

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓ de 4 de juny de 2008, del Rectorat de la Universitat Jaume I de Castelló, per la qual es convoca concurs de mèrits per a la provisió d'una plaça de personal docent contractat de caràcter indefinit (contractat doctor), creada per transformació de places d'ajudant o de professorat associat existents a l'entrada en vigor de la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats. [2008/7438]

El Decret 117/2006 de 28 de juliol del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV 01/08/2006), modifica la disposició transitòria tercera del Decret 174/2002 de 15 d'octubre i estableix que, fins al mes d'octubre de 2008, les places de professor contractat doctor o de professor col·laborador que es creen per transformació de places d'ajudant o de professor associat existents a l'entrada en vigor de la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, es proveiran mitjançant concurs, en el qual es valoraran exclusivament els mèrits acreditats d'acord amb el barem que estableix la universitat.

A l'empara d'aquesta norma, la Universitat de Jaume I de Castelló convoca concurs de mèrits per a la provisió de la plaça que es detalla en l'annex I, d'acord amb les següents

Bases

1. Normes generals

El concurs es regeix pel que disposen la Llei Orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'Universitats (BOE 24/12/01), —a partir d'ara, LOU—, modificada per la Llei Orgànica 4/2007, de 12 d'abril, el Decret 174/2002, de 15 d'octubre, del Govern Valencià, sobre règim i retribucions del personal docent i investigador contractat laboral de les universitats públiques valencianes i sobre retribucions addicionals del professorat universitari, per la Normativa per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionari docent universitari i dels concursos de selecció de professorat col·laborador i contractat doctor de la Universitat Jaume I de Castelló (aprovada pel Consell de Govern Provisional el 3 d'octubre de 2003) (a partir d'ara, Normativa de l'UJI), el Decret 117/2006 de 28 de juliol, del Consell, sobre règim transitori d'aplicació, per a les universitats públiques valencianes, al règim del personal docent i investigador contractat laboral regulat en el Decret 174/2002, de 15 d'octubre; per les disposicions que regulen el règim d'ingrés en l'administració pública; per els restants normes d'aplicació general i pel que es disposa en aquestes bases.

2. Requisits generals i específics

2.1 De caràcter general

a) Tenir fets els 16 anys i no superar l'edat de jubilació.
b) Estar en possessió o en condicions d'obtenir el títol acadèmic exigint per a cada figura. Si han realitzat els estudis fora de l'Estat espanyol, la titulació acadèmica ha d'estar homologada pel Ministeri d'Educació, Cultura i Esports. Els candidats amb títols de la Unió Europea han de presentar l'homologació del títol o la credencial de reconeixement dirigit a l'exercici de la professió de professor o professora d'universitat, d'acord amb el que disposa l'Ordre ministerial de 23 de gener de 1995 (BOE de 28). Si s'ha obtingut fora de la Unió Europea la titulació exigida per a la plaça, cal posseir la corresponent homologació a Espanya, d'acord amb el que disposa el Reial decret 285/2004, de 20 de febrer (BOE de 4 de març).

c) No patir malaltia o discapacitat física o psíquica que impedisca l'exercici de les corresponents funcions.

d) No haver sigut separat del servei ni inhabilitat per a l'exercici de funcions públiques o exercir càrrecs o funcions declarats incompatibles amb la docència. Així mateix, l'exercici de les places convocades queda sotmès a la Llei 53/1984, de 26 de desembre, i a les normes de desenvolupament, en matèria d'incompatibilitats. Els aspirants la

Universitat Jaume I

RESOLUCIÓN de 4 de junio de 2008, del Rectorado de la Universitat Jaume I de Castelló, por la que se convoca concurso de méritos para la provisión de una plaza de personal docente contratado de carácter indefinido (contratado doctor), creada por transformación de plazas de ayudante o de profesorado asociado existente a la entrada en vigor de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de Universidades. [2008/7438]

El Decreto 117/2006 de 28 de julio del Consell de la Generalitat Valenciana (DOGV 01/08/2006), modifica la disposición transitoria tercera del Decreto 174/2002 de 15 de octubre y establece que, hasta el mes de octubre de 2008, las plazas de profesor contratado doctor o de profesor colaborador que se creen por transformación de plazas de ayudante o de profesor asociado existentes a la entrada en vigor de la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades, se proveerán mediante concurso, en el que se valoraran exclusivamente los méritos acreditados de acuerdo con el baremo que establezca la universidad.

Al amparo de esta norma, la Universitat de Jaume I de Castelló convoca concurso de méritos para la provisión de la plaza que se detalla en el anexo I, de acuerdo con las siguientes

Bases

1. Normas generales

El concurso se rige por lo que disponen la Ley Orgánica 6/2001, de 21 de diciembre, de universidades (BOE 24/12/01), —a partir de ahora, LOU—, modificada por la Ley Orgánica 4/2007, de 12 de abril, el Decreto 174/2002, de 15 de octubre, del Govern Valencià, sobre régimen y retribuciones del personal docente e investigador contratado laboral de las universidades públicas valencianas y sobre retribuciones adicionales del profesorado universitario, por la Normativa para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionariado docente universitario y de los concursos de selección de profesorado colaborador y contratado doctor de la Universitat Jaume I de Castelló (aprobada por el Consell de Govern Provisional el 3 de octubre de 2003) (a partir de ahora, Normativa de la UJI), el Decreto 117/2006 de 28 de julio, del Consell, sobre régimen transitorio de aplicación, para las universidades públicas valencianas, al régimen del personal docente e investigador contratado laboral regulado en el Decreto 174/2002, de 15 de octubre; por las disposiciones que regulan el régimen de ingreso en la administración pública; por las restantes normas de aplicación general y por lo que se dispone en estas bases.

2. Requisitos generales y específicos

2.1 De carácter general

a) Haber cumplido 16 años y no superar la edad de jubilación.
b) Estar en posesión o en condiciones de obtener el título académico exigido para cada figura. Si han realizado los estudios fuera del Estado español, la titulación académica ha de estar homologada por el Ministerio de Educación, Cultura y Deportes. Los candidatos con títulos de la Unión Europea han de presentar la homologación del título o la credencial de reconocimiento dirigido al ejercicio de la profesión de profesor o profesora de universidad, de acuerdo con lo que dispone la Orden ministerial de 23 de enero de 1995 (BOE de 28, de enero). Si se ha obtenido fuera de la Unión Europea la titulación exigida para la plaza, hay que poseer la correspondiente homologación en España, de acuerdo con lo que dispone el Real Decreto 285/2004, de 20 de febrero (BOE de 4 de marzo).

c) No padecer enfermedad o discapacidad física o psíquica que impida el ejercicio de las correspondientes funciones.

d) No haber sido separado del servicio ni inhabilitado para el ejercicio de funciones públicas o ejercer cargos o funciones declaradas incompatibles con la docencia. Así mismo, el ejercicio de las plazas convocadas queda sometido a la Ley 53/1984, de 26 de diciembre, y a las normas de desarrollo, en materia de incompatibilidades. Los aspi-

nacionalitat dels quals no siga l'espanyola no han d'estar sotmesos a sanció disciplinària o condemna penal que impedisca, al seu Estat, l'accés a la funció pública.

e) Els aspirants que no siguen de nacionalitat espanyola han de posseir un coneixement del castellà adequat per al desenvolupament de les seues funcions.

f) Haver satisfet les taxes per a participar en el procés selectiu o acreditar estar exempt del pagament per tenir una discapacitat en grau igual o superior al 33%.

g) Els aspirants que sol·liciten places amb perfil de docència en valencià han d'acreditar el nivell mitjà de coneixements de valencià.

2.2 De caràcter específic:

Estar en possessió del títol de doctorat amb activitat docent o investigadora postdoctoral, avaluada positivament per l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o per la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat i haver romàs almenys un any com ajudant a temps complet en qualsevol universitat pública espanyola.

3. Presentació de sol·licituds

3.1 Per a prendre part en els concursos, les persones interessades han de presentar la sol·licitud de participació que s'indica en l'annex II d'aquesta convocatòria, indicant el codi de la plaça a la qual opten. Les sol·licituds s'han de presentar al Registre General de la Universitat Jaume I —Rectorat i serveis centrals, campus del Riu Sec (horari: de dilluns a divendres, de 9 a 14 hores i de 17 a 19)— o als registres enumerats en l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, en el termini de 20 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació d'aquesta convocatòria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. Juntament amb la sol·licitud s'ha de presentar la documentació següent:

a) Fotocòpia del document nacional d'identitat o, les persones que no tenen la nacionalitat espanyola, el document que acredite la seua identitat i data de naixement.

b) Fotocòpia del títol acadèmic exigint en la base 2.2, o resguard d'haver abonat els drets d'expedició. Si s'han realitzat els estudis fora de l'Estat espanyol s'ha de presentar la fotocòpia dels documents a què fa referència la base 2.1.b.

c) Fotocòpia de l'avaluació positiva o de l'informe favorable, segons la plaça, de l'Agència Nacional d'Avaluació de la Qualitat i Acreditació o de la Comissió Valenciana d'Acreditació i Avaluació de la Qualitat.

d) Resguard original del ingrés de les taxes en concepte d'admissió a proves. Aquestes taxes són de 26,29 euros i s'han d'ingressar en el compte corrent núm. 3104549646 —Universitat Jaume I de Castelló. Drets d'examen— de Bancaixa, entitat 2077, sucursal 0580. A més del nom i els cognoms s'hi ha d'indicar el número de document nacional d'identitat i el número de la plaça.

Les instàncies presentades en les oficines de correus han de complir el procediment establert en l'article 205.3 del Reglament dels serveis de Correus: les instàncies s'han de presentar en sobre obert perquè l'empleat estampe el segell de data en la part superior esquerra de les sol·licituds, i hi ha de figurar clarament el nom de l'oficina i la data.

3.2 Traducció de documents

Els documents acreditatius dels requisits presentats en un idioma distint dels oficials de la Universitat Jaume I de Castelló s'han de presentar acompanyats de la traducció jurada a qualsevol dels idiomes oficials de la Universitat Jaume I.

4. Protecció de dades personals

Les dades de caràcter personal recollides en els documents aportats per les persones que presenten la sol·licitud de participació quedaran incloses en un fitxer automatitzat. La Universitat Jaume I es compromet a no fer un ús distint d'aquestes dades per al qual han estat sol·licitades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades.

rantes cuya nacionalidad no sea la española no han de estar sometidos a sanción disciplinaria o condena penal que impida, a su Estado, el acceso a la función pública.

e) Los aspirantes que no sean de nacionalidad española han de poseer un conocimiento del castellano adecuado para el desarrollo de sus funciones.

f) Haber satisfecho las tasas para participar en el proceso selectivo o acreditar estar exento del pago por tener una discapacidad en grado igual o superior al 33%.

g) Los aspirantes que soliciten plazas con perfil de docencia en valenciano han de acreditar el nivel medio de conocimientos de valenciano.

2.2 De carácter específico:

Estar en posesión del título de doctor con actividad docente o investigadora posdoctoral, evaluada positivamente por la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o por la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad y haber permanecido al menos un año como ayudante a tiempo completo en cualquier universidad pública española.

3. Presentación de solicitudes

3.1 Para tomar parte en los concursos, las personas interesadas han de presentar la solicitud de participación que se indica en el anexo II de esta convocatoria, indicando el código de la plaza a la cual optan. Las solicitudes se han de presentar al Registro General de la Universitat Jaume I —Rectorado y servicios centrales, campus del Riu Sec (horario: de lunes a viernes, de 9 a 14 horas y de 17 a 19)— o a los registros enumerados en el artículo 38.4 de la Ley 30/1992, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, en el termino de 20 días hábiles a partir del día siguiente de la publicación de esta convocatoria en el Diari Oficial de la Comunitat Valenciana. Juntamente con la solicitud se ha de presentar la documentación siguiente:

a) Fotocopia del documento nacional de identidad o, las personas que no tengan la nacionalidad española, el documento que acredite su identidad y fecha de nacimiento.

b) Fotocopia del título académico exigido en la base 2.2, o resguardo de haber abonado los derechos de expedición. Si se han realizado los estudios fuera del Estado español se ha de presentar la fotocopia de los documentos a que hace referencia la base 2.1.b.

c) Fotocopia de la evaluación positiva o del informe favorable, según la plaza, de la Agencia Nacional de Evaluación de la Calidad y Acreditación o de la Comisión Valenciana de Acreditación y Evaluación de la Calidad.

d) Resguardo original del ingreso de las tasas en concepto de admisión a pruebas. Estas tasas son de 26,29 euros i se han de ingresar en la cuenta corriente núm. 3104549646 —Universitat Jaume I de Castelló. Derechos de examen— de Bancaja, entidad 2077, sucursal 0580. Además del nombre y los apellidos se ha de indicar el número de documento nacional de identidad y el número de la plaza.

Las instancias presentadas en las oficinas de correos han de cumplir el procedimiento establecido en el artículo 205.3 del Reglamento de los servicios de Correos: las instancias se han de presentar en sobre abierto para que el empleado estampe el sello de fecha en la parte superior izquierda de las solicitudes, y ha de figurar claramente el nombre de la oficina y la fecha.

3.2 Traducción de documentos

Los documentos acreditativos de los requisitos presentados en un idioma distinto de los oficiales de la Universitat Jaume I de Castelló se han de presentar acompañados de la traducción jurada a cualquiera de los idiomas oficiales de la Universitat Jaume I.

4. Protección de datos personales

Los datos de carácter personal recogidos en los documentos aportados por las personas que presentan la solicitud de participación quedaran incluidos en un fichero automatizado. La Universitat Jaume I se compromete a no hacer un uso distinto de estos datos para lo que han sido solicitadas, de acuerdo con la Ley Orgánica 15/1999, de 13 de diciembre, de protección de datos.

La Universitat Jaume I informa sobre la possibilitat d'exercir els drets d'accés, de rectificació, de cancel·lació i, si escau, d'oposició, d'acord amb l'article 5 de la Llei 15/1999. Aquests drets s'han d'exercir, per escrit, davant la Secretaria General d'aquesta universitat.

5. Relació de persones admeses i excloses

5.1 Després que haja finalitzat el període de presentació de sol·licitud, la universitat publicarà a la pàgina web on consta la convocatòria i al tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans, la relació provisional de persones admeses i excloses del concurs, amb indicació dels motius de l'exclusió, si escau, tot indicant les persones interessades que, si no ho esmenen en el termini improrrogable de deu dies hàbils, perden el seu dret.

En qualsevol cas, per tal d'evitar errors i per a possibilitar la seua esmena en temps i forma, les persones aspirants han de comprovar no sols que no figuren en la relació de persones excloses, sinó que, a més a més, les seues dades personals consten correctament en la pertinent relació de persones admeses.

Les persones que dins del termini assenyalat no esmenen l'exclusió o no al·leguen l'omissió seran definitivament excloses de la participació de les proves.

5.2 Finalitzat aquest termini, s'eleva a definitiva la llista provisional amb les modificacions que pertocquen, i es publicarà també a la pàgina web. Contra aquesta resolució es podrà interposar recurs en els terminis que preveuen els articles 107 i següents de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

Es causa d'exclusió, a més de les assenyalades en altres apartats d'aquestes bases, l'omissió de la signatura en la sol·licitud.

5.3 Les persones que resulten excloses en la relació definitiva poden sol·licitar el reintegrament de les taxes mitjançant instància dirigida al Rectorat. En la instància han d'indicar les dades bancàries on s'ha de fer efectiva la transferència.

6. Comissions de selecció

6.1 Els concursos els jutjaran les corresponents comissions de contractació, regulades d'acord amb l'article 17 de la Normativa per al desenvolupament dels concursos d'accés a cossos de funcionari docent universitari i dels concursos de la selecció de professorat col·laborador i contractat doctor de la Universitat Jaume I de Castelló (aprobada pel Consell de Govern Provisional el 3 d'octubre de 2003, i modificada pel Consell de Govern número 1 del dia 9 de febrer de 2004 en l'article 20.7, posteriorment modificada en la sessió número 15 del Consell de Govern d'1 de juny de 2005) segons el qual les comissions de contractació estan formades per funcionari dels cossos docents universitaris d'aquesta universitat, sempre que siga possible, que ha de comptar amb el grau de doctorat quan el concurs siga per a places en les quals s'exigisca aquest grau acadèmic. Si no n'hi ha, també pot formar part d'aquestes comissions professorat contractat doctor (d'acord amb l'article 108.1 dels Estatuts de la Universitat Jaume I).

6.2 Aquestes comissions les ha de presidir el rector/a o persona en qui delegue, i han d'estar integrades, a més, per vocals preferentment d'aquesta universitat, en la proporció següent:

- a) Dos membres vocals designats pel departament entre professorat de l'àrea de coneixement de la plaça.
- b) Un membre vocal designat pel Rectorat entre un mínim de cinc proposats pel departament.
- c) Un membre vocal designat pel Rectorat.

6.3 En les comissions en que hi haja membres de distints cossos docents, actuarà com a secretari aquell que pertanya al cos docent amb menor categoria i dins del mateix cos el de menys antiguitat. En aquelles comissions que tots els membres siguen del mateix cos, actuarà com a secretari el membre de menor antiguitat dins d'aquell cos.

6.4 El nomenament com a membre d'una comissió és irrenunciable, excepte quan hi haja una causa justificada que impedisca actuar com a membre d'aquesta. En aquest cas, l'apreciació de la causa al·legada correspon al Rectorat, qui ha d'emetre una resolució en el

La Universitat Jaume I informa sobre la posibilidad de ejercer los derechos de acceso, de rectificación, de cancelación y, si es necesario, de oposición, de acuerdo con el artículo 5 de la Ley 15/1999. Estos derechos se han de ejercer, por escrito, delante de la Secretaría General de esta universidad.

5. Relación de personas admitidas y excluidas

5.1 Después que haya finalizado el período de presentación de solicitudes, la universidad publicará en la página web donde consta la convocatoria y al tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos, la relación provisional de personas admitidas y excluidas del concurso, con indicación de los motivos de la exclusión, si es necesario, indicando a las personas interesadas que, si no los enmiendan en el término improrrogable de diez días hábiles, pierden su derecho.

En cualquier caso, por tal de evitar errores y para posibilitar su enmienda en tiempo y forma, las personas aspirantes han de comprobar no solo que no figuren en la relación de personas excluidas, si no que, además, sus datos personales constan correctamente en la pertinente relación de personas admitidas.

Las personas que dentro del plazo señalado no subsanen su exclusión o no aleguen la omisión serán definitivamente excluidas de la participación de las pruebas.

5.2 Finalizado este plazo, se elevará a definitiva la lista provisional con las modificaciones que sean necesarias, y se publicará también en la página web. Contra esta resolución se podrá interponer recurso en los términos que prevean los artículos 107 y siguientes de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común.

Es causa de exclusión, además de las señaladas en otros apartados de estas bases, la omisión de la firma en la solicitud.

5.3 Las personas que resulten excluidas en la relación definitiva pueden solicitar el reintegro de las tasas mediante instancia dirigida al Rectorado. En la instancia han de indicar los datos bancarios donde se ha de hacer efectiva la transferencia.

6. Comisiones de selección

6.1 Los concursos los juzgaran las correspondientes comisiones de contratación, reguladas de acuerdo con el artículo 17 de la Normativa para el desarrollo de los concursos de acceso a cuerpos de funcionariado docente universitario i de los concursos de la selección de profesorado colaborador y contratado doctor de la Universitat Jaume I de Castelló (aprobada por el Consell de Govern Provisional el 3 de octubre de 2003, y modificada por el Consell de Govern número 1 del día 9 de febrero de 2004 en el artículo 20.7, posteriormente modificada en la sesión número 15 del Consell de Govern de 1 de junio de 2005) según el cual las comisiones de contratación están formadas por funcionariado de los cuerpos docentes universitarios de esta universidad, siempre que sea posible, que ha de contar con el grado de doctor cuando el concurso sea para plazas en las cuales se exija este grado académico. Si no hay, también puede formar parte de estas comisiones profesorado contratado doctor (de acuerdo con el artículo 108.1 de los Estatutos de la Universitat Jaume I).

6.2 Estas comisiones las ha de presidir el rector/a o persona en quien delegue, y han de estar integradas, además, por vocales preferentemente de esta universidad, en la proporción siguiente:

- a) Dos miembros vocales designados por el departamento entre profesorado del área de conocimiento de la plaza.
- b) Un miembro vocal designado por el Rectorado entre un mínimo de cinco propuestos por el departamento.
- c) Un miembro vocal designado por el Rectorado.

6.3 En las comisiones en las que haya miembros de distintos cuerpos docentes, actuará como a secretario aquel que pertenezca al cuerpo docente con menor categoría y dentro del mismo cuerpo el de menos antigüedad. En aquellas comisiones que todos los miembros sean del mismo cuerpo, actuará como secretario el miembro de menor antigüedad dentro de aquel cuerpo.

6.4 El nombramiento como miembro de una comisión es irrenunciable, excepto cuando haya una causa justificada que impida actuar como miembro de esta. En este caso, la apreciación de la causa alegada corresponde al Rectorado, que ha de emitir una resolución en el

termini de cinc dies comptadors a partir de la recepció de la renúncia. Tot seguit, s'ha d'actuar, si escau, segons el procediment que estableix l'apartat 6 d'aquest article.

S'entén que concorre una de les causes justificades de renúncia quan un professor/a haja sigut nomenat per a dues o més comissions i acredite que coincideixen en el temps, totalment o parcialment, les actuacions corresponents al període comprès entre la constitució de les comissions i la qualificació dels concursants. En cas que el professorat afectat al·legue aquesta causa, aquest ha de romandre en la comissió que primer s'havia constituït i, si no fora factible utilitzar aquest criteri de prioritat, queda a la seua decisió lliure l'exercici de l'elecció i les renúncies pertinents.

6.5 En el cas que concórreguen els motius d'abstenció a què es refereix l'apartat 2 de l'article 28 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, les persones interessades han d'abstenir-se d'actuar en la comissió i manifestar el motiu concurrent.

Quan es produïska la recusació a què es refereix l'article 29 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, la persona recusada ha de manifestar l'endemà de la data de coneixement de la recusació si es dona o no en ella la causa al·legada. Si nega la causa de recusació, el Rectorat, després d'obtenir els informes i comprovacions que considere oportuns, emetrà una resolució en un termini de tres dies hàbils. Contra aquesta resolució no es pot presentar cap reclamació, sense perjudici que aquesta s'al·legue en interposar recursos posteriors.

6.6 En els casos d'abstenció, de recusació o de causa justificada que impedisquen l'actuació dels membres de la comissió titular, aquests s'han de substituir pels suplents respectius. En el cas excepcional que també el membre suplent complira algun dels supòsits d'impediment citats anteriorment, la universitat ha de nomenar un nou suplent.

6.7 La composició de les comissions és la que figura en l'annex I d'aquesta convocatòria.

7. Procediment de selecció

7.1 Acte de presentació de candidats

En el termini màxim de quinze dies des de la data de publicació de les llistes definitives, la comissió publicarà, en el tauler d'anuncis del Servei de Recursos Humans i en l'adreça <http://www.uji.es/serveis/rec-hum/conv-pdi/>, la convocatòria de l'acte de presentació de candidats amb una antelació mínima de quinze dies. L'acte de presentació consistirà únicament en el lliurament al president de la comissió, del currículum acadèmic (annex III) amb la documentació acreditativa dels mèrits al·legats.

7.2. Valoració dels mèrits

7.2.1. La valoració dels mèrits al·legats i acreditats pels concursants consistirà en l'aplicació dels barems genèrics de la Universitat Jaume I per a les figures de professorat contractat doctor o de professorat col·laborador, segons l'annex IV, i la realització d'una entrevista. Aquesta tindrà una valoració màxima de 25 punts i versarà exclusivament sobre els aspectes indicats en una breu memòria que amb aquesta finalitat s'ha d'adjuntar a la resta de documentació indicada per a la valoració de mèrits. Aquesta memòria ha de tenir una extensió màxima de 5.000 caràcters i s'ha d'ajustar al format que figura en l'annex V d'aquesta convocatòria. L'entrevista versarà sobre les principals aportacions que el candidat pugua fer a la Universitat Jaume I en funció de les seues capacitats.

7.2.2. Si la comissió de selecció estima que algun mèrit no s'ha acreditat o està insuficientment documentat, ha de notificar al concursant, que disposa d'un termini de deu dies per a presentar la documentació justificativa. Si transcorregut aquest termini la documentació presentada és insuficient, no es puntuarà el mèrit. Aquest termini no permet en cap cas adduir i documentar mèrits que no s'han esmentats en el currículum acadèmic.

7.3. Resolució del concurs

7.3.1. La proposta de provisió de la plaça i les puntuacions obtingudes pels concursants en cada apartat general i en cada subapartat del

plazo de cinco días contados a partir de la recepción de la renuncia. Todo seguido, se ha de actuar, si es necesario, según el procedimiento que establece el apartado 6 de este artículo.

Se entiende que concurre una de las causas justificadas de renuncia cuando un profesor/a haya sido nombrado para dos o más comisiones y acredite que coinciden en el tiempo, totalmente o parcialmente, las actuaciones correspondientes al período comprendido entre la constitución de las comisiones y la calificación de los concursantes. En caso de que el profesorado afectado alegue esta causa, este ha de permanecer en la comisión que primer se había constituido y, si no fuera factible utilizar este criterio de prioridad, queda a su libre decisión el ejercicio de la elección y las renuncias pertinentes.

6.5 En el caso que concurren los motivos de abstención a las que se refiere el apartado 2 del artículo 28 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, las personas interesadas se han de abstener— de actuar en la comisión y manifestar el motivo concurrente.

Quando se produzca la recusación a la que se refiere el artículo 29 de la Ley 30/1992, de 26 de noviembre, de régimen jurídico de las administraciones públicas y del procedimiento administrativo común, la persona recusada ha de manifestar al día siguiente de la fecha de conocimiento de la recusación si se da o no en ella la causa alegada. Si niega la causa de recusación, el Rectorado, después de obtener los informes y comprobaciones que considere oportunos, emitirá una resolución en un plazo de tres días hábiles. Contra esta resolución no se puede presentar ninguna reclamación, sin perjuicio que esta se alegue al interponer recursos posteriores.

6.6 En los casos de abstención, de recusación o de causa justificada que impidan la actuación de los miembros de la comisión titular, estos se han de substituir por los suplentes respectivos. En el caso excepcional de que también el miembro suplente cumpliera alguno de los supuestos de impedimento citados anteriormente, la universidad ha de nombrar un nuevo suplente.

6.7 La composición de las comisiones es la que figura en el anexo I de esta convocatoria.

7. Procedimiento de selección

7.1 Acto de presentación de candidatos

En el plazo máximo de quince días desde la fecha de publicación de las listas definitivas, la comisión publicará, en el tablón de anuncios del Servicio de Recursos Humanos y en la dirección <http://www.uji.es/serveis/rec-hum/conv-pdi/>, la convocatoria del acto de presentación de candidatos con una antelación mínima de quince días. El acto de presentación consistirá únicamente en la entrega al presidente de la comisión, del currículum académico (anexo III) con la documentación acreditativa de los méritos alegados.

7.2. Valoración de los méritos

7.2.1. La valoración de los méritos alegados y acreditados por los concursantes consistirá en la aplicación de los baremos genéricos de la Universitat Jaume I para las figuras de profesorado contratado doctor o de profesorado colaborador, según el anexo IV, y la realización de una entrevista. Esta tendrá una valoración máxima de 25 puntos y versará exclusivamente sobre los aspectos indicados en una breve memoria que con esta finalidad se ha de adjuntar al resto de documentación indicada para la valoración de méritos. Esta memoria ha de tener una extensión máxima de 5.000 caracteres y se ha de ajustar al formato que figura en el anexo V de esta convocatoria. La entrevista versará sobre las principales aportaciones que el candidato pueda hacer a la Universitat Jaume I en función de sus capacidades.

7.2.2. Si la comisión de selección estima que algún mérito no se ha acreditado o está insuficientemente documentado, ha de notificar al concursante, que dispone de un plazo de diez días para presentar la documentación justificativa. Si transcurrido este plazo la documentación presentada es insuficiente, no se puntuará el mérito. Este plazo no permite en ningún caso aducir y documentar méritos que no se han mencionado en el currículum académico.

7.3. Resolución del concurso

7.3.1. La propuesta de provisión de la plaza y las puntuaciones obtenidas por los concursantes en cada apartado general y en cada

barem es publicarà en el tauler d'anuncis del centre al qual es troba adscrita la comissió de selecció, en el termini màxim de tres mesos comptadors des de l'endemà al de la finalització del termini per a la presentació d'instàncies i estaran exposades durant el termini establert per a la interposició de recursos.

Aquesta publicació substituirà la notificació individual als interessats i tindrà els mateixos efectes, d'acord amb el que es disposa en l'article 59.5.b de la Llei 30/92, de 26 de novembre.

7.3.2. Contra la proposta de la Comissió es pot interposar un recurs d'alçada davant el Rectorat en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la publicació de la proposta.

7.3.3. La resolució dels concursos estarà sempre supeditada als possibles recursos administratius o contenciosos administratius que es puguin plantejar.

8. Signatura del contracte

8.1. La signatura del contracte per part de la persona seleccionada es produirà en el termini d'un mes comptador des de l'endemà al de la recepció de la notificació que, a aquests efectes, remetrà els serveis administratius corresponents.

8.2. Quan, per causa no imputable a l'administració, no es produïssa la signatura del contracte pel candidat més valorat per la comissió de selecció en els terminis establerts en l'apartat anterior, o el candidat renunciï a la plaça o esculla un altre contracte o nomenament incompatible, es contractarà el següent concursant per ordre de puntuació, sempre que aquest arribi a la puntuació mínima que, si escau, siga exigida pel barem. Si cap concursant arriba a la puntuació mínima es podrà convocar un nou concurs per a proveir la plaça.

8.3. No obstant el que s'indica en els paràgrafs anteriors i amb caràcter extraordinari, el Rectorat, a petició de la persona interessada, podrà ampliar el termini per a la signatura del contracte quan per motius de força major o cas fortuït, siga impossible o extraordinàriament difícil al candidat la incorporació a la universitat en els terminis establerts, prèvia ponderació motivada dels interessos públics i el contingut de les al·legacions de la persona interessada.

9. Informació

Es pot accedir a tota la informació de la convocatòria, bases, instàncies i barems, a l'adreça <http://www.uji.es/serveis/rec-hum/conv-pdi/>.

10. Reclamacions

10.1. Contra les propostes de les comissions de selecció es pot interposar un recurs d'alçada davant el Rectorat en el termini d'un mes comptador des de l'endemà de la publicació de la proposta.

10.2. Una vegada admès a tràmit, el recurs serà valorat per la Comissió de Reclamacions de professorat contractat de la Universitat Jaume I, formada pel vicerector que tinga atribuïdes les competències en matèria de professorat, que la presidirà, i quatre professors funcionaris dels cossos docents universitaris doctors, o contractats doctors, nomenats pel Rectorat a proposta del Consell de Govern, per un període de quatre anys, prorrogable per una única vegada. La comissió es renovarà per meitats, cada dos anys.

10.3. La Comissió de Recursos informará sobre els aspectes del procediment del procés selectiu i comprovarà l'efectiu respecte per les comissions de selecció dels principis d'igualtat, mèrit i capacitat, sense qüestionar l'àmbit de discrecionalitat tècnica de la comissió seleccionadora. La Comissió de Recursos efectuarà una proposta motivada i vinculant al Rectorat en funció de la qual es confirmarà la proposta de contractació, o s'estimarà totalment o parcialment el recurs amb retroacció d'actuacions, si escau, per a la formulació d'una nova proposta de provisió per part de la comissió de selecció.

10.4. Tret que la resolució del Rectorat indique una altra cosa, la comissió de selecció no haurà d'avaluar de nou tots els concursants, sinó solament aquells a què es refereix la resolució, i únicament en els apartats o els mèrits del currículum que aquesta resolució esmente. No obstant això, si a conseqüència del recurs la nova puntuació afec-

subapartado del baremo se publicará en el tablón de anuncios del centro en el que se encuentra adscrita la comisión de selección, en el plazo máximo de tres meses contadores desde el día siguiente al de la finalización del plazo para la presentación de instancias y estarán expuestas durante el plazo establecido para la interposición de recursos.

Esta publicación substituirá la notificación individual a los interesados y tendrá los mismos efectos, de acuerdo con el que se dispone en el artículo 59.5.b de la Ley 30/92, de 26 de noviembre.

7.3.2. Contra la propuesta de la Comisión se puede interponer un recurso de alzada delante del Rectorado en el plazo de un mes contador desde el día siguiente al de la publicación de la propuesta.

7.3.3. La resolución de los concursos estará siempre supeditada a los posibles recursos administrativos o contenciosos administrativos que se puedan plantear.

8. Firma del contrato

8.1. La firma del contrato por parte de la persona seleccionada se producirá en el plazo de un mes contador desde el día siguiente al de la recepción de la notificación que, a estos efectos, remitirán los servicios administrativos correspondientes.

8.2. Cuando, por causa no imputable a la administración, no se produzca la firma del contrato por el candidato más valorado por la comisión de selección en los plazos establecidos en el apartado anterior, o el candidato renuncié a la plaza o escoja otro contrato o nombramiento incompatible, se contratará al siguiente concursante por orden de puntuación, siempre que este llegue a la puntuación mínima que, si es necesario, sea exigida por el baremo. Si ningún concursante llega a la puntuación mínima se podrá convocar un nuevo concurso para proveer la plaza.

8.3. No obstante lo que se indica en los párrafos anteriores y con carácter extraordinario, el Rectorado, a petición de la persona interesada, podrá ampliar el plazo para la firma del contrato cuando por motivos de fuerza mayor o en caso fortuito, sea imposible o extraordinariamente difícil al candidato la incorporación a la universidad en los plazos establecidos, previa ponderación motivada de los intereses públicos y el contenido de las alegaciones de la persona interesada.

9. Información

Se puede acceder a toda la información de la convocatoria, bases, instancias y baremos, a la dirección <http://www.uji.es/serveis/rec-hum/conv-pdi/>.

10. Reclamaciones

10.1. Contra las propuestas de las comisiones de selección se puede interponer un recurso de alzada delante del Rectorado en el plazo de un mes contador desde el día siguiente de la publicación de la propuesta.

10.2. Una vez admitido a trámite, el recurso será valorado por la Comisión de Reclamaciones de profesorado contratado de la Universitat Jaume I, formada por el vicerector que tenga atribuidas las competencias en materia de profesorado, que la presidirá, y cuatro profesores funcionarios de los cuerpos docentes universitarios doctores, o contratados doctores, nombrados por el Rectorado a propuesta del Consell de Govern, por un período de cuatro años, prorrogable por una única vez. La comisión se renovará por mitades, cada dos años.

10.3. La Comisión de Recursos informará sobre los aspectos del procedimiento del proceso selectivo y comprobará el efectivo respeto por las comisiones de selección de los principios de igualdad, mérito y capacidad, sin cuestionar el ámbito de discrecionalidad técnica de la comisión seleccionadora. La Comisión de Recursos efectuará una propuesta motivada y vinculante al Rectorado en función de la cual se confirmará la propuesta de contratación, o se estimará totalmente o parcialmente el recurso con retroacción de actuaciones, si es necesario, para la formulación de una nueva propuesta de provisión por parte de la comisión de selección.

10.4. Salvo que la resolución del Rectorado indique otra cosa, la comisión de selección no habrá de evaluar de nuevo a todos los concursantes, si no solamente aquellos a los que se refiere la resolución, y únicamente en los apartados o los méritos del currículum que esta resolución mencione. No obstante, si a consecuencia del recurso la

ta la dels altres concursants per superar la puntuació màxima prevista en algun apartat general del barem, caldrà normalitzar i modificar les puntuacions obtingudes per aquests concursants en l'apartat corresponent i, consegüentment, en la puntuació final.

10.5. Les resolucions del Rectorat a què fa referència aquest article exhauereixen la via administrativa i es poden recórrer davant la jurisdicció contenciosa administrativa.

10.6. Quan les comissions de selecció efectuen una nova proposta motivada, com a conseqüència de l'estimació d'un recurs, l'han de notificar a tots els concursants. Contra aquesta proposta es pot interposar recurs d'alçada davant el Rectorat, per qualsevol motiu diferent dels que van servir de fonament al primer recurs.

Castelló de la Plana, 4 de juny de 2008.— El rector, i per delegació de signatura (Resolució de 15.06.2006), el vicerector d'Ordenació Acadèmica i Professorat: Joan Serafi Bernat i Martí.

ANNEX I

Codi: 1413

Categoria: Professor Contractat Doctor

Departament: Filologia i Cultures Europees

Àrea de coneixement: Filologia Francesa

Activitat Col·laborar en las tasques docents i investigadores que li assigne el departament relacionades amb l'àrea de coneixement.

Perfil: Docent: Francès segona llengua per a la titulació de Turisme.
Investigador: Aproximació a la literatura i paraliteratura franceses des de la perspectiva dels estudis de gènere.

Dedicació: Completa

Duració: Indefinida

nueva puntuación afecta a la de los otros concursantes por superar la puntuación máxima prevista en algún apartado general del baremo, tendrán que normalizarse y modificarse las puntuaciones obtenidas por estos concursantes en el apartado correspondiente y, consiguientemente, en la puntuación final.

10.5. Las resoluciones del Rectorado a que hace referencia este artículo agotan la vía administrativa y se pueden recurrir delante de la jurisdicción contenciosa administrativa.

10.6. Cuando las comisiones de selección efectúen una nueva propuesta motivada, como consecuencia de la estimación de un recurso, lo han de notificar a todos los concursantes. Contra esta propuesta se puede interponer recurso de alzada delante del Rectorado, por cualquier motivo diferente de los que sirvieron de fundamento al primer recurso.

Castellón de la Plana, 4 de junio de 2008.— El rector, y por delegación de firma (Resolución de 15.06.2006), el vicerrector de Ordenación Académica y Profesorado: Joan Serafi Bernat i Martí.

ANEXO I

Código: 1413

Categoría: Profesor Contratado Doctor

Departamento: Filología y Culturas Europeas

Área de conocimiento: Filología Francesa

Actividad Colaborar en las tareas docentes e investigadoras que le asigne el departamento relacionadas con el área de conocimiento.

Perfil: Docente: Francés segunda lengua para la titulación de Turismo.
Investigador: Aproximación a la literatura y paraliteratura francesas desde la perspectiva de los estudios de género.

Dedicación: Completa

Duración: Indefinida

ANNEX II / ANEXO II



SERVEI DE
RECURSOS HUMANS

Sol·licitud de participació en concursos
de contractació de professorat en règim laboral
*Solicitud de participación en concursos de
contratación de profesorado en régimen laboral*

Dades personals / Datos personales

Nom i cognoms / *Nombre y apellidos*: DNI:

Adreça / *Dirección*:

Localitat / *Localidad*: CP: Telèfon / *Teléfono*:

Lloc de naixement / *Lugar de nacimiento*:

Data de naixement / *Fecha de nacimiento*:

Adreça electrònica / *Dirección electrónica*:

Dades de la plaça convocada / Datos de la plaza convocada

Plaça núm. / *Plaza n.º*: Categoria / *Categoría*:

Àrea de coneixement / *Área de conocimiento*:

Departament / *Departamento*:

Centre / *Centro*:

Dedicació / *Dedicación*:

Requisits / Requisitos

Titulació acadèmica / *Titulación académica*

☐ Doctorat / *Doctorado*

☐ Llicenciatura, enginyeria o arquitectura / *Licenciatura, ingeniería o arquitectura*

☐ Diplomatura, enginyeria tècnica o arquitectura tècnica / *Diplomatura, ingeniería técnica o arquitectura técnica*

☐ Estudis exigits per a l'obtenció del grau de doctorat / *Estudios exigidos para la obtención del grado de doctorado*

Activitat professional actual / *Actividad profesional actual*

☐ Serveis prestats en altres universitats públiques / *Servicios prestados en otras universidades públicas*

☐ Avaluació positiva ANECA-CVEC / *Evaluación positiva ANECA-CVEC*

☐ Resguard que justifique el pagament de 26,29 euros en concepte de drets de participació / *Resguardo que justifique el pago de 26,29 euros en concepto de derechos de participación*



SERVEI DE
RECURSOS HUMANS

Sol·licitud de participació en concursos
de contractació de professorat en règim laboral
*Solicitud de participación en concursos de
contratación de profesorado en régimen laboral*

Documentació que s'hi adjunta / *Documentación que se adjunta*

SOL·LICITE: Ser admès/esa al concurs convocat per la Universitat Jaume I per proveir la
plaça núm.

SOLICITO: *Ser admitido/a al concurso convocado por la Universitat Jaume I para proveer la
plaza n°*

DECLARE: Que són certes les dades que hi consten i que reuneix les condicions exigides en
la convocatòria.

DECLARO: *Que son ciertas los datos que constan y que reúno las condiciones exigidas en la
convocatoria.*

(Firma)

Castelló de la Plana, d de 200.....

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer-ne un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de les dades. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant de la Secretària General d'aquesta Universitat.

Sus datos personales quedarán incluidos en el fichero automatizado de la Universitat Jaume I, que se compromete a no hacer un uso distinto de aquél para el que fueron solicitados, de acuerdo con la Ley orgánica 15/1999 de protección de los datos. Puede ejercer, por escrito, los derechos de acceso, rectificación, cancelación y, si procede, de oposición, ante la Secretaría General de esta Universidad.

RECTORAT DE LA UNIVERSITAT JAUME I

Justificació de l'ingrés dels drets de participació en el concurs de selecció / *Justificación del ingreso de los derechos de participación en el concurso de selección*

Plaça núm. / Plaza n°: DNI.....

Liquidació / Liquidación: La persona interessada ha fet el pagament en el c/c 3104549646 de Bancaixa (entitat 2077, oficina 0580) / *La persona interesada ha realizado el pago en la c/c 3104549646 de Bancaja (entidad 2077, oficina 0580).*

Drets d'examen / Derechos de examen: 26,29 euros

Despeses de transferència / Gastos de transferencia:

Total

Aquest imprès no és vàlid sense el segell de l'entitat bancària / *Este impreso no es válido sin el sello de la entidad bancaria.*

ANNEX III



SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Curriculum vitae

Dades de la plaça convocada a concurs

Codi núm.:
Àrea:
Perfil de la plaça:
Departament:
Resolució de la Universitat Jaume I de Castelló, de data:

Dades personals

Cognoms i nom:
DNI: Data de naixement:
Lloc de naixement:
Adreça: CP:
Província: Població:
Telèfon: Adreça electrònica:

Si ocupeu plaça docent a la Universitat:

Facultat:
Escola:
Departament:
Àrea:

a) Formació

Titulació:
Data de finalització dels estudis:
Grau de llicenciatura. Data:
Qualificació:
Títol de la tesina:

Qualificació mitjana de l'expedient acadèmic:

(S'obté puntuant totes les assignatures, excepte les complementàries a què fa referència l'article 136 de la Llei general d'educació, d'acord amb l'escala següent: aprovat, 1; notable, 2; excel·lent, 3, i matrícula d'honor, 4.)

Doctorat. Universitat:

Títol de la tesi:

Data de lectura: Qualificació:

Altres títols universitaris (diplomatura, llicenciatura, grau de llicenciat, màster, postgrau)

.....
.....
.....

b) Docència universitària (Inclou la valoració de la qualitat de l'ensenyament de la universitat d'on proveniu), es considerarà mèrit preferent la docència impartida en valencià, en els dos casos s'ha d'acreditar oficialment

.....
.....
.....

c) Investigació (articles, llibres, capítols de llibres, comunicacions a congressos, participació en projectes d'investigació, contractes d'investigació)

Centres on s'ha realitzat la investigació i qui l'ha finançada

.....
.....
.....

Títols dels projectes en què heu treballat

.....
.....
.....

Persones que els han dirigit. Digueu, si escau, si el director o directora del projecte és la persona interessada.

.....
.....
.....

Publicacions (títol, editorial o revista, lloc, data, pàgines...)

.....
.....
.....

Comunicacions a congressos

.....
.....
.....

Treballs en curs de realització

.....
.....
.....

Beques o ajudes postdoctorals d'investigació que heu obtingut i centres on heu treballat

.....

.....

Estades en altres universitats o centres d'investigació

.....

.....

.....

d) València (acreditació oficial)

.....

.....

e) Altres mèrits (llengües d'interès científic, premis, distincions honorífiques, activitat professional extrauniversitària, informàtica, projectes d'innovació educativa,...)

Llengües d'interès científic (acreditació oficial)

.....

.....

Oposicions o concursos realitzats (tant en la carrera docent com en qualsevol altra de l'administració pública); indiqueu la plaça obtinguda i la data d'obtenció

.....

.....

Experiència docent (cursos que heu impartit; indiqueu-ne el centre i la data de realització)

.....

.....

Disciplines que heu impartit o grups de pràctiques que heu tingut al vostre càrrec

.....

.....

Nom del director o directora del departament amb qui heu treballat

.....

.....

Coneixements d'informàtica

.....

.....

Experiència professional vinculada a l'àrea de coneixement

.....

.....

Innovació educativa (cursos de formació del professorat, etc.)

.....

.....

Les vostres dades personals quedaran incloses en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer-ne un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de les dades. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant de la Secretaria General d'aquesta Universitat.

ANEXO III



SERVEI DE RECURSOS HUMANS

Curriculum vitae

Datos de la plaza convocada a concurso

Código núm.:
Área:
Perfil de la plaza:
Departamento:
Resolución de la Universitat Jaume I de Castelló, de fecha:

Datos personales

Apellidos y nombre
DNI: Fecha de nacimiento:
Lugar de nacimiento:
Dirección: CP:
Provincia: Población:
Teléfono: Dirección electrónica:

Si ocupáis plaza docente a la Universidad:

Facultad:
Escuela:
Departamento:
Área:

a) Formación

Titulación:
Fecha de finalización de los estudios:
Grado de licenciatura. Fecha:
Calificación:
Título de la tesina:
Calificación media del expediente académico:
(Se obtiene puntuando todas las asignaturas, excepto las complementarias a que hace referencia el artículo 136 de la Ley general de educación, de acuerdo con la escala siguiente: aprobado, 1; notable, 2; sobresaliente, 3, y matrícula de honor, 4.)

Doctorado. Universidad:
Título de la tesis:
Fecha de lectura: Calificación:

Otros títulos universitarios (diplomatura, licenciatura, grado de licenciado, master, postgrado)

.....
.....
.....
.....

b) Docencia universitaria (Incluye la valoración de la calidad de la enseñanza de la universidad de donde provenga), se considerará mérito preferente la docencia impartida en valenciano, en los dos casos se ha de acreditar oficialmente

.....

.....

.....

c) Investigación (artículos, libros, capítulos de libros, comunicaciones a congresos, participación en proyectos de investigación, contratos de investigación)

Centres donde se ha realizado la investigación y quien la ha financiado

.....

.....

.....

Títulos de los proyectos en los que ha trabajado

.....

.....

.....

Personas que los han dirigido. Diga, si es necesario, si el director o directora del proyecto es la persona interesada.

.....

.....

.....

Publicaciones (título, editorial o revista, lugar, fecha, páginas...)

.....

.....

.....

Comunicaciones a congresos

.....

.....

.....

Trabajos en curso de realización

.....

.....

.....

Beca o ayudas postdoctorales de investigación que haya obtenido y centros donde haya trabajado

.....

.....

.....

Estancias en otras universidades o centros de investigación

.....

.....

.....

d) Valenciano (acreditación oficial)

.....

.....

.....

e) Otros meritos (lenguas de interés científico, premios, distinciones honoríficas, actividad profesional extrauniversitaria, informática, proyectos de innovación educativa,...)

Lenguas de interés científico (acreditación oficial)

.....

.....

Oposiciones o concursos realizados (tanto en la carrera docente como en cualquier otra de la administración pública); indique la plaza obtenida y la fecha de obtención

.....

.....

.....

Experiencia docente (cursos que haya impartido; indique el centro y la fecha de realización)

.....

.....

.....

Disciplinas que ha impartido o grupos de prácticas que ha tenido a su cargo

.....

.....

.....

Nombre del director o directora del departamento con quien ha trabajado

.....

.....

Conocimientos de informática

.....

.....

.....

Experiencia Profesional vinculada al área de conocimiento

.....

.....

Innovación educativa (cursos de formación del profesorado, etc.)

.....

.....

.....

.....

Premios

.....

.....

.....

Distinciones honoríficas

.....

.....

.....

.....

Las vostres dades personals quedaran inclosos en el fitxer automatitzat de la Universitat Jaume I, que es compromet a no fer-ne un ús distint d'aquell per al qual han estat demanades, d'acord amb la Llei orgànica 15/1999 de protecció de las dades. Podeu exercir, per escrit, els drets d'accés, rectificació, cancel·lació i, si escau, d'oposició, davant de la Secretaria General d'aquesta Universitat.

ANNEX IV

Barem genèric per a la valoració del currículum

Per la valoració del currículum s'empraran els barems genèrics de la Universitat Jaume I de Castelló per a les figures de professorat contractat doctor o de professorat col·laborador.

En aplicació de la normativa autonòmica aquest barem ha de tenir en compte la següent especificitat:

S'aplicarà un coeficient multiplicador d'afinitat, entre 0,1 i 1, per a cada candidat i pels apartats del barem relacionats amb la formació (excepte expedient), la docència universitària i la investigació en funció del perfil de la plaça i de les necessitats docents i investigadores de la Universitat Jaume I.

Professorat contractat doctor

Formació: fins a 15 punts

Docència universitària: fins a 30 punts

Investigació: fins a 40 punts

Valencià: fins a 10 punts

Altres: fins a 5 punts

ANNEX V

Memòria

ANEXO IV

Baremo genérico para la valoración del currículum

Para la valoración del currículum se utilizarán los baremos genéricos de la Universitat Jaume I de Castelló para las figuras de profesorado contratado doctor o de profesorado colaborador.

En aplicación de la normativa autonómica este baremo ha de tener en cuenta la siguiente especificidad:

Se aplicará un coeficiente multiplicador de afinidad, entre 0,1 i 1, para cada candidato y por los apartados del baremo relacionados con la formación (excepto expediente), la docencia universitaria y la investigación en función del perfil de la plaza y de las necesidades docentes e investigadores de la Universitat Jaume I.

Profesorado contratado doctor

Formación: hasta a 15 puntos

Docencia universitaria: hasta a 30 puntos

Investigación: hasta a 40 puntos

Valenciano: hasta a 10 puntos

Otros: hasta a 5 puntos

ANEXO V

Memoria