



PROCEDIMIENTO DE ORIENTACIÓN ACADÉMICA y PROFESIONAL  
(PLANIFICACIÓN)

E.DE1.1 – Plan de orientación al estudiantado

**Escola Tècnica Superior d'Enginyeria**



**CURSO 2025 - 2026**

## E.DE1.1- PLAN DE ORIENTACIÓN AL ESTUDIANADO (ACADÉMICA Y PROFESIONAL)

El primer paso para desarrollar el plan de orientación al estudiando es el análisis de las necesidades que se incluye en el Informe de evaluación y propuestas de mejora de este procedimiento, en el que se ha realizado un estudio de la satisfacción de los grupos de interés y, si se han detectado mejoras, se han incluido el Plan de Acciones de Mejora (PAM).

## PLAN DE ORIENTACIÓN ACADÉMICO Y PROFESIONAL DE LA ESCOLA TÈCNICA SUPERIOR D'ENGINYERIA

En este documento, se tiene que especificar el plan de orientación al estudiantado del centro, incluyendo todas las titulaciones adscritas al mismo.

| Necesidades  | Titulación                        | Programa Actuación                   | Objetivos   | Acciones   | Destinatarios | Responsables  |
|--|-----------------------------------|--------------------------------------|---|--|---------------|---|
| Apoyo y orientación al estudiantado de nuevo ingreso | Todas las titulaciones del centro | Programa de acogida del estudiantado | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Guiar al estudiantado en el proceso de matriculación y acceso a la universidad</li> <li>- Informar y orientar al estudiantado de nuevo ingreso sobre la organización docente y los aspectos prácticos de la organización del curso.</li> <li>- Favorecer la integración del estudiantado de nuevo ingreso</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. El Servicio de Estudiantes de la UV, proporciona información general sobre admisión y matriculación. Adicionalmente, en la ETSE se envía un correo informativo al estudiantado admitido en los grados sobre la cita de matrícula con indicaciones de los plazos y procedimientos para solicitar cambios de grupo/subgrupo y/o modificar la matrícula. Estas indicaciones también se publican en la web del centro y de cada grado. También se ha elaborado una herramienta informática para generar conjuntos horarios de laboratorios compatibles en los grados, a la cual se accede a través de una noticia en las diferentes webs del centro, con el fin de facilitar la matrícula.</li> <li>2. Sesiones informativas durante las primeras semanas de docencia (aspectos básicos de la universidad y de la titulación, correo institucional, portal del estudiante, página web, servicios de la universidad, proceso de matriculación, Aula Virtual, Guías Docentes, etc.). En los grados la coordinación de primer curso utiliza las primeras sesiones de las asignaturas "Ingeniería, Sociedad y Universidad" (grados en ingenierías) y "Datos, Ciencia y Sociedad" (grado en Ciencia de Datos), y en los másteres es la dirección del máster la que proporciona esta información al inicio del cuatrimestre. Además, la coordinación de cada grado elabora un "Pack de Bienvenida" con información básica para localizar la ETSE y las diferentes aulas, así como horarios, estructura de coordinación, etc. Este pack se envía por correo a todo el estudiantado matriculado.</li> <li>3. En los grados, el programa <a href="#">Entreiguals</a> es la propuesta de la Universitat de València para facilitar la incorporación a la Universitat, tanto académica como social, del estudiantado de nuevo acceso y del estudiantado de intercambio. Para ello, este programa, vincula estudiantado con experiencia con el de nueva incorporación y facilita la acción de mentoría en cada centro. Ser mentor o mentora significa establecer una relación de ayuda y acompañamiento con estudiantes de nuevo acceso o incoming. Los mentores y las mentoras, en coordinación con el profesorado responsable de la mentoría de cada centro, desarrollan las acciones previstas para promover una integración académica, personal y social del nuevo estudiantado, tanto en su centro como en el conjunto de la Universitat</li> </ol> | Estudiantado  | <p>Equipo Directivo</p> <p>Coordinación titulación</p> <p>Profesorado</p> <p>Servicio de Estudiantes</p> <p>Servei d'Informació i Dinamització (Sedi)</p> |

| Necesidades  | Titulación                        | Programa Actuación                        | Objetivos   | Acciones   | Destinatarios | Responsables   |
|--|-----------------------------------|---|---|--|---------------|--|
|  |                                   |   |   | <p>4. Programa <a href="#">Baula</a> en los grados en Ingeniería Electrónica de Telecomunicación y en Ingeniería Telemática. Se trata de un programa de acompañamiento en el inicio de la trayectoria académica del estudiantado para reforzar la incorporación y el vínculo con sus estudios y la vida universitaria. Baula comprende una acción formativa y una acción de acompañamiento individual y grupal.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Acción formativa: taller específico de corta duración (5 horas aprox.) que complementará la formación académica del grado con experiencias y dinámicas que acercan al estudiantado a la aplicación práctica de lo que se está estudiando en el aula.</li> <li>Acción de acompañamiento: recurso de apoyo, orientación y seguimiento a lo largo del curso a través de sesiones individuales y grupales entre el profesorado y el estudiantado.</li> </ul>  |               |  |
| Apoyo y orientación al estudiantado a lo largo de los estudios | Todas las titulaciones del centro | Programa de tutorización del estudiantado | <ul style="list-style-type: none"> <li>Informar y orientar al estudiantado aportando información general relevante sobre la organización y el desarrollo de los estudios.</li> <li>En su caso, atender a las necesidades específicas del estudiantado.</li> </ul> | <p>1. En los grados, el primer día cada coordinador/a de curso realiza una breve charla explicando las características específicas del curso. Además, el profesorado en la primera clase de cada asignatura explica la Guía Docente y resuelve las dudas relacionadas con el desarrollo de la asignatura en cuestión (su régimen de seguimiento y de evaluación del aprendizaje, calendarios y fechas en que habrán de rendir cuenta de los conocimientos, competencias y habilidades que van adquiriendo, metodología de la enseñanza-aprendizaje, etc.).</p> <p>2. Reuniones al inicio de cada cuatrimestre del estudiantado con la coordinación de cada curso (grados) o del máster. Estas reuniones son de gran utilidad ya que además de resolver las posibles dudas se atienden las sugerencias para mejorar el desarrollo de las asignaturas y el funcionamiento de la titulación.</p> <p>3. El presidente de la CAT/CCA y/o la estructura de coordinación de la titulación son también el equipo de personas que atiende directamente a los estudiantes para asistirles en las dudas o problemas relacionados con la gestión o administración que puedan surgir durante el inicio y desarrollo del curso. En el caso de ser necesarias acciones de apoyo a estudiantes con necesidades especiales se llevarán a cabo en colaboración con los servicios de la UV (<a href="#">SeDi</a> y <a href="#">UV discapacidad</a>).</p> <p>4. Servicio de Tiqueting de la UV. Es una herramienta digital que permite al estudiantado realizar consultas de manera rápida y sencilla sobre cualquier aspecto relacionado con sus estudios, desde trámites administrativos hasta dudas académicas. Al centralizar las consultas, este servicio agiliza los procesos y garantiza que cada estudiante reciba una respuesta</p> | Estudiantado  | <p>Equipo Directivo</p> <p>Coordinación titulación</p> <p>Profesorado</p> <p>Servei d'Informació i Dinamització (Sedi)</p> <p>UV discapacidad</p> <p>Servicio de Bibliotecas</p> |

| Necesidades   | Titulación  | Programa Actuación                                    | Objetivos  | Acciones  | Destinatarios                               | Responsables   |
|---|---|---|--|---|---|--|
|   |   |   |  | <p>personalizada. Además, al ser accesible en línea, facilita el acceso a la información en cualquier momento y lugar.</p> <p>5. Formación en competencias informacionales. La adquisición de competencias informacionales es importante en los planes de estudios adaptados al EEES, en la que el <a href="#">Servicio de Bibliotecas de la UV</a> colabora de forma activa con el personal docente.</p> <p>Las competencias informacionales son un conjunto de capacidades que permiten a las personas reconocer que necesitan información, buscarla, gestionarla, evaluarla y comunicarla de forma adecuada. Son capacidades necesarias para el aprendizaje al largo de la vida y para el mundo laboral.</p>   |   |  |
| Apoyo y orientación para la realización del Trabajo Fin de Estudios | Todas las titulaciones del centro   | Apoyo para la realización del Trabajo Fin de Estudios | <ul style="list-style-type: none"> <li>- Orientar al estudiantado para que desarrolle con éxito el Trabajo Fin de Estudios</li> <li>- Aumentar la tasa de rendimiento del Trabajo Fin de Estudios</li> </ul> | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sesiones informativas. En los grados, esta sesión se programa en el mes de mayo, está dirigida a los estudiantes de 3er curso y la lleva a cabo el/la coordinador/a de 4º curso. En esta misma sesión se informa de la Prácticas Externas y de la oferta de asignaturas de optatividad. En el caso de los másteres, es la dirección del máster quien informa del TFM.</li> <li>2. Publicación de la información relevante para el desarrollo del Trabajo fin de Estudios en las respectivas páginas web de las titulaciones, de la ETSE y en el Aula Virtual.</li> <li>3. Elaboración de unas instrucciones específicas para el <a href="#">TFG</a> y un calendario de procesos cada curso académico de <a href="#">TFG/TFM</a> para todas las titulaciones de la ETSE.</li> <li>4. <a href="#">Oktober TFGest</a>, durante el mes de octubre se organiza esta jornada que consiste en una charla informativa para todos los grados de la ETSE y una sesión de presentación de pósteres de TFGs en la que el estudiantado que defendió su TFG en el curso anterior expone su TFG y resuelve las dudas al estudiantado interesado.</li> <li>5. Adjudicar, por parte de la Comisión de TFG/TFM, el título y el/la tutor/a de trabajo al inicio del curso.</li> <li>6. Seguimiento del estudiantado por el profesorado tutor a través de las tutorías académicas.</li> </ol> | Estudiantado                                | <p>Equipo directivo</p> <p>Comisión de TFG/TFM</p> <p>Coordinador/a 4º curso en grados</p> <p>Dirección de Máster</p> <p>Profesorado</p> |
| Apoyo y orientación para la movilidad del estudiantado              | <p>Grados del centro</p> <p>Máster en Ingeniería Química</p> <p>Máster en Ingeniería Ambiental</p> <p>Máster en Tecnologías Web, Com-</p> | Programa de movilidad del centro                      | Promover la movilidad del estudiantado   | <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Publicación en las páginas web de las titulaciones, en el apartado de MOVILIDAD, de la información relativa a los diferentes programas existentes (información general, convocatorias, becas y dotación económica...).</li> <li>2. En las reuniones informativas con el estudiantado de nuevo ingreso se les informa de los programas de movilidad. En este sentido se les recomienda encarecidamente no descuidar la competencia lingüística y se les informa de la oferta formativa y de pruebas de nivel realizadas por el Servicio de Lenguas y Política Lingüística y por el Centro de Idiomas de la UV.</li> <li>3. Reuniones informativas en la Semana Internacional (noviembre) en colaboración con el Servicio de Relaciones internacionales para informar de la convocatoria, requisitos académicos y lingüísticos, etc. Se incide en los beneficios</li> </ol>   | Estudiantado (grado y máster con movilidad) | <p>Comisión de Movilidad del Centro</p> <p>Coordinación de Movilidad</p> <p>Servicio de Relaciones Internacionales</p>                   |

| Necesidades  | Titulación   | Programa Actuación  | Objetivos  | Acciones   | Destinatarios                 | Responsables   |
|--|--|---|--|--|-------------------------------|--|
|  | putación en la Nube y Aplicaciones Móviles                                   |   |  | <p>personales y laborales que puede tener una estancia de movilidad en el período formativo universitario.</p> <p>4. Iniciativa “Speak Cafenet” organizada por la comisión de movilidad de la ETSE, en la que participan estudiantes entrantes de los distintos programas de movilidad (Erasmus, PI y SICUE) que se encuentran en la ETSE-UV, estudiantes salientes de cursos anteriores, los/las coordinadores/as de movilidad de la ETSE, y estudiantes salientes que han solicitado una beca de movilidad para intercambiar experiencias.</p> <p>5. Tutorización del estudiantado de movilidad por parte del/de la coordinador/a de movilidad del grado/dirección del máster, y de la coordinadora de movilidad de la ETSE.</p>   |                               |  |
| Mejorar la información del estudiantado sobre las prácticas externas | Todas las titulaciones del centro (a excepción del Máster en Bioinformática) | Prácticas Externas del Centro                                   | Mejorar la información al estudiantado sobre las prácticas externas para que conozca los modelos de prácticas, las empresas y/o instituciones, proceso de adjudicación de las empresas, etc. | <p>1. Sesiones de información sobre las prácticas externas.</p> <p>2. Publicación de la información relevante para la elección de plaza y desarrollo de las prácticas externas en las respectivas páginas web de la ETSE, de las titulaciones y en el Aula Virtual.</p> <p>3. Reuniones de seguimiento con el profesorado tutor interno.</p> <p>4. Atención personalizada al alumnado por parte del/de la coordinador/a de Prácticas Externas de la titulación y del coordinador de Prácticas Externas de la ETSE.</p>   | Estudiantado (grado y máster) | <p>Comisión de Prácticas Externas del Centro</p> <p>Coordinación de Prácticas Externas de titulación</p> <p>CAT/CCA</p> <p>ADEIT</p> |
| Apoyo para la orientación e inserción laboral                        | Todas las titulaciones de centro   | Plan de orientación al estudiantado del centro (grado y máster) | Mejorar la orientación para la inserción laboral del estudiantado  | <p>1. Informar de la existencia de <a href="#">UVempleo</a> y de los diferentes <a href="#">programas de empleabilidad</a>:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>• <a href="#">Programa Shadowing</a> en orientación profesional en máster. Se trata de un programa de mentorización, proceso mediante el cual una persona con más experiencia (el/la mentor o mentora) guía y ayuda a otra (mentee) en su desarrollo profesional y personal a través de la transmisión de conocimientos y vivencias adquiridas a lo largo de su trayectoria profesional. Dentro del programa Shadowing, puede ser mentor o mentora, un/a egresado o egresada de la Universitat de València, o una persona vinculada con ella, que, de manera voluntaria y altruista, quiera compartir su trayectoria y experiencia profesional con la persona mentorizada. El mentor o la mentora, deberá ser un/una profesional en activo con mínimo cinco (5) años de experiencia profesional acreditable.</li> <li>• Programa <a href="#">Promou-te</a>. UVempleo, a través de un convenio de colaboración de la Universitat de València (UV) con el Ayuntamiento de València, pone en marcha el programa</li> </ul> | Estudiantado                  | <p>UVempleo</p> <p>UVemprén</p> <p>Equipo directivo</p> <p>CAT/CCA</p>   |

| Necesidades | Titulación | Programa Actuación | Objetivos | Acciones  | Destinatarios | Responsables |
|-------------|------------|--------------------|-----------|---|---------------|--------------|
|             |            |                    |           | <p>“Promou-te” con el objetivo de mejorar e impulsar la carrera profesional de estudiantes de postgrado oficial de la UV. El programa se compone de actuaciones individuales (orientación y acompañamiento personalizado) y grupales (formación y talleres), además de facilitar el contacto con empleadores a través de sesiones de networking profesional.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>Programa <a href="#">Reto-Talent</a>. UVempleo organiza el Programa “TALENT - RETO DE TALENTO Y EMPLEO” en el que distintas empresas plantearán retos al estudiantado que esté interesado en participar con el objetivo de desarrollar su potencial profesional.</li> </ul> <p>Talent es un programa de retos destinado al desarrollo y la identificación de talento entre los estudiantes de las diferentes titulaciones oficiales de la UV.</p> <p>Mediante diferentes iniciativas se persigue ayudar a los jóvenes a desarrollar su potencial profesional, para lo que se les ofrecerá el apoyo, formación y asesoramiento necesarios y orientados a facilitar la resolución del Reto planteado, pudiendo, asimismo, optar a la obtención de premios o recompensas por la participación en los mismos.</p> <p>2. Informar de la existencia de <a href="#">UVemprén</a> y de las acciones que desarrolla, especialmente las dirigidas a capacitar en competencias emprendedoras que contribuyan al desarrollo profesional y mejora de la empleabilidad. Concretamente la ETSE forma parte de la red de Preincubadoras de Emprendimiento de la UV desarrollando actividades para que el estudiantado acceda a formación, asesoramiento, mentorización y recursos para explorar ideas de negocio, validar su viabilidad y sentar las bases para la futura creación de empresas.</p> <p>3. Interacción continua con los diferentes Colegios Profesionales: seminarios impartidos por los colegios en asignaturas de 4º curso, participación de los colegios en el foro de empleo, promoción de actividades de los colegios entre el estudiantado, charlas en la ETSE, jornadas y cursos en los colegios, ofertas de trabajos final de titulación, etc.</p> <p>4. Actividades de formación complementaria: charlas impartidas por profesionales y jornadas en entornos empresariales a lo largo del curso académico. Estructuradas fundamentalmente en diferentes series o programas de conferencias/ponencias realizadas por profesionales en activo y empresas cuyo objetivo es acercar la tecnología de vanguardia al alumnado, y exponer diferentes trayectorias y desarrollos profesionales que puedan servir como referentes al estudiantado. Por su relativamente dilatada trayectoria, se puede destacar tanto las denominadas <a href="#">Masterclasses</a>, que se programan a mediados del segundo cuatrimestre organizadas en cuatro áreas de interés: Datos y Ciberseguridad, Microelectrónica y</p> |               |              |

| Necesidades | Titulación | Programa Actuación | Objetivos | Acciones   | Destinatarios | Responsables |
|-------------|------------|--------------------|-----------|--|---------------|--------------|
|             |            |                    |           | <p>Telecomunicaciones, Tecnologías Web, Cloud y Móvil, Multimedia e Industria; como el <i>Ciclo de Seminarios Profesionales en la Ingeniería Química</i> organizado en el primer semestre y que forma parte de las actividades lectivas obligatorias del Máster en Ingeniería Química.</p> <p>5. Foro Empleo-TalentFest ETSE: jornada específica de orientación profesional y de captación de talento con la participación activa de empresas y entidades vinculadas a los títulos del centro.</p> <p>6. Difusión de ofertas de trabajo a través del servicio de información laboral de la ETSE (portal <a href="http://siletse.uv.es">siletse.uv.es</a> )</p> <p>7. <a href="#">Proyecto #yosoyetseuv</a> en el que antiguos alumnos indican el grado, máster o doctorado que estudiaron en la ETSE y su puesto de trabajo actual. Esta iniciativa contribuye tanto a seguir teniendo un vínculo con nuestros egresados, como a mejorar la orientación profesional para los futuros y actuales estudiantes pudiendo ver cuál puede ser su puesto de trabajo según el grado elegido.</p> <p>8. Cátedras Institucionales y convenios con empresas. La ETSE establece estrechas relaciones con empresas e instituciones líderes en el ámbito de la ingeniería para el desarrollo de la investigación aplicada, para la formación y para el desarrollo profesional, mediante <a href="#">contratos y convenios</a>.</p> <p>9. Incorporación en los planes de estudios de la formación dual. En el grado en Ingeniería Química se ha incorporado la <a href="#">Mención Dual</a> gracias a los convenios establecidos con diferentes empresas del sector. Los/las estudiantes pueden optar a completar sus estudios formándose en una de estas empresas mediante actividad laboral retribuida. La ETSE quiere potenciar esta modalidad formativa y pretende ir incorporándola progresivamente en sus titulaciones.</p> |               |              |

Además de las actuaciones previamente descritas, el estudiantado dispone de la posibilidad de obtener orientación en relación con diversos trámites académicos a través de la Secretaría de la ETSE, tanto de manera presencial como mediante el servicio telemático Tiqueting UV. Asimismo, también puede recurrir a acciones de orientación acudiendo directamente a los servicios propios de la universidad, entre los que destacan:

- 1- Las Asesorías UV para estudiantes son un servicio gratuito de la Universitat de València formado por la [Asesoría psicológica](#) y [la asesoría jurídica](#). Están gestionadas por el Servei d'Informació i Dinamització (Sedi).

- 2- [Atención a la discapacidad](#)

[UVdiscapacidad](#) es un servicio de la Universitat de València (UV) que nace con la finalidad de velar por el **principio de igualdad de oportunidades** y la no discriminación. Puede hacer uso de este servicio el colectivo de estudiantes **con necesidades educativas especiales** derivadas de una condición de **discapacidad** que dispongan del Certificado de Discapacidad, así como el Personal Docente e Investigador (**PDI**) y Personal de Administración y Servicios (**PAS**) en contacto con dicho colectivo.

Igualmente se ofrecen servicios específicos para **PDI** con necesidades especiales derivadas de una condición de **discapacidad** bajo el programa **Atención al PDI**.

Los servicios ofertados se agrupan en programas:

- Los servicios ofertados se agrupan en programas:
- Asesoramiento psicoeducativo
- Equiparación de oportunidades
- Sensibilización, formación y voluntariado
- Accesibilidad universal
- Atención al PDI

- 3- El Vicerrectorado de Innovación y Transferencia, a través de la Unidad de Emprendimiento de la Universitat de València (UVemprén), coordina una amplia variedad de recursos para la promoción del emprendimiento entre el estudiantado de la Universitat de València.

Dicha Unidad gestiona un gran número de programas en los que puede participar el estudiantado, [Programas UVemprén](#)



**E.DE1.2 - ACTA DE APROBACIÓN DEL PLAN DE ORIENTACIÓN AL  
ESTUDIANTADO (ACADÉMICA Y PROFESIONAL)  
POR LA JUNTA DE CENTRO**

La Junta de Centro, en fecha 29-01-2026, después de analizar la propuesta del Comité de Calidad del Centro, ha aprobado el Plan de orientación al estudiantado de la Escuela Técnica Superior de Ingeniería.

Para su aprobación se ha procedido, en primer lugar, a la distribución, exposición, debate, aportaciones y consenso de todos los grupos de interés implicados en el Comité de Calidad del Centro, celebrado el día 23/01/2026; en segundo lugar, el plan consensuado se ha enviado a los miembros de la Junta para su posterior debate y consenso.

Asistentes:

Magdalena Benedicto, José Rafael  
Claver Iborra, José Manuel  
Durá Martínez, Esther  
Gómez Sanchis, Juan  
Martí Ortega, Nuria  
Martínez Sober, Marcelino  
Martínez Soria, Vicente  
Miguel Dolz, Pablo J.  
Morillo Tena, Pedro  
Serrano López, Antonio José  
Casañ García, Amparo

Aranda Gómez, Luna  
Ricarte Rodrigo, Miguel Valentín  
Romà Ruiz, Oskar  
Navarro Camba, Enrique  
Bouzas Blanco, Alberto  
González Millán, Vicente  
Coma Tatay, Inmaculada  
García Pineda, Miguel  
Loras Giménez, Sonia  
Robles Martínez, Ángel  
Vila Francés, Joan  
Herrero Soler, Begoña

Firma de la Responsable de Calidad

Firma del Director