no podrà excedir-se en la liquidació d'aquest pressupost del 2020.
- b) Informació sobre la capacitat o necessitat de finançament resultant del pressupost 2019, calculada d'acord amb criteris del SEC (*Sistema Europeu de Comptes Sistema Europeu de Comptes*).
- c) Informació sobre el deute públic i deute comercial.

#### 1.5.1 Establiment del sostre de despesa no financera

La normativa d'aplicació no regula amb el detall necessari els criteris i procediment per al càlcul del sostre de despesa no financera, d'obligada aprovació per la UV.

Per a la seua determinació s'ha tingut em compte els següents elements, ja considerats per a l'establiment del sostre del 2017, 2018 i 2019:

- a) Partint de les despeses no financeres del pressupost del 2020 (capítols 1 a 7);
- b) Se suma la previsió del romanent de tresoreria, estimat en l'import del romanent de l'últim exercici tancat;
- c) Se suma la previsió d'augment de retribucions del 2020 no inclosa al pressupost del 2020, estimada en el 2%, que la Generalitat hauria d'atendre.

Atenent aquests criteris el sostre de despesa per al 2020 és de **534.701.925 euros**.

	Sostre 2019	Sostre 2020
Despeses no financers (Capítols 1-7)	371.021.243	385.957.100
Romanent de tresoreria (*)	124.702.581	143.582.876
Altres ajusts (**)	3.652.225	5.161.949
<b>TOTAL</b>	<b>499.376.049</b>	<b>534.701.925</b>

(\*) Romanent de tresoreria a 31-12-2017 per a 2019 i a 31-12-2018 per a 2020

(\*\*) Estimació d'augment de retribucions del 2% no inclòs al pressupost 2020

#### 1.5.2 Estabilitat pressupostària

El principi d'estabilitat pressupostària, inclòs a la Llei Orgànica 2/2012, de 27 d'abril, d'Estabilitat Pressupostària i de Sostenibilitat Financera, es defineix com la situació d'equilibri o de superàvit estructural.

L'estabilitat financera implica que els recursos corrents y de capital (no financers) han de ser suficients para a fer front a les despeses corrents i de capital (no financeres), valorats d'acord amb el Manual SEC sobre dèficit públic i deute públic.

Així, el càlcul de la capacitat o necessitat de finançament s'obté de la següent forma:

1. DÈFICIT (-) o SUPERÀVIT (+) PRESSUPOSTARI NO FINANCER
a. APROVACIÓ DEL PRESSUPOST
+ Pressupost inicial d'ingressos no financers (capítols 1 a 7)
- Pressupost inicial de despeses no financeres (capítols 1 a 7)
2. AJUSTS: Diferències de criteri entre la comptabilitat pressupostària y la comptabilitat nacional
= CAPACITAT (+) o NECESSITAT (-) DE FINANÇAMENT (1+2)

Abans de l'aplicació dels ajustos del SEC, per a determinar el compliment de l'objectiu d'estabilitat pressupostària per a 2020, es presenten a continuació dades extractades directament de les liquidacions dels pressuposts 2013 a 2018, ja tancats i dades amb les previsions d'ingressos i despeses per als exercicis 2019 y 2020, en els capítols 1 a 7, que s'utilitzaran per al càlcul de la capacitat o necessitat de finançament.

OPERACIONS CORRENTS I CAPITAL (capítols 1 a 7)	2013	2014	2015	2016	2017	2018
Ingressos (drets reconeguts nets)	407.270.200	362.515.920	362.307.841	372.107.946	405.454.620	413.561.593
Despeses (obligacions reconegudes netes)	351.151.803	343.093.865	358.367.679	356.869.820	375.947.008	395.979.874
<b>Superàvit pressupostari no financer</b>	<b>56.118.397</b>	<b>19.422.055</b>	<b>3.940.162</b>	<b>15.238.126</b>	<b>29.507.612</b>	<b>17.581.719</b>

Font: Comptes anuals

OPERACIONS CORRENTS I CAPITAL (capítols 1 a 7)	2019	2020
Ingressos (pressupost inicial)	372.154.373	386.985.073
Despeses (pressupost inicial)	371.021.243	385.957.100
<b>Superàvit pressupostari no financer</b>	<b>1.133.130</b>	<b>1.027.973</b>

En euros

En els darrers anys, la UV ha liquidat els seus pressuposts amb superàvit de finançament. Aplicant els ajustos del SEC 2010, estimats en base a les dades de la liquidació del 2018, el resultat és d'un superàvit de 2.693.178 euros, per la qual cosa, el pressupost per a 2020 de la UV compleix el principi d'estabilitat pressupostària, segons el següent detall:

INGRESSOS NO FINANCERS	PREVISIÓ INICIAL 2020	Ajust del cap. 3 a criteri de caixa de la liquidació 2018	PREVISIÓ INICIAL 2020 AJUSTADA
Capítols 1 a 7	386.985.073	+1.363.200	388.348.273

DESPESES NO FINANCERES	PREVISIÓ INICIAL 2020	Ajust op. 'Leasing', quotes d'amortització liquidació 2018	Ajust per despeses meridades no vençudes liquidació 2018	PREVISIÓ INICIAL 2020 AJUSTADA
Capítols 1 a 7	385.957.100	-637.071	335.066	385.655.095

<b>Capacitat de finançament</b>	<b>1.027.973</b>	<b>+1.665.205</b>	<b>2.693.178</b>
---------------------------------	------------------	-------------------	------------------

### 1.5.3 Sostenibilitat financera

S'entén per sostenibilitat financera la capacitat per a finançar compromisos de despesa presents i futurs dintre dels límits de dèficit i deute públic, i morositat del deute comercial financer públic, sinó també el control del deute comercial.

Com ja s'ha esmentat, l'objectiu de dèficit públic no és d'aplicació directa a la UV, i a més a més qualsevol operació d'endeutament ha de ser autoritzada, d'acord amb la Llei Orgànica d'Universitats, per la Comunitat Autònoma.

En aquest sentit, en 2020 la UV no té previst al seu pressupost cap operació d'endeutament.

Per altra banda, s'entén que existeix sostenibilitat del deute comercial, quan el període mitjà de pagament no supera els 30 dies. Es mostra a continuació l'evolució dels períodes mitjans de pagament (PMP) dels últims 6 mesos i el període mitjà (PM) del pendent de pagament a fi de cada mes:

CONCEPTE	6/2019	7/2019	8/2019	9/2019	10/2019	11/2019
Període mitjà de pagaments del mes des de la data de conformitat a la factura	16	16	7	17	18	15
Període mitjà del pendent de pagament a fi de mes	14	8	34	13	11	11

(Dies des de la data de conformitat a la factura)

## 2. PRESSUPOST PER CAPÍTOLS PRESSUPOSTARIS

El pressupost inicial de la UV, per capítols d'ingressos i capítols de despesa, es presenta a continuació, juntament amb les xifres de l'exercici anterior, i la seua variació percentual.

### A. Pressupost d'ingressos

Ingressos		2019	2020	% Var.
Cap. 3	Taxes, preus públics i altres ingressos	73.474.850	75.002.233	2,08
Cap. 4	Transferències corrents	279.442.403	292.745.720	4,76
Cap. 5	Ingressos patrimonials	951.120	951.120	0,00
Cap. 7	Transferències de capital	18.286.000	18.286.000	0,00
<b>TOTAL</b>		<b>372.154.373</b>	<b>386.985.073</b>	<b>3,99</b>

### B. Pressupost de despeses

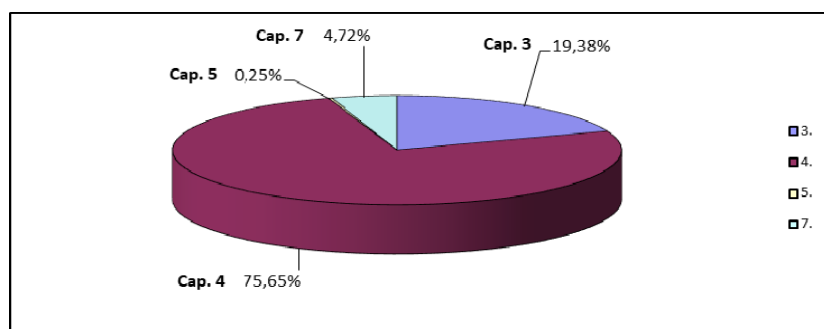
Despeses		2019	2020	% Var.
Cap. 1	Despeses de personal	243.481.673	258.097.434	6,00
Cap. 2	Compra de béns corrents i despeses de funcionament	59.582.107	63.624.696	6,78
Cap. 3	Despeses financeres	3.297.312	3.309.224	0,36
Cap. 4	Transferències corrents	3.991.983	3.900.783	(2,28)
Cap. 6	Inversions reals	59.190.668	55.274.093	(6,62)
Cap. 7	Transferències de capital	1.477.500	1.750.870	18,50
Cap. 9	Passius financers	1.133.130	1.027.973	(9,28)
<b>TOTAL</b>		<b>372.154.373</b>	<b>386.985.073</b>	<b>3,99</b>

### 3. PRESSUPOST D'INGRESSOS

#### 3.1 Estat d'ingressos per subconceptes

Classif.	Descripció	Subconcepte	Article	Capítol	%
<b>3.</b>	<b>TAXES, PREUS PÚBLICS I ALTRES INGRESSOS</b>			<b>75.002.233</b>	<b>19,38</b>
301.10	Venda de publicacions	478.000	478.000		
310.00	Contractes i convenis d'investigació	7.107.000			
311.10	Serveis d'allotjament, restauració i residència	1.422.400			
311.70	Mecenatge	1.006.000			
311.80	Repercussió de despeses a tercers	1.200.600			
312.00	Entrades a museus, exposicions i espectacles	260.700			
313.00	Serveis interbibliotecaris	30.000			
314.00	Serveis prestats per unitats de suport a la invest	933.100			
315.00	Serveis esportius universitaris	518.000			
319.00	Altres prestacions de serveis	240.000	12.717.800		
340.10	Matrícula de grau	39.627.421			
340.12	Matrícula de màsters oficials	9.120.676			
340.14	Matrícula de doctorat	1.300.386			
340.16	Matricula de títols propis de postgrau	4.959.650			
340.20	Taxes administratives	4.800.000			
340.40	Cursos i seminaris propis	1.176.300	60.984.433		
391.00	Venda d'energia elèctrica	672.000			
399.00	Ingressos diversos	150.000	822.000		
<b>4.</b>	<b>TRANSFERÈNCIES CORRENTS</b>			<b>292.745.720</b>	<b>75,65</b>
443.00	De la GV. subvenció ordinària	255.504.857			
443.10	De la GV. altres subvencions corrents	37.240.863	292.745.720		
<b>5.</b>	<b>INGRESSOS PATRIMONIALS</b>			<b>951.120</b>	<b>0,25</b>
520.00	Rendes d'immobles	443.520			
521.00	Lloguer d'instal·lacions esportives	35.000	478.520		
550.00	Concessions d'explotació	472.600	472.600		
<b>7.</b>	<b>TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL</b>			<b>18.286.000</b>	<b>4,72</b>
702.00	De l'Estat	12.286.000	12.286.000		
743.00	De la Generalitat Valenciana per a investigació	6.000.000	6.000.000		
<b>TOTAL D'INGRESSOS</b>				<b>386.985.073</b>	<b>100,00</b>

En euros

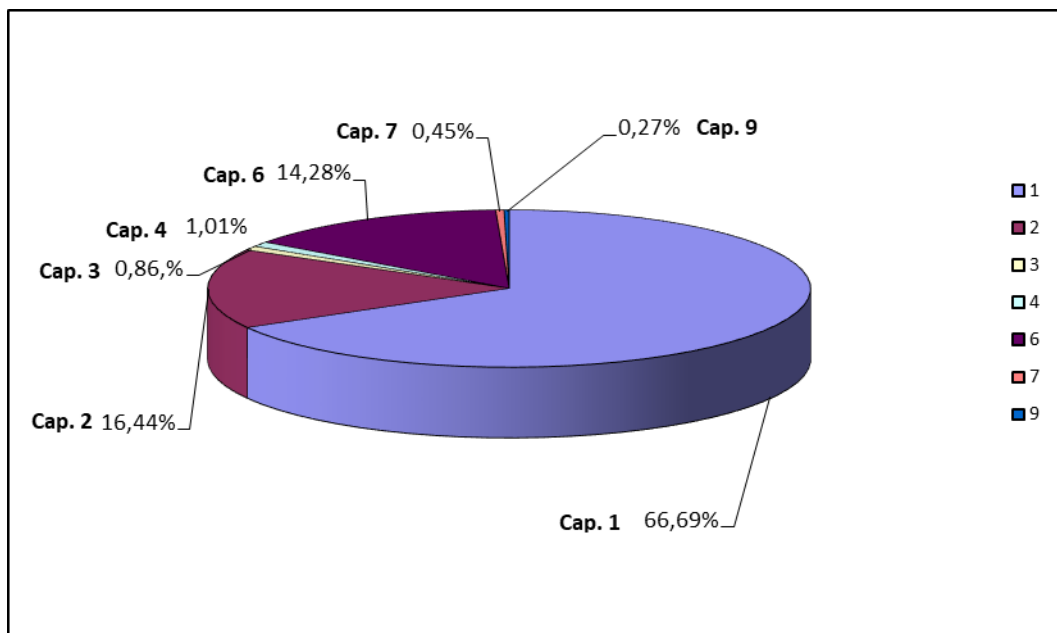


## 4. PRESSUPOST DE DESPESES

### 4.1 Estat de despeses per capítols i programes

Cap.	Descripció	Programes				Total	%
		321-B	422-D	541-A	600-C		
1	Despeses de personal	367.231	243.119.588	14.367.812	242.803	258.097.434	66,69
2	Compra de béns corrents i despeses de funcionament	1.416.300	56.928.375	5.229.943	50.078	63.624.696	16,44
3	Despeses financeres		3.245.010	64.214		3.309.224	0,86
4	Transferències corrents		3.836.783	64.000		3.900.783	1,01
6	Inversions reals	50.000	21.446.452	33.772.641	5.000	55.274.093	14,28
7	Transferències de capital		1.590.870	155.000	5.000	1.750.870	0,45
9	Passius financers			1.027.973		1.027.973	0,27
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>1.833.531</b>	<b>330.167.078</b>	<b>54.681.583</b>	<b>302.881</b>	<b>386.985.073</b>	<b>100,00</b>

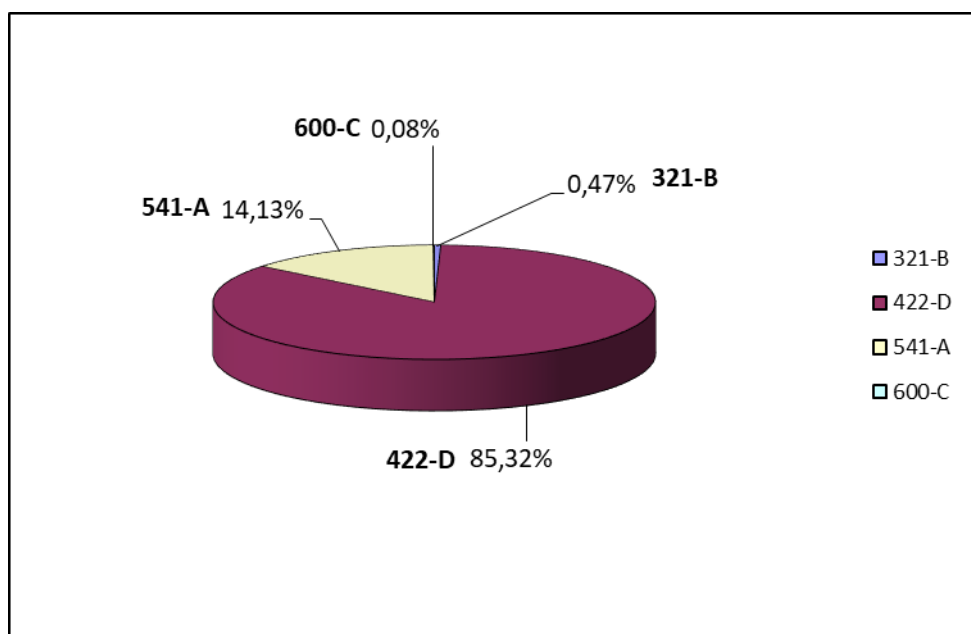
En euros



### 4.2 Estat de despeses per programes

Prog.	Descripció	Euros	%
321-B	Serveis complementaris de l'ensenyament	1.833.531	0,47
422-D	Ensenyament universitari	330.167.078	85,32
541-A	Investigació científica, tècnica i aplicada	54.681.583	14,13
600-C	Consell Social	302.881	0,08
<b>TOTAL DESPESES</b>		<b>386.985.073</b>	<b>100,00</b>

En euros





### 4.3 Estat de despeses per articles i programes

Classif.	Descripció	Programes				Total
		321-B	422-D	541-A	600-C	
<b>1</b>	<b>DESPESES DE PERSONAL</b>					<b>258.097.434</b>
11	Sous i salaris	290.287	213.845.960	11.270.924	190.941	225.598.112
12	Quotes socials a càrrec de l'ocupador	76.944	29.117.094	3.096.888	51.862	32.342.788
14	Prestacions socials a càrrec de l'ocupador		156.534			156.534
<b>2</b>	<b>COMPRA DE BÉNS CORRENTS I DESPESES DE FUNCIONAMENT</b>					<b>63.624.696</b>
22	Treballs, subministraments i serveis exteriors	1.415.000	55.147.430	5.219.843	30.078	61.812.351
23	Indemnitzacions per raó del servei i gratif.	1.300	1.780.945	10.100	20.000	1.812.345
<b>3</b>	<b>DESPESES FINANCERES</b>					<b>3.309.224</b>
31	Despeses financeres d'emprèstits		2.975.010			2.975.010
32	Despeses financeres de préstecs		40.000	64.214		104.214
34	Interessos de demora i altres despeses financeres		230.000			230.000
<b>4</b>	<b>TRANSFERÈNCIES CORRENTS</b>					<b>3.900.783</b>
43	Transf. corr. a fundacions i empreses participades		120.000	50.000		170.000
47	Transf. corr. a famílies i institut. sense fi lucratiu		3.716.783	14.000		3.730.783
<b>6</b>	<b>INVERSIONS REALS</b>					<b>55.274.093</b>
63	Instal·lacions		796.335			796.335
64	Mobiliari i estris	40.000	1.429.805	99.939		1.569.744
65	Equips per a processos d'informació	10.000	3.040.319	30.600	5.000	3.085.919
66	Béns destinats a l'ús públic		10.961.628			10.961.628
67	Altre immobilitzat material i immaterial		579.180	27.850		607.030
68	Investigació, estudis i projectes			33.614.252		33.614.252
69	Formació de capital humà		4.639.185			4.639.185
<b>7</b>	<b>TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL</b>					<b>1.750.870</b>
73	Transf. capital a fundacions i empreses participades		1.590.870	35.000		1.625.870
77	Transf. Capital a famílies i institut. sense fi lucratiu			120.000	5.000	125.000
<b>9</b>	<b>PASSIUS FINANCERS</b>					<b>1.027.973</b>
92	Amortització de préstecs a llarg termini			1.027.973		1.027.973
	<b>TOTAL DESPESES</b>	<b>1.833.531</b>	<b>330.167.078</b>	<b>54.681.583</b>	<b>302.881</b>	<b>386.985.073</b>

En euros

PROGRAMA 321-B: SERVEIS COMPLEMENTARIS DE L'ENSENYAMENT				
Classif.	Descripció	Article	Capítol	%
<b>1.</b>	<b>DESPESES DE PERSONAL</b>		<b>367.231</b>	<b>20,03</b>
11	Sous i salaris	290.287		
12	Quotes socials a càrrec de l'ocupador	76.944		
<b>2.</b>	<b>COMPRA DE BÉNS CORRENTS I DESPESES DE FUNC.</b>		<b>1.416.300</b>	<b>77,24</b>
22	Treballs, subministraments i serveis exteriors	1.415.000		
23	Indemnitzacions per raó del servei i gratif.	1.300		
<b>6.</b>	<b>INVERSIONS REALS</b>		<b>50.000</b>	<b>2,73</b>
64	Mobiliari i estris	40.000		
65	Equips per a processos d'informació	10.000		
<b>TOTAL</b>			<b>1.833.531</b>	<b>100,00</b>

En euros

PROGRAMA 422-D: ENSENYAMENT UNIVERSITARI				
Classif.	Descripció	Article	Capítol	%
<b>1.</b>	<b>DESPESES DE PERSONAL</b>		<b>243.119.588</b>	<b>73,63</b>
11	Sous i salaris	213.845.960		
12	Quotes socials a càrrec de l'ocupador	29.117.094		
14	Prestacions socials a càrrec de l'ocupador	156.534		
<b>2.</b>	<b>COMPRA DE BÉNS CORRENTS I DESPESES DE FUNC.</b>		<b>56.928.375</b>	<b>17,24</b>
22	Treballs, subministraments i serveis exteriors	55.147.430		
23	Indemnitzacions per raó del servei i gratif.	1.780.945		
<b>3.</b>	<b>DESPESES FINANCERES</b>		<b>3.245.010</b>	<b>0,98</b>
31	Despeses financeres d'emprèstits	2.975.010		
32	Despeses financeres de préstecs	40.000		
34	Interessos de demora i altres despeses financeres	230.000		
<b>4.</b>	<b>TRANSFERÈNCIES CORRENTS</b>		<b>3.836.783</b>	<b>1,16</b>
43	Transf. corr. a fundacions i empreses participades	120.000		
47	Transf. corr. a famílies i instit. sense fi lucratiu	3.716.783		
<b>6.</b>	<b>INVERSIONS REALS</b>		<b>21.446.452</b>	<b>6,50</b>
63	Inversió en instal·lacions	796.335		
64	Mobiliari i estris	1.429.805		
65	Equips per a processos d'informació	3.040.319		
66	Béns destinats a l'ús públic	10.961.628		
67	Altre immobilitzat material i immat.	579.180		
69	Formació de capital humà	4.639.185		
<b>7.</b>	<b>TRANSFERÈNCIES DE CAPITAL</b>		<b>1.590.870</b>	<b>0,49</b>
73	Transf. capital a fundacions i empreses participades	1.590.870		
<b>TOTAL</b>			<b>330.167.078</b>	<b>100,00</b>

En euros

PROGRAMA 541-A: INVESTIGACIÓ CIENTÍFICA, TÈCNICA I APLICADA				
Classif.	Descripció	Article	Capítol	%
<b>1.</b>	<b>DESPESES DE PERSONAL</b>		<b>14.367.812</b>	<b>26,28</b>
11	Sous i salaris	11.270.924		
12	Quotes socials a càrrec de l'ocupador	3.096.888		
<b>2.</b>	<b>COMPRA DE BÉNS CORRENTS I DESPESES DE FUNC.</b>		<b>5.229.943</b>	<b>9,56</b>
22	Treballs, subministraments i serveis exteriors	5.219.843		
23	Indemnitzacions per raó del servei i gratif.	10.100		
<b>3.</b>	<b>DESPESES FINANCERES</b>		<b>64.214</b>	<b>0,12</b>
32	Despeses financeres de préstecs	64.214		
<b>4.</b>	<b>TRANSFERÈNCIES CORRENTS</b>		<b>64.000</b>	<b>0,12</b>
43	Tranf. corr. a fundacions i empreses participades	50.000		
47	Transf. corr. a famílies i instit. sense fi lucratiu	14.000		
<b>6.</b>	<b>INVERSIONS REALS</b>		<b>33.772.641</b>	<b>61,76</b>
64	Mobiliari i estris	99.939		
65	Equips per a processos d'informació	30.600		
67	Altres immobilitzats material i immat.	27.850		
68	Investigació, estudis i projectes	33.614.252		
<b>7.</b>	<b>TRANSFERÈNCIES CAPITAL</b>		<b>155.000</b>	<b>0,28</b>
73	Transf. capital a fundacions i empreses participades	35.000		
77	Transf. capital a famílies i instit. sense fi lucratiu	120.000		
<b>9.</b>	<b>PASSIUS FINANCERS</b>		<b>1.027.973</b>	<b>1,88</b>
92	Amortització de préstecs a llarg termini	1.027.973		
<b>TOTAL</b>			<b>54.681.583</b>	<b>100,00</b>

En euros

PROGRAMA 600-C: CONSELL SOCIAL				
Classif.	Descripció	Article	Capítol	%
<b>1.</b>	<b>DESPESES DE PERSONAL</b>		<b>242.803</b>	<b>80,16</b>
11	Sous i salaris	190.941		
12	Quotes socials a càrrec de l'ocupador	51.862		
<b>2.</b>	<b>COMPRA DE BÉNS CORRENTS I DESPESES DE FUNC.</b>		<b>50.078</b>	<b>16,54</b>
22	Treballs, subministraments i serveis exteriors	30.078		
23	Indemnitzacions per raó del servei i gratif.	20.000		
<b>6.</b>	<b>INVERSIONS REALS</b>		<b>5.000</b>	<b>1,65</b>
65	Equips per a processos d'informació	5.000		
<b>7.</b>	<b>TRANSFERÈNCIES CAPITAL</b>		<b>5.000</b>	<b>1,65</b>
77	Transf. capital a famílies i instit. sense fi lucratiu	5.000		
<b>TOTAL</b>			<b>302.881</b>	<b>100,00</b>

En euros

#### 4.4 Detall de transferències i subvencions

Es presenta a continuació el detall de les despeses dels capítols 4 i 7 de transferències i subvencions corrents i de capital, que sumen un import total de 5.651.653 euros, amb distinció de les nominatives i les de convocatòria pública en els apartats A i B. A l'apartat C, es detallen les nominatives destinades a entitats dependents, per articles pressupostaris i la comparació amb les del 2019, per a major informació.

#### A) SUBVENCIONS NOMINATIVES

PROGRAMA PRESSUPOSTARI	DESCRIPCIÓ	BENEFICIARIS/ES	IMPORT 2020
<b>CAPÍTOL IV</b>			
12. Formació al llarg de la vida	Donació de part dels ingressos de l'11è Passeig Saludable	Associació de Familiars de Persones amb Malaltia d'Alzheimer i altres demències del Camp de Morvedre i Puçol (AFACAM)	3.000
11. Activitat cultural i esportiva	Donació de part dels ingressos del Festival Salsero	Associació AIDA. Ayuda, Intercambio y Desarrollo	5.000
17. Internacionalització i Cooperació	Finançament de beques per a estudis i investigació en Harvard convocades pel Real Colegio Complutense i manteniment del centre	Universidad Complutense de Madrid (per a Real Colegio Complutense de Madrid en Harvard)	150.000
17. Internacionalització i Cooperació	Despeses justificades de cursos de xinès de l'Institut Confuci realitzades per compte de la UV	Fundació Universitat- Empresa	80.000
18. Activitats d'investigació i transferència de coneixement	Despeses de funcionament	Associació I2CV	50.000
26. Despeses generals de funcionament	Conveni de col·laboració	Payasospital	6.000
26. Despeses generals de funcionament	Programa per al foment de la inserció i l'ocupabilitat dels joves finançat per l'Ajuntament de València a desenvolupar per la Fundació	Fundació General de la Universitat	35.000
26. Despeses generals de funcionament	Transferència en compliment del conveni de col·laboració amb el Banc de Santander	Fundació Universitat-Empresa	5.000
<b>CAPÍTOL VII</b>			
6. Ensenyament de postgrau no oficial	Despeses justificades de títols propis de postgrau realitzades per compte de la UV	Fundació Universitat-Empresa	1.590.870
18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement	Transferència en compliment del conveni de col·laboració amb el Banc de Santander	Fundació Parc Científic	35.000
		<b>SUBTOTAL</b>	<b>1.959.870</b>

En euros

**B) SUBVENCIONS AMB CONVOCATÒRIA PÚBLICA**

PROGRAMA PRESSUPOSTARI	DESCRIPCIÓ	PERSONES BENEFICIARIES	IMPORT 2020
<b>CAPÍTOL IV</b>			
1. Pla d'integració de persones amb discapacitat	Integració de personal amb discapacitat	Personal de la UV	7.157
3. Ensenyament de grau	Beques UV matrícula oficial	Estudiantat	562.000
7. Programa de Política lingüística	Ajudes i premis per al foment de l'ús del valencià, altres idiomes i la qualitat lingüística	PDI, PAS i estudiantat	126.000
9. Serveis als estudiants i les estudiantes	Premis a guanyadors/es d'Olimpiades	Estudiantat	47.000
9. Serveis als estudiants i les estudiantes	Premi d'escriptura i creació, premi 'Mostra d'Art públic', ajudes 'Parlem d'Art' i altres	Estudiantat	28.000
9. Serveis als estudiants i les estudiantes	Ajudes per a Activitats Culturals	Associacions d'estudiantat	51.627
9. Serveis als estudiants i les estudiantes	Ajudes a estudiants claustrals i a associacions amb representació al claustre	Estudiantat i Associacions d'estudiantat claustrals	13.155
9. Serveis als estudiants i les estudiantes	Borses de viatge per a l'estudiantat	Estudiantat	100.500
9. Serveis als estudiants i les estudiantes	Premis a l'esforç de l'estudiantat excel·lents, beques de residència, ajudes d'iniciació a la investigació i altres	Estudiantat	161.900
9. Serveis als estudiants i les estudiantes	Ajudes de mobilitat 'Programa Drac'	Estudiantat	12.500
11. Activitat cultural i esportiva	Premi de poesia Cèsar Simón	Indeterminades	3.210
11. Activitat cultural i esportiva	Beques i ajudes per a esportistes de la UV d'alt nivell, d'alt rendiment, d'elit i integrants de les seleccions universitàries 2020-2021	Estudiantat	121.000
12. Formació al llarg de la vida	Beques per a l'estudiantat matriculats en La Nau Gran	Estudiantat	25.000
17. Internacionalització i Cooperació	Beques de mobilitat per a l'estudiantat Erasmus	Estudiantat	920.644
17. Internacionalització i Cooperació	Beques de mobilitat Santander 2020	Estudiantat	300.000
17. Internacionalització i Cooperació	Beques de mobilitat Programa Internacional	Estudiantat	300.000
17. Internacionalització i Cooperació	Beques i ajudes de cooperació 0,7	Estudiantat, investigadors/es	567.239
17. Internacionalització i Cooperació	Beques de matrícula 0,7 'Lluïsa Cardona'	Estudiantat	134.151
18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement	Premi Càtedra Josep Lluís Blasco	Indeterminades	6.000
18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement	Premis de divulgació científica	Indeterminades	14.000
18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement	Premis extraordinaris de doctorat	Estudiantat	50.000
20. Polítiques d'igualtat i diversitat	Premi Olga Quiñones, premi Conciència't, premi Microrelats i altres ajudes per a la promoció de la igualtat i contra la violència masclista	Estudiantat	8.700
20. Polítiques d'igualtat i diversitat	Ajudes per a la realització d'activitats socioculturals en matèria d'igualtat en la diversitat	Comunitat universitària	7.000

<b>CAPÍTOL VII</b>			
18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement	Premis per activitats formatives i d'investigació	Indeterminades	20.000
18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement	Premis per a promoure la innovació en la comunitat universitària i la transferència de tecnologia i coneixement	Grups d'investigació vinculats a la UV	40.000
18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement	Ajudes d'emprenedoria i Innovació per a la creació d'empreses start-ups o spin-offs	Empreses i persones emprenedors	60.000
26. Despeses generals de funcionament	Consell Social – XIV Edició Premis Universitat-Societat	Estudiantat	5.000
<b>SUBTOTAL</b>			<b>3.691.783</b>

En euros

<b>TOTAL SUBVENCIIONS I TRANSFERÈNCIES CORRENTS I DE CAPITAL</b>	<b>5.651.653</b>
--	------------------

En euros

#### 4.5 Detall d'aportacions a fundacions i empreses participades

FUNDACIONS I EMPRESSES PARTICIPADES	Art. 43 2019	Art. 43 2020	Var. %	Art. 73 2019	Art. 73 2020	Var. %
<b>Fundació General de la Universitat</b>	<b>0</b>	<b>35.000</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Programa per al foment de la inserció i l'ocupabilitat dels joves finançat per l'Ajuntament de València a desenvolupar per la Fundació		35.000				
<b>Fundació Universitat Empresa</b>	<b>100.000</b>	<b>85.000</b>	<b>(20)</b>	<b>1.477.500</b>	<b>1.590.870</b>	<b>7,67</b>
Despeses justificades de títols propis de postgrau realitzades per compte de la UV	0	0	-	1.477.500	1.590.870	7,67
Transferència en compliment del conveni de col·laboració amb el Banc de Santander		5.000		0		
Despeses justificades de cursos de xinès de l'Institut Confuci realitzades per compte de la UV	100.000	80.000	-20	0	0	-
<b>Fundació Lluís Alcanyís</b>	<b>16.700</b>	<b>0</b>	<b>(100)</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
Despeses de funcionament	16.700	0	(100)	0	0	-
<b>Fundació Parc Científic</b>					<b>35.000</b>	
Transferència en compliment del conveni de col·laboració amb el Banc de Santander					35.000	
<b>Associació valenciana per a fomentar la investigació científica, desenvolupament i innovació tecnològica, l'educació i l'emprenedoria que perseguisquen la millora de la qualitat de vida I2CV</b>	<b>50.000</b>	<b>50.000</b>		<b>0</b>	<b>0</b>	<b>-</b>
<b>TOTAL</b>	<b>166.700</b>	<b>170.000</b>	<b>(22)</b>	<b>1.477.500</b>	<b>1.625.870</b>	<b>7,67</b>

En euros

## 5. MEMÒRIA D'INGRESSOS

Les previsions inicials d'ingressos per al 2020 pugen a 386.985.073 euros, cosa que suposa un increment del 3,99% respecte dels ingressos previstos per al 2019, tal i com es pot veure al següent quadre per capítols d'ingrés.

Ingressos	2019	2020	% Var.
Taxes, preus públics i altres ingressos	73.474.850	75.002.233	2,08
Transferències corrents	279.442.403	292.745.720	4,76
Ingressos patrimonials	951.120	951.120	0,00
Transferències de capital	18.286.000	18.286.000	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>372.154.373</b>	<b>386.985.073</b>	<b>3,99</b>

En euros

A continuació es presenta informació detallada dels conceptes que integren el pressupost d'ingressos de cada capítol d'ingrés.

### 5.1 Taxes, preus públics i altres ingressos

Taxes, preus públics i altres ingressos	2019	2020	% Var.
Venda de publicacions	478.000	478.000	0,00
Contractes i convenis d'investigació	7.107.000	7.107.000	0,00
Serveis d'allotjament	1.422.400	1.422.400	0,00
Mecenatge	729.500	1.006.000	37,90
Serveis d'unitats de suport a la investigació	820.000	933.100	13,79
Altres prestacions de serveis	1.321.000	1.470.600	11,32
Preus públics per serveis acadèmics i taxes administratives	58.862.950	59.808.133	1,61
Cursos, seminaris i serveis esportius	1.666.300	1.694.300	1,68
Venda d'energia elèctrica	657.000	672.000	2,28
Entrades a museus, exposicions i altres ingressos	410.700	410.700	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>73.474.850</b>	<b>75.002.233</b>	<b>2,08</b>

En euros

L'estimació d'ingressos per venes de publicacions, serveis d'allotjament al col·legi major, de contractes i convenis d'investigació, per entrades a museus, Jardí Botànic i altres ingressos diversos, s'ha fet en els mateixos imports que en 2019, a la vista de les previsions de tancament del 2019.

En 2020, s'espera rebre en concepte d'ingressos per mecenatge, un import de 1.006.000 euros. D'aquests, 900.000 euros procedeixen del Banc de Santander, i estan destinades a finançar diverses programes de beques de mobilitat, premis a l'excel·lència acadèmica, programes per a promoure l'emprenedoria, la innovació i l'ocupabilitat dels egressats, entre d'altres.

L'any anterior l'import del conveni era el mateix, 900.000 euros, però les fundacions de la UV rebien directament part d'aquesta aportació. El nou conveni estableix que la UV rep la totalitat d'aquesta quantia i transfereix els imports acordats al conveni a les fundacions, la qual cosa està prevista al pressupost de despeses, tal i com es pot veure en l'apartat d'aquest document *4.5 Detall d'aportacions a fundacions i empreses participades*.

Els ingressos estimats per al 2020 per prestacions dels serveis d'unitats de suport a la investigació, com són la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus, el Servei Central de Suport a la Investigació Experimental i la Unitat Central d'Investigació de Medicina puguen a 933.100 euros, amb un increment del 13,79% respecte del 2019, que està motivat per l'augment dels ingressos efectivament liquidats en 2019, que a 30 de novembre ja superen les previsions inicials.

Els ingressos per altres prestacions de serveis oferts per la UV es preveuen en un import d'1.470.600 euros, quantitat que suposa un increment del 11,32% respecte del 2019. En aquest apartat s'inclouen els conceptes següents:

- Préstecs interbibliotecaris i altres del Servei de Biblioteques i Documentació, per un import de 30.000 euros.
- Serveis de filmació, edició i altres del Taller d'Audiovisuals, serveis de suport a actes organitzats a espais de la UV, i d'altres, per un import de 240.000 euros.
- Ingressos per despeses repercutides a tercers, per consum d'energia elèctrica, aigua, neteja i altres serveis contractats per la UV, per un import d'1.200.600 d'euros, fonamentalment a la Fundació Parc Científic, i a les empreses concessionàries de cafeteries i serveis de reprografia ubicades als edificis dels campus.

Els ingressos previstos per preus públiques per serveis acadèmics i taxes administratives per a l'any 2020 puja a 59.808.133 euros, quantitat que suposa un increment respecte de l'exercici anterior de l'1,61%.



El detall és el següent:

Descripció	2019	2020	% Var.
Preus de matrícula <u>d'estudis oficials de grau</u> i compensació de beques i bonificacions per família nombrosa de tres fills	40.076.824	39.627.421	(1,12)
Preus de matrícula <u>d'estudis oficials de màsters i doctorat</u> i compensació de beques i bonificacions per família nombrosa de tres fills	9.690.476	10.421.062	7,54
<b>Total preus públics per estudis oficials</b>	<b>49.767.344</b>	<b>50.048.483</b>	<b>0,56</b>
Taxes administratives	4.250.000	4.800.000	12,94
<b>Total taxes i preus públics per estudis oficials</b>	<b>54.017.300</b>	<b>54.848.483</b>	<b>1,54</b>
Preus de matrícula de títols propis de postgrau	4.845.650	4.959.650	2,35
<b>TOTAL INGRESSOS PER TAXES I PREUS PÚBLICS PER ESTUDIS OFICIALS I PROPIS</b>	<b>58.862.950</b>	<b>59.808.133</b>	<b>1,61</b>

Els ingressos per preus en estudis oficials s'estimen en el import de la valoració de la matrícula a data 30 d'octubre de 2019. La matrícula dels graus baixa respecte al 2019 i la dels màsters i doctorats puja, tal i com es veu al quadre següent que presenta els crèdits matriculats a 30/10/2018 i a 30/10/2019.

	Crèdits curs 2018/2019 a 31-10-2018	Crèdits curs 2019/2020 a 31-10-2019	Incr.	Incr. %
Graus	2.081.539	2.075.163	-6.376	-0,3%
Màsters	280.284	282.759	2.475	0,9%
Doctorats	5.156	5.290	134	2,6%
<b>TOTAL</b>	<b>2.366.979</b>	<b>2.363.212</b>	<b>-3.767</b>	<b>-0,2%</b>

	Crèdits curs 2018/2019 a 31-10-2018	Crèdits curs 2019/2020 a 31-10-2019	Incr.	Incr. %
Primera vegada	2.140.889	2.136.327	-4.562	-0,2%
Segona vegada	151.383	150.697	-686	-0,5%
Tercera vegada	45.724	46.564	840	1,8%
Quarta vegada	28.983	29.625	642	2,2%
<b>TOTAL</b>	<b>2.366.979</b>	<b>2.363.212</b>	<b>-3.767</b>	<b>-0,2%</b>

Per la seua part, les taxes administratives pugen un 12,94% per tal d'adaptar les previsions del pressupost 2020 a l'execució real d'aquest concepte d'ingressos que és superiors a l'import previst en 2019.

La previsió d'ingressos per títols propis s'incrementa lleugerament, per l'estimació de la matrícula en estudis oferts per la Fundació Lluís Alcanyís, superior a la del curs anterior.

L'apartat de  cursos, seminaris i serveis esportius  recull, d'una banda, els preus públics per impartició de cursos no reglats, com ara els del Servei d'Extensió Universitària, la Nau Gran, la Nau dels estudiants, el Servei de Política Lingüística, l'Institut Confuci i el Vicerectorat de Participació i Projecció Territorial, per un import estimat d'1.694.300

euros, i, d'altra banda, els cursos i activitats oferts pel Servei d'Educació Física i Esports, per un valor de 518.000 euros amb un increment de l'1,68% respecte de 2019.

Els ingressos per venta d'energia elèctrica generada pels panells fotovoltaics a les teulades dels edificis de la UV s'estimen, per al 2020, en un import de 672.000 euros amb un increment del 2,28%.

## 5.2 Transferències corrents

Transferències corrents	2019	2020	% Var.
Subvenció nominativa de la Generalitat Valenciana	233.496.460	255.504.857	9,43
Altres subvencions de la Generalitat Valenciana	45.945.953	37.240.863	-18,95
- Interessos d'emissions de bons	2.975.010	2.975.010	0,00
- Compensació per reducció de taxes universitàries	6.969.274	7.810.000	12,06
- Millora condicions de treball personal Universitat	10.455.000		-100,00
- Conveni col·lectiu personal laboral	1.694.882		-100,00
- Compensació dels costos derivats de la normativa estatal i autonòmica	4.862.400	3.200.000	-34,19
- Conveni de finançament del deute de 30 de desembre de 2014	18.648.057	22.709.447	21,78
- Altres subvencions corrents de la GV	341.320	546.406	60,09
<b>TOTAL</b>	<b>279.442.403</b>	<b>292.745.720</b>	<b>4,76</b>

En euros

La transferència nominativa ordinària de la Generalitat Valenciana per al 2020 és la que figura al Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana per a 2020, amb un import de 255.504.857 euros. Respecte al 2019, es produeix un increment de 22 milions d'euros, com a conseqüència de la consolidació en la transferència corrent de les dos línies de subvencions que en 2019 figuraven a banda pels conceptes de *Millora de les condicions de treball del personal* i *Conveni col·lectiu del personal laboral*. I a més a més, s'incrementa per l'import corresponent a la pujada del 2,5% de les retribucions en 2019 aprovada per Reial Decret-Llei 24/2018, que no hi estava prevista en 2019.

Es contempla l'anualitat del conveni de sanejament del 2020, que puja a 22,7 milions d'euros, i una línia per a la compensació de costos o menors ingressos derivats de canvis en la normativa estatal i autonòmica, d'un import de 3,2 milions d'euros, inferior a la prevista en 2019.

Pel que fa al concepte *Altres subvencions de la Generalitat Valenciana*, ací es troben les subvencions per a activitats del Servei d'Extensió Universitària, Servei de Formació Permanent, i Servei de Política Lingüística, entre d'altres, per un import total de 546.046 euros.

### 5.3 Ingressos patrimonials

Ingressos patrimonials	2019	2020	% Var.
Rendes d'immobles	443.520	443.520	0,00
Concessions d'explotació	472.600	472.600	0,00
Lloguer d'instal·lacions esportives	35.000	35.000	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>951.120</b>	<b>951.120</b>	<b>0,00</b>

En euros

Els ingressos per aquest concepte es mantenen amb la mateixa previsió que en 2019. Les rendes per cessió de l'ús dels espais de la UV s'han estimat en 443.520 euros, els ingressos per concessions d'explotació de cafeteries, reprografies, màquines de cafè, aigua i refrescos, és de 472.600 euros, i els ingressos recaptats per lloguer d'instal·lacions esportives es preveuen en 35.000 euros.

### 5.4 Transferències de capital

Transferències de capital	2019	2020	% Var.
Estat	12.286.000	12.286.000	0,00
- Subvencions per a projectes d'investigació	12.286.000	12.286.000	0,00
Generalitat Valenciana	6.000.000	6.000.000	0,00
- Subvencions per a projectes d'investigació	6.000.000	6.000.000	0,00
<b>TOTAL</b>	<b>18.286.000</b>	<b>18.286.000</b>	<b>0,00</b>

En euros

Es preveuen en el mateix import que en 2019 els ingressos per transferències de capital en convocatòries públiques de projectes d'investigació de l'estat, amb un import de 12,29 milions d'euros, i procedents de la Generalitat Valenciana per a projectes d'investigació, s'estimen en un import de 6 milions d'euros.

### 5.5 Passius financers

En el capítol 9 de passius financers no es preveu cap ingrés per préstecs.

## 6. MEMÒRIA DE DESPESES

Les despeses contemplades en el pressupost 2020 ascendeixen a 386.985.073 euros, y corresponen a les necessitats per atendre les despeses de personal (258,10 milions d'euros), les despeses de funcionament (63,62 milions d'euros), les despeses financers (3,31 milions d'euros), les transferències corrents (3,90 milions d'euros), les inversions (55,27 milions d'euros), les transferències de capital (1,75 milions d'euros); i els passius financers (1,03 milions d'euros).

Es presenta a continuació la informació detallada sobre els objectius i les activitats que la UV es planteja aconseguir amb tots ells durant l'exercici 2020 i la dotació pressupostària corresponent.

Aquest apartat s'estructura de la següent manera:

- 6.1 Pressupost de despeses desglossat per plans d'actuació directiva i altres despeses.
- 6.2 Despeses de personal.
- 6.3 Relació de llocs de treball.
- 6.4 Valoració dels costos de personal.

### ***6.1. Pressupost de despeses desglossat per plans d'actuació directiva***

El 18 de juliol de 2019 el Claustre de la UV va aprovar, en aplicació de l'article 83 dels Estatuts referint-se a les seues competències, les línies generals pressupostàries de manera coordinada amb els objectius de política universitària. En el pressupost procedeix vincular aquestes línies generals pressupostàries amb la dotació pressupostària dels programes que els donaran cobertura en l'exercici 2020.

Els plans d'actuació directiva despleguen les línies generals pressupostàries, encarregades de donar cobertura a l'adequat exercici de les competències bàsiques de cada vicerectorat i al desplegament del pla operatiu amb que es desenvolupa el Pla Estratègic vigent de la UV per a aquest exercici pressupostari.

A continuació es presenta el pressupost de despeses per a 2020 desglossat pels plans d'actuació directiva dels Vicerectorats i de la Gerència, i la seua comparació amb els del pressupost del 2019.

PROGRAMES PRESSUPOSTARIS D'ACTUACIÓ		PPT. 2019	PPT. 2020	% VARIACIÓ
<b>6.1.1</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'ORDENACIÓ ACADÈMICA I PROFESSORAT</b>	<b>7.157</b>	<b>725.445</b>	<b>10.036%</b>
	1. PLA D'INTEGRACIÓ DE PERSONES AMB DISCAPACITAT	7.157	7.157	0%
	2. RESPONSABLES DE GESTIÓ ACADÈMICA	0	718.288	-
<b>6.1.2</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'ESTUDIS I POLÍTICA LINGÜÍSTICA</b>	<b>10.587.621</b>	<b>10.759.534</b>	<b>2%</b>
	3. ENSENYAMENT DE GRAU	2.376.819	2.438.935	3%
	4. ENSENYAMENT DE MÀSTERS OFICIALS	1.531.958	1.411.958	(8%)
	5. ESCOLA DE DOCTORAT	199.000	249.000	25%
	6. ENSENYAMENT DE POSTGRAU NO OFICIAL	5.742.258	5.822.055	1%
	7. PROGRAMA DE POLÍTICA LINGÜÍSTICA	737.586	837.586	14%
<b>6.1.3</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'OCUPACIÓ I PROGRAMES FORMATIUS</b>	<b>2.503.419</b>	<b>2.806.291</b>	<b>12%</b>
	8. FORMACIÓ DE PERSONAL I INNOVACIÓ EDUCATIVA	793.354	825.344	4%
	9. SERVEIS PER ALS ESTUDIANTS I LES ESTUDIANTES	1.623.419	1.648.811	2%
	10. POLÍTIQUES PER A L'EXCEL·LÈNCIA	86.646	332.136	283%
<b>6.1.4</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. DE CULTURA I ESPORT</b>	<b>12.321.502</b>	<b>12.444.849</b>	<b>1%</b>
	11. ACTIVITAT CULTURAL I ESPORTIVA	4.345.319	4.345.319	0%
	12. FORMACIÓ AL LLARG DE LA VIDA	586.595	593.765	1%
	13. BIBLIOTEQUES	5.939.588	6.041.465	2%
	14. COL·LEGIS MAJORS	1.450.000	1.464.300	1%
<b>6.1.5</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'ECONOMIA I INFRAESTRUCTURES</b>	<b>20.759.546</b>	<b>14.702.375</b>	<b>(29%)</b>
	15. INFRAESTRUCTURES	19.755.526	13.647.690	(31%)
	16. EFICIÈNCIA ENERGÈTICA	1.004.020	1.054.685	5%
<b>6.1.6</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'INTERNACIONALITZACIÓ I COOPERACIÓ</b>	<b>3.166.826</b>	<b>3.171.826</b>	<b>0%</b>
	17. INTERNACIONALITZACIÓ I COOPERACIÓ	3.166.826	3.171.826	0%
<b>6.1.7</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'INNOVACIÓ I TRANSFERÈNCIA I VRT. D'INVESTIGACIÓ</b>	<b>37.448.507</b>	<b>39.586.128</b>	<b>6%</b>
	18. ACTIVITATS D'INVESTIGACIÓ, INNOVACIÓ I TRANSFERÈNCIA DE CONEIXEMENT	37.448.507	39.586.128	6%
<b>6.1.8</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. DE PROJECCIÓ TERRITORIAL I SOCIETAT</b>	<b>756.556</b>	<b>788.537</b>	<b>4%</b>
	19. PARTICIPACIÓ I PROJECCIÓ TERRITORIAL	756.556	788.537	4%
<b>6.1.9</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'IGUALTAT, DIVERSITAT I SOSTENIBILITAT</b>	<b>484.928</b>	<b>488.819</b>	<b>1%</b>
	20. POLÍTIQUES D'IGUALTAT I DIVERSITAT	245.033	248.493	1%
	21. MEDI AMBIENT I SOSTENIBILITAT	239.895	240.326	0%
<b>6.1.10</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA VRT. D'ESTRATÈGIA, QUALITAT I TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ</b>	<b>5.824.157</b>	<b>6.308.829</b>	<b>8%</b>
	22. COMUNICACIÓ I IMATGE	624.158	934.998	50%
	23. TECNOLOGIES DE LA INFORMACIÓ	4.694.502	4.722.426	1%

PROGRAMES PRESSUPOSTARIS D'ACTUACIÓ		PPT. 2019	PPT. 2020	% VARIACIÓ
	24. QUALITAT	385.613	521.720	35%
	25. PLANIFICACIÓ ESTRATÈGICA	119.884	129.685	8%
<b>6.1.11</b>	<b>PLA D'ACTUACIÓ DIRECTIVA GERÈNCIA I DESPESES DE FUNCIONAMENT</b>	<b>32.881.728</b>	<b>35.440.424</b>	<b>8%</b>
	26. DESPESES GENERALS DE FUNCIONAMENT	32.506.131	35.063.817	8%
	26.1 Òrgans	198.911	198.911	0%
	26.2 Unitats de Campus	19.703.532	21.719.200	10%
	26.3 Campus d'Ontinyent	434.890	443.890	2%
	26.4 Centres i Departaments	5.440.445	5.650.683	4%
	26.5 Serveis	2.521.193	2.521.193	0%
	26.6 Altres despeses centralitzades	826.690	917.890	11%
	26.7 Fundacions	3.380.470	3.612.050	7%
	27. PROGRAMA DE PREVENCIÓ	375.597	376.607	0%
<b>6.1.12</b>	<b>DESPESES DERIVADES DE L'ENDEUTAMENT</b>	<b>3.075.010</b>	<b>3.075.010</b>	<b>0%</b>
	28. DESPESES FINANCERES DERIVADES DE L'ENDEUTAMENT	3.075.010	3.075.010	0%
<b>6.1.13</b>	<b>DESPESES DE PERSONAL (excepte de programes específics)</b>	<b>242.337.416</b>	<b>256.687.006</b>	<b>6%</b>
	<b>TOTAL</b>	<b>372.154.373</b>	<b>386.985.073</b>	<b>4%</b>

En euros

### 6.1.1 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Ordenació Acadèmica i Professorat

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>1. Pla d'integració de persones amb discapacitat</b>	<b>7.157</b>
	<b>2. Responsables de gestió acadèmica</b>	<b>718.288</b>
<b>0</b>		<b>725.445</b>

L'actuació del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat durant l'exercici 2020 té com a objectiu, entre d'altres, l'estabilització i funcionarització del PDI tot atenent a la promoció del professorat acreditat, així com atendre, en el major grau possible, les necessitats estructurals de PDI amb la dotació de professorat ajudant doctor i la reorientació dels recursos cap a les àrees amb majors necessitats de plantilla.

En aquest sentit, en l'apartat 6.3.1. sobre les despeses de PDI es recull una descripció de cadascun dels components de la previsió de les despeses pressupostades per atendre, d'una banda, tots els aspectes retributius del professorat i, d'altra banda, la promoció, l'estabilització i la millora de la plantilla, amb un import total 158.416.832 euros, la qual cosa suposa un increment respecte del 2019 del 5,54%.

Adicionalment, el Vicerectorat continuarà impulsant el pla d'integració de les persones amb discapacitat, que es descriu a continuació, així com el programa de responsables de gestió acadèmica en aplicació del *Reglament de càrrecs acadèmics i de responsables de gestió acadèmica de la UV* (ACGUV 86/2019 de 16 de abril de 2019), retribuits en l'exercici 2020 amb càrrec al capítol 2 d'aquest pla d'actuació directiva, amb un import estimat de 718.288 €.

#### **Pla d'integració de persones amb discapacitat (PDI)**

La UV té com a objectiu la inclusió de persones amb discapacitat, mitjançant l'equiparació d'oportunitats, la formació del personal de la UV, la sensibilització i l'assessorament de la comunitat universitària i l'accessibilitat universal. Aquestes finalitats són desenvolupades, entre altres serveis, per UVDiscapacitat (anterior Unitat per a la integració de persones amb discapacitat) a través de diferents programes d'actuació. Entre ells destaquen els plans d'atenció i suport al PDI amb discapacitat. El *Reglament de Mesures per la Integració del personal docent i investigador* (ACGUV 40/2013 de 28 de març de 2013, modificat per ACGUV 30/2014 de 31 de març de 2014), afavoreix diverses mesures per garantir la inclusió del PDI amb discapacitat. Per gaudir del suport que aquestes mesures suposen és preceptiu tenir certificat de discapacitat emès per un organisme oficial, amb grau igual o superior al 33% o equiparable.

Amb càrrec a aquest programa pressupostari, anualment es fan dues convocatòries d'ajudes econòmiques al PDI amb discapacitat acreditada, preferentment en regim de dedicació a temps complet. Estan destinades, d'una banda, a l'adquisició de productes de suport específics necessaris per al desenvolupament normal de les tasques docents i investigadores, i d'altra a despeses de personal de suport per a realitzar tasques

d'acompanyament i assistència en els desplaçaments per motius d'investigació fora de la UV que faça el PDI amb una discapacitat que implique reducció de la mobilitat. A més d'això, es desenvolupen ajudes de suport a la docència, referides a l'àmbit de l'exercici de les funcions docents, entre les quals s'inclouen la reducció de crèdits de docència.



### 6.1.2 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Estudis i Política Lingüística

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>3. Ensenyament de grau</b>	<b>2.438.935</b>
	3.1. Pràctiques curriculars	1.876.935
90.000	3.2. Beques UV matrícula oficial grau i postgrau	562.000
	<b>4. Ensenyament de màsters oficials</b>	<b>1.411.958</b>
50.000	<b>5. Escola de doctorat</b>	<b>249.000</b>
	<b>6. Ensenyament de postgrau no oficial</b>	<b>5.822.055</b>
1.159.650	6.1. Encàrrec de gestió títols propis Fundació Lluís Alcanyís	1.043.415
3.800.000	6.2. Encàrrec de gestió títols propis Fundació Universitat-Empresa	4.778.640
178.000	<b>7. Programa de política lingüística</b>	<b>837.586</b>
<b>5.277.650</b>		<b>10.759.534</b>

El pla d'actuació directiva del Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística contempla per a l'exercici 2020 el programes pressupostaris adients per a dur a terme les següents actuacions, amb un lleuger increment del 2% respecte de l'annualitat 2019 centrat en els increments parcials de l'Escola de doctoral (25%) i del programa de política lingüística (14%).

#### **Ensenyament de grau i ensenyament de màster oficial**

Aquestes dues línies han d'anar necessàriament unides i s'han de treballar conjuntament i de forma complementària. Per aquesta raó, s'aborden globalment.

En els darrers cursos, la política en relació amb les titulacions de grau i de màster oficial ha anat dirigida a la consolidació de les titulacions existents i a l'elaboració i anàlisi d'un catàleg d'indicadors contrastats i transparents que facilite la presa de decisions de cara a la seua millora, a la seua internacionalització i a l'eventual implantació de titulacions estratègiques.

En aquest sentit, el pressupost per a 2020 dona la cobertura necessària per a continuar treballant en la direcció de reforçar un catàleg de titulacions de grau i màster oficial que diferencie la UV i potencie les nostres forteses, que done resposta a les demandes socials i que facilite una completa formació dels egressats i les egressades. Així mateix, es treballarà per a facilitar la integració de l'estudiantat en la UV, tot garantint la igualtat d'oportunitats, i es plantejaran accions per a millorar la seua ocupabilitat. En concret, les accions més rellevants seran:

- Impulsar les titulacions considerades estratègiques, tot respectant les restriccions pressupostàries.

- Apostar per la posada en marxa de dobles titulacions amb institucions de reconegut prestigi nacional i internacional.
- Optimitzar els programes propis de beques i ajudes perquè complementen les beques del Ministeri i de la Generalitat i cap estudiant haja d'abandonar la UV per falta de recursos econòmics.
- Dissenyar un programa específic de seguiment de l'alumnat de primer curs de grau que permeta un millor ajust a les seues capacitats i necessitats, així com reduir l'abandonament dels estudis.
- Treballar en un escenari de noves metodologies i docència semipresencial que permeta la conciliació personal i professional de l'estudiantat.
- Treballar, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius, per a dissenyar programes que milloren la inserció laboral, l'ocupabilitat i la transversalitat dels egressats i les egressades.
- Treballar, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació per a posar en marxa l'acreditació institucional que permetrà agilitzar i optimitzar els processos de garantia de la qualitat i d'acreditació de les titulacions de la UV.

### **Doctorat**

Els estudis de doctorat representen el nivell superior de formació i la porta d'entrada a la investigació. Amb una Escola de Doctorat consolidada, és el moment de fer polítiques que la visibilitzen i la potencien, alhora que permetan promoure la seua excel·lència i internacionalització. En l'exercici 2020, amb un increment de la dotació del 25%, el pressupost dona cobertura a les següents actuacions:

- Potenciar i fer visible l'Escola de Doctorat.
- Realitzar una política activa d'aliances estratègiques amb universitats de reconegut prestigi per establir programes conjunts de doctorat i cotuteles. En aquest sentit, és molt important la participació de la UV en el projecte d'universitats europees FORTHEM, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació.
- Realitzar una política activa d'aliances amb empreses i entitats nacionals i internacionals per implementar acords estratègics sobre la base de línies d'investigació de interès mutu, promovent els doctorats industrials.

### **Ensenyament de postgrau no oficial**

La formació continua és actualment, i més que mai, una necessitat i la UV ha de ser un referent també en aquest àmbit. Amb l'objectiu de desenvolupar i fer visible una oferta formativa que aflore les capacitats de la institució i atenga la necessitat d'aprenentatge permanent de la societat, en l'exercici 2020 el pressupost contempla el crèdit necessari per a dur a terme les següents actuacions:

- Dissenyar una oferta de títols propis coordinada amb els ensenyaments oficials i centrada en les fortaleses i l'especialització del professorat, per tal d'aconseguir el reconeixement de l'entorn productiu i de les administracions públiques.

- Establir projectes formatius en col·laboració amb les administracions públiques, sectors empresarials i professionals, propiciant acords de finançament.

### **Política lingüística**

L'assoliment de l'ús normalitzat del valencià i el desenvolupament de totes les funcions sociolingüístiques que, com a llengua de cultura moderna, li pertocuen són objectius estatutaris de la UV. No obstant això, aquests objectius s'han de desenvolupar des d'un marc de multilingüisme en el qual ja s'està treballant i que engloba els següents objectius que seran coberts amb càrrec al pressupost 2020:

- Executar el pla d'increment de la docència en valencià.
- Desenvolupar i executar el reglament d'usos lingüístics de la UV.
- Ampliar l'oferta de titulacions, itineraris i assignatures en anglès.
- Consolidar i ampliar l'oferta del pla d'investigació i innovació de la docència en anglès (PRIDA) per al professorat que imparteix o vol impartir docència en anglès.
- Millorar les opcions de formació i d'acreditació lingüística de tots els col·lectius de la comunitat universitària.
- Reforçar la coordinació de les accions i activitats de política lingüística promogudes des dels diferents serveis, unitats i centres de la UV.

### 6.1.3 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Ocupació i Programes Formatius

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>8. Formació de personal i innovació educativa</b>	<b>825.344</b>
72.406	8.1 Pla de formació	303.847
	8.2 Programa d'innovació educativa i d'edició de materials docents	521.497
	<b>9. Serveis per als estudiants i les estudiantes</b>	<b>1.648.811</b>
53.600	9.1. Programa d'assessorament i dinamització dels estudiants i les estudiantes	536.967
	9.2. Altres ajudes a l'estudi	284.900
	9.3. Pla d'incorporació a la Universitat i col·laboració amb el professorat de secundària	96.361
	9.4. Pràctiques externes	730.583
190.000	<b>10. Polítiques per a l'Excel·lència</b>	<b>332.136</b>
<b>316.006</b>		<b>2.806.291</b>

El pressupost per a l'any 2020 del Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius inclou les actuacions relatives a les àrees de formació del personal i innovació educativa, els serveis per a l'estudiantat i les polítiques per a l'excel·lència centrades en UVEmprèn. Aquest pla experimenta un increment global del 12% que està motivat pel fort increment del programa de polítiques per a l'excel·lència amb 245.490 euros addicionals, dels quals 190.000 euros es corresponen amb el programa d'emprenedoria finançat per una entitat externa.

#### Formació de personal i innovació educativa

Amb una lleuger increment de la dotació pressupostaria respecte de l'anterior exercici 2019, es mantenen i consoliden les polítiques en matèria de formació del personal i innovació educativa per al 2020.

Respecte del pla de formació s'inclouen les activitats formatives destinades al personal de la UV, PAS i PDI, a més d'unes línies de col·laboració per a la formació del professorat de primària i secundària, el personal tècnic de formació professional i l'estudiantat de doctorat. Per a desenvolupament del pla de formació es comptarà amb la subvenció anual de la Conselleria de Justícia, Interior i Administració Pública que finança la formació contínua adreçada al personal de la UV. A més, en 2020, com en anys anteriors, es desenvoluparan accions de col·laboració impulsades per la Gerència i per altres òrgans i serveis de la UV per al desenvolupament de programes de formació a la demanda o de formació de col·lectius específics.

Pel que fa al programa d'innovació educativa i d'edició de materials docents, es contemplen per a 2020 la convocatòria d'innovació adreçada a centres i projectes docents i altres convocatòries de projectes d'innovació, com ara el programa de gravació de MOOC i OCV. Així mateix, en aquest exercici es treballarà en la intensificació del caràcter internacional de la revista d'innovació educativa REALIA que ja compta amb diversos segells d'acreditació internacional. Es mantindrà també el suport docent en el disseny i gravació d'estructures multimèdia, a més de l'elaboració de materials propis.

### **Serveis per a l'estudiantat**

Els serveis d'informació, de dinamització i de formació de l'estudiantat de la UV i dels futurs universitaris, així com també a altres col·lectius vinculats al món de l'educació, son una prioritat del Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius que compta amb un crèdit inicial lleugerament superior (2%) respecte de l'exercici 2019.

En concret, el programa d'assessorament i dinamització de l'estudiantat contempla en l'exercici 2020 un gran nombre d'actuacions destacant la informació i el assessorament, però també l'organització de les jornades *Conèixer*, el Campus científic d'estiu, les sessions de formació i coordinació Entreiguals-mentoria amb els tutors dels divuit centres, les lligues de debat universitària i de secundària, el programa Viure i Conviure, els premis i l'aula oberta escriptura creativa o les accions i ajudes de voluntariat, cooperació, associacionisme i representació.

Destaquen també en 2020 l'impuls de les eines per a la vida estudiantil, que inclouen el programa de la Nau dels Estudiants, les borses de viatge i altres ajudes: per la igualtat, les ajudes DRAC estiu i de formació avançada, les d'iniciació a la investigació o les de edició d'agendes i guies.

Al pressupost de l'exercici 2020, con en l'exercici anterior, es contempla el crèdit necessari per a l'organització del concert de benvinguda i la mostra de teatre.

Pel que respecta al pla d'incorporació a la UV i la col·laboració amb el professorat de secundària, es considera necessari replantejar la relació entre els diversos nivells d'ensenyament a fi d'adaptar-se als canvis que experimenta la societat i el sistema educatiu. En aquest context, a través de la Delegació de la Rectora per a la incorporació a la UV, s'aborden de forma global tant els processos de transmissió d'informació com l'accés a la universitat i la integració durant el primer curs.

Aquest programa compta amb els recursos necessaris en el pressupost 2020 per a actuacions com les olimpíades per l'alumnat de secundària i batxillerat i el programa Fes Ciència a la UV. Entre el premis i concursos previstos destaquen Comprendre la Societat amb Ciències Socials, el debat Les Regles del Joc, Fotografia-Redacció i Vídeo Filosòfic, el Projecte Empresarial, els Projectes Natura, la Fira-Concurs Experimenta i Trau la llengua (còmic, micra poemes, micra relat i relat digital).

S'impulsaran també diverses jornades d'actualització per al professorat, destacant el Matinal de l'Evolució, DoCiència - escola de professorat de secundària, la jornada de química i la jornada de fisioteràpia.

### **Pràctiques externes**

Amb un increment del 7% respecte a l'exercici 2019, aquest programa recull encàrrec de gestió pràctiques externes a la Fundació Universitat-Empresa adreçat a l'estudiantat de la UV. Es consolida aquest programa en 2020 amb una evolució en la dotació associada a l'estimació de pràctiques a gestionar en l'exercici.

**Polítiques per a l'excel·lència**

Entre les polítiques d'excel·lència prioritzades pel Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius per a l'exercici 2020 destaca UVempren, una estratègia institucional destinada a capacitar en innovació i validar idees i projectes d'importància social per tal de contribuir al desenvolupament professional i a la millora de l'ocupabilitat de l'estudiantat mitjançant programes formatius específics, serveis d'emprenedoria, espais i recursos per a la innovació i una marca atractiva i socialment responsable. Aquesta estratègia s'adreça a totes les persones que cursen estudis o que han obtingut un títol oficial de grau, màster o doctorat a la UV.

En l'exercici 2020 es preveu gestionar subvencions de diferents entitats públiques i privades, com ara la Conselleria d'Economia Sostenible, Sectors Productius, Comerç i Treball, l'Ajuntament de València i el Banco Santander, així com els recursos propis de la UV destinats a enllestir programes d'emprenedoria universitària.

Entre les actuacions i programes previstos en 2020 destaquen el Programa Internacional de Motivació Empresarial (PIMe3UV), el programa UVempren Aprèn d'innovació educativa especialitzat en emprenedoria universitària, el programa EXPLORER de suport a l'emprenedoria, UVempren CLUB de suport a les activitats impulsades pels centres i serveis universitaris, el Punt d'Assessorament UVempren, el programa de mentoria, el programa MOTIVEM de generació d'idees en equip gestionat per la Fundació Universitat-Empresa, el programa UVempren Pràctiques, el University Junior International Entrepreneurship (UJIE) de pràctiques internacionals, UVempren Beques Ciutat de València amb la col·laboració de la Fundació Universitat-Empresa, el concurs 5UCV Startup, el Campus UVempren Ad Talentum (Girls4STEM) de promoció de vocacions acadèmiques i el Racó de l'Emprenedoria de difusió dels programes UVempren.

**6.1.4 Pla d'actuació directiva Vrat. de Cultura i Esport**

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>11. Activitat cultural i esportiva</b>	<b>4.345.319</b>
18.500	11.1. Patrimoni	1.039.875
28.000	11.2. Promoció cultural	678.579
480.000	11.3. Programa de publicació	653.865
557.000	11.4. Programa d'esports	1.973.000
	<b>12. Formació al llarg de la vida</b>	<b>593.765</b>
100.000	12.1. Extensió Universitària	177.765
494.000	12.2. La Nau Gran	416.000
	<b>13. Biblioteques</b>	<b>6.041.465</b>
30.000	13.1. Biblioteques i documentació	6.041.465
1.442.720	<b>14. Col·legis Majors</b>	<b>1.464.300</b>
<b>3.150.220</b>		<b>12.444.849</b>

El pla d'actuació directiva del Vicerectorat de Cultura i Esport inclou, a més de les activitats culturals i esportives, la formació al llarg de la vida i les despeses de funcionament i activitats estratègiques tant de les biblioteques con del Col·legi Major Rector Peset.

Tota aquesta activitat compta amb la necessària cobertura pressupostària amb càrrec als programes pressupostaris corresponents. La dotació es manté pràcticament constatat respecte del l'exercici 2019, amb un increment global molt lleuger de l'1%.

**Centre Cultural la Nau i patrimoni**

En aquest àmbit, el principal objectiu per a l'exercici 2020 és el manteniment i millora de l'edifici del Centre Cultural la Nau i dels seus serveis, així com de la resta del patrimoni de la UV.

De forma específica, al Centre Cultural la Nau s'han planificat per al 2020 nombroses actuacions de reparació i manteniment d'infraestructures en col·laboració amb el Vicerectorat d'Economia i Infraestructures, com ara la reparació de part de la barana del Claustre, la reparació del sòl d'accés a l'edifici pel carrer Universitat, el canvi de cristalls a l'entrada de l'edifici damunt de la muralla històrica, l'estudi per a la reforma integral de l'Aula Magna o la millora de la climatització a la sala d'exposicions Martínez Guerricabeitia per a evitar fongs en la col·lecció de pintures.

Quant a la conservació del patrimoni de la UV, es contemplen en el pressupost les actuacions sobre els béns immobles, la pintura de la fusteria de façanes exteriors, la neteja d'elements superficials del patrimoni arquitectònic i la restauració de les

columnes del claustre. Sobre els bens mobles es contempla la neteja superficial de galeria de retrats del Paraninfo després de les obres de climatització, la restauració de l'estendard del Batalló d'Estudiants Artillers per al préstec a una exposició temporal i el suport als treballs de redacció de plans d'emergència i riscos dels espais patrimonials i les seues col·leccions.

Cal destacar per al 2020 el projecte Col·leccions UV de suport als treballs d'inventari de les col·leccions del patrimoni cultural i científic de la UV, així com els treballs de fotografia digital de les col·leccions i la digitalització del fons de l'escola de la República del Campus d'Ontinyent. També es preveu en el pressupost la realització d'accions de difusió del patrimoni cultural i del patrimoni arquitectònic del campus de Blasco Ibáñez, destacant el projecte de senyalització d'edificis d'interès patrimonial del Campus de Blasco Ibáñez amb un codi QR que remeta a contingut multimèdia, i les activitats de foment del voluntariat cultural, com ara l'edició de la guia de la persona voluntària, on es faciliten uns continguts i recursos per a poder facilitar l'explicació dels diferents espais culturals de la UV.

### **Promoció cultural**

Aquest programa contempla la dotació necessària per a dur a terme durant l'exercici 2020 la programació de les aules culturals: Aula d'Arts Escèniques, Aula de Cinema, Aula de Música amb el suport del Patronat Activitats Musical FGUV, Aula del Còmic, Aula d'Història i Memòria Democràtica, Aula Literatura i Arts Frumentària.

A més a més, en 2020 es programaran noves activitats en els espais de debat i conferències: l'Escola Europea de Pensament Lluís Vives, el Forum de Debats, el Claustre Obert, l'Acadèmica Pública i Clàssics a la Nau.

Es mantenen els cicles de Nits de Cinema i Serenates al Claustre, i la programació de la Nau Social, Emergents, Un País de Cultures i Art i Ment. D'altra banda, durant l'any 2020 es convocarà la XVIII edició del Premi de Poesia César Simón i es continuarà col·laborant en el desenvolupament dels Festivals Urbans La Cabina i Parc Científic. Així mateix es preveuen col·laboracions amb les activitats culturals que es realitzen al Jardí Botànic i al Col·legi Major Rector Peset, Escena Erasmus: Capella Ministrers, El Temps i la Federació d'Espais Teatral Ind. (FETI).

### L'observatori cultural

El programa d'anàlisi de l'activitat cultural i de foment a la participació en la UV, continuarà durant l'any 2020 amb els anàlisis de les dades recollides entre les persones usuàries dels serveis culturals de la UV, analitzant en les enquestes les opinions i tendències que es deriven del tractament de les dades, amb l'objectiu d'avaluar els resultats de l'activitat d'aquest pla d'actuació directiva.

### Exposicions

Es programaran per a l'any 2020 les següents exposicions al Centre Cultural La Nau i el Palau de Cerveró:

- Let's bring Blacks Home. Imaginació colonial i formes d'aproximació gràfica dels negres d'Àfrica (1880-1968). Del 6 febrer al 17 maig
- La Derrota del Rostre. Andrés Pachón. 6 febrer - 19 abril
- Renewal By col·lectiu Nophots. 1 maig al 1 setembre



- Ni una menys, violència contra les dones a l'Argentina. Karl Mancini. 5 maig -14 juny
- Les Cares del Temps. Ricardo Martín. 5 maig – 30 agost
- Biennial de pintura Isabel Comenge. 2ª edició. 4 juny-+6 setembre
- Pintes com un home Paula Bonet. 16 setembre-19 novembre
- Tras la piedra filosofal: del mito a la utopia. Ciento Veinticinco años de Estudios de Quimica en la UV
- Ortifurama Valencià. 16 octubre 28 febrer.

### **Publicacions**

Amb un pressupost de 653.865 euros, en aquest programa s'inclou la dotació necessària per mantenir, impulsar i ampliar les publicacions institucionals amb el compromís d'equilibri entre la qualitat i la quantitat. En 2020 es potenciaran especialment les publicacions dels investigadors i les investigadores de la UV i es mantindran les col·laboracions amb les revistes Caràcters, Mètode, L'Espill i Pasajes.

Així mateix, atès l'impuls nacional i internacional que han adquirit les publicacions de la UV, s'enfortirà la presència en el marc de les principals fires nacionals i internacionals del llibre. En l'exercici 2020 es preveu impulsar línies d'actuació interinstitucional de coedició i publicacions amb altres institucions públiques i privades així com explorar tècniques de màrqueting amb l'objectiu d'incrementar la difusió i venda de les publicacions universitàries.

### **Programa d'esports**

Amb aquest programa, amb una dotació pressupostària per al 2020 de 1.973.000 euros, es posa a l'abast de tota la comunitat universitària un ample i variat catàleg d'activitats esportives i d'exercici físic programades al llarg de tot l'any en les instal·lacions dels tres campus. Es pretén fomentar la pràctica esportiva com una eina saludable, així com el desenvolupament de l'esport no competitiu i d'integració de persones amb discapacitat. Aquests activitats son obertes a persones externes a la UV com un servei públic a la societat.

A l'exercici 2020, com en anys anteriors, es programaran competicions internes d'una variada gama d'esports entre l'estudiantat de les diferents facultats o escoles dels tres campus i, en alguns esports, també amb la participació del PDI i del PAS. També es coordinarà la participació dels equips en les competicions universitàries autonòmiques, estatals i internacionals, amb especial èmfasi en l'àmbit europeu, amb l'objectiu de consolidar els resultats de la UV en eixes competicions.

Es manté en 2020 el programa d'esportistes d'alt nivell, d'alt rendiment i dels participants en les competicions esportives a través de la convocatòria de ajudes anual.

### **Formació al llarg de la vida: extensió universitària la Nau Gran**

Amb una dotació en 2020 de 177.765 euros, es mantindrà i millorarà el catàleg de cursos formatius d'extensió universitària, els col·laboratoris UV i altres activitats universitàries de participació. A més, en 2020 s'impulsarà la posada en marxa del Passaport Cultural UV.

A més a més, la dotació de 416.000 euros en l'exercici 2020 donarà cobertura al programa universitari per a persones majors, Nau Gran, amb diferents activitats curriculars (itineraris, Nau gran Estudi General, alts estudis en filosofia) i extracurriculars (cicles de conferències, Nau Gran en obert, Geograns, etc.).

### **Biblioteques i documentació**

El programa de biblioteques i documentació de la UV, amb un lleuger increment del 2% a l'exercici 2020, compta amb 6.041.465 euros destinats en aproximadament un 80% a la contractació de les subscripcions a revistes i la compra de fons bibliogràfics d'acord amb les necessitats del professorat i l'estudiantat de la UV.

A més a més es finança amb aquesta partida el funcionament ordinari de les set biblioteques, les despeses per l'ús de drets de propietat intel·lectual i altres projectes estratègics com ara la digitalització de fons.

Cal destacar que el pressupost de 2020 donarà cobertura al canvi del sistema de gestió bibliotecari Millennium, que ha funcionat a la UV durant quinze anys, per la nova plataforma de serveis bibliotecaris ALMA, líder a biblioteques universitàries europees. A més a més, també s'ha contemplat el cost del nou horari extraordinari al Campus dels Tarongers d'obertura de biblioteques destinat a l'estudiantat amb mil tres-cents cinquanta hores més d'obertura i set-cents llocs de lectura.

Es mantenen les accions de difusió del patrimoni bibliogràfic mitjançant exposicions dins i fora de la UV, especialment a la Biblioteca Històrica i s'encetarà en 2020 un nou model d'exposició en línia.

### **Col·legis Majors**

En 2020 el Col·legi Major Rector Peset continuarà desenvolupant les seues tres vessants, que, encara que diferenciades, són complementàries: ser espai de vida i residència universitària de 140 estudiants universitaris; facilitar la residència del professorat i el personal investigador que col·laboren o participen en activitats de la UV, amb prop de cent places, i consolidar-se com a centre cultural de la UV a la ciutat vella, desenvolupant un ampli ventall d'activitats culturals, tant de producció pròpia, com coorganitzades en col·laboració amb altres departaments universitaris i entitats socioculturals.

El pressupost per a 2020, amb un import de 1.464.300 euros, té com a objectiu mantindre i millorar els serveis per a les persones residents, el manteniment de les infraestructures i la conservació dels edificis, així com continuar generant propostes culturals dirigides a la comunitat universitària i a la societat valenciana.

### 6.1.5 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Economia i Infraestructures

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>15. Infraestructures</b>	<b>13.647.690</b>
	15.1. Programes d'inversions	9.504.677
	15.2. Reforma, Ampliació i Millora (RAM)	3.318.783
	15.3. Equipament docent i suport a la docència	824.230
672.000	<b>16. Eficiència energètica</b>	<b>1.054.685</b>
<b>672.000</b>		<b>14.702.375</b>

El pla d'actuació directiva del Vicerectorat d'Economia i Infraestructures inclou actuacions de reformes, condicionaments, manteniments i noves infraestructures amb una forta vinculació amb els serveis centrals en l'àmbit pressupostari, de planificació i de contractació administrativa. En l'exercici 2020 aquest pla d'actuació es gestionarà amb una important reducció pressupostària d'un 29% respecte de l'anterior exercici, que haurà d'afrontar-se amb una adequada planificació i amb l'objectiu d'aconseguir nous recursos de finançament durant el període.

#### Programa d'infraestructures

Les restriccions pressupostàries patides durant l'última dècada han tingut un impacte molt important en les possibilitats d'inversió i en l'obsolescència de moltes de les infraestructures de la UV. En l'exercici 2020 aquesta situació no només no s'ha solucionat, sinó que l'estancament del finançament rebut i el creixement ineludible de les despeses de capítol 1 (personal) i despesa corrent (capítol 2), han influït de nou de manera notable en el Programa d'inversions pròpies de la UV. Es retrocedeix en aquest programa a valors propers a l'exercici 2018, deixant sense efecte el substancial increment experimentat en el 2019.

Aquest pressupost permet abordar els projectes d'infraestructures compromesos, entre els quals destaca el projecte de rehabilitació del Col·legi Major Lluís Vives i la finalització de projectes en execució, com el nou edifici de la Facultat d'Infermeria i Podologia.

Però també es pretenen abordar totes aquelles inversions que per a l'exercici 2020 quedaran contemplades dins del Pla Pluriennal d'infraestructures que s'està elaborant en aquest moment, i que afectaran als tres campus i altres edificis disseminats.

L'equip rectoral, conscient de la importància d'una planificació a curt i mitjà termini de les infraestructures necessàries, tant docents com científicotecnològiques, està elaborant el Pla d'Infraestructures del període 2020-2023. Les restriccions pressupostàries fan encara més necessària la correcta planificació de les inversions per a incrementar la seua eficiència i facilitar la prioritització de les actuacions i la presa de decisions. Aquest Pla s'està dissenyant, des del punt de vista pressupostari, amb la previsió d'aprovació d'un model de finançament de les universitats públiques

valencianes en l'exercici 2021 que done resposta a les necessitats de la UV de noves infraestructures i de manteniment i reforma de les infraestructures actuals.

El Pla d'infraestructures contindrà les actuacions prioritzades i estructurades en tres eixos fonamentals:

- Actuacions d'humanització i confort dels Campus
- Actuacions específiques de centres docents
- Actuacions transversals de seguretat i accessibilitat

En tot cas, es prestarà especial atenció a les necessitats de manteniment i conservació dels edificis, així com d'adaptació progressiva als canvis normatius en matèria de seguretat i accessibilitat. En aquest sentit, i amb un criteri de prudència, es manté el pressupost corresponent al Programa de Reforma, ampliació i millora (RAM) d'infraestructures.

Com a últim punt en aquest apartat d'infraestructures, la partida d'equipament de laboratoris docents també es manté en nivells equivalents a l'exercici 2019. Aquesta partida, a la qual s'aplica un model per a la seua distribució entre els centres, podrà ser objecte d'estudi i, si és el cas, proposta de modificació durant l'exercici 2020 per a la seua aplicació en l'exercici 2021, en coherència amb la revisió del model centres realitzada en l'exercici 2019.

#### **Programa d'eficiència energètica**

La UV continuarà promovent les polítiques per al desenvolupament d'una universitat sostenible i saludable, que fomenti la sensibilització, el compromís i la participació social. En coordinació amb el Vicerectorat d'Igualtat, Sostenibilitat i Diversitat, es manté el pressupost destinat a actuacions d'eficiència energètica amb què s'espera mantenir la senda de creixement del volum dels residus acuradament gestionats (25.000 kg pel que fa als urbans i 2.500 kg els residus de laboratori el darrer curs) i de disminució de les emissions (548 tones de CO<sub>2</sub> el darrer curs, gràcies a les plaques solars instal·lades en els diferents campus).

### 6.1.6 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Internacionalització i Cooperació

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>17. Internacionalització i cooperació</b>	<b>3.171.826</b>
300.000	17.1. Mobilitat	1.876.119
350.000	17.2. Internacionalització	544.817
	17.3. Solidaritat i Cooperació	750.890
<b>650.000</b>		<b>3.171.826</b>

El pla d'actuació directiva del Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació per a 2020 manté la consignació pressupostaria de l'anterior exercici 2019 per a la realització de les següents activitats vinculades als tres programes pressupostaris:

#### Mobilitat internacional

Es pretén, en aquest àmbit, ser una universitat de referència en la gestió de programes de mobilitat en institucions d'educació superior d'altres països. Es potenciarà la mobilitat internacional de tot l'estudiantat per a que hi haja una veritable igualtat d'oportunitats, tant de l'alumnat discapacitat, com del que tinga una situació econòmica desfavorable.

Pel que fa al programa Erasmus, es consolidarà la posició de lideratge que té la UV en l'àmbit europeu. Amb aquest objectiu, es fomentaran les estades de pràctiques en empreses europees, s'enfortiran les mobilitats internacionals en estudis de postgrau (màster i doctorat); i s'intensificarà l'oferta d'intercanvis a països socis que no formen part de la Unió Europea.

En 2020 es treballarà, d'una banda, per a que l'estudiantat puga dur endavant intercanvis internacionals fora de l'àmbit europeu: Àsia, Austràlia, Amèrica Llatina i els Estats Units, i d'altra, en el foment de la participació de la institució en el programa SICUE, per a mobilitat en altres universitats de l'àmbit nacional.

La política de mobilitat internacional també s'adreçarà en l'exercici 2020 al PDI, per a la realització estades docents, i al PAS, per a l'intercanvi de bones pràctiques a l'àmbit internacional.

El pressupost per a 2020 també contempla el foment dels cursos d'idiomes per a l'estudiantat.

#### Polítiques d'internacionalització

A l'exercici 2020 s'iniciarà l'execució del projecte d'universitat europea FORTHEM, que pretén constituir una aliança d'universitats europees amb un important finançament de la Unió Europea. A més a més, s'impulsarà la participació de la UV en altres xarxes internacionals d'universitats: *Utrecht Network*, Grupo Compostela de Universidades, *Silk Road University Network* o la Alianza de universidades rusas y españolas.

Es fomentarà la internacionalització amb activitats estratègiques com ara la participació en fires de establiment de contactes (*networking*) d'àmbit internacional, per tal de consolidar la reputació internacional de la UV i de trobar noves formes de col·laboració amb universitats sòcies; la col·laboració amb institucions internacionals de referència, mitjançant la participació en projectes com el *Real Colegio Complutense de Harvard* o la *UC Berkeley*; la celebració de escoles d'estiu a la UV, especialment aquelles destinades a estudiantat internacional; la subscripció de nous convenis de col·laboració amb altres universitats internacionals; i el foment de la participació en projectes europeus i internacionals fora de l'àmbit de la investigació per a atraure finançament

Quant als programes de formació, es continuaran oferint els programes específics de llengua i cultura per a estudiants nord-americans, es donarà recolzament a les activitats de l'Institut Confuci i el Centre Rus de la UV, i s'enfortiran les mesures per a incrementar l'oferta d'assignatures en anglès en estudis oficials.

#### **Cooperació al desenvolupament.**

A l'exercici 2020 es convocaran beques per a estudiar a la UV dirigides a l'estudiantat procedent de països menys desenvolupats. A més a més, s'impulsarà la participació de la UV en projectes i convocatòries per a atraure finançament de programes de cooperació i es treballarà per a fomentar els objectius de desenvolupament sostenible (ODS) entre la comunitat universitària, en col·laboració amb el Vicerectorat d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat.

### 6.1.7 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Innovació i Transferència i Vrat. d'Investigació

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>18. Activitats d'investigació, innovació i transferència de coneixement</b>	<b>39.586.128</b>
	18.1. Programa propi de promoció de la investigació i tecnologia	4.315.000
	18.2. Programes de cofinançament d'accions d'investigació	1.900.000
	18.3. Programes de suport a gestió de la investigació	410.000
1.024.900	18.4. Potenciació de Serveis de suport a la Investigació	3.965.027
212.600	18.5. Centres Singlars	1.071.910
18.000	18.6. Unitat de Cultura Científica i de la Innovació	175.192
	18.7. Programa d'infraestructures d'investigació	864.638
25.393.000	18.8. Programes amb finançament extern	24.493.000
734.000	18.9. Parc Científic	1.272.361
175.000	18.10. Programa de la estratègia de transferència	1.119.000
<b>27.557.500</b>		<b>39.586.128</b>

El programa d'investigació, transferència i innovació pretén proporcionar els recursos bàsics per a l'activitat investigadora i de transferència dels investigadors i les investigadores de la UV i facilitar l'accés a recursos externs.

El pressupost per a 2020, amb un increment global del 6% respecte de l'exercici 2019, s'orienta a:

- Consolidar el programa propi d'investigació que complementa les accions d'altres administracions públiques autonòmiques, estatals i europees.
- Fomentar la incorporació de nous recursos humans, especialment d'investigadors i investigadores d'excel·lència, a la UV, tant en programes propis com cofinançant convocatòries d'altres administracions.
- Mantenir i millorar les infraestructures bàsiques de suport a la investigació.
- Promoure la col·laboració científica, especialment fomentant la internacionalització de l'activitat investigadora de la UV.
- Impulsar la transferència de coneixement i de tecnologia.
- Incrementar la cartera de patents internacionals, PCT i patents triàdiques, i promoure la comercialització proactiva de la propietat industrial de la UV.
- Fomentar la difusió a la societat de l'activitat investigadora i de les accions de transferència de coneixement i tecnologia de la UV.

**Programa propi de promoció de la investigació**

El programa propi inclou en l'exercici 2020 actuacions per al finançament bàsic a partir del Fons d'Ajuda a la Investigació; el manteniment d'equipament científic; el programa atracció de talent destinat majoritàriament a la contractació de personal investigador predoctoral i postdoctoral; el programa de mobilitat destinat al finançament d'estades de PDI en centres de prestigi, el programa de finançament d'accions especials; el programa de suport a la gestió i internacionalització de la investigació; i el finançament dels instituts d'investigació.

El programa propi de promoció de la investigació manté en 2020 el mateix finançament que el pressupost de l'any anterior, amb lleugers ajustos derivats de la incorporació tardana de personal investigador postdoctoral i de la pujada salarial en els programes de suport a la gestió i internacionalització.

**Programa de cofinançament d'accions d'investigació**

El programa de cofinançament d'accions d'investigació experimenta enguany un marcat increment, per fer front a les previsions de despesa.

Respecte del cofinançament de contractes de personal investigador predoctoral i postdoctoral, s'ha produït un increment dels costos derivats de l'aplicació de les pujades salarials a contractes finançats per diferents convocatòries predoctorals (FPU, FPI, GVA, etc.) i postdoctorals (Ramón y Cajal, Juan de la Cierva, Beatriz Galindo, Val I+D, CIDEGENT, etc.), juntament amb els derivats de l'aplicació del Estatut del personal investigador en formació (EPIF) als contractes predoctorals, incloent el finançament del contracte postdoctoral per a aquell personal investigador predoctorals que finalitze la seua tesi doctoral en el tercer any.

És necessari ressaltar que aquestes convocatòries, especialment les de contractes postdoctorals, suposen un valor afegit important per a la UV ja que permeten la incorporació de personal investigador jove que facilita la renovació de la plantilla, revitalitza l'activitat investigadora i, majoritàriament, aconsegueix finançament addicional de projectes competitius nacionals i internacionals.

D'alta banda, amb un criteri de prudència, es reserva una part del crèdit per fer front a eventuais reintegraments tant a l'administració estatal com l'autonòmica, amb els corresponents interessos de demora, vistes les diferències de criteri que, en alguns casos, es produeixen en les auditories de projectes ja justificats.

**Programa de suport a la gestió d'investigació**

Aquest programa, destinat a reforçar l'estructura de recursos humans destinats a la gestió de convocatòries i projectes d'investigació, incrementa la seua partida en funció de l'increment dels costos salarials.

**Potenciació dels serveis de suport a la investigació**

El desenvolupament de la investigació requereix serveis que garantisquen l'accés a les últimes tecnologies científiques. Això suposa no sols l'adquisició d'infraestructures científiques d'última generació, sinó també disposar d'espais condicionats adequadament i, sobretot, de personal tècnic altament especialitzat per a poder obtenir el màxim rendiment dels recursos d'investigació de la UV.

En aquest apartat s'inclou el crèdit necessari per a cobrir les despeses tant el Servei Central de Suport a la Investigació Experimental com les de la Unitat Central



d'Investigació de Medicina, com a expressió dels serveis generals de suport a tota la comunitat científica universitària. S'hi inclouen també les unitats de suport als instituts d'investigació dels Campus de Tarongers i de Burjassot-Paterna, el Palau de Cerveró, el Museu López Piñero i la Col·lecció Espanyola de Cultius Tipus localitzada al Parc Científic.

L'increment del finançament d'aquest apartat es deu, fonamentalment, a l'increment dels costos salarials que suporten algunes d'aquestes estructures.

### **Centres singulars**

La dotació que el pressupost de 2020 destina als centres singulars, Jardí Botànic i Observatori Astronòmic, es manté en nivells equivalents a l'exercici anterior.

### **Divulgació de la ciència i la innovació**

Es continuarà en l'exercici 2020 amb el desenvolupament d'actuacions de divulgació i difusió de la ciència, el coneixement i la innovació. A més a més, l'activitat de divulgació científica es completa amb el finançament de la revista *Mètode*.

Aquestes actuacions el seu pressupost per a 2020 amb el mateix import que en 2019.

### **Programa d'infraestructures d'investigació**

L'aposta per la investigació d'excel·lència requereix que la UV dispose d'infraestructures científiques i equipaments d'investigació que permeten la realització d'investigació capdavantera en les millors condicions. Aquestes infraestructures i equipaments són cada vegada més costosos i amb freqüència queden obsolets en pocs anys, per la qual cosa la seua renovació és una necessitat, finançada habitualment mitjançant convocatòries nacionals i autonòmiques, amb freqüència cofinançades amb fons FEDER.

En els últims dos anys, la UV, a través dels seus investigadors i investigadores, ha aconseguit finançament per a renovar bona part del seu instrumental científic d'utilització comuna situat als serveis de suport a la investigació experimental (com ara microscopis, equips de ressonància magnètica, equips de citometria de flux, etc.). També ha obtingut finançament per a construir noves instal·lacions científiques o ampliar i millorar les ja existents (hivernacles, estabularis, unitats de cultius, etc.).

Atès que en moltes ocasions aquest finançament obtingut en convocatòries competitives exigeix cofinançament per la UV, s'ha incrementat la partida corresponent en el pressupost.

### **Programes amb finançament extern**

La partida destinada a programes amb finançament extern es manté, en el seu conjunt, sense increment respecte del pressupost en 2019.

No obstant això, es contempla com a prioritat d'aquest pla d'actuació directiva l'increment de l'import durant l'exercici mitjançant l'augment de la recaptació dels fons finalistes, tant de programes competitius com de contractes i convenis, aquests últims gràcies a les accions que es desenvoluparan en 2020 per a obrir nous canals de comunicació entre la UV i les institucions i les empreses que potencien la formalització d'acords, contractes i convenis.

### **Parc Científic**

En 2020 es pretén consolidar la seua estructura, continuar impulsant la transferència de coneixement des de la investigació científica cap al sistema productiu i donar suport a la

gènesi i el desenvolupament d'activitats empresarials innovadores i d'alt contingut científic i tècnic.

Com a objectiu específic, es planteja promoure la cooperació entre grups d'investigació de la UV i empreses, així com impulsar la capacitat d'innovació en temes de transcendència social a escala regional, nacional i internacional.

Cal assenyalar que l'increment del pressupost destinat al Parc Científic en 2020, del 9%, es justifica en l'increment de les despeses repercutides de manteniment i subministraments (aigua, llum, neteja, seguretat, etc.) que tenen la seua contrapartida al pressupost d'ingressos.

#### **Programa de l'estratègia de transferència**

L'objectiu que es persegueix amb el Programa de l'estratègia de transferència és adoptar un model integrat de transferència de coneixement i tecnologia amb base en la valorització de la investigació, el desenvolupament i la innovació de la UV; identificar els resultats d'investigació que originen invencions amb valor comercial; gestionar la propietat industrial de la UV perquè es protegisquen i es posen en valor; aproximar les capacitats científicotècniques de la UV al sector empresarial a través de programes de formació i incorporació de doctors i doctores a les empreses; incrementar la presència de la UV en plataformes tecnològiques espanyoles i internacionals; i impulsar la creació d'empreses de base tecnològica.

Aquest programa incrementa substancialment el pressupost en l'exercici 2020, en un 34% global, per l'increment estimat dels ingressos en 175.000 euros i la dotació addicional de 60.000 euros per al suport d'activitats de transferència.

### 6.1.8 Pla d'actuació directiva Vrat. de Projecció Territorial i Societat

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>19. Participació i projecció territorial</b>	<b>788.537</b>
	19.1. Programa de Projecció Territorial i Societat	380.537
60.000	19.2. Programa UNIVERSITAT I TERRITORI	150.000
188.000	19.3. Programa UNISOCIETAT	188.000
70.000	19.4. Programa UNIVERSITATS ESTACIONALS	70.000
<b>318.000</b>		<b>788.537</b>

La UV, a través del Vicerectorat de Projecció Territorial i Societat, preveu durant l'exercici 2020 incrementar la presència en la seua àrea d'influència, col·laborant amb entitats locals, mancomunitats, la Diputació de València i la Generalitat Valenciana a través del desenvolupament de diferents programes i activitats. La missió fonamental de les accions que es duran a terme és mantenir i desenvolupar les relacions entre la UV, el seu PDI i l'entorn territorial.

Amb aquest objectiu s'incrementa en un 4 % el pressupost de 2020.

A continuació es detallen els tres programes amb dotació de crèdit al pla d'actuació directiva d'aquest Vicerectorat. No obstant, això, cal destacar també altres activitats de caràcter estructural o puntual que es realitzaran en funció del finançament extern obtingut durant l'any.

#### **Programa Universitat i Territori**

Es un programa dissenyat per a la visualització i implicació de la UV en la seua àrea d'influència immediata a través de l'impuls de la transferència efectiva de les activitats acadèmiques. Per a això, en 2020 es realitzaran exposicions, jornades en el territori i es mantindran les publicacions i activitats periòdiques, generalment de caràcter anual.

Pel que fa a les exposicions, de caràcter multidisciplinari, es tracta de corals itinerants de diverses temàtiques des de la dimensió territorial i social. S'organitzaran en col·laboració amb entitats terceres i/o amb estructures de la pròpia UV (facultats, departaments, instituts universitaris...) aportant una visió transversal mitjançant la participació de desenes d'investigadores i investigadors.

Quant a les jornades, es realitzarà un ampli desplegament en el territori amb diversos formats: cicles de conferències, tallers, taules redones, etc.; i la col·laboració d'entitats locals, en particular per a l'elecció de la temàtica i la logística local. Les jornades al territori poden ser puntuals o amb una periodicitat anual, mitjançant la col·laboració amb institucions públiques valencianes i altres entitats (associacions culturals, entitats econòmiques, plataformes en defensa del medi ambient, etc.).

Finalment, el Vicerectorat, en col·laboració amb el Servei de Publicacions, mantindrà les dues línies editorials estretament relacionades amb la seua activitat en el territori: a)

una sèrie acadèmica resultat de les jornades en municipis realitzades habitualment en col·laboració amb entitats públiques; i b) la Sèrie Major d'elaboració dels catàlegs de les exposicions itinerants produïdes pel mateix Vicerectorat. Les publicacions realitzades són habitualment corals, compten amb el finançament d'institucions valencianes i arpleguen accions realitzades prèviament en el territori.

La dotació contemplada al pressupost permetrà fer front a aquestes actuacions, amb la previsió d'obtindre finançament extern.

#### **Programa Universitat i Societat (Unisocietat i Unisocietat-Plus)**

Aquest programa està orientat a la formació al llarg de la vida mitjançant la col·laboració i compromís entre els ajuntaments i la UV. S'adreça especialment a l'estudiantat dels municipis amb seu d'Unisocietat i els seus entorns territorials, persones de 30 anys o més amb inquietud per aprendre i motivació per la cultura. Les dotze seus d'Unisocietat són: Massamagrell, Bétera, Quart de Poblet, Benetússer, Paterna - la Canyada, l'Elia, Riba-roja de Túria, Requena, Alzira, Cullera, Ontinyent i Gandia.

A l'exercici 2020 es mantindrà un itinerari multidisciplinari complementat amb un cicle de conferències per curs, de temàtica variada i diferents activitats acadèmiques al territori. Es preveu impartir un centenar de conferències, una mensual per seu.

#### **Programa Universitats Estacionals**

La UV mantindrà aquest programa estable que consisteix en activitats acadèmiques en una setmana concreta de cada estació: estiu, primavera, tardor i hivern.

En 2020, la UV tindrà vint seus amb temàtiques d'interès per als territoris en qüestió, com ara els paisatges de l'interior, el patrimoni cultural, la música i la societat local, el medi ambient, el desenvolupament rural, el turisme cultural, l'educació i el territori, i les *smart city*. Es preveu la participació d'ajuntaments (Ademús, Aras de los Olmos, Lliria, Bunyol, Sagunt, l'Elia, Alzira, Énguera, Xàtiva, Ontinyent, etc.) i de la Diputació de València. La Universitat d'Estiu de Gandia serà la degana, amb trenta sis edicions.

### 6.1.9 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>20. Polítiques d'igualtat i diversitat</b>	<b>248.493</b>
	20.1. Polítiques d'igualtat	163.983
60.000	20.2. Polítiques de diversitat	84.510
	<b>21. Medi ambient i sostenibilitat</b>	<b>240.326</b>
<b>60.000</b>		<b>488.819</b>

El pressupost per a l'any 2020 del Vicerectorat aborda tres àrees molt importants per a la UV: la igualtat, la diversitat i la sostenibilitat. El pressupost per a 2020 manté la dotació prevista l'exercici anterior, amb un lleuger increment de l'1%. Aquest pressupost donarà cobertura a les polítiques d'igualtat, diversitat i sostenibilitat amb les actuacions per a 2020 que es descriuen a continuació:

#### Polítiques d'igualtat

Les polítiques d'igualtat, l'observatori i les polítiques de prevenció i actuació davant la violència masclista continuen en el marc del nou III Pla d'Igualtat 2019-2022 amb els següents objectius per a l'exercici 2020.

- Impulsar y desenvolupar les polítiques de personal: conciliació i coresponsabilitat, formació, accés i carrera professional i prevenció de riscos.
- Desenvolupar polítiques per als processos clau universitaris: ensenyament, investigació, innovació, transferència i governació.
- Continuar amb la difusió de la cultura de la igualtat: tallers, debats i conferències.
- Impulsar l'observatori, per fer visibles les desigualtats entre dones i homes en l'àmbit universitari, i recollir i analitzar dades estadístiques que actualitzen i amplien els diagnòstics previs.
- Proporcionar a les dones víctimes de violència masclista que pertanyen a la comunitat universitària un espai acollidor, amb personal que pot oferir-les tota l'ajuda que necessiten per a continuar el seu treball o els seus estudis en les millors condicions possibles. Especial esment mereixen les gestions d'acompanyament a dones víctimes de violència masclista, que comporta qüestions acadèmiques: canvis de grup, ajuda amb les gestions de matrícula, trasllat d'expedients, mobilitat geogràfica, etc.
- Col·laboració amb els recursos externs especialitzats en violència de gènere de l'Ajuntament de València (Espai Dones i Igualtat) i de la Generalitat (Oficina d'atenció a víctimes i Centre Dones 24 hores).

- Coordinació amb el servei de seguretat i accions de suport a víctimes en l'àmbit formatiu-terapèutic per a les víctimes de violència de gènere (tant si el maltractador pertany o com si no a la comunitat universitària).

### **Polítiques de diversitat**

Correspon al Programa Diversitats el foment de la igualtat en la diversitat a través d'accions relacionades amb la política d'igualtat, especialment de polítiques LGTBI, de diversitat familiar, de diversitat ètnica, religiosa i de culte, per a la no-discriminació i garantia d'igualtat d'oportunitats en l'àmbit universitari, mitjançant activitats de formació, recerca, divulgació i sensibilització.

En 2020 es treballarà per constituir una comissió que es responsabilitze de la posada en marxa i posterior control de les activitats derivades del futur pla d'igualtat en la diversitat. Així mateix es continuarà amb la programació formativa dirigida a tota la comunitat universitària (curs Interseccions, cicle Converses als campus, etc.) i amb la transversalització dels continguts de la diversitat en l'oferta formativa general de la institució, com ara les jornades d'informació del programa Conèixer, Col·laboratoris, el programa de voluntariat universitari, el pla de formació continua, el curs FIPU, etc.

També es continuarà treballant en la implementació del protocol d'atenció a la identitat i a l'expressió de gènere (peticions de canvi de nom), s'activarà i desplegarà el nou protocol d'assetjament sexual, i s'impulsarà la recerca i la docència, així com la realització d'activitats socioculturals, a través d'una convocatòria d'ajudes específica dirigida a tots els membres de la comunitat universitària.

En 2020 els pressupostos contempnen la dotació necessària per a continuar amb la programació d'activitats i campanyes de sensibilització, com ara la celebració de l'Orgull i la commemoració de dates clau d'altres col·lectius de la diversitat (per exemple, el dia del poble gitano, el dia de la visibilitat lèsbica, i altres).

Cal destacar que les polítiques de diversitat també inclouen les activitats, molt rellevants i prioritàries per la Vicerectorat, de l'àrea de diversitat funcional, que no es reflecteixen al pressupost d'aquest pla d'actuació directiva per estar encomanada la seua gestió a la Fundació General la UV.

### **Sostenibilitat**

La UV fa una aposta ferma per la sostenibilitat i els objectius de desenvolupament sostenible (ODS). Es tracta d'una àrea nova, liderada per la Delegació de la Rectora per a la Sostenibilitat.

La Delegació mantindrà al llarg de l'any 2020 la col·laboració en matèria de sostenibilitat en les iniciatives dels organismes públics, Ajuntament de València, Generalitat Valenciana, Administració de l'Estat, Unió Europea o l'ONU, així com les de les xarxes i entitats a les que ja pertany: CRUE, REUS, Xarxa Vives, Xarxa Valencianes d'Universitats Públiques Saludables, RECIDA. Tot allò en el marc del Campus Sostenible II i la comissió de sostenibilitat creades en 2019.

L'exercici 2020 es comptarà amb dotació pressupostària per a dur a terme el programa ODS: jo sí!. La UV, en la seua voluntat per recolzar els ODS, una iniciativa exigida per l'Alt comissionat per a l'Agenda 2030 i el Ministeri per a la Transició Ecològica, desenvoluparà un projecte participatiu i transformador en la matèria.

**Medi ambient**

La política de medi ambient de la UV, ja consolidada, compta en 2020 amb els recursos necessaris per al manteniment de les activitats tant de caràcter ordinari com estratègic. Així, es mantenen estratègies com l'ambientalització dels sistemes de compres i contractació de serveis, en estreta col·laboració amb el servei central responsable de la contractació administrativa; la estratègia d'estalvi energètic a que es refereix també el pla d'actuació directiva del Vicerectorat d'Economia i Infraestructures; l'anàlisi i processament de dades de consums i residus; el suport als estudiants amb projectes de caire ambiental i de voluntariat ambiental; i els estudis de mobilitat i desenvolupament del futur pla de mobilitat de la UV. Quant a les activitats de caràcter ordinari destaquen la gestió del residus de laboratori, que inclou tasques de formació i informació sobre reducció de quantitats, classificació, envasament i etiquetatge; la gestió de residus biològics, com ara els restes d'animals; la gestió del residus urbans o comercials, que per les seues característiques de perillositat són semblants als residus domiciliaris; la monitorització dels abocaments; etc.

### 6.1.10 Pla d'actuació directiva Vrat. d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>22. Comunicació i imatge</b>	<b>934.998</b>
	22.1. Programa de comunicació	345.420
66.000	22.2. Programa Universitat-Societat	589.578
	<b>23. Tecnologies de la informació</b>	<b>4.722.426</b>
	23.1. Programes i recursos de suport a la recerca	1.245.998
	23.2. Programes i recursos de suport a l'ensenyament	2.223.484
	23.3. Programes i recursos de suport a la gestió i l'impuls a l'administració electrònica	1.252.944
	<b>24. Qualitat</b>	<b>521.720</b>
	24.1. Programa de qualitat de l'ensenyament, la investigació i els serveis	521.720
	<b>25. Planificació estratègica</b>	<b>129.685</b>
<b>66.000</b>		<b>6.308.829</b>

El pla d'actuació directiva del Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació inclou activitats de molt diversa naturalesa funcional, des de la planificació estratègica i la qualitat de l'ensenyament fins a les tecnologies de la informació, passant per la coordinació de la comunicació institucional de la UV.

Amb càrrec als programes pressupostaris corresponents, les actuacions i prioritats a finançar en l'exercici 2020 es detallen a continuació, amb un increment global de la dotació d'aquest pla d'un 8 %.

#### Tecnologies de la Informació

Les prioritats en aquest àmbit per a 2020 passen per la millora de la principal eina de docència virtual, l'Aula Virtual, consolidar la nova versió 3.7 de Moodle i implementar les noves funcionalitats que aporta, entre aquestes, el servei de videoconferència a través d'aquesta plataforma.

Respecte de les infraestructures, les millores passen per la definició del pla director d'infraestructures d'emmagatzematge; la renovació i millora contínua de la xarxa troncal i de la xarxa wifi per a poder fer front al nombre cada vegada major de persones usuàries i de requeriments d'amplada de banda; la consolidació del centre de processament de dades dels Tarongers com a centre de còpia de seguretat d'aplicacions i serveis crítics; actualització d'ordinadors d'aules informàtiques i docents; i implantació d'un nou model de virtualització d'ordinadors que supose una millora de les prestacions



del model actual. Està prevista en 2020 l'ampliació de la capacitat de processament i emmagatzematge del supercomputador Lluís Vives.

Finalment, quant al desenvolupament de serveis i aplicacions, es continuarà aprofundint en l'adaptació progressiva dels processos per a una administració sense papers, el desenvolupament d'aplicacions que garantisquen el compliment dels esquemes de seguretat i criteris de qualitat i, sobretot, consolidar els importants avanços de l'any passat en la implantació de l'administració electrònica.

### **Qualitat**

Respecte de l'avaluació de la docència, després d'un llarg procés, en aquest exercici pressupostari s'implantarà definitivament el programa DOCENTIA, implantació que anirà acompanyada d'un nou procediment d'administració d'enquestes docents que pretén impulsar un increment significatiu en la grandària de les mostres.

Dins del procés de simplificació dels procediments d'acreditació, està previst el desenvolupament del programa AUDIT d'ANECA, cosa que permetrà l'acreditació institucional dels centres en lloc d'haver de recórrer a l'acreditació de cadascun dels títols. Aquesta acreditació, a més de la simplificació del procés, ajudarà a aportar coherència a l'oferta formativa de la institució.

En el procés de consecució de nous segells internacionals per a les titulacions de la UV, es continuarà donant suport a la Facultat d'Economia en l'obtenció del segell AACSB.

### **Comunicació institucional**

En l'àmbit de la comunicació institucional, l'objectiu fonamental és la redefinició d'aquesta funció mitjançant una visió integral, amb un enfocament transmèdia, el reforç de les plataformes tecnològiques, així com un major suport a la comunicació de les estructures universitàries que reforcen el seu rol de servei institucional.

Les prioritats per al pròxim exercici són la generació de nous portals orgànics o temàtics; el suport per a l'optimització de la comunicació de graus, màsters i doctorats; el suport en línia als més de 1.500 editors actuals dels portals web; l'impuls de les noves marques corporatives, millores en la gestió directa dels perfils oficials de la UV en les xarxes socials i suport a la coordinació d'aquestes estratègies.

A més a més, es pretén augmentar la presència de la UV en els mitjans d'informació, especialment per a fer més visible el seu potencial investigador, així com consolidar els projectes audiovisuals d'impacte elevat, tant en termes de reconeixement especialitzat com de qualitat objectiva, entre els quals cal citar la plataforma Mediauni, l'arxiu audiovisual o el projecte Univers Sostenible.

### **Estratègia**

La principal fita per al l'exercici 2020 serà la presentació per a la seua discussió i potencial aprovació del nou pla estratègic de la UV, eina que ha de fixar les grans línies d'actuació en el pròxim quadrienni.

### 6.1.11 Pla d'actuació directiva de Gerència i despeses generals de funcionament

INGRESSOS 2020	PLANS D'ACTUACIÓ DIRECTIVA	DESPESES 2020
	<b>26. Despeses generals de funcionament</b>	<b>35.063.817</b>
50.000	26.1. Òrgans	198.911
1.322.200	26.2. Unitats de Campus	21.719.200
	26.3. Campus d' Ontinyent	443.890
	26.4. Centres i Dpts.	5.650.683
55.124.383	26.5. Serveis	2.521.193
	26.6. Altres despeses centralitzades	917.890
221.300	26.7. Fundacions	3.612.050
	<b>27. Programa de Prevenció</b>	<b>376.607</b>
	27.1. Actuacions en matèria de prevenció	376.607
	<b>28. Polítiques socials</b>	<b>0</b>
<b>56.718.383</b>		<b>35.440.424</b>

Aquest pla d'actuació directiva inclou les despeses generals de funcionament gestionats per la Gerència, així com aquells assignats als diferents òrgans i estructures de la UV, com són les Unitats de Gestió de Campus, els centres, els departaments, el Campus d'Ontinyent, els òrgans sindicals, el Consell Social o la Sindicatura de Greuges, entre altres.

Adicionalment, en l'exercici 2020 s'inclou en aquest pla el pressupost assignat a l'activitat de prevenció de riscos laborals que depèn competencialment de la Gerència des de la resolució de 19 de juny de 2019, del Rectorat, per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat.

#### Despeses generals de funcionament

Les despeses generals de funcionament s'incrementen un 7,87% respecte de l'exercici 2019. En aquest increment influeix especialment la pujada estimada del preu i del consum dels contractes de subministraments i de serveis gestionats per les Unitats de Gestió de Campus (subministrament d'electricitat, aigua i gas; serveis de manteniment, neteja, informació d'accessos, seguretat, entre altres).

S'inclou també en aquest apartat, com «altres despeses centralitzades», el crèdit necessari per a atendre les despeses generades pels tribunals de tesis doctorals, així com els de concursos i oposicions; l'arrendament de locals; i les quotes institucionals. Destaca pel seu creixement en l'exercici 2020 el crèdit destinat a la pòlissa

d'assegurança de danys materials i de responsabilitat civil que, amb motiu de la nova adjudicació del contracte, ha experimentat un increment significatiu de preu.

Pel que fa a l'aportació per a les fundacions del sector públic instrumental de la UV, el crèdit assignat experimenta un increment del 6,85%, motivat principalment per la renovació de l'encàrrec de gestió a la Fundació General que inclou noves actuacions finançades per entitats externes. En els apartats dels diferents plans d'actuació directius, en funció dels seus objectius, es poden consultar altres aportacions a fundacions del sector públic instrumental de la UV. Així mateix, en l'apartat 4.4 es presenta el detall d'aquestes aportacions i subvencions amb especificació de la línia d'actuació en la qual s'inclou.

La resta de partides per a despeses generals de funcionament recollits en aquest pla no experimenten cap creixement respecte de l'exercici anterior a excepció de les despeses de funcionament de centres i departaments que es descriuen en el següent apartat.

#### **Despeses de funcionament de centres i departaments**

Encara que de menor rellevància quant a l'impacte en el percentatge d'increment global, destaca especialment la consignació pressupostària que permetrà l'aprovació i aplicació d'un nou model de finançament de les despeses generals de funcionament dels centres, elaborat després d'un procés de treball conjunt amb els equips deganals i de direcció de cadascun dels centres.

La no aplicació d'un model de finançament d'aquestes despeses durant més d'una dècada pot haver suposat un desajust de les quantitats percebudes per cada centre respecte de la seua situació actual reflectida en els diferents indicadors d'ús comú. Per aquest motiu, en la sessió del Consell de Govern de març de 2019, en la qual es va anunciar l'inici del procés d'elaboració d'un nou model de finançament, l'equip de govern va comprometre l'establiment de les mesures necessàries per a facilitar la transició d'aquells centres que pogueren veure's perjudicats pels resultats d'aplicació del model i, molt especialment, per la necessària actualització de les variables que s'han mantingut fixes durant més d'una dècada.

En aquest sentit, pendent de la seua presentació, ajust definitiu i aprovació pels òrgans de govern competents, s'ha dotat el pressupost amb un import addicional de 210.238 euros respecte de la quantitat consignada en l'exercici 2019.

Així mateix, durant l'exercici 2020 es planteja com a objectiu realitzar una revisió dels models de finançament de les despeses generals de funcionament dels departaments i de la partida de finançament de laboratoris docents. L'impacte econòmic de la revisió de tots dos models quedarà reflectit en el pressupost de l'exercici 2021.

#### **Prevenició de riscos laborals i salut**

Les competències en prevenició de riscos laborals i salut laboral es deleguen en la Gerència amb l'objectiu d'aconseguir un major grau d'integració de l'activitat preventiva en els sistemes de gestió de la UV.

Aquesta estratègia es durà a terme durant l'exercici 2020 sense necessitat de recursos addicionals, per la qual cosa la consignació pressupostària no experimenta creixement respecte de l'exercici 2019. Es detalla a continuació les actuacions més rellevants:

#### Àrea de Vigilància de la Salut

L'activitat dels gabinets de salut se centrarà en la millora del coneixement de l'estat de salut del personal de la UV mitjançant els reconeixements mèdics, les campanyes de promoció de la salut, l'assistència sanitària per malaltia o accident laboral al personal de la UV, l'atenció d'urgència a tota la comunitat universitària, les mesures de protecció del personal especialment sensibles a determinats riscos i l'elaboració d'informes mèdics.

#### Àrea d'Ergonomia i Psicosociologia Aplicada

Aquesta àrea consolidarà la seua actuació en relació amb les avaluacions a petició del personal de la UV, de caràcter individual o col·lectiu, tant en l'àrea d'ergonomia com en el de riscos psicosocials. En l'exercici 2020 s'incrementarà l'activitat de formació especialitzada, les campanyes de difusió i promoció i les actuacions de mediació en l'àmbit dels riscos psicosocials.

#### Àrea de Seguretat i Higiene

Es continuarà durant l'exercici 2020 amb una activitat ja consolidada d'eliminació o disminució dels riscos d'accident en el treball del personal de la UV (i per extensió de terceres persones) mitjançant la inspecció, avaluació i revisió de les condicions dels llocs de treball, la investigació d'accidents de treball, l'anàlisi de la sinistralitat laboral, l'elaboració dels plans d'autoprotecció dels edificis, la senyalització de seguretat, l'elaboració i implantació de mesures d'emergència o la coordinació dels riscos amb empreses i organitzacions concurrents.

També es vigilaran les condicions del medi ambient de treball per a evitar que es produïsquen danys sobre la salut personal de la UV, amb especial atenció als productes químics nocius, els factors físics i els riscos biològics. Es continuarà impulsant la revisió i reparació de les cabines de seguretat biològica i de flux laminar, així com l'establiment de mesures de bioseguretat per a una correcta manipulació d'agents biològics.

En l'exercici 2020 es pretén millorar la coordinació i la qualitat de les activitats contractades amb empreses externes, com són el servei de control de la legionel·la, el de desinfecció, desinsectació i desratització, o la neteja de la roba de treball dels laboratoris.

#### Àrea de protecció radiològica

L'àrea de protecció radiològica mantindrà els serveis de vigilància radiològica de llocs de treball, vigilància dosimètrica i sanitària del personal exposat, la gestió dels residus radioactius, i la verificació i el control d'equips, incloent els tràmits relatius a les instal·lacions davant el Consell de Seguretat Nuclear.

### 6.1.12 Despeses derivades de l'endeutament

INGRESSOS 2020	ALTRES DESPESES	DESPESES 2020
	<b>28. Despeses derivades del 'endeutament</b>	<b>3.075.010</b>
2.975.010	28.1 Interessos de bons emesos per a finançar el Pla d'Inversions	2.975.010
	28.2 Interessos i comissions bancàries	100.000
<b>2.975.010</b>		<b>3.075.010</b>

En aquest epígraf es troba la previsió de despeses financeres de l'emissió de bons de l'exercici 1997 per al finançament del Pla d'Inversions, amb un import de 2.975.010 euros. Aquestes despeses son sufragades per la Generalitat Valenciana. La seua contrapartida es troba en el pressupost d'ingressos en el capítol 4 de transferències corrents, tal i com es mostra en el apartat 5.2 de la Memòria d'Ingressos. Aquesta emissió de bons, amb un capital de 45 milions d'euros, s'amortitzarà en l'exercici 2022, moment en el qual la Generalitat Valenciana haurà d'assumir aquesta despesa, d'acord amb el que estableixen els convenis signats entre les universitats públiques valencianes i el Govern Valencià.

Així mateix, en el pressupost de 2020 està consignat un import de 100.000 euros per a atendre despeses financeres pels cobraments de subvencions de la Generalitat per *confirming*, reclamacions d'interessos de demora i comissions bancàries.

## 6.2 Despeses de personal

L'import total del capítol 1 de personal del pressupost de despeses de la UV per a l'any 2020 puja a un total de 258.097.434 euros, quantia que representa un augment del 6,00% respecte de l'exercici 2019.

Aquest import està distribuït en els diversos programes pressupostaris d'actuació, segons el detall següent:

DETALL DE DESPESES DE PERSONAL (CAP. 1) PER PROGRAMES PRESSUPOSTARIS D'ACTUACIÓ	2019	2020
<b>Programa de despeses de personal PDI</b>	<b>161.448.302</b>	<b>171.457.180</b>
<b>Programa de millora de les condicions de treball PDI</b>	<b>1.540.859</b>	<b>898.624</b>
Promoció 2020 i ampliació (darrer quadrimestre)	1.350.728	787.740
Seguretat Social	190.131	110.884
<b>Contractes de personal PDI amb finançament extern (professor visitant)</b>	<b>0</b>	<b>30.000</b>
<b>Programa de despeses de personal PAS</b>	<b>79.100.892</b>	<b>84.077.655</b>
<b>Programa de millora de les condicions de treball PAS</b>	<b>247.363</b>	<b>253.547</b>
Promoció 2020 i ampliació (darrer quadrimestre)	184.599	189.214
Seguretat Social	62.764	64.333
<b>Contractes de personal PAS finançats per programes d'actuació específics</b>	<b>1.144.257</b>	<b>1.380.428</b>
8.2 Programa d'innovació educativa i edició de materials docents	310.910	342.900
10.1 Programa de polítiques per a l'excel·lència	42.646	47.490
12.1 Programa d'extensió universitària	42.100	46.270
15.2 Programa de reforma, ampliació i millora (RAM)	45.222	51.240
20.1 Programa de polítiques d'igualtat	94.093	94.093
20.2 Programa de polítiques de diversitat	42.100	45.560
27.1 Programa d'actuacions en matèria de prevenció	42.100	49.110
23.1,2,3 Programes i recursos de suport a la gestió i l'impuls a l'administració electrònica, recerca i ensenyament	189.176	217.100
24.1. Programa de qualitat de l'ensenyament, la comunicació i els serveis	229.663	365.770
25.1. Programa de planificació estratègica	52.898	66.615
21.1. Programa de medi ambient i sostenibilitat	53.349	54.280
<b>Polítiques socials</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
Fons social	0	0
<b>TOTAL CAP. 1</b>	<b>243.481.673</b>	<b>258.097.434</b>

En euros

A continuació es relacionen les variacions que s'han produït respecte de l'any 2019, així com les diverses despeses per conceptes i tipus de personal.

Capítol 1	2019	2020	% Var.
<b>1. Personal docent i investigador. Retribucions (art.11)</b>	<b>150.097.335</b>	<b>158.416.832</b>	<b>5,54</b>
<b>2. Personal d'administració i serveis. Retribucions (art.11)</b>	<b>63.160.366</b>	<b>67.181.280</b>	<b>6,37</b>
2.1. Personal d'administració i serveis funcionari	59.956.286	63.215.282	5,44
2.2. Personal d'administració i serveis laboral fix	2.129.676	2.250.678	5,68
2.3. Personal laboral de durada determinada	112.584	112.584	0,00
2.4. Personal indefinit	0	495.777	-
2.5. Personal eventual	87.265	89.653	2,74
2.6. Personal funcionari interí de programa	874.555	1.017.306	16,32
<b>3. Seguretat social (art.12)</b>	<b>29.270.445</b>	<b>32.342.788</b>	<b>10,50</b>
<b>4. Altres despeses socials (arts. 13 i 14)</b>	<b>953.527</b>	<b>156.534</b>	<b>-83,58</b>
4.1 Fons social (art. 13)	0	0	-
4.2 Jubilació incentivada de PDI (art. 14)	953.527	156.534	-83,58
<b>TOTAL</b>	<b>243.481.673</b>	<b>258.097.434</b>	<b>6,00</b>

En euros

### 6.2.1 Personal docent i investigador. Retribucions.

La quantia que figura al pressupost de 2020, destinada a cobrir les retribucions del personal docent i investigador (PDI), puja a 158.416.832 euros, la qual cosa suposa un increment respecte del 2019 del 5,54%.

Cal considerar que el pressupost inicial per al 2019 no va incloure l'increment retributiu del 2,5% que es va aprovar per al 2019. Aquest increment s'ha inclòs en el pressupost per al 2020.

La resta de l'increment s'explica principalment per la consolidació de la promoció del tercer quadrimestre del 2019, estimada per a 2020 en un any complet; per la pujada de les retribucions del personal laboral, estimades en les quanties previstes en el preacord de Conveni d'aquest personal; i per l'increment pels conceptes de triennis, quinquennis, sexennis, i complement autonòmic de la plantilla actual.

A continuació es descriuen cadascun dels components de la previsió de despeses de retribucions del PDI.

Al programa 28.1.1. de despeses de personal PDI:

- S'hi inclou l'increment del 2,5% del 2019 esmentat, però, tal i com ha fet la Generalitat Valenciana en el projecte de pressupost per a 2020, no s'inclou cap previsió d'augment de les retribucions per al 2020. Si finalment les retribucions dels funcionaris augmentaren, s'adequarien els crèdits a les normes que amb caràcter bàsic s'inclouen a la Llei de pressupostos generals de l'Estat per a 2020. S'inclou també una previsió per al compliment del III Conveni del personal laboral de les universitats públiques valencianes, pendent de signatura i que

compta amb informe favorable del Consell Social de la UV. Es contemplen en aquest conveni millores retributives del professorat associat, ajudant i ajudant doctor, col·laborador i contractat doctor.

- D'acord amb l'anterior, la massa retributiva corresponent a sou, complement de destí i component general del complement específic dels efectius de la plantilla experimenta un increment del 6,3%.
- Les pagues extraordinàries, d'acord amb la normativa bàsica estatal, inclouen sou, antiguitat i complement de destinació, així com les mensualitats addicionals de juny i desembre del component general del complement específic i el 100% del component docent i del component de càrrec.
- L'import destinat a retribucions de càrrecs acadèmics és de 1.715.463 euros, la qual cosa representa un decrement del 7%, degut a que, per aplicació del nou reglament de càrrecs i responsables de gestió acadèmica, els coordinadors de pràctiques externes de centre i els coordinadors de titulació de grau, han passat de ser càrrecs acadèmics, a ser responsables de gestió acadèmica, que són retribuïts amb càrrec al capítol 2 del pla d'actuació directiva del Vicerectorat d'Ordenació Acadèmica i Professorat.
- Les despeses d'antiguitat d'un import de 12.147.706 euros, experimenten un increment del 2,5% respecte del pressupost de l'exercici 2019.
- Els components docents puguen a 19.266.830 euros, la qual cosa suposa un augment de l'1% respecte a la quantia prevista en 2019. La quantia de la productivitat investigadora, amb un import de 10.156.995 euros, experimenta un increment del 2,1%.
- Pel que fa al complement autonòmic, concepte aprovat pel Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre el règim de retribucions del personal docent i investigador, que desenvolupa els articles 48, 55 i 69 de la LOU, hem d'assenyalar que l'import d'aquest complement es fixa per a l'exercici 2020 en 7.713.440 euros i representa un increment de l'1,5% respecte de l'any anterior.
- Es contemplen igualment en el pressupost els recursos per a atendre les necessitats docents no cobertes per la plantilla estructural de professorat, a causa de les limitacions normatives i de recursos, necessitats que requereixen dotar places d'incidències amb caràcter temporal. L'import inclòs al pressupost 2020 per a incidències és de 2.440.542 euros.

Al programa 28.1.2. de millora de les condicions de treball PDI:

- S'hi inclouen els recursos necessaris per a la promoció i estabilització del PDI, per un import de 506.463 euros, que s'ha calculat dins dels límits de la taxa de reposició obligada pels Pressupostos Generals de l'Estat actualment vigents. S'han tingut en compte per a aquest càlcul les jubilacions i baixes previstes per les diverses causes legals, així com les vacants generades per la promoció en 2019 de professorat contractat doctor i titular d'universitat, amb la corresponent reserva legal obligatòria del 15% per a l'estabilització de personal investigador que ha finalitzat el Programa Ramón i Cajal i que ha obtingut el certificat I3. D'altra banda, s'ha fet una previsió, amb dades de novembre de 2019, del volum de professorat acreditat a les figures permanents contractuals i funcionaries que, d'acord amb els paràmetres de les dues últimes ofertes públiques d'ocupació de la nostra



universitat, podria accedir a la promoció a aquestes figures, així com del professorat ajudant doctor que finalitza el seu contracte en setembre de 2021, per tal de permetre la seua estabilització. S'ha contemplat també la dotació de places per a l'estabilització de professorat associat i la convocatòria de vacants en àrees amb necessitats estructurals greus de plantilla. La concreció del conjunt de places per a la promoció i estabilització del PDI haurà de fer-se en el marc de l'Oferta Pública d'Ocupació de 2020, prèvia negociació sindical, informe de la Comissió de Professorat i acord de Consell de Govern, amb el preceptiu informe favorable de la Generalitat Valenciana.

- S'incorporen actuacions per a la millora de la plantilla a través de la dotació de 30 places de professorat ajudant doctor, les quals s'hauran d'assignar a les diferents àrees de coneixement atenent als criteris de necessitats docents i problemes greus d'envelliment de la plantilla, previ informe de la Comissió de Professorat i acord de Consell de Govern. Amb això es pretén continuar millorant l'estructura de la plantilla de PDI i permetre la incorporació de noves persones a la carrera docent i investigadora, per un import de 281.277 euros.

### **6.2.2 Personal d'administració i serveis. Retribucions.**

La consignació destinada en 2020 a les retribucions del personal d'administració i serveis (PAS) funcionari, laboral i eventual puja a un total de 67.181.279 euros, quantitat que representa un augment del 6,37% respecte del 2019.

Aquest increment és degut, fonamentalment, a l'augment general de les retribucions del 2019 del 2,5%, no inclòs-al pressupost inicial 2019; a la inclusió en el pressupost inicial de la dotació per a la carrera professional del PAS funcionari interí, per aplicació del decret 211/2018; a la dotació del crèdit necessari per a la cobertura de les retribucions de personal laboral indefinit, que fins ara no estaven previstes al pressupost, i a l'increment de la dotació per al personal funcionari interí de programa i per acumulacions de tasques.

Pel que fa al PAS funcionari i laboral fix, la dotació per a l'any 2019 és de 63.215.282 euros i 2.250.677,42 euros, respectivament. Aquest import representa un augment del 5,44% i del 5,68% respecte de la dotació del pressupost del 2019. Cal destacar el que segueix:

- El conjunt de retribucions bàsiques i complementàries experimenta un increment global del 2,79%, per al PAS funcionari, i una minoració del 0,01% per al PAS laboral fix. Aquesta última minoració és deguda a que les places de PAS laboral que van quedant-se vacants per diverses circumstàncies, es converteixen en places de funcionaris, tot i atenent el compliment de la taxa de reposició.
- Les pagues extraordinàries, d'acord amb la normativa bàsica estatal, inclouen sou, antiguitat i complement de destinació, així com les mensualitats addicionals de juny i desembre del complement específic.
- L'antiguitat del PAS funcionari, amb un import de 4.538.825 euros, suposa un increment del 5,66%. L'antiguitat del PAS laboral fix puja a un total de 210.018 euros, amb un increment del 2,51%.
- L'Acord per a la revisió del component compensatori del complement específic (ACGUV 189/2019 de 23 de juliol de 2019), va permetre aplicar la revisió del citat complement en aplicació del que disposa l'article 2.3 del Reial Decret Llei 24/2018 i

la disposició addicional quarta del Decret Llei 1/2019 del Consell, que estableix la possibilitat d'un increment retributiu addicional del 0,25% de la massa salarial. L'import destinat a aquest complement ascendeix a 1.833.991 euros per al PAS funcionari i a 89.689 euros per al PAS laboral fix. Aquest acord suposarà un pagament únic i addicional que es farà efectiu en el mes de setembre i que es distribuirà entre el PAS de la UV, essent les quanties variables en funció del complement de destinació de cada persona.

- S'assigna un import de 8.184.423 euros per al PAS funcionari i de 319.128 euros per al laboral fix, per al complement de carrera professional horitzontal, atenent les disposicions incloses al Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat Valenciana de 2020, en la disposició addicional vint-i-quatrena i d'acord amb el que es preveu en el Decret 211/2018, de 23 de novembre del Consell, que va reconèixer l'esmentat complement als funcionaris interins, així com la progressió que puguen sol·licitar tant els funcionaris de carrera com els funcionaris interins amb aquest dret.
- Finalment, s'assigna una partida, per un import de 181.554 euros per al PAS funcionari i 7.660 euros per al PAS laboral fix, amb efectes econòmics per al darrer quadrimestre de l'exercici, per a atendre les necessitats pressupostàries que financen les modificacions de la Relació de Llocs de Treball (RLT) com a conseqüència de promocions de la plantilla.

L'import destinat a PAS laboral indefinit incorporat a la UV com a conseqüència de resolucions de la Inspecció de treball i de la seguretat social, és de 495.777 euros.

La dotació per a retribucions del PAS laboral de durada determinada és de 112.584 euros.

El personal eventual té una consignació pressupostària, en concepte de retribucions de 89.653 euros, segons el que disposa el Decret 185/2015 de 16 d'octubre, del Consell, sobre regulació del personal i els llocs de naturalesa eventual de l'administració de la Generalitat.

L'import destinat al personal funcionari interí de programa puja a 1.017.306 euros. Aquest import, encara que pertany al capítol 1, està inclòs en la dotació de les diferents unitats que gestionen el plans d'actuació específics, i experimenta un increment del 16,32% respecte del 2019.

### 6.2.3 Seguretat Social

La quota patronal de cotització a la Seguretat Social és de 32.342.788 euros, import que representa un increment del 10,50%, com a conseqüència de l'augment dels tipus de cotització vigents, aplicats a les bases de cotització resultants de les retribucions del personal del règim general a la seguretat social. El Reial Decret-Llei 28/2018, de 28 de desembre, va pujar les bases màximes de cotització en un 7%, i les mínimes, en un 22,3% quan el pressupost del 2019 ja estava aprovat, i no va recollir l'increment de la despesa de seguretat social que va suposar aquesta mesura. És en aquest pressupost del 2020 on es fa notar aquesta pujada.

Alhora és sabut que des de 2011 els funcionaris docents pertanyents a cossos estatals cotitzen íntegrament a la règim general de la Seguretat Social i no al règim de classes passives.

#### 6.2.4 Altres despeses socials

En aquest apartat, cal esmentar que no hi ha dotació per a la partida de *Fons Social* al pressupost del 2020 al no estar permès, d'acord amb el que disposa el Projecte de Llei de Pressupostos de la Generalitat per a 2020.

Així mateix, el pressupost per a 2020 preveu una dotació de 156.534 euros per al programa d'incentivació de la jubilació del personal docent aprovat per acord del Consell de Govern de 19 de desembre de 2007, que finalitza aquest any.

## 6.3 Relació de llocs de treball

### 6.3.1 Personal docent funcionari

PROGRAMA: ENSENYAMENT UNIVERSITARI (422-D)				
PERSONAL DOCENT FUNCIONARI/A				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Catedràtic/a Universitat Rector/a	A	30	TC	1
Catedràtic/a Universitat	A	29	TP	6
Catedràtic/a Universitat	A	29	TC	739
Titular Universitat	A	27	TP	7
Titular Universitat	A	27	TC	1.248
Catedràtic/a Esc. Univ.	A	27	TC	18
Titular Esc. Univ.	A	26	TC	76
<b>TOTAL</b>				<b>2.095</b>

### 6.3.2 Personal docent contractat

PROGRAMA: ENSENYAMENT UNIVERSITARI (422-D)		
PERSONAL DOCENT CONTRACTAT		
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	PLACES
Associat/da 3 (I)	A	64
Associat/da 4 H (I)	A	10
Associat/da 5 H (I)	A	5
Associat/da 6 H (I)	A	180
Associat/da Assistencial	A	450
Emèrit LOU TP 6H	A	39
Visitant TC (LECTOR)	A	3
Visitant TP (LECTOR)	A	2
Contractat/da DR.	A	326
Col·laborador/a	A	17
Ajudant/a DR.	A	344
Ajudant/a	A	5
<b>TOTAL</b>		<b>1.445</b>

### 6.3.3 Personal investigador indefinit

PROGRAMA: INVESTIGACIÓ CIENTÍFICA, TÈCNICA I APLICADA (541-A)		
PERSONAL INVESTIGADOR INDEFINIT		
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	PLACES
Investigador/a Indefinit/da	A	12
<b>TOTAL</b>		<b>12</b>

### 6.3.4 Personal d'administració i serveis funcionari

PROGRAMA: SERVEIS COMPLEMENTARIS DE L'ENSENYAMENT (321-B)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Administrador/a Col·legi Major	A1	22	E46	1
Cap de Secció Programació Cultural Rector Peset	A1	24	E46	1
Tècnic/a mitjà/na d'organització d'actes socials	A2	20	E35	1
Administratiu/ua	C1	16	E23	1
Auxiliar de serveis	C2	14	E18	2
<b>TOTAL</b>				<b>6</b>

PROGRAMA: ENSENYAMENT UNIVERSITARI (422-D)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Gerent/a	A1	30	EGE	1
Vicegerent/a	A1	30	EVG	2
Cap Oficina de Control Intern	A1	28	E50	1
Cap de servei	A1	28	E50	10
Cap de servei de política lingüística	A1	28	E50	1
Cap de Servei de prevenció i Medi Ambient	A1	28	E50	1
Director/a de Gabinet de Màrqueting i Comunicació Institucional	A1	28	E50	1
Director/a tècnic SBD	A1	28	E50	1
Cap del Servei-Director/a (U.Igualtat)	A1	28	E50	1
Cap Servei d'Informàtica-director/a	A1	28	E50	1
Cap Unitat Tècnica	A1	28	E50	1
Director/a tècnic OPEX	A1	24	E48	1
Director/a tècnic Gestió Cultural	A1	24	E48	1
Cap tècnic de Formació PAS	A1	24	E48	1
Cap Tècnic de Projectes de Gestió	A1	24	E48	1
Administrador/a	A1	24	E46	4
Assessor/a jurídic/a	A1	24	E46	2
Cap de secció	A1	24	E46	18
Cap de secció (G. Premsa)	A1	24	E46	1
Cap secció tècnic prevenció	A1	24	E46	1
Cap de secció web i màrqueting	A1	24	E46	1
Coordinador/a de la transformació digital de la UV	A1	24	E46	1
Director/a de biblioteca	A1	24	E46	5
Responsable d'avaluació i anal. organit.	A1	24	E46	1
Cap de secció d'Informació i Orientació	A1	24	E46	1
Cap de secció d'Informació i Dinamització	A1	24	E46	1
Responsable de planificació	A1	24	E46	1
Responsable tècnic de fiscalitat i trib.	A1	24	E46	1
Responsable del sistema de seguretat de la informació	A1	24	E46	1
Tècnic/a de sistemes	A1	24	E46	4
Tècnic/a de sistemes sotsdirector/a	A1	24	E46	2
Responsable/cap de secció gestió cultural i patrimoni	A1	24	E46	1
Cap de secció de Política Lingüística	A1	24	E46	4
Cap de Secció d'Edició	A1	24	E46	1
Cap de secció de biblioteques	A1	24	E46	4
Administrador/a	A1	22	E46	18

PROGRAMA: ENSENYAMENT UNIVERSITARI (422-D)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Analista de sistemes/aplicacions	A1	22	E46	26
Director/a Biblioteca	A1	22	E43	1
Responsable grup	A1	22	E43	2
Coordinador/a UIB	A1	22	E40	28
Tècnic/a superior prom. ling. SPL	A1	20	E42	2
Assessor/a lingüístic (traductor-corrector) SPL	A1	20	E42	5
Assessor lingüístic Servei Publicacions	A1	20	E42	1
Coordinador/a esportiu/va	A1	20	E42	10
Editor/a	A1	20	E42	1
Periodista	A1	20	E42	3
Tècnic/a superior d'avaluació i anal. organit.	A1	20	E42	2
Tècnic/a superior comptabilitat	A1	20	E42	1
Tècnic/a superior control base de dades	A1	20	E42	1
Tècnic/a superior formació	A1	20	E42	2
Tècnic/a superior d'avaluació institucional i qualitat	A1	20	E42	1
Tècnic/a superior d'anàlisi de dades	A1	20	E42	1
Tècnic/a sup. gestió administrativa	A1	20	E42	11
Tècnic/a superior informació	A1	20	E42	2
Tècnic/a superior informació (màrqueting)	A1	20	E42	1
Tècnic/a superior medi ambient	A1	20	E42	1
Tècnic/a sup. de medicina del treball	A1	20	E42	4
Tècnic/a sup. planificació (economista)	A1	20	E42	1
Tècnic/a sup. relacions internacionals	A1	20	E42	2
Tècnic/a sup. prevenció de riscos laborals	A1	20	E42	6
Tècnic/a sup. de protecció radiològica	A1	20	E42	1
Tècnic/a sup. Restauració	A1	20	E42	2
Tècnic/a superior d'Igualtat	A1	20	E42	1
Tècnic/a sup. Audiovisuals	A1	20	E42	1
Sotsdirector/a Unitat Tècnica	A2	24	E46	1
Administrador/a	A2	22	E46	5
Arquitecte/a tècnic/a	A2	22	E35	2
Responsable tècnic/a d'instal.lacions	A2	22	E35	2
Responsable adva. coord. titulacions	A2	22	E35	3
Responsable adva. Secret. General	A2	22	E35	1
Tècnic/a dels plans d'estudis	A2	22	E35	1
Cap unitat gestió d'atenció protocolària	A2	20	E45	1
Ajudant/a de biblioteca	A2	20	E35	32
Analista programador/a	A2	20	E35	12
Coordinador/a formació cultural	A2	20	E35	1
Dinamitzador/a cultural	A2	20	E35	3
Diplomat/da universitari/a infermeria	A2	20	E35	1
Gestor/a cultural	A2	20	E35	1
Tècnic/a mitjà/na (DUE empresa)	A2	20	E35	2
Tècnic/a mitjà/na audiovisuals	A2	20	E35	3
Tècnic/a mitjà/na de gestió	A2	20	E35	59
Cap unitat gestió	A2	20	E35	169
Tècnic/a mitjà/na informació	A2	20	E35	1
Tècnic/a mitjà/na prom. ling.-terminòleg/a	A2	20	E35	1
Tècnic/a mitjà/na promoció lingüística	A2	20	E35	5
Cap operació informàtica	C1	20	E35	2
Secretari/a alt càrrec	C1	18	E32	42
Tècnic/a especialista informació	C1	18	E26	1

PROGRAMA: ENSENYAMENT UNIVERSITARI (422-D)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Operador/a informàtic/a	C1	18	E26	25
Tècnic/a especialista esportiu/va	C1	18	E24	1
Administratiu/va	C1	16	E23	508
Auxiliar tècnic/a de biblioteca	C1	16	E23	45
Delineant/a	C1	16	E23	3
Coordinador/a de serveis	C1	16	E23	31
Oficial/a lab. audiovisuals	C1	16	E23	14
Oficial/a clínica odontològica	C1	16	E23	16
Conserge	C2	15	E22	17
Auxiliar de serveis bibliogràfics	C2	14	E18	53
Auxiliar de serveis	C2	14	E18	130
<b>TOTAL</b>				<b>1.412</b>

PROGRAMA: INVESTIGACIÓ UNIVERSITÀRIA (541-A)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Vicegerent/a d'Investigació	A1	30	EVG	1
Cap Servei	A1	28	E50	1
Cap tècnic/a del Jardí Botànic	A1	24	E48	1
Coord. Tècnic/a div. Activ.	A1	24	E48	1
Director/a Unitat Cultura Científica i de la Innovació	A1	24	E46	1
Cap de Secció	A1	24	E46	6
Administrador/a USI	A1	22	E46	2
Conservador/a botànic/a	A1	22	E43	1
Conservador/a col. científiques	A1	20	E42	2
Tècnic superior gestió administrativa	A1	20	E42	2
Tècnic/a superior (OTRI)	A1	20	E42	1
Tècnic/a sup. d'investigació	A1	20	E42	2
Tècnic/a superior laboratori	A1	20	E42	21
Tècnic/a superior veterinari/a	A1	20	E42	2
Botànic/a	A1	20	E42	3
Editor/a	A1	20	E42	1
Administrador/a Botànic	A2	22	E46	1
Administrador/a SCSIE	A2	22	E46	1
Tècnic/a mitjà/na d'animalari	A2	20	E38	1
Tècnic/a mitjà/na de gestió	A2	20	E35	6
Tècnic/a mitjà/na d'hivernacle	A2	20	E35	1
Tècnic/a mitjà/na laboratori	A2	20	E35	46
Cap unitat gestió	A2	20	E35	15
Secretari/a alt càrrec	C1	18	E32	1
Oficial d'animalari	C1	16	E32	5
Tècnic/a Esp. Laboratori	C1	18	E26	1
Administratiu/va	C1	16	E23	40
Oficial/a laboratori	C1	16	E23	92
Coordinador/a de serveis	C1	16	E23	2
Auxiliar de serveis	C2	14	E18	3
<b>TOTAL</b>				<b>263</b>

PROGRAMA: CONSELL SOCIAL (600-C)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS FUNCIONARI				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Secretari/a	A1	30	EVG	1
Cap unitat de gestió	A2	20	E35	1
Secretari/a alt càrrec	C1	18	E32	1
Auxiliar de serveis	C2	14	E18	1
<b>TOTAL</b>				<b>4</b>

### 6.3.5 Personal d'administració i serveis laboral fix

PROGRAMA: ENSENYAMENT UNIVERSITARI (422-D)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS LABORAL FIX				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Cap encarregat/da d'equip	A2	20	E35	1
Tècnic/a especialista informació	C1	18	E26	1
Responsable manteniment d'àrea	C1	18	E24	9
Tècnic/a especialista oficis	C1	18	E24	1
Oficial oficis	C1	16	E23	1
Oficial manteniment	C1	16	E15	8
Oficial oficis	C1	16	E15	3
Conductor/a rectorat	C2	14	E46	2
Conductor/a	C2	14	E23	6
Auxiliar de serveis	C2	14	E18	16
Auxiliar d'oficis	C2	14	E13	7
<b>TOTAL</b>				<b>55</b>

PROGRAMA: INVESTIGACIÓ UNIVERSITÀRIA (541-A)				
PERSONAL D'ADMINISTRACIÓ I SERVEIS LABORAL FIX				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Tècnic/a mitjà/na conserv. estruct. humanes	A2	20	E35	2
Tècnic/a mitjà/na laboratori	A2	20	E35	1
Cap encarregat/da d'equip	A2	20	E35	1
Tècnic/a esp. Oficis - Jardineria en altura	C1	18	E32	2
Tècnic/a esp. oficis: (bufador vidre)	C1	18	E24	1
Oficial/a laboratori	C1	16	E23	1
Oficial/a oficis	C1	16	E23	1
Oficial/a oficis	C1	16	E15	6
Auxiliar d'oficis	C2	14	E13	1
<b>TOTAL</b>				<b>16</b>

### 6.3.6 Personal eventual

PROGRAMA: ENSENYAMENT UNIVERSITARI (422-D)				
DENOMINACIÓ LLOC	GRUP	NIVELL	DEDICACIÓ	PLACES
Personal Eventual	A1	20	E42	2
<b>TOTAL</b>				<b>2</b>



## 6.4 Valoració dels costos de personal

### 6.4.1 Personal docent i investigador

PERSONAL DOCENT I INVESTIGADOR				
ESCALA O COS	EFFECTIUS	RETRIBUCIONS BÀSIQUES	RETRIBUCIONS COMPLEMENTÀRIES	TOTAL RETRIBUCIONS
<b>PROGRAMA 422-D</b>				
<b>FUNCIONARIS</b>				
CATEDRÀTIC/A UNIVERSITAT TP (3 H)	1	3.382,38	5.964,42	9.346,80
CATEDRÀTIC/A UNIVERSITAT TP (6 H)	5	33.823,90	59.642,10	93.466,00
CATEDRÀTIC/A UNIVERSITAT TC	740	11.555.677,20	20.376.255,20	31.931.932,40
TITULAR UNIVERSITAT TP (3 H)	1	3.382,38	4.042,22	7.424,60
TITULAR UNIVERSITAT TP (6 H)	6	40.588,68	48.506,64	89.095,32
TITULAR UNIVERSITAT TC	1248	19.488.493,44	23.290.176,00	42.778.669,44
CATEDRÀTIC/A ESC.UNIV. TC	18	281.084,04	335.916,00	617.000,04
TITULAR ESC. UNIV. TC	76	1.186.799,28	1.109.837,12	2.296.636,40
<b>CONTRACTATS LABORALS</b>				
CONTRACTAT/DA DOCTOR/A	326	5.372.193,12	5.084.889,32	10.457.082,44
COL-LABORADOR/A	17	280.145,04	225.878,66	506.023,70
AJUDANT/A DR	344	5.441.261,28	4.234.660,64	9.675.921,92
AJUDANT/A	5	79.088,10	29.424,50	108.512,60
ASSOCIAT/DA 3 H LOU	64	207.764,48	130.194,10	337.958,58
ASSOCIAT/DA 4 H LOU	10	43.275,40	27.131,67	70.407,07
ASSOCIAT/DA 5 H LOU	5	27.066,90	16.958,13	44.025,03
ASSOCIAT/DA 6 H LOU	180	1.168.448,40	732.568,63	1.901.017,03
ASSOCIAT/DA ASSISTENCIAL	450	1.252.152,00	784.651,96	2.036.803,96
EMÈRIT TP(6H)	39	398.776,56	13.110,46	411.887,02
VISITANT TC (LECTOR)	3	76.871,34	2.527,28	79.398,62
VISITANT TP (6H) (LECTOR)	2	12.982,76	8.139,65	21.122,41
PERSONAL INVESTIGADOR INDEFINIT	12	525.255,65		525.255,65
Previsió nous emèrits		40.900,16		40.900,16
Art.33.2 Llei 31/1990			61.355,65	61.355,65
Disp. Addicional 2 Llei 4/2007			48.825,65	48.825,65
Disp. Addicional 3 Llei 4/2007			11.582,45	11.582,45
<b>SUBTOTAL</b>	<b>3.552</b>	<b>47.519.412,49</b>	<b>56.642.238,44</b>	<b>104.161.650,93</b>
VISITANT AMB FINANÇAMENT EXTERN	1			26.466,00
COMPLEMENT AUTONÒMIC				7.713.439,51
ANTIGUITAT				12.147.705,94
COMP. DOCENTS				19.266.829,64
COMP. D'INVESTIGACIÓ				10.156.995,07
PROMOCIÓ (DARRER QUADRIMESTRE)				787.740,32
<i>De la qual, dotació d'Ajudants Doctors (27 en 2019, 30 en 2020)</i>				281.276,80
<i>De la qual, reserva 15% estabilitz. d'invest. I-3 (33 en 2019, 19 en 2020)</i>				213.407,93
DOTACIÓ INCIDÈNCIES				2.440.542,08
JUBILACIÓ INCENTIVADA (art. 14)				156.534,04
<b>TOTAL</b>	<b>3.553</b>	<b>47.519.412,49</b>	<b>56.642.238,44</b>	<b>156.857.903,53</b>

PROGRAMES	TOTAL
422-D	541-A
156.332.647,88	525.255,65
	156.857.903,53

## 6.4.2 Càrrecs acadèmics

CÀRRECS	DOTACIONS			IMPORT	IMPORT	IMPORT
	422-D	541-A	321-B	422-D	541-A	321-B
RECTOR/A	1			21.221,90		
VICERECTOR/A	11			105.536,20		
SECRETARI /A GENERAL UNIVERSITAT	1			9.594,20		
VICESECRETARI /A GENERAL D'UNIVERSITAT	2			8.073,52		
DEGÀ/NA / DIRECTOR/A ETS	18			134.648,64		
VICEDEGÀ/NA / SUBDIRECTOR/A ETS	68			274.499,68		
SECRETARI/A FACULTAT / SECRETARI/A ETS	18			72.661,68		
DIRECTOR/A ESCOLA DE DOCTORAT	1			7.480,48		
SUBDIRECTOR/A ESCOLA DE DOCTORAT	1			4.036,76		
SECRETARI/A ESCOLA DE DOCTORAT	1			4.036,76		
DIRECTOR/A DEPARTAMENT UNIVERSITARI	84			454.676,88		
SECRETARI/A DEPARTAMENT UNIVERSITARI	84			244.431,60		
DIRECTOR/A INSTITUT UNIVERSITARI		20			64.638,00	
SECRETARI/A INSTITUT UNIVERSITARI		20			42.100,80	
DIRECTOR/A INSTITUT CONFUCI	1			3.231,90		
DIRECTOR/A C.I.D.E.		1			3.231,90	
SECRETARI/A C.I.D.E.		1			2.105,04	
DIRECTOR/A DEL PARC CIENTÍFIC		1			7.480,48	
DIRECTOR/A SERVEI GENERAL	20	2		80.735,20	8.073,52	
CAP SECCIÓ (SERVEIS GENERALS)	26	1		54.731,04	2.105,04	
DIRECTOR/A JARDÍ BOTÀNIC		1			5.412,82	
MANTENIDOR/A JARDÍ BOTÀNIC		1			4.036,76	
DIRECTOR/A OBSERVATORI ASTRONÒMIC		1			5.412,82	
CAP D'INSTRUMENTACIÓ ASTRONÒMICA		1			4.036,76	
MANTENIDOR/A PATRIMONI ARTÍSTIC	1			4.036,76		
PRESIDENT/A JUNTA ELECTORAL	1			3.231,90		
SÍNDIC DE GREUGES	1			3.231,90		
PRESIDENT/A COMISSIÓ D'ESTATUTS	1			3.231,90		
SECRETARI/A COMISSIÓ D'ESTATUTS	1			2.105,04		
PRESIDENT/A EXECUTIU PATRONAT SUD/NORD	1			2.105,04		
DIRECTOR/A COL·LEGI MAJOR			1			7.015,61
DELEGAT/DA DEL RECTOR	15			48.478,50		
DIRECTOR/A CENTRE DOCUMENTACIÓ EUROPEA	1			2.105,04		
DIRECTOR/A D'ACTIVITATS / CONSERVADOR DE LA COL·LECCIÓ MARTÍNEZ GUERRICABEITIA	1			2.105,04		
DIRECTOR/A CENTRE INTERNACIONAL DE GANDIA DE LA UVEG	1			7.480,48		
DIRECTOR/A TALLER D'AUDIOVISUALS	1			2.105,04		
<b>TOTAL</b>	<b>362</b>	<b>50</b>	<b>1</b>	<b>1.559.813,08</b>	<b>148.633,94</b>	<b>7015,61</b>

PROGRAMES			TOTAL
422-D	541-A	321-B	
1.559.813,08	148.633,94	7.015,61	1.715.462,63

**6.4.3 Personal d'administració i serveis funcionari**

GRUP	PROGRAMA 422-D			PROGRAMA 541-A			PROGRAMA 321-B			PROGRAMA 600-C		
	EF.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM	EF.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM	EF.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM	EF.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM
A1	218	3.404.240,04	5.946.952,75	48	749.557,44	1.208.141,52	2	31.231,56	56.848,71	1	15.615,78	52.851,07
A2	306	4.201.863,48	5.839.488,55	71	974.942,18	1.358.219,79	1	13.731,58	18.850,11	1	13.731,58	18.850,11
C1	688	7.235.640,96	10.102.244,55	141	1.482.885,72	2.051.776,60	1	10.516,92	14.451,34	1	10.516,92	17.208,17
C2	200	1.782.872,00	2.549.075,53	3	26.743,08	37.926,03	2	17.828,72	25.284,02	1	8.914,36	12.642,01
<b>SUBTOTAL</b>	<b>1412</b>	<b>16.624.616,48</b>	<b>24.437.761,38</b>	<b>263</b>	<b>3.234.128,42</b>	<b>4.656.063,94</b>	<b>6</b>	<b>73.308,78</b>	<b>115.434,19</b>	<b>4</b>	<b>48.778,64</b>	<b>101.551,36</b>
<b>ANTIGUITAT</b>		3.838.157,86		671.288,14		16.401,25		12.977,60				
<b>TREBALLS ESPECÍFICS</b>		752.731,57		174.864,19		43.710,75		2.953,99				
<b>PROMOCIÓ 2020 (DARRER QUADRIM.)</b>		151.413,14		28.899,37		691,34		550,33				
<b>CARRERA PROFESSIONAL</b>		6.969.071,55		1.158.304,13		33.225,30		23.821,80				
<b>DRETS CONSOLIDATS</b>		30.349,97		14.226,96								
<b>TOTAL</b>		<b>20.462.774,34</b>	<b>32.341.327,61</b>	<b>3.905.416,56</b>	<b>6.032.358,59</b>	<b>89.710,03</b>	<b>193.061,58</b>	<b>61.756,24</b>	<b>128.877,48</b>			

PROGRAMES				TOTAL
422-D	541-A	321-B	600-C	
<b>52.804.101,95</b>	<b>9.937.775,15</b>	<b>282.771,61</b>	<b>190.633,72</b>	<b>63.215.282,43</b>

**6.4.4 Personal d'administració i serveis laboral fix**

GRUP	PROGRAMA 422-D			PROGRAMA 541-A		
	EFEC.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM	EFEC.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM
A2	1	13.731,58	18.850,11	4	54.926,32	75.400,44
C1	23	241.889,16	325.181,89	11	115.686,12	155.752,29
C2	31	276.345,16	415.476,35	1	8.914,36	11.717,17
<b>SUBTOTAL</b>	<b>55</b>	<b>531.965,90</b>	<b>759.508,35</b>	<b>16</b>	<b>179.526,80</b>	<b>242.869,90</b>
<b>ANTIGUITAT</b>		166.092,29		43.926,29		
<b>PROMOCIÓ 2019 (DARRER QUADRIM.)</b>		5.803,24		1.856,63		
<b>CARRERA PROFESIONAL</b>		279.445,61		39.682,40		
<b>TOTAL</b>		<b>698.058,19</b>	<b>1.044.757,20</b>	<b>223.453,09</b>	<b>284.408,93</b>	

PROGRAMES		TOTAL
422-D	541-A	
<b>1.742.815,39</b>	<b>507.862,02</b>	<b>2.250.677,41</b>

### 6.4.5 Personal d'administració i serveis laboral de durada determinada

PROGRAMES				TOTAL
422-D	541-A	321-B	600-C	
93.928,43	17.876,65	451,90	326,79	112.583,77

### 6.4.6 Personal eventual

GRUP	PROGRAMA 422-D		
	EFEC.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM
A1	2	33.623,22	56.029,49
<b>TOTAL</b>		<b>33.623,22</b>	<b>56.029,49</b>

PROGRAMES	TOTAL
422-D	89.652,71
	89.652,71

### 6.4.7 Personal indefinit

PROGRAMA	EFEC.	RETRIB. BÀSIQUES	RETRIB. COMPLEM
422-D	12	169.251,95	191.090,72
541-A	5	63.613,23	71.821,31
<b>TOTAL</b>	<b>17</b>	<b>169.251,95</b>	<b>191.090,72</b>

PROGRAMES	TOTAL
422-D	541-A
360.342,67	135.434,54
	495.777,21

### 6.4.8 Fons social

PROGRAMES	TOTAL
422-D	
FONS SOCIAL	0,00

**6.4.9 Despesa de Seguretat Social**
**SEGURETAT SOCIAL**

COL-LECTIU	Nº EFECT	321-B		422-D		541-A		600-C		TOTAL	
		BASE	QUOTA PATRONAL	BASE	QUOTA PATRONAL	BASE	QUOTA PATRONAL	BASE	QUOTA PATRONAL	BASE	QUOTA PATRONAL
PERSONAL DOCENT I INV.	1.458			41.491.252,63	13.633.959,00	525.255,65	178.479,00			42.016.508,28	13.812.438,00
P.A.S. FUNCIONARI	1.685	282.771,61	76.772,49	52.804.101,94	14.336.313,68	9.937.775,15	2.698.105,95	190.633,72	51.757,05	63.215.282,42	17.162.949,17
P.A.S. LABORAL FIX	71			1.742.815,39	585.760,25	507.862,03	170.692,43			2.250.677,42	756.452,68
P.A.S. LABORAL INDEFINIT	17			360.342,67	129.723,36	135.434,54	48.756,44				178.479,79
PERSONAL EVENTUAL	2			89.652,71	30.741,91					89.652,71	30.741,91
P.A.S. LABORAL DURACIÓ DETERMINADA		486,29	166,75	93.805,97	32.166,07	17.963,67	6.159,74	327,84	112,42	112.583,77	38.604,97
P.A.S. FUNCIONARI INTERI PROGRAMA	22			1.017.306,00	363.122,00					1.017.306,00	363.122,00
<b>T O T A L</b>	<b>3.255</b>	<b>283.257,90</b>	<b>76.939,24</b>	<b>97.599.277,31</b>	<b>29.111.786,23</b>	<b>11.124.291,04</b>	<b>3.102.193,56</b>	<b>190.961,56</b>	<b>51.869,47</b>	<b>108.702.010,60</b>	<b>32.342.788,52</b>

## **ANNEX 1. Normativa sobre indemnitzacions per raó del servei i gratificacions per assistències i altres serveis de caràcter extraordinari**

### **A) NORMATIVA**

Aquesta normativa té per objecte regular les **indemnitzacions** que corresponen al personal de la Universitat de València per raó de les comissions de servei que se'ls conferisca, al personal extern que intervinga en els tribunals o comissions previstes en aquesta normativa i a investigadors o investigadores pertanyents a altres organismes o institucions, tant nacionals com estrangers, que col·laboren de forma temporal en projectes, contractes o convenis d'investigació desenvolupats per la Universitat de València i figuren com a membres de l'equip investigador.

Així mateix, es regulen les **gratificacions** per assistències de personal intern o extern a tribunals, cursos, conferències, seminaris, meses electorals i altres serveis extraordinaris.

En les comissions de servei per al desenvolupament de projectes i activitats finançats amb subvencions de l'Administració de l'Estat, serà d'aplicació la normativa estatal, constituïda actualment pel Reial Decret 462/2002, de 24 de maig, quant a imports, forma de justificació i criteris de meritació de les despeses de viatge i dietes, incloent la consideració de residència eventual en l'estranger a partir de 3 mesos.

En les comissions de servei per al desenvolupament de projectes i activitats finançats per l'Administració autonòmica, les despeses per allotjament, manutenció i viatge que s'hagen de justificar es liquidaran d'acord amb les condicions i imports que estableix el Decret 64/2011, de 27 de maig del Consell pel que es modifica el Decret 24/1997, d'11 de febrer, sobre indemnitzacions per raó del servei.

Qualsevol liquidació de despeses de viatge i dietes del personal de la Universitat de València haurà de formalitzar-se mitjançant un únic formulari de comissió de serveis, on se especificaran tots els conceptes, encara que es carreguen a diferents específiques u orgàniques, per a la qual cosa, les unitats de gestió responsables hauran de coordinar-se.

### **CAPÍTOL I. INDEMNITZACIONS I GRATIFICACIONS**

#### **Article 1. Indemnitzacions**

1. Dieta. És la quantitat que es merita diàriament per compensar les despeses que origina l'estada fora del terme municipal en què radique el lloc de treball del perceptor i del que constituïska la seua residència habitual. Comprèn els conceptes d'allotjament, manutenció i altres despeses.
2. Despeses de transport. És la quantitat que compensa la despesa per la utilització de qualsevol mitjà de transport por raó del servei.
3. Indemnització especial. És la compensació que s'atorga per les despeses extraordinàries que impliquen determinades comissions o pels danys que patisquen els comissionats en els seus béns amb motiu del compliment del servei encomanat.

4. Indemnització per residència eventual. És la quantitat a què tenen dret els qui hagen de residir per ordre superior en un municipi distint del de la seua residència habitual durant un termini superior a un mes.

## **Article 2. Gratificacions**

S'estableixen aquestes gratificacions com a compensació econòmica per treballs extraordinaris, tant per la seua naturalesa com per l'horari.

1. Gratificacions per assistències per als membres dels òrgans que s'indiquen a continuació:
  - a) Per l'assistència a les sessions de tribunals i comissions encarregats de jutjar processos de selecció del personal al servei de la Universitat de València amb caràcter indefinit, quan es faça personalment, en les sessions que tinguen lloc fins a la finalització de les proves corresponents, sempre que els processos de selecció comporten la realització d'exercicis escrits o orals. Cap membre d'un tribunal no podrà percebre gratificacions per més d'una assistència per concórrer a diverses sessions el mateix dia.
  - b) Per l'assistència a les reunions de consells o altres òrgans similars, quan es justifique la participació personal en les reunions en què es tracten assumptes propis de la competència de cada un d'aquests òrgans, sempre que estiga reglamentàriament establerta i les reunions s'hagen convocat formalment.
  - c) Per la impartició de cursos de formació i perfeccionament del personal de la Universitat de València.
  - d) Per ser nomenat per fer de moderador/a, ponent, professor/a, coordinador/a etc., en jornades, conferències, cursos, o casos similars, distint dels que assenyalen el punt anterior, sempre que aquests els organitze la Universitat de València.
  - e) Per la participació en proves d'accés a la Universitat com a membres de tribunals o com a personal col·laborador, d'acord amb les quanties i la meritació establerts per la comissió organitzadora de les proves d'accés.
  - f) Per la participació en docència de màsters oficials de la Universitat de València per professorat que no pertany a aquesta ni al consorci d'universitats si és un títol interuniversitari, autoritzats per la Comissió d'Estudis de Postgrau.
  - g) Per l'assistència a tribunals de tesis doctorals de personal aliè a la Universitat de València.
  - h) Per l'assistència de membres de meses electorals en els processos de participació promoguts per les juntes electorals de la Universitat de València i d'elecció de representants dels treballadors i treballadores.
  - i) Per l'assistència a tribunals d'avaluació de proves de nivell lingüístic fora de la jornada habitual de treball.
2. Altres gratificacions per serveis de caràcter extraordinari, en els casos següents:
  - a) Per ser designat per realitzar tasques de protocol en actes institucionals, o altres activitats organitzades per la Universitat de València fora de l'horari de treball.

- b) Als responsables de gestió acadèmica inclosos al Reglament de càrrecs acadèmics i de responsables de gestió acadèmica de la UV aprovat per acord del Consell de Govern de 16 d'abril de 2019 (ACGUV86/2019):
  - b.1. Coordinador/a de titulació de grau
  - b.2. Coordinador/a de pràctiques externes del centre
  - b.3. Coordinador/a de mobilitat de titulació en els programes d'intercanvi d'estudiants (Erasmus, SICUE-Sèneca, etc.).
  - b.4. Director/a de titulació de màster oficial
  - b.5. Coordinador/a de programa de doctorat
  - b.6. Coordinador/a de curs de grau
- c) Altres gratificacions de diversos programes:
  - c.1. Per la coordinació de titulacions que s'imparteixen en el Campus d'Ontinyent
  - c.2. Per la coordinació dels Treballs de Fi de Grau de les titulacions del Centre
  - c.3. Per altres coordinacions, a determinar pel Centre, fins a un màxim de dos
  - c.4. Per la impartició de la docència en anglès en grups d'alt rendiment acadèmic (grups ARA) reconeguts per la Generalitat Valenciana.
  - c.5. Per la coordinació d'especialitats del màster de formació del professorat d'educació secundària i del màster en advocacia.
- d) Per coordinació, organització i direcció de congressos.
- e) Per direcció, coordinació i assessoria de centres docents adscrits.
- f) Per Comissariat i direcció científica d'exposicions.
- g) Per la localització i, en el seu cas, realització excepcional del treball per determinat personal, fora de l'horari normal de treball, per raons d'atenció i prevenció d'emergències, sinistres i altres esdeveniments de caràcter extraordinari.
- h) Per col·laboracions del personal en revistes de la Universitat de València.
- i) Al delegat/da de protecció de dades.
- j) Per la direcció de càtedres institucionals o d'empresa.
- k) Per la realització de treballs esporàdics i extraordinaris per part de persones no vinculades laboralment a la Universitat de València i que no es dediquen professionalment ni de manera continuada a eixes tasques.
- l) Per la participació en grups interns de millora i avaluació quan finalment s'emeta una proposta de treball per a la seua aplicació en l'àmbit de la Universitat, a proposta de la Gerència.



## CAPÍTOL II. DRET A LA PERCEPCIÓ, MERITACIÓ I QUANTIA

### Article 3. Comissions de servei amb dret a indemnització

Té dret a percebre dietes i despeses de viatge el personal de la Universitat de València vinculat per una relació d'ocupació de caràcter permanent, interí o temporal, és a dir: PDI, PAS, personal investigador, personal investigador en formació o personal de suport a la investigació.

A aquests efectes, es consideraran assimilats al personal propi els qui no tenint una relació d'ocupació amb la Universitat de València siguen col·laboradors/es temporals en contractes i convenis de l'article 83 de la LOU o en projectes d'investigació o en tribunals, i conste així en els corresponents documents oficials (contracte, conveni o relació de personal col·laborador en projectes o resolució de nomenament de tribunal).

Així mateix, es consideraran assimilats al personal propi els investigadors/es o doctors/es convidats/des en el marc de projectes d'investigació finançats per les administracions públiques, sempre que la col·laboració estiga prevista en el projecte i les dietes i despeses de viatge constituïsquen una despesa elegible per al projecte.

Serà incompatible la percepció de dietes de manutenció amb la justificació de despeses per idèntic motiu, incloses les despeses protocol·làries. En el cas d'assistències a jornades, seminaris, congressos, etc., en el preu d'inscripció dels quals estiga inclòs l'esmorzar o el sopar, no es meritirà la dieta de manutenció corresponent.

No es consideren comissions de servei amb dret a indemnització els viatges de persones que no tinguen relació d'ocupació amb la Universitat de València, excepte en els casos assimilats assenyalats en els paràgrafs anteriors. Tanmateix, si han estat designades per la Universitat per prestar serveis que puguen donar origen a despeses de viatge, allotjament i restauració, no s'hi aplicarà aquesta normativa, i s'abonaran les despeses justificades, amb els límits quantitius fixats en aquesta normativa.

### Article 4. Excepcions

1. El personal docent i investigador que es trobe gaudint d'una llicència d'estudis o un any sabàtic queda exceptuat del dret a la percepció d'indemnitzacions per raó del servei, amb càrrec al pressupost ordinari de les unitats de gestió.

2. En casos excepcionals i quan les comissions tinguen una importància extraordinària o comporten una especial solemnitat en la representació de la Universitat de València, com és el cas dels seus representants o els del Consell Social, es podrà sol·licitar el retorn íntegre de les quanties de les despeses originades.

### Article 5. Dietes

1. Les estades que originen la meritació de dietes poden comprendre els subconceptes següents:

- a) Hostalatge.
- b) Restauració.
- c) Altres despeses.

2. L'hostalatge compren els conceptes d'allotjament i desdèjuni efectivament justificats en la factura del establiment hostaler, amb el límit de les quanties fixades en l'**apartat B.4.**

Les despeses de restauració es meriten per l'import fixat en l'apartat B.4 i la justificació es dedueix automàticament del dia i hora que comença i finalitza la comissió de servei.

Quan l'hora d'eixida siga anterior a les 15 hores, es percebrà el 50% de les despeses de restauració si l'hora de tornada és posterior a l'hora esmentada i anterior a les 22 hores i el 100% si és posterior a les 22 hores.

En cap cas no es poden percebre quanties per despeses de restauració en les comissions en què l'hora d'eixida i l'hora de tornada siguen anteriors a les 15 hores.

Els alts càrrecs de la Universitat de València poden meritjar les indemnitzacions per hostalatge i restauració en els imports efectivament realitzats, sense que resulten d'aplicació les quanties de **l'apartat B.4**. A aquests efectes es consideren alts càrrecs el rector/a, els vicerectors/es, el secretari/a general, el gerent/a, els degans/es de facultats i directors/es d'escoles i el president/a i el secretari/a del Consell Social. Igual criteri s'aplica al personal que per la seua qualificació tècnica i qualificació de la comissió de servei haja d'acompanyar-los.

3. El subconcepte altres despeses es merita per la quantia que consta en **l'apartat B.4.**, sense necessitat de justificants, i comprèn el conjunt de les despeses que s'entenen comunament com de difícil justificació. S'ha de prorratejar al 50% de l'import amb el mateix criteri que en les despeses de restauració.

4. Els desplaçaments per raons de treball dins del terme municipal o en distàncies inferiors a trenta quilòmetres al seu voltant no meriten cap indemnització en concepte de restauració i altres despeses. Excepcionalment i després de l'autorització expressa de la comissió de servei, es pot meritjar una indemnització per aquests desplaçaments.

5. En els desplaçaments superiors a 30 quilòmetres, sense perjudici de les despeses de transport, només es meritjarà dieta si la realització del treball exigeix excedir l'horari de la jornada laboral. En aquest cas es requereix la corresponent autorització motivada de la comissió de servei.

6. La percepció de dietes no és compatible amb la meritació de la indemnització per residència eventual, a excepció d'aquelles comissions de servei autoritzades des del lloc de la residència eventual, en els termes establerts en **l'article 8.3** d'aquest annex 1.

7. Es poden establir concerts amb empreses per a la prestació del servei d'hostalatge. Quan es done aquest supòsit, el pagament d'aquestes despeses concertades equival a la dieta d'hostalatge en els desplaçaments per raó del servei.

8. Amb càrrec a l'orgànica centralitzada 6603500000 de TESIS DOCTORALS es podran comptabilitzar despeses de desplaçament dels membres del tribunal fins a un màxim de 800 euros per persona. Si les despeses foren superiors, la diferència haurà de ser atesa amb càrrec a una altra partida (pressupost del departament, institut o centre...). L'estada màxima és de dues nits, segons l'arribada, l'última de les quals correspon al dia de la lectura de la tesi.

#### **Article 6. Despeses de viatge**

1. Les comissions de serveis en què calga utilitzar un mitjà de transport donen dret a viatjar per compte de la Universitat de València en el mitjà de transport que es determine en l'autorització.

2. L'import de la indemnització és el de les despeses documentalment justificades, llevat el que s'indica en el paràgraf 3.a) següent.

3. En els casos en què s'utilitzen vehicles particulars, la indemnització que es percebrà es meritara com s'indica tot seguit:

- a) Si es tracta de vehicles dels comissionats, la quantitat és la que resulta d'aplicar als quilòmetres recorreguts, -entre el lloc de treball o lloc de residència i el lloc de la comissió de servei (la menor distància)- els preus que figuren en l'apartat B.3 d'aquest annex, sempre que es justifique la realitat del desplaçament.
- b) Si es tracta de vehicles de lloguer, la quantitat és la que importe realment la utilització dels vehicles, segons justificació fefaent (factura de lloguer i de combustible). En cap cas s'indemnitza per quilometratge.
- c) No es percebrà cap indemnització pel recorregut que excedisca el nombre de quilòmetres corresponents al itinerari adequat per a la realització del servei.

4. Els desplaçaments a què fa referència l'apartat 4 de l'article 5 donaran lloc a indemnització per despeses de transport. Excepcionalment, aquests desplaçaments es podran fer amb taxi, si es realitzen dins el mateix terme municipal.

5. Quan s'utilitze l'avió, els bitllets seran de classe turista. Només excepcionalment, de manera justificada i amb l'autorització del rector o la rectora o el vicerector o la vicerectora competent, o el gerent o la gerent, es podrà viatjar amb tarifes més elevades. Quan s'utilitzen altres mitjans de transport públic (autobús o ferrocarril) s'admetran bitllets de categoria superior, excepte en el cas que es tracte del tren d'alta velocitat (AVE), o de categoria similar (Alvia, etc.), en què els bitllets seran de classe turista.

En tot cas, la inclusió en el servei d'algun tipus de menjars no serà impediment per a meritara les dietes per restauració que corresponguen.

#### **Article 7. Indemnització especial**

La quantia de la indemnització especial és l'import de les despeses extraordinàries que efectivament s'hagen tingut o dels danys realment patits en el béns del comissionat, i cal justificar-les com s'indica en l'article 5 d'aquest annex.

#### **Article 8. Indemnització per residència eventual**

1. Aquest supòsit comprèn les autoritzacions per l'assistència a cursos de capacitació, especialització o ampliació d'estudis; els de perfeccionament, investigació científica i tècnica o de creació artística o per raons del servei que realitze el personal de la Universitat de València quan la durada d'aquests, siga superior a un mes.

2. L'import d'aquesta indemnització és del 80% del màxim que correspondria percebre pel concepte de restauració i d'hostalatge de l'article 5 anterior, amb el límit de les despeses efectivament justificades per aquest segon concepte. No es meritara cap import d'indemnització per altres despeses de l'article 5.1c).

3. Quan el personal s'haja de desplaçar de la localitat de residència eventual, a més de la quantia prevista en l'apartat anterior, percebrà, durant els dies que dure el desplaçament, dietes exclusivament per allotjament i les despeses de viatge corresponents, en les condicions fixades amb caràcter general per a les comissions de servei amb dret a indemnització en aquest annex.

4. En l'ordre de comissió de servei, el titular de l'òrgan que l'autoritza hi ha de fer constar expressament que es tracta d'una comissió de servei amb dret a indemnització per residència eventual.

5. La durada no pot excedir de sis mesos, excepte quan es prorrogue durant el temps mínim imprescindible per acabar el servei encomanat, sense què en cap cas pugua excedir un any en el còmput total.

#### **Article 9. Gratificacions per a assistències**

Les gratificacions per a assistències són compatibles amb la meritació de les dietes i les despeses de transport establertes anteriorment.

Les gratificacions per assistències que tinguen lloc en dissabte i dia festiu s'incrementen un 50% de l'import.

S'atorguen gratificacions per impartir classes o conferències i per participar en qualitat de moderador/a o ponent en jornades i seminaris, atesa la naturalesa voluntària d'aquestes activitats i als professors i professores dels programes oficials de postgrau de la Universitat de València, únicament si no pertanyen a aquesta ni al consorci d'universitats si és un títol interuniversitari, i si són autoritzats per la Universitat de València pel procediment que reglamentàriament es determine.

Les quanties per gratificacions per assistències es detallen en l'apartat B.1 *Gratificacions per assistències* d'aquest annex.

En cap cas el personal al servei de la Universitat no pot percebre dins de l'any natural pel conjunt de gratificacions a què es refereix aquest apartat una quantitat superior al 25% de les retribucions anuals que corresponguen al lloc de treball que s'ocupa, tret de les de caràcter personal derivades de l'antiguitat.

Les quantitats fixades com gratificacions s'entenen íntegres, atès que estan subjectes a gravamen per l'impost sobre la renda de les persones físiques, i, a cotització a la Seguretat Social, en cas de personal de la UV subjecte al règim general de la Seguretat Social. D'aquestes, se'n dedueixen els percentatges corresponents per ingressar-les en el Tresor Públic i la Tresoreria General de la Seguretat Social.

#### **Article 10. Altres gratificacions per treballs extraordinaris**

Les quanties per altres gratificacions per treballs extraordinaris es detallen en l'apartat B.2 *Altres Gratificacions*, d'aquest annex.

Allò que estableixen els dos últims paràgrafs de l'article precedent és igualment aplicable a aquest tipus de gratificacions.

Les gratificacions a responsables de gestió acadèmica assenyalades en l'article 2.2 apartats b.1, b.2, b.4, b.5 i b.6 d'aquest annex, es meritaren en el curs acadèmic en que es desenvolupe la tasca, i s'abonaran en dotze mensualitats, des del dia del nomenament al dia del cessament.

Les gratificacions dels responsables de gestió acadèmica de l'apartat b.3 d'aquest annex, (coordinadors/es de programes de mobilitat) es meritaren en el curs acadèmic en que es desenvolupe la tasca, i s'abonaran en un pagament únic una vegada finalitzada l'activitat.

Les gratificacions per a la coordinació dels programes de la Universitat assenyalats en els apartats c.1, c.2 i c.3 de l'article 2.2 d'aquest annex, es meritaren en el curs acadèmic en

que es desenvolupe la tasca, i s'abonaran en un pagament únic una vegada finalitzada l'activitat.

Els ingressos rebuts de la Generalitat Valenciana per al programa d'alt rendiment acadèmic (els anomenats grups ARA), seran distribuïts entre el centres que oferisquen aquests grups, una vegada ingressada la subvenció en la tresoreria de la Universitat, i es podran destinar a despeses de funcionament, al nomenament de becaris o a gratificacions al personal que impartisca la docència en anglès, amb el límit fixat en l'apartat B.2.c) per a aquest segon concepte. Aquestes es meritaran, si el centre decideix atorgar-les, al final de cada quadrimestre, segons les hores impartides.

Les gratificacions per als coordinadors d'especialitats del master de formació de professorat d'educació secundària i del màster en advocacia, de l'apartat c.5 de l'article 2.2 d'aquest annex, s'abonaran en dues pagues, al mes de maig i novembre.

Podrà destinar-se a gratificació per organització i direcció de congressos, fins al 2% dels ingressos procedents d'inscripcions i aportacions privades, sempre que el congrés es liquide amb romanent i amb el límit de 5.400 euros per congrés, fixat en l'apartat B.2.d). Per a sol·licitar aquesta gratificació, el director del congrés haurà de certificar que totes les despeses relacionades amb el congrés han estat comptabilitzades i que no es preveu cap despesa addicional, i indicarà totes les específiques que han finançat el congrés. En cas d'haver rebut finançament públic, caldrà verificar què no hi ha cap subvenció o finançament propi a retornar per causa de què les despeses han estat inferiors als ingressos. Aquesta sol·licitud es presentarà al Gerent, que donarà el seu vist i plau. Prèviament a la tramitació d'aquesta gratificació es retindrà el 10% del romanent de l'activitat de lliure disposició, com a compensació de despeses generals.

Les gratificacions per a la direcció, coordinació i assessorament de centres adscrits previstes en el reglament per a l'adscripció, autorització d'ensenyaments, supervisió i tutela de l'activitat de centres docents d'ensenyament superior adscrits a la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern el 20 de desembre de 2011, s'abonaran en dotze mensualitats per als director/es i coordinador/es, i en un pagament únic per als assessor/es de màster una vegada finalitzada l'activitat, amb el límit que estableix l'apartat B.2.e) d'aquest annex.

Les gratificacions per comissariat o direcció científica de projectes expositius, s'abonaran al personal nomenat per aquestes tasques pel vicerectorat corresponent, una vegada finalitzat el projecte, i d'acord amb les quantitats fixades en l'apartat B.2.f) d'aquest annex.

Les quanties per localització són les previstes en l'apartat B.2.g), i s'abonaran per resolució de la Gerència. Aquestes gratificacions, assenyalades en l'apartat g) de l'article 2.2 d'aquest annex, s'atorgaran sempre en funció de la naturalesa extraordinària d'aquests serveis, la qual cosa suposa una alteració en l'horari normal de treball. Durant la realització de la jornada en la qual s'exigisca localització, el personal no podrà desplaçar-se a distàncies superiors a 50 quilòmetres de la localitat en la que radique el centre de treball corresponent, llevat que la naturalesa de l'actuació permeta la seua execució a distància. Quan com a conseqüència de la localització del personal aquest haguera de desplaçar-se per a la realització de treballs específics, el temps empleat en el mateix li serà compensat amb el corresponent al seu horari habitual, preferentment en la jornada laboral ordinària següent.

Les gratificacions al delegat/da de protecció de dades de la Universitat de València, fundacions i entitats associades que figuren en l'apartat i) de l'article 2.2 d'aquest annex, s'abonaran en dotze mensualitats amb el límit que estableix l'apartat B.2.i).

Les gratificacions per direcció de càtedres institucionals o d'empresa, si s'escau, tindran un límit del 10% dels ingressos externs que financen de la càtedra cobrats durant l'any, sempre que les condicions convingudes amb l'entitat finançadora ho permeten, i fins a un màxim anual per càtedra de 3.000 euros. Aquestes gratificacions s'hauran de sol·licitar Vicerectorat que tinga delegada la competència relativa a les càtedres institucionals i d'empresa per l'investigador/a responsable i s'abonaran amb l'autorització prèvia de la Gerència, apartat j) de l'article 2.2 d'aquest annex.

Amb càrrec a crèdits de la càtedra, es farà una retenció de crèdit d'un import del 10%, fins una quantitat màxima de 3.000 euros, que tindrà com a finalitat atendre despeses generals. Per la qual cosa, per a percebre una gratificació bruta de 3.000 euros, hi haurà d'existir crèdit per valor de 3.300 euros en la específica de la càtedra, generat per cobraments d'ingressos externs.

Les gratificacions per la realització de treballs esporàdics i extraordinaris, per part de persones no vinculades laboralment a la Universitat de València i que no es dediquen professionalment ni de manera continuada a eixes tasques, s'hauran de sol·licitar per l'investigador/a responsable al Gerent, per mitjà d'un escrit que haurà d'incloure una memòria justificativa. Els pagaments es realitzaran amb l'autorització prèvia del Gerent. Una persona solament podrà ser autoritzada a percebre aquestes gratificacions un màxim de dues voltes a l'any, d'acord amb la qualificació de "treballs esporàdics i extraordinaris".

Les gratificacions per la participació en grups interns de millora i avaluació, es meritiran pels membres designats pel gerent/a per la realització de l'informe escrit amb propostes de millora.

#### **Article 11. Actualització de quanties**

A proposta del Consell de Govern, el Consell Social pot actualitzar la quantia de les indemnitzacions i les gratificacions.

### **CAPÍTOL III. AUTORITZACIÓ DE LES COMISSIONS DE SERVEI AMB DRET A INDEMNITZACIÓ I BESTRETA DE FONS**

#### **Article 12. Autorització i justificació de les comissions de servei**

L'autorització de les comissions de servei amb dret a indemnització, així com la verificació de la seua realització correspon al rector o la rectora, i per delegació, per al personal adscrit al seu àmbit de competència:

- als vicerectors i vicerectores,
- al secretari o secretària general,
- al gerent o la gerent,
- als degans i deganes i directors i directores de centre,
- al degà coordinador o degana coordinadora de campus,
- als directors i directores de departament,

- als directors i directores d'instituts universitaris,
- als responsables d'estructures de recerca interdisciplinària (ERI),
- als degans i deganes de titulacions impartides al campus d'Ontinyent, només en cas de meritarse despeses de viatge per raó de la docència a Ontinyent, si la plaça no està vinculada íntegrament a docència en aquest campus.

Les comissions de servei dels òrgans unipersonals esmentats anteriorment, així com les del President/a i Secretari/a del Consell Social realitzades en l'exercici de les seues funcions no necessiten autorització expressa. En la justificació es farà constar que és una comissió de serveis per raó del càrrec.

Les comissions de servei dels càrrecs docents anteriors, quan el viatge no siga per raó del càrrec (cas de viatges per congressos, projectes, contractes d'investigació, etc.), seran autoritzades i verificades de la següent manera:

- Les comissions de servei dels vicerectors/es, secretari/a general, degans/es, directors/es de centre, pels directors/es de departament, institut o responsables d'ERI on estiguen adscrits.
- Les comissions de servei dels directors/es de departament, d'institut, i responsables d'ERI, pels degans/es o directors/es del centre on tinguen adscrita la docència.

Així mateix, està delegada la competència per a autoritzar i verificar la realització de comissions de servei en directors i directores de serveis, director o directora del Taller d'Audiovisuals, directors i directores de col·legis majors, i de centre singular, pel que fa al personal de les seues unitats. Les comissions de servei per raó del càrrec d'aquests òrgans serà autoritzada pels vicerectors/es corresponents. Les comissions de servei que no siguen per raó del càrrec, en el cas de personal docent, seran autoritzades i verificades pel director o directora de departament, institut o responsable d'ERI on estiguen adscrits.

Per poder realitzar la comissió de serveis és imprescindible l'existència de crèdit pressupostari; en cas contrari no s'ha d'autoritzar.

En el cas de comissions de servei amb dret a indemnització pel desenvolupament de serveis fora del municipi on radica el lloc habitual de treball, cal que l'interessat trameta el document o documents on conste l'ordre de comissió de serveis i la conformitat amb la comissió i despeses declarades signat pel titular de l'òrgan competent, amb els documents justificatius de les despeses.

Així mateix, en el cas que les despeses es financen amb fons d'investigació, ha de signar també aquest document el responsable dels fons, que hi ha de donar la conformitat prèvia i certificar que la comissió de servei s'ha realitzat conformement i que se'n pot carregar la despesa a la partida específica del projecte o contracte d'investigació.

Quan el personal de la Universitat de València acudisca a impartir cursos, conferències o actes semblants organitzats per altres entitats, se entén que, excepte acord en contra, les despeses de assistències, viatges i dietes que comporten els dits actes aniran a càrrec de l'entitat organitzadora.

Si esta entitat no es fa càrrec de les despeses de viatge i dietes, el personal podrà ser rescabalat dels mateixos amb càrrec al pressupost del centre de despesa que corresponga, si ho autoritza el seu responsable, sempre que:

- a) no haja rebut cap import pel mateix concepte per part de l'entitat organitzadora.
- b) presente una declaració responsable en què certifique ambdós extrems.

#### **Article 13. Bestreta de fons per dietes i despeses de transport**

El personal que haja estat comissionat per fer un servei pot sol·licitar una bestreta del 100% de l'import estimat de les indemnitzacions que li puguen correspondre pels conceptes de dietes i despeses de transport que regulen els articles 3 i 4 anteriors per mitjà del compte de provisió de fons del centre més pròxim al lloc de treball.

No es concedirà cap bestreta de fons sense la prèvia autorització de la comissió de servei per l'òrgan competent. Aquesta autorització es podrà comunicar per correu electrònic o per fax.

Aquestes bestretes es justificaran necessàriament dins dels 15 dies següents a la finalització del viatge, sense perjudici de l'acurtament del termini per motius del tancament de l'exercici, d'acord amb les instruccions que done la Gerència.

No es concedirà una nova bestreta a qui en tinga alguna pendent de justificar o tinga alguna quantitat pendent de reintegrar.

### **CAPÍTOL IV. JUSTIFICACIÓ**

#### **Article 14. Justificació de dietes**

Les dietes cal justificar-les amb les factures a què es refereix l'article 5 i, a més a més, amb l'ordre i el certificat de la comissió de servei, com també amb la documentació complementària que, si escau, s'establisca segons la naturalesa del servei i la documentació de detall on conste l'objecte de la comissió: tríptic de les jornades, congrés o curs, invitació del centre on s'ha realitzat l'estància investigadora, i altres segons la naturalesa del servei.

#### **Article 15. Justificació de despeses de transport**

Les despeses de transport es justifiquen de la manera següent:

- a) Quan el viatge es fa amb línies regulars (aèries, marítimes o terrestres), amb la factura de l'agència i el bitllet.  
En cas de viatge en què es compre el bitllet per Internet bastarà el bitllet electrònic.
- b) Si el viatge es realitza en vehicle de lloguer, la justificació és la factura de l'empresa que presta el servei.
- c) Si s'utilitza vehicle particular en l'ordre de comissió se n'indicarà el número de matrícula, la marca, el model i l'itinerari seguit. Si no es pernocta, s'hauran d'aportar factures o tiquets de gasolina, peatges, restauració o convocatòria que justifiquen la realitat del desplaçament.



**Article 16. Justificació de la indemnització especial**

1. Per pagar la indemnització especial prevista en l'article 7, quan es tracte de danys produïts en els béns del comissionat, s'atenen els següents requisits:

- a) Relació de causalitat entre l'execució del servei i els danys patits en els béns del comissionat.
- b) Que no hi haja culpa o negligència en la conducta d'aquest.

2. En tot cas, cal entendre que els danys indemnitzables són els que es produeixen per accident o cas fortuït i no els que es deriven de l'envelliment natural, que són l'ús o el transcurs del temps, que patisquen els béns del comissionat.

**Article 17. Justificació de la indemnització per residència eventual**

La indemnització per residència eventual es justifica amb l'autorització de l'autoritat o el càrrec que estiga facultat per atorgar-la, i la factura de l'establiment hostaler o rebut de lloguer abonat per la persona comissionada. Així mateix, s'haurà d'aportar al expedient els documents on se detalle l'objecte de la comissió.

**Article 18. Justificació de les gratificacions per assistències i altres gratificacions**

1. Les gratificacions per assistències i participació en actes institucionals es justifiquen per separat, i cal distingir:

- a) Gratificacions a personal vinculat a la Universitat, per a les quals s'ha de confeccionar una nòmina en que s'especifique, amb el certificat del secretari de cada consell, curs, tribunal, etc, i la concurrència personal dels membres que assistisquen a cada reunió. Posteriorment, es pagarà a través de la nòmina general del mes corresponent.
- b) Gratificacions per assistències a personal no vinculat a la Universitat, per a les quals s'ha de confeccionar una nòmina en què s'especifique, amb la certificació del secretari de cada consell, curs, tribunal, etc, i la concurrència personal dels membres que assistisquen a cada reunió o hagen impartit el curs, conferència, etc. El pagament s'ha de fer per transferència i, excepcionalment, per xec. En aquest cas cal acreditar que la persona interessada ha rebut el xec.

El pagament es farà per l'import líquid, una vegada deduïda la retenció en concepte d'IRPF del **15%** si són espanyols, o del **24%** si són estrangers, amb les excepcions en aquest últim cas senyalades en el Manual de procediments de gestió econòmica.

2. La resta de gratificacions per treballs extraordinaris seran tramitades pels Vicerectorats responsables dels programes corresponents o el Gerent, amb l'elaboració d'una nòmina, i certificant el lliurament de conformitat dels informes objecte de la gratificació, o la realització adequada del treball de coordinació per al qual han estat nomenats. Posteriorment les quantitats meritades es pagaran a través de la nòmina general del mes corresponent.

**Article 19. Justificació de les comissions de servei a l'estranger**

La sol·licitud i autorització de les comissions de servei que calga realitzar a l'estranger segueix el mateix tràmit que les comissions de servei en territori nacional.

La quantia de les dietes depèn del país a que calga desplaçar-se, segon els imports de l'apartat B.4 b).

#### Article 20. Autorització de majors quanties

Les quanties que s'hagen de satisfer i que siguen superiors a les regulades en aquesta normativa han de ser autoritzades prèviament pel rector/a, el gerent/a o els vicerectors/es competents en la matèria de què es tracte, independentment de la partida en què es comptabilitze.

La gratificació per conferència, en cas que l'activitat siga finançada per una entitat externa, serà la que determine l'entitat en la convocatòria o conveni. Si l'entitat externa no ha fixat cap quantitat, el límit previst en l'apartat B.1.b) es podrà incrementar en un 50%, sempre que les despeses totals no superen l'import finançat.

### B) QUANTIES

#### B.1) GRATIFICACIONS PER ASSISTÈNCIES

##### B.1.a) TRIBUNALS

TRIBUNALS	EUROS/DIA
Presidència i secretaria	65 €
Vocals	54,15 €
Personal col·laborador	45 €

##### B.1.b) SEMINARIS O PARTICIPACIÓ INVITADA EN JORNADES I GRUPS DE TREBALL

SEMINARIS	IMPORT MÀXIM
Moderació	208,25 €
Conferències	520,63 €
Ponències	381,80 €

##### B.1.c) ACCIONS FORMATIVES <sup>1</sup>

A. ACCIONS DE COORDINACIÓ	
Coordinació d'accions formatives amb un mínim de 3 professors, i amb una durada	100 €
De menys de 50 hores	300 €
Entre 51 i 79 hores	500 €
De més de 80 hores	
Coordinació de programes de Mentoria i Formació al Lloc de treball	10 € / alumne mentor

<sup>1</sup> Les quanties a abonar per docència de cursos de postgrau no oficials seran aprovades de forma singular pel Consell Social.

<b>B. ACCIONS FORMATIVES PRESENCIALS</b>	
Formació presencial <sup>2</sup>	Màxim, 72 € / hora
<b>C. ACCIONS FORMATIVES NO PRESENCIALS</b>	
Formació mitjançant plataforma digital	Màxim, 72 € / hora
Formació en línia:	
Tutorització del curs <sup>3</sup>	(12 € <sup>4</sup> + 1,25 € per alumne) per nº de hores del curs
Elaboració de material docent:	
De menys de 30 hores	Màxim 200 €
Entre 30 i 49 hores	Màxim 300 €
De més de 49 hores	Màxim 500 €
Actualització del material docent	Màxim 150 €

**B.1 d) IMPARTICIÓ DE DOCÈNCIA DE MÁSTERS OFICIALS**

Professor, professora	Màxim 78 €/hora
-----------------------	-----------------

**B.1.e) Programes Específics per a Estudiants Internacionals**

Professor, professora	37 €/hora
Coordinador/coordinadora	148 € fixos, més una quantia variable equivalent a 1 hora de classe per a cada matèria del curs que coordinen, fins a un màxim de 1.000 euros
Coordinador/coordinadora de cursos d'estiu internacionals	Màx. 500 € per coordinador

**B.2) ALTRES GRATIFICACIONS**
**B.2.a) GRATIFICACIONS PER PARTICIPACIÓ EN ACTES INSTITUCIONALS O ALTRES ACTIVITATS ORGANITZADES PER LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA FORA DE L'HORARI DE TREBALL**

ACTES INSTITUCIONALS	Euros /acte
Gratificacions per col·laboració en actes realitzats fora de la jornada habitual de treball però en dies feiners	55 €
Gratificacions per col·laboració en actes realitzats en dissabtes i dies festius	80 €

<sup>2</sup> En cas de cursos "massius", la gratificació per hora podrà ser inferior a 72 €.

<sup>3</sup> Segona i següents edicions menys un 20%.

<sup>4</sup> Aquest element corrector de "12" es podrà modificar per regular l'import a pagar per numero d'hores del curs, tenint en compte que aquest import serà com a màxim la quantitat per hora que es pague en cada moment en les classes presencials del Centre de Formació i Qualitat "Manuel Sanchis Guarner".

Gratificacions per assistència com a membres de mesa electoral	55 €
--	------

**B.2.b) GRATIFICACIONS A RESPONSABLES DE GESTIÓ ACADÈMICA**

RESPONSABLE DE GESTIÓ ACADÈMICA	Retribució anual (€)
Coordinador/a de titulació de grau	2.100,00
Coordinador/a de pràctiques externes del centre	2.100,00
Coordinador/a de mobilitat de titulació	300+(20 x núm.estudiants)
Director/a de màster de formació del professorat en educació secundària i director/a de màster en advocacia	3.000,00
Director/a de titulació de màster oficial, excepte De màster en educació secundària i màster en advocacia	1.000,00
Coordinador/a de programa de doctorat	1.000,00
Coordinador/a de curs de grau	1.000,00

Si en una titulació oficial de màster es contempla la possibilitat de codirecció, la remuneració es repartirà entre els codirectors i les codirectores

**B.2.c) ALTRES GRATIFICACIONS DE DIVERSOS PROGRAMES**

COORDINACIÓ I ALTRES	Euros/curs
Coordinador/a de titulació impartida en el campus d'Ontinyent	1.000 €
Coordinador/a de treballs de fi de grau del centre	300 € fixos, més 60 € per cada 100 estudiants matriculats o fracció
Altres coordinacions a determinar pel Centre (màxim dos)	Màxim 1.000 € per coordinació
Impartició de docència en anglès en grups d'alt rendiment acadèmic finançats per la Generalitat Valenciana	50 €/ hora, màx. 600 €/ quadrimestre
Coordinadors i coordinadores d'especialitats del master de formació del professorat d'educació secundària i del màster en advocacia	1.000 €

**B.2.d) GRATIFICACIONS PER COORDINACIÓ, ORGANITZACIÓ I DIRECCIÓ DE CONGRESSOS**

ORGANITZACIÓ I DIRECCIÓ DE CONGRESSOS	QUANTITAT MÀXIMA
Organització i direcció de congressos	Fins al 2% d'ingressos d'inscripcions i aportacions privades, amb un màxim 5.400 €, una vegada pagades totes les despeses del congrés

**B.2.e) GRATIFICACIONS PER DIRECCIÓ, COORDINACIÓ I ASSESSORAMENT DE CENTRES ADSCRITS**

D'acord amb el que preveu el reglament per a l'adscripció, autorització d'ensenyaments, supervisió i tutela de l'activitat de centres docents d'ensenyament superior adscrits a la Universitat de València, aprovat pel Consell de Govern el 20 de desembre de 2011, a continuació es fixen les gratificacions màximes de directors, coordinadors i assessors de centres adscrits, quantitats que seran abonades prèviament pels centres adscrits a la Universitat de València.

<b>SUPERVISIÓ DE CENTRES ADSCRITS</b>	<b>Euros / curs</b>
Director/a de centre adscrit	3.153,08
Coordinador/a de centre adscrit	2.053,70
Assessor/a i coordinador/a de màster de centre adscrit, segons convenis específics, alternativament	500 €/curs ó 100€/assignatura

**B.2.f) GRATIFICACIONS PER COMISSARIAT I DIRECCIÓ CIENTÍFICA D'EXPOSICIONS**

Atenent a la complexitat, format i al temps estimat per al desenvolupament i organització del projecte expositiu:

<b>Comissariat i direcció científica d'exposicions</b>	<b>RETRIBUCIÓ MÀXIMA EN €</b>
Projectes d'exposicions temporals de format i complexitat baixa	Fins a 1.000
Projectes d'exposicions temporals de format i complexitat mitjana	Fins a 1.500
Projectes d'exposicions permanents o temporals d'especial format i complexitat	Fins a 2.000

**B.2.g) LOCALITZACIÓ**

<b>GRUP</b>	<b>EUROS/DIA</b>
A1	38,88 €
A2	29,15 €
C1	25,68 €
C2 i agrupacions professionals funcionaries	22,21 €

**B.2.h) GRATIFICACIONS PER COL·LABORACIONS DEL PERSONAL EN REVISTES DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA**

REVISTA CARÀCTERS	EUROS
Entrevistes, articles llargs	60 €
Ressenyes llargues	45 €
Ressenyes curtes i columnes d'opinió	30 €
Il·lustrador/a	100 €

REVISTA L'ESPILL	EUROS
Articles	120 €
Entrevistes	150 €
Ressenyes	60 €

Traducció castellà-català: 6 euros/pàgina de 2.100 caràcters; altres idiomes al català: 9 euros/pàgina de 2.100 caràcters

REVISTA PASAJES	EUROS
Articles	120 €
Entrevistes	150 €
Ressenyes	60 €

Traduccions al castellà, 9 euros/pàgina de 2.100 caràcters

REVISTA FUTURA	EUROS
Per 1r full	70 €
Per full addicional	30 €
Per ½ full addicional	15 €

El full és de 1.800 caràcters

**REVISTA MÈTODE**

TIPUS DE COL·LABORACIÓ	EUROS
Tribuna	90 €
Article actualitat	120 €
Entrevista	120 €
Article investigació *	120 €
Article investigació llarg	250 €
Artista (portada i separadors)	400 €
Article Secció Metodart	90 €
Il·lustració	90 €
Coordinació ressenyes	200 €
Columna llibres	100 €
Ressenya	90 €
Columna d'opinió en l'apartat Secció	200 €
Article de l'apartat Secció	120 €
Revisors articles **	30-50 €

\*El preu dels articles d'investigació oscil·laran entre 120 i 250 en funció de l'extensió

\*\*El preu de la revisió oscil·la entre 30 i 50 € en funció de les característiques de l'article

**B.2.i) GRATIFICACIÓ DELEGACIÓ PROTECCIÓ DE DADES**

DELEGAT DE PROTECCIÓ DE DADES	IMPORT ANUAL (12 mensualitats)
Delegat de Protecció de Dades de la Universitat de València, fundacions i entitats associades	7.000 €

**B.2.j) GRATIFICACIONS PER DIRECCIÓ DE CÀTEDRES INSTITUCIONALS O D'EMPRESA**

Direcció de Càtedres Institucionals o d'Empresa	Quantitat Màxima anual
Direcció de Càtedres Institucionals o d'Empresa	10% dels ingressos externs cobrats en l'any que financen la càtedra, fins a un màxim de 3.000€ per càtedra

**B.2.k) GRATIFICACIONS POR REALITZACIÓ DE TREBALLS ESPORÀDICS I EXTRAORDINARIS**

Realització de treballs esporàdics i extraordinaris (personal no vinculat laboralment)	Euros/Dia
Realització de treballs esporàdics i extraordinaris	45 €

**B.3) DESPESES DE VIATGE <sup>5</sup>**

**QUILOMETRATGE**

CATEGORIA	Euros
Turismes	0,19 €
Motocicletes	0,078 €

**B.4) DIETES <sup>6</sup>**

**B.4.a)**

	MADRID I BARCELONA	RESTA D'ESPANYA
Allotjament	100 €/dia	80 €/dia
Restauració	37,40 €/dia	37,40 €/dia
Altres despeses	8,33 €/dia	8,33 €/dia

**B.4.b) A L'ESTRANGER SEGONS GRUPS I PAÏSOS**

Les quanties de dietes en comissions de servei a l'estranger, son les establertes per l'Administració General de l'Estat en funció del país, i no es merita el concepte d'altres despeses.

**GRUP PRIMER:**

- ◇ Rector/a
- ◇ President/a i Secretari/a del Consell Social
- ◇ Gerent/a
- ◇ Secretari/a general
- ◇ Vicerectors/es
- ◇ Degans/es
- ◇ Directors/es de centres
- ◇ Síndic/a de Greuges

<sup>5</sup> En viatges finançats amb subvencions de l'Administració de l'Estat, seran d'aplicació els imports previstos en la normativa estatal. I en els finançats amb subvencions en la Generalitat Valenciana, els imports previstos en la normativa autonòmica.

<sup>6</sup> En viatges finançats amb subvencions de l'Administració de l'Estat, seran d'aplicació els imports previstos en la normativa estatal. I en els finançats amb subvencions en la Generalitat Valenciana, els imports previstos en la normativa autonòmica.



**GRUP SEGON:**

- ◇ Personal docent i investigador
- ◇ Personal investigador
- ◇ Personal d'administració i servei

(En euros)

<u>PAÍS</u>	<u>ALLOTJAMENT</u>	<u>MANUTENCIÓ</u>	<u>DIETA màx.</u>
<b>ALEMANYA</b>			
GRUP 1	155,66	68,52	224,18
GRUP 2	132,82	59,50	192,32
<b>ALGÈRIA</b>			
GRUP 1	119,00	51,09	170,09
GRUP 2	101,57	44,47	146,04
<b>ANDORRA</b>			
GRUP 1	54,69	44,47	99,16
GRUP 2	46,88	37,86	84,74
<b>ANGOLA</b>			
GRUP 1	158,67	66,71	225,38
GRUP 2	135,23	59,50	194,73
<b>ARÀBIA SAUDITA</b>			
GRUP 1	86,55	60,70	147,25
GRUP 2	73,92	54,09	128,01
<b>ARGENTINA</b>			
GRUP 1	130,42	64,91	195,33
GRUP 2	111,19	55,29	166,48
<b>AUSTRÀLIA</b>			
GRUP 1	94,96	57,10	152,06
GRUP 2	81,14	51,09	132,23
<b>ÀUSTRIA</b>			
GRUP 1	112,39	66,11	178,50
GRUP 2	95,56	58,90	154,46
<b>BÈLGICA</b>			
GRUP 1	174,29	91,35	265,64
GRUP 2	148,45	82,94	231,39
<b>BOLÍVIA</b>			
GRUP 1	60,10	42,67	102,77
GRUP 2	51,09	36,66	87,75
<b>BÒSNIA I HERCEGOVINA</b>			
GRUP 1	85,34	57,70	143,04
GRUP 2	72,72	49,88	122,60
<b>BRASIL</b>			
GRUP 1	150,25	91,35	241,60
GRUP 2	128,02	79,33	207,35
<b>BULGÀRIA</b>			
GRUP 1	62,51	44,47	106,98
GRUP 2	53,49	37,86	91,35
<b>CAMERUN</b>			
GRUP 1	103,37	55,29	158,66
GRUP 2	88,35	48,68	137,03

<u>PAÍS</u>	<u>ALLOTJAMENT</u>	<u>MANUTENCIÓ</u>	<u>DIETA</u>
<b>CANADÀ</b>			
GRUP 1	110,59	58,30	168,89
GRUP 2	94,36	51,69	146,05
<b>COLÒMBIA</b>			
GRUP 1	145,44	90,15	235,59
GRUP 2	123,81	78,13	201,94
<b>CONGO</b>			
GRUP 1	119,00	60,70	179,70
GRUP 2	101,57	54,09	155,66
<b>COREA</b>			
GRUP 1	120,20	62,51	182,71
GRUP 2	102,17	55,29	157,46
<b>COSTA D'IVORI</b>			
GRUP 1	72,12	55,89	128,01
GRUP 2	61,30	49,28	110,58
<b>COSTA RICA</b>			
GRUP 1	76,93	52,29	129,22
GRUP 2	65,51	44,47	109,98
<b>CROÀCIA</b>			
GRUP 1	85,34	57,70	143,04
GRUP 2	72,72	49,88	122,60
<b>CUBA</b>			
GRUP 1	66,11	38,46	104,57
GRUP 2	56,50	33,06	89,56
<b>DINAMARCA</b>			
GRUP 1	144,24	72,12	216,36
GRUP 2	122,61	64,91	187,52
<b>EQUADOR</b>			
GRUP 1	75,73	50,49	126,22
GRUP 2	64,91	43,27	108,18
<b>EGIPTE</b>			
GRUP 1	106,98	44,47	151,45
GRUP 2	91,35	39,07	130,42
<b>EL SALVADOR</b>			
GRUP 1	77,53	50,49	128,02
GRUP 2	66,11	43,27	109,38
<b>EMIRATS ÀRABS</b>			
GRUP 1	119,00	63,71	182,71
GRUP 2	101,57	56,50	158,07
<b>ESLOVÀQUIA</b>			
GRUP 1	88,95	49,88	138,83
GRUP 2	75,73	43,27	119,00
<b>ESTATS UNITS</b>			
GRUP 1	168,28	77,53	245,81
GRUP 2	143,04	69,72	212,76

<u>PAÍS</u>	<u>ALLOTJAMENT</u>	<u>MANUTENCIÓ</u>	<u>DIETA</u>
<b>ETIÒPIA</b>			
GRUP 1	140,04	43,87	183,91
GRUP 2	119,60	37,86	157,46
<b>FILIPINES</b>			
GRUP 1	84,14	45,08	129,22
GRUP 2	71,52	39,67	111,19
<b>FINLÀNDIA</b>			
GRUP 1	134,63	72,72	207,35
GRUP 2	114,79	65,51	180,30
<b>FRANÇA</b>			
GRUP 1	144,24	72,72	216,96
GRUP 2	122,61	65,51	188,12
<b>GABON</b>			
GRUP 1	117,80	59,50	177,30
GRUP 2	100,37	52,89	153,26
<b>GHANA</b>			
GRUP 1	78,13	42,67	120,80
GRUP 2	66,71	37,26	103,97
<b>GRÈCIA</b>			
GRUP 1	81,14	45,08	126,22
GRUP 2	69,12	39,07	108,19
<b>GUATEMALA</b>			
GRUP 1	105,18	49,28	154,46
GRUP 2	89,55	42,67	132,22
<b>GUINEA EQUATORIAL</b>			
GRUP 1	102,77	56,50	159,27
GRUP 2	87,75	50,49	138,24
<b>HAITÍ</b>			
GRUP 1	52,89	43,87	96,76
GRUP 2	45,08	37,86	82,94
<b>HONDURES</b>			
GRUP 1	81,74	49,28	131,02
GRUP 2	69,72	42,07	111,79
<b>HONG KONG</b>			
GRUP 1	142,44	57,70	200,14
GRUP 2	121,40	51,69	173,09
<b>HONGRIA</b>			
GRUP 1	135,23	52,89	188,12
GRUP 2	115,39	46,28	161,67
<b>IEMEN</b>			
GRUP 1	156,26	49,28	205,54
GRUP 2	132,82	43,27	176,09
<b>ÍNDIA</b>			
GRUP 1	117,20	44,47	161,67
GRUP 2	99,77	38,46	138,23

<u>PAÍS</u>	<u>ALLOTJAMENT</u>	<u>MANUTENCIÓ</u>	<u>DIETA</u>
<b>INDONÈSIA</b>			
GRUP 1	120,20	48,68	168,88
GRUP 2	102,17	42,67	144,84
<b>IRAQ</b>			
GRUP 1	77,53	44,47	122,00
GRUP 2	66,11	39,07	105,18
<b>IRAN</b>			
GRUP 1	94,36	51,69	146,05
GRUP 2	80,54	44,47	125,01
<b>IRLANDA</b>			
GRUP 1	109,38	54,09	163,47
GRUP 2	93,16	48,08	141,24
<b>ISRAEL</b>			
GRUP 1	108,78	63,71	172,49
GRUP 2	92,56	56,50	149,06
<b>ITÀLIA</b>			
GRUP 1	153,86	69,72	223,58
GRUP 2	131,02	63,11	194,13
<b>JAMAICA</b>			
GRUP 1	90,15	51,69	141,84
GRUP 2	76,93	46,28	123,21
<b>JAPÓ</b>			
GRUP 1	187,52	108,18	295,70
GRUP 2	159,87	96,76	256,63
<b>JORDÀNIA</b>			
GRUP 1	109,38	48,68	158,06
GRUP 2	93,16	42,67	135,83
<b>KENYA</b>			
GRUP 1	96,76	45,08	141,84
GRUP 2	82,34	39,67	122,01
<b>KUWAIT</b>			
GRUP 1	144,24	50,49	194,73
GRUP 2	122,61	44,47	167,08
<b>LÍBAN</b>			
GRUP 1	135,23	40,87	176,10
GRUP 2	115,39	34,86	150,25
<b>LÍBIA</b>			
GRUP 1	119,60	62,51	182,11
GRUP 2	102,17	54,69	156,86
<b>LUXEMBURG</b>			
GRUP 1	159,27	63,11	222,38
GRUP 2	135,83	55,89	191,72
<b>MALÀISIA</b>			
GRUP 1	108,18	39,67	147,85
GRUP 2	91,95	34,26	126,21

<u>PAÍS</u>	<u>ALLOTJAMENT</u>	<u>MANUTENCIÓ</u>	<u>DIETA</u>
<b>MALTA</b>			
GRUP 1	54,09	37,26	91,35
GRUP 2	46,28	31,85	78,13
<b>MARROC</b>			
GRUP 1	116,60	45,68	162,28
GRUP 2	99,17	39,67	138,84
<b>MAURITÀNIA</b>			
GRUP 1	57,70	45,08	102,78
GRUP 2	49,28	39,07	88,35
<b>MÈXIC</b>			
GRUP 1	96,16	49,88	146,04
GRUP 2	81,74	43,27	125,01
<b>MOÇAMBIC</b>			
GRUP 1	78,73	48,08	126,81
GRUP 2	67,31	42,67	109,98
<b>NICARAGUA</b>			
GRUP 1	110,59	61,90	172,49
GRUP 2	94,36	52,89	147,25
<b>NIGÈRIA</b>			
GRUP 1	138,23	51,69	189,92
GRUP 2	117,80	46,88	164,68
<b>NORUEGA</b>			
GRUP 1	156,26	89,55	245,81
GRUP 2	132,82	80,54	213,36
<b>NOVA ZELANDA</b>			
GRUP 1	76,93	46,28	123,21
GRUP 2	65,51	40,27	105,78
<b>PAKISTAN</b>			
GRUP 1	68,52	43,27	111,79
GRUP 2	58,30	37,26	95,56
<b>PAÍSOS BAIXOS</b>			
GRUP 1	149,05	71,52	220,57
GRUP 2	126,81	64,31	191,12
<b>PANAMÀ</b>			
GRUP 1	75,73	42,07	117,80
GRUP 2	64,91	36,66	101,57
<b>PARAGUAI</b>			
GRUP 1	53,49	38,46	91,95
GRUP 2	45,68	33,06	78,74
<b>PERÚ</b>			
GRUP 1	93,76	50,49	144,25
GRUP 2	79,93	43,27	123,20
<b>POLÒNIA</b>			
GRUP 1	117,20	48,68	165,88
GRUP 2	99,77	42,67	142,44

<u>PAÍS</u>	<u>ALLOTJAMENT</u>	<u>MANUTENCIÓ</u>	<u>DIETA</u>
<b>PORTUGAL</b>			
GRUP 1	114,19	51,09	165,28
GRUP 2	97,36	43,87	141,23
<b>REGNE UNIT</b>			
GRUP 1	183,91	91,35	275,26
GRUP 2	156,86	82,94	239,80
<b>REP. TXECA</b>			
GRUP 1	119,00	49,88	168,88
GRUP 2	101,57	43,27	144,84
<b>REP. DOMINICANA</b>			
GRUP 1	75,13	42,07	117,20
GRUP 2	64,31	36,66	100,97
<b>ROMANIA</b>			
GRUP 1	149,05	44,47	193,52
GRUP 2	126,81	38,46	165,27
<b>RÚSSIA</b>			
GRUP 1	267,45	83,54	350,99
GRUP 2	227,78	73,32	301,10
<b>SENEGAL</b>			
GRUP 1	79,33	51,09	130,42
GRUP 2	67,91	45,08	112,99
<b>SINGAPUR</b>			
GRUP 1	99,77	54,09	153,86
GRUP 2	85,34	48,08	133,42
<b>SÍRIA</b>			
GRUP 1	97,96	52,29	150,25
GRUP 2	83,54	46,28	129,82
<b>SUD-ÀFRICA</b>			
GRUP 1	75,13	55,89	131,02
GRUP 2	64,31	48,08	112,39
<b>SUÈCIA</b>			
GRUP 1	173,09	82,34	255,43
GRUP 2	147,25	75,13	222,38
<b>SUÏSSA</b>			
GRUP 1	174,29	69,12	243,41
GRUP 2	148,45	61,30	209,75
<b>TAILÀNDIA</b>			
GRUP 1	81,14	45,08	126,22
GRUP 2	69,12	39,07	108,19
<b>TAIWAN</b>			
GRUP 1	96,16	54,09	150,25
GRUP 2	81,74	48,68	130,42
<b>TANZÀNIA</b>			
GRUP 1	90,15	34,86	125,01
GRUP 2	76,93	30,05	106,98

<u>PAÍS</u>	<u>ALLOTJAMENT</u>	<u>MANUTENCIÓ</u>	<u>DIETA</u>
<b>TUNÍSIA</b>			
GRUP 1	60,70	54,09	114,79
GRUP 2	51,69	46,28	97,97
<b>TURQUIA</b>			
GRUP 1	72,12	45,08	117,20
GRUP 2	61,30	39,07	100,37
<b>URUGUAI</b>			
GRUP 1	67,31	46,68	113,99
GRUP 2	57,70	41,47	99,17
<b>VENEÇUELA</b>			
GRUP 1	91,35	42,07	133,42
GRUP 2	78,13	36,06	114,19
<b>XILE</b>			
GRUP 1	120,20	57,70	177,90
GRUP 2	102,17	50,49	152,66
<b>XINA</b>			
GRUP 1	84,14	51,69	135,83
GRUP 2	71,52	46,28	117,80
<b>ZIMBABWE</b>			
GRUP 1	90,15	45,08	135,23
GRUP 2	76,93	39,07	116,00
<b>RESTA DEL MÓN</b>			
GRUP 1	127,41	46,88	174,29
GRUP 2	108,78	40,87	149,65



## ANNEX 2. Pla operatiu de l'exercici 2020

El **pla operatiu** és l'instrument que desenvolupa cada any els continguts del Pla Estratègic.

El projecte de pressupost de cada exercici ha de donar cobertura tant a l'acompliment de les competències bàsiques de cada àrea funcional de la UV o Vicerectorat com per descomptat, al desplegament del pla operatiu d'aqueix exercici amb el qual es pretén complir amb les línies estratègiques fixades per la UV.

En trobar-se en procés d'elaboració el IV PEUV amb l'abast temporal de 2020 a 2023, el pla operatiu per a 2020 que es va presentar al Claustre al juliol de 2019 -i així va ser llavors plantejat - és un pla operatiu de transició que considera la culminació dels objectius del **PEUV 2016-2019** pendents, atès que encara no estan concretats els objectius estratègics que contindrà el **PEUV 2020-2023**.

En concret, el **pla operatiu 2020** hauria de ser fonamental a l'hora d'establir el marc orientador de la política general universitària i conseqüentment tindre també un paper important en el pressupost de despeses de l'exercici.

Per a la seua elaboració, en aquest cas, s'han tingut en compte:

- Els objectius generals de la política universitària que es deriven del PEUV 2016-2019 i que encara hi són vigents durant l'any 2020. Aquest pla operatiu té com a finalitat establir instruments per tal de planificar adequadament la capacitat financera, la disponibilitat anual de recursos econòmics, les mesures que cal introduir-ne en la seua gestió per fer efectiu l'assoliment dels **objectius estratègics** encara vigents dels **plans operatius de les estratègies** derivades del **PEUV 2016-19** (ensenyament, investigació, transferència i innovació i vida de campus i participació) i deixar palès el compromís institucional de gestionar-los amb criteris d'eficiència i qualitat.
- L'encaix que ha de produir-se sempre entre les possibilitats pressupostàries **de la UV** i les directrius marcades pel PEUV amb el qual l'equip de govern intenta abordar la realitat present i futura de la institució.

En aquest context, el pla operatiu de la UV 2020 està organitzat segons els plans operatius de les **quatre estratègies** encara vigents en que s'articulava el **PEUV 2016-19** (ensenyament, investigació, transferència i innovació i vida de campus i participació) i els corresponents **objectius estratègics**. Per cada objectiu estratègic, es detalla les **línies d'actuació estratègica** que estaran actives durant l'exercici 2020 fins a l'entrada en vigor de l'IV PEUV, concretant la fase o fases operatives que s'executaran en l'exercici en qüestió. Cal dir que aquestes línies d'actuació estratègica sota la responsabilitat dels membres del **Consell de Direcció** configuren la part estratègica dels corresponents **plans d'actuació directiva** que s'executaran en 2020.

## Pla Operatiu d'ensenyament 2020

**Objectius institucionals:**

OFERIR UN ENSENYAMENT DE QUALITAT.

ASSEGURAR I ENFORTIR LA NOSTRA CAPACITAT D'ATRACCIÓ DE NOU ESTUDIANTAT DE GRAU I POSTGRAU.

**Objectius estratègics:**

R	Objectiu de Responsabilitat social - RsE01	Facilitar una orientació integral a l'estudiantat a nivell vocacional, professional i acadèmic, tot potenciant la seua ocupabilitat futura			
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Potenciar les accions de la Universitat en els nivells educatius no universitaris.	Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius	Servei d'Informació i Dinamització dels Estudiants (SeDI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Dissenyar un pla d'acció a mida de cada titulació per a la reducció de la taxa d'abandó.	Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius	Servei d'Informació i Dinamització dels Estudiants (SeDI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3	Potenciar la vinculació de l'estudiantat amb la UV.	Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius	Servei d'Informació i Dinamització dels Estudiants (SeDI)	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4	Impulsar la creació de dobles titulacions.	Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística	Servei d'Estudiants	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
R	Objectiu de Responsabilitat social - RsE02	Desenvolupar el multilingüisme en el si de la comunitat UV, tot potenciant la nostra llengua			
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Potenciar la capacitat de la Universitat d'incrementar la seua oferta acadèmica en anglès.	Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística	Servei de Política Lingüística	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2	Potenciar la competència de PDI i PAS en les dues llengües oficials.	Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística	Servei de Política Lingüística	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
I	Objectiu d'Internacionalització - ItE01	Potenciar la dimensió internacional de les nostres titulacions			
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Desenvolupar un pla de formació no reglada per a estudiantat estranger.	Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació	Servei de Relacions Internacionals i Cooperació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

<b>T Objectiu de Transparència - Tr01</b>		<b>Millorar la visibilitat d'aquelles activitats i resultats que reforcen el prestigi de la institució</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Crear nous portals de contingut temàtic específic que permeten el treball col·laboratiu, aprofitant les sinergies entre les diferents unitats funcionals de la UV.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Donar suport a les polítiques i iniciatives de relació universitat-societat.	Vicerektorat d'Innovació i Transferència	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Potenciar la coordinació, la generació i la distribució de contingut institucional multiplataforma per a la comunicació interna i de promoció d'activitats i valors universitaris.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Generar procediments estandarditzats per a l'emmagatzemament i l'aprofitament de continguts de suport a la comunicació multimèdia.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
5	Desenvolupar estratègies de comunicació en l'àmbit digital a partir de l'anàlisi de dades i indicadors.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
6	Programa de suport a la comunicació corporativa de les estructures i entitats de la UV en l'àmbit digital.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>E Objectiu d'Eficàcia - EfE01</b>		<b>Desenvolupar i fer visible una oferta de serveis que atenga a la necessitat de l'aprenentatge permanent de la societat</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Desenvolupar un pla d'oferta formativa per al reciclatge professional que cobrisca els interessos i expectatives dels agents socials del nostre entorn.	Vicerektorat de Cultura i Esport	Servei d'Extensió Universitària	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Potenciar la formació complementària orientada al desenvolupament de les capacitats claus per al futur professional i laboral del nostre estudiantat.	Vicerektorat de Cultura i Esport	Servei d'Extensió Universitària	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Ampliar el grau d'implantació geogràfica del programa UniSocietat/UniSocietat plus en el nostre territori.	Vicerektorat de Projecció Territorial i Societat	Unitat Suport Vicerektorat de Projecció Territorial i Societat	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>E Objectiu d'Eficàcia - EfE02</b>		<b>Potenciar la transició de l'alumnat de grau a postgrau</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Potenciar la continuïtat del nostre estudiantat durant la seua estada en el grau cap a la nostra oferta de postgrau.	Vicerektorat d'Estudis i Política Lingüística	Servei d'Estudiants	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

<b>E Objectiu d'Eficàcia - Efe03</b>		<b>Dissenyar l'oferta de postgrau adequant-la a les necessitats d'una investigació de qualitat i a l'ocupabilitat</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Desenvolupar una oferta de màster d'acord amb els recursos docents disponibles en la UV.	Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística	Servei d'Estudiants	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Potenciar la internacionalització dels programes de doctorat.	Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística	Escola de Doctorat	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Dissenyar una oferta de títols propis sensible a les necessitats socials i econòmiques del nostre entorn.	Vicerectorat d'Estudis i Política Lingüística	Servei d'Estudiants	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh01</b>		<b>Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Establir criteris d'assignació de recursos humans (PAS) sobre la base de criteris objectius i actualitzats en el temps.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Millorar la qualificació de la plantilla de PAS.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh05</b>		<b>Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Pla per a la millora de la salut i les condicions en el treball.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Cercar solucions per a facilitar el desenvolupament de la carrera docent i investigadora del professorat ajudant doctor i contractat doctor interí.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	Reconèixer la investigació desenvolupada pel PDI de forma adequada a les especificitats de cada àrea de coneixement.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Fomentar la creació d'un entorn que afavorisca la salut en les dimensions psíquica i social.	Vicerectorat d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat	Servei de Prevenció i Medi Ambient	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>S Objectiu de Sufficiència - Su04</b>		<b>Agilitzar la gestió de manera que els processos i les estructures de la institució s'adapten a les necessitats de les persones usuàries</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Desenvolupar un sistema de gestió de la qualitat homogeni per als serveis.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat de Qualitat	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Orientar la gestió cap a la persona usuària mitjançant un catàleg de mapes de processos, cartes de serveis d'unitats i un sistema de seguiment dels indicadors associats.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	Desenvolupar un sistema de seguiment i avaluació de la planificació estratègica orientat a la persona usuària.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

S	Objectiu de Suficiència - Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats		
		Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador
1	Optimitzar la gestió de les infraestructures, les instal·lacions i els equips mitjançant un sistema de manteniment i seguiment centralitzat i en línia.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Unitat Tècnica (UTE)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Desenvolupar un gestor informàtic que facilite el manteniment integral i en línia de les infraestructures i instal·lacions.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei Tècnic i de Manteniment	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	Racionalitzar l'ús dels recursos econòmics de la UV sobre la base d'indicadors i dades objectives.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Pla de millora de la contractació pública mitjançant la utilització de sistemes de racionalització de compres, que coordine l'adquisició de productes i serveis per aconseguir una major eficàcia, eficiència i economies d'escala.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Pla de compra pública responsable.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	Disposar d'un sistema d'informació estratègica que integre les dades dels diferents àmbits d'activitat de la UV per facilitar la presa de decisions.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

## Pla Operatiu d'investigació 2020

### Objectius institucionals:

- INCREMENTAR LA PRODUCCIÓ I LA PRODUCTIVITAT CIENTÍFICA.
- CAPTAR I DESENVOLUPAR TALENT.
- INCREMENTAR LA CAPTACIÓ DE RECURSOS PER A LA INVESTIGACIÓ.

### Objectius estratègics:

<b>Q Objectiu de Qualitat - Qui01</b>		<b>Incrementar la producció científica d'impacte</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Desenvolupar accions que incentiven les publicacions d'impacte.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Desenvolupar accions mobilitzadores en aquelles àrees amb menor producció científica.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>I Objectiu d'Internacionalització - Iti01</b>		<b>Fomentar el desenvolupament de les xarxes de relació i col·laboració internacional del nostre personal investigador</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Obtenir recursos a través de la participació del personal investigador en consorcis internacionals.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Donar suport a la participació del personal investigador en xarxes i consorcis Internacionals prioritaris per a la UV (plataformes, Kics, JTIs, etc.).	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

<b>T Objectiu de Transparència - Tr01</b>		<b>Millorar la visibilitat d'aquelles activitats i resultats que reforcen el prestigi de la institució</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Crear nous portals de contingut temàtic específic que permeten el treball col·laboratiu, aprofitant les sinergies entre les diferents unitats funcionals de la UV.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Donar suport a les polítiques i iniciatives de relació universitat-societat.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Potenciar la coordinació, la generació i la distribució de contingut institucional multiplataforma per a la comunicació interna i de promoció d'activitats i valors universitaris.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Generar procediments estandarditzats per a l'emmagatzemament i l'aprofitament de continguts de suport a la comunicació multimèdia.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
5	Desenvolupar estratègies de comunicació en l'àmbit digital a partir de l'anàlisi de dades i indicadors.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
6	Programa de suport a la comunicació corporativa de les estructures i entitats de la UV en l'àmbit digital.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
7	Desenvolupament d'accions de transferència que potencien la visibilitat de l'activitat investigadora de la UV a la societat.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Unitat de Cultura Científica i de la Innovació (UCC+i)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>E Objectiu d'Eficàcia - Efi01</b>		<b>Potenciar la investigació competitiva</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Incrementar la participació en programes de finançament nacionals i europeus.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>E Objectiu d'Eficàcia - Efi02</b>		<b>Potenciar el treball en equip i la investigació multidisciplinària en el si de la UV</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Desenvolupar instruments de suport a la creació i el manteniment d'Instituts d'investigació, ERIs i altres estructures de recerca de caràcter multidisciplinari.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Assignar els recursos en funció dels resultats de R+D+I d'Instituts de recerca, ERIs i altres estructures de investigació de caràcter multidisciplinari, procurant que eixe caràcter interdisciplinari no siga penalitzat per les assignacions de recursos i l'avaluació dels rendiments i producció d'aquestes.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh01</b>		<b>Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Establir criteris d'assignació de recursos humans (PAS) sobre la base de criteris objectius i actualitzats en el temps.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Millorar la qualificació de la plantilla de PAS.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Desenvolupar accions per consolidar la plantilla de personal investigador d'acord amb el reglament de la UV.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh05</b>		<b>Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Pla per a la millora de la salut i les condicions en el treball.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Desenvolupar el model per avaluar la producció científica de les estructures de recerca.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	Cercar solucions per a facilitar el desenvolupament de la carrera docent i investigadora del professorat ajudant doctor i contractat doctor interí.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Reconèixer la investigació desenvolupada pel PDI de forma adequada a les especificitats de cada àrea de coneixement.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
5	Fomentar la creació d'un entorn que afavorisca la salut en les dimensions psíquica i social.	Vicerectorat d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat	Servei de Prevenció i Medi Ambient	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>S Objectiu de Suficiència - Su04</b>		<b>Agilitzar la gestió de manera que els processos i les estructures de la institució s'adapten a les necessitats de les persones usuàries</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1	Orientar la gestió cap a la persona usuària mitjançant un catàleg de mapes de processos, cartes de serveis d'unitats i un sistema de seguiment dels indicadors associats.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Millorar l'orientació a la persona usuària dels procediments i de les aplicacions de gestió de la investigació.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Desenvolupar un sistema de seguiment i avaluació de la planificació estratègica orientat a la persona usuària.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>



S	Objectiu de Suficiència - Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats		
		Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador
1	Optimitzar la gestió de les infraestructures, les instal·lacions i els equaments mitjançant un sistema de manteniment i seguiment centralitzat i en línia.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Unitat Tècnica (UTE)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Desenvolupar un gestor informàtic que facilite el manteniment integral i en línia de les infraestructures i instal·lacions.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei Tècnic i de Manteniment	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	Racionalitzar l'ús dels recursos econòmics de la UV sobre la base d'indicadors i dades objectives.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Pla de gestió de les infraestructures de supercomputació de la Universitat.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Informàtica	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Pla de millora de la contractació pública mitjançant la utilització de sistemes de racionalització de compres, que coordine l'adquisició de productes i serveis per aconseguir una major eficàcia, eficiència i economies d'escala.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	Pla de compra pública responsable.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	Disposar d'un sistema d'informació estratègica que integre les dades dels diferents àmbits d'activitat de la UV per facilitar la presa de decisions.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
8	Desenvolupar accions per a potenciar la integració de l'activitat preventiva en la investigació.	Vicerectorat d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat	Servei de Prevenció i Medi Ambient	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

## Pla Operatiu de transferència i innovació 2020

**Objectius institucionals:**

MILLORAR LA POSICIÓ DE LA UV COM A GENERADORA DE TRANSFERÈNCIA I INNOVACIÓ EN EL SI DE LA SOCIETAT I DEL MÓN UNIVERSITARI.

POSAR EN VALOR ELS RESULTATS D'INVESTIGACIÓ DE LA UV I MILLORAR EL SEU APROFITAMENT PER LA SOCIETAT.

FOMENTAR L'EMPRENEDORIA EN EL SI DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA I DE LA SOCIETAT.

**Objectius estratègics:**

Q	Objectiu de Qualitat - QuT01	Millorar la satisfacció de les persones usuàries dels nostres serveis de transferència i innovació, i potenciar-ne la fidelització		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Millorar l'orientació a la persona usuària sobre els procediments i les aplicacions de gestió de la transferència.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
R	Objectiu de Responsabilitat social - RsT01	Fomentar la transferència de resultats d'investigació en àrees identificades com a necessitats socials i econòmiques		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Promoure la participació de la UV en espais d'innovació empresarial (entre altres: plataformes tecnològiques i comitès nacionals i internacionals d'estandardització).	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Aportar solucions integrals a les necessitats de l'entorn socioeconòmic amb els recursos d'investigació de la UV.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
T	Objectiu de Transparència - Tr01	Millorar la visibilitat d'aquelles activitats i resultats que reforcen el prestigi de la institució		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Crear nous portals de contingut temàtic específic que permeten el treball col·laboratiu, aprofitant les sinergies entre les diferents unitats funcionals de la UV.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Donar suport a les polítiques i iniciatives de relació universitat-societat.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Potenciar la coordinació, la generació i la distribució de contingut institucional multiplataforma per a la comunicació interna i de promoció d'activitats i valors universitaris.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Generar procediments estandarditzats per a l'emmagatzemament i l'aprofitament de continguts de suport a la comunicació multimèdia.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
5	Desenvolupar estratègies de comunicació en l'àmbit digital a partir de l'anàlisi de dades i indicadors.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
6	Programa de suport a la comunicació corporativa de les estructures i entitats de la UV en l'àmbit digital.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
7	Desenvolupament d'accions de transferència que potencien la visibilitat de l'activitat investigadora de la UV a la societat.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Unitat de Cultura Científica i de la Innovació (UCC+i)	<input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

<b>E Objectiu d'Eficàcia - EFT01</b>		<b>Identificar, avaluar i fer visible el coneixement transferible</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1 Potenciar la creació d'empreses derivades (Spin-Off) i l'obtenció de llicències a partir dels nostres resultats d'investigació.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2 Obtenir col·laboracions públic-privades per a la transferència del coneixement.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>E Objectiu d'Eficàcia - EFT02</b>		<b>Enfortir la política d'aliances de la UV amb organitzacions públiques i privades que facilite la transferència de R+D+I i l'emprenedoria, en la seua àrea d'influència</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1 Potenciar l'oferta formativa que responga a les necessitats de les institucions públiques i privades del nostre territori.	Vicerectorat de Projecció Territorial i Societat	Unitat Suport Vicerectorat de Projecció Territorial i Societat	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2 Potenciar la formalització de relacions amb institucions públiques i privades que contribuïsqen al desenvolupament de les missions de la Universitat en el nostre territori.	Vicerectorat de Projecció Territorial i Societat	Unitat Suport Vicerectorat de Projecció Territorial i Societat	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3 Establir relacions de col·laboració en R+D+I des d'etapes primerenques del procés innovador i de caràcter estable.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4 Establir relacions amb entitats de finançament públic-privat per a estimular la generació de finançament per a activitats d'emprenedoria.	Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh01</b>		<b>Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1 Establir criteris d'assignació de recursos humans (PAS) sobre la base de criteris objectius i actualitzats en el temps.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2 Millorar la qualificació de la plantilla de PAS.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh02</b>		<b>Millorar la capacitat del personal de la UV perquè desenvolupe les seues funcions</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1 Adquirir i desenvolupar competències de transferència.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2 Desenvolupar accions formatives/informatives que potencien l'emprenedoria.	Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3 Potenciar la figura de la mentoria per a persones emprenedores en la UV.	Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh05</b>		<b>Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1 Pla per a la millora de la salut i les condicions en el treball.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Desenvolupar accions per incentivar l'emprenedoria per part dels membres de la comunitat universitària.	Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
3 Cercar solucions per a facilitar el desenvolupament de la carrera docent i investigadora del professorat ajudant doctor i contractat doctor interí.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
4 Reconèixer la investigació desenvolupada pel PDI de forma adequada a les especificitats de cada àrea de coneixement.	Vicerectorat d'Investigació	Servei d'Investigació i Innovació	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
5 Fomentar la creació d'un entorn que afavorisca la salut en les dimensions psíquica i social.	Vicerectorat d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat	Servei de Prevenció i Medi Ambient	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
<b>S Objectiu de Suficiència - Su04</b>		<b>Agilitzar la gestió de manera que els processos i les estructures de la institució s'adapten a les necessitats de les persones usuàries</b>		
Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.	
1 Orientar la gestió cap a la persona usuària mitjançant un catàleg de mapes de processos, cartes de serveis d'unitats i un sistema de seguiment dels indicadors associats.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>
2 Desenvolupar un sistema de seguiment i avaluació de la planificació estratègica orientat a la persona usuària.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>

S	Objectiu de Suficiència - Su07	Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats		
		Línia d'actuació estratègica	Responsable	Coordinador
1	Optimitzar la gestió de les infraestructures, les instal·lacions i els equaments mitjançant un sistema de manteniment i seguiment centralitzat i en línia.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Unitat Tècnica (UTE)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Desenvolupar un gestor informàtic que facilite el manteniment integral i en línia de les infraestructures i instal·lacions.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei Tècnic i de Manteniment	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	Racionalitzar l'ús dels recursos econòmics de la UV sobre la base d'indicadors i dades objectives.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Pla de gestió de les infraestructures de supercomputació de la Universitat.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Informàtica	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Pla de millora de la contractació pública mitjançant la utilització de sistemes de racionalització de compres, que coordine l'adquisició de productes i serveis per aconseguir una major eficàcia, eficiència i economies d'escala.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	Pla de compra pública responsable.	Vicerectorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
7	Disposar d'un sistema d'informació estratègica que integre les dades dels diferents àmbits d'activitat de la UV per facilitar la presa de decisions.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
8	Desenvolupar accions per a potenciar la integració de l'activitat preventiva en la investigació.	Vicerectorat d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat	Servei de Prevenció i Medi Ambient	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

**Pla Operatiu de vida de campus i participació 2020**

**Objectius institucionals:**

- MILLORAR LA PARTICIPACIÓ A LA UV, TOT AFAVORINT EL DESENVOLUPAMENT DE VALORS, LA FORMACIÓ INTEGRAL I EL COMPROMÍS CÍVIC, I AMPLIANT EL NOMBRE DE PERSONES QUE PARTICIPEN EN LES ACTIVITATS.
- CONTRIBUIR A ABORDAR ELS REPTES DE LA SOCIETAT ACTUAL MITJANÇANT UNA POLÍTICA DE QUALITAT PER ALS BÉNS I SERVEIS QUE OFEREIX LA UV.
- REORIENTAR L'ACTIVITAT CULTURAL DE LA UV, D'ACORD AMB LES POTENCIALITATS DE LES TIC, PER ADAPTAR-LES A LES MISSIONS DE LA UNIVERSITAT.

**Objectius estratègics:**

<b>Q</b>	<b>Objectiu de Qualitat - QuC01</b>	<b>Millorar la valoració de les activitats de difusió de la cultura de la UV</b>		
	<b>Línia d'actuació estratègica</b>	<b>Responsable</b>	<b>Coordinador</b>	<b>Fase operativa</b> Estudi Implan. Aval.
1	Millorar la satisfacció de les persones autores que utilitzen els nostres serveis editorials.	Vicerectorat de Cultura i Esport	Servei de Publicacions	<input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>R</b>	<b>Objectiu de Responsabilitat social - RsC02</b>	<b>Fomentar els valors lligats al desenvolupament humà com és ara la solidaritat, la cooperació, el progrés, la sostenibilitat, l'excel·lència i la igualtat mitjançant el desenvolupament del seu pla</b>		
	<b>Línia d'actuació estratègica</b>	<b>Responsable</b>	<b>Coordinador</b>	<b>Fase operativa</b> Estudi Implan. Aval.
1	Col·laborar en la implantació dels objectius de desenvolupament sostenible de l'ONU 2015-2030.	Vicerectorat d'Internacionalització i Cooperació	Servei de Relacions Internacionals i Cooperació	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>I</b>	<b>Objectiu d'Internacionalització - ItC03</b>	<b>Incrementar la dimensió internacional de les activitats</b>		
	<b>Línia d'actuació estratègica</b>	<b>Responsable</b>	<b>Coordinador</b>	<b>Fase operativa</b> Estudi Implan. Aval.
1	Potenciar iniciatives en l'àmbit de l'activitat física i l'esport enfocades a la cooperació internacional.	Vicerectorat de Cultura i Esport	Servei d'Educació Física i Esports	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>

<b>T Objectiu de Transparència - Tr01</b>		<b>Millorar la visibilitat d'aquelles activitats i resultats que reforcen el prestigi de la institució</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Crear nous portals de contingut temàtic específic que permeten el treball col·laboratiu, aprofitant les sinergies entre les diferents unitats funcionals de la UV.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Donar suport a les polítiques i iniciatives de relació universitat-societat.	Vicerectorat d'Innovació i Transferència	Oficina de Polítiques per a l'Excel·lència (OPEX)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
3	Potenciar la coordinació, la generació i la distribució de contingut institucional multiplataforma per a la comunicació interna i de promoció d'activitats i valors universitaris.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Generar procediments estandarditzats per a l'emmagatzemament i l'aprofitament de continguts de suport a la comunicació multimèdia.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
5	Desenvolupar estratègies de comunicació en l'àmbit digital a partir de l'anàlisi de dades i indicadors.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
6	Programa de suport a la comunicació corporativa de les estructures i entitats de la UV en l'àmbit digital.	Vicerectorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Unitat Web i Màrqueting	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>E Objectiu d'Eficàcia - Efc06</b>		<b>Incrementar el nombre de persones i grups d'interès que visualitzen la Institució i participen en la seua oferta d'activitats</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Impulsar la participació de la plantilla de la UV en l'activitat física i els esports de competició.	Vicerectorat de Cultura i Esport	Servei d'Educació Física i Esports	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Potenciar el desenvolupament de projectes per a la difusió del coneixement, sensibles a les necessitats de les institucions públiques i privades del nostre territori.	Vicerectorat de Projecció Territorial i Societat	Unitat Suport Vicerectorat de Projecció Territorial i Societat	<input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh01</b>		<b>Disposar d'una plantilla de PAS i PDI ajustada a les necessitats de la UV</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Establir criteris d'assignació de recursos humans (PAS) sobre la base de criteris objectius i actualitzats en el temps.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Millorar la qualificació de la plantilla de PAS.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
<b>R Objectiu de Recursos humans - Rh05</b>		<b>Millorar la motivació del PAS i PDI de manera que es trasllade a una major productivitat i qualitat dels seus resultats</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Pla per a la millora de la salut i les condicions en el treball.	Gerència	Vicegerència de Recursos Humans - PAS	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
2	Fomentar la creació d'un entorn que afavorisca la salut en les dimensions psíquica i social.	Vicerectorat d'Igualtat, Diversitat i Sostenibilitat	Servei de Prevenció i Medi Ambient	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>

<b>S Objectiu de Suficiència - Su04</b>		<b>Agilitzar la gestió de manera que els processos i les estructures de la institució s'adapten a les necessitats de les persones usuàries</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Orientar la gestió cap a la persona usuària mitjançant un catàleg de mapes de processos, cartes de serveis d'unitats i un sistema de seguiment dels indicadors associats.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Desenvolupar un sistema de seguiment i avaluació de la planificació estratègica orientat a la persona usuària.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
<b>S Objectiu de Suficiència - Su07</b>		<b>Disposar d'infraestructures suficients i adequades per al desenvolupament de les nostres activitats</b>		
Línia d'actuació estratègica		Responsable	Coordinador	Fase operativa Estudi Implan. Aval.
1	Optimitzar la gestió de les infraestructures, les instal·lacions i els equipaments mitjançant un sistema de manteniment i seguiment centralitzat i en línia.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Unitat Tècnica (UTE)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
2	Desenvolupar un gestor informàtic que facilite el manteniment integral i en línia de les infraestructures i instal·lacions.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei Tècnic i de Manteniment	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
3	Racionalitzar l'ús dels recursos econòmics de la UV sobre la base d'indicadors i dades objectives.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>
4	Pla de millora de la contractació pública mitjançant la utilització de sistemes de racionalització de compres, que coordine l'adquisició de productes i serveis per aconseguir una major eficàcia, eficiència i economies d'escala.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
5	Pla de compra pública responsable.	Vicerektorat d'Economia i Infraestructures	Servei de Contractació Administrativa	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input type="checkbox"/>
6	Disposar d'un sistema d'informació estratègica que integre les dades dels diferents àmbits d'activitat de la UV per facilitar la presa de decisions.	Vicerektorat d'Estratègia, Qualitat i Tecnologies de la Informació	Servei d'Anàlisi i Planificació (SAP)	<input type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/> <input checked="" type="checkbox"/>





## Secretari

El Secretario del Consell Social de la Universitat de València

**CERTIFICA**

Que el Consell Social de la Universitat de València adoptó en su sesión plenaria de

**23 de diciembre de 2019**

el siguiente Acuerdo:

Expediente: 2019/321/3.2.8

ACSUV 2019/344

ACUERDO 344, DE 23 DE DICIEMBRE DE 2019,

DEL CONSELL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

POR EL QUE SE APRUEBA EL PRESUPUESTO DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (EJERCICIO 2020).

VISTO:

1. El Acuerdo del Consejo de Gobierno, adoptado en sesión de 17 de diciembre de 2019, por el que se propone al Consell Social la aprobación del proyecto de Presupuesto de la Universitat de València para el ejercicio 2020.
2. La propuesta de la Comisión de Asuntos Económicos del Consell Social en sesión celebrada el 17 de diciembre de 2019.
3. El artículo 3.b de la Ley 2/2003, de 28 de enero, de Consejos Sociales de las Universidades Públicas Valencianas, establece que corresponde al Consell Social aprobar, a propuesta del Consejo de Gobierno, el presupuesto anual de la Universitat de València y sus modificaciones.

**EL PLENO DEL CONSELL SOCIAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA,  
ACUERDA, por unanimidad,**

**APROBAR el Presupuesto de la Universitat de València correspondiente al ejercicio 2020. ANEXO.**

*Lo que, con el Visto Bueno de la Presidenta, firmo en Valencia a veintisiete de diciembre de dos mil diecinueve. (La presente certificación se emite con anterioridad a la aprobación del Acta de la sesión en la que se adoptó el Acuerdo al que aquélla se refiere).*

  
**Vist i plau**  
**la Presidenta**  
Fdo.: María Emilia Adán García



  
**CONSELL SOCIAL**  
Secretario  
Fdo.: Vicente Bocuera Amil