

**ANEXO I****SOLICITUD DE PARTICIPACIÓN**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ....., con CIF ..... (en caso de UTE han de consignarse los datos de cada una de las empresas que la conforman, y han de suscribir esta declaración los representantes de todas ellas)

Habiendo tenido conocimiento del anuncio por el que se convoca el procedimiento de selección de empresas o profesionales con los que suscribir acuerdos marco para la prestación de los servicios de redacción de proyectos y dirección facultativa de obras que lleve a cabo la Universitat de València, y estando informado de las condiciones y requisitos que se exigen para poder ser adjudicatario de los mismos,

SOLICITO la admisión para participar en el procedimiento mencionado.

Se adjunta a esta solicitud la documentación administrativa exigida en el pliego de cláusulas administrativas particulares.

Valencia, a        de        de

(firma y sello)

**ANEXO II****DATOS A EFECTOS DE NOTIFICACIONES**

D./D<sup>a</sup> ....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ....., con NIF....., en relación con los procedimientos tramitados por el Servicio de Contratación Administrativa de la Universitat de València en los que sea interesado,

**DATOS NECESARIOS PARA LAS NOTIFICACIONES ELECTRÓNICAS**

(Obligatorio salvo para personas físicas)

Correo electrónico donde se desea recibir el aviso de la notificación.	
Nombre y apellidos de la <b>persona/s</b> autorizada/s para el acceso a la notificación electrónica, <b>o</b> nombre de la <b>empresa</b> si el certificado electrónico con el que se va a acceder a la notificación es de empresa.	
DNI, <b>o</b> NIF si el certificado electrónico con el que se va a acceder a la notificación es de empresa.	

**OTROS DATOS DE LA EMPRESA LICITADORA**

Domicilio	C/.....Nº.....Pta..... Código Postal.....		
Teléfono fijo		Teléfono móvil	
Fax		Correo electrónico	

Solo los interesados que tengan la condición de personas físicas podrán elegir la recepción de las notificaciones por medios tradicionales o electrónicos. En caso de elegir la notificación tradicional tan solo se cumplimentará el apartado relativo a "Otros datos de la empresa licitadora". La elección de las notificaciones electrónicas requiere cumplimentar los datos de ambos apartados.

En caso de UTE se firmarán tantos anexos II como empresas conformen la UTE. Se deberá de tener en cuenta que las notificaciones a la UTE se realizarán a la empresa que se nombre representante de la UTE, salvo que se presente otro anexo II para la UTE en el que se indique otra cosa.

València, a \_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_

(firma y sello)

### ANEXO III INSTRUCCIONES DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC)

La regulación sobre el formulario normalizado del documento europeo único de contratación se recoge en el **Reglamento de ejecución UE 2016/7 de la Comisión de 5 de enero de 2016**. Su Anexo I recoge las instrucciones para su cumplimentación y el Anexo II el formulario normalizado.

Las empresas licitadoras interesadas pueden obtener el formulario DEUC para la presente licitación en la ficha correspondiente a este procedimiento en el perfil de contratante de la Universitat ([http://www.uv.es/contratacion/licita/lic\\_serv/licita.html](http://www.uv.es/contratacion/licita/lic_serv/licita.html)) en formato pdf rellenable o en **formato .xml (RECOMENDADO)**. En el caso de optarse por este último formato se deberá descargar el fichero .xml en un equipo local, para posteriormente ser recuperado para su cumplimentación utilizando el servicio electrónico en línea de la Comisión Europea, cuya página web en castellano se encuentra en la dirección: <https://ec.europa.eu/growth/tools-databases/espdl/filter?lang=es>. **Este servicio permite acceder a una versión a medida del DEUC en la que ya están introducidos los datos del procedimiento de adjudicación y en la que aparecerán únicamente los apartados que deberán ser rellenos.**

Asimismo, los licitadores que lo deseen podrán presentar un DEUC propio elaborado a partir de modelos oficiales obtenidos de otras Entidades o Administraciones Públicas, siempre que se ajusten a su estructura y contengan la información requerida.

#### **APARTADOS A CUMPLIMENTAR POR LOS LICITADORES QUE OPTEN POR LA PRESENTACIÓN DEL DOCUMENTO EUROPEO ÚNICO DE CONTRATACIÓN (DEUC):**

##### **PARTE I: INFORMACIÓN SOBRE EL PROCEDIMIENTO DE CONTRATACIÓN Y EL PODER ADJUDICADOR O ENTIDAD ADJUDICADORA.**

En caso de hacer uso de cualquiera de los modelos DEUC facilitados por la Universitat (pdf o xml), esta parte aparecerá ya cumplimentada por lo que no se tendrá que rellenar nada.

##### **PARTE II: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO**

###### **A: INFORMACIÓN SOBRE EL OPERADOR ECONÓMICO**

- **Bloque de identificación:** rellenar en todo caso. Las empresas o profesionales españoles, en número de IVA indicarán el NIF.
- **Bloque de información general.**
  - o **¿Es el operador económico una microempresa...?** Rellenar en todo caso.
  - o **Únicamente en el caso de contratación reservada...** No procede, puesto que esta contratación no está reservada.
  - o **Información sobre operadores inscritos en listas oficiales...** Las empresas que figuren inscritas en una lista oficial de operadores económicos autorizados o que posean un certificado equivalente contestarán "sí". Las empresas que contesten afirmativamente podrán limitarse a responder las secciones A y B de la parte II, y si procede la sección C, así como las partes III, V y VI, siempre y cuando estas empresas incluyan en el formulario DEUC la información necesaria para que el órgano de contratación pueda realizar las comprobaciones correspondientes (responder a los apartados a) a d) de este bloque).

Las empresas o profesionales que contesten que "no" consignarán la información exigida en las secciones A y B de la parte II, y si procede la sección C, así como las partes III, IV, V y VI. No obstante, respecto a la parte IV ver lo indicado más adelante.

Para empresas españolas normalmente la respuesta será "no", puesto que el tipo de contrato objeto de este procedimiento no admite la clasificación como medio de acreditación de la solvencia.

- o **e) ¿Podrá el operador económico presentar un certificado con respecto al pago de las cotizaciones a la seguridad social...?** Se deberá rellenar "sí" o "no" y en su caso indicar si esa documentación está disponible en formato electrónico y dónde.

- Bloque de forma de participación: En la legislación española se trataría de empresas que concurren en unión temporal de empresas. Contestar "sí" o "no" y en caso afirmativo responder al resto de cuestiones del bloque.
- Bloque de lotes: no procede en esta licitación.

#### B. INFORMACIÓN SOBRE LOS REPRESENTANTES DEL OPERADOR ECONÓMICO.

Esta sección se rellenará si el licitador actúa mediante representante en el procedimiento.

#### C. INFORMACIÓN SOBRE EL RECURSO A LA CAPACIDAD DE OTRAS ENTIDADES .

Esta sección se rellenará únicamente si el licitador hará uso de capacidades de otras entidades para satisfacer los criterios de solvencia mínimos exigidos establecidos en cláusula 7.3 del pliego o los criterios de selección de candidatos en el procedimiento restringido establecidos en la cláusula 9.2 del pliego.

#### D. INFORMACIÓN RELATIVA A LOS SUBCONTRATISTAS

No procede porque no se exige en este momento esta información. Se exigirá en su caso a las empresas que resulten seleccionadas para su inclusión en el sobre 2.

### PARTE III: MOTIVOS DE EXCLUSIÓN

Esta parte se corresponde con lo que en la legislación nacional serían prohibiciones para contratar. Se debe responder con "Sí" o "No" a las preguntas formuladas en cada uno de los motivos de exclusión y, en su caso, si dicha información se contiene en formato electrónico. En caso afirmativo deberán indicarse las referencias exactas solicitadas en dichos apartados.

Dado que el formulario normalizado del DEUC no recoge referencia alguna a nuestra legislación, para facilitar la adecuada cumplimentación por parte de las empresas de esta parte del formulario a continuación sigue una tabla de equivalencias entre cada una de las preguntas que deben responder las empresas, los artículos de la Directiva y, por último los artículos de nuestro TRLCSP que han dado transposición al artículo 57 de la Directiva. Con la tabla que sigue se pretende que las empresas contesten a las preguntas que hace esta parte III del formulario habiendo comprendido previamente el exacto alcance de las mismas.

#### TABLA DE EQUIVALENCIAS RELATIVA A LA PARTE III DEL FORMULARIO NORMALIZADO DEL DEUC QUE ESTABLECE EL REGLAMENTO DE EJECUCIÓN (UE) 2016/7

Parte III, nº de Sección	Directiva	TRLCSP
<b>SECCIÓN A</b>	Artículo 57.1	Artículo 60.1.a) (excepto los delitos contra la Hacienda Pública y la Seguridad Social relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social).
<b>SECCIÓN B</b>	Artículo 57.2	Artículo 60.1: <ul style="list-style-type: none"> <li>• Letra a) (cuando se trate de delitos contra la Hacienda Pública o contra la Seguridad Social, relativos al pago de tributos y cotizaciones a la Seguridad Social).</li> <li>• Letra d), primer párrafo, primer inciso.</li> <li>• Letra f) (cuando se trate de sanciones administrativas firmes impuestas con arreglo a la Ley 58/2003, de 17 de diciembre, General Tributaria).</li> </ul>
<b>SECCIÓN C:</b>  • Primera pregunta	Artículo 57.4.a)	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Artículo 60.1.b) (cuando no sea infracción muy grave en materia profesional o en materia de falseamiento de la competencia);</li> </ul>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Artículo 60.1.d) primer párrafo, segundo inciso (en lo relativo al incumplimiento del requisito del 2 por 100 de empleados con discapacidad).</li> </ul>
• Segunda pregunta	Artículo 57.4.b)	Artículo 60.1.c)
• Tercera pregunta	Artículo 57.4.c)	Artículo 60.1.b) (infracción muy grave en materia profesional).
• Cuarta pregunta	Artículo 57.4.d)	Artículo 60.1.b) (infracción muy grave en materia de falseamiento de la competencia).
• Quinta pregunta	Artículo 57.4, letra e)	Artículo 60.1.g) y h)
• Sexta pregunta	Artículo 57.4, letra f)	Artículo 56
• Séptima pregunta	Artículo 57.4.g)	Artículo 60.2, letras c) y d)
• Octava pregunta: • Letras a), b) y c)	Artículo 57.4.h)	Artículo 60.1, letra e) y 60.2, letras a) y b)
• Letra d)	Artículo 57.4.i)	Artículo 60.1.e)
<b>SECCIÓN D</b>		<p>Artículo 60.1.f) (cuando se trate de sanción administrativa firme con arreglo a lo previsto en la Ley 38/2003, de 17 de noviembre, General de Subvenciones).</p> <p><i>* La sección D se refiere a prohibiciones para contratar contempladas en la legislación nacional que no se encuentran recogidas en el DEUC, lo que sucede concretamente con la prohibición contemplada en el artículo 60.1 f) del TRLCSP. Cuando el licitador esté incurso en esta prohibición para contratar contestará que "sí" a la primera pregunta de esta sección y rellenará el resto de cuestiones planteadas. En caso contrario se marcará "no".</i></p>

#### PARTE IV: CRITERIOS DE SELECCIÓN

En esta parte los licitadores se limitarán a la cumplimentación de la Sección a "*Indicación global referida a todos los criterios de selección*", de manera que sólo deberán responder con un "Sí" o un "No" a la pregunta de si se cumple con todos los criterios de selección requeridos (ver criterios de solvencia de la cláusula 7.3 del pliego). El resto de apartados no deberán cumplimentarse.

#### PARTE V: REDUCCIÓN DEL NÚMERO DE CANDIDATOS CUALIFICADOS

En el pliego aplicable se ha establecido que la información a que se refiere esta parte se ha de consignar en unos modelos determinados a presentar en todo caso en el sobre 1, por lo que no será necesario detallarla en el DEUC.

Por tanto, los licitadores cumplimentarán la primera cuestión de esta parte indicando la siguiente fórmula: "de la forma recogida en los anexos IV-1, IV-2 y V que se incluyen en el sobre 1".

En el DEUC en formato PDF a la segunda cuestión ("en el supuesto de que se requieran ciertos certificados...") se deberá de responder necesariamente que "sí", puesto que en los casos en los que así se establezca en el pliego, será necesaria la aportación de certificados para que los criterios en cuestión sean objeto de valoración (por ejemplo, certificados de servicios prestados en el caso de trabajos que tuvieran como destinatarios una entidad del sector público). En el DEUC en formato electrónico no aparece esta cuestión, por lo que no será necesario indicar nada.

En el tercer punto de esta parte se indicará si los certificados exigidos están disponibles en formato electrónico, y en su caso dirección donde obtenerlos y resto de referencias necesarias.

#### PARTE VI: DECLARACIONES FINALES

Cumplimentar, fechar y firmar.

Si se ha utilizado el DEUC en xml, se deberá pulsar el botón "Visión general" para tener una vista previa del documento relleno. A continuación se podrá descargar como xml, pdf o como ambos formatos. Imprimir y firmar.

Salvo que el licitador indique lo contrario en esta parte, se entenderá que autoriza el acceso por parte del Servicio de Contratación Administrativa de la Universitat de València a la documentación justificativa de la información a que se ha hecho referencia en el DEUC a efectos de la contratación para la que se presenta.

**OTRAS CONSIDERACIONES DE CARÁCTER GENERAL:**

- En el caso de que una empresa concurra en unión temporal con otra u otras, cada empresa integrante de la futura UTE deberá presentar un formulario normalizado del DEUC, que será cumplimentado de acuerdo con lo indicado en la Parte II Sección C del mismo.
- Cuando el licitador sea un profesional independiente o una empresa que vaya a contar con miembros del equipo o colaboradores independientes o ajenos a la empresa, y el licitador recurra a la capacidad de estos para acreditar su capacidad y solvencia se deberá aportar un DEUC por cada uno de estos colaboradores, en el que se indicará solo la información pertinente (se indica en el propio DEUC).



**ANEXO V MEDIDAS SOSTENIBILIDAD AMBIENTAL, EFICIENCIA ENERGÉTICA Y ACCESIBILIDAD**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF ..... (en caso de UTE han de consignarse los datos de cada una de las empresas que la conforman, y han de suscribir esta declaración los representantes de todas ellas).

Se indican a continuación las medidas implementadas de sostenibilidad ambiental, eficiencia energética y accesibilidad de las relacionadas en el anexo IV-1 que se seleccionan a efectos de la valoración en el procedimiento de selección:

	DESCRIPCIÓN ABREVIADA	DESCRIPCIÓN EXTENDIDA
MEDIDA 1		
MEDIDA 2		
...		

Valencia, a de de .

(firma)

**ANEXO VI****EQUIPO OFERTADO**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI n<sup>o</sup>....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF ..... (en caso de UTE han de consignarse los datos de cada una de las empresas que la conforman, y han de suscribir esta declaración los representantes de todas ellas).

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**, que para la ejecución de los contratos que se deriven del acuerdo marco, dispongo del equipo humano que se relaciona a continuación:

NOMBRE Y APELLIDOS	TIPO DE VINCULACIÓN (EMPLEADO DE LA EMPRESA, PROFESIONAL INDEPENDIENTE CON ACUERDO DE COLABORACIÓN...)	TITULACIÓN	ANTIGÜEDAD EN LA PROFESIÓN (INDICAR EN AÑOS Y MESES)	FUNCIÓN O ESPECIALIDAD DE LA QUE SE HARÁ RESPONSABLE

En el caso de resultar adjudicatario me comprometo a poner a disposición de la Universitat de València al mencionado equipo para la ejecución de los contratos que se me adjudiquen derivados del acuerdo marco.

**NOTAS:**

- Dentro de la columna "función o especialidad de la que se hará responsable", deberá detallarse la función que asumirá cada uno de los miembros del equipo de entre las establecidas en el pliego (arquitecto/ingeniero-director del equipo, especialista en instalaciones eléctricas, de climatización, de fontanería, responsable de seguridad y salud, etc...), con el objeto de que la Universitat pueda comprobar que el equipo abarca todas las funciones y especialidades establecidas como mínimas.
- En la columna "antigüedad en la profesión" se ha de consignar el tiempo que el miembro del equipo ha desarrollado su profesión con anterioridad a la finalización del plazo para presentar solicitudes de participación.

Valencia, a      de      de      .

(firma)

**ANEXO VII                      DECLARACIÓN SOBRE PERTENENCIA A GRUPO EMPRESARIAL**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI n<sup>o</sup>....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF .....

**DECLARA**

Que, de acuerdo con lo establecido en el artículo 42.1 del Código de Comercio, la empresa a la que represento:

NO PERTENECE a ningún grupo empresarial.

PERTENECE AL GRUPO EMPRESARIAL: .....

De las empresas pertenecientes al grupo empresarial:

NINGUNA presenta proposición para concurrir a la adjudicación del procedimiento.

PRESENTAN proposición para concurrir a la adjudicación del procedimiento las siguientes:

- 1.- .....
- 2.- .....
- 3.- .....

En ....., a.....de.....de 20.....

(firma y sello)

<b>ANEXO VIII/1</b>	<b>MEJORAS SOBRE 2</b>
---------------------	------------------------

<b>EMPRESA</b>	<b>Nº. expediente</b>	<b>2017-0048-SE026</b>
----------------	-----------------------	------------------------

(En caso de UTE cada una de las mejoras deberá ser suscrita por los representantes de todas las empresas)

<b>Tipo de medida (*):</b>	<b>Número de medida</b>	
<b>Denominación:</b>		

**Descripción y justificación:**

**Incremento de coste estimado:**

**Ahorro de funcionamiento estimado:**

**(\*) "Eficiencia energética", "Sostenibilidad ambiental", "Mantenimiento y limpieza", "Accesibilidad" o "Protección contra el ruido"**

València, a        de        de        .

(firma y sello)

**ANEXO VIII/2**

**COMPROMISO CALIFICACIÓN ENERGÉTICA**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF ..... .  
(en caso de UTE han de consignarse los datos de cada una de las empresas que la conforman, y han de suscribir este anexo los representantes de todas ellas)

Me comprometo, en caso de resultar adjudicatario en el procedimiento 2017-0048-SE026 a que los edificios proyectados por mí o por mi empresa obtendrán la calificación energética \_\_\_\_\_.

Valencia, a      de      de      .

(firma)

<b>ANEXO IX</b>	<b>PROPOSICIÓN ECONÓMICA Y GARANTÍA DE ASISTENCIA TÉCNICA</b>
-----------------	---

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF ..... (en caso de UTE han de consignarse los datos de cada una de las empresas que la conforman, y han de suscribir este anexo los representantes de todas ellas), habiendo sido invitado a presentar proposición en el procedimiento de selección de empresas o profesionales con los que suscribir acuerdos marco para la prestación de los servicios de redacción de proyectos y dirección facultativa de obras que lleve a cabo la Universitat de València, declaro que conozco el pliego de cláusulas administrativas particulares y el pliego de prescripciones técnicas que sirven de base a la convocatoria, que acepto incondicionalmente sus cláusulas, y que reúno todas y cada una de las condiciones y los requisitos exigidos para contratar con la Administración, y me comprometo en nombre de \_\_\_\_\_ (propio o de la empresa a la que representa), en el caso de resultar adjudicatario, al cumplimiento del acuerdo marco a suscribir, con estricta sujeción a los requisitos y condiciones establecidos en los mencionados pliegos, y en particular a participar en los procedimientos de adjudicación que se deriven de dicho acuerdo marco, con las siguientes condiciones:

- Porcentaje de baja mínimo que se ofrece para la determinación del precio de los contratos que se me adjudiquen derivados del acuerdo marco: \_\_\_\_\_% (teniendo en cuenta que el precio de los contratos se determinará de conformidad con lo establecido en la cláusula 27 del pliego de cláusulas administrativas particulares).
- Plazo de garantía de asistencia técnica que se ofrece para los contratos que se me adjudiquen derivados del acuerdo marco, con el contenido que se establece en la cláusula 10.2.3.2 del pliego de cláusulas administrativas particulares: \_\_\_\_\_(expresado en meses).

Valencia, a      de      de      .

(firma)

**ANEXO X****CONFIDENCIALIDAD DE DETERMINADOS DATOS Y DOCUMENTOS**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI n<sup>o</sup>....., en nombre propio o en representación de la empresa .....

**SOLICITA**

Que se considere que los siguientes datos y documentos presentados en el sobre \_\_\_\_ (2 o 3, según corresponda) tienen el carácter de confidencial a los efectos de lo establecido en el artículo 140 del TRLCSP:

DATO/DOCUMENTO	JUSTIFICACIÓN DE SU CALIFICACIÓN COMO CONFIDENCIAL

València, a        de        de        .

(firma y sello)

AL CUMPLIMENTAR ESTE ANEXO SE DEBERÁ DE TENER EN CUENTA QUE:

- Se han de motivar las razones por las que se entiende que los datos y documentos relacionados han de ser considerados confidenciales.
- No se admitirá la declaración como confidencial de la totalidad de la proposición.

**ANEXO XI****DECLARACIÓN DE VIGENCIA DE LAS ESCRITURAS**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF.....

DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD, que las escrituras que se relacionan a continuación son **vigentes y no han sufrido modificación alguna.**

Escritura	Fecha	Nº Protocolo	Notaría

**MARQUESE LO QUE PROCEDA:**

- Se aporta copia de las escrituras relacionadas al Servicio de Contratación Administrativa
- Obran en poder del Servicio de Contratación Administrativa copia de las mismas

València, a            de            de            .

(firma y sello)

**ANEXO XII DECLARACIÓN DE VIGENCIA DE LA CERTIFICACIÓN EXPEDIDA POR LOS REGISTROS OFICIALES DE LICITADORES Y EMPRESAS CLASIFICADAS**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF.....

MANIFIESTA que la documentación acreditada mediante certificación del:

**(márquese lo que proceda)**

Registro Oficial de Contratistas y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana o Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas del Estado.

Registro Oficial de Empresas Clasificadas del Ministerio de Hacienda.

se encuentra vigente, así como, en el caso de la clasificación, las circunstancias que sirvieron de base para la obtención de la misma.

Lo que declaro a efectos de lo previsto en los artículos 83 y 146.3 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

València, a            de            de            .

(firma y sello)

**ANEXO XIII-1 DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN LAS PROHIBICIONES DE CONTRATAR Y DE HALLARSE AL CORRIENTE DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y SEGURIDAD SOCIAL**  
(A incluir en el sobre 1 en el caso de que no se aporte DEUC)

D./Da....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa ..... con CIF.....

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**

- Que ni la empresa ni yo nos hallamos incursos en ninguna de las circunstancias comprendidas en el artículo 60 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.
- Que me encuentro al corriente en las obligaciones tributarias, tanto respecto de la Administración General del Estado como de la Administración Tributaria de la Comunidad Valenciana, de acuerdo con lo establecido en el artículo 13 del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, R.D. 1098/2001, de 12 de octubre.
- Que me encuentro al corriente en el cumplimiento de las obligaciones de Seguridad Social, de acuerdo con lo establecido en el artículo 14 del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, R.D. 1098/2001, de 12 de octubre.
- Que estoy dada de alta y al corriente en el pago del Impuesto sobre Actividades Económicas, en el epígrafe correspondiente al objeto del contrato, de conformidad con lo establecido en el artículo 13-1, a) del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, R.D. 1098/2001, de 12 de octubre.

(En el caso de que el licitador sea una empresa se entenderá que las declaraciones de estar al corriente en las obligaciones tributarias y de Seguridad Social se refieren a la empresa a la que representa el firmante).

En el caso de resultar adjudicatario, el cumplimiento de las circunstancias indicadas en los apartados anteriores se acreditará mediante la presentación por la empresa o profesional, ante el órgano de contratación de la certificación administrativa positiva expedida por el órgano competente, regulada en el artículo 15 del Reglamento general de la Ley de Contratos de las Administraciones Públicas, R.D. 1098/2001, de 12 de octubre, excepto la de estar dado de alta en el Impuesto sobre Actividades Económicas, apartado 1, párrafo a) del artículo 13, que se acreditara mediante la presentación del alta, referida al ejercicio corriente, o del último recibo del citado Impuesto.

No obstante, cuando la empresa/el profesional no esté obligada a presentar las declaraciones o documentos a que se refieren dichos artículos, se acreditará esta circunstancia mediante declaración responsable.

NOTA: esta declaración deberá cumplimentarse en caso de UTEs por cada una de las empresas que conforman la UTE, y en caso de profesionales o empresas que presten su solvencia al licitador, por cada uno de ellos.

Valencia, a        de        de        .

(firma y sello)

---

Diligencia.- En aplicación de lo previsto en el artículo 73.1 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, suscribo la presente.

Fdo.: el vicerector d'Economia, Infraestructures i Tecnologies de la Informació  
Universitat de València (por delegación del rector)

**ANEXO XIII-2 DECLARACIÓN RESPONSABLE DE NO ESTAR INCURSO EN PROHIBICIONES PARA CONTRATAR**  
(Modelo a usar si en el sobre 1 se aportó un DEUC)

D./D<sup>a</sup>....., con DNI n<sup>o</sup>....., en nombre propio o en representación de la empresa ....., con CIF.....

**DECLARO BAJO MI RESPONSABILIDAD**

Que ni la empresa ni yo nos hallamos incursos en ninguna de las circunstancias comprendidas en el artículo 60 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

NOTA: esta declaración deberá cumplimentarse en caso de UTEs por cada una de las empresas que conforman la UTE, y en caso de profesionales o empresas que presten su solvencia al licitador, por cada uno de ellos.

València, a        de        de        .

(firma y sello)

---

Diligencia.- En aplicación de lo previsto en el artículo 73.1 del texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público, suscribo la presente.

Fdo.: el vicerector d'Economia, Infraestructures i Tecnologies de la Informació  
Universitat de València (por delegación del Rector)

<b>ANEXO XIV</b>	<b>AUTORIZACIÓN PARA SOLICITUD DE DATOS RELATIVOS AL CUMPLIMIENTO DE OBLIGACIONES TRIBUTARIAS Y DE SEGURIDAD SOCIAL</b>
------------------	---

El abajo firmante autoriza a la Universitat de València a solicitar los datos relativos al cumplimiento por parte de la persona física o jurídica que aparece identificada a continuación, de las obligaciones tributarias y con la Seguridad Social impuestas por las disposiciones vigentes.

La presente autorización se otorga a los efectos de la comprobación de la inexistencia de prohibiciones para contratar en los procedimientos de contratación de la Universitat de València a los que dicha persona haya concurrido como licitadora, de conformidad con lo establecido en el texto refundido de la Ley de Contratos del Sector Público.

**DATOS DE LA PERSONA FÍSICA O JURÍDICA A LA QUE SE REFIERE LA PRESENTE AUTORIZACIÓN**

Apellidos y nombre / Razón social	
NIF	FIRMA (Sólo en el caso de personas físicas)

**DATOS DEL REPRESENTANTE (Sólo en el caso de que la autorización se refiera a una persona jurídica)**

Apellidos y nombre	NIF
Actúa en calidad de _____ en virtud del poder otorgado mediante escritura autorizada por el notario _____ de fecha _____ con número de protocolo _____	
A los efectos de la comprobación de dicho extremo (marcar lo que proceda):	
<input type="checkbox"/> Se aporta copia de la mencionada escritura al Servicio de Contratación Administrativa de la Universitat de València <input type="checkbox"/> Obra en poder del Servicio de Contratación Administrativa de la Universitat de València copia de la mencionada escritura <input type="checkbox"/> Se aporta copia del certificado del Registro Oficial de Licitadores y Empresas Clasificadas de la Comunidad Valenciana, o del Estado, en el que se acredita el mencionado poder <input type="checkbox"/> Obra en poder del Servicio de Contratación Administrativa copia del mencionado certificado del Registro Oficial	
FIRMA	

València, a .....de.....de 20.....

**Nota:**

En el caso de que la autorización se refiera a una persona jurídica, esta declaración deberá ser suscrita por representante legal de la misma con poder bastante a efectos de comparecer ante la Universitat de València y contratar con ella.

La autorización concedida por el firmante puede ser revocada en cualquier momento mediante escrito dirigido a la Universitat de València, Servicio de Contratación Administrativa, Av Blasco Ibáñez, 10. 46010 València.

**ANEXO XV      DECLARACIÓN RESPONSABLE SOBRE EL IMPUESTO DE ACTIVIDADES ECONÓMICAS**

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa .....

**DECLARA**

- No estar obligado al pago del Impuesto de Actividades Económicas, por encontrarse exento del mismo, de conformidad con lo dispuesto en el Real Decreto Legislativo 2/2004, de 5 de marzo, por el que se aprueba el Texto Refundido de la Ley Reguladora de las Haciendas Locales.

València, a      de      de      ,

(firma y sello)



<b>ANEXO XVII DECLARACIÓN RESPONSABLE Y COMPROMISO SOBRE PREVENCIÓN DE RIESGOS LABORALES</b>
--

D./D<sup>a</sup>....., con DNI nº....., en nombre propio o en representación de la empresa .....

**ADJUNTO** en ficha anexa la siguiente información :

- Trabajos que se llevarán a cabo y lugares de la Universitat de València a los que accederá con ocasión o a consecuencia de la realización del trabajo.
- Calendario de los trabajos.
- Equipos de trabajo y sustancias que utilizará con las fichas de seguridad de cada una.
- Mutua de accidentes de trabajo y enfermedades profesionales que debe cubrir las prestaciones de los trabajadores.
- Datos del interlocutor/a en materia de prevención de riesgos laborales con la Universitat de València, con capacidad de mando sobre los trabajos contratados, perteneciente a la línea jerárquica de la empresa.
- Empresas subcontratadas.

**DECLARO** bajo mi responsabilidad:

- Que dispongo de una modalidad de protección y prevención de riesgos profesionales.
- Que he cumplido mis obligaciones en materia de información y formación respecto de los trabajadores que prestan servicios a la Universitat de València.
- Que los equipos de trabajo puestos a disposición de los trabajadores son adecuados para el trabajo que han que realizar y están convenientemente adaptados a tal efecto, de forma que garantizo la seguridad y la salud de mis trabajadores cuando los utilicen.
- Que he garantizado a mis trabajadores que prestan servicios a la Universidad la vigilancia periódica de su estado de salud respecto a los riesgos inherentes al trabajo.
- Que garantizo, respecto a mis trabajos a la Universidad, la disponibilidad de recursos de prevención en caso de ser exigibles, de acuerdo con el artículo 32 bis de la ley 31/1995 y con el artículo 22 bis del Real Decreto 39/1997.

**Y ME COMPROMETO A:**

- Acreditar a petición de la Universitat de València, durante la ejecución del contrato, la evaluación específica de riesgos laborales para los trabajos contratados así como la planificación de la actividad preventiva realizada.
- Proporcionar a mis trabajadores equipos de protección individual adecuados para la realización de sus funciones en la Universitat de València, y velar por su uso efectivo cuando por la naturaleza de los trabajos realizados sean necesarios.
- Participar, en caso de ser requerido por la Universidad, en los planes de autoprotección o de medidas de emergencia, tal como se determine de acuerdo con la Ley 2/1982, de protección civil, la Ley 31/1995, de prevención de riesgos laborales, y las normativas de desarrollo.

Valencia, a        de        de 201\_\_

Firmado:

**INFORMACIÓN SOBRE LOS TRABAJOS A REALIZAR**

**EMPRESA:**

**MUTUA** DE ACCIDENTES DE TRABAJO Y ENFERMEDADES PROFESIONALES que debe cubrir las prestaciones de los trabajadores:

**SERVICIO DE PREVENCIÓN:**

**TRABAJOS A REALIZAR Y LUGAR DE EJECUCIÓN:**

**EQUIPOS DE TRABAJO Y SUSTANCIAS QUÍMICAS** (adjuntar fichas de seguridad)

**CALENDARIO DE ACTUACIÓN:**

**INTERLOCUTOR EN MATERIA DE PREVENCIÓN**

Nombre y Apellidos:

Cargo:

Dirección postal:

Teléfono fijo:

Teléfono móvil:

Correo electrónico:

**Empresas subcontratadas:**

Valencia, a      de      de 201\_\_

Firmado y sellado: