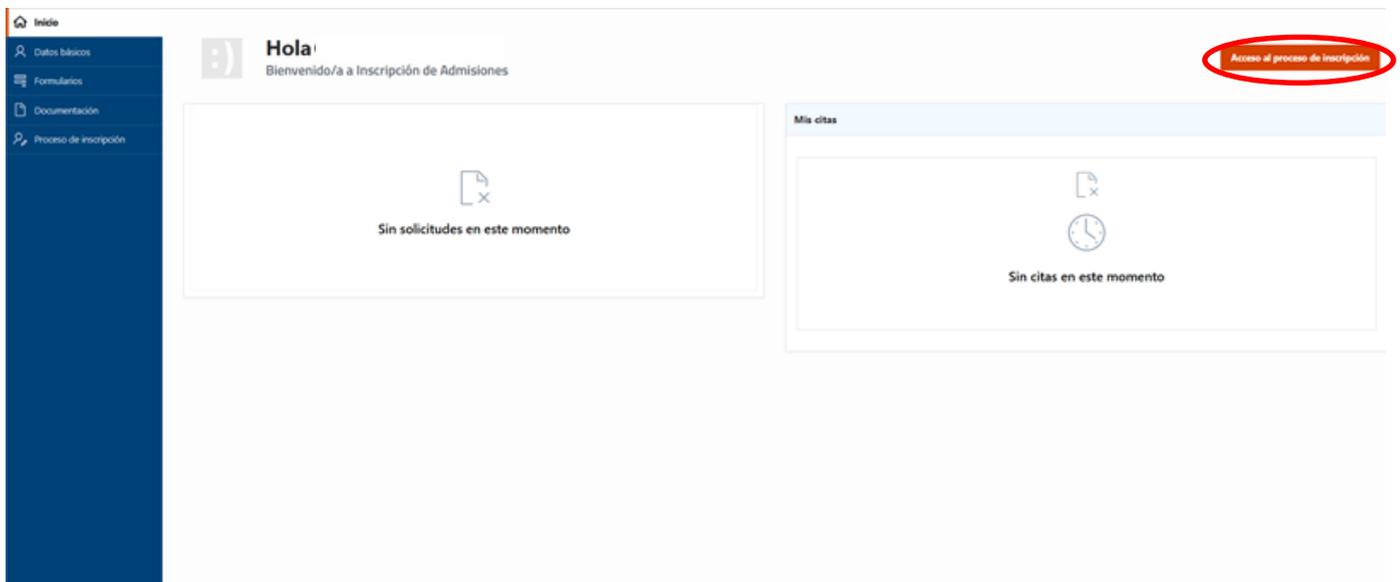


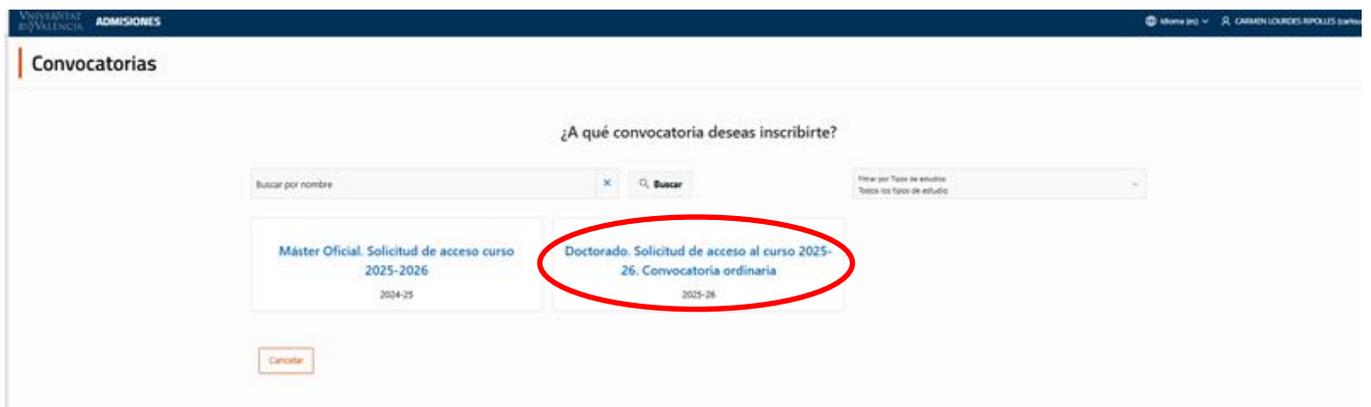
1. Una vez ha accedido al [Formulario](#), antes de continuar con los siguientes, pasos debe **aceptar la Declaración Responsable y la Política de privacidad de datos** y **Guardar** esta opción.



2. A continuación tendrá que seleccionar **Acceso al proceso de inscripción**



3. Después seleccionará la **Convocatoria de Doctorado. Solicitud de acceso al curso 2025-26. Convocatoria ordinaria**



4. En este apartado se importarán los datos que se introdujeron al generar las [credenciales](#). Deberá completar la información requerida que no conste con anterioridad y marcará **Siguiente**

Doctorado. Solicitud de acceso al curso 2025-26. Convocatoria ordinaria (2025-26)

Datos básicos del aspirante

Los datos ingresados a través de este formulario deben ser respaldados con los documentos correspondientes, de acuerdo con las instrucciones publicadas en <https://o3.uv.es/ajp/guide/>

**Datos básicos**

Identificación: [Campo de texto] [Documento] [Campo de texto] [Campo de texto]

Nombre: [Campo de texto] [Campo de texto] [Campo de texto]

Apellido: [Campo de texto]

Fecha de nacimiento: [Campo de texto]

**Lugar de nacimiento**

País de nacimiento: [Campo de texto] Provincia de nacimiento: [Campo de texto] Municipio de nacimiento: [Campo de texto]

Provincia de nacimiento (texto libre): [Campo de texto] Municipio de nacimiento (texto libre): [Campo de texto]

**Datos de residencia**

País de residencia: [Campo de texto] Provincia de residencia: [Campo de texto] Municipio de residencia: [Campo de texto]

Nombre: [Campo de texto] DNI: [Campo de texto] Fecha de nacimiento: [Campo de texto] Sexo: [Campo de texto]

Categoría: [Campo de texto] Municipio de residencia (texto libre): [Campo de texto]

**Datos de contacto**

Correo electrónico: [Campo de texto] Confirmación correo electrónico: [Campo de texto] Teléfono móvil: [Campo de texto] Otro teléfono: [Campo de texto]

Cancelar **Siguiente**

5. Se abrirá una nueva pantalla en la que podrá **añadir los programas** que desee cursar.

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA ADMISIONES Idioma (es)

Solicitud de inscripción \ Doctorado. Solicitud de acceso al curso 2025-26. Convocatoria ordinaria (2025-26)

Datos personales **Programas o estudios** Documentación Formularios Resumen Finalización inscripción

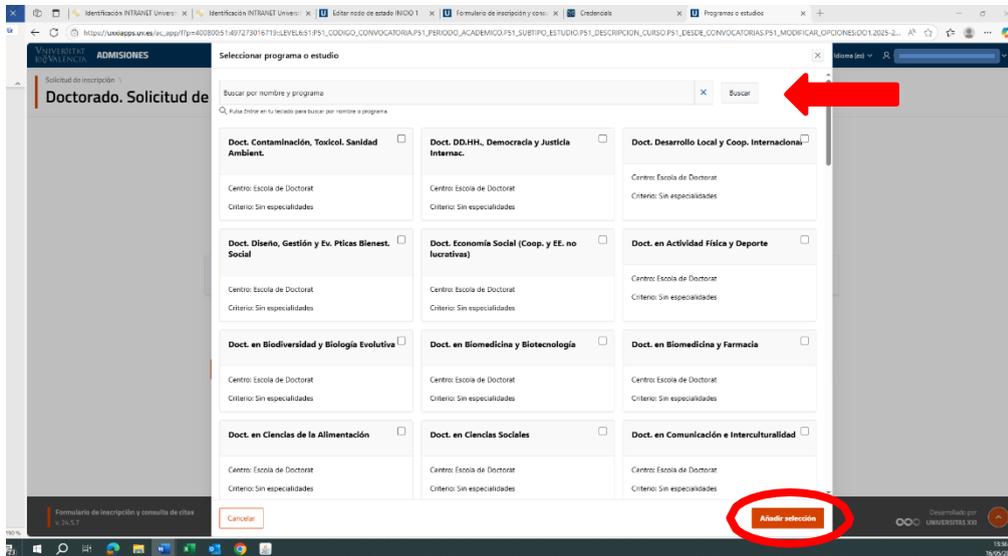
¿Qué estudios o programas deseas solicitar?

**No tiene programas asignados**  
Para continuar, debe seleccionar al menos un estudio o programa

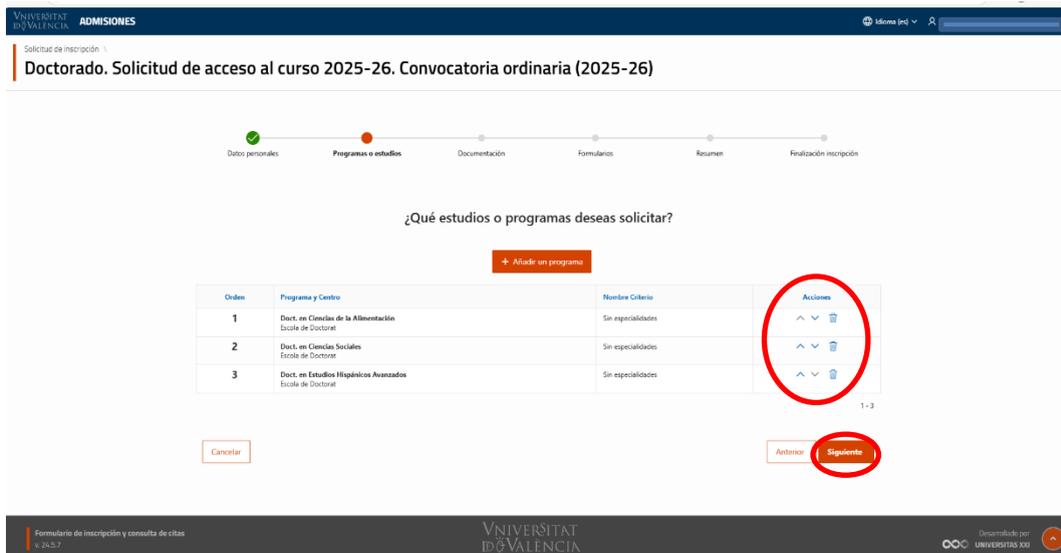
+ Añadir un programa

Cancelar Anterior Siguiente

6. Se abre un desplegable con el listado de todos los programas ofertados. Si sabe en cuál quiere preinscribirse, puede directamente introducir el nombre en el buscador y una vez localizado marcar **Añadir selección** (puede seleccionar varios a la vez hasta un máximo de 3 programas) ☑



7. Las opciones elegidas se van cargando en el listado de programas y antes de avanzar a la pantalla siguiente puede reorganizarlo con **^** o cambiar sus opciones con eliminar **🗑** y añadir uno nuevo. Una vez decidida la selección marque **Siguiente**.



8. A continuación, deberá adjuntar la [documentación requerida](#) que consta en las instrucciones de la web. No es necesario subir archivos a todos los apartados, solo los que sean obligatorios para la admisión, y los específicos del programa. Consulte los **Criterios de Admisión** de cada uno de ellos en [Oferta de Doctorados](#)

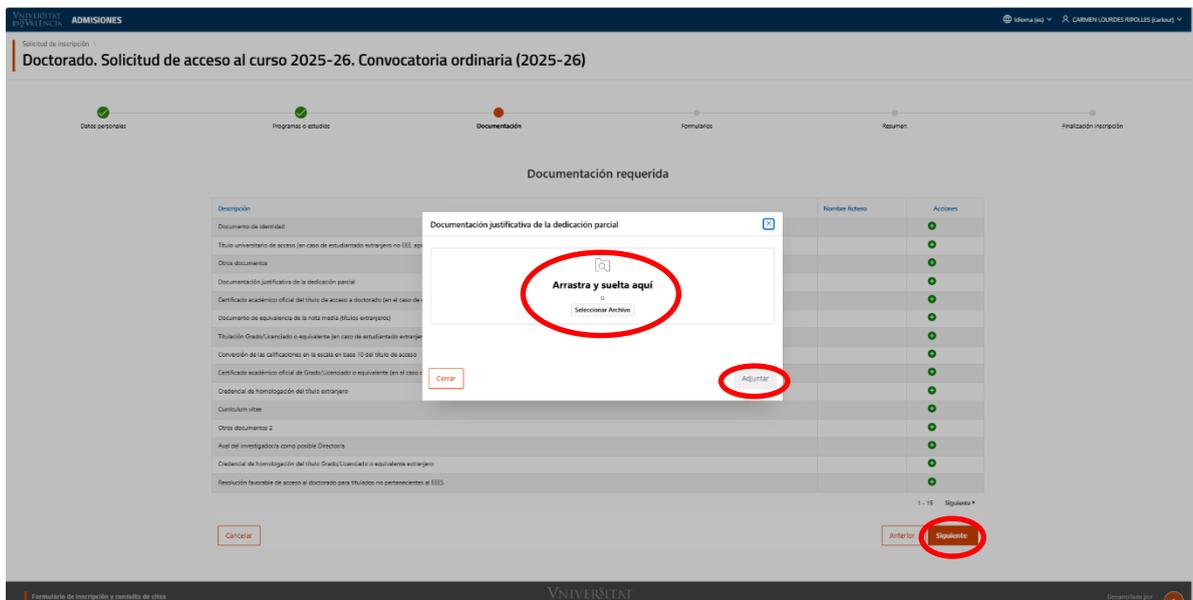
The screenshot shows the 'Documentación requerida' (Required Documentation) section of the admissions portal. At the top, a progress bar indicates the stages: Datos personales (completed), Programas o estudios (completed), Documentación (current), Formularios, Resumen, and Finalización inscripción. Below the progress bar, a table lists the required documents with their descriptions, file names, and action buttons. The table has three columns: Descripción, Nombre fichero, and Acciones. The 'Acciones' column contains green checkmarks for all listed items, indicating that all required documents have been uploaded. At the bottom of the table, there are navigation buttons: 'Cancelar', 'Anterior', and 'Siguiente'.

Descripción	Nombre fichero	Acciones
Documento de identidad		✓
Título universitario de acceso (en caso de estudiante extranjero no EEE, apostillado o legalizado)		✓
Otros documentos		✓
Documentación justificativa de la dedicación parcial		✓
Certificado académico oficial del título de acceso a doctorado (en el caso de estudiante extranjero no EEE, apostillado o legalizado)		✓
Documento de equivalencia de la nota media (títulos extranjeros)		✓
Titulación Grado/Licenciado o equivalente (en caso de estudiante extranjero no EEE, apostillado o legalizado)		✓
Conversión de las calificaciones en la escala en base 10 del título de acceso		✓
Certificado académico oficial de Grado/Licenciado o equivalente (en el caso de estudiante extranjero no EEE, apostillado o legalizado)		✓
Credencial de homologación del título extranjero		✓
Curriculum vitae		✓
Otros documentos 2		✓
Aral del investigador/a como posible Director/a		✓
Credencial de homologación del título Grado/Licenciado o equivalente extranjero		✓
Resolución favorable de acceso al doctorado para titulados no pertenecientes al EEE		✓

1 - 15 Siguiente ▶

Cancelar Anterior Siguiente

Asegúrese de tener guardados los documentos en su ordenador o dispositivo de memoria externa y que cumplan los requisitos. Después desde la Columna **Acciones**, seleccione **+ Arrastre y Suelta o Seleccione archivo** y marque **Adjuntar**. En la columna nombre del fichero, aparecerá el archivo que acaba de cargar. Repetir esta acción con todos los documentos necesarios y finalmente, indique **Siguiente**



**Algunas aclaraciones a la documentación:**

- **Documento de identidad.** Pasaporte, DNI, NIE u otra cédula de identidad. Para el cálculo de las tasas para estudiantes extranjeros NO EEES se tiene en cuenta la nacionalidad, y la residencia legal se acredita en el momento de la matrícula.
- **Certificado de discapacidad.** Documento emitido por la autoridad competente española.
- **Título universitario de acceso y Titulación Grado/Licenciado o equivalente.** Documento oficial o Certificado sustitutorio válido (1 año desde la expedición). En estudios cursados en EEES se acepta el SET / Diploma Supplement/ Supplément au Diplôme/ Suplemento al Diploma. Revise los **Requisitos** generales de acceso en de los **estudiantes extranjeros** sobre homologación, legalización vía diplomática y traducción oficial.
- **Certificado académico oficial del título de acceso a doctorado y Certificado académico oficial de Grado/Licenciado o equivalente:** Certificado en el que consta la relación de todas las asignaturas superadas y sus calificaciones.
- **Conversión de las calificaciones en la escala en base 10 del título de acceso y Conversión de las calificaciones en la escala en base 10 de la titulación Grado/Licenciado o equivalente:** Obligatorio solo para las personas con estudios cursados en universidades **no españolas**. Se obtiene siguiendo el **procedimiento** establecido por el Ministerio y la nota en escala española es la que deberá indicar en el formulario de la pantalla siguiente.
- **Acreditación de acceso a Doctorado con título extranjero** Documento oficial o Certificado sustitutorio válido (1 año desde la expedición). Revise los **Requisitos** generales de acceso en de los **estudiantes extranjeros** sobre homologación, legalización vía diplomática y traducción oficial.
- **Credencial de homologación del título extranjero y Credencial de homologación del título Grado/Licenciado o equivalente extranjero.** Para los que han solicitado reconocimiento oficial de estudios ante el Ministerio y han obtenido la **Resolución Favorable**. **Ver modelo**.
- **Resolución favorable de acceso al doctorado para titulados no pertenecientes al EEES.** Cuando han solicitado acceso en esta u otra universidad española y, **previo pago de la correspondiente tasa por el estudio de equivalencia de estudios**, se les ha emitido la correspondiente Resolución.
- **Curriculum Vitae, Carta de Motivación, Aval del investigador/a como posible Director/a Documentación justificativa de la dedicación parcial** Algunos programas de Doctorado exigen o valoran la acreditación documental de estos aspectos. Consulte los **Criterios de Admisión** de cada uno de ellos en **Oferta de Doctorados**
- **Otros documentos:** Para cualquier documento que considere que pueda ser de interés para la Comisión Académica del Programa de Doctorado y que no esté incluido en el resto de apartados.

## MANUAL PRESCRIPCIÓN DOCTORADO 25-26

9. En el siguiente paso obligatoriamente deberá **Responder** a las preguntas de un Formulario Genérico de Doctorado así como tantos Formularios de programa como haya añadido en su solicitud.

The screenshot shows the 'Formularios' step in the application process. A progress bar at the top indicates that 'Datos personales', 'Programas o estudios', and 'Documentación' are completed, while 'Formularios' is the current step. Below the progress bar, a message reads: 'Por favor, rellena los siguientes cuestionarios para continuar.' There are four cards representing different forms: 'Formulario Genérico de Doctorado' (with a green checkmark and a 'Modificar' button), 'Formulario del programa en Ciencias Sociales - 3175' (with a green checkmark and a 'Modificar' button), 'Formulario del programa en Educación - 3117' (with a red 'Obligatorio' label and a 'Responder' button), and 'Formulario del programa en Medicina - 3139' (with a red 'Obligatorio' label and a 'Responder' button). At the bottom, there are 'Cancelar', 'Anterior', and 'Siguiente' buttons.

Conteste a las preguntas adecuadamente, indique **Guardar** y marque **Siguiente**:

This screenshot shows the 'Formulario Genérico de Doctorado' form. It contains several questions with dropdown menus and radio buttons. The questions are: '¿Cuál es su lengua materna?', '¿Cuál es su forma de acceso al doctorado?', '¿Cuál es el país de expedición de su título universitario de acceso al doctorado?', '¿Su universidad no pertenece al ECTS según resolución favorable de equivalencia emitida por una universidad española?', '¿Su título no ha sido expedido por una universidad española, ¿está homologado por el Ministerio de Universidades española?', 'Seleccione la universidad en que cursó sus estudios de acceso al doctorado', '¿Con qué título de la UV solicita el acceso al doctorado?', '¿Con qué título entrará a la UV a solicitar el acceso?', 'Indique si ha finalizado ya los estudios de acceso', and 'Indique la fecha de expedición del título de acceso'. There are 'Cancelar' and 'Guardar' buttons at the bottom. The 'Guardar' button is circled in red.

This screenshot shows the 'Formulario del programa en Educación - 3117' form. It contains three questions: 'Seleccione, en su caso, el director propuesto', 'Seleccione una de las líneas de investigación disponibles en el programa de doctorado', and 'Seleccione el tipo de modalidad de dedicación'. There are 'Cancelar' and 'Guardar' buttons at the bottom. The 'Guardar' button is circled in red. In the background, the 'Formulario del programa en Medicina - 3139' form is visible, with its 'Siguiente' button also circled in red.

**Aclaraciones a las preguntas siguientes:**

Si su universidad no pertenece al EEES ¿aporta resolución favorable de equivalencia emitida por una universidad española?:

➔  Sí  No

Si ha adjuntado en “Documentación” la correspondiente Resolución, Marque Sí. Marque No si no dispone de Resolución Favorable. En ese caso, cuando se revise su solicitud, recibirá una notificación para realizar el pago de la **tasa de 155.22€** para el estudio de su titulación. **Este pago no es automático** al finalizar. Compruebe [países EEES](#)

Si su título no ha sido expedido por una universidad española, ¿está homologado por el Ministerio de Universidades español?:

➔  Sí  No

Marque Sí **solo si dispone** de la **Credencial** correspondiente.

➔ ¿Cuál es su nota media?

Recuerde que es [en escala española](#) (0-10) por lo que el valor estará entre 5 y 10 (con 2 decimales)

## MANUAL PRESCRIPCIÓN DOCTORADO 25-26

9. **IMPORTANTE:** En esta última pantalla aparece un resumen de su solicitud. Antes de confirmar puede seleccionar **Anterior** y modificar sus datos y después volver a avanzar hasta volver a este punto en el que se registra su solicitud. No olvide **Confirmar Inscripción** para completar el registro.

Doctorado. Solicitud de acceso al curso 2025-26. Convocatoria ordinaria (2025-26)

Resumen de la solicitud

Tras confirmar tu inscripción podrás descargar el resguardo y la carta de pago, o acceder al pago online.

Orden	Programa y Centro	Nombre Criterio
1	Doct. en Ciencias Sociales Escuela de Doctorat	Sin especialidades
2	Doct. en Educación Escuela de Doctorat	Sin especialidades
3	Doct. en Medicina Escuela de Doctorat	Sin especialidades

1 - 3

Cancelar Anterior **Confirmar inscripción**

Le aparecerá un mensaje indicando que ha finalizado su postulación correctamente, y podrá descargarse un justificante y solicitar que se le envíe un correo de confirmación. **Se recomienda guardar el justificante.** Seleccione Finalizar solicitud para salir de la aplicación.

Doctorado. Solicitud de acceso al curso 2025-26. Convocatoria ordinaria (2025-26)

Se ha finalizado la postulación correctamente.

Justificante Gestión de recibos Recibir correo **Finalizar inscripción**

Formulario de inscripción y consulta de citas UNIVERSITAT