

NOTA INFORMATIVA RELATIVA A LA TRAMITACIÓ DE LLICÈNCIES D'ESTUDI

L'article 3.1 del El Reglament de Permisos, Llicències, Vacances i situacions administratives del PDI de la Universitat de València estableix el termini de presentació de les sol·licituds de permisos i llicències en els següents termes:

“Les sol·licituds de permisos i llicències de duració inferior o igual a un mes s’han de presentar **almenys tres dies abans del seu gaudi**. Les de durada superior a un mes i inferior o igual a tres mesos s’han de presentar **almenys amb 20 dies d’antelació** i aquelles en què la duració siga superior a tres mesos s’han de presentar **almenys amb dos mesos d’antelació**. A l’efecte del termini de presentació, s’ha de prendre com a referència la data de registre de la sol·licitud per qualsevol dels mitjans legalment establerts”

Pel que fa a les llicències d’estudi, d’acord amb l’art.4 del Reglament, la competència per a resoldre correspon al Vicerector d’Ordenació Acadèmica i Professorat quan la durada és superior a un mes sent preceptiu en tot cas l’informe del departament i l’informe de la Comissió de Professorat quan la durada és superior a tres mesos.

Per tal que es puguen complir ordenament tots els tràmits preceptius del procediment i la llicència puga concedir-se en temps i forma, és necessari observar els terminis de presentació de les sol·licituds i remetre al Servei de RRHH (PDI) amb suficient antelació l’informe del departament, sense que en cap cas el professorat puga iniciar l’estada fora de la Universitat abans de la concessió de la necessària llicència.

No s’admetran a tràmit i es retornaran al departament les sol·licituds que hagen estat presentades amb incompliment greu dels terminis reglamentaris de forma que no siga possible concedir la llicència i notificar la resolució abans de l’inici de l’estada fora.

Cap del Servei de RRHH (PDI)