

PROGRAMA DE DOCTORADO EN DERECHO, CIENCIA POLÍTICA Y CRIMINOLOGÍA

EVALUACIÓN ANUAL CURSO 2019/2020

(Primera convocatoria)

Trámites obligatorios a realizar hasta el 12 de junio de 2020

A) Los estudiantes admitidos en el curso 2019/2020, que se encuentran en su primer año en el programa de doctorado, deben presentar los siguientes documentos:

.- **Plan de investigación.** Debe presentarse firmado por el estudiante, director/a de tesis, y en su caso, tutor/a, es obligatorio seguir el modelo de plan establecido en el programa de doctorado.

.- **Documento de actividades del doctorando/a** curso 2019/2020, firmado por el estudiante.

.- **Informe anual de seguimiento curso 2019/2020** firmado por su director/a de tesis doctoral, y en su caso, tutor/a.

.- En su caso, segundo periodo para solicitar el reconocimiento de actividades formativas.

Para incorporar al expediente de doctorado las actividades de formación realizadas, debe solicitar su reconocimiento a la comisión académica del programa de doctorado mediante la anterior solicitud de reconocimiento aportando justificación documental de las actividades realizadas. *(Las actividades de formación transversal cursadas en la plataforma formativa del SFPIE, Servicio de Formación Permanente de la Universitat, se incorporan al expediente de forma automática al finalizar el curso).*

B) Los estudiantes admitidos en los cursos anteriores deberán presentar los siguientes documentos:

.- Documento de actividades del doctorando/a curso 2019/2020.

.- Informe anual de seguimiento curso 2019/2020.

.- En su caso, segundo periodo para solicitar el reconocimiento de actividades formativas.

Para incorporar al expediente de doctorado las actividades de formación realizadas, debe solicitar su reconocimiento a la comisión académica del programa de doctorado mediante la anterior solicitud de reconocimiento aportando justificación documental de las realizadas. *(Las actividades de formación transversal cursadas en la plataforma formativa del SFPIE, Servicio de Formación Permanente de la Universitat, se incorporan al expediente de forma automática al finalizar el curso).*

C) Documentos para la evaluación:

Todos los documentos necesarios para la evaluación anual pueden obtenerse en la página web del programa de doctorado y en el aula virtual de la comunidad de estudiantes del programa de doctorado:

Web del programa de doctorado: <https://www.uv.es/doctdret>

Apartado guía académica, apartado documentos útiles:

<https://www.uv.es/uvweb/doctorado-derecho-ciencia-politica-criminologia/es/programa-doctorado/programa/documentos-utiles-1286004098581.html>

Aula virtual de la comunidad de estudiantes del programa de doctorado:

<https://aulavirtual.uv.es/course/view.php?id=20354>

En concreto en el apartado recursos.

Recursos

-  Plan de Investigación
-  Pla de Recerca
-  Sol·licitud de reconeixement d'activitats doctorat/Solicitud de reconocimiento de actividades doctorado
Pujat 12/05/2020 10:57
Sol·licitud de reconeixement d'activitats en el programa de doctorat Dret, Ciència Política i Criminologia, cal aportar docum
-  Solicitud de prórroga de estudios de doctorado (castellano)
Pujat 12/05/2020 11:01
-  Sol·licitud de prórroga d'estudis de doctorat
Pujat 12/05/2020 11:02
-  Document d'activitats del doctorand/da
Pujat 13/05/2020 16:43
Document d'activitats del doctorand/da
-  Documento de actividades del doctorando/da
Pujat 13/05/2020 16:44
-  Informe anual seguiment
Pujat 13/05/2020 16:59
Informe anual seguiment
-  Informe anual de seguimiento
Pujat 13/05/2020 17:00

Al aula virtual se accede como usuarios de la Universitat (no como usuario externo), con posterior identificación mediante el usuario y contraseña de estudiante de la Universitat de València.

La comunidad virtual se llama Doctorat Dret, Ciència Política i Criminologia.

Aula Virtual de la Universitat de València 2019/20

Identificación con cuenta oficial:

 Usuaris de la Universitat

O con Usuari extern

Nombre de usuario / correo electróni

Contraseña

Recordar nombre de usuario

Acceder

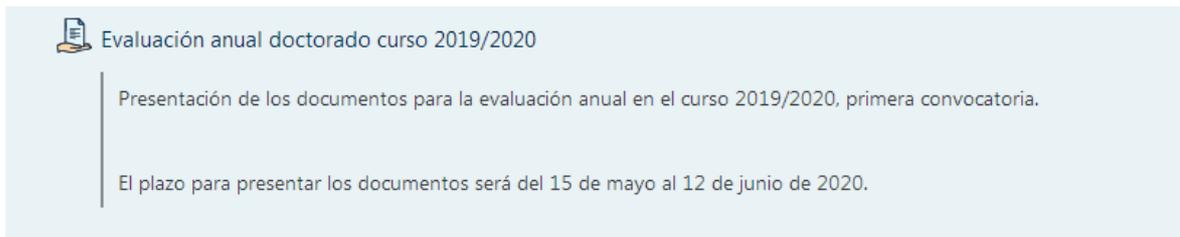
D) Lugar de presentación documentos evaluación anual

Ante la actual situación de estado de alarma por el COVID-19 los documentos para la evaluación anual ***deberán presentarse de forma exclusiva en el aula virtual de la comunidad de estudiantes del programa de doctorado*** Derecho, Ciencia Política y Criminología.

<https://aulavirtual.uv.es/course/view.php?id=20354>

En concreto en la tarea habilitada al efecto:

Tarea: Evaluación anual doctorado curso 2019/2020



The screenshot shows a task page with a document icon and the title 'Evaluación anual doctorado curso 2019/2020'. The main text reads: 'Presentación de los documentos para la evaluación anual en el curso 2019/2020, primera convocatoria.' Below this, it states: 'El plazo para presentar los documentos será del 15 de mayo al 12 de junio de 2020.'

<https://aulavirtual.uv.es/mod/assign/view.php?id=462713>

Los documentos de la evaluación NO DEBEN PRESENTARSE POR CORREO ELECTRÓNICO, tampoco de forma presencial ni por correo postal, únicamente a través del aula virtual.

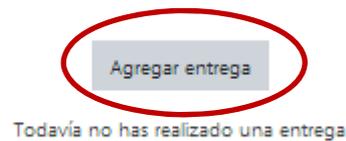
A la tarea se accede con el usuario y contraseña de estudiante de la Universitat de València.

Una vez se inicie el plazo de presentación de documentos (15 de mayo) se podrán subir los documentos a la plataforma tal como se detalla a continuación:

1º Ir al enlace de la tarea o al menú Actividades - Tareas



2º Pulsar en “Agregar entrega”



3º Arrastrar y soltar los archivos correspondientes a los documentos necesarios para la evaluación para añadirlos en la ventana abierta al efecto:



Pueden subirse un total de 20 archivos, el tamaño máximo permitido para cada uno de ellos es de 10 MB, admite la mayoría de formatos habituales, .doc, .pdf, etc. también archivos comprimidos tipo .zip y .rar.

4º Finalmente, si los archivos se han subido correctamente la aplicación muestra un mensaje de confirmación.

También pueden añadirse más archivos con posterioridad (por ejemplo si se olvidó subir alguno, puede añadirlo más tarde)

E) Plazo de presentación de los documentos para la evaluación anual

El plazo para presentar los documentos para la evaluación anual comienza el 15 de mayo y finaliza al 12 de junio de 2020 (23:59h.).

F) La prórroga de estudios

F.1) La duración de los estudios en la modalidad a tiempo completo: es de un máximo de tres años. La comisión académica del programa podrá autorizar la prórroga de este plazo por un año más, que excepcionalmente se podría ampliar por otro adicional, hasta un total improrrogable de cinco años:

Por todo ello, el calendario para solicitar la prórroga para los estudiantes a tiempo completo es el siguiente:

Estudiantes admitidos en el curso 2016/2017, pueden solicitar la segunda prórroga para el curso 2020/2021.

Estudiantes admitidos en el curso 2017/2018, pueden solicitar la primera prórroga para el curso 2020/2021.

El modelo de solicitud de prórroga puede descargarse desde el aula virtual o desde el apartado documentos útiles de la web del programa de doctorado.

F.2) La duración de los estudios en la modalidad a tiempo parcial: es de un máximo de cinco años. La comisión académica del programa podrá autorizar la prórroga de este plazo por dos años más, que excepcionalmente se podría ampliar por otro adicional, hasta un total improrrogable de ocho años:

Por todo ello, el calendario para solicitar la prórroga para los estudiantes a tiempo parcial es el siguiente:

Los estudiantes admitidos en el curso 2015/2016, pueden solicitar la primera prórroga para los cursos 2020/2021 y 2021/2022.

El modelo de solicitud de prórroga puede descargarse desde el aula virtual o

desde el apartado documentos útiles de la web del programa de doctorado.

F.3) Lugar de Presentación

La solicitud de prórroga se presenta junto con los documentos de la evaluación anual, en el aula virtual de la comunidad de estudiantes del programa de doctorado:

<https://aulavirtual.uv.es/course/view.php?id=20354>

Facultad de Derecho. Doctorado. Avda. Tarongers, s/n. 46022-Valencia

Teléf. (+34) 96 386 41 00 Fax (+34) 96 382 85 96

Web: www.uv.es/doctdret

Email: doctorado.derecho@uv.es



PLAN DE INVESTIGACIÓN (R.D. 99/2011)

DATOS DEL/DE LA DOCTORANDO/A

Apellidos.....

Nombre..... D.N.I.

Teléfono.....correo electrónico.....

DATOS DEL PLAN DE INVESTICACIÓN

Programa de Doctorado.....

Línea de Investigación.....

Título del proyecto

.....
.....

Directores (as) / Codirectores (as):

1.- Apellidos y Nombre.....N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:

2.- Apellidos y Nombre.....N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:

3.- Apellidos y Nombre.....N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:

Tutor o tutora

1.- Apellidos y Nombre.....N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:

El Dr/a.

El Dr/a.

El Dr/a.....

El Dr/a.....

como director (a) /codirector (a), tutor(a) del interesado/a, manifiesta/n su conformidad con el proyecto presentado

Firmado:

Firmado:

Firmado:

Fecha.....

El/La doctorando/a

Firmado:

Programa de Doctorado en Derecho, Ciencia Política y Criminología

Plan de Investigación – Directrices Texto Completo

PRIMERA PÁGINA	
Título del plan de investigación:	<i>Escoja un título no mayor de 250 caracteres, y que sea claro, autoexplicativo y que delimite suficientemente el ámbito de investigación.</i>
Autor/a:	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre, apellidos:: - Titulación académica: - <i>Firma del autor del Plan de Investigación (OBLIGATORIO)</i>
Director/a (es/as): <i>(En su caso, tutor)</i>	<ul style="list-style-type: none"> - Nombre, dos apellidos, así como cargos y vinculación universitaria de los directores. - <i>Firma del director/a [es/as]/[en su caso del tutor] (OBLIGATORIO)</i>
Centro de realización:	<i>Dirección completa del Área / Departamento / Instituto en donde vaya a realizarse el trabajo de Tesis Doctoral.</i>

SEGUNDA PÁGINA Y SIGUIENTES	
Director/a de la tesis	- <i>Debe adjuntarse un breve curriculum del/de la (co) director/a con justificación de su idoneidad para realizar el trabajo de dirección.</i>
En caso de que el plan de investigación sea codirigido	- <i>En caso de que el plan de investigación o proyecto de tesis doctoral sea codirigido, deberán justificarse las razones de índole académica que concurren en tal circunstancia, detallando la participación en el plan de cada uno de los/as codirectores/as.</i>
Razones e interés científico (jurídico, politológico, criminológico) del tema de investigación propuesto	<u>Espacio recomendado: 1-2 páginas.</u> <i>Enuncie el interés, oportunidad y relevancia del tema, describiendo en qué medida proporcionará conocimientos nuevos y contribuirá a aportar soluciones a los aspectos problemáticos o litigiosos: -¿Cuál es el interés científico de la investigación?</i>
Antecedentes	<u>Espacio recomendado: 3 – 5 páginas.</u> <i>-Describa la naturaleza de la materia que se pretende abordar, así como sus aspectos más problemáticos o las dificultades de que nace. -Muestre los antecedentes de la investigación apoyados en referencias (legales, bibliográficas...) apropiadas, o en la jurisprudencia reciente. Trate de hacer una síntesis conceptual.</i>
Hipótesis de trabajo:	<u>Espacio recomendado: 1/2 página.</u> <i>De manera concisa describa la hipótesis o el conjunto de premisas en las que se apoya el trabajo a realizar, y que sirven de base para formular los objetivos científicos del mismo.</i>
Objetivos concretos:	<u>Espacio recomendado: 1/2 - 1 página.</u> <i>Enuncie con claridad y precisión el objetivo general y los objetivos específicos y precisos a los que el trabajo doctoral pretende orientarse para dar respuesta a la materia planteada y a la hipótesis de trabajo. Haga una breve justificación de la razón y el porqué de dichos objetivos.</i>
Metodología:	<u>Espacio recomendado: 2-3 páginas.</u> <i>-Establezca el tipo de investigación (histórica, descriptiva, causal, exploratoria...). -Describa, en consonancia, el método de investigación que se vaya a usar (descriptivo, comparativo, dogmático, propositivo, histórico, etc. o una combinación de ellos) justificando la elección. -Describa aquellos elementos que juzgue esenciales para el desarrollo de la investigación, así como las fuentes de recogida de información, datos que serán recogidos y -en el caso de estudios estadísticos- determinación del tamaño de la muestra.</i>
Índice provisional:	<u>Incluir un índice provisional (OBLIGATORIO)</u>

Planificación temporal - Plan de Trabajo	<p><u>Espacio recomendado: 2- 3 páginas.</u> <i>-Agrupe el plan o proyecto en tareas o paquetes de trabajo. Describa sus fases/etapas, así como el calendario previsible.</i> <i>-Especifique los momentos en que se revisarán los objetivos planteados y su ajuste a los resultados obtenidos.</i> <i>-Describa los planes de contingencia previstos en caso de incumplimiento del calendario de trabajo.</i></p>
Medios:	<p><i>-Describa los medios necesarios a utilizar para realizar la investigación propuesta.</i></p>
Resultados esperables:	<p><u>Espacio recomendado: 1-2 páginas</u> <i>-¿Qué resultados cabe razonablemente esperar de la investigación propuesta?</i> <i>-¿Qué contribución al avance del conocimiento se espera hacer? ¿Qué propuestas podrían efectuarse?</i> <i>-¿Qué conclusiones alternativas cabría esperar si la hipótesis principal no fuese confirmada?</i> <i>-¿Se espera que los resultados puedan ser trasladables a la práctica profesional?</i></p>
Bibliografía y fuentes:	<p><u>Espacio recomendado: 2-3 páginas.</u> <i>Los estudios y fuentes aportados deben ser apropiados y relevantes al objeto de la investigación propuesta.</i> <i>Un número significativo de ellos deben ser actuales.</i></p>
Otros aspectos formales de la Tesis	<p><i>Indique si hay en torno al trabajo de doctorado circunstancias especiales que debieran ser reseñadas (beca predoctoral, mención internacional, encargo institucional, etc.).</i></p>
Financiación	<p><i>Si lo estima conveniente, puede adjuntar un presupuesto de costes previsible (material, estancias de movilidad...) y la financiación con que cuenta para cubrirlos.</i></p>

APROBACIÓN DEL PLAN

La Comisión Académica del Programa de Doctorado en Derecho, Ciencia Política y Criminología, reunida en fecha, acuerda aprobar este plan de investigación.

Visto Bueno

El/la coordinador/a del programa

El/la secretario/a de la Comisión

Programa de Doctorado en Derecho, Ciencia Política y Criminología

DOCUMENTO DE ACTIVIDADES DEL DOCTORANDO/A (R.D. 99/2011)

DATOS DEL/DE LA DOCTORANDO/A

Apellidos: _____

Nombre: _____

DNI/NIE: _____

Teléfono: _____

e-mail: _____

Curso: 2019/2020

DATOS DEL PROYECTO DOCTORAL

Programa de Doctorado: 3123 - Derecho, Ciencia Política y Criminología

Línea de investigación: _____

Título del plan de investigación:

MEMORIA ANUAL DE LAS TAREAS REALIZADAS POR EL/LA DOCTORANDO/A, CURS 2019/2020 (1)

1.- Desarrollo de la tesis, descripción de los avances realizados, resultados obtenidos, dificultades encontradas durante el curso 2019/2020:-

1.a) Índice derivado del Plan de Investigación aprobado:

1.b) Dificultades encontradas en el desarrollo del índice:

1.c) Avances realizados:

1.d) Necesidad, en su caso, de introducir cambios:

1.e) Previsión de desarrollo del índice para el próximo curso:

2.- Actividades formativas realizadas :

Actividades transversales (2):	Realizada	Incorporada
La redacción de artículos científicos		
Estrategias para la inserción laboral. Análisis curricular y procesos de selección		
La transferencia de los resultados de investigación		
Actividades específicas (2):	Realizada	Incorporada
Seminarios magistrales		
Seminarios de grupos de investigación		
Jornadas doctorales		

Actividad específica optativa			
Estancias de movilidad (3):			
Breve resumen de las estancias de investigación realizadas fuera de la Universitat de València:			
Lugar de la estancia	Fechas	Persona Responsable	Financiación de la estancia
3. Resumen sobre asistencia o participación en otras actividades formativas de investigación (congresos, talleres, etc.) realizadas durante el curso 2019/2020:			
4. Publicación de artículos derivados del proceso de elaboración de la tesis doctoral:			
5.- Mención Internacional; si procede: Estancia realizada en durante el período de hasta; bajo la supervisión del doctor o doctora			
6.- Plan de trabajo para el curso siguiente:			
7.- Frecuencia de seguimiento del plan de investigación con el/la director/a, tutor/a, si procede.			
8.- Otras actividades o circunstancias que se deseen hacer constar, si procede.			
, a de de EL/LA DOCTORANDO/A			
Firmado:			

- (1) Este apartado tendrá que ser completado por el doctorando o doctoranda.
- (2) Planificación temporal: varía para los/las estudiantes/tas a tiempo completo o a tiempo parcial. Consultar la guía del programa de doctorado.
- (3) Planificación temporal: A lo largo de los estudios, tanto para los estudiantes a tiempo completo como para los estudiantes a tiempo parcial. En ambos casos tiene carácter optativo para los/las doctorandos/doctorandas



INFORME ANUAL SOBRE EL PLAN INVESTIGACIÓN DEL DOCTORANDO

(R.D. 99/2011)

Curso 2019/2020

Programa de Doctorado en Derecho, Ciencia Política y Criminología

DATOS DEL/DE LA DOCTORANDO/A

Apellidos.....

Nombre..... D.N.I.

Teléfono..... correo electrónico.....

DATOS DEL PLAN DE INVESTIGACIÓN

Línea de Investigación

Título del plan:

.....
.....

Directores (as) / Codirectores (as):

1.- Apellidos y Nombre..... N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:

2.- Apellidos y Nombre..... N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:

3.- Apellidos y Nombre..... N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:

Tutor o tutora

1.- Apellidos y Nombre..... N.I.F:

Departamento/Instituto:..... Centro:



Como director (a) /codirector (a), tutor(a) del interesado/a emiten el siguiente:

INFORME

JUSTIFICACIÓN DEL INFORME

(El informe debe versar sobre todos los ítems incluidos por el alumno en su documento de actividades – memoria anual)

(En caso de ser necesario pueden añadirse las hojas necesarias)

1.- Desarrollo de la tesis, descripción de los avances realizados, resultados obtenidos, dificultades encontradas durante el curso 2019/2020: <i>Realice la valoración de cada uno de los apartados relacionados en la memoria del curso por el doctorando/a (insuficiente – apto – sobresaliente o no procede)</i>		
CRITERIOS	VALORACIÓN <i>(Señale la valoración)</i>	OBSERVACIONES
1.a) El índice derivado del Plan de Investigación aprobado, ¿es adecuado y concreta una hipótesis? ¿Se está dando seguimiento a su desarrollo?	INSUFICIENTE APTO SOBRESALIENTE NO PROCEDE	
1.b) Las posibles dificultades encontradas en el desarrollo del índice, ¿han sido resueltas en la debida medida o el doctorando está trabajando en ello?	INSUFICIENTE APTO SOBRESALIENTE NO PROCEDE	
1.c) Respecto de los avances indicados por el doctorando en su memoria, ¿se detalla cuáles han sido esos avances? ¿se explican los resultados parciales obtenidos?	INSUFICIENTE APTO SOBRESALIENTE NO PROCEDE	
1.d) En el caso de que se necesiten introducir cambios en el plan de trabajo, ¿se indica en qué van a consistir los mismos y se consideran pertinentes como Director/a de la Tesis?	INSUFICIENTE APTO SOBRESALIENTE NO PROCEDE	
1.e) ¿Se incluye una previsión de desarrollo del índice para el próximo curso? ¿Se detalla el plan de trabajo para el próximo curso?	INSUFICIENTE APTO SOBRESALIENTE NO PROCEDE	
OBSERVACIONES GENERALES (OPCIONAL)		



El Dr./Dra. D/D^a. _____

, el Dr./Dra. D/D^a. _____

y Dr./Dra. D/D^a. _____

cómo Director/es (5) de la Tesis Doctoral titulada

“ _____ ” ,

realizada por D/D^a. _____ ,

en el marco del **programa de doctorado en Derecho, Ciencia Política y Criminología 3123**, después de valorar el informe anual con la memoria explicativa de desarrollo de la tesis doctoral antes mencionada, califica la actividad realizada por el doctorando como **(POSITIVA, NEGATIVA)**, **autorizando/denegando** (6) la renovación de la tutela académica para el curso 2020/2021__

INFORME

Favorable

Desfavorable

Firmado:

Firmado:

Firmado:

En Valencia, a ... de de 2020

5.- DOCUMENTACIÓ QUE S'ADJUNTA / Documentación que se adjunta

- DOCUMENTACIÓ ACREDITATIVA DE L'ACTIVITAT REALITZADA / Documentación acreditativa de la actividad realizada.

6.- SOL·LICITUD / Solicitud

SOL·LICITE QUE ES RECONEGUEN LES ACTIVITATS DECLARADES A L'EFFECTE QUE EM SIGUEN INCORPORADES EN EL DOCUMENT D'ACTIVITATS PERSONALITZAT / Solicito que se reconozcan las actividades declarades, al efecto de que me sean incorporades en el documento de actividades personalizado.

_____, a _____, de _____ de _____

LAPERSONA INTERESSADA / La persona interesada

SIGNATURA / Firma _____

LES DADES PERSONALS FIGUREN EN EL FITXER GESTIÓ D'ESTUDIANTS DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA. ELS DRETS D'ACCÉS, RECTIFICACIÓ, CANCEL·LACIÓ I OPOSICIÓ AL TRACTAMENT PODRAN EXERCIR-SE DAVANT LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (SERVEI DE POSTGRAU AV/ BLASCO IBÁÑEZ, 13, 46071 VALÈNCIA). LA INFORMACIÓ OBTINGUDA SERÀ PROCESSADA PER A LA GESTIÓ ADMINISTRATIVA DELS ESTUDIS A LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (ART. 5 LLEI ORGÀNICA DE PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL) / Los datos personales figuran en el fichero gestión de estudiantes de la Universitat de València. Los derechos de acceso, rectificación, cancelación y oposición al tratamiento podrán ejercerse ante la Universitat de València (Servicio de Postgrado Av/ Blasco Ibáñez, 13, 46071 Valencia). La información obtenida será procesada para la gestión administrativa de los estudios de la Universitat de València (art. 5 Ley Orgánica de Protección de Datos de Carácter Personal)

REGISTRE D'ENTRADA / Registro de entrada

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
Facultat de Dret, Comissió Acadèmica Doctorat Dret, Ciència Política i Criminologia

SOLICITUD DE PRÓRROGA DE ESTUDIOS DE DOCTORADO

A/A: Sr. Coordinador de la Comisión Académica

1.- DATOS DE LA PERSONA SOLICITANTE

Apellidos		Nombre		DNI	
Teléfono		Correo electrónico		@alumni.uv.es	

2.- EXPOSICIÓN

Ante el próximo vencimiento del plazo para presentar la solicitud de depósito de Tesis doctoral expongo:

2.- DIRECTOR/A - TUTOR/A

Prof/a Dr/a	
Prof/a Dr/a	
Prof/a Dr/a	

3.-SOLICITO

A la Comisión Académica del Programa de Doctorat 3123 Dret, Ciència Jurídica i Criminologia la autorización de la prórroga de los estudios por plazo de:

<input type="checkbox"/> Primera prórroga estudiantes a tiempo completo (1 curso)
<input type="checkbox"/> Primera prórroga estudiantes a tiempo parcial (2 cursos)
<input type="checkbox"/> Segunda prórroga (excepcional) estudiantes a tiempo completo o parcial (1 curso)

_____, a ____ de _____ de _____

Firmado: El doctorando

Visto bueno del Tutor/a y del Director/a/es/as

Director/a

Director/a

Tutor/a