

TRABAJO FIN DE GRADO

GIB

1. **Calendario** Curso Académico.

2. **Requisitos para la matrícula y la evaluación del TFG.**

3. {
- **Presentación TFG GIB**
 - Directrices del TFG.
 - Plazos e instrucciones de presentación del TFG y solicitud del tribunal.
 - **GUÍA DOCENTE TFG.**
 - Portadas TFG.

4. ~~Inscripción elección departamento.~~

5. **Asignación profesores/as tutores/as TFG y PE y lista de áreas temáticas.**

6. Material tutores/as. Ficha de Evaluación.

Coordinadores

Coordinadora de TFG:

Paz Coscollá;

paz.coscolla@uv.es

Coordinador de Grado:

Gustavo Cuello;

gustavo.cuello@uv.es

Coordinadora de cuarto curso:

M^a Dolores Furió;

m.dolores.furio@uv.es

Secretaría:

Elena Estornell

Maritere Collado

tfgeconomia@uv.es

PLANIFICA BIEN LA MATRÍCULA Y LA ELABORACIÓN DEL TFG

REQUISITOS PARA LA MATRÍCULA:

Haber cursado o estar cursando todas las materias obligatorias del grado (también las PE) y tener superados al menos 150 créditos.

REQUISITOS PARA LA EVALUACIÓN DEL TFG:

Tener aprobados 216 créditos (y por tanto las PE)

PLANIFICA BIEN LA MATRÍCULA Y LA ELABORACIÓN DEL TFG

SI HACES PE Y/O TFG EN PRIMER SEMESTRE:

FINAL SEPTIEMBRE O PRINCIPIOS OCTUBRE:
INFORMACIÓN TUTOR/A ASIGNADO/A.

SI HACES PE Y TFG EN SEGUNDO SEMESTRE:

DICIEMBRE: INFORMACIÓN ASIGNACIÓN
TUTOR/A.

PLANIFICA BIEN LA MATRÍCULA Y LA ELABORACIÓN DEL TFG

TFG EN PRIMER SEMESTRE:

- PLAZO: 15 OCTUBRE – 15 FEBRERO
- PRIMERA CONVOCATORIA: 15 FEBRERO
- SEGUNDA CONVOCATORIA: 18 JUNIO

TFG EN SEGUNDO SEMESTRE:

- PLAZO: 15 FEBRERO – 18 JUNIO.
- PRIMERA CONVOCATORIA : 18 DE JUNIO
- SEGUNDA CONVOCATORIA: 6 DE SEPTIEMBRE.

OBJETIVO DEL TFG

- **Asignatura de 4º curso de 6 créditos.**
- **En el TFG se han de plasmar los conocimientos teóricos y prácticos adquiridos en el Grado.**
- **Se ha de demostrar que se han adquirido las capacidades y habilidades necesarias y suficientes para ser un profesional.**
 - **Saber narrar lo aprendido.**
 - **Saber buscar información, bibliografía.**
 - **Saber planificarse.**
 - **Saber adaptarse a las circunstancias.**

OBJETIVO DEL TFG

- Debe ser **ORIGINAL** .

Uso ético de la información: el plagio es un delito, su detección implicará la anulación automática de la defensa del trabajo. Cualquier utilización de información, ideas, tablas, gráficos, imágenes o ilustraciones se ha de acreditar en el texto cuando aparezca y posteriormente en la bibliografía (recomendación de tutoriales en la página web de la Biblioteca de Ciències Socials Gregori Maians).

- Ha de ser un trabajo **INDIVIDUAL** con la ayuda del profesor/a tutor/a.

EL PROCESO DEL TFG

- **ELIGE LA TEMÁTICA:** en el apartado 5 de la documentación en la web hay un listado de **áreas temáticas por departamentos.**
- **ORDENA LOS DEPARTAMENTOS SEGÚN TU INTERÉS.**
- **AL MATRICULARTE DE TFG SE TE EMPLAZARÁ A LA ELECCIÓN DE DEPARTAMENTO A PRINCIPIOS DE SEPTIEMBRE. SE ELEGIRÁ POR ORDEN DE EXPEDIENTE ACADÉMICO.**
- Los departamentos realizan la **ASIGNACIÓN DE TUTORES/AS.**
- **CONSULTA EN LA WEB LA INFORMACIÓN.**

EL PROCESO DEL TFG

- AL COMIENZO DEL SEMESTRE (OCTUBRE O FEBRERO) CONTACTA CON TU TUTOR/A.
 - **REFLEXIONA SOBRE TUS INTERESES**
 - **PIENSA UN TEMA**
 - **ELABORA UNA PROPUESTA**
- **PACTA** CON TU TUTOR/A EL TEMA, UN ORGANIGRAMA, UN ÍNDICE, UN PLAN DE TRABAJO.
- ACUDE A LAS TUTORÍAS, **CUENTA CON LA SUPERVISIÓN** DEL TUTOR/A.
- Entregar 70% TFG cuatro semanas antes finalización plazo.
- SOLO PUEDES DEPOSITAR EL TFG (aplicación ENTREU, apartado 3 de la documentación en web) **PREVIA CONFORMIDAD DE TU TUTOR/A**
- **Tribunal y Defensa Pública (si se opta a Matrícula de Honor)**

Departamentos que participan en la dirección de TFGs de GIB

ANÁLISIS ECONÓMICO

ANÁLISIS ECONÓMICO (HISTORIA)

COMERCIALIZACIÓN E INVESTIGACIÓN DE MERCADOS

CONTABILIDAD

DIRECCIÓN DE EMPRESAS

ECONOMÍA APLICADA

ECONOMÍA APLICADA (MÉTODOS)

ECONOMÍA FINANCIERA Y ACTUARIAL

ESTRUCTURA ECONÓMICA

FINANZAS EMPRESARIALES

“Si te gustaría que te tutorizara algún/a profesor/a en concreto habla con este/a profesor/a y, si está de acuerdo y puedes seleccionar su departamento (según plazas y expediente), escribe un e-mail a la coordinadora de TFG, para que transmita la petición al departamento”

CONTENIDO del TFG

■ 1ª parte (entre 30 y 50 páginas) :

P
R
O
Y
E
C
T
O

En la guía TFG hay recomendaciones sobre el formato de:

- Portada.
- Primera página: título, nombre estudiante, tutor, datos, etc.
- Segunda página: resumen (50-100 palabras) y palabras claves
- Índice.
- Tablas y gráficos.
- Bibliografía.

Contenido general (contenido específico en Guía cada grado):

1. **Introducción:** justificación del tema, situación actual, objetivos del TFG, hipótesis a investigar
2. **Marco teórico,** revisión de la literatura académica.
3. **Metodología.**
4. **Discusión de resultados,** comparación con el marco teórico.
5. **Conclusiones.**
6. **Bibliografía.**

- **2ª parte:** valoración personal conocimientos adquiridos durante el grado y durante la realización del TFG, señalando los aspectos positivos y los mejorables.
- **3ª parte:** breve Currículum Vitae.

Ruegos y preguntas

Gracias por vuestra asistencia

Paz.coscolla@uv.es

Paz.Rico@uv.es