

# CÓMO SOLICITAR UN CERTIFICADO ACADÉMICO OFICIAL

Los datos que constan en el certificado son los que constan en el expediente del alumno hasta el momento en el que se solicita, por lo que el alumno que haya acabado la titulación y quiera que conste la fecha del pago del depósito para la expedición del título, deberá haberlo hecho previamente

A través de la Sede electrónica-ENTREU <http://entreu.uv.es>

The image shows two screenshots of the ENTREU website. The top screenshot shows the website in Spanish with a language dropdown menu set to 'Castellano'. A red arrow points to this menu with the text 'Puedes cambiar el idioma si fuera necesario'. The bottom screenshot shows the website in Valencian with a language dropdown menu set to 'Valencià'. A red arrow points to this menu with the text 'Se recomienda comprobar que se cumplen los "Requisitos técnicos" para evitar incidencias informáticas'. A red arrow also points to the 'entreu' logo in the bottom screenshot with the text 'Seleccionar "Entreu" y entrar'. A red arrow points to the 'Requisitos técnicos para acceder a ENTREU' box in the bottom screenshot.

Puedes cambiar el idioma si fuera necesario

Se recomienda comprobar que se cumplen los "Requisitos técnicos" para evitar incidencias informáticas

Seleccionar "Entreu" y entrar

**Requisitos técnicos para acceder a ENTREU**

- Tener instalado un **visualizador de documentos PDF**.
- Instalación de **Java** (se recomienda la actualización de Java 6).
- Habilitar en el navegador web: **Javascript, Cookies** y permitir **ventanas emergentes o Pop-Ups**.

**NOTA.** Debido a las nuevas medidas de seguridad de los navegadores Web, en algunos casos puede ser necesario ejecutar el navegador web en modo administrador.

Entrar en "Estudiantes". Aparece la siguiente pantalla:

The screenshot shows the website interface for the University of Valencia. At the top, there is a navigation bar with 'Secretaría Virtual', 'Perfil del Contratante', 'Utilidades', and 'Tablón Oficial'. The main header features the university's name 'UNIVERSITAT DE VALÈNCIA' and 'Seu Electrónica'. A search bar is present with the text 'Buscar | Texto a buscar'. Below the search bar, there are several menu items: 'Personal docente e investigador', 'Personal de administración y servicios', 'Estudiantes', 'Usuarios externos a la UV', and 'Todos los trámites'. The 'Estudiantes' menu is highlighted. To the right, there are links for 'Mi sitio personal', 'Sugerencias, Quejas y Felicidades', 'Atención al usuario / Transparencia', 'Texto Legal', and 'Firma Digital'. The main content area is titled 'Colectivo Solicitante / Estudiantes' and contains a table of various university services and their status.

Colectivo Solicitante / Estudiantes	Filtrar solicitudes	Abierta	Nivel
Expediente Programa Internacional-2018-2019 - Destino		✓	
Expediente SICUE 2018-2019 -Destino		✓	
Gestión de Tribunales de Fin Trabajos de Fin de Grado/Máster 2018-2019		✓	
Grupos de Conversación 2018		✓	
Impugnación de calificaciones		✓	
La Nau dels Estudiants i les Estudiantes (edició Febrero 2019)		✓	
Presentació de candidatures		✓	
Reclamación a la Sindicatura de Greuges		✓	
Solicitud de Certificados al Servicio de Estudiantes		✓	
Solicitud de Título Universitario y SET		✓	
Trabajo Fin de Grado		✓	
Trabajo Fin de Máster		✓	
Traslado de Expediente		✓	

Por orden alfabético llegar a "Certificado Académico Oficial".

The screenshot shows the website interface for the University of Valencia, similar to the previous one but with the language set to 'Valencià'. The 'Estudiants' menu is highlighted. The main content area is titled 'Colectiu Sol·licitant / Estudiants' and contains a table of various university services and their status. A red arrow points to the 'Certificat Acadèmic Oficial' option in the table.

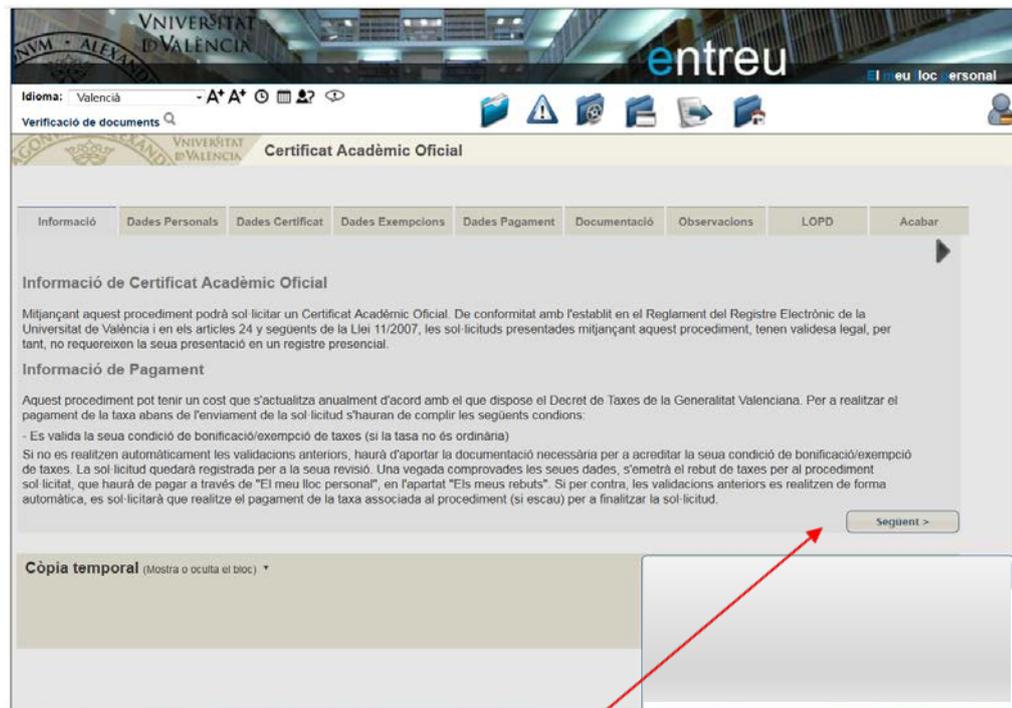
Colectiu Sol·licitant / Estudiants	Filtrar sol·licituds	Oberta	Nivell
Ajudes per als esportistes universitaris de la Universitat de València 2018-2019		✓	
Beca Erasmus Estudis 2018-2019. Finalització		✓	
Beca Programa Internacional 2018-2019 - Finalització		✓	
Beques Luis Vives 2019-2020		✓	
Borses de viatge per a estudiants 2019.		✓	
Bústia de Sugeriments / Queixes / Felicidades		✓	
Certificat Acadèmic de Títol Propi de la UV		✓	
Certificat Acadèmic Oficial		✓	
Certificat d'Admissió a Grau		✓	
Certificat d'Admissió Màster		✓	
Certificat d'Assegurança Escolar		✓	
Certificat de Matricula		✓	
Certificat de Taxa de Matricula		✓	



Como usuario genérico de la UV tienes que identificarte con tu usuario y contraseña para poder acceder.



Una vez dentro aparecen varios apartados que hay que ir completando.

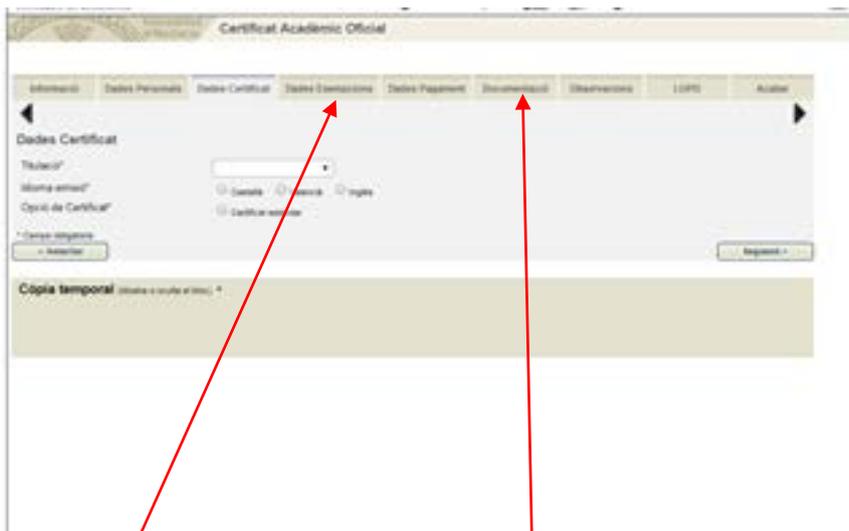


Ir pasando cada apartado y rellenando los campos .

Son obligatorios los que van marcados con el asterisco \*.

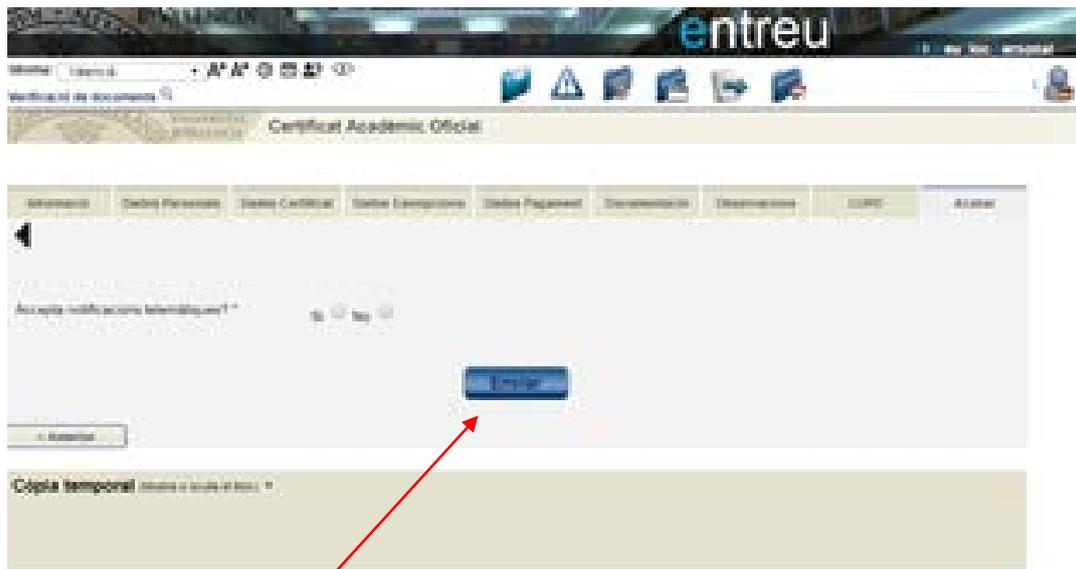
Algunos datos ya aparecen automáticamente.

En el apartado “Datos Certificado”:



Eliges la titulación correspondiente desde el menú “titulación”, marcas el idioma y marcas la opción “certificado estándar”. Si has sido alumno de varias titulaciones tendrás que pedir un certificado para cada una de ellas.

Si algún alumno tiene exención en el pago de la tasa, lo tiene que indicar en el apartado de “Datos Exenciones”. En el apartado de “Documentación” se puede cargar la documentación acreditativa de la exención.



Al acabar se envía la solicitud. Ten la precaución de tener activas las ventanas emergentes en tu navegador para poder ver la pantalla a la que el programa lleva para rellenar los campos con los datos de la tarjeta y abajo “pagar”. Obtendrás un justificante de haber realizado el pago mediante tarjeta que puedes guardar si quieres.

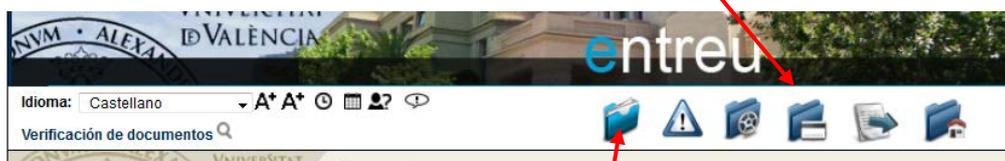
En el caso de que seas alumno con exención en el pago, puede ocurrir que el programa no te permita pagar. Esto ocurre porque el programa no puede validar automáticamente todos los datos. En este caso espérate a que desde Secretaría comprobemos los datos y nosotros validaremos tu solicitud, generaremos el recibo y enviaremos una notificación avisándote de que ya está generado. Tienes que entrar en “Mi sitio personal “ en ENTREU para comprobar si ya tienes el recibo generado en la carpeta “Muestra sus Recibos” o alguna notificación en la carpeta “Muestra las notificaciones que ha recibido”.

Si no recibes ninguna notificación ni recibo, contacta con la secretaria del centro y comunícalo. Teléfono de contacto 96 386 4343; email, [fac.educacio.fisica@uv.es](mailto:fac.educacio.fisica@uv.es)

Desde “Mi sitio personal” en la Sede Electrónica – ENTREU puedes obtener los siguientes documentos:



- a) El recibo pagado: en la carpeta “Muestra sus recibos” En la columna de la derecha “acciones”- ver recibo



En la carpeta “Muestra las solicitudes que he efectuado” :

- b) Justificante del registro de la solicitud del certificado – en la columna “justificante”
- c) **Certificado Académico Oficial**—en la columna “Resol”.