

Data 30 DIC. 2013

ENTRADA

**GENERALITAT VALENCIANA  
CONSELLERIA DE GOVERNACIÓ I JUSTÍCIA  
Servei d'Entitats Jurídiques  
Secció de Fundacions**

València, a 23 de desembre de 2013.

*Estimats senyors:*

D'acord amb la Llei 8/1998, de 9 de desembre, de Fundacions de la Comunitat Valenciana, els remetem el pla d'actuació per a l'exercici 2014 de la Fundació General de la Universitat de València de la Comunitat Valenciana, aprovat pel Ple del Patronat en data 23 de desembre de 2013.

*Atentament,*



---

D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig  
Secretària FGUV

D<sup>a</sup>. MARIA JOSÉ AÑÓN ROIG, SECRETÀRIA DEL PATRONAT DE LA  
FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DE LA  
COMUNITAT VALENCIANA

CERTIFIQUE PARCIALMENT

Que el Ple del Patronat de la FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE  
VALÈNCIA DE LA COMUNITAT VALENCIANA, en la reunió celebrada el dia 23 de  
desembre de 2013, a les 10.00 hores, constituït per les persones, les circumstàncies  
personals de les quals consten en l'acta, va aprovar, entre altres, el següent acord:

*Segon.- Aprovació, si escau, del pla d'actuació per a l'exercici 2014*

(.../...)

*El Ple del Patronat, per unanimitat dels presents, acorda aprovar el pla d'actuació i pressupost  
de la Fundació General de la Universitat de València de la Comunitat Valenciana per a  
l'exercici 2014.*


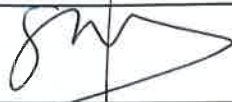

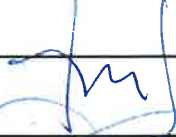

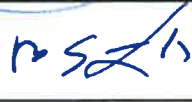



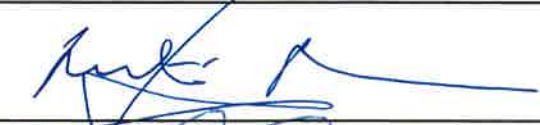

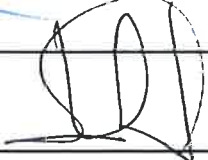




I, perquè així conste i tinga els efectes que corresponga, sense perjudici que l'acta siga  
aprovada en la pròxima reunió del Patronat, signe i segelle aquest certificat, en  
València, a 23 de desembre de 2013.



V<sup>o</sup> B<sup>o</sup> EL PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez



LA SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig

<b>Patronat Fundació General de la Universitat de València</b> <b>23/12/2013</b>	<b>Signature</b>
<b>President:</b> <b>Esteban Morcillo Sánchez</b> Mgtc. Sr. Rector de la Universitat de València	
<b>Vicepresidenta Executiva:</b> <b>Silvia Barona Vilar</b>  Vicerectora de Comunicació i Relacions Institucionals de la Universitat de València	
<b>Secretària:</b> <b>Maria José Añón Rolg</b> Secretària General de la Universitat de València	EXCUSA.
<b>Vocals:</b> <b>Teresa Carnero Arbat</b> Professora Departament d'Història Contemporània de la Facultat de Geografia i Història de la Universitat de València	
<b>Dulce Contreras Bayarri</b> Professora Departament d'Anàlisi Econòmica de la Facultat d'Economia de la Universitat de València	EXCUSA.
<b>Teresa Domingo Pla</b> Servei de Recursos Humans de la Universitat de València (PAS)	
<b>Beatriz Gallardo Pauls</b> Directora del Servei de Formació Permanent i Innovació Educativa de la Universitat de València	
<b>Bernardo Gómez Alfonso</b> Professor Departament Didàctica de les Matemàtiques de la Facultat de Magisteri de la Universitat de València	
<b>Rosa Marín Saez</b> Vicereclora de Postgrau de la Universitat de València	
<b>Manuela Pardo de Val</b> Professora Departament de Direcció d'Empreses "Juan José Renau Piqueras" de la Facultat d'Economia de la Universitat de València	
<b>Luis Pastor Graells</b> Representant dels alumnes de la Universitat de València	
<b>Jesús Martínez Guerricabeitia</b> Vicepresident Patronat Especial Martínez Guerricabeitia de la Fundació General de la Universitat de València	
<b>Antonio Ariño Villarroya</b> Vicereclor de Cultura i Igualtat de la Universitat de València i Vicepresident del Patronat Especial d'Activitats Musicals de la Fundació General de la Universitat de València	
<b>Gullermo Palao Moreno</b> President Executiu del Patronat Especial Sud-Nord. Solidaritat i Cultura de la Fundació General de la Universitat de València	
<b>Josep Sorribes Monrabal</b> Director del Patronat Especial Centre de Documentació Europea de la Fundació General de la Universitat de València	EXCUSA
<b>Luis J. Herrero Borque</b> Subdirector Gnal Adjunt de Banco Santander i Director Territorial en la Comunitat Valenciana	En representació 
<b>Convidats:</b> <b>Daniel González Serfisoia</b> Delegat d'Estudiants de la Universitat de València	
<b>Helneken España</b> Carlos Malaix Beneyto	
<b>Cristóbal Suria Luengo</b> Gerent de la Fundació General de la Universitat de València	
<b>José Pedro Martínez García</b> Director d'Activitats del Patronat Especial Martínez Guerricabeitia de la Fundació General de la Universitat de València	

VNIVERSITAT  
DE VALÈNCIA

Fundació General

pla d'actuaci **2014**

PRESIDENT

D. Esteban Morcillo Sánchez

1

SECRETÀRIA

D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig

*Mari. J. A.*

## PLA D'ACTUACIÓ – 2014

### FUNDACIÓ GENERAL UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

La Fundació General de la Universitat de València (d'ara endavant, la Fundació) és una entitat sense finalitat lucrativa que es va constituir l'any 1983 i està classificada com a cultural d'interès general, sota la tutela del protectorat que exerceix la Generalitat Valenciana, inscrita en el Registre de Fundacions, núm. 79/V, amb domicili al carrer d'Amadeu de Savoia, número 4, de València.

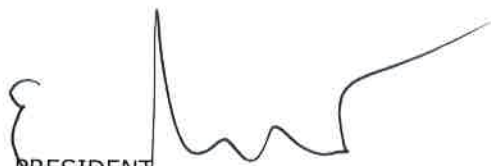
La finalitat d'aquesta Fundació és de finançament, de promoció i de servei. Les seues prestacions són gratuïtes i els mèrits o la manca de mitjans són la base primordial per a l'elecció dels destinataris dels beneficis.

Des de la seua constitució, la Fundació ha mantes els objectius inicials com a eina principalment cultural al servei de la comunitat universitària i, al mateix temps, s'ha consolidat i especialitzat en els diferents vessants que a través dels seus patronats especials desenvolupa, com ara el Patronat Sud-Nord Solidaritat i Cultura, el Patronat Martínez Guerricabeitia, el Patronat d'Activitats Musicals, el Patronat Centre de Documentació Europea i el programa Amics i Antics Alumnes.

Des de 2002 i fins avui s'han encetat noves activitats per donar al col·lectiu universitari una àmplia gamma de serveis, que s'han obert, cada vegada més, a la societat i han potenciat la relació amb la Universitat i el món de la cultura, en general, mitjançant l'organització d'activitats culturals, com ara exposicions, edició de llibres i altres activitats que fomenten la participació social dins i fora de l'àmbit acadèmic i investigador.

La Fundació dóna suport logístic i administratiu a iniciatives i programes de la Universitat de València mitjançant la seua participació, entre els quals destaquen l'Assessoria Universitària per a Estudiants amb Discapacitat, Centre Universitari de Diagnòstic i Atenció Primerenca, l'Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral, el Voluntariat Cultural i el Centre Internacional de Gandia.

Així mateix, gestiona el Programa 0,7% "Una Nau de Solidaritat", de la Universitat de València, com a entitat col·laboradora en el desenvolupament de projectes específics.

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig  




## **1. ACTIVITATS EXPOSITIVES**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Activitats Expositives
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Al llarg de l'any 2014 la Fundació té prevista la col·laboració en la realització de diverses exposicions al si de la Universitat de València:

- 1- *ESPAYS CONTINGENTS. Estudi visual sobre la Universitat de València*
- 2- *MANUEL BOIX. La fugacitat del temps.*
- 3- *CARTELERA TURIA 1964-2014: QUE 50 AÑOS NO SON NADA.*
- 4- *ROCK I POP A LA VALÈNCIA DELS ANYS 60 I 70*
- 5- *FRAGMENTS. Fotoperiodistes valencians.*
- 6- *UN PAIS EN CANVI. Donació del Arxiu Gràfic El País a la Universitat de València*
- 7- *MESTRES DE CIUTADANIA: MANUEL BROSETA, ERNEST LLUCH I F.TOMÁS Y VALIENTE*
- 8- *CIÈNCIA I CULTURA EN LA GUERRA. L'Institut d'Estudis Valencians 1937-1938"*
- 9- *DONES QUE TRENQUEN BARRERES*
- 10- *100 ANYS DE CIÈNCIA EN L'INSTITUT LLUÍS VIVES DE VALÈNCIA*
- 11- *ROÍG DE CORELLA I EL SEU TEMPS*

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	3	5.310
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

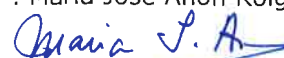
Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	65.000
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Col·laborar en l'organització de les exposicions programades per la Universitat.	Nombre de exposicions organitzades	11

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig



## **2. ACTIVITATS COOPERACIÓ**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Gestió de Projectes de Cooperació per al Desenvolupament
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Cooperació per al desenvolupament en l'àmbit d'educació, salut, desenvolupament local i protecció del medi ambient i del patrimoni.
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

La Fundació gestionarà els projectes encomanats per la Comissió 0,7% "Una Nau de Solidaritat": Gestió de la finalització dels projectes de la III Convocatòria de projectes de cooperació per al desenvolupament, assessorament i gestió administrativa dels projectes de cooperació de la convocatòria del servei d'estudiants. Així com la gestió d'altres projectes singulars i altres iniciatives relacionades amb la cooperació amb el desenvolupament.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	1	1.770
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		


### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	Els projectes encomanats per la Comissió 0,7% "Una Nau de Solidaritat", projectes d'estudiants.

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Dur a terme els projectes encomanats per la Comissió 0,7% "Una Nau de Solidaritat"	Finalització dels projectes amb satisfacció.	27

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig

### **3. ACTIVITATS D'INVESTIGACIÓ**

#### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Activitats d'Investigació
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Científica
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

#### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

La Fundació té signat un conveni de col·laboració amb la Universitat de València per a la gestió i el desenvolupament d'aquest programa, per la qual cosa, des de 2006 es vénen establint col·laboracions científiques i acadèmiques amb la UVEG, mitjançant l'oferta de contractes d'un col·lectiu d'investigadors al servei del progrés i de la ciència.

Durant 2014, dins d'aquest programa de treball, es pensa continuar amb aquestes activitats, que van començar l'any 2006, per donar suport administratiu a la realització de les funcions que deriven del desenvolupament del Pla de l'Activitat d'Investigació que acompanyen totes les peticions avalades per informes favorables dels departaments i instituts i dels grups d'investigació.

#### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	12	21.240
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		


#### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	1

#### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Finalització d'algunes línies d'investigació encetades.	Aportació al servei d'investigació de la UVEG dels resultats de les investigacions.	1
Continuar amb les línies d'investigació	Nombre de línies d'investigació.	12

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig



#### **4. ACTIVITATS DIGITALITZACIÓ**

##### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Activitats de Digitalització
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en General
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

##### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Aquesta activitat pretén continuar amb la digitalització dels fons de la biblioteca i l'hemeroteca de la Universitat de València, per tal de acostar i difondre el material bibliogràfic antic que hi ha a la Universitat de València i, al mateix temps preservar la seua conservació.

##### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	1	1.770
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

##### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	1

##### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Digitalització dels fons antics de la Universitat de València i inclusió d'imatges en el repositori.	Nre. documents digitalitzats Nombre imatges	Obres completes: 376 Imatges digitalitzades: 25.490
Atendre sol·licituds d'usuaris (fotografies en paper, fotocòpies, imatges, etc...)	Nre. de peticions rebudes i resoltes	8.880

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig

## 5. ACTIVITATS D'ATENCIÓ I ASSESSORAMENT - UPD

### A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Persones amb Discapacitat
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### Descripció detallada de l'activitat prevista.

La Unitat per a la Integració de Persones amb Discapacitat és un servei dedicat a proporcionar atenció i assessorament a tota la comunitat universitària en matèria de discapacitat.

La seua missió és oferir el suport necessari per a facilitar la integració a les persones amb diversitat funcional de la UVEG, a través del desenvolupament de programes específics que afavorisquen la seua inclusió en l'àmbit universitari, vetllant així, pel principi d'igualtat d'oportunitats i la no discriminació.

### B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	10	17.700
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari	45	415

### C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	Població universitària amb discapacitat: 1.168 (1117 estudiants i PDI 51) Població Universitària general: (Estudiants: 62.217, PDI: 3.849 i PAS: 1.853)
Persones jurídiques	40 Associacions i altres entitats
Projectes sense quantificar beneficiaris	Població espanyola en general i amb discapacitat en particular.

### D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Atendre totes les demandes d'informació i assessorament formulades segons les necessitats específiques de l'usuari i la usuària.	Percentatge de demandes d'informació i assessorament ateses anualment.	Atendre'n el 100%.
Garantir als usuaris/es, mitjançant una entrevista personalitzada de caràcter voluntari, la informació.	Percentatge d'entrevistes personalitzades realitzades als usuaris anualment.	Atendre'n el 100%.

PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig

*Maria J. A.*

L'assessorament i l'avaluació de les seues necessitats específiques derivades de la seua condició de discapacitat, i orientar-los, si escau, acadèmicament i vocacionalment.		
Posar a disposició dels usuaris i les usuàries que ho sol·liciten els suports tècnics i personals que siguen valorats com a necessaris per la UPD segons les seues necessitats i la disponibilitat per part de la UPD.	Percentatge de demandes ateses de suport tècnic i personal sol·licitades pels usuaris i les usuàries.	Atendre'n el 100%.
Realitzar accions de sensibilització i/o formació adreçades a la comunitat universitària, amb l'objectiu de conscienciar sobre el món de la discapacitat i per a afavorir el seu desenvolupament en les tasques diàries.	Nombre d'accions de sensibilització i/o formació realitzades anualment.	Realitzar més de 300 accions.
Difondre tota la informació considerada d'interès per la UPD perquè en prenguen coneixement els usuaris i les usuàries.	Nombre d'actuacions de comunicació realitzades per diverses vies anualment.	Realitzar més de 100 actuacions.
Tramitar totes les demandes d'accessibilitat sol·licitades i, si escau, emetre l'informe corresponent amb les recomanacions detectades, tant als serveis implicats de la UVEG com als usuaris que ho hagen sol·licitat.	Percentatge de demandes d'accessibilitat tramitades anualment.	Atendre'n el 100%.
Mantenir el nivell AA d'accessibilitat de la pàgina web de la UPD i fer-ne una revisió anual.	Grau de compliment: (sí / no) de la revisió duta a terme per avaluar l'accessibilitat a web.	Realització al menys d'una anual.
Estudiar i atendre, de manera individualitzada, totes les demandes de suport, tant de caràcter econòmic com de caràcter docent, referides a les mesures integradores per al PDI amb discapacitat de la UVEG.	Percentatge de demandes ateses anualment, referides a mesures integradores per al PDI amb discapacitat de la UVEG.	Atendre'n el 100%.
Publicar totes les convocatòries internes de la UV adreçades al PDI amb discapacitat en la pàgina web de la UPD.	Percentatge de convocatòries internes adreçades al PDI amb discapacitat publicades en la web de la UPD.	Publicar el 100% de les convocatòries internes.
Garantir la confidencialitat i el tractament correcte de les dades referides a la discapacitat.	Grau de compliment d'elaboració i actualització d'un protocol de tractament de dades anualment.	Elaboració
Publicar i difondre anualment la Memòria de les activitats de la UPD en el primer trimestre de cada any.	Grau de compliment de la publicació de la Memòria d'activitats de la UPD en el primer trimestre.	Publicació anual.
Difondre públicament l'informe de seguiment de la carta de serveis de la UPD anualment.	Grau de compliment de la publicació de l'informe de seguiment de la carta de serveis de la UPD.	Publicació a desembre de cada any.

PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig

## **6. ACTIVITATS D'ATENCIÓ I ASSESSORAMENT - CUDAP**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Centre Universitari de Diagnòstic i Atenció Primerenca
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Persones amb Discapacitat
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

L'objectiu d'aquesta activitat es atendre les necessitats de xiquets/es que presenten trastorns en el seu desenvolupament o tenen risc de patir-los des d'un punt de vista integral, considerant els aspectes bio-psico-socials amb el fi de potenciar la seua capacitat de desenvolupament i benestar, possibilitant la seua integració en el medi familiar, escolar i social, així com la seua autonomia personal.

Aquesta activitat es desenvolupa en quatre direccions:


- Atenció directa.
- Investigació i difusió de resultats.
- Formació.
- Sensibilització i informació.


### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	8	14.160
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

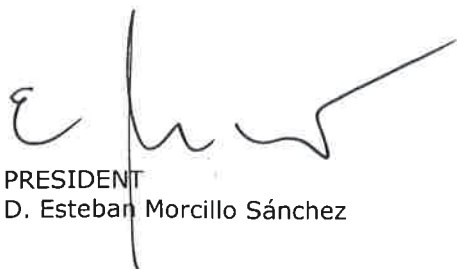
Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	70 famílies
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
D.ª Maria José Añón Roig

**D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

<b>Objectiu</b>	<b>Indicador</b>	<b>Quantificació</b>
Minimitzar el temps d'espera sense tractament.	Temps d'espera.	El temps d'espera no serà superior als sis mesos en el 80% dels casos.
Minimitzar el nombre de sol·licituds en estat de "Llista d'espera".	Nombre de sol·licituds en espera.	El nombre de sol·licituds en espera no deu ésser superior al 50% del nombre de places, es a dir 35
Minimitzar el temps entre la demanda d'avaluació i l'informe de devolució.	Percentatge de demandes retrasades.	El TR devolució no deu superar els 21 dies hàbils en el 80% dels cassos.
Assegurar la formació continua	Nombre de hores dedicades a la formació del treballador.	El nombre de hores de formació serà com a mínim 40 hores.
Assegurar l'objectivitat en l'avaluació.	Nombre d'avaluacions de seguiment realitzades per el mateix terapeuta que realitza la intervenció.	No superior al 20%



PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez



SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig



## **7. ACTIVITATS D'ANÀLISI I ASSESSORAMENT LABORAL - OPAL**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Observatori d'inserció Professional i Assessorament Laboral
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Col·lectiu Universitari
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

L'Observatori d'Inserció Professional i Assessorament Laboral (OPAL) té com a objectiu potenciar la inserció laboral dels titulats de la Universitat de València, desenvolupant les eines necessàries per tal de relacionar eficaçment l'oferta i la demanda. L'activitat es desenvolupa en quatre àrees de treball: orientació i assessorament, estudis i anàlisi, formació, i ocupació i empenedoria.

Al llarg de 2014, en l'àrea d' Orientació i Assessorament es continuarà oferint i realitzant entrevistes d'orientació individuals (presencials i on-line) i col·lectives. L'Àrea d'Ocupació, conjuntament amb l'Àrea d'Orientació desenvoluparà el Pla Integral d'Ocupació en col·laboració amb el SERVEF. A més, l'Àrea d'Ocupació seguirà amb la gestió d'ofertes de l'Agència de Col·locació i del Panell d'Ofertes d'Ocupació. En l'Àrea d' Estudis i Anàlisi s'elaborarà l'Informe de resultats del primer estudi d'inserció laboral de titulats de Màsters Oficials i es realitzarà el primer estudi d'inserció laboral de titulats de Grau. En l'Àrea de Formació es continuarà oferint cursos per a desenvolupar competències per a la inserció laboral.


### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	10	17.700
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

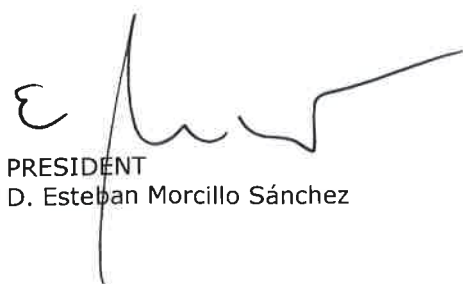
Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	7.800
Persones jurídiques	160
Projectes sense quantificar beneficiaris	

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
D.ª Maria José Añón Roig

**D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

<b>Objectiu</b>	<b>Indicador</b>	<b>Quantificació</b>
Orientar als estudiants i titulats de la UV en el seu procés d'inserció laboral	Nombre de persones orientades (entrevistes individuals)	1.800
Realitzar sessions d'orientació col·lectives	Nombre de sessions	45
Desenvolupament del Pla Integral d'Ocupació	Nombre de participants	100 Data de finalització: 31/05/2014
Gestionar ofertes d'ocupació a la borsa de treball (Agència de Col·locació)	Nombre de ofertes gestionades	500
Realitzar estudis d'inserció laboral de titulats	Realització de primer estudi d'inserció laboral de titulats de grau	Data de realització de l'estudi de camp: 30 de setembre de 2014
Realitzar estudis d'inserció laboral de titulats de postgrau	Informe de resultats del primer estudi d'inserció laboral de titulats de Màsters Oficials	Data de realització: 31 de juliol de 2014
Organitzar cursos orientats al desenvolupament de competències que milloren l'ocupabilitat dels estudiants	Nombre de cursos OPAL	20
Difondre i potenciar la plataforma de crowdfunding Uniempren d'ajuda al finançament de projectes empresarials d'universitaris	Nombre de projectes presentats en la plataforma	25



PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez



SECRETÀRIA  
D.ª. Maria José Añón Roig

## **8. ACTIVITATS DE FORMACIÓ - CIG**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Centre Internacional de Gandia
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en General
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

El Centre Internacional de Gandia de la Universitat de València, és una proposta ampla que pretén desenvolupar l'enorme potencial de la UVEG, no sols pel que fa a la docència, sinó també a la investigació i transferència de coneixements i la seua aplicació cap l'entorn de la zona (social, econòmic, cultural). La proposta té diverses línies d'actuació: Universitat d'Estiu, Universitat dels Majors, Càtedra Alfons Cucó, Formació acadèmica específica i formació permanent, Cultura des de la Universitat, Relacions amb l'entorn.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	6	10.620
Personal amb contracte de serveis	1	1.200
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	5.275
Persones jurídiques	27
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Dissenyar, gestionar i implementar la Universitat d'Estiu de Gandia - Universitat de València 2014.	Nombre d'alumnes	Entre 350 i 600
Disseny, gestió i desenvolupament de la Universitat dels Majors.	Nombre d'alumnes	Entre 400 i 450
Desenvolupar accions formatives i de divulgació a través de la Càtedra Alfons Cucó de Reflexió Política Europea	Nombre d'alumnes	Entre 100 i 150
Formació acadèmica. Desenvolupament de postgraus, cursos, cicles de conferències.	Nombre d'alumnes	Entre 500 i 1000
Oferiment d'una oferta cultural des de la Universitat cap a la realitat local i comarcal.	Nombre d'assistents i/o beneficiaris	Entre 3.000 i 4.000
Establiment i manteniment de relació amb l'entorn.	Nombre de contactes amb institucions i entitats comarcals	Entre 25 i 30

## **9. ACTIVITATS CULTURALS - A.A.A.**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Amics i Antics Alumnes de la Universitat de València
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en General
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Aquest projecte organitza tot tipus d'activitats culturals per al col·lectiu d'Amics i Antics Alumnes de la Universitat de València, així com també estableix convenis de col·laboració amb altres empreses i institucions per tal de facilitar la participació d'aquest col·lectiu en les seues activitats.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	2	2.655
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		


### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	1.800
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Dinamitzar i cohesionar el col·lectiu d'Amics i Antics Alumnes de la UVEG	Nombre de membres del col·lectiu	1.800

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig

## **10. ACTIVITATS CULTURALS – ARTS ESCÈNIQUES.**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Arts Escèniques
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en General
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Aquest projecte pretén continuar amb l'organització d'activitats i espectacles teatrals amb col·laboració amb l'Aula de Teatre de la Universitat de València.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	2	3.540
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	5.090
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Difondre els coneixements de teatre mitjançant la realització de tallers i activitats	Nombre de persones que realitzen els tallers. Nre. de participants en la realització de l'obra de teatre	75 alumnes 15 alumnes-actors
Realitzar una programació teatral en la Sala Matilde Salvador	Nombre d'assistents	5.000

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig



## **11. ACTIVITATS D'ATENCIÓ I ASSESSORAMENT - FUTURA**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Futura
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Aquesta activitat té com a finalitat col·laborar amb les accions que desenvolupa la Delegació del Rector per a la incorporació de l'estudiant a la Universitat de València en la primera fase dels programes següents: Programa de Cooperació amb Secundària i Programa d'Admissió a la Universitat.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	1	1.770
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipo	Nombre
	Estimat
Persones físiques	7.200
Persones jurídiques	380 centres de secundària i batxillerat de la Província de València
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Cooperació amb secundària	- Nombre d'activitats conjuntes que es realitzen.	33 activitats
	- Nombre de persones implicades	7.200 persones
Admissió a la Universitat	- Nombre de proves d'accés a la Universitat coordinades amb professorat de batxillerat.	5.572 proves
	- Nombre d'atencions d'orientació a estudiants sobre la prova d'accés a la universitat i accés als graus.	5.500 atencions d'orientació
	- Nombre d'estudiants que accedeixen a la universitat / Nombre de places oferides.	8.438/8.438

## **12. ACTIVITATS DE CONSERVACIÓ I CATALOGACIÓ**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Patrimoni
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Aquesta activitat té com a finalitat col·laborar amb l'àrea de Patrimoni Cultural de la Universitat de València en la tasca de recuperació, estudi, catalogació, restauració i difusió dels béns artístics de la mateixa en diferents mitjans i formats.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	2	3.540
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	2.500
Persones jurídiques	25
Projectes sense quantificar beneficiaris	3

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Difusió del Patrimoni Cultural mitjançant pàgina Web	Nombre de visitants de la pàgina	2.000
Ampliar continguts de la pàgina Web-Aplicació Patrimoni Cultural	Nombre d'obres incorporades a la pàgina Web, documents i informació	500
Catalogació d'objectes	Nombre d'obres catalogades, revisades i/o actualitzades	500
Gestió del Patrimoni Cultural Universitari	Nombre de documents tramitats, gestionats o emesos	200
Facilitar imatges/documentos a persones físiques i/o jurídiques	Nombre d'imatges /documents sol·licitats a l'Àrea de Patrimoni	50
Realitzar projectes i estudis propis de l'Àrea	Propostes formulades i estudis realitzats	10
Transmissió de coneixements i formació en Conservació de Patrimoni Cultural, en les disciplines històric artístiques i en les tasques de gestió desenvolupades per l'Àrea de Conservació	Nombre de sol·licituds per a participar en els cursos/ pràctiques desenvolupades i/o gestionades per l'Àrea de Conservació de Patrimoni Cultural	50

### **13. ACTIVITATS DE VOLUNTARIAT CULTURAL**

#### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Voluntariat Cultural
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

#### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

El Voluntariat Cultural està adreçat als diferents col·lectius que conformen el món universitari, i la seua activitat comporta uns clars objectius que redunden en benefici de la pròpia universitat i de la societat valenciana en general:

D'una banda, al voluntari cultural se li brinda la possibilitat de conèixer un aspecte nou de la institució a partir de la seua implicació en determinades accions que, mentre contribueixen a la seua pròpia formació, els vincula amb la Universitat mitjançant aspectes complementaris al purament acadèmic o laboral. Però a més a més, es converteixen en part fonamental en la difusió del patrimoni universitari en actuar com a guies culturals dels grups que sol·liciten visites guiades, tant a l'edifici històric de la Universitat i el seu patrimoni, com als projectes expositius temporals.

D'altra banda, l'acció dels voluntaris culturals repercuteix en el coneixement de la Universitat que adquireixen els milers de visitants que cada any acudeixen al Centre Cultural La Nau.

#### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	1	1.770
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari	18	

#### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques, voluntaris	18
Persones físiques, visitants	10.000
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

#### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Implicació dels universitaris	Nombre de persones	18
Difusió patrimoni universitari	Nombre de persones	10.000

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

18

  
SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig

## 14. ACTIVITATS FORMATIVES I INVESTIGACIÓ - PSN

### A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Càtedra UNESCO i Mediterrània
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Cooperació al desenvolupament: Formació
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Principalment en la Comunitat Valenciana

### Descripció detallada de l'activitat prevista.

Activitats de formació, investigació i sensibilització en desenvolupament humà i sostenible, enfortiment de relacions amb UNESCO i la xarxa civil, cooperació universitària amb altres càtedres i universitats de països empobrits.

### B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	5	1.717
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	560
Persones jurídiques	5
Projectes sense quantificar beneficiaris	2

### D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Acompliment del conveni signat entre la Universitat de València i UNESCO per a la creació de la Càtedra: educació per al desenvolupament, foment de la creació de càtedres en universitats de països empobrits, participació en la Xarxa Civil de Càtedres i activitat institucional de UNESCO, foment d'equips d'investigació entre universitats del sud i la càtedra. Transversalitzar els estudis sobre el desenvolupament humà i la cooperació a les diverses disciplines.	1. Nombre de projectes de formació i sensibilització realitzats	1. 7
	2. Nombre de professors universitaris i experts en cooperació que participen en les activitats UNESCO	2. 14
	3. Transversalització: nombre d'àrees i disciplines que participen en la diversificació dels estudis sobre el desenvolupament;	3. Almenys 5 disciplines diferents
	4. Nombre de matriculats	4. 40
	5. Nombre d'assistents a activitats UNESCO	5. 560
	6. Informe anual UNESCO enviat i aprovat.	6. Realitzat
	7. Nombre de persones de la Universitat que han superat l'acció de capacitació professional per a treballar iniciatives de desenvolupament humà i sostenible.	7. 36
	8. Presència de la Càtedra en reunions i fòrums d'àmbit estatal i internacional.	8. 3

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

19

  
SECRETÀRIA  
D.ª. Maria José Añón Roig



## **15. ACTIVITATS DE COOPERACIÓ I SENSIBILITZACIÓ – PSN.**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Cooperació universitària i sensibilització, publicacions i premi Manuel Castillo
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Cooperació Institucional i universitària
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Principalment a la Comunitat Valenciana, i Universitats de l'àmbit estatal, encara que es col·labora en xarxa per a l'execució d'un projecte de cooperació internacional.

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Activitats i materials de sensibilització sobre cooperació al desenvolupament entre la comunitat universitària i d'altres agents de la cooperació valenciana i espanyola (Generalitat, Coordinadora ONGDs, ...), gestió d'accions de col·laboració en cooperació universitària i institucional, Xarxa Vives, REEDES, OCUD, Mesa d'Entitats Solidaritat, CVONGDs, ADR's UV, ....

Activitat institucional amb òrgans i agents de la cooperació al desenvolupament.

Edició de productes en format paper i digitals que contribuïsquen a promoure la investigació en cooperació al desenvolupament i desenvolupament humà i sostenible. Publicació de monografies per a continuar amb la *Col·lecció La Nau Solidària* i altres productes editorials de format àgil com la revista *E-DHC. Quaderns de Cooperació de la Universitat de València*;

Convocatòria Premis Manuel Castillo estatal per promoure la investigació acadèmica i periodística en cooperació al desenvolupament, pau i desenvolupament humà entre els universitaris i els mitjans/professionals de comunicació espanyols.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	5	3.062
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari (pràctiques)	1	600

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	21.000
Persones jurídiques	5

PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

20

*Manu. V. Añón*  
SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig



**D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectius	Indicador	Quantificació
<p>Sensibilitzar a la comunitat universitària en la superació de la pobresa, les desigualtats i els criteris de l'agenda internacional ODM per al desenvolupament global. Foment de relacions amb altres agents de la cooperació al desenvolupament en el territori, extensió de la cooperació UVEG a àmbits externs a la acadèmica. Presència i participació de la cooperació de la UVEG en fòrums comuns. Orientació als propis universitaris sobre la gestió de la cooperació en la UVEG i les iniciatives en marxa existents.</p> <p>Estendre i accentuar la presència de la cooperació al desenvolupament de la Universitat de València en fòrums professionals, d'investigació i acadèmics. Enfortiment de relacions institucionals en cooperació.</p> <p>Estimular la investigació i difusió en cooperació al desenvolupament humà i sostenible de la pròpia universitat de València i de textos de qualitat científica en la matèria. Presència de la UVEG en la producció editorial espanyola en aquests temes. Millorar l'edició dels resultats de la investigació en cooperació i desenvolupament humà.</p> <p>Convocatòria per promoure la investigació en cooperació al desenvolupament, pau i desenvolupament humà entre els universitaris i els mitjans de comunicació (periodistes) espanyols.</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Participació de membres de la comunitat universitària en activitats realitzades;</li> <li>2. Elaboració en format electrònic i a l'abast de la societat.</li> <li>3. Recollida de dades sobre els resultats quantificats de la AOD de la UVEG per informar institucionalment a OCUD.</li> <li>4. Edició d'un nou títol de la col·lecció La Nau Solidària</li> <li>5. Creació i edició d'un nou format editorial àgil de Quaderns de cooperació UVEG</li> <li>6. Nombre de propostes que la comunitat universitària PDI i alumnes al finalitzar els seus màsters envien el resultat de les seues investigacions en temes de cooperació i desenvolupament humà.</li> <li>7. Nombre de candidatures presentades al Premi</li> <li>8. Nombre d'assistents a l'acte de lliurament del Premi.</li> <li>9. Repercussió en mitjans de les activitats de la cooperació del Patronat</li> <li>10. Presència d'aquestes accions a tots els campus universitaris.</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. 4.000</li> <li>2. 300 descarregues del document.</li> <li>3. Dades recollides &gt; 80 % de les dades existents.</li> <li>4. Edició d'un títol</li> <li>5. Realització de dos números de EDHC</li> <li>6. 8</li> <li>7. 25</li> <li>8. &gt;100</li> <li>9. Més de 8 aparicions en almenys 3 mitjans de comunicació diferents.</li> <li>10. Tots els Campus tenen activitats del PSN.</li> </ol>



PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez



SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig

## **16. ACTIVITATS DE BEQUES I AJUDES A L'ESTUDI - PSN.**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Beques i ajudes per a l'estudi i mobilitat
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Cooperació: mobilitat i educació per al desenvolupament
Lloc de desenvolupament de l'activitat	UV i convocatòries estatals

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Encomanament de la gestió, execució i control pressupostari de diversos programes de beques i ajudes a l'estudi dirigits a estudiants i mobilitat PDI, així com iniciatives directament relacionades amb països empobrits.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	3	1.487
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	105 (beneficiaris) 44 (tutoratges)
Persones jurídiques	36 (Universitats)

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
- Gestionar, executar i controlar pressupostàriament els programes de beques per a estudiants i ajudes de mobilitat de PDI encomanats per la UV.	1. Nombre de programes gestionats.	1. 100 %
- Assessorar en la correcta execució dels programes	2. Grau de satisfacció dels becaris en el programa.	2. Apte.
- Atenció durant l'estada dels beneficiaris en la nostra Universitat o destí assignat.	3. Atenció a consultes de l'òrgan convocant	3. >30 consultes resoltes
	4. Atenció a consultes de beneficiaris i usuaris	4. >300 consultes resoltes
	5. Agilitat en la contractació de serveis amb proveïdors (allotjaments, viatges i assegurances)	5. >300 reserves a temps i > 500 factures tramitades

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

22

  
SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig

## **17. ACTIVITATS D'INFORMACIÓ I DOCUMENTACIÓ – PSN.**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Centre Documentació en Cooperació
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Cooperació: Informació i documentació
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Principalment en la Comunitat Valenciana, encara que també s'atenen consultes a nivell global.

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Activitats dirigides a informar, gestionar documentació i difondre allò relacionat amb la cooperació al desenvolupament i solidaritat: gestió de fons documental, bases de dades especialitzades, assessorament documental, manteniment de web institucional, recopilació de dades, atenció usuaris presencial i virtual.

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	4	2.584
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari (pràctiques)	2	400

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	3.000
Persones jurídiques	500


(\*) Degut al format virtual dels serveis que presenta el Centre de Documentació InfoSud, el nombre d'usuaris potencials o beneficiaris és molt superior i difícil de quantificar.

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Facilitar eines d'investigació sobre cooperació al desenvolupament; actualitzar i difondre les activitats de cooperació de la UVEG a la societat; mantenir actualitzat el fons documental especialitzat; facilitar l'accés a la informació i consulta de qualsevol usuari.	1. Increment dels fons documental per adquisicions i novetats 2. Consultes a la web institucional 3. Nombre de consultes al servei de referència virtual 4. Nombre de consultes presencials 5. Tenir actualitzades les bases de dades: HelpCUD i BibMigra. 6. Tenir actualitzada la Web Cooperació PSN amb convocatòries, repertoris i notícies.	1. Afegir més de 250 volums. 2. Més de 700 consultes. 3. Més de 350 consultes. 4.- Més de 700 consultes presencials. 5. Actualització. 6. Actualitzada al 98%.

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

23

  
SECRETÀRIA  
D.ª Maria José Añón Roig

## 18. ACTIVITATS INFORMATIVES - CDE

### A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Activitats informatives
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### Descripció detallada de l'activitat prevista.

A més de realitzar l'atenció presencial al Centre de Documentació Europea, per al 2014 es preveu l'actualització del servei programasue.gva.es de la Generalitat Valenciana, així com del servei gaue.info de la Diputació de Barcelona.  
També es preveu, aprofitant el 20 aniversari de la publicació, la realització d'una versió d'Info-Europa adaptada als nous formats i tecnologies existents.

### B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	estimat	estimat
Personal assalariat	2	2.970
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

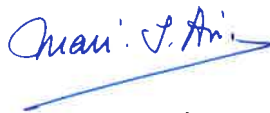
### C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Nombre
	estimat
Persones físiques	1.550 (consultes directes)
Pàgines web	190.000 usuaris únics
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Visites presencials	Estadístiques pròpies visites	1.550
Consulta pàgines web	Estadístiques Google Analytics	190.000

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
Da. Maria José Añón Roig



## 19. ACTIVITATS D'EDICIONS I PUBLICACIONS - CDE

### A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Activitats d'edicions i publicacions
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### Descripció detallada de l'activitat prevista.

El CDE, tal i com està previst, realitzarà l'actualització anual del llibre digital *Mont Blanc, recursos educatius per a l'ensenyament de l'assignatura Unió Europea en l'Educació Secundària de la Comunitat Valenciana*.

El llibre digital es va presentar al gener de 2013 i es gratuït per a la comunitat educativa. La seua distribució es fa mitjançant les plataformes tecnològiques de major importància del nostre entorn. Per a 2014 es preveu l'actualització de les versions en castellà i valencià de l'obra.

També esta previst l'edició d'una obra en format ebook per a continuar amb la línia començada en 2013 sobre continguts relacionats en el procés d'integració europea per part de la comunitat acadèmica de la Universitat de València.

### B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	estimat	estimat
Personal assalariat	2	120
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		


### C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Nombre
	estimat
Persones físiques	9.000
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Actualització del llibre digital Mont Blanc.	Descàrregues en iTunes	7.000
Publicació d'un llibre sobre el procés d'integració Europea	Descàrregues en plataformes	2.000

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
Dña. Maria José Añón Roig



## 20. ACTIVITATS FORMATIVES - CDE

### A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Activitats formatives
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### Descripció detallada de l'activitat prevista.

Per a l'any 2014 el CDE-FGUV té prevista la realització d'unes jornades sobre la protecció jurídica de les persones LGTB a Europa i als països tercers. Les jornades tindran una durada de vuit hores en dues sessions amb la participació d'una dotzena de convidats procedents de l'àmbit acadèmic i de la societat en general. Les jornades es faran a la Universitat de València i l'accés serà lliure. L'assistència prevista és d'unes 200 persones.

El CDE-FGUV vol organitzar també, en col·laboració amb l'Oficina de Transferències de Resultats de la Investigació de la Universitat de València, els **Tallers Guiafc**, una sèrie de Workshops monotemàtics sobre els programes europeus. Cadascun dels seminaris tindrà una durada de 20 hores i el nombre de participants, de mig centenar en cadascú. El primer taller estarà dedicat al programa Cultura i el seguiran d'altres sobre Europa amb els ciutadans, ajudes a ONGs de cooperació al desenvolupament, etc.

Conjuntament amb el Servei de Biblioteques es preveu l'organització de cursos relacionats amb les activitats documentals i bibliotecàries desenvolupats pel CDE.

### B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	estimat	estimat
Personal assalariat	2	450
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

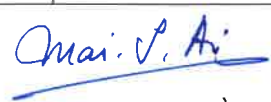
### C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Nombre
	estimat
Persones físiques	980
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Difondre la legislació comunitària en matèria de LGTB	Nombre d'assistents	400
Formació en matèria de programes de finançament comunitari	Nombre d'assistents	500
Cursos de capacitat professional	Nombre d'assistents	80

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
D.ª. Maria José Añón Roig

## **21. ACTIVITATS FORMATIVES - PMG**

### **A) Identificació.**

Denominació de l'activitat	Activitats formatives
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### **Descripció detallada de l'activitat prevista.**

Al llarg de l'any 2014 el Patronat té previst oferir quatre cursos especialitzats en art contemporani i matèries afins, como ara: "Claus pràctiques per a la investigació en Història de l'Art", "El patrimoni i la gestió cultural: noves professions per a les xarxes socials", "Les entrevistes a artistes i els recursos on-line per a la conservació del patrimoni" i "Art i educació social: gir socioeducatiu als museus i tallers didàctics".

### **B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.**

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	1	177
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### **C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.**

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	120
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### **D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.**

Objectiu	Indicador	Quantificació
Formació en matèries que complementen els estudis impartits a la Universitat de València	Nombre d'alumnes matriculats	120



PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez



SECRETÀRIA  
Dª. Maria José Añón Roig

## 22. ACTIVITATS EXPOSITIVES – PMG.

### A) Identificació.

Denominació de l'activitat	Activitats Expositives
Tipus d'activitat	Pròpia
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### Descripció detallada de l'activitat prevista.

El Patronat Martínez Guerricabeitia té previst la realització de les exposicions següents:

- 12a Biennal Martínez Guerricabeitia "Avaritia omnium malorum radix". Es tracta d'una mostra al voltant de la idea de l'avarícia que vegem a la crisi actual, on un comitè, format per cinc crítics i cinc galeries, tria per a nosaltres vint obres de vint artistes diferents. La seua elecció es recolza en vint textos recollits al catàleg de l'exhibició. Al finalitzar la exposició, es decidirà la adquisició d'alguna de les obres presentades.

- Trobades amb la col·lecció, on mostraren les darreres peces restaurades de l'artista Anzo, i contemplarem aquest procés de recuperació.

- Chema López: un conte de fantasmes per a adults, un projecte de Ricardo Forriols i Chema López. La mostra reflexiona, mitjançant la pintura, sobre la importància de la imatge a la configuració de la retòrica del poder, tant des del plànol històric com ara propagandístic o repressiu.

- Coca-Cola. Itineraris d'una col·lecció, mostrarà una selecció d'obres d'aquesta col·lecció, a càrrec de la comissària Lorena Martínez de Corral.

Per a dur a terme aquestes activitats expositives, i d'altres futures, es realitzaran altres actuacions adreçades a la conservació de la col·lecció, així com l'adquisició de llibres i catàlegs, subscripció a revistes i adquisició de premsa especialitzada.

### B) Recursos humans utilitzats en l'activitat.

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	1	1.593
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat.

Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	3.000
Persones jurídiques	30 (museus, biblioteques, centres de documentació)

### D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat.

Objectiu	Indicador	Quantificació
Exhibir obres d'art al voltant dels eixos de la col·lecció Martínez Guerricabeitia	Nombre de visitants	3.000
Editar i difondre catàlegs com a eina d'investigació sobre cada tema	Centres que van a rebre els catàlegs	30

PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

SECRETÀRIA  
D<sup>a</sup>. Maria José Añón Roig

*Maria J. Añón*

## 23. ACTIVITATS FORMATIVES – PAM.

### A) Identificació

Denominació de l'activitat	Activitats formatives
Tipus d'activitat	Pròpies
Identificació de l'activitat per sectors	Població en general
Lloc de desenvolupament de l'activitat	Comunitat Valenciana

### Descripció detallada de l'activitat prevista

Al llarg de l'any 2014, el Patronat té previst oferir diversos cursos de formació musical, així com la formació dels membres de l'Orfeó, que consisteix en classes de cant i lectura musical. També es durà a terme la concessió d'ajudes als components actius de l'Orquestra Filharmònica de la Universitat de València per a la seua formació tècnica i interpretativa, i l'execució de classes tècniques per als membres de l'Orquestra dins el programa de formació contínua, i la realització i gestió de concerts i d'actuacions paral·leles en general.

### B) Recursos humans utilitzats en l'activitat

Tipus	Nombre	Nre. hores / any
	Estimat	Estimat
Personal assalariat	4	7.080
Personal amb contracte de serveis		
Personal voluntari		

### C) Beneficiaris o usuaris de l'activitat


Tipus	Nombre
	Estimat
Persones físiques	15.882
Persones jurídiques	
Projectes sense quantificar beneficiaris	

### D) Objectius i indicadors de realització de l'activitat

Objectiu	Indicador	Quantificació
Millorar la formació musical de la comunitat universitària	Alumnes que s'inscriuen en les activitats i agrupacions musicals de caràcter formatiu	338
Donar als estudiants la possibilitat d'oferir davant del públic els resultats de la seua formació	Concerts oberts al públic interpretats per les agrupacions musicals de caràcter formatiu del Patronat	34
Donar difusió pública de les activitats musicals dutes a terme en la Universitat de València	Persones assistents als concerts realitzades per les agrupacions musicals de caràcter formatiu del Patronat	15.510

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

29

  
SECRETÀRIA  
Dª. Maria José Añón Roig



2.- PREVISIÓ DE RECURSOS ECONÒMICS A UTILITZAR PER L'ENTITAT

DESPESES / INVERSIONS	Act. Expositives	Act. Cooperació	Act. Investigació	Act. Digitalització	Act. Assessorament UPD	Act. Atenció i Assessorament CUDAP	Act. d'Anàlisi i Assess. Laboral	Act. Formativ. C.I.G.	Act. Cultural A.A.A.
Despeses per ajudes i altres									
a) Ajudes monetàries									
b) Ajudes no monetàries									
c) Despeses per col·laboracions i òrgans de govern									
Variació d'existències de productes acabats i en curs									
Aprovisionaments									
Despeses de personal	112.302 €	39.670 €	695.480 €	39.127 €	418.718 €	378.552 €	464.800 €	268.837 €	62.426 €
Altres despeses d'explotació	18.314 €	5.510 €	39.632 €	2.519 €	59.577 €	63.146 €	63.471 €	270.666 €	43.708 €
Amortització de l'immobilitzat	4.232 €	1.464 €	23.818 €	1.349 €	25.787 €	14.617 €	24.425 €	30.717 €	3.439 €
Deteriorament i resultat per venda d'immobilitzat									
Despeses financeres	3.381 €	1.169 €	19.028 €	1.078 €	12.381 €	11.433 €	13.674 €	13.965 €	2.747 €
Variacions de valor raonable en instruments financers									
Diferències de canvi									
Deteriorament i resultat per vendes d'instruments financers									
Impost sobre beneficis									
<b>Subtotal despeses</b>	<b>138.229 €</b>	<b>47.813 €</b>	<b>777.958 €</b>	<b>44.073 €</b>	<b>516.463 €</b>	<b>467.748 €</b>	<b>566.370 €</b>	<b>584.185 €</b>	<b>112.320 €</b>
Adquisicions d'immobilitzat (excepte béns patrimoni històric)									
Adquisicions béns patrimoni històric									
Cancel·lació deute no comercial									
<b>Subtotal Inversions</b>									
<b>TOTAL RECURSOS UTILITZATS</b>	<b>138.229 €</b>	<b>47.813 €</b>	<b>777.958 €</b>	<b>44.073 €</b>	<b>516.463 €</b>	<b>467.748 €</b>	<b>566.370 €</b>	<b>584.185 €</b>	<b>112.320 €</b>

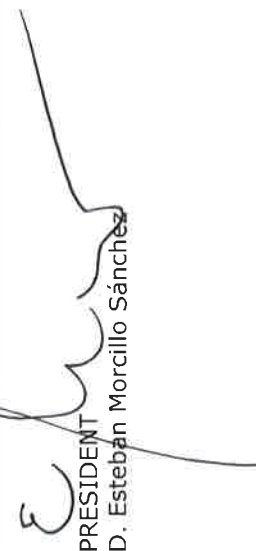
*Manu J. Ari.*

SECRETÀRIA  
D.ª Maria José Añón Roig

*[Signature]*  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez



DESPESES / INVERSIONS	Act. Culturals Teatral	Act. Atenció i Assessoram. FUTURA	Act. Conserv. i Catalogació	Act. Voluntariat Cultural	Act. Formatives i invest. - PSN	Act. Cooperació - PSN	Act. Beques i Ajudes a l'estudi - PSN	Act. Informació i Document. - PSN
Despeses per ajudes i altres								
a) Ajudes monetàries						5.200 €		
b) Ajudes no monetàries								
c) Despeses per col·laboracions i òrgans de govern								
Variació d'existències de productes acabats i en curs								
Aprovisionaments								
Despeses de personal	95.961 €	32.011 €	78.142 €	46.659 €	51.342 €	80.883 €	36.803 €	65.846 €
Altres despeses d'exploració	25.191 €	2.063 €	5.149 €	6.723 €	52.100 €	28.999 €	2.712 €	15.590 €
Amortització de l'immobilitzat	3.995 €	1.104 €	2.699 €	1.730 €	3.660 €	4.072 €	1.398 €	2.881 €
Deteriorament i resultat per venda d'immobilitzat								
Despeses financeres	3.136 €	882 €	2.156 €	1.382 €	2.678 €	2.979 €	1.023 €	2.108 €
Variacions de valor raonable en instruments financers								
Diferències de canvi								
Deteriorament i resultat per vendes d'instruments financers								
Impost sobre beneficis								
<b>Subtotal despeses</b>	<b>128.283 €</b>	<b>36.060 €</b>	<b>88.146 €</b>	<b>56.494 €</b>	<b>109.780 €</b>	<b>122.133 €</b>	<b>41.936 €</b>	<b>86.425 €</b>
Adquisicions d'immobilitzat (excepte Bens Patrimoni Històric)								
Adquisicions Bens Patrimoni Històric								
Cancel·lació deute no comercial								
<b>Subtotal inversions</b>								
<b>TOTAL RECURSOS UTILITZATS</b>	<b>128.283 €</b>	<b>36.060 €</b>	<b>88.146 €</b>	<b>56.494 €</b>	<b>109.780 €</b>	<b>122.133 €</b>	<b>41.936 €</b>	<b>86.425 €</b>

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA  
Da. Maria José Afón Roig

DESPESES / INVERSIONS	Act. Informat. CDE	Act. d'edicions i publicacions CDE	Act. Formatives CDE	Act. Formatives PMG	Act. Expositives PMG	Act. Formatives PAM	Total activitats	No Imputats a les activitats	TOTAL
Despeses per ajudes i altres									
a) Ajudes monetàries						33.500 €	38.700 €		38.700 €
b) Ajudes no monetàries									
c) Despeses per col·laboracions i òrgans de govern									
Variació d'existències de productes acabats i en curs									
Aprovisionaments									
Despeses de personal	89.260 €	4.403 €	13.596 €	6.679 €	71.903 €	214.711 €	3.368.111 €		3.368.111 €
Altres despeses d'exploració	11.135 €	4.838 €	2.084 €	5.755 €	107.487 €	83.694 €	920.063 €		920.063 €
Amortització de l'immobilitzat	3.456 €	318 €	540 €	393 €	6.160 €	11.436 €	173.690 €		173.690 €
Deteriorament i resultat per venda d'immobilitzat									
Despeses financeres	2.599 €	239 €	406 €	298 €	4.667 €	8.591 €	112.000 €		112.000 €
Variacions de valor raonable en instruments financers									
Diferències de canvi									
Deteriorament i resultat per vendes d'instruments financers									
Impost sobre beneficis									
<b>Subtotal despeses</b>	<b>106.450 €</b>	<b>9.798 €</b>	<b>16.626 €</b>	<b>13.125 €</b>	<b>190.217 €</b>	<b>351.932 €</b>	<b>4.612.564 €</b>		<b>4.612.564 €</b>
Adquisicions d'immobilitzat (excepte béns patrimoni històric)								13.300 €	13.300 €
Adquisicions béns patrimoni històric									
Cancel·lació deute no comercial								500.000 €	(1) 500.000 €
<b>Subtotal inversions</b>								<b>513.300 €</b>	<b>513.300 €</b>
<b>TOTAL RECURSOS UTILITZATS</b>	<b>106.450 €</b>	<b>9.798 €</b>	<b>16.626 €</b>	<b>13.125 €</b>	<b>190.217 €</b>	<b>351.932 €</b>	<b>4.612.564 €</b>	<b>513.300 €</b>	<b>5.125.864 €</b>

(1) L'import correspon a l'amortització del principal del préstec hipotecari de l'adquisició de la seu de la Fundació.

  
PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez

  
SECRETÀRIA

SECRETÀRIA  
Da. Maria José Añón Roig

### 3.- PREVISIÓ DE RECURSOS ECONÒMICS A OBTENIR PER L'ENTITAT

#### 3.1) Previsió d'ingressos a obtenir per l'entitat


INGRESSOS	Import total
Rendes i altres ingressos derivats del patrimoni	
Vendes i prestacions de serveis de les activitats pròpies	182.600 €
Ingressos ordinaris de les activitats mercantils	
Subvencions del sector públic	4.592.464 €
Aportacions privades	350.800 €
Altres tipus d'ingressos	
<b>TOTAL INGRESSOS PREVISTOS</b>	<b>5.125.864 €</b>

#### 3.2) Previsió d'altres recursos econòmics a obtenir per l'entitat.

ALTRES RECURSOS	Import total
Deutes adquirits	
Altres obligacions financeres assumides	
<b>TOTAL ALTRES RECURSOS PREVISTOS</b>	



PRESIDENT  
D. Esteban Morcillo Sánchez



SECRETÀRIA  
Da. Maria José Añón Roig