

# **REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT DE FILOLOGIA, TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ**

## **<sup>1</sup>Article 1**

La denominació oficial de la Facultat al qual és d'aplicació el present reglament és Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació.

## **<sup>2</sup>TÍTOL PRIMER DE LES FUNCIONS DE LA FACULTAT DE FILOLOGIA, TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ**

## **<sup>3</sup>Article 2 \***

1. La Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació és l'encarregada de l'organització dels ensenyaments i dels processos acadèmics, administratius i de gestió conduents a l'obtenció dels títols de grau següents: Grau en Comunicació Audiovisual, Grau en Estudis Anglesos, Grau en Estudis Hispànics: Llengua Espanyola i les seues literatures, Grau en Filologia Catalana, Grau en Filologia Clàssica, Grau en Llengües Modernes i les seues Literatures, Grau en Periodisme i Grau en Traducció i Mediació Interlingüística, així com la de tots aquells estudis que la legislació vigent li permeta. Així mateix, la Facultat vetlarà per la qualitat dels estudis que organitza.

2. Hom considera membres de la Facultat tot el personal docent i investigador i tot el personal d'administració i serveis adscrits a la Facultat o als departaments adscrits, així com també els membres del col·lectiu d'estudiants matriculats a qualsevol titulació organitzada per la Facultat.

## **Article 3**

Són funcions de la Facultat:

- a) Proposar la implantació de noves titulacions.
- b) Emetre informe sobre les propostes de plans d'estudis que conduïsquen a l'obtenció de les diverses titulacions.
- c) Organitzar la docència, coordinar-la i supervisar-la d'acord amb els plans d'estudis per mitjà de les comissions acadèmiques de títol.
- d) Aplicar les directrius de la Universitat de València sobre política lingüística, especialment les que es relacionen amb l'elaboració de les propostes d'organització del curs acadèmic.
- e) Promoure activitats culturals i d'extensió universitària.
- f) Promoure iniciatives i aplicar mesures que milloren la qualitat dels diversos ensenyaments i serveis prestats per la Facultat.
- g) Elegir els representants de la Facultat en les comissions de la Universitat.

---

<sup>1</sup> Modificat en Consell de Govern de 19 d'abril de 2011. ACGUV 97/2011.

<sup>2</sup> Adaptació al canvi de denominació del centre. Decret 69/2007, de 4 de maig.

<sup>3</sup> Modificat en Consell de Govern de 19 d'abril de 2011. ACGUV 97/2011.

h) Facilitar els mitjans materials necessaris per a la formació del personal vinculat a la Facultat.

i) Dur a terme les activitats de col·laboració de la Universitat de València amb organismes públics o privats en tot allò que afecte a la Facultat.

j) Administrar l'assignació pressupostària de la Facultat i controlar els seus propis serveis.

k) Realitzar la gestió administrativa necessària perquè les funcions anteriors puguin portar-se a terme.

l) Qualsevol altres que els puguin atribuir els Estatuts i altres disposicions vigents.

## **TÍTOL SEGON DELS ÒRGANS DE GOVERN I DE REPRESENTACIÓ**

### **<sup>4</sup>Article 4**

En la Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació hi ha els òrgans següents: junta i degà o degana. Així mateix, s'hi constituïran les comissions acadèmiques de títol i aquelles altres regulades pel present reglament. A més, per decisió de la Junta de Facultat podran crear-se aquelles que es considere escaients per al bon funcionament de la Facultat.

### **SECCIÓ PRIMERA DE LA JUNTA DE FACULTAT**

### **<sup>5</sup>Article 5 \***

1. La Junta de Facultat n'és el suprem òrgan de govern, on es troben representats els seus membres. En formen part el degà o la degana, que la presideix, i un nombre de quaranta-dos membres electes distribuïts de la manera següent:

a) 22 membres en representació del professorat amb vinculació permanent.

b) 2 membres en representació del professorat sense vinculació permanent.

c) 1 membre en representació del personal investigador en formació vinculat als departaments o seccions departamentals adscrits a la Facultat.

d) 13 membres en representació del col·lectiu d'estudiants.

e) 4 membres en representació del personal d'administració i serveis.

2. Assisteixen a la junta, amb veu i sense vot, tret que hi tinguen la condició de representants:

a) Els vicedegans i les vicedeganes.

b) El secretari o la secretària de la Facultat, que també ho serà de la junta.

c) Els directors i les directores dels departaments adscrits a la Facultat.

d) Els directors i les directores de les seccions departamentals adscrites a la Facultat.

e) Els directors i les directores dels departaments que, sense estar adscrits a la Facultat ni constituir seccions departamentals, tinguen assignada una docència elevada en la Facultat.

f) Les persones que ostenten la presidència de les comissions acadèmiques de títol.

---

<sup>4</sup> Adaptació al canvi de denominació del centre. Decret 69/2007, de 4 de maig.

<sup>5</sup> Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009. Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011. ACGUV 225/2011.

g) L'administrador o l'administradora.

h) Una persona estudiant de cadascuna de les titulacions que no hi compten amb cap estudiant electe, designada per l'assemblea de representants de la Facultat.

3. La junta de Facultat ha de ser renovada totalment cada tres anys, llevat dels representants del col·lectiu d'estudiants, el mandat dels quals tindrà la durada establerta en el Reglament electoral general. Si en el moment de la renovació no hi ha membres del col·lectiu del personal investigador en formació censat a la Facultat, el percentatge d'aquest col·lectiu incrementarà el del professorat sense vinculació permanent. Les vacants que s'hi produïsquen en aquest període seran cobertes pel temps que reste.

4. La distribució de membres de la junta de Facultat romandrà durant el període per al qual ha estat elegida

## **Article 6**

Són competències de la junta de Facultat:

a) Elegir el degà o la degana.

b) Proposar al Consell de Govern el reglament de règim intern de la Facultat.

c) Formular una moció de censura al degà o la degana, l'aprovació de la qual implicarà el seu cessament.

d) Elegir i, si escau, revocar els representants de la Facultat en els òrgans de la Universitat.

e) Formular propostes per a l'elaboració del pressupost i aprovar la distribució de l'assignació pressupostària de la Facultat.

f) Emetre informe sobre les propostes dels plans d'estudis.

g) Proposar la implantació de noves titulacions.

h) Proposar la creació de títols i diplomes propis de la Universitat de València.

i) Elaborar la proposta d'assignació d'espais.

j) Crear i aprovar la composició de les comissions acadèmiques de títol i totes les comissions que es consideren necessàries per al compliment de les seues funcions.

k) Formular les peticions del personal necessari per al compliment de les funcions de la Facultat.

l) Aprovar les propostes d'organització de curs acadèmic elaborades per les corresponents comissions acadèmiques de títol, que es remetràn al Consell de Govern.

m) Aprovar, a fi de facilitar-ne l'avaluació, la memòria anual d'activitats que es remetrà al Rectorat.

n) Resoldre els conflictes que puguen sorgir en la Facultat.

o) Proposar la concessió de premis i honors.

p) Totes aquelles que li reserven els Estatuts i la legislació vigent.

## **Article 7**

La junta de Facultat procedirà a la regulació de les relacions, les competències i la distribució dels recursos compartits entre el centre i els departaments adscrits a la Facultat, previ estudi i proposta de les Comissions Acadèmiques de Títols, de Qualitat i Econòmica, en allò referit a les funcions assignades.

## **Article 8**

1. La convocatòria de la junta de Facultat correspondrà al degà o la degana, que haurà de fer-ho, com a mínim, una vegada cada trimestre i sempre que ho sol·licite almenys un 10% dels membres de la junta amb dret de vot. En aquest últim cas, la reunió haurà de celebrar-se dintre dels 20 dies hàbils següents a la sol·licitud.

2. La convocatòria es realitzarà amb una antelació mínima de tres dies hàbils.

3. Excepcionalment, aquest termini serà menor en cas d'urgència, si més no de vint-i-quatre hores. Per poder adoptar acords, la junta de Facultat decidirà per majoria absoluta dels seus membres la procedència o improcedència de la qualificació d'urgència.

4. La convocatòria especificarà lloc, data i hora de la reunió, i l'ordre del dia, que anirà acompanyat d'un annex documental suficient.

## **Article 9**

L'ordre del dia serà elaborat pel degà o la degana i contindrà necessàriament els punts proposats per un 10% dels membres de la junta de Facultat amb dret de vot. En tot cas els assumptes que tracte la junta de Facultat hauran de ser de la seua competència.

## **Article 10**

1. La junta quedarà vàlidament constituïda en primera convocatòria quan hi concórrega la meitat dels seus membres amb dret de vot.

Si no hi ha quòrum, la junta es constituirà en segona convocatòria mitja hora després de la fixada per a la primera. En aquest cas, serà suficient amb l'assistència de la tercera part dels seus membres.

En tot cas és necessària la presència del degà o la degana, i del secretari o la secretària de la Facultat o les persones que els substituisquen.

Si, una vegada constituïda la junta, s'ha de suspendre o interrompre sense que s'hagen tractat tots els assumptes de l'ordre del dia, s'ha d'acordar la data per reprendre-la.

2. A l'inici de cada sessió el secretari o la secretària farà públic el quòrum de la junta. A l'efecte de l'estimació del quòrum no es comptabilitzaran les vacants ni les absències justificades per baixes temporals o permisos oficials de membres de la junta de Facultat. La justificació serà presentada per escrit prèviament al Secretari o Secretària de la Facultat.

## **Article 11 \***

1. Els acords de la junta de Facultat es prendran per majoria simple de vots emesos, entenent per aquesta majoria que hi ha més vots favorables que desfavorables, llevat dels casos en què els Estatuts, el reglament de règim intern de la Facultat o altres disposicions vigents fixen altres tipus de majories.

2. No es poden prendre acords sobre assumptes no inclosos en l'ordre del dia, llevat que hi siguin presents tots els membres de la junta amb dret de vot i ho accepten per majoria.

3. Les votacions seran secretes, si més no, quan ho demane el 10% dels membres de la junta de Facultat amb dret de vot o quan es tracte de l'elecció o revocació de persones.

4. S'admetrà el vot anticipat només en l'elecció del degà o de la degana i en les altres possibles eleccions amb candidatures presentades amb antelació. L'exercici del vot anticipat s'ajustarà a les previsions del Reglament electoral general. En cap cas, s'admetrà la delegació de vot.

### **Article 12**

1. El secretari o la secretària de la Facultat alçarà acta de cada sessió de la junta de Facultat i hi especificarà necessàriament els assistents, les absències justificades, l'ordre del dia, la data, el lloc i el temps en què s'ha fet, els punts principals de les deliberacions, el contingut dels acords adoptats i els resultats de les votacions.

2. A sol·licitud dels interessats, en l'acta figurarà el vot contrari a l'acord adoptat, l'abstenció i els motius que els justifiquen o el sentit del vot favorable. Els membres que discrepen de l'acord majoritari podran formular vot particular per escrit en el termini de quaranta-vuit hores, el qual s'incorporarà al text aprovat.

3. Així mateix, qualsevol membre té dret a sol·licitar la transcripció íntegra de la seua intervenció o proposta, sempre que aporte en l'acte, o en el termini que assenyalen el Degà o la Degana o persona que els substituisca, el text que es corresponga fidelment amb la intervenció.

4. Les actes s'aprovaran en la mateixa o en la següent sessió, podent, no obstant, emetre el Secretari o Secretària certificació sobre acords específics que s'hagen adoptat, sense perjudici de la ulterior aprovació. En les certificacions d'acords d'aquest tipus es farà constar tal circumstància.

### **Article 13**

1. La creació de comissions necessita l'acord per majoria simple de la junta de Facultat, sempre que aquesta majoria supose almenys el 25% del nombre de membres de la junta amb dret de vot. La proposta de creació d'una comissió ha d'incloure la composició, el règim de funcionament i la forma d'elecció. Les comissions seran presidides pel degà o la degana o persona en qui delegue.

2. Les competències que s'atribuïsquen a les comissions són delegades pel ple de la junta de Facultat per majoria absoluta, la qual pot, en tot moment, avocar-les, per la mateixa majoria, tant amb caràcter general com per a assumpte concret.

3. La junta de Facultat en cap cas podrà delegar en les comissions les matèries que requerisquen majoria absoluta dels seus membres o una determinada majoria qualificada de vots per a la seua aprovació.

### **Article 14 \***

En les votacions que hagen de fer-se en la junta de Facultat per formular les propostes de membres de qualsevol òrgan col·legiat i de les comissions d'accés i de contractació previstos en la normativa vigent, serà aplicable el que disposa l'article 240.2.b).I dels

Estatuts en el sentit que el nombre màxim de noms que ha de figurar en cada papereta és de 2/3, o el nombre natural més pròxim, del total de membres a elegir.

**Article 15 \***

1. La condició de membre de la junta es perd quan hi concorre, almenys, una d'aquestes situacions:

- a) Renovació ordinària o anticipada de la junta de Facultat.
- b) Dimissió presentada per escrit a la junta electoral de la Facultat.
- c) Inassistència no justificada a tres sessions. L'al·legació de la raó d'inassistència s'ha de fer al deganat de la Facultat en el termini dels 10 dies següents al de la sessió. El degà o la degana de la Facultat resoldrà sobre el cessament.
- d) Pèrdua de l'adscripció a la Facultat o al col·legi electoral pel qual una persona ha estat elegida, excepte els supòsits de comissions de serveis i altres en què es puguin establir regles especials.

2. Tots els membres de la junta de Facultat elegits podran ser revocats. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

3. En cas que haja una vacant, es produirà la corresponent elecció, llevat el cas del col·lectiu d'estudiants on l'ha de cobrir la persona que figure a continuació en la llista respectiva. Les vacants es cobriran pel temps que reste del mandat ordinari en cadascun dels respectius col·legis electorals.

**Article 16 \***

L'elecció dels membres de la junta de Facultat es realitzarà de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

**Article 17 \***

Sense contingut.

**Article 18 \***

Sense contingut.

**Article 19 \***

Sense contingut.

**Article 20 \***

Sense contingut.

**Article 21 \***

Sense contingut.

**Article 22**

Sense contingut.

**Article 23.**

Sense contingut.

SECCIÓ SEGONA \*  
DELS ÒRGANS UNIPERSONALS

**Article 24 \***

1. El degà o la degana de la Facultat és elegit per la junta de Facultat i nomenat pel rector o la rectora. Per ser-hi candidats són necessàries les condicions següents:

- a) Ser professor doctor o professora amb vinculació permanent a la Universitat.
- b) No haver estat revocat o revocada com a tal durant els sis mesos anteriors a l'elecció.
- c) Que la candidatura siga avalada per un 10% dels membres de la junta de Facultat. El compliment d'aquests requisits serà verificat per la junta electoral de la Facultat.

**Article 25 \***

L'elecció del degà o la degana de la Facultat es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

**Article 26 \***

1. El degà o la degana designarà entre els membres de la Facultat les persones que integren l'equip deganal de la Facultat. Per tal de fer efectiu el principi d'igualtat entre dones i homes haurà de tindre en compte el que disposa l'addicional cinquena dels Estatuts.

2. Finalitzat el període de temps per al qual fou nomenat el degà o la degana, o en cas del seu cessament o revocació o dimissió acceptada pel rector o la rectora, tots els càrrecs que haja designat quedaran a disposició de qui exercezca el càrrec en funcions.

3. En aquest sentit, i sense perjudici del que estableix l'article 28 d'aquest Reglament per als casos de revocació, el degà o la degana serà substituït, en cas de vacant, absència, malaltia, abstenció o recusació, pel vicedegà o la vicedegana que prèviament haurà determinat. Si no l'hagués determinat, correspondrà la substitució al vicedegà o la vicedegana de major categoria acadèmica, antiguitat en la categoria en la Universitat de València i edat, per aquest ordre.

**Article 27**

El degà o la degana de la Facultat, amb l'assistència de l'equip deganal, és el responsable de la direcció de la Facultat i té les funcions següents:

- a) Ostentar la representació de la Facultat.
- b) Convocar la junta de Facultat.
- c) Executar els acords de la junta de Facultat.
- d) Supervisar el funcionament dels serveis i la gestió ordinària de la Facultat.
- e) Elaborar la proposta d'horaris.
- f) Proposar la iniciació d'expedient disciplinari a qualsevol membre de la Facultat.
- g) Proposar a la junta de Facultat aquelles iniciatives que considere pertinents.
- h) En general, totes aquelles competències derivades de l'article 34 dels Estatuts, tret de les que es reserven a la junta de Facultat.

### **Article 28 \***

La junta de Facultat pot acordar la revocació del degà o la degana de la Facultat. El procediment per a la revocació es durà a terme de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general, així com les següents:

- a) La sol·licitud de revocació haurà de figurar com un punt de l'ordre del dia d'una sessió extraordinària de la junta de Facultat.
- b) En l'escrit de moció caldrà explicar els motius de la presentació.
- c) Si resulta aprovada la moció, el degà o la degana de la Facultat cessarà en el càrrec i romandrà en funcions fins a la presa de possessió del nou titular.
- d) El cessament s'ha de comunicar al rector o la rectora i a la junta electoral per a la iniciació del procediment d'elecció de degà o de degana de la Facultat.

## **TÍTOL TERCER DE LES COMISSIONS DE FACULTAT**

### **Article 29**

1. Les comissions creades per la Junta de Facultat tindran funcions consultives i assessores d'aquesta, tret d'aquells casos en què als Estatuts de la Universitat s'indiqui explícitament el contrari.

2. Excepcionalment, la junta de Facultat podrà delegar la presa de determinades decisions a la comissió corresponent. Per tal que aquesta delegació tinga validesa, caldrà que siga refrendada per la majoria absoluta dels membres de la Junta.

3. Així mateix la junta de Facultat podrà procedir a l'avocació de les funcions que són ordinàries de les comissions, així com de les delegades per aquesta.

### **Article 30**

1. Els membres de les Comissions seran elegits per la Junta de Facultat a proposta dels respectius col·lectius que la formen o dels òrgans corresponents, quan escaiga. La votació serà secreta. Cada estament procedirà a l'elecció per separat dels seus respectius representants i s'estarà allò establert a l'article 14 del present reglament.

2. La durada del mandat coincidirà amb la corresponent a la pròpia Junta, tret dels casos en què s'especifique el contrari. Cas de vacant, la Junta de Facultat procedirà al reemplaçament pel temps que reste.

3. La Junta de Facultat podrà procedir a revocar qualsevol membre d'una Comissió. Aquesta revocació haurà de ser debatuda com a punt específic de l'ordre del dia d'una Junta de Facultat, després de comunicar-li a l'interessat el plec de càrrecs, amb un mínim de 72 hores d'antelació, al qual podrà respondre si ho estima oportú amb un plec de descàrrec; ambdós documents estaran a disposició dels membres de la Junta de Facultat amb anterioritat a la celebració de la sessió corresponent. La revocació serà efectiva quan l'aprove la majoria absoluta dels membres del corresponent estament i del total de membres de la Junta.

## **SECCIÓ PRIMERA COMISSIONS ACADÈMIQUES DE TÍTOL**



### **Article 31**

1. Les comissions acadèmiques de títol col·laboren en l'organització de la docència i garanteixen la coherència acadèmica de la titulació corresponent.

Són funcions de les comissions acadèmiques de títol:

a) Elaborar la proposta d'organització del curs acadèmic, tenint en compte els criteris establerts pel Consell de Govern i les propostes dels departaments. Aquesta proposta ha d'explicitar la llengua en què s'imparteix la matèria, així com qualsevol altre aspecte que tinga rellevància per a l'organització docent.

b) Coordinar i supervisar la programació docent dels departaments implicats.

c) Preparar i difondre la documentació necessària per a l'orientació i informació dels membres del col·lectiu d'estudiants sobre els itineraris curriculars, les matèries optatives i de lliure elecció.

d) Emetre informe de la proposta d'horaris i d'assignació d'espais.

e) Elaborar un informe anual de l'activitat docent desenvolupada durant el curs acadèmic, atenent els objectius de les titulacions, que s'haurà de remetre al deganat de la Facultat i als membres de la junta de Facultat.

f) Proposar la resolució, després de l'informe dels departaments competents, de les peticions de convalidacions parcials d'estudis.

2. Les comissions acadèmiques de títol, presidides pel degà o la degana de la Facultat o la persona en qui delegue, quedaran regulades per un reglament aprovat pel Consell de Govern.

3. Cada titulació podrà tenir un coordinador o una coordinadora amb la missió de garantir la continuïtat en les tasques de coordinació i supervisió que corresponen a la Comissió Acadèmica de Títol. Aquesta figura és nomenada per la junta de Facultat, a proposta de la Comissió Acadèmica de Títol, després de consultar les àrees o els departaments afectats.

## **SECCIÓ SEGONA DE LA RESTA DE LES COMISSIONS**

### **Article 32.**

1. La Comissió de Pràctiques Externes té per funció organitzar, coordinar i supervisar les pràctiques a empreses i institucions externes a fi de completar la formació dels estudiants. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, que hi actuarà com a coordinador o coordinadora de pràctiques de la Facultat, un representant del personal docent i investigador de cada titulació amb pràctiques, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

2. A fi de facilitar el funcionament de la Comissió de Pràctiques, es constituïran tantes subcomissions de títols o conjunt de títols com s'estime necessari. La seua estructura serà semblant a la de la pròpia Comissió de Pràctiques, i s'ha de garantir la presència en cada subcomissió d'un representant del personal docent i investigador de cadascuna de les titulacions que hi corresponguen, i d'un representant del col·lectiu d'estudiants d'aquestes titulacions.

3. Els representants de les titulacions seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de les Comissions Acadèmiques de Títol corresponents, prèvia consulta als Departaments als quals estiguen adscrites les Àrees de Coneixement assignades a la matèria de pràctiques externes. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

### **Article 33**

1. La Comissió de Mobilitat de Centre estarà integrada pels o per les membres següents:

- a) El degà o la degana o persona en qui delegue, que la presideix.
- b) El coordinador o la coordinadora de mobilitat de centre.
- c) Els coordinadors o les coordinadores de mobilitat de titulació de cadascuna de les titulacions de grau adscrites al centre.
- d) Un coordinador o una coordinadora de mobilitat de les titulacions de màster i doctorat adscrites al centre. Serà triat per i entre els esmentats coordinadors o coordinadores i nomenat o nomenada pel degà o degana del centre.

e) L'administrador o administradora de centre o membre del PAS en qui delegue.

f) Un o una estudiant triat o triada per l'assemblea de representants (ADR) del centre.

2. Els o les membres d'aquesta comissió, ho seran mentre dure la seua designació. El o la membre del paràgraf d) serà nomenat per un període de quatre anys. L'estudiant inclòs o inclosa en l'apartat f), serà substituït o substituïda de conformitat amb les previsions del Reglament electoral general.

3. Correspon a la Comissió de Mobilitat de Centre:

a) Coordinar i promoure les activitats enfocades a la mobilitat acadèmica de les diferents titulacions adscrites al centre.

b) Proposar convenis de mobilitat per a les titulacions del centre a instància pròpia o dels coordinadors o les coordinadores de mobilitat.

c) Proposar les iniciatives per a l'aprovació de dobles titulacions entre la Universitat de València i altres universitats estrangeres pel que fa a estudis vinculats al centre.

d) Proposar la resolució de conflictes en la gestió de la mobilitat dels i de les estudiants, de les persones membres del PDI i o PAS en l'àmbit del centre.

e) Distribuir els fons de mobilitat assignats al centre.

f) Elaborar per a cada curs acadèmic un pla d'actuació en matèria de mobilitat acadèmica i un informe final de resultats de mobilitat al centre. Aquest informe final serà enviat l'últim trimestre de l'any a la Comissió de Relacions Internacionals de la Universitat de València per a ser aprovat.

g) Qualsevol altra competència que pugui atribuir-li el degà o la degana del centre.

4. Aquesta comissió es reunirà almenys una vegada a l'any.

### **Article 34**

1. La Comissió Econòmica és l'encarregada de fer l'anàlisi de les diverses propostes pressupostàries, a més del seguiment de la gestió pressupostària i de les dotacions d'infraestructura i d'equipament necessàries per al funcionament de la Facultat. És integrada pel degà o la degana o persona en qui delegue, el Administrador o la Administradora de la

Facultat, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels departaments adscrits a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants, que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

2. Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants del personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

### **Article 35**

1. La Comissió de Normalització Lingüística té per funció contribuir al manament estatutari sobre aquest assumpte, ajudant en les tasques establertes en aquest sentit per la Comissió corresponent d'Universitat i definint les seues pròpies tasques a l'àmbit de la Facultat. És composta pel degà o la degana o persona en qui delegue, un representant del personal docent i investigador de cadascun dels Departaments adscrits a la Facultat, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

2. Els representants dels departaments seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta del Consell de Departament corresponent. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

### **Article 36**

1. La Comissió de Qualitat té com a objectius:

a) Valorar periòdicament el funcionament global de la Facultat, amb especial atenció als aspectes organitzatius i acadèmics.

b) Proposar els mitjans i les accions adients per un millorament continu de l'ensenyament i dels indicadors inclosos en els processos d'avaluació i d'acreditació.

c) Establir i supervisar els plans estratègics per adequar el centre als estàndards internacionals de qualitat, i

d) difondre la cultura de qualitat en el centre i les titulacions que imparteix.

2. La Comissió treballarà en col·laboració amb els departaments i els serveis administratius, les comissions de centre i els representants de departament o centre en les diverses comissions de la Universitat, els quals li proporcionaran la informació necessària per l'acompliment dels objectius.

3. La Comissió estarà presidida pel Degà o persona en qui delegue i composta per un representat del personal docent i investigador de cada titulació adscrita al centre i un representant de les seues àrees sense titulació, un representant del personal d'administració i serveis i una representació del col·lectiu d'estudiants que determine la Junta de Facultat, proporcional a la seua presència en aquesta, ajustada a l'alça.

4. Els representants del personal docent i investigador seran nomenats per la Junta de Facultat a proposta de les Comissions Acadèmiques de Títol, prèvia consulta als departaments corresponents. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per

la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants. El personal d'administració i serveis serà nomenat per la Junta de Facultat a proposta dels representants de personal d'administració i serveis en l'esmentada Junta.

#### **Article 37**

1. La Comissió de Revisió de Qualificacions té per objectiu la resolució de les sol·licituds d'impugnació de qualificacions, tal i com estableix la Normativa per a la impugnació de qualificacions de la Universitat de València. Aquesta es renovarà anualment en novembre o desembre. És composta pel degà o la degana o persona en qui delegue, per tres membres del personal docent i investigador, tres representants del col·lectiu d'estudiants, comptant cadascú d'un suplent que el substituirà, cas de causa justificada. Els membres del personal docent i investigador ho seran en representació de cadascú dels departaments del centre. Si la sol·licitud d'impugnació afecta al departament d'algun dels membres del personal docent i investigador, aquest serà substituït pel seu suplent.

2. Els representants del personal docent i investigador seran nomenats per la Junta de Facultat. La representació del col·lectiu d'estudiants serà nomenada per la Junta de Facultat a proposta de l'Assemblea de Representants.

### **SECCIÓ TERCERA FUNCIONAMENT DE LES COMISSIONS**

#### **Article 38**

1. Les comissions es reuniran, després de la convocatòria, amb un termini no inferior a 24 hores, on s'especificarà el corresponent ordre del dia i s'adjuntarà la documentació que calga.

2. La presidència nomenarà d'entre els membres de la comissió un que ostentarà la secretaria en totes les sessions. Aquest podrà ser reemplaçat quan la presidència ho crega oportú. Redactarà l'acta de les diferents sessions, la qual serà sotmesa a votació en les pròximes sessions.

### **Article 39**

1. La comissió es reunirà quan la presidència, l'equip de deganat o la Junta de Facultat ho decidesquen. Igualment podrà ésser convocada prèvia petició del 20% dels seus integrants.

2. L'assistència a les sessions de les comissions és obligatòria. L'absència haurà de ser justificada davant el president en el termini més curt possible.

3. Un membre de la comissió perd la seua condició després de tres absències continuades o cinc altes sense justificació.

## **TÍTOL QUART DE LA JUNTA ELECTORAL DE LA FACULTAT**

### **Article 40 \***

1. Una vegada renovada la junta de Facultat, aquesta ha d'elegir la junta electoral de la Facultat en el termini màxim de dos mesos.

2. La junta electoral està formada per dos membres del personal docent i investigador amb el grau de doctor i amb vinculació permanent, un membre del personal docent i investigador no doctor o sense vinculació permanent, dos estudiants o estudiantes i un membre del personal d'administració i serveis.

3. La durada del mandat dels membres de la junta electoral de la Facultat és de tres anys, llevat dels representants dels estudiants o les estudiantes, que tindran la durada establerta en el Reglament electoral general. Les vacants que es produeixen seran cobertes pel temps que reste.

4. Els components de la junta electoral de la Facultat elegiran la seua presidència entre els membres del personal docent i investigador doctor amb vinculació permanent.

5. Els membres de la junta electoral de la Facultat no poden ser candidats o candidates en els procediments electorals que dirigeixen.

### **Article 41<sup>6</sup> \***

La junta electoral de Facultat ha de dirigir les eleccions a la junta de Facultat, a degà o degana, a l'Assemblea de representants d'estudiants de centre i totes altres que no desborden l'àmbit del centre i se li puguen atribuir per altres disposicions, sota la supervisió de la Junta Electoral de la Universitat.

### **Article 42 \***

Son funcions de la junta electoral de Facultat les previstes en el Reglament electoral general, així com les recollides en altres normes o que siguen necessàries per al desenvolupament dels processos electorals de la seua competència.

## **TÍTOL CINQUÈ DEL RÈGIM ECONÒMIC I FINANCER DE LA FACULTAT**

---

<sup>6</sup> Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.

### **Article 43**

La Facultat, per al compliment dels seus fins i per a la realització de les activitats que li son pròpies, ha de disposar dels recursos financers que li siguen necessaris i responsabilitzar-se del patrimoni de la Universitat de València que li està adscrit, així com de l'autonomia de gestió necessària per al bon ús dels recursos.

### **Article 44**

Els recursos econòmics de la Facultat son:

- a) L'assignació destinada a la Facultat en el pressupost anual de la Universitat de València.
- b) Les partides que, destinades a la Facultat mitjançant la Universitat, consignen en els seus pressupostos altres institucions públiques o privades.
- c) Les partides que la Universitat li assigne corresponents a estudis propis, d'especialització, extensió universitària i postgrau.
- d) Els ingressos que puguem derivar-se de la prestació de serveis que hagen exigit la utilització del patrimoni adscrit a la Facultat o dels seus recursos financers.
- e) Qualsevol altre tipus d'ingrés no determinat en els punts anteriors.

### **Article 45**

Formen part del patrimoni adscrit a la Facultat tots aquells béns que així consten a l'inventari de la Universitat de València i aquells que s'hagen adquirit amb càrrec als seus recursos financers.

### **Article 46**

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional del degà o la degana, dirigeix la gestió dels serveis economicoadministratius, executa les decisions dels òrgans de la Facultat en matèria de la seua competència, té la responsabilitat del funcionament dels esmentats serveis i assumeix la direcció del personal d'administració i serveis de la Facultat.

L'administrador o l'administradora de la Facultat, sota la dependència funcional dels directors o les directores dels departaments, assumeix la direcció del personal d'administració i serveis dels departaments adscrits al Facultat.

### **Article 47**

L'equip deganal, amb la col·laboració de l'administrador o l'administradora de la Facultat, elaborarà anualment una proposta de pressupost que assigne els recursos financers de la Facultat atenent la previsió de les despeses.

### **Article 48**

Correspon a la junta de Facultat l'aprovació del pressupost anual presentat per l'equip deganal abans de l'inici de l'exercici econòmic corresponent.

### **Article 49**

Les despeses seran autoritzades pel degà o la degana de la Facultat.

### **Article 50**

L'administrador o l'administradora de la Facultat ha de preparar anualment la liquidació del pressupost, que ha d'aprovar la junta de la Facultat.

## **TÍTOL SISÈ DE LA MODIFICACIÓ DEL REGLAMENT DE RÈGIM INTERN DE LA FACULTAT**

### **Article 51**

1. La junta de Facultat podrà elevar propostes al Consell de Govern sobre la modificació d'aquest reglament de règim intern.

2. La proposta de modificació serà presentada al degà o la degana de la Facultat, avalada almenys pel 25% dels membres de la junta.

3. L'aprovació de la proposta requerirà l'acord de la majoria absoluta de la junta i haurà de figurar en l'ordre del dia i distribuir-se com annex documental de la convocatòria.

### **DISPOSICIÓ ADDICIONAL**

Les normes de funcionament de la Junta de Facultat s'aplicaran quan escaiga a la resta d'òrgans de la Facultat, a falta d'una norma específica aplicable.

### **DISPOSICIONS TRANSITÒRIES \***

Sense contingut.

### **DISPOSICIÓ FINAL**

Aquest reglament entrarà en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.

\*\*\*\*\*

Aprovat pel Consell de Govern de 25 d'octubre de 2005. ACGUV 227/2005.

Adaptació al canvi de denominació del centre. Decret 69/2007, de 4 de maig.

Modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2008. ACGUV 178/2008.

Modificat per aplicació de l'acord del Consell de Govern de 22 de desembre de 2009. ACGUV 238/2009.

Modificat en Consell de Govern de 19 d'abril de 2011. ACGUV 97/2011.

Modificat per aplicació de l'acord de Consell de Govern de 27 de setembre de 2011. ACGUV 225/2011.

\* Articles actualitzats conforme al Reglament marc de règim intern de centres modificat en Consell de Govern de 30 de setembre de 2014 (ACGUV 168/2014). Comunicat al Consell de Govern de 18 de desembre de 2018.

Modificat l'article 33 pel Consell de Govern de 18 de febrer de 2019. ACGUV 24/2019.