



# SESIÓN INFORMATIVA PRÁCTICAS EXTERNAS

•PDG\_DOBLE GRADO FARMACIA y NHD

Curso académico 2026/27

5 mayo de 2026

Vicedecanato de Prácticas Externas

ESTER CARBÓ (Vicedecana)

MARÍA TRELIS (Coordinadora)

Programas de Intercambio

Vicedecana: Ana Melero

# Aspectos generales

**Modalidades  
P. externas**

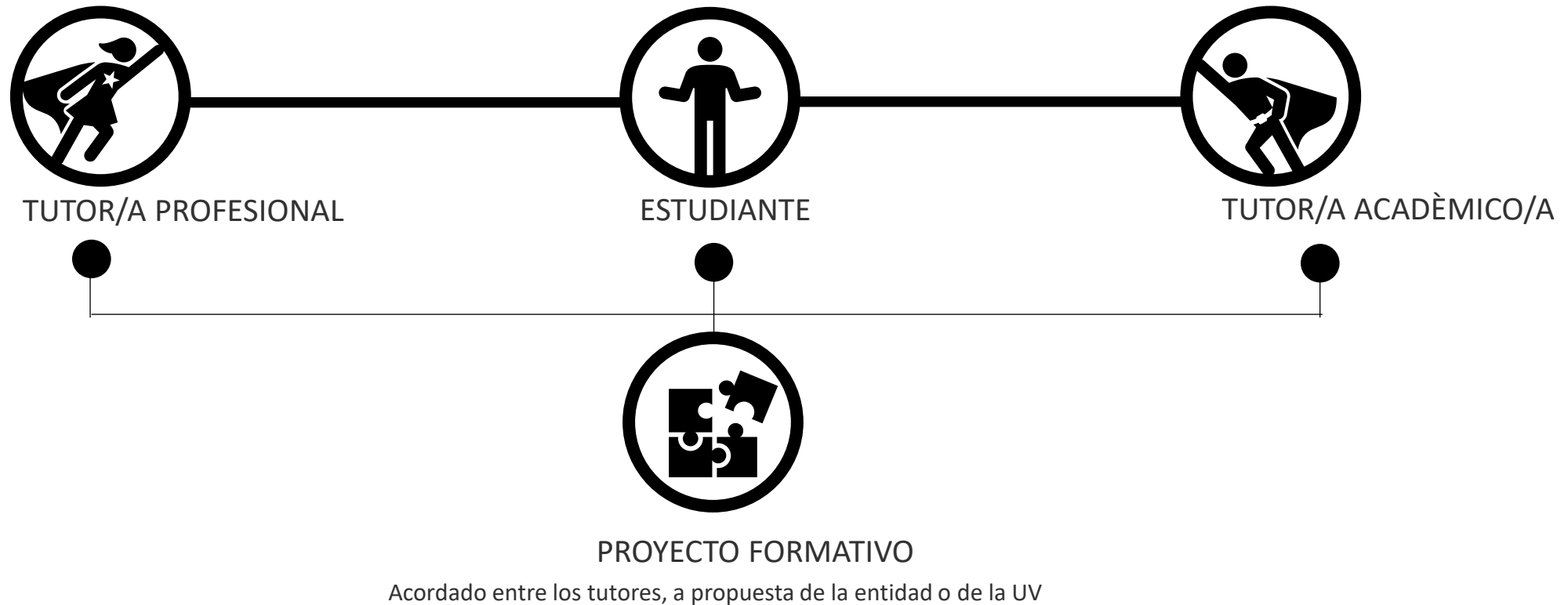
**CURRICULARES**

**CON CRÉDITOS**

**EXTRACURRICULARES**

**SIN CRÉDITOS**

## Elementos esenciales de las prácticas



**Reglamento de la UV** recoge los derechos y deberes de los participantes

## CONSULTA EL REGLAMENTO:

[https://www.uv.es/farmadoc/normativa/REGLAMENTO\\_PRACTICAS\\_EXTERNAS\\_UV\\_ACGUV\\_213\\_2024.pdf](https://www.uv.es/farmadoc/normativa/REGLAMENTO_PRACTICAS_EXTERNAS_UV_ACGUV_213_2024.pdf)

### 2. Derechos ESTUDIANTE

- a. Ser tutelado por una persona docente de la Universitat de València y por una persona profesional que preste servicios en la empresa o entidad en donde se realice la práctica.
- b. Recibir una copia del acuerdo de su práctica externa.
- c. Ser evaluado y además, cuando la práctica es curricular, calificado de acuerdo con los criterios establecidos en la guía docente de la asignatura.
- d. Percibir, en los casos en que así se estipule, la aportación económica de la empresa o entidad, en concepto de bolsa o ayuda al estudio.
- e. Poder cumplir con su actividad académica, formativa y de representación y participación, previa comunicación con antelación suficiente a la entidad colaboradora.
- f. Recibir, por parte de la entidad colaboradora, información de la normativa de seguridad y prevención de riesgos laborales.
- g. Recibir de la empresa o entidad donde ha realizado las prácticas un documento acreditativo con mención expresa de la actividad desarrollada, su duración y, en su caso, su rendimiento.
- h. Disponer de la propiedad intelectual e industrial en los términos establecidos en la legislación reguladora de la materia.
- i. Disponer, en el caso del estudiantado con discapacidad, de los recursos necesarios para el acceso a la tutela, a la información, a la evaluación y al propio desempeño de las prácticas en igualdad de condiciones.....

### 3. Deberes ESTUDIANTE

- a. Conocer y cumplir la normativa vigente relativa a prácticas externas establecida por la Universitat de València.
- b. Firmar el acuerdo que formaliza su práctica antes de su inicio.
- c. Conocer y desarrollar el proyecto formativo de prácticas siguiendo las indicaciones del tutor asignado por la entidad colaboradora y bajo la supervisión del tutor académico.
- d. **Incorporarse a la entidad colaboradora en la fecha acordada, cumplir el horario previsto en el proyecto formativo, según el calendario laboral, y respetar las normas de funcionamiento, seguridad y prevención de riesgos laborales de la misma.**
- e. **Mantener contacto con el tutor académico de la Universidad** durante el desarrollo de la práctica y comunicarle cualquier incidencia que pueda surgir en la misma.
- f. **Elaborar una memoria final** de las prácticas y, en su caso, un informe intermedio para presentar a las personas que tutorizan su práctica.
- g. Complimentar la encuesta de satisfacción de la práctica realizada.
- h. Guardar **confidencialidad** de la información interna de la entidad colaboradora y guardar secreto profesional .....
- i. Mostrar, en todo momento, una **actitud respetuosa** hacia la política de la entidad colaboradora, .....

# 1. Sobre ADEIT



**ADEIT** es un medio propio de la Universitat de València. Sus objetivos son, por un lado, que la sociedad aproveche las capacidades de la Universidad y, por otra, servir de cama para transmitir en la Universidad las necesidades e inquietudes de la sociedad y las de los sectores productivos.



## Mientras estudias en la UV

- Te acercamos al mundo del emprendimiento: el curso Quien puede ser empresario?, donde puedes conocer todo sobre la creación y la dirección empresarial.
- Estimulamos tu creatividad y emprendimiento con \*MOTIVEM.



## Al finalizar tu formación

- Mejoramos tu formación y especialización con los títulos de posgrado y formación continua.
- Facilitamos tu primera inserción laboral con el programa de formación práctica en empresas



Asesoramiento  
profesional y laboral

Acontecimientos

Intermediación

Proyectos

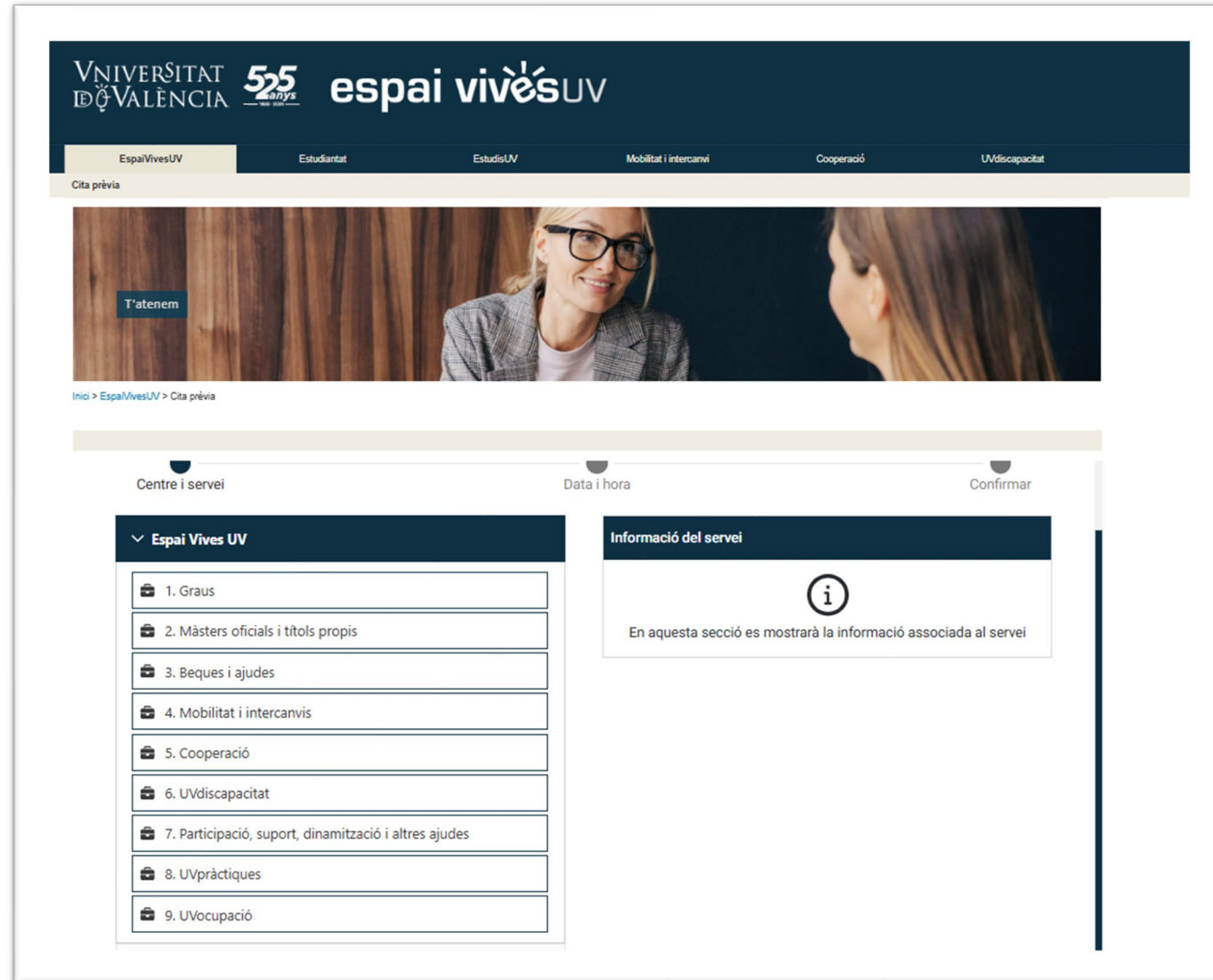
Formación

Estudios y análisis



facilitamos tu formación práctica en empresas a través de las prácticas curriculares y las extracurriculares.

 Sol·licitud  
CITA PRÈVIA:  
<http://www.uv.es/cita>



The screenshot shows the 'Espai Vives UV' website interface. At the top, there is a dark blue header with the University of Valencia logo, a '525 anys' anniversary logo, and the text 'espai vivés UV'. Below this is a navigation bar with tabs for 'EspaiVivesUV', 'Estudiantat', 'EstudisUV', 'Mobilitat i intercanvi', 'Cooperació', and 'UVdiscapacitat'. The 'EspaiVivesUV' tab is selected, and the page title is 'Cita prèvia'. A large banner image shows two women talking, with a 'T'atenem' (We attend) button overlaid. Below the banner is a breadcrumb trail: 'Inici > EspaiVivesUV > Cita prèvia'. The main content area is divided into three sections: 'Centre i servei', 'Data i hora', and 'Confirmar'. The 'Centre i servei' section is expanded to show a list of services under 'Espai Vives UV':

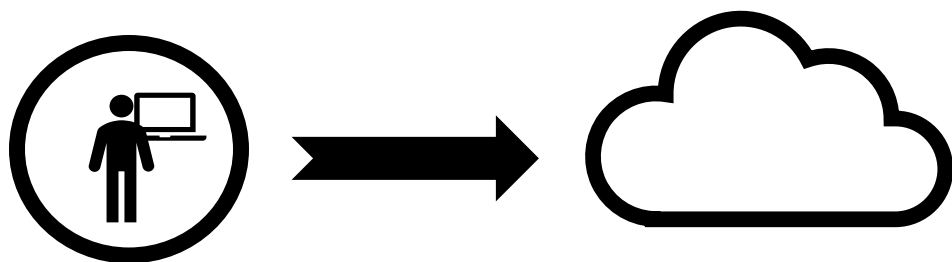
- 1. Graus
- 2. Màsters oficials i títols propis
- 3. Beques i ajudes
- 4. Mobilitat i intercanvis
- 5. Cooperació
- 6. UVdiscapacitat
- 7. Participació, suport, dinamització i altres ajudes
- 8. UVpràctiques
- 9. UVocupació

The 'Data i hora' section is currently empty, displaying an information icon and the text: 'En aquesta secció es mostrarà la informació associada al servei'. The 'Confirmar' section is also empty.

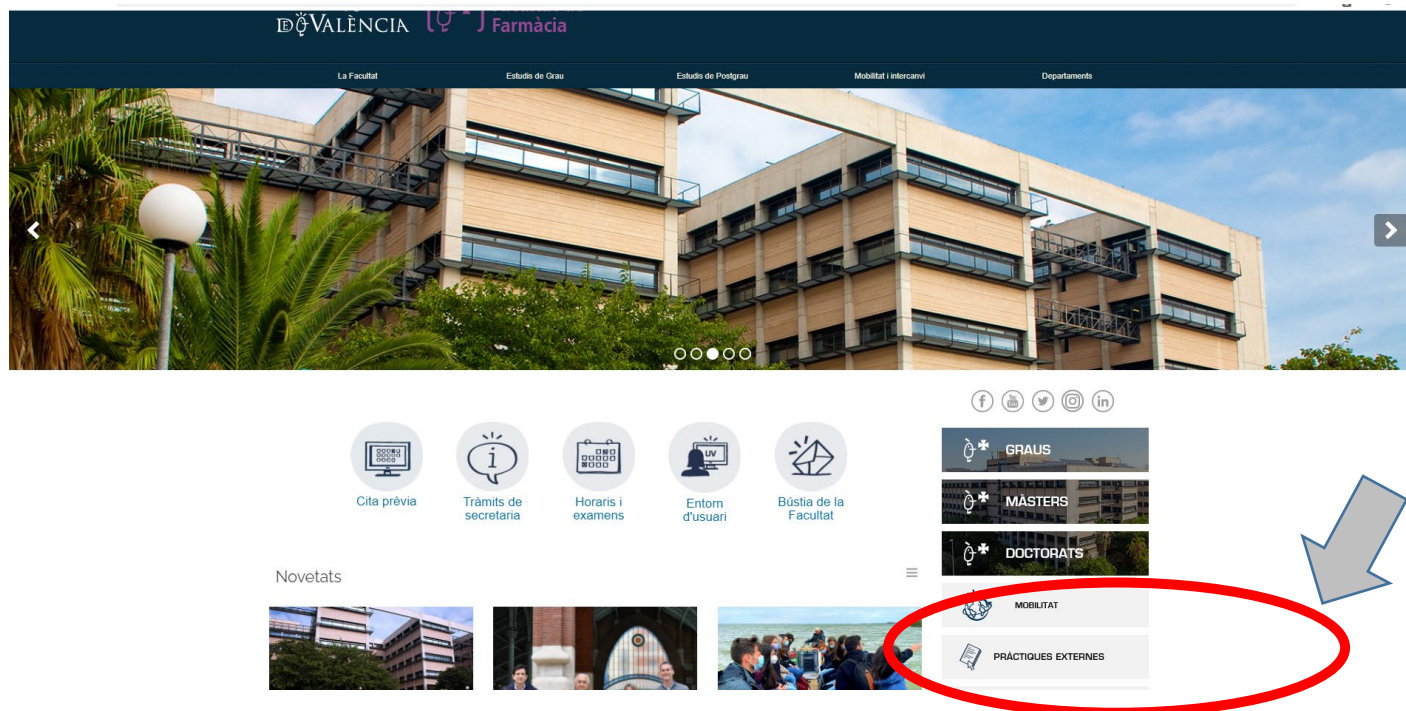
# PRÁCTICAS CURRICULARES -con créditos-

Se configuran como actividades académicas externas integradas en el plan de estudios, que se corresponde con una asignatura de la titulación y computan créditos académicos

## Información general sobre las prácticas



<https://www.uv.es/uvweb/farmacia/es/grados/practicas/practicas-del-doble-grado-farmacia-nutricion-humana-dietetica-1285965742153.html>

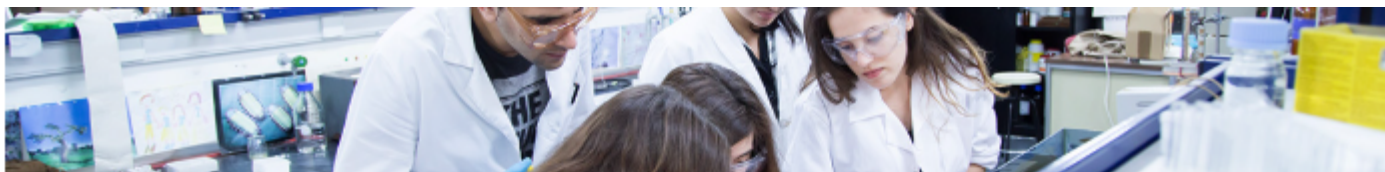


[PÁGINA WEB](#)

[AULA VIRTUAL](#)

[GUIA DOCENT](#)

# PÁGINA WEB



[Inicio](#) > [Grados](#) > [Prácticas](#) > Prácticas del Doble Grado en Farmacia y Nutrición Humana y Dietética

Información general

Prácticas de Farmacia

Prácticas de CTA y NHD

Prácticas Externas Grado Ciencias  
Gastronómicas

Prácticas del Doble Grado en Farmacia y  
Nutrición Humana y Dietética

## Prácticas del Doble Grado en Farmacia y Nutrición Humana y Dietética

Vicedecana de Prácticas Externas de la Facultad de Farmacia y Ciencias de  
la Alimentación: Ester Carbó Valverde (ester.carbo@uv.es)

Coordinadora de Prácticas de la Facultad de Farmacia y Ciencias de la  
Alimentación: María Trelis Villanueva (maria.trelis@uv.es)

Curso académico 2026-2027



SESIÓN INFORMATIVA DE PRÁCTICAS CURRICULARES (Prácticum y  
Prácticas Tuteladas)

- » DIA: 5 de mayo de 2026
- » HORA: 12:30 horas
- » LUGAR: Salón de Grados de la Facultad de Farmacia y Ciencias de la  
Alimentación

Se recomienda la asistencia a todos los estudiantes que vayan a realizar las  
prácticas curriculares en el curso 2026-2027.

[https://www.uv.es/uvweb/farmacia/es/grados/practicas/  
practicas-del-doble-grado-farmacia-nutricion-humana-  
dietetica-1285965742153.html](https://www.uv.es/uvweb/farmacia/es/grados/practicas/practicas-del-doble-grado-farmacia-nutricion-humana-dietetica-1285965742153.html)

NO OLVIDES QUE  
TIENES AQUÍ LA  
INFORMACIÓN MÁS  
DETALLADA



## Requisitos DG:

- **Sólo** pueden matricularse los que han superado **160 y 220 ECTS** en **NHD y Farmacia** respectivamente **entre básicos y obligatorios.**

## Asignaturas:

### 6º curso

- Practicum (33970) 18 créditos**
- Prácticas Tuteladas (34075) 24 créditos**

**Créditos: 18 +24 ECTS**

**REQUISITOS** del Reglamento de Prácticas académicas externas de la UV:

- **No** puede haber una **relación de parentesco** hasta tercer grado entre el estudiante y los propietarios o tutores del lugar de prácticas.
- **No** mantener ninguna **relación contractual** con la empresa o institución pública o privada en la cual se realizarán las **prácticas**, excepto autorización expresa por la Comisión de Prácticas de Centro.
- **Obligatorio** Informa a secretaría si tiene algún tipo de contrato laboral



**28 Septiembre- 8 Enero**  
**NHyD**

# Practicum

Curso académico 2026-27

## Información

### **Asignatura NHyD: Practicum 33970**

**18 créditos**

**Mínimo 160 ECTS entre básicos y obligatorios.**

**Toda la información sobre la asignatura actualizada  
consúltala periódicamente**

[\*\*PÁGINA WEB\*\*](#)

[\*\*AULA VIRTUAL\*\*](#)

## Evaluación



La calificación final del estudiante procede de la valoración, que los profesores encargados, hagan de los siguientes aspectos:

### **18 ECTS:**

- **Asistencia en el centro de trabajo: 15 ECTS (375 h) con **evaluación del Tutor de Empresa** sobre la actitud, aprovechamiento y proceso de aprendizaje: **(45%)****

### **RESTO DE ECTS:**

- **Seminarios\* (10%)** participación en Actividades organizadas
- **Asistencia obligatoria a CESIS (5%)** Actividad de una mañana en Centro de Simulación Interdisciplinaria en Salud (CSIS-UV)
- **Memoria y tutorías personalizadas. Evaluación del Tutor Académico: (40%)** (Consulta Recomendaciones para la elaboración de la memoria pag web)

[\*\*GUÍA DOCENTE\*\*](#)

\*Seminarios (10h\*) : participación en Actividades organizadas como Congreso estudiantes (de ese año) Los estudiantes que no puedan asistir al Congreso también podrán convalidar esas horas con la asistencia a otras conferencias, charlas, jornadas, actividad UVocupació on line de Aula virtual (que certifica 4 horas) pero **NO** por otros cursos formativos. (Información detallada en pág. web y Aula virtual). **Consulta tus dudas con tu Tutor académico**

375 horas en la empresa

Modalidades  
de realización

Reconocimiento

[Sede Electrónica \(ENTREU\)](#)

[Autopracticum](#)

Ranking por  
elección

**IMPORTANTE:**

Las **fechas de inicio y finalización** vienen recogidas en el acuerdo de prácticas que te envía ADEIT. **No se cambian salvo** excepciones que tiene que aprobar la Comisión de prácticas

# Autopracticum

## Pasos:



**Si cumples los requisitos, matricularse de la asignatura en julio, el día de tu cita de matrícula**



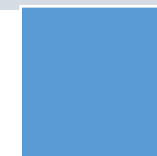
**Cumplimentar el documento de autopracticum que hay en página web, debidamente relleno, junto con la descripción de las actividades a realizar por el/la estudiante y enviarlo por mail a: [maria.m.gonzalez@uv.es](mailto:maria.m.gonzalez@uv.es) antes de 21 de julio 2026**



**El documento tiene que recoger que las 375 h presenciales se distribuirán a lo largo de todo el periodo de prácticas que se seleccione el que supone: 25- \*30h/semanales distribuidas, principalmente, de lunes a viernes a lo largo del periodo.**



La persona que tutorice la práctica en la empresa tiene que disponer de formación en nutrición



En el supuesto de que el autopracticum presentado no sea aceptado por la Comisión de Prácticas o no lo aporta en el plazo establecido, elegirá plaza en el proceso de subasta.

### Donde buscar:

- ✓ Familiares y conocidos
- ✓ Profesores
- ✓ Estudiantes
- ✓ Portales especializados
- ✓ Empresas
- ✓ Buscadores internet
- ✓ Portales web especializados
- ✓ Redes sociales
- ✓ Medios de comunicación

**OBSERVACIONES:** Si se adjudica una plaza de prácticas en la modalidad autopracticum, pero la empresa también comunica esa misma plaza a ADEIT y es asignada a otro estudiante de ranking, en caso de que la empresa anule una plaza, tendrá preferencia la de subasta.

## Ranking por elección

### Pasos:

- **Matricularse de la asignatura en julio**, el día de tu matrícula
- **Publicación de las plazas** de prácticas, aprobadas per la comisi3n, en la web de ADEIT y de la facultad en septiembre. Los estudiantes podr3n elegir entre las empresas ofertadas por ADEIT, Hospitales con profesor asociado y plazas en la Clínica Universitaria de Nutrici3n (CUNAFF), estas plazas se publicarán en la web de la Facultad.
- **Elecci3n de la pr3ctica** por el alumno, ordenados por nota media en NHD, en las fechas que marque el calendario de gesti3n. **8 SEPTIEMBRE VIDEOCONFERENCIA**  
(En caso de empate, elegir3 en primer lugar el estudiante que tenga mayor n3mero de cr3ditos superados)

### IMPORTANTE

- Las pr3cticas ofrecidas pueden sufrir cambios por motivos ajenos a la Facultad y a ADEIT.
- **Irrenunciable:** no se autorizan cambios que no sean por causas de fuerza mayor.
- El estudiante NO puede ponerse en contacto con la empresa ni empezar la pr3ctica hasta que tenga su acuerdo de pr3cticas.

## CALENDARIO DE GESTIÓN PRACTICUM GRADO NHyD CURSO 2026-2027

ACTIVITATS	DATES	LLOC
Matrícula Assignatura Pràctiques	Al moment de la matrícula (juliol 2026)	
Presentació d'autopràcticums/autopropostes (document en pag web)	1 al 21 de juliol 2026	Enviar per mail a: <a href="mailto:maria.m.gonzalez@uv.es">maria.m.gonzalez@uv.es</a>
Resolució d'Autopracticums per la Comissió de Pràctiques	Primera setmana de setembre de 2026	Web Facultat
Publicació de les ofertes aprovades per la Comissió de Pràctiques de Centre	Primera setmana de setembre de 2026 (1er període)	Web Facultat i web ADEIT
Elecció d'empreses per a realitzar les Pràctiques	- <b>8 de setembre</b> a les 13 h. (NHyD) Online per als estudiants del primer període (oct-gen.)	Es publicarà informació a la pàgina web del Grau
Entrega d'acords (ADEIT)	Després de l'elecció i sempre abans de l'inici de la pràctica	Correu alumni

### **AL FINALITZAR LA PRÀCTICA**

ACTIVITATS	DATES	LLOC
Entrega de la Memòria de pràctiques i justificant dels seminaris	<b>Fins 10 dies després de la finalització de les practiques.</b>	<i>Al Tutor Acadèmic</i>
Entrega de l'Avaluació de pràctiques per l'estudiant		Enviar per mail a: <a href="mailto:maria.m.gonzalez@uv.es">maria.m.gonzalez@uv.es</a>

**15 Enero a 15 Julio**  
**FARMACIA**



**Prácticas Tuteladas**

**Curso académico 2026-27**

# PRÁCTICAS TUTELADAS FARMACIA

## Normativa

Directiva 2005/36/CE del Parlamento Europeo y del Consejo de 7 de septiembre de 2005 relativa al reconocimiento de cualificaciones profesionales

Directiva 2013/55/UE del Parlamento Europeo y del Consejo de 20 noviembre de 2013 por la que se modifica la Directiva 2005/36/CE relativa al reconocimiento de cualificaciones profesionales

Prácticas reguladas:

Periodo: **Seis meses ininterrumpidos** de prácticas tuteladas

- b) durante o al final de la formación teórica y práctica, un período de prácticas de seis meses en una oficina de farmacia abierta al público o en un hospital bajo la supervisión del servicio farmacéutico de dicho hospital.

## Información

**Asignatura: Prácticas Tuteladas 34075**  
**24 créditos**

Requisitos:  
mínimo 220 ECTS

Toda la información sobre la asignatura consúltala  
periódicamente en:



PÁGINA WEB

AULA VIRTUAL

NOTA: ESTA INFORMACIÓN PUEDE ESTAR SUJETA A CAMBIOS  
SOBREVENIDOS A LO LARGO DEL CURSO

<https://www.uv.es/uvweb/farmacia/es/estudios-grado/practicas/practicas-farmacia/practicas-farmacia-1285852824022.html>

## Evaluación

- **Seminarios (5%):** participación en Actividades (**NO** cursos formativos)
- **Informe del Tutor (10%):** cumplimentado por el Tutor Farmacéutico y en el que se valoran el comportamiento y las actividades del estudiante durante las **600h presenciales** en el lugar de prácticas
- **Tutorías regladas PRESENCIALES (Obligatoria) 12h (4 tardes)**
- Sesión CESIS\* (se realiza en Practicum)
- **Memoria(20%):** resumen de la labor realizada durante la estancia según los contenidos marcados por el Programa (ver recomendaciones web centro y AVirtual).
- **Prueba Final (65%):**  
**ECOÉ\*\*(25%)+Examen escrito: tipo test (40%)**

GUIA DOCENTE

\* Centro de Simulación Interdisciplinar en Salud - UV

\*\* Evaluación Clínica Objetiva Estructurada

- **ECO\* (25%) + Examen escrito: tipo test (40%).**

**ECO: Evaluación Clínica Objetiva Estructurada**



BLOQUE 1	• FORMULACIÓN MAGISTRAL
BLOQUE 2	• INFORMACIÓN DE MEDICAMENTOS
	• VALIDACIÓN DE UNA PRESCRIPCIÓN/DISPENSACIÓN
BLOQUE 3	• CÁLCULO FARMACÉUTICO DE AJUSTE DE DOSIS
	• INTERPRETACIÓN DE ANALÍTICA
BLOQUE 4	• ESTACIONES CON PACIENTES, DISPENSACIÓN/INDICACIÓN

<https://www.uv.es/uvweb/farmacia/es/estudios-grado/practicas/practicas-farmacia/ecoe-1286363057881.html> (página web)



**TEST: examen escrito**

DOS modalidades  
de realización:

### FARMACIA COMUNITARIA

OFICINA DE FARMACIA  
Convenio ADEIT

### SERVICIO FARMACIA HOSPITALARIA

- \*HOSPITALES públicos C.Valenciana
- \*\*HOSPITALES colaboradores y
- \*\*OTROS

**\*Hospitales (públicos CV)** (CONVENI DE COL·LABORACIÓ ENTRE LA GENERALITAT, A TRAVÉS DE LA CONSELLERIA DE SANITAT UNIVERSAL i SALUT PÚBLICA, EL CONSORCI HOSPITAL GENERAL UNIVERSITARI DE VALENCIA I LA UNIVERSITAT DE VALENCIA-ESTUDI GENERAL, PER A LA REALITZACIÓ DE PRÁCTIQUES DOCENTS DE TITULACIONES DE CIENCIAS DE LA SALUT. 2 d'agost de 2021).

**\*\* Hospitales (privado o Sin Concierto) y Otros** Convenio ADEIT

**REQUISITOS/ INCOMPATIBILIDADES** (Reglamento de Prácticas académicas externas de la UV) :

- **No puede haber una relación de *parentesco* hasta tercer grado entre el estudiante y los propietarios o tutores del lugar de prácticas.**
- **No mantener ninguna *relación contractual* con la empresa o institución pública o privada en la que se van a realizar las prácticas, salvo autorización expresa por la Comisión de Prácticas de Centro.**
- Informar si tiene algún contrato laboral. PRÁCTICAS SOLO COMPATIBLES SI ES UN CONTRATO A TIEMPO PARCIAL
- **NO se pueden modificar las fechas de inicio ni finalización de los 6 meses de prácticas**

## MODALIDAD FARMACIA COMUNITARIA (OF)

Se realiza la Práctica en una Farmacia Comunitaria propuesta por el estudiante

### IMPLICADOS:

#### El estudiante:

El estudiante el día de su cita de MATRÍCULA elige Modalidad: Oficina de farmacia (F) y periodo (**Grupo F2**)

#### El Tutor Farmacéutico:

puede ser cualquier farmacéutico que trabaje como tal en la Oficina de farmacia. Evalúa la práctica del estudiante en la oficina a través del *Informe del Tutor* (que recibe por correo electrónico desde ADEIT).

#### El Tutor Académico:

Profesor Asociado de la UV, farmacéutico, que se encarga de la supervisión y de la evaluación del estudiante, lo designará la Facultad.

Actualmente son las Profesoras:

- Dña Carmen García
- Dña Dolores Ibáñez
- Don Juan B. Cortés

### ACTIVIDADES FORMATIVAS:



#### ➤ En oficina de farmacia:

600 h presenciales lo que supone: 25-30h/semanales distribuidas, principalmente, de lunes a viernes a lo largo de 6 meses.

#### ➤ Tutorías regladas:

12h presenciales en la facultad. **Obligatorias.** (se han de consultar fechas pag web).

#### ➤ Seminarios:

Mínimo 10h (certificadas)

Sirve la asistencia (mínimo 80% presencial), al Congreso de estudiantes en el año que se estén realizando las prácticas tuteladas.

Los estudiantes que no puedan asistir al Congreso también podrán convalidar esas horas con la asistencia a otras conferencias, charlas, jornadas, foro de empleo, actividad Uvocupacio on line de Aula virtual (que certifica 4 horas) pero **NO** por otros cursos formativos.

(Información detallada en pág. web y Aula virtual).

## SERVICIO FARMACIA HOSPITALARIA (SH): OPCIONES MODALIDAD

Se realiza la Práctica en un Servicio de Farmacia de un Hospital

SERVICIO FARMACIA HOSPITALARIA **CON** PROFESOR ASOCIADO ASISTENCIAL **O** en HOSPITAL COLABORADOR

SERVICIO FARMACIA HOSPITALARIA EN **OTROS** Hospitales

### IMPLICADOS:

#### El Estudiante:

El estudiante que quiera hospital, el día de su cita de MATRÍCULA, elige modalidad (H) y el periodo **grupo H2**

#### El Tutor Farmacéutico

puede ser cualquier **farmacéutico** que trabaje como tal en el Servicio de Farmacia de Hospital.

#### El Tutor Académico

*\*En los Hospitales con **Profesor Asociado Asistencial** de la UV, además de actuar como tutor farmacéutico, éste actúa como tutor académico*

*\*En los Hospitales colaboradores que salen en listado (pero que carecen de profesor asociado asistencial) la evaluación final de la Memoria del estudiante la realizará un Profesor asociado asistencial (de otro hospital) que actúa como tutor académico.*

#### ➤ El Estudiante:

Tratamiento/procedimiento **equivalente a Oficina** de Farmacia teniendo el estudiante que buscar el Hospital

El estudiante, durante la MATRÍCULA, elige el **periodo (grupo H2) OTROS**

#### ➤ El Tutor Farmacéutico

puede ser cualquier **farmacéutico** que trabaje como tal en el Servicio de Farmacia del Hospital.

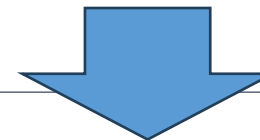
#### ➤ El Tutor Académico

Los **Profesores Asociados Asistenciales** de Hospital de la UV (están en otro hospital) se encargan de la supervisión y evaluación de la Memoria actuando como tutores académicos

## MODALIDAD EN SERVICIO FARMACIA HOSPITALARIA

Se realiza la Práctica en un Servicio de Farmacia de un Hospital elegido de los ofertados o presentado por opción OTROS hospitales

**24 créditos    ACTIVIDADES FORMATIVAS:**



➤ **En Servicio Farmacia Hospitalaria:**

**600 h presenciales lo que supone: 25-30h /semanales distribuidas principalmente de lunes a viernes a lo largo de 6 meses.**

➤ **Tutorías:**

12h presenciales en la facultad. Obligatorias. (se han de consultar fechas pag web).

➤ **Seminarios:**

Mínimo 10h (certificadas)

Sirve la asistencia al Congreso de estudiantes **en el año que se estén realizando las prácticas tuteladas** . Los estudiantes que no puedan asistir al Congreso también podrán convalidar esas horas con la asistencia a otras conferencias, charlas, jornadas, actividad UVocupació on line de Aula virtual (que certifica 4 horas) pero **NO** por otros cursos formativos. (Información detallada en pag. web y Aula virtual).

## LISTADO DE HOSPITALES PARA LA REALIZACIÓN DE PRÁCTICAS TUTELADAS

HOSPITALES <b>CON</b> PROFESOR ASOCIADO OFERTADOS POR LA FACULTAD	HOSPITALES CONCERTADOS
ARNAU DE VILANOVA/LLIRIA	
GENERAL DE VALENCIA	
CLINICO	
LA FE	
DOCTOR PESET	
DE SAGUNTO	
GENERAL DE CASTELLÓN (solamente 2º Semestre)	

HOSPITALES <b>SIN</b> PROFESOR ASOCIADO OFERTADOS POR LA FACULTAD*	HOSPITALES COLABORADORES
INSTITUTO VALENCIANO ONCOLOGÍA (IVO)	
HOSPITAL DE LA RIBERA DE ALZIRA (no confirmado)	

\***HOSPITALES SIN PROFESOR ASOCIADO QUE COLABORAN**, aceptando estudiantes de nuestra Facultad se añaden a listado de hospitales y SE ASIGNAN CON EL MISMO CRITERIO que el utilizado en las plazas con Profesor Asociado Asistencial:

OTROS HOSPITALES	OTROS HOSPITALES
Hospital que propone el estudiante	

### ELECCIÓN Hospital

- **Irrenunciable**: no se autorizarán cambios que no sean por causas de fuerza mayor
- Se recomienda **no hacer una elección con dudas graves** (compatibilidad horaria, ubicación, ...)



Important!

## MATRÍCULA DE PRÁCTICUM Y PRÁCTICAS TUTELADAS

El estudiante ha de **MATRICULARSE** de Prácticum y Prácticas tuteladas en julio, el día de su cita de matrícula.

**MATRÍCULA PRÁCTICUM**: El estudiante solo tiene que matricularse de la asignatura 33970, la elección de empresas será según calendario de gestión.

**MATRÍCULA PRÁCTICAS TUTELADAS**: El estudiante se matriculará de la asignatura 34075 y tendrá que **seleccionar en ese momento** si elige Farmacia Comunitaria (Grupo F) o Farmacia Hospitalaria (Grupo H), así como el 2º semestre F2 o H2.

### **MUY IMPORTANTE:**

**el estudiante que elige en su MATRICULA (julio) modalidad hospital (H2) ELEGIRÁ EL HOSPITAL EN OCTUBRE**

**CRITERIO ORDEN PARA LA ELECCIÓN de Hospital: nota media de expediente** en cada grado en base 10 (En caso de empate, elegirá en primer lugar el estudiante que tenga mayor número de créditos superados)

## TRÁMITES TRAS MATRÍCULA PRACTICUM EN JULIO

### MODALIDAD AUTOPRACTICUM

Tras enviar la propuesta antes del 21 de julio a [maria.m.gonzalez@uv.es](mailto:maria.m.gonzalez@uv.es)

En **SEPTIEMBRE**:

- Confirmar aceptación por la Comisión de Prácticas en *pàgina web del Grado*
- Contactar con tutores (académico/a y de empresa) TRAS recibir el acuerdo de Prácticas **ADEIT**

### MODALIDAD ELECCIÓN DE EMPRESAS (RANKING POR ELECCIÓN)

En **SEPTIEMBRE**:

- Elección de empresas/entidades publicadas siguiendo orden de elección publicado EL **8 de septiembre VIDEOCONFERENCIA**  
(*Consultar la información que se publicará en la página web del Grado*)
- Contactar con tutores (académico/a y de empresa) TRAS recibir el acuerdo de **ADEIT**

## TRÁMITES TRAS MATRÍCULA PRÁCTICAS TUTELADA EN JULIO

### MODALIDAD SERVICIO DE FARMACIA HOSPITALARIA:

- CON PROFESOR ASOCIADO
- SIN PROFESOR ASOCIADO (colaborador)

En **OCTUBRE**:

**Elegido** y adjudicado el Hospital enviar:

- **con Profesor Asociado**: "**Instancia Solicitud**" (lo encontrarás en pag. web Facultad)
- **sin profesor asociado**: "**Propuesta de Estancias**" e "**Instancia Solicitud**" (los encontrarás en pag. web Facultad)

Enviar todos a secretaría: [carmen.navarro@uv.es](mailto:carmen.navarro@uv.es)

### \*MODALIDAD FARMACIA COMUNITARIA y

### \*SERVICIO DE FARMACIA HOSPITALARIA: "OTROS HOSPITALES"

Búsqueda de **Oficina de farmacia** y "**Otros**" hospitales por parte del estudiante que cumple los requisitos y,

En **SEPTIEMBRE**:

preparar los documentos "**Propuesta de Estancias**" e "**Instancia Solicitud**" (los encontrarás en pag. web Facultad)

Enviar a secretaría: [carmen.navarro@uv.es](mailto:carmen.navarro@uv.es)

ESTOS TRÁMITES SE REALIZAN EN LOS PLAZOS INDICADOS EN [CALENDARIO DE GESTIÓN](#) DE PRÁCTICAS TUTELADAS

### CALENDARI DE GESTIÓ PRIMER SEMESTRE PRÀCTICUM NHD

<i>PRIMER SEMESTRE PRÀCTICUM GRAU NUTRICIÓ</i>	
Matrícula Assignatura Pràctiques	Al moment de la matrícula (juliol 2026)
Presentació de "Autopracticums" dels Estudiants <i>Enviar por mail a: maria.m.gonzalez@uv.es</i>	1 al 21 de juliol de 2026
Valoració ofertes d'empreses per la Comissió de Pràctiques	1 de setembre de 2026
Publicació ofertes d'empreses aprovades per la Comissió de Pràctiques <i>Webs Adeit i Facultat</i>	Primera setmana de setembre de 2026
Resolució d'Autopracticums per la Comissió de Pràctiques <i>Web Facultat</i>	Primera setmana de Setembre de 2026
Publicació relació admesos i exclosos i nota mitjana <i>Web Facultat</i>	Primera setmana de Setembre de 2026
<b>8 de setembre a les 13 h</b> (per videoconferència)	
Elecció d'empreses per a realitzar les Pràctiques <i>(Es publicarà informació a la pàgina web del Grau)</i>	
Entrega d'acords <i>(ADEIT)</i>	Després de l'elecció i sempre abans d'inici de la pràctica
Període de realització del Pràcticum	Del 28 de setembre 2026 al 8 de gener 2027
<i>AL FINALITZAR LA PRÀCTICA</i>	
Entrega de la Memòria de pràctiques i justificant dels seminaris <i>(Al Tutor Acadèmic)</i>	Fins 10 dies després de la finalització de les practiques
Entrega de l'Avaluació de pràctiques per l'estudiant <i>Enviar per mail a: maria.m.gonzalez@uv.es</i>	

<b>SEGON SEMESTRE (H2/F2)</b> PRÀCTIQUES TUTELADES GRAU FARMÀCIA	
Tramitació i enviament de documentació per a: <b>Oficina de Farmàcia, i Altres Hospitals:</b> "Propuesta de Estancias" e "Instancia Solicitud" (documents en pàgina web facultad) <i>Enviar a: <a href="mailto:carmen.navarro@uv.es">carmen.navarro@uv.es</a></i>	Del 1 al 11 setembre 2026
<b>ELECCIÓ HOSPITAL OFERTAT PER LA FACULTAT</b> <b>(Hospital amb Professor Associat i H.Col.laborador) (H2)</b> El estudiant serà convocat a la Adjudicació de Hospital, i eletgirà per ordre de nota mitjana.	14 d'octubre de 2026
Tramitació i enviament de documentació: <b>Hospital amb Professor Associat:</b> "Instancia Solicitud" <b>Hospital Col.laborador:</b> "Instancia Solicitud" i "Propuesta de Estancias" (documents en pàgina web Facultat) <i>Enviar a: <a href="mailto:carmen.navarro@uv.es">carmen.navarro@uv.es</a></i>	Del 14 al 20 d'octubre de 2026
Duració de la pràctica en Oficina de Farmàcia	Del 15 de gener al 15 de juliol de 2027
Duració de la pràctica en Hospital	Del 15 de gener al 15 de juliol de 2027
<b>AL FINALITZAR LA PRÀCTICA</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>➤ Enviament de la Memòria de pràctiques de <b>Oficina de Farmàcia</b> (Al Tutor Acadèmic per Aula Virtual ) i d' <b>Hospital</b> (Al Tutor Acadèmic del hospital per a corregir i després a <a href="mailto:carmen.navarro@uv.es">carmen.navarro@uv.es</a> per a arxiu de secretaria)</li> <li>➤ Documents de finalització a: <a href="mailto:carmen.navarro@uv.es">carmen.navarro@uv.es</a></li> </ul>	Del 1 al 7 de juliol de 2027 (subjecte a canvis. S'avisarà per mail)
Data prueba ECOE Data examen Test	Primera Setmana de Juliol Juliol 2027
<b>CONGRESSOS D'ESTUDIANTS</b>	
Farmàcia NHID	<b>pendiente</b> <b>pendiente</b>

## Prácticas con menores

Solicitar certificado que acredite la ausencia de delitos de naturaleza sexual y entregarlo en el Hospital al comienzo de las prácticas.

## Protección de datos

[Guía orientativa](#) sobre protección de datos para estudiantes

## Confidencialidad

Guardar confidencialidad de la información interna de la entidad colaboradora y guardar secreto profesional sobre sus actividades durante las prácticas y una vez acabadas  
Orden SSI/81/2017, de 19 de enero

## ¿Tienes necesidades educativas de apoyo derivadas de una discapacidad?

### UVdiscapacitat ofereix:

- ✓ Asesoramiento para identificar las necesidades y las adaptaciones adecuadas.
- ✓ Comunicación para asesorar sobre la implementación de adaptaciones.
- ✓ Orientación en la elección del centro de prácticas.
- ✓ Acompañamiento en la realización de las prácticas.

96 398 34 26

[updestudiantes@uv.es](mailto:updestudiantes@uv.es)

Av. Blasco Ibáñez, 21 (Facultat de Psicologia)

[www.uv.es/uvdiscapacitat](http://www.uv.es/uvdiscapacitat)

[www.facebook.com/UPDUV](https://www.facebook.com/UPDUV)



**El cumplimiento de las obligaciones de la SS corresponde:**

Prácticas remuneradas: a la entidad que financie el programa y si hay cofinanciación, a la entidad que haga efectiva la contraprestación económica.

SEGUROS: Asistencia a la mutua de la empresa/institución que te ha dado de alta en la Seguridad Social

**Prácticas no remuneradas:** a la entidad donde se desarrollan las prácticas, salvo que en el convenio se indique que sea la Universidad quien asuma estas obligaciones.

**Seguridad Social. Prácticas NO remuneradas**

**Enlaces informativos**

- **ADEIT:** [Nueva Información - ADEIT | Fundación Universidad-Empresa de la Universitat de València \(adeituv.es\)](https://www.fundacionadeit.com/)
- **UV:** [Afiliación y cotización del estudiantado en prácticas no remuneradas \(uv.es\)](https://www.uv.es/uv/estudiantes/practicas-no-remuneradas/)
- **Seguridad Social:** [Seguridad Social: Herramientas Web \(seg-social.es\)](https://www.seg-social.es/)

## INFORMACIÓN Fichaje para prácticas no remuneradas:



**AfiliapracUV**  
**CÓMO FICHAR?**

### **Acceso**

<https://afiliaprac.uv.es>



### **Roles**

- Afiliación
- Gestores de las prácticas
- Tutores académicos
- Estudiantes

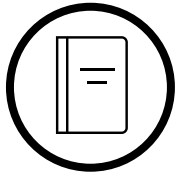
## **Acciones**


---



- Fichar días de prácticas: se ficha por días, no por horas.
- Se puede modificar teniendo en cuenta el calendario de recuentos.
- Los tutores académicos pueden modificar el fichaje (es definitivo, no admite modificación por parte del estudiantado).
- También Erasmus prácticas y autoprácticum en el extranjero.

## Guías de uso



 Guía en PDF:

[https://www.uv.es/nomsocial/Estudiantes\\_Practicas\\_No\\_Remuneradas/GUIA\\_ESTUDIANTES\\_Y\\_TUTORES\\_ACADEMICOS\\_AFILIAPRACUV.pdf](https://www.uv.es/nomsocial/Estudiantes_Practicas_No_Remuneradas/GUIA_ESTUDIANTES_Y_TUTORES_ACADEMICOS_AFILIAPRACUV.pdf)

 Videotutorial:

[https://youtu.be/q\\_09k8hBxEA](https://youtu.be/q_09k8hBxEA)

## Dudas



**Duda informática:**

[Tiqueting UV](mailto:tiqeting@uv.es)

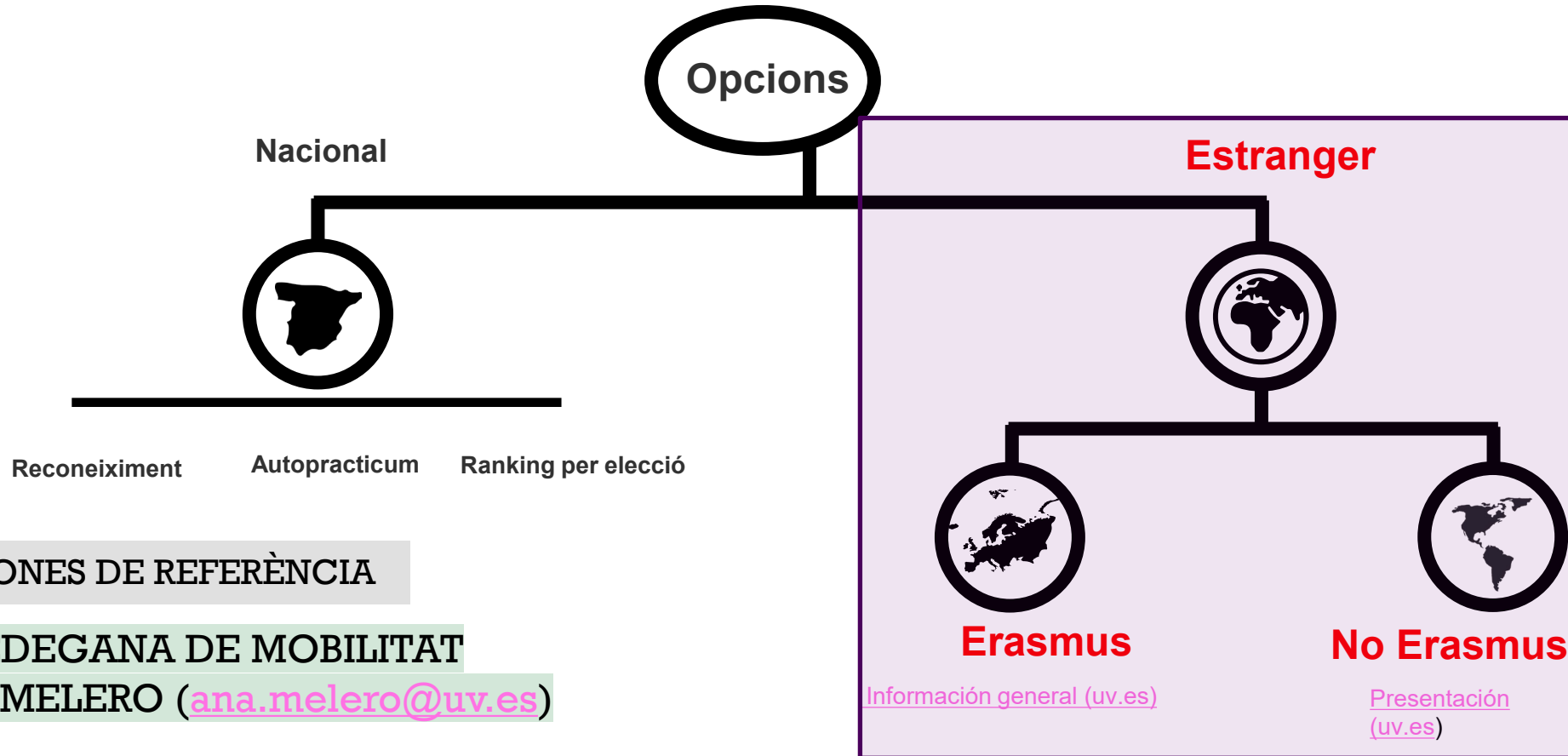
**Duda relativa a la práctica:**

[maria.buades@fundacions.uv.es](mailto:maria.buades@fundacions.uv.es)

No obliades que també està esta opció:

**PRÀCTIQUES CURRICULARS A L'ESTRANGER. PROGRAMES DE MOBILITAT**

## Pràctiques a nivel **internacional**



PERSONES DE REFERÈNCIA

VICEDEGANA DE MOBILITAT

ANA MELERO ([ana.melero@uv.es](mailto:ana.melero@uv.es))



### PRÀCTIQUES A L'ESTRANGER

- CURRICULARS-TUTELADES**
  - Erasmus+Pràctiques tipus A
- EXTRACURRICULARS**
  - Programa Erasmus+ Pràctiques tipus B

### PERSONES DE REFERÈNCIA

- VICEDECANATO DE MOVILIDAD  
Ana Melero
- COORDINACIÓN

**Personas de referencia  
Practicum y Prácticas  
Tuteladas**

## **INFORMACIÓN ADMINISTRATIVA**

Secretària Facultat de Farmàcia

Secretarias:

**NHD Mar González** [María.M.Gonzalez@uv.es](mailto:María.M.Gonzalez@uv.es)

**FARMACIA Carmen Navarro** [Carmen.navarro@uv.es](mailto:Carmen.navarro@uv.es)

## **Información académica**

TUTORES ACADEMICOS ASIGNADOS Y

Vicedecanato de Prácticas externas

Facultat de Farmàcia

**Ester Carbó Valverde** [Ester.Carbo@uv.es](mailto:Ester.Carbo@uv.es)

**María Trelis** [maria.trelis@uv.es](mailto:maria.trelis@uv.es)

## **ADEIT**

María Buades 961 583 999

[maria.buades@fundacions.uv.es](mailto:maria.buades@fundacions.uv.es)

**Programas de Intercambio . Vicedecanato ANA MELERO**

A photograph of a person with long dark hair, wearing a light-colored top, sitting at a desk. They are holding a black pen and writing in a notebook. To their left is a laptop. The background is slightly blurred, showing what appears to be a study or office environment.

Muchas gracias  
Moltes gràcies