

SÍNTESI DE JUNTA DE CENTRE DE 23 DE GENER DE 2020

EN LA SESSIÓ DE 23 DE GENER LA JUNTA DE CENTRE HA APROVAT AMB EL NOMBRE DE VOTS NECESSARI TOTES LES PROPOSTES INCLOSES A L'ORDRE DEL DIA. LA DOCUMENTACIÓ ES POT CONSULTAR AL DEGANAT PELS MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA.

INFORMACIÓ:

- S'aprova la proposta de modificació del Programa de Doble Grau en Sociologia i Ciències Polítiques i de l'Administració. La necessitat d'aquest canvi s'origina per la proposta que la Facultat de Dret ha fet de modificació del pla d'estudis del Grau en Ciències Polítiques, proposta que està al ordre del dia del proper Consell de Govern. La proposta que se sotmet a votació ha estat consensuada entre les Facultats de Ciències Socials i Dret.
- S'informa de la visita de la comissió per a la reacreditació del Màster de Benestar Social per a la propera setmana.
- S'activa el procediment d'inici de quadrimestre demanant als departaments la seua situació de docència per si cal cobrir classes.
- S'ha treballat un document amb instruccions per l'estudiantat i professorat sobre accions i comportaments a les aules, amb la intenció de prendre consciència de bones pràctiques per la millora de comportaments i per raons de sostenibilitat (veure Annex).

Deganat

INSTRUCCIONS PER A UN BON AMBIENT DE TREBALL A LES AULES

1) Objectius

- a) Potenciar usos i pràctiques que permeten la conservació de les instal·lacions i el seu gaudi per part de l'estudiantat i el personal.
- b) Afavorir l'aprofitament de noves tecnologies per a l'activitat docent.
- c) Afavorir la coresponsabilitat d'estudiantat i docents en la construcció d'un ambient que afavorisca el treball al si de les aules

2) Ús de les instal·lacions i noves tecnologies

- Abans de la classe, la o el docent
...si té previst no utilitzar l'aula, avisarà d'aquest fet a la consergeria de l'aulari corresponent perquè quede lliure per a altres usos.
- Abans de la classe, l'estudiantat i el professorat...
...deixen aparcat patinet o bicicleta fora de l'edifici.
- Durant la classe, l'estudiantat...
...usa les papereres per tal que l'aula es mantinga neta.
...deixa el telèfon mòbil i/o tableta i/o portàtil aturats i/o en silenci i procura usar-los només si l'activitat de la sessió ho requereix.
...comparteix amb les companyes i els companys els endolls per a portàtils.
- Durant la classe, el o la docent...
...si per raons tècniques necessita canviar d'aula i ocupar-ne una altra, demanarà a consergeria si hi ha alguna aula disponible.
- Quan finalitze la classe, el o la docent...
...esborra la pissarra perquè estiga a punt en la següent sessió.
...tanca sessió a l'ordinador.
...atura el canó.
...deixa el ratolí en posició de recàrrega, si és recarregable.
...té cura que taules i cadires queden en la disposició en què es trobaren en començar la sessió.
...té cura que els llums queden tancats.
...torna els comandaments i/o les claus de l'armariet, a consergeria, si els demanà.
- Fora de l'aula...

...es mantindran les instal·lacions netes.

3) Convivència i relacions interpersonals

- Les relacions al si de l'estudiantat, amb el professorat seran sempre respectuoses amb la integritat i la dignitat de les persones.
- L'activitat docent es desenvoluparà amb puntualitat i sense interrupcions. És convenient evitar eixir o entrar de l'aula per causes no justificades.
- Durant les activitats docents, les persones s'abstindran de menjar a l'aula i de beure res que no siga aigua.
- En cas de situacions de violència masclista es contactarà amb l'espai violeta.
- Es mantindrà lliure el lloc de treball destinat a persones amb diversitat funcional.
- En cas de situacions de robatori o agressió es contactarà amb el servei de seguretat.

SÍNTESI DE JUNTA DE CENTRE DE 8 D'ABRIL DE 2020

EN LA SESSIÓ DE 8 D'ABRIL LA JUNTA DE CENTRE S'HA CELEBRAT A DISTÀNCIA I HA APROVAT AMB EL NOMBRE DE VOTS NECESARI TOTES LES PROPOSTES INCLOSES A L'ORDRE DEL DIA. LA DOCUMENTACIÓ ES POT CONSULTAR AL DEGANAT PELS MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA.

INFORMACIÓ:

- S'han aprovat les Comissions de selecció de personal contractat de caràcter temporal per al curs 2020/21; s'aprova la proposta de membres de les Comissions de selecció de places de professorat contractat doctor per al curs 2020/21 i la dels tribunals de places vacants de cossos docents universitaris per al curs 2020/21.

- El degà informa sobre les gestions efectuades en relació a la situació pel COVID19. S'han fet en exercici de responsabilitat institucional que comporta intentar mantenir el servei, des de la sensibilitat a la situació complicada per la que travessen moltes persones. Ha calgut actuar en funció de les exigències, no sense deixar d'expressar en alguns moments la necessitat d'extremar la coordinació, tenir en compte la diversitat de situacions i capacitats i la flexibilitat i comprensió com a constants.

- Quant a la docència online iniciada com una pràctica temporal, és ja definitiva fins a final de curs. El calendari de curs es manté intacte, també en relació als exàmens. S'ha fitxat un pla de docència online i s'han elaborat fitxes per a l'adaptació de matèries. El doctorat també ha mantingut activitat formativa online. S'han suspès totes les activitats complementàries, que quedaran definitivament suprimides i s'han suspès jornades i congressos.

En relació a les pràctiques: seguint indicacions de rectorat, la comissió de pràctiques ha de veure mesures sobre la proporció d'hores per considerar feta la presencialitat i mesures complementàries en el seu cas. En relació a TFM/TFG, es recomana replantejar els que comporten treball de camp i s'obrirà la possibilitat de defensar treballs de fi de grau en setembre. Sobre els Erasmus, s'està estudiant retorn per a estudiantat que vulga tornar. Es manté el criteri de facilitar el retorn.

- El degà agraeix la col·laboració i comprensió del professorat i l'estudiantat, i també la tasca de responsables d'assignatura i de coordinadores de grau i de curs. També de l'ADR, del PAS i responsables de seguretat i de les empreses de control d'accessos i neteja, per la seua feina mentre se'ls ha estat demanant anar a l'edifici.

Deganat

SÍNTESE DE JUNTA DE CENTRE DE 25 DE MAIG DE 2020

EN LA SESSIÓ DE 25 DE MAIG LA JUNTA DE CENTRE CELEBRADA A DISTÀNCIA, HA APROVAT AMB EL NOMBRE DE VOTS NECESARI TOTES LES PROPOSTES INCLOSES A L'ORDRE DEL DIA. LA DOCUMENTACIÓ ES POT CONSULTAR AL DEGANAT PELS MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA.

INFORMACIÓ:

- S'aprova la liquidació de l'assignació pressupostària de l'exercici 2019 i de la distribució de l'assignació de 2020. S'adjunta documentació de l'assignació pressupostària de 2020 (veure Annex).

- S'informa que s'han aprovat a les CATs corresponents els horaris del curs 2020-2021.

- Sobre el curs 2020-2021 es treballarà per a primer quadrimestre i assignatures anuals, un document sobre docència semipresencial, en un grup de treball amb representació de cada campus. Es modularà la presencialitat segons les assignatures, tot i que cada assignatura hauria de tenir un mínim de presencialitat. Haurà de ser aplicable a l'OCA i els horaris previstos, perquè no hi haurà recursos docents afegits. Caldrà optimitzar les ferramentes de treball disponibles. Caldrà plasmar en la guia docent el model. Important diferenciar tipus de matèries que poden requerir diferent presencialitat i recursos tecnològics. Cal tenir present, també, quins són els recursos en ordinadors i càmeres, per exemple, per a impartir docència des del despatx.

Per ara, es preveu que les pràctiques siguin presencials, fins i tot en primer quadrimestre. Depèn que el centre de pràctiques pugui garantir distància social i mesures preventives, que és el que s'aplicarà en el cas de la docència semipresencial en la pròpia universitat.

Deganat

ANNEX: ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 2020

PROPOSTA DE DISTRIBUCIÓ DE L'ASSIGNACIÓ PRESSUPOSTÀRIA 2020

Els fons de la Facultat provenen majoritàriament de l'assignació de la Universitat, que es completa amb el romanent de l'exercici anterior. Com a consideració general, cal plantejar que la Universitat ha estat treballant en un nou model de distribució econòmica que deixa l'assignació per enguany en la mateixa xifra que la del curs passat. En l'actual fase de discussió i disseny del model, s'ha hagut d'incorporar una clàusula de garantia per a mantenir l'assignació, ja que li haurien correspost a la Facultat de Ciències Socials 1778,18€ menys. En aquest sentit, es garanteix la continuïtat del pressupost, però queda limitada qualsevol opció d'increment, ja que si es pogués donar, caldria cobrir la clàusula. Per tant, l'assignació de la Universitat a la Facultat és la mateixa dels darrer exercici (144.419,77€).

A l'import assenyalat s'afegeix el romanent de l'exercici 2019 (103.596,73), resultat del ferm compromís amb la moderació pressupostària de la nostra Facultat, que permet afrontar programes de despesa que no depenen exclusivament de l'assignació provinent de la Universitat. Ambdues vies sumen un total de 248.016,50 €.

També com a consideració general cal tenir present que la situació ocasionada per la crisi del COVID19 tindrà una repercussió en les despeses, difícil de tenir en compte. És previsible que l'aturada d'activitat presencial es reflectisca en una caiguda del 50% en les despeses d'activitats formatives i d'innovació i del capítol d'activitats culturals i de difusió i algunes despeses també es reduïrien, com és el cas de les que deriven dels actes de graduació. Així mateix, és possible que disminuïsquen les despeses de material d'oficina, però en canvi augmenten un poc les de telèfon. En general és possible que el balanç represente un augment del romanent que pot ser interessant de cara a una altra qüestió previsible: la caiguda d'ingressos per a l'exercici 2021 i possiblement per als posteriors. En aquest sentit, el compromís amb la moderació pressupostària adquirirà un valor especialment significatiu.

Fetes aquestes consideracions, passem a una exposició que seguirà els programes de despesa vigents per l'exercici anterior.

En el capítol d'**inversions** (32.000€, 12,90% del pressupost) segueix pendent l'electrificació de l'aulari nord, que si té lloc permetrà que se seguïsquen realitzant intervencions per a que es puguin endollar ordinadors portàtils, al que s'afegiran altres despeses de mobiliari, infraestructures i material inventariable, que puguin sorgir. Es preveu una quantitat de 26.000€ (10,48% del total) per a **conservació i reparació de béns**. Aquest import inclou inversions relacionades amb la prevenció front el COVID19 (per exemple, adquisició i instal·lació de mampares). En el pressupost s'estima que 8000€ (3,23%) correspondran al centre de cost **Unitat de Campus de Tarongers aulari**, que

recull la imputació centralitzada a la Facultat per part de la Unitat de Campus i que es destina directament a infraestructures dels aularis.

En el capítol d'**activitats culturals** estimem un pressupost de 15.000€ (6,05% del pressupost) per a conferències, taules rodones, tallers, exposicions i representacions que conformen l'oferta transversal del Centre que aprova la Comissió d'Activitats culturals. Un pressupost lleugerament inferior al d'anualitats anteriors, en previsió de menor despesa a causa del COVID19. Quant a **activitats formatives i complementàries**, s'hi proposa una quantitat prevista de 16.950€ (6,83% del pressupost).

Es proposen 22.000€ (8,47% del pressupost) per a **suport a estudiantat**, destinats a despeses de funcionament de l'ADR i activitats que s'hi aproven. No s'ofereix desglossament d'aquest import, però s'estima en un màxim de 4.000€. En segon lloc, es proposa tornar a preveure un ajut a estudiantat per a participar en congressos i trobades científiques, amb 4.000€ més. Finalment la resta del pressupost (14.000€) es destinaria a pràctiques curriculars remunerades per a estudiantat que faria tasques a Social·lab, suport a Cultura i igualtat, difusió de la Facultat (web i xarxes socials). El treball en Social·lab pot anar orientat a recerca sobre l'impacte del COVID19. Alguns dels programes no es posaren en marxa en l'exercici 2019, però s'espera fer-ho en el que queda 2020 o, si no és possible, es traslladaria com a augment a exercici 2021.

A l'apartat d'**igualtat** es preveu una despesa de 8.000€ (3,23%), per a fer front a programes com el mes contra la violència masclista, el concurs de cartells del mes de març per la igualtat o el programa d'activitats d'aquest mes. Es mantindran 1.000€ (0,40%) per a iniciatives de **normalització lingüística**, vehiculades a través de la Comissió d'igualtat i cultura de la Facultat, que assumeix també les competències en matèria de política lingüística.

En el centre de cost "**investigació i publicacions**" es preveu una despesa de 25.500€ (10,28% del pressupost) destinada a l'edició anual de les revistes Arxius i Quaderns, a programes de Social·lab i al suport a l'organització de congressos i jornades. L'import inclou, en especial, l'organització del congrés sobre la pràctica narrativa en Treball Social, el congrés estatal de treball social (per bé que se celebrarà en gener de 2021) i el congrés de laboratoris en Ciències Socials. Aquest darrer està previst a gener de 2021, però es preveu afrontar-ne algunes despeses per avançat.

En l'apartat de **pràctiques**, es proposa pressupostar 1.000€ (0,40%), per a desplaçaments de coordinadors/es i jornades i activitats específiques de pràctiques.

Es preveuen 9000€, en concepte de despeses de **biblioteca**, que conformen un 3,63% del total del pressupost de la Facultat.

Es proposa mantenir el centre de cost de **despeses generals**, en relació a 2019, de forma que queda en 10.000€ (un 4,03% del total), que cal preveure puga ser important perquè podria incloure despeses que es donen en relació al COVID19 com són la compra de gels hidroalcohòlics i d'EPIs.

La proposta de despeses de **telèfon** és de 5.000€ (2,02%) i la de **franqueig** és de 1.500€ (0,60% del total).

En el centre de cost específic per a **retribució per tasques de gestió**, es proposa un pressupost de 4.000€ (1,61% del total) corresponent a tres figures que es preveu percebran 1000€ anuals, cadascuna, i inclou les quotes patronals corresponents.

Es preveu destinar 34.940,71€ (14,09% del total) al centre de cost de **informació i difusió**, per tal de continuar amb la difusió en les xarxes socials, el concurs de secundària i per a costejar material promocional de les titulacions de la Facultat. Així mateix, es consolida un augment de pressupost per al finançament de noves iniciatives de difusió en secundària, cas que aquestes es puguin iniciar.

Quant als fons OS, de mobilitat, s'incorpora el romanent de l'exercici anterior (7.625,79€), que si es materialitza en despesa constituïria el 3,07% del pressupost.

Finalment, 5.000€ (2,02%) correspondran a **despeses de representació** i 16.000€ (6,45%) a **material d'oficina**, menys que el curs anterior, en previsió de menor despesa durant estat d'alarma per COVID19.

ASSIGNACIÓ 2020 A DISTRIBUIR

Assignació Consell Govern 2020 144.419,77 €

Romanent 2019 103.596,73 €

Pendent liquidació

Total a distribuir **248.016,50 €**

CENTRE DE COST		PRESSUPOST 2019 (amb augmentos)	DESPESES C. Cost 2019	%SOBRE TOTAL DESPESES Centres Cost.	PROPOSTA PRESSUPOST 2020	% PRESSUPOST TOTAL
3310001	INVERSIONS	43.467,13	26.353,70	12,46%	32.000,00	12,90%
3310017	REPARACIÓ I CONSERVACIÓ DE BÉNS	28.840,00	11.147,27	5,27%	27.000,00	10,89%
3310013	U.C.T. DESPESES AULARI	8.000,00	4.729,48	2,24%	8.000,00	3,23%
3310002	ACTIVITATS CULTURALS	18.400,00	15.600,04	7,38%	15.000,00	6,05%
3310008	ACTIVITATS FORMAT. COMPL. INNOV.	20.124,30	14.721,70	6,96%	16.950,00	6,83%
3310004	SUPORT A ESTUDIANTS/ES	23.000,00	11.595,27	5,48%	22.000,00	8,87%
3310018	IGUALTAT	8.000,00	7.926,27	3,75%	8.000,00	3,23%
3310009	NORMALITZACIÓ LINGÜÍSTICA	1.000,00	458,77	0,22%	1.000,00	0,40%
3310003	INVESTIGACIÓ I PUBLICACIONS	29.149,34	19.818,45	9,37%	25.000,00	10,08%
3310011	PRÀCTIQUES	2.000,00	18,60	0,01%	1.000,00	0,40%
3310005	BIBLIOTECA	9.000,00	8.632,96	4,08%	9.000,00	3,63%
3310006	DESPESES GENERALS	10.000,00	4.162,29	1,97%	10.000,00	4,03%
3310007	TELÈFON	4.000,00	2.530,67	1,20%	4.000,00	1,61%
3310015	FRANQUEIG	2.000,00	1.520,81	0,72%	1.500,00	0,60%
3310010	RETRIBUCIÓ PER TASQUES GESTIÓ	4.243,00	3.882,57	1,84%	4.000,00	1,61%
3310012	INFORMACIÓ I DIFUSIÓ	60.392,63	52.641,14	24,89%	34.940,71	14,09%
3310014	REPRESENTACIÓ	9.000,00	4.948,97	2,34%	5.000,00	2,02%
	FONS OS	12.361,32	4.735,53	2,24%	7.625,79	3,07%
3310016	MATERIAL D' OFICINA	22.055,53	16.037,96	7,58%	16.000,00	6,45%
	TOTALS	322.455,81	218.859,08 €	96,62%	248.016,50	100,00%

SÍNTESE DE JUNTA DE CENTRE DE 29 DE JULIOL DE 2020

EN LA SESSIÓ DE 29 DE JULIOL LA JUNTA DE CENTRE HA APROVAT AMB EL NOMBRE DE VOTS NESSESARI TOTES LES PROPOSTES INCLOSES AL ORDRE DEL DIA. LA DOCUMENTACIÓ ES POT CONSULTAR AL DEGANAT PELS MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA.

INFORMACIÓ:

- S'informa que han sigut aprovades les dates d'exàmens del curs 2020-2021.
- Els premis de la VI edició del Concurs Comprendre la Societat amb Ciències Socials, curs 2019-2020 han segut els següents: en la modalitat de Treball Social es va lliurar el premi al treball "¡Ábreme los ojos a mi dignidad, salud y bienestar sexual! presentat per CIPFP Misericòrdia. En la modalitat de Sociologia va ser guardonat el treball "TanGran. Asociación Intergeneracional" presentat per l'IES Marxadella de Torrent. Finalment, el premi en la modalitat de Relacions Laborals i Recursos Humans va recaure en el projecte "I després del Canals industrial... què?" del Col·legi Parroquial Sant Antoni Abat de Canals.
- Per raons sanitàries no s'han fet actes de graduació; l'estudiantat de Relacions Laborals i Recursos Humans tenia previst fer-la a setembre en un espai obert però finalment s'ha decidit no fer-la, a instàncies del mateix estudiantat; s'ha enviat difusió a la resta de l'estudiantat amb agraïment per la responsabilitat que han demostrat davant la situació de emergència sanitària per COVID-19.
- Sobre l'inici del curs 2020-2021 ja s'han tancat les guies docents, amb addendes per a primer quadrimestre. L'organització de curs es fa aplicant les directrius de prevenció i del Decret de Conselleria del passat 24 de juliol. Hi haurà desinfectants, EPis i gestió de moviments al campus. A més, es donaran directrius específiques que afectaran a entrades i eixides, amb organització d'horaris de descans i entrades esglaonades. Per afavorir la docència s'instal·laran ordinadors nous i s'adquiriran càmeres i portàtils. La docència serà amb presencialitat 100% en Sociologia i Doble Grau i en els màsters de Gestió Cultural i en el de Gènere i Polítiques d'Igualtat. La docència serà híbrida en la resta de graus i en el màster de Direcció i Gestió de RRHH, i serà online en el màster de Prevenció de Riscos Laborals.
- El degà mostra el seu agraïment a tot el professorat i molt especialment als equips de coordinació i a l'estudiantat delegat de curs, entre el qual ha imperat un esperit de col·laboració.

Deganat

SÍNTESI DE JUNTA DE CENTRE DE 7 D'OCTUBRE DE 2020

EN LA SESSIÓ DE 7 D'OCTUBRE LA JUNTA DE CENTRE HA APROVAT AMB EL NOMBRE DE VOTS NESESARI TOTES LES PROPOSTES INCLOSES AL ORDRE DEL DIA. LA DOCUMENTACIÓ ES POT CONSULTAR AL DEGANAT PELS MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA.

INFORMACIÓ:

- El curs 2020-2021 ha començat amb les mesures de seguretat i prevenció previstes per la situació del Covid-19. Al campus s'ha posat en marxa l'equip Covid, que ja porta tres reunions de seguiment i que informa que per ara, en un col·lectiu de 2.815 estudiants i 200 docents, hi ha hagut una incidència molt baixa i en cap grup s'ha detectat brot.
- En relació a les pràctiques professionals, la pandèmia ha provocat una situació de limitació de places. S'està treballant en possibles iniciatives, eixides en format autopràcticum, repartiment d'hores i oferta formativa *ad hoc*. Tot, encara, per definir des del Vicerectorat d'Ocupació i Programes Formatius.
- Professorat planteja iniciativa per fer activitats de reflexió, investigació i formació per l'estudiantat sobre la societat en pandèmia.
- S'informa que les eleccions a Junta de Facultat es celebraran el pròxim mes de novembre.

Deganat

SÍNTESI DE JUNTA DE CENTRE DE 13 DE NOVEMBRE DE 2020

EN LA SESSIÓ DE 13 DE NOVEMBRE LA JUNTA DE CENTRE HA APROVAT AMB EL NOMBRE DE VOTS NESSESARI TOTES LES PROPOSTES INCLOSES AL ORDRE DEL DIA. LA DOCUMENTACIÓ ES POT CONSULTAR AL DEGANAT PELS MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA.

INFORMACIÓ:

- La comissió de premis extraordinaris de la Facultat de Ciències Socials en sessió de 12 de novembre de 2020 proposa la concessió dels premis extraordinaris del curs 2019-20 als i a les estudiants i estudiantes amb les millors notes dels Graus del centre. Enhorabona als onze proposats.
- S'aprova la proposta de títol propi de postgrau del Diploma d'especialització en Promoció de la Participació Ciutadana.
- S'aprova l'adhesió de la nostra Facultat a la proposta de la Facultat de Geografia e Història per atorgar la Medalla de la Universitat a Anna Ferrer.

Deganat

SÍNTESI DE JUNTA DE CENTRE DE 21 DE DESEMBRE DE 2020

EN LA SESSIÓ DE 21 DE DESEMBRE LA JUNTA DE CENTRE HA APROVAT AMB EL NOMBRE DE VOTS NESSESARI TOTES LES PROPOSTES INCLOSES AL ORDRE DEL DIA. LA DOCUMENTACIÓ ES POT CONSULTAR AL DEGANAT PELS MEMBRES DE LA COMUNITAT UNIVERSITÀRIA.

INFORMACIÓ:

- Es constitueix la Junta de centre amb els membres que han estat elegits en les eleccions celebrades el passat 19 de novembre de 2020. També s'ha completat la composició de l'ADR de la Facultat.
- Seguint les instruccions del Vicerectorat d'Estudis sobre la realització d'exàmens en situacions de casos Covid i tenint en compte les normes del servei de prevenció, els exàmens seran presencials i als estudiants en situació de confinament se'ls posposaran a una altra data que serà única per a tots els afectats de tots els grups de la mateixa assignatura.
- El model docent per al segon quadrimestre serà també un model híbrid que ha estat aprovat en cadascuna de les CATs. El Grau de Relacions Laborals i Recursos Humans, el Grau de Sociologia i el doble Grau Sociologia i CCPP i de l'Administració Pública continuaran amb el mateix model del primer quadrimestre; el Grau de Treball Social, per a segon i tercer curs canvia a un model de semi presencialitat a l'aula els dos dies de la setmana, dividint el grup en dos subgrups.
- S'informa que s'elaboraran addendes a les guies docents, se canviarà l'assignació inicial d'aules i en totes les aules hi haurà càmeres instal·lades. Pel que fa a les activitats complementàries, seran no presencials.
- S'aprova la proposta d'OCA del curs 2021-2022.

El degà desitja bones festes i mostra el seu agraïment a totes les persones per l'esforç i la tasca feta durant la pandèmia.