

**SOL·LICITUD DE MODIFICACIÓ DEL PLA DE RECERCA**  
**SOLICITUD DE MODIFICACIÓN DEL PLAN DE INVESTIGACIÓN**

**DADES DEL DOCTORAND/A / DATOS DEL DOCTORANDO/A**

Cognoms / Apellidos		Nom / Nombre
DNI / NIE	Telèfon / Teléfono	Correu electrònic / Correo electrónico
Programa de doctorat / Programa de doctorado		

**SOL·LICITA la modificació del pla de recerca / SOLICITA la modificación del plan de investigación:**

<b>Canvi de títol del pla de recerca / Cambio del título del plan de investigación</b>	
<b>Renúncia del director/a o tutor/a / Renuncia del director/a o tutor/a<sup>1</sup></b>	
Tutor/a <sup>1</sup>	
Director/a o codirector/a <sup>1</sup>	
<b>Inclusió / Inclusión</b>	<b>Codirector/a</b>
	<b>Tutor/a</b>
Nom / Nombre	
Correu electrònic / Correo electrónico	DNI
<b>Canvi de línia d'investigació / Cambio de línea de investigación</b>	

Els signants, com a director/a, codirector/a o tutor/a del doctorand/a, manifestem la conformitat amb la modificació del projecte presentada. / Los firmantes, como director/, codirector/a o tutor/a del doctorando/a, manifestamos la conformidad con la modificación del proyecto presentada.

Signat / Firmado: El/la tutor/a	Signat / Firmado: El/la director/a
Signat / Firmado: El/la director/a 2	Signat / Firmado: El/la director/a 3

**València,            d                            de**

<b>Signat / Firmado: El/la doctorand/a / El/la doctorando/a</b>

<sup>1</sup> La renúncia del tutor/a, director/a o codirector/a ha d'anar acompanyada de la documentació justificativa corresponent. / La renuncia del tutor/a, director/a o codirector/a ha de ir acompañada de la documentación justificativa correspondiente.

## Instruccions

- El doctorand o la doctoranda ha de presentar l'imprès emplenat a la Comissió Acadèmica del Programa de Doctorat per a la seua aprovació.
- Una vegada aprovada la modificació, la Comissió haurà de remetre a l'Escola de Doctorat la sol·licitud de modificació, juntament amb l'acord de la Comissió.
- En cas que el doctorand/a vaja a depositar la tesi i necessite modificar el seu pla d'investigació, haurà de tramitar la sol·licitud de modificació com a mínim un mes abans de realitzar el depòsit, perquè es puga actualitzar les dades en el seu expedient.
- Si el doctorand o la doctoranda és beneficiari/a d'un contracte predoctoral, haurà de comunicar la modificació del seu pla d'investigació al Servei de Gestió de la Investigació (epif@uv.es).

---

## Instrucciones

- *El doctorando o la doctoranda ha de presentar el impreso cumplimentado a la Comisión Académica del Programa de Doctorado para su aprobación.*
- *Una vez aprobada la modificación, la Comisión deberá remitir a la Escuela de Doctorado la solicitud de modificación, junto con el acuerdo de la Comisión.*
- *En caso de que el doctorando/a vaya a depositar la tesis y necesite modificar su plan de investigación, deberá tramitar la solicitud de modificación como mínimo un mes antes de realizar el depósito, para que se pueda actualizar los datos en su expediente.*
- *En el supuesto de que la modificación incluya una renuncia, se debe cumplimentar el apartado correspondiente del formulario.*
- *Si el doctorando o la doctoranda es beneficiario/a de un contrato predoctoral, deberá comunicar la modificación de su plan de investigación al Servicio de Gestión de la Investigación (epif@uv.es).*