

**GUIA DE AUTOMATRICULA
GRADO ADMINISTRACIÓN Y DIRECCIÓN DE EMPRESAS (ADE)
Curso Académico 2020-21**

ANTES DE INICIAR EL PROCESO DE AUTOMATRÍCULA

- Consulta en <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb/> el apartado de “Recursos de Ayuda para la Automatrícula”.
- Consulta en la página web de la Facultat los **horarios** de las asignaturas para planificar tus preferencias, teniendo en cuenta que, como los grupos tienen una capacidad limitada, puedes no tener plaza en alguna asignatura dado que la posibilidad de elección de grupo y de turno de mañana o de tarde, así como el idioma de la docencia, vendrá condicionado por el orden de tu cita de matrícula.
- La matrícula corresponde al Primer y Segundo Cuatrimestre y una vez realizada **no se podrán realizar cambios** de matrícula ni de grupo en ninguno de los dos cuatrimestres.
- **El procedimiento de Automatrícula es telemático y NO presencial**, se puede realizar a través de cualquier equipo con acceso a Internet. Por motivos de compatibilidad, se recomienda utilizar uno de estos navegadores: Explorer, Chrome, Firefox o Edge.

AUTOMATRÍCULA

- Acceso a la Aplicación de Automatrícula: <https://webges.uv.es/uvPortalUVWeb>
- Clica en la opción “Nuevo Ingreso al Grado (1er curso)”
- Debes de indicar los siguientes datos:
 - NIF, sin dejar espacios entre el número y la letra. Si eres extranjero, debes buscar en la notificación de tu fecha de matrícula, el dato que empieza por “M95...”, que es tu DNI hasta que nos aportes el NIE correspondiente.
 - Fecha de nacimiento: dd/mm/aaaa
 - Nota de admisión en la Titulación (ej: 9,68) (Importante coma no apóstrofe, con dos decimales)
- Después de cumplimentar los datos administrativos, obtendrás un usuario y contraseña para que puedas acceder a los servicios de la Universitat, al Portal del Alumno y a tu correo electrónico, lugar donde se te comunicarán tus datos de matrícula y posteriores notificaciones (**importante hacer fotografía de los datos porque son los que permitirán el acceso a todas las gestiones académicas**). Podrás indicar un correo alternativo y un móvil para recuperar tu contraseña en caso de que no la recuerdes.
- Debes de matricularte de la Agrupación completa de PRIMER CURSO (60 créditos).
- El primer curso del Grado de **ADE** se compone de: 10 asignaturas obligatorias (60 créditos)
- Las clases de este Grado se imparten en turnos de mañana o tarde; en castellano, valenciano o inglés.
- Elige una de las agrupaciones con plazas disponibles, según tus preferencias:

HORARIO	CASTELLANO	VALENCIANO	INGLES
Mañana	GA (código 101) GC (código 103)	GB (código 102) GD (código 104, 110, 111 ó 112)	AR (*) (código 100)
Tarde	GF (código 105)	GG (código 106)	-----

(*) En esta agrupación todas las asignaturas, la docencia, y los materiales didácticos son en lengua inglesa y es OBLIGATORIO realizar los exámenes en inglés y al finalizar el Primer Curso han de acreditar el nivel B2 del idioma inglés.

- Si vas a solicitar **“Reconocimiento / Convalidación de asignaturas”**
- Si vas a solicitar **“Matrícula a tiempo parcial”**

UNA VEZ MATRICULADO

- Las clases de PRIMER CURSO comenzarán el día 7 de septiembre con la asignatura de **“Incorporación a los estudios de ADE”**, en el horario que corresponde al grupo que te has matriculado. Para todos los cursos, a partir del día 14 tendrá lugar la Semana de Bienvenida. Las clases se desarrollarán con arreglo a los horarios de cada grupo.
- La documentación **se enviará por correo electrónico desde la cuenta de la Universitat de València** “alumni.uv.es” (no se admitirá la documentación remitida desde otro correo no institucional) a la siguiente dirección de correo electrónico: **doceconomia@uv.es** el día y hora que se te asigne.
 - **Consulta tu día y hora en el listado (búscate por orden alfabético)**