

PASOS PARA ADJUNTAR DOCUMENTACIÓN A LA SOLICITUD

IMPORTANTE: Antes de adjuntar documentación a su solicitud de admisión a máster revise lo siguiente:

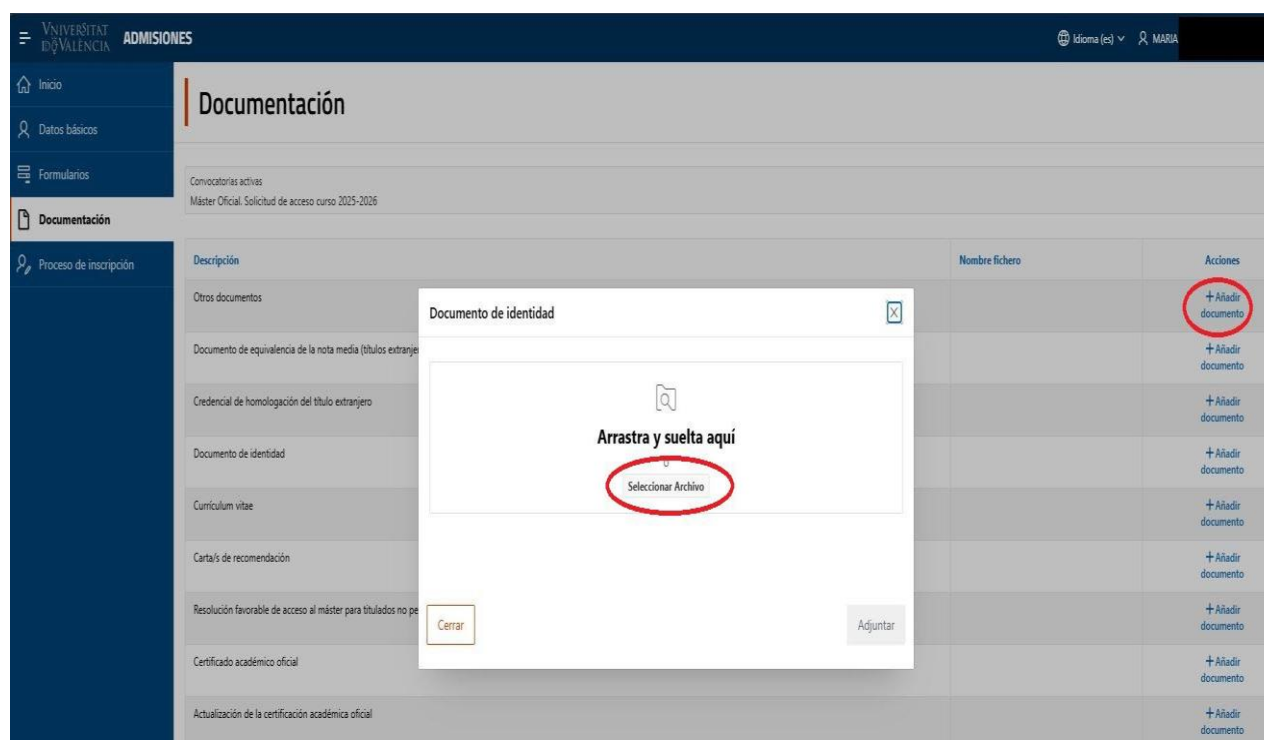
- Que el documento esté correctamente guardado en su ordenador o cualquier otro dispositivo local (no en un correo adjunto)
- Que el tamaño del archivo **no sea superior a 8 MB**
- Que la **nomenclatura sea sencilla** (y sin símbolos)
- Que el formato sea **PDF/JPG/ZIP/RAR**

Se accede a la solicitud a través del [enlace](#) correspondiente

1.- Seleccionamos **Documentación**



2.- Marcamos **+Añadir documento**, buscamos el documento en nuestro ordenador y **Seleccionamos Archivo**



3.- Indicamos **Adjuntar**

The screenshot shows the 'Documentación' section of the University of Valencia Admissions portal. A modal window titled 'Documento de identidad' is open, displaying a PDF file named 'DNI.pdf' (55.54 KB) with a 'Remove' button. The 'Adjuntar' button in the bottom right corner of the modal is circled in red.

4.- En la columna “Nombre del fichero” aparecerá el Documento que hemos adjuntado y, **siempre y cuando el documento no haya sido validado por el personal Gestor**, desde la Columna Acciones **podrá eliminarlo**  y **adjuntar uno nuevo**.

Todas aquellas personas que acceden con estudios pendientes y simplemente desean actualizar la nota media, lo harán a través del ítem correspondiente “Actualización de la Certificación Académica Oficial”. En este caso, siempre y cuando el documento no haya sido validado por el personal Gestor, desde la Columna Acciones podrá eliminarlo y adjuntar uno nuevo. Por lo que debe tener en cuenta la fecha límite para consideraciones académicas publicada en el [calendario](#).

The screenshot shows the 'Documentación' section of the University of Valencia Admissions portal. The table lists various documents with their names and actions. The 'DNI.pdf' file is circled in red in the 'Nombre fichero' column, and the 'Eliminar' and 'Adjuntar' buttons in the 'Acciones' column are also circled in red.

Descripción	Nombre fichero	Acciones
Otros documentos		+ Añadir documento
Documento de equivalencia de la nota media (títulos extranjeros)		+ Añadir documento
Credencial de homologación del título extranjero		+ Añadir documento
Curriculum vitae		+ Añadir documento
Carta/s de recomendación		+ Añadir documento
Resolución favorable de acceso al máster para titulados no pertenecientes al EEES		+ Añadir documento
Certificado académico oficial		+ Añadir documento
Actualización de la certificación académica oficial		+ Añadir documento
Certificado/s de idiomas		+ Añadir documento
Título universitario de acceso		+ Añadir documento
Certificado de discapacidad		+ Añadir documento
Documento de identidad	DNI.pdf	+ Añadir documento Eliminar