

PASSOS A SEGUIR PER A REALITZAR L'AUTOMATRÍCULA

ALUMNES DE NOU INGRÉS

1r. Els estudiants que han sigut admesos per preinscripció en algun dels Graus de la Facultat de Ciències Socials, Relacions Laborals i RR.HH., Treball Social, Sociologia i el Doble Grau Sociologia i Ciències Polítiques, **hauran de realitzar la matrícula on-line.**

2n. Hauràs de realitzar l'automatrícula el dia i hora que et corresponga, segons la nota obtinguda a la preinscripció. Rebràs l'avís de matrícula per SMS. A més podràs consultar la data assignada a la web de la Universitat de València, des del següent enllaç, <https://www.uv.es/uvweb/universitat/ca/estudisgrau/admissio/preinscripcio/admesos-1285846585219.html>. Podràs fer la des de qualsevol equip informàtic amb accés a internet, des de la teua casa, biblioteca, etc.

També pots consultar aquest **TUTORIAL DE MATRÍCULA** que et servirà de guia per a realitzar tu matrícula

3r. COM MATRICULAR-TE

- Accediràs a l'aplicació amb el teu NIF o NIE, data de naixement i la nota d'accés amb dos decimals, (pot ser la nota de la fase obligatòria o la suma amb la de la fase voluntària), des de la següent adreça electrònica <https://www.uv.es/portalumne>
- Abans de començar la matrícula has de tenir el número de compte del banc si vols domiciliar els rebuts. En el cas que vulgues realitzar els pagaments amb targeta hauràs de marcar-ho en la pantalla de dades administratives.
- Hauràs de consultar prèviament els diferents horaris per a realitzar la matrícula <https://www.uv.es/portalumne>

• **L'AUTOMATRÍCULA CONSTA DE DUES PARTS:**

UNA: DADES PERSONALS havent d'emplenar les diferents pantalles, necessàries per a la gestió de la matrícula. A la pantalla de dades personals has de prestar molta atenció a la que et mostra **l'usuari i contrasenya** que t'han estat assignats, **hauràs de copiar, gravar o guardar** aquestes dades que et seran vitals al llarg de la teua vida universitària, amb ella accediràs al correu de la Universitat, Secretaria Virtual, etc.

DOS: MATRÍCULA DE LES ASSIGNATURES.

L'automatrícula es realitza per una agrupació en la qual consten totes les assignatures del primer curs de la titulació. Pots consultar prèviament els diferents horaris per a realitzar la matrícula des del Portal de l'Alumne <https://www.uv.es/portalumne>.

4t. FINALITZACIÓ

Quan finalitzes el procés, has de fer clic en el botó “finalitzar matrícula”. No has de tancar la pàgina des de l'aspa perquè tanques el procés sense finalitzar.

Des de l'endemà de la teua matrícula podràs imprimir el resum de la teua matrícula “vist i plau” des de la teua secretaria virtual.

5 è DOCUMENTACIÓ

Hauràs d'emplenar els impresos que s'inclouen en el sobre **VIRTUAL** segons siga la teua via d'accés Pau, Cicle Formatiu, Titulat, etc.), que trobaràs en la següent adreça electrònica:

<https://www.uv.es/uvweb/sociales/ca/estudis-grau/matricula/instruccions-matricula/sobre-virtual-1286136476999.html>

Una vegada finalitzada la matrícula, t'informarem on i com l'has de remetre.

29/06/2021