



PROGRAMA DOCENT

Practicum I
**Coneixement de contextos
socioeducatius**
Grau Pedagogia

Curs 2023-2024
Professorat responsable:
Inmaculada Chiva Sanchis
Borja Mateu Luján

DADES INICIALS D'IDENTIFICACIÓ.

Titulació:	Grau en Pedagogia
Nom de la matèria:	33741 Pràctiques externes. Pràcticum I Coneixement de contextos socioeducatius (6 ECTS)
Caràcter:	Obligatòria, 2n curs
Departament:	Didàctica i Organització Escolar. Educació Comparada i Història de l'Educació. Teoria de l'Educació. Mètodes d'Investigació i Diagnòstic en Educació.
Gestió i responsabilitat	Comissió de Pràctiques de Centre.
Professorat responsable	Inmaculada Chiva Sanchis (Vicedegana de pràctiques externes) Borja Mateu Luján (Coordinador de pràctiques). Equip de professorat tutors/es.
Horari presencial de Tutories	Borja Mateu Luján (Coordinador). Dimecres de 13:30 a 15:30. DESPATX 214 Tutors/es acadèmics/ques del Grau (Veure tutories en cada Departament)

INTRODUCCIÓ A L'ASSIGNATURA

El Pràcticum de la titulació del grau en Pedagogia es desenvolupa en dos mòduls: el Pràcticum I. *Coneixement de Contextos socioeducatius*; i el Pràcticum II. *Estudi i intervenció en contextos socioeducatius*, amb plantejaments, durada i objectius diferents.

Els objectius generals de les pràctiques externes se vinculen directament amb quatre dels objectius globals del títol de Grau i és la posada en pràctica de les competències que els i les estudiant estan adquirint en la titulació:

- Tindre la capacitat de comprendre coneixements de la seua àrea d'estudi i àmbit professional
- Que els estudiants sàpiguem aplicar els seus coneixements al seu treball o vocació d'una forma professional i posseïsquen les competències que solen demostrar-se per mitjà de l'elaboració i defensa d'arguments i la resolució de problemes dins de la seua àrea d'estudi.
- Interpretar dades rellevants (normalment dins de la seua àrea d'estudi) per emetre judicis que incloguen una reflexió sobre temes rellevants d'índole social, científica o ètica.

- Capacitat de transmetre informació, idees, problemes i solucions a un públic tant especialitzat com no especialitzat.

Específicament, l'objectiu general és formar a l'estudiantat en la intervenció en contextos socioeducatius a partir de l'observació, anàlisi i participació en situacions professionals reals, sota la tutela d'un o una professional i d'un tutor/a acadèmic. Aquests aspectes es concreten per al Pràcticum I en:

- Analitzar l'entorn social, cultural i econòmic de la institució on es realitza el pràcticum;
- Analitzar els elements organitzatius i identificar les interaccions existents entre l'entorn i la institució.
- Detectar necessitats del centre i els seus participants, i dissenyar i aplicar tècniques e instruments per a la recollida de la informació.
- Reflexionar en i des de la pràctica a partir dels marcs teòrics-pràctics que l'alumnat va adquirint en les diverses matèries.
- Conèixer les funcions del pedagog/a en els àmbits i contextos analitzats.
- Col·laborar amb els professionals del centre de pràctiques realitzant les activitats que es desenvolupen en la institució.
- Aprendre i desenvolupar actituds necessàries per a l'exercici professional.

ÀREES DE ACTUACIÓ PROFESSIONAL

En el pràcticum, els continguts a treballar estan vinculats a les diferents àmbits d'intervenció en què s'estructura la funció del pedagog/a, i que ens serveixen per a sistematitzar els programes de treball que es realitzen als Centres de Pràctiques.

Aquestes àmbits d'intervenció són les següents:

1. Supervisió, direcció i gestió d'Institucions educatives
2. Innovació educativa i formació del professorat
3. Educació de persones adultes
4. Migracions i interculturalitat
5. Educació i TICs
6. Educació i treball
7. Educació ambiental
8. Atenció a la diversitat
9. Gestió cultural
10. Orientació, diagnòstic i assessorament educatiu

REQUISITS PREVIS

Per a cursar el Pràcticum I és necessari **haver superat 30 crèdits de la titulació.**

METODOLOGIA

Es tracta d'analitzar i reflexionar sobre els diversos contextos socioeducatius i les pràctiques educatives on es va a observar i/o intervindrà en diferents activitats

mitjançant seminaris i/o amb tutories individuals, que tindran lloc en tres moments:

- ✓ Abans d'anar al centre, en un seminari d'introducció.
- ✓ Durant les pràctiques, en una o dos reunions periòdiques de seguiment.
- ✓ En finalitzar les pràctiques, en un seminari.

Durant el primer quadrimestre hi ha dos tasques fonamentals:

- Gestió de les pràctiques: verificació de les places i de l'adequació dels programes oferts, gestió de tota la documentació vinculada amb el procés i desenvolupament de les pràctiques. Reunió de coordinació amb el tutor/a de centre de pràctiques (enviament de la documentació necessària per l'inici de les pràctiques: Guia docent, acord de pràctiques, etc.)
- Preparació del treball de pràctiques: anàlisi preliminar amb els tutors/es acadèmics dels centres de pràctiques, les seues àmbits d'intervenció, els programes que desenvolupen, els usuaris que atenen; revisió de documentació i bibliografia adient. Les activitats fonamentals del Pràcticum es realitzen al llarg del període de pràctiques i són totes obligatòries:
- Realització de les estades als centres.
- Durant i després de les pràctiques es planteja una tercera tasca fonamental: l'anàlisi i reflexió crítica sobre l'experiència al centre. Amb els tutors/es acadèmics i/ o **organitzats en seminaris de treball**, s'analitzen les diferents experiències;

A partir de la reflexió individual i grupal sobre les pràctiques, l'estudiant elabora *individualment* una **Memòria de Pràctiques**. La Memòria de pràctiques ha de ser el resultat de la reflexió sobre el treball realitzat i les circumstàncies en què es va desenvolupar. Per a realitzar-la necessitarà demanar informació sobre el centre de pràctiques al seu tutor/a del centre, **la qual cosa farà respectant la convenient confidencialitat sobre la informació obtinguda**.

L'esquema orientatiu de la Memòria poden ser concretats per cada tutor/a de la Facultat (**veure a l'annex 2**). La i l'estudiant entregarà la memòria al seu tutor/a abans de la data indicada al calendari de pràctiques, o en la data acordada amb el seu tutor/a. Si hi ha dos o més estudiants en un mateix centre, una part de la memòria pot ser compartida entre els i les estudiants.

PREVISIÓ DEL VOLUM DE TREBALL (PI)

Activitats formatives	Metodologia	Hores
Entrevista d'orientació i activitats de seguiment	Tutories i seminaris amb els i les tutores acadèmics i del centre de pràctiques	10
Assistència al centre de pràctiques	Anàlisi d'allò après, a la pràctica del centre.	90
Preparació d'activitats i seminaris	Lectures individuals dels i les estudiants. Exposicions orals	10
Elaboració de la memòria final de pràctiques	Anàlisi, síntesis i reflexió valorativa de l'activitat realitzada en el centre de pràctiques	25

Anàlisis i avaluació	Avaluació de processos i resultats amb els tutors/es acadèmics.	15
Total		150

AVALUACIÓ

Entenem les pràctiques com un procés formatiu i d'aprenentatge en el que es posen en joc diverses competències professionals, hi ha uns criteris obligatoris que són condició **NECESSÀRIA PERÒ NO SUFICIENT** per a superar el mòdul de pràcticum. Estos són:

- Assistència a reunions o seminaris sobre les pràctiques.
- Puntualitat i assistència al centre de pràctiques.
- Comportament i actitud professional.
- Presentació de la memòria i altres documentes en els terminis establerts

Cada tutor/a avalua individualment els i les estudiants assignats al mòdul de Pràcticum.

L'avaluació inclou aquests elements:

1. Valoració del tutor/a del centre de pràctiques (30%).

És la persona que s'ha responsabilitzat de la tutorització directa de l'estudiant en pràctiques i en pot aportar una valoració fiable, tot considerant criteris com ara la participació del i la estudiant, la integració a l'equip de treball, la professionalitat i responsabilitat, la iniciativa... Aquesta valoració es realitza mitjançant:

- **El qüestionari d'avaluació (proporcionat per ADEIT via online al tutor/a de pràctiques que apareix al contracte)**
- Les entrevistes de l'estudiant amb el tutor/a del centre de pràctiques i d'aquests amb el tutor/a acadèmic.
- Un llistat de almenys cinc competències específiques pròpies del centre de pràctiques que hauran acordat i concretat en les primeres reunions amb el tutor/a de centre i amb l'estudiant de pràctiques.

En cas que l'estudiantat finalitze les seues pràctiques abans de la data del acord de pràctiques haurà d'escriure un correu electrònic a ADEIT (omara.parra@fundacions.uv.es) indicant el nom i cognoms de l'estudiant així com la data de finalització de les pràctiques per activar el procediment d'avaluació i enviar així qüestionari proporcionat per ADEIT al tutor/a del centre de pràctiques.

2. Valoració de les pràctiques pel Tutor/a Acadèmic (60%).

Aquesta es compon de dos aspectes bàsics: valoració de la memòria i valoració del seguiment realitzat pel tutor/a acadèmic/a.

2.1 Memòria (50%)

En el Pràcticum és tan important el treball realitzat al centre com la reflexió que fa el i la estudiant a partir d'aquest. Tots dos es presenten en la Memòria del Pràcticum, que és el document de treball fonamental d'aquest mòdul. En aquest dossier s'inclouen l'estructura i els epígrafs claus de la Memòria, que poden ser concretats per cada tutor/a. Els criteris fonamentals per a la correcció de la Memòria són els següents (matisats, si és convenient, per cada tutor/a):

- Claredat i estructuració de la presentació de les dades i de les informacions requerides.
- Claredat, argumentació i estructuració de l'anàlisi i la reflexió sobre les pràctiques realitzades.
- Claredat, aprofundiment i estructuració de l'anàlisi i la reflexió sobre el rol del/la pedagog/a en l'àrea de treball i sobre les aportacions teòriques revisades durant la carrera (les assignatures i la seua aportació).
- Adequació als objectius específics del Pràcticum I o II.
- Organització, presentació i ortografia.
- Redacció, documentació, argumentació, rigor conceptual i ús adequat del vocabulari específic de la disciplina.

2.2 Valoració del tutor/a de la Facultat (10%)

El treball de seguiment i de reflexió realitzat pel tutor/a de la Facultat li ofereix criteris per emetre la seua pròpia valoració de les pràctiques realitzades per el i la estudiant. Aquesta valoració es construeix principalment sobre els criteris següents:

- Assistència i participació a les reunions i als seminaris de seguiment.
- Assistència i participació a les sessions de treball complementàries.
- Valoració de les pràctiques, en funció de les entrevistes amb el tutor/a i les visites al centre (participació del i la estudiant en el centre, integració en l'equip de treball, treball autònom, professionalitat...).

3. Autoavaluació de l'estudiant 10%)

L'estudiantat elaborarà una autoavaluació del seu procés de pràctiques atenent als criteris i les competències establerts en la guia docent i acordats amb els tutors/es acadèmics/ques i de centre.

Criteris per a l'avaluació de la memòria de pràctiques:

Valoració màxima	Punts fonamentals, bàsics i significatius. Reflexions rellevants, abundants, ben raonades, amb notes i arguments que incideixen en els aspectes nuclears de les pràctiques o dels apartats tractats en la memòria. La redacció demostra un estil coherent, precís, clar, amb una bona organització i absència d'errors en l'ús gramatical i lingüístic. Riquesa de vocabulari i domini del llenguatge.
-------------------------	--

Valoració mitjana	Punts significatius, alguna cosa rellevants, discutibles ... Algunes reflexions rellevants, incipientment raonades, amb arguments que toquen ocasionalment alguns nuclis de les pràctiques o dels apartats tractats en la memòria. La redacció està organitzada de manera simple amb un estil una mica coherent, conté alguns errors en l'ús gramatical i lingüístic. El vocabulari és apropiat, correcte, sense luxes retòrics.
Valoració insuficient	Reflexions i aportacions tangencials, escasses, inconnexes, que toquen alguns punts de les pràctiques o dels apartats tractats en la memòria i que suposen una reflexió pobre sobre les mateixes. L'estil lingüístic és pobre, conté errors en l'ús gramatical i sintàctic. Vocabulari repetitiu, monòton. Escassa varietat en l'estructura de les frases.

IMPORTANT! Hi ha **dues situacions** que poden comportar la **no-superació del Pràcticum**, que impliquen:

Si el període de pràctiques s'ha desenvolupat correctament, però la realització de la Memòria és incorrecta o deficient, el i la estudiant ha de repetir-la i presentar-la al tutor/a de la Facultat per a la segona convocatòria.

Si l'informe del centre de pràctiques, corroborat pel tutor/a de la Facultat, és negatiu i indica problemes importants en el desenvolupament de les pràctiques, el i la estudiant haurà de repetir tot el període de pràctiques el curs següent. Així mateix, el incompliment de les hores de pràctiques es motiu de no superació del pràcticum.

Procediment Matrícula d'Honor del Pràcticum

La concessió de Matrícula d'Honor es competència de la Comissió de pràctiques del centre. Cada tutor/a que vulga proposar un candidat/a per a Matrícula d'Honor (MH) presentarà a la comissió **un escrit raonat** segons el model facilitat per la comissió de pràctiques a l'Aula Virtual. La comissió pràctiques de totes les propostes rebudes adjudicarà les MH de cada pràcticum en funció dels criteris de:

- Rellevància de les activitats desenvolupades i implicació en el centre de pràctiques
- La memòria de pràctiques, en relació a contingut, reflexió sobre la pràctica i desenvolupament del projecte formatiu de pràctiques.
- Valoració del tutor/a del centre de pràctiques.
- Informe elaborat pel tutor/a acadèmic/a.

CALENDARI (PREVISIÓ) PRACTICUM I

Aquest calendari pot sofrir alguns canvis en les dades en funció de la incorporació dels i les estudiants als centres de pràctiques. Cada tutor/a ajustarà en la mesura del possible les dades en funció de la planificació de les pràctiques de cada estudiant. Exceptuant, això si la data d'entrega de les actes oficials. (**veure Annex 3**)

BIBLIOGRAFIA

La bibliografia de referència està vinculada a cadascuna de les àrees d'intervenció en que s'estructura el treball de la pedagogia. Presentem una bibliografia global per als mòduls de Pràcticum, aquesta bibliografia podrà ser ampliada pels tutors i les tutores segons les àrees pròpies de cada centre.

Alfaro, I. (2006). Seminarios y talleres. En de Miguel (coord.) *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*. Alianza Editorial, 53-81.

Aneas, A. y Cid. A. (2010). La formación por competencias profesionales desde la transdisciplinariedad. Otra mirada a la docencia. en Educación Superior. En S. De la Torre y M.A Pujol, *Creatividad e innovación. Enseñar con otra conciencia* (227-241). Editorial Universitas

Barberá, M.A., Pérez Boullosa, A. y Chirivella, A. (2007). *Programa de Evaluación de las Prácticas en Empresas (PAPE) de la Universitat de València*. En Cid, A.; Raposo, M. y Pérez, A. (coords.): Buenas prácticas en el Practicum, Poio: Andavira, 119-128. Universidad del País Vasco.

Castrechini, A.; Armadans, I.; Aneas, A. (2013). *¿Cuáles competencias se desarrollan durante el Prácticum? Percepción de tutores y estudiantes. Comunicación*. IV Congreso Internacional UNIVEST 2013. Estrategias hacia el aprendizaje colaborativo. ICE-Universitat de Girona.

Cid Sabucedo, A., Pérez Abellás, A. y Sarmiento Campos, J. A. (2011). La tutoría en el Practicum. Revisión de la literatura. *Revista de Educación*, 354, 127-150.

Contreras, J. (2013): Tener historias que contar: profundizar narrativamente la educación. Conferencia impartida en las 23a Jornadas Internacionales de Educación. Buenos Aires, Argentina.

Corominas, E., Tesouro, M., Capell, D., Teixidó, J., Pèlach, J. y Cortada, R. (2006) *Percepciones del profesorado ante la incorporación de las competencias genéricas en la formación universitària*. *Revista de Educación*,

341. Septiembre- diciembre, 301-336.

- Costa, S., Novella, A., Pérez-Escoda, N., Venceslao, M., Forés, A., Usurriaga, J. y Freixa, M. (2011). *Quadern de pràctiques del Tutor/a de la Universitat (curs 2011-2012). El pràcticum: espai per la transferència de competències i el desenvolupament professional de l'Educador/a Social*. Universitat de Barcelona.
- Freixa, N.; Novella, A. y Pérez N. (2012). *Elementos para una buena experiencia de prácticas externas que favorece el aprendizaje*. Octaedro- ICE-UB
- García Nieto, N. (2008). La función tutorial de la Universidad en el actual contexto de la Educación Superior. *Revista Interuniversitaria de Formación de Profesorado*, 22, 21-48.
<http://redalyc.uaemex.mx/src/inicio/ArtPdfRed.jsp?iCve=27413170002>.
- García, E. (2006). Prácticas externas. En de Miguel (coord.) *Metodologías de enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias*. Alianza Editorial, 103-131. <http://www.ugr.es/~recfpro/rev123COL1.pdf>
- Gavari, E. (2012). *Estrategias para la comunicación escrita en el Practicum*. Centros de Estudios Ramón Areces.
- Gavari, E. (Coord.) (2005). *Estrategias para la observación de la práctica educativa*.
- Gavari, E. (Coord.) (2007). *Estrategias para la intervención educativa*. Practicum.
- Guerrero y López (2006). El prácticum en la formación de pedagogos ante la convergencia europea. Algunas reflexiones y propuestas de mejora. *Revista de Educación*, 341, 517-552.
- Lobato, C. (1996). *Desarrollo profesional y prácticas/ practicum en la universidad*. Centro de Estudios Ramón Areces.
- Martínez Figueira, E. y Raposo Rivas, M (2010). Funciones generales de la tutoría en el Practicum: entre la realidad y el deseo en el desempeño de la acción. *Revista de Educación*, 354, 155-181.
http://www.revistaeducacion.mec.es/re354/re354_07.pdf
- Martínez Olmo, F., Sabariego, M. i Vives, T. (2003). Las nuevas tecnologías aplicadas en el Prácticum de Implicación de la Facultad de Pedagogía de la Universidad de Barcelona. En M. Zabalza, (Coord.). *Actas VII Simposium Internacional sobre el Prácticum. (El Prácticum como compromiso institucional: los planes de prácticas*. Poio (Pontevedra).
- Martínez, M. (2010). *Aprendizaje servicio y responsabilidad social de las universidades*. Octaedro.
- Pérez Boullosa, A. (2006). Tutorías. En de Miguel (coord.). *Metodologías de*

enseñanza y aprendizaje para el desarrollo de competencias. Alianza Editorial, 133-167.

Pérez Boullosa, A. Barberá, M. A. y Chirivella, A. (2006). *Programa d'Avaluació de les Pràctiques en Empreses (PAPE) de la Universitat de València*. Guia d'Autoavaluació. Universitat de València.

Perrenoud, P. (2004). *Desarrollar la práctica reflexiva en el oficio de enseñar*. Graó.

Puig, J. M.; Batlle, R.; Bosch, C. y Palos, J. (2007) *Aprendizaje Servicio*. Octaedro.

Raposo Díaz, M. y Zabalza Beraza, M. A. (2010). *La formación práctica de estudiantes universitarios: repensando el Practicum*. *Revista de Educación*, 354, 17-20. http://www.revistaeducacion.educacion.es/re354/re354_01.pdf

Real Decreto 1707/2011, de 18 de noviembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. <http://www.boe.es/boe/dias/2011/12/10/pdfs/BOE-A-2011-19362.pdf>

Reglamento de prácticas externas de la Universitat de València. <https://www.uv.es/graus/PE/Reglamento.pdf>

Vázquez Navarro, I. y otros (2013). *Cómo tutelar unas prácticas externas de calidad. Manual de Calidad de la tutoría de prácticas externas de la Universitat de València*. Universitat de València y Fundació Universitat-Empresa, ADEIT.

Zabalza Beraza, M. A. (1996). *El tutor de prácticas: un perfil profesional*. En Actas del IV Symposium Internacional sobre el Practicum. Los Tutores en el Practicum: Funciones, Formación, Compromiso Institucional. Poio (Pontevedra).

Zabalza Beraza, M. A. (2010). El Practicum en la formación universitaria. *Revista de Educación*, 354, 21-43.

Zabalza, M. (2013). *El Practicum y las Prácticas en Empresas en la formación universitaria. A la búsqueda de una formación equilibrada*. Narcea.

Zabalza, M.A. (2005): El aprendizaje experiencial como marco teórico para el Practicum. En Iglesias, M.L. et al. *El Practicum como compromiso institucional: los planes de prácticas*. Unidixital. 19-34.

Zabalza, M.A. (2012). El estudio de las buenas prácticas docentes en la enseñanza universitaria. *REDU Revista de Docencia Universitaria*, 10(1), 17-40.

ANNEX 1 – COMPETÈNCIES PRÒPIES DEL TÍTOL DE GRAU

Els objectius de les pràctiques externes es vinculen directament amb les competències del títol de grau en pedagogia:

- CG1:** Capacitat d'anàlisi i síntesi.
- CG2:** Capacitat d'organització i de planificació.
- CG3:** Capacitat de comunicació professional oral i escrita en les llengües pròpies de la Universitat de València.
- CG4:** Capacitat de comunicació en una llengua estrangera.
- CG5:** Capacitat d'utilització de les TIC en l'àmbit d'estudi i context professional.
- CG6:** Capacitat de gestió de la informació.
- CG7:** Capacitat de resolució de problemes i presa de decisions.
- CG8:** Capacitat crítica i autocrítica.
- CG9:** Capacitat de treballar en equips multidisciplinaris i interdisciplinaris.
- CG10:** Capacitat per a integrar-se i comunicar-se amb experts d'altres àrees i en distints contextos.
- CG11:** Reconeixement i respecte a la diversitat i al foment de la interculturalitat.
- CG12:** Capacitat per desenvolupar, promoure i dinamitzar habilitats de comunicació interpersonal.
- CG13:** Compromís ètic actiu amb els drets humans.
- CG14:** Capacitat d'aprenentatge autònom al llarg de la vida.
- CG15:** Capacitat d'adaptació a situacions noves.
- CG16:** Desenvolupament de la innovació i la creativitat en la pràctica professional.
- CG17:** Iniciativa i esperit emprenedor.
- CG18:** Compromís amb la identitat, desenvolupament i ètica professional.
- CG19:** Capacitat per realitzar investigació educativa en diferents contextos.
- CG20:** Capacitat per a reconèixer i valorar els processos afectius.
- CG21:** Gestió de la qualitat.

Concretament, en les pràctiques externes es potenciaran les següents competències específiques que guien la formació del pedagog/a:

- CE2:** Diagnosticar necessitats, situacions complexes i possibilitats de les persones per fonamentar les accions educatives.
- CE3:** Conèixer i comprendre els processos d'ensenyament i aprenentatge i la seua incidència en la formació i el desenvolupament integral de les persones i comunitats.

- CE4:** Dissenyar plans, programes, projectes accions i recursos educatius en diferents contextos.
- CE5:** Elaborar instruments per a la recollida i anàlisi d'informació educativa.
- CE6:** Aplicar i coordinar programes i metodologies educatives de desenvolupament personal, social i professional.
- CE7:** Supervisar i avaluar plans, programes, projectes i centres.
- CE8:** Elaborar i interpretar informes tècnics, d'investigació i d'avaluació sobre accions, processos i resultats educatius.
- CE9:** Realitzar estudis prospectius i avaluatius sobre característiques, necessitats i demandes educatives.
- CE10:** Conèixer els principis i els fonaments de l'atenció a la diversitat en educació, i desenvolupar i coordinar intervencions educatives amb persones o grups, amb necessitats educatives especials, en situacions de risc, de desigualtat o discriminació per raó de gènere, classe, ètnia, edat, religió i discapacitat.
- CE11:** Exercir la docència en diferents contextos socioeducatius.
- CE12:** Conèixer i comprendre els sistemes educatius i formatius actuals en el context internacional.
- CE13:** Conèixer i interpretar els processos històrics dels sistemes, de les institucions i de les organitzacions d'educació i formació.
- CE14:** Conèixer i analitzar les polítiques educatives, el seu desenvolupament legislatiu i la seua incidència en les reformes educatives.
- CE15:** Facilitar i gestionar la cooperació en els processos educatius i professionals.
- CE16:** Dissenyar plans de formació del professorat, de formadors i d'altres professionals, adequats a les noves situacions, necessitats i contextos.
- CE17:** Dissenyar programes, projectes i propostes innovadores de formació i desenvolupament de recursos formatius en contextos laborals, familiars i institucionals en les modalitats presencials i virtuals.
- CE18:** Desenvolupar estratègies i tècniques per promoure la participació i l'aprenentatge al llarg de la vida.
- CE19:** Avaluar polítiques, institucions i sistemes educatius.
- CE20:** Avaluar plans, programes, projectes, centres, accions i recursos educatius i formatius.
- CE21:** Avaluar els processos d'ensenyament-aprenentatge i els agents educatius.
- CE22:** Organitzar i gestionar centres, institucions, serveis i recursos educatius i formatius.
- CE23:** Desenvolupar models i processos de gestió de qualitat de l'educació i la formació.
- CE24:** Aplicar estratègies i tècniques de tutorització, entrenament, assessorament entre iguals, consulta i orientació en processos educatius

i formatius.

CE25: Assessorar sobre l'ús pedagògic i integració curricular dels mitjans didàctics.

CE26: Analitzar, dissenyar i avaluar les aplicacions de les tecnologies de la informació i la comunicació associades als processos educatius i formatius.

ANNEX 2 – ASPECTES FORMALS I GUIÓ DE LA MEMÒRIA DE PRACTICUM I

ASPECTES FORMALS PER A LA REDACCIÓ DE LA MEMÒRIA

Tipus de lletra: Arial, Helvetica, Verdana o Tahoma

Grandària de lletra: 12

Interlineat: 1,5 punts

Marges: *Inferior- Superior: 2,5 cm / Dret i esquerre: 3 cm*

Nombre de pàgines: *De 15 a 20 pàgines*

GUIÓ DE LA MEMÒRIA DE PRACTICUM I

BLOC I: Anàlisi del context social, normatiu, cultural i econòmic de les institucions educatives.

- *Relacions entre el context i les institucions educatives (règim econòmic, finançament, normativa reguladora, etc..)*
- *Estratègies i tècniques de recollida i anàlisi d'informació: la observació i la reflexió sobre l'experiència de les pràctiques.*

BLOC II: La organització de les institucions educatives

- *Les finalitats institucionals i el seu anàlisi (projectes educatius, metodologies, etc..)*
- *La estructura de l'equip de treball i de l'organització (recursos humans, materials i funcionals)*
- *El sistema de relacions i la cultura institucional: participació, presa de decisions, comunicació i la gestió de conflictes.*

BLOC III: Descripció i anàlisi del treball realitzat en la institució educativa per part de l'estudiant

- *Models d'intervenció de les institucions educatives. Anàlisi i detecció de necessitats.*
- *La planificació, l'elaboració i el desenvolupament de les intervencions.*
- *La coordinació i l'anàlisi dels diferents professionals de les institucions i/o organitzacions educatives.*

BLOC IV: Reflexió personal sobre l'experiència de pràctiques.

ANNEX 3 - CALENDARI ACADÈMIC DE PRACTIQUES. CURS 2023-24

PRACTICUM I

Calendari del curs 2023-2024

Abans d'iniciar les pràctiques	Lliurament, per ENTREU, del certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals emès pel Registre Central de Delinqüents Sexuals
Del 22 al 26 de gener	Reunió prèvia amb el tutor/a.
De l'29 de gener al 25 de febrer Max. 31 de maig	Estades als centres de pràctiques ¹
Del 4 al 10 de març	Reunió amb el tutor/a acadèmic de pràctiques
Del 2 al 15 de maig	Reunió amb el tutor/a acadèmic de pràctiques
Del 20 de maig al 5 de juny	Lliurament del document de valoració per part del tutor extern del centre de pràctiques
Fins el 4 de juny	Entrega de la memòria 1 ^a convocatòria
13 de Juny	Actes provisionals
18 de juny	Actes definitives ²
8 de juliol	Entrega memòria 2 ^a convocatòria
15 de juliol	Actes provisionals
19 de juliol	Actes definitives

¹ El període de pràctiques ordinari va des de 29 de gener fins 25 de febrer encara que hi ha centres que per les seues necessitats ofereixen un període de pràctiques diferent de l'ordinari. En eixos casos les dates d'inici i acabament de l'estada als centres pot variar. Cal tindre en compte que l'estada als centres és de 90h en pedagogia.

² Per a les propostes de Matricula d'Honor, cal presentar-les abans del termini de tancar l'acta.

Calendari administratiu de pràctiques curs 2023-24

<https://www.uv.es/fcedocs/Practicum/Pedagogia%202023-24/calendario%20%20Procesos%20Practicum%2023-24>