

CONDICIONS LEGALS DE LA NAU DE PASQUA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA **EDICIÓ 2022**

INDEX

[INTRODUCCIÓ](#)

[OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ](#)

[DESCRIPCIÓ DE LA NAU DE PASQUA](#)

[TERMINIS D'INSCRIPCIÓ I MATRÍCULA](#)

[INSTRUCCIONS PER A LA INSCRIPCIÓ](#)

[DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR](#)

[PREU I PAGAMENT](#)

[DRETS D'IMATGE](#)

[EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT](#)

[DESISTIMENT](#)

[CANCEL·LACIÓ PER PART DE L'USUARI O USUÀRIA](#)

[POLÍTICA DE PRIVACITAT](#)

[MESURES DE PREVENCIÓ DE LA COVID](#)

[SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ](#)

[LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIO COMPETENT](#)

1. INTRODUCCIÓ

1.1. Titular del servei La Nau de Pasqua de la Universitat de València.

En compliment de l'article 10 de la Llei 34/2002, de serveis de la societat de la informació i de comerç electrònic (LSSI), el titular de **La Nau de Pasqua de la Universitat de València** és:

UNIVERSITAT DE VALÈNCIA-ESTUDI GENERAL (d'ara en avant, la UNIVERSITAT DE VALÈNCIA)

Edifici Rectorat

Av. Blasco Ibáñez, 13 - 46010 València

NIF Q4618001D

Telèfon: 963531071

Fax: 963531077

1.2. Organitzador

La **FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (FGUV)** és l'entitat que s'encarrega de l'organització i gestió de **La Nau de Pasqua de la Universitat de València**.

FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA (FGUV)

NIF: G-46980207

Domicili social: c/ Amadeu de Savoia, 4 - 46010 València

Inscrita en el Registre de Fundacions de la Comunitat Valenciana 79 (V)

Correu electrònic: fguv@uv.es

La inscripció en línia a **La Nau de Pasqua** es fa mitjançant la pàgina web de la Fundació General de la Universitat de València a través del següent enllaç: <https://events.fundacio.es/e/1073/la-nau-de-pasqua>

2. OBJECTE I ÀMBIT D'APLICACIÓ

Aquest document té com a objecte regular les condicions de contractació per a participar en LA NAU DE PASQUA de 2022.

L'accés a la pàgina web atribueix a qui ho fa la condició d'USUARI/USUÀRIA i implica l'acceptació de tots els termes inclosos en aquestes condicions de contractació, per la qual cosa l'usuari o usuària manifesta:

- Que ha llegit, que entén i que ha comprés tot el que s'hi exposa.
- Que, en cas que es dispose a contractar el servei, té prou capacitat per a fer-ho.
- Que assumeix totes les obligacions que s'hi disposen.

Tant la versió en valencià com la versió en castellà es consideren llengües oficial d'aquestes condicions de contractació. En cas de conflicte, preval la versió en valencià.

3. DESCRIPCIÓ DE LA NAU DE PASQUA

La Nau de Pasqua està destinada participants que hagen nascut entre 2006 i 2015.

Tindrà lloc entre els dies 19 i 22 d'abril de 2022.

S'ofereixen les places següents:

- Mínim: 30
- Màxim: 60

En el cas de no cobrir les places mínimes, no es realitzarà l'activitat, es retornarà l'import de la matrícula i es destruirà la documentació que s'haja facilitat.

Ubicació: del 19 al 21 de abril, l'activitat es desenvoluparà a les [instal·lacions esportives del Campus de Blasco Ibáñez](#). El 22 de abril, l'activitat se realitzarà a [L'Alqueria del Basket](#).

La recepció dels participants serà de 8 a 8.30 h al lloc assignat.

La recollida serà de 14.00 a 14.30 h al lloc assignat.

No hi ha servei de menjador.

Les xiquetes i els xiquets hauran d'acudir a La Nau de Pasqua amb el seu esmorzar i la seua beguda.

A continuació podeu consultar el [programa d'activitats i horaris](#).

La coordinació de La Nau de Pasqua organitzarà els grups d'assistents tenint en compte estrictament la seua edat. No s'atendran sol·licituds de canvi de grup.

Durant l'activitat, no es permet l'ús de mòbils ni qualsevol altre aparell electrònic perquè el seu ús perjudica el desenvolupament de l'activitat; per tant, es recomana que no es porten a l'activitat. A més, l'organització no es fa responsable de la custòdia dels mòbils dels participants. Es facilitarà un telèfon de contacte perquè les famílies puguen contactar amb els/les participants en cas d'urgència.

La inscripció de La Nau de Pasqua és per a tots els dies que dure l'activitat. No s'hi pot fer una inscripció per dia.

4. TERMINIS D'INSCRIPCIÓ I MATRÍCULA

La inscripció electrònica s'ha de realitzar a través de la pàgina web de la FGUV, mitjançant el següent enllaç: <https://events.fundacio.es/e/1073/la-nau-de-pasqua>. La matrícula finalitza el dia 22 de març a les 10.00 hores o una vegada que s'ocupen les places màximes ofertes.

5. INSTRUCCIONS PER A LA INSCRIPCIÓ

Els camps marcats amb (*) s'han d'emplenar obligatòriament. Per a completar la inscripció correctament, s'ha d'aportar la documentació complementària, que se sol·licitarà per correu electrònic, de forma xifrada, segons s'indica en el punt 6.

Les sol·licituds s'atenen per rigorós ordre d'inscripció fins a cobrir el límit de places disponibles.

5.1. Confirmació de la matrícula

La matrícula no es perfà fins que no es rep la documentació sol·licitada i en el termini previst en el punt 6. Una vegada enviada, la persona interessada rebrà un correu de conformitat amb la recepció de la documentació. Si el període d'inscripció s'ha acabat i no s'ha rebut aquest correu, s'ha de trucar al telèfon de contacte 963 531 074, en horari de 9 a 14 hores.

5.2. Veracitat de les dades personals i documents facilitats que cal facilitar

Qui formalitze la inscripció ha de declarar que posseeix la condició de pare, mare o tutor/a legal del menor o la menor que participarà en La Nau de Pasqua i que està en ple exercici de les facultats inherents a la pàtria potestat o a la representació del o de la menor documentalment i autoritza el tractament de les seues dades personals en els termes descrits en aquest document.

Així mateix, declara que les dades subministrades han sigut facilitades legítimament i que la informació proporcionada és veraç i actualitzada. I es fa responsable de les conseqüències que pogueren derivar-se d'una inexactitud o falsedat d'aquests.

6. DOCUMENTACIÓ QUE CAL APORTAR

6.1. Terminis d'enviament de documentació

Per a poder participar en La Nau de Pasqua **és imprescindible la presentació de la documentació que se sol·licita a continuació abans del dia 22 de març.**

6.2. Tipus de documentació i forma d'enviament

La recollida de dades personals d'inscripció i autoritzacions es realitza a través de la pàgina web [EVENTS](#) de la FGUV.

A continuació, la documentació requerida s'enviarà de forma xifrada per correu electrònic a l'adreça electrònica següent: naudepasqua@uv.es.

Documentació:

- 1.- **Targeta sanitària** de la persona inscrita (SIP).
- 2.- **[Fitxa mèdica](#)**. Si és necessari, cal adjuntar també la **[fitxa de necessitats específiques](#)** i els informes mèdics oportuns.

En els casos en què siga convenient:

3.- En supòsits de no convivència per separació, divorci o per alguna situació anàloga, s'ha d'adjuntar una **[autorització per a la inscripció a La Nau de Pasqua](#)** signat pels dos pares, mares, tutors o tutores.

4.- La documentació que acredite la representació legal del menor disposat judicialment d'acolliment temporal, de privació de la pàtria potestat d'un dels dos progenitors, ordres d'allunyament o situacions similars.

5.- Consentiment per a l'administració de medicaments durant l'horari de La Nau de Pasqua, segons el present **[model](#)**, de conformitat amb el que estableix la Resolució de 13 de juny de 2018, de la Conselleria d'Educació, Investigació, Cultura i Esport i de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, per la qual es dicten instruccions d'atenció sanitària específica en centres educatius per a regular l'atenció sanitària a l'alumnat amb problemes de salut crònica en horari escolar, l'atenció a la urgència i l'administració de medicaments.

Per tant, en el cas que un xiquet o una xiqueta requerisca l'administració de medicació per malalties cròniques o alguna altra atenció sanitària durant l'activitat, la família o representants legals han d'adjuntar el consentiment per a l'administració de medicaments o qualsevol altra atenció sanitària durant l'activitat perquè l'equip de coordinació i/o animació pugui subministrar-los, ateses les indicacions establertes en l'informe mèdic. No s'administrarà cap medicació per a malalties puntuals.

7. PREU I PAGAMENT

7.1. Preu

El preu per participant és de 180€. Aquest preu no inclou ni l'esmorzar ni el desplaçament a L'Alqueria del Basket el dia 22 d'abril de 2022.

7.2. Pagament

El pagament es realitza únicament mitjançant targeta a través de la passarel·la de pagaments (TPVvirtual). El procés de pagament està sota el control exclusiu de l'entitat financera propietària de la passarel·la de pagaments. La *FGUV no verifica en cap moment que la identitat de l'usuari o usuària i de la persona que paga siga la mateixa i la *FGUV s'exonera de qualsevol mena de responsabilitat en aquest sentit.

8. DRETS D'IMATGE

Si en el marc de les activitats de La Nau de Pasqua, s'ha autoritzat la FGUV per a l'ús, la difusió i/o l'explotació d'imatges fotografiades o gravades amb una finalitat promocional i/o d'arxiu per a la seua difusió pública, en qualsevol suport, paper o digital, en mitjans audiovisuals i multimèdia, inclosa la seua posada a la disposició del públic en els espais web de la *FGUV i/o Universitat de València, la FGUV queda facultada per difondre-les i es compromet a complir els drets a l'honor, a la intimitat personal i familiar i a la pròpia imatge.

9. EXONERACIÓ DE RESPONSABILITAT

La FGUV no es fa responsable de l'ús que facen dels telèfons mòbils i aparells electrònics les persones inscrites en La Nau de Pasqua, ja que no està permès utilitzar-los durant l'activitat. Són els menors o els seus representants legals, en el seu cas, els responsables de l'ús que facen.

10. DESISTIMENT

D'acord amb el que estableix el Reial decret legislatiu 1/2007, de 16 de novembre, pel qual s'aprova el text refós de la Llei general per a la defensa dels consumidors i usuaris, i altres lleis complementàries, i tret de les excepcions legalment establertes, els usuaris i usuàries **tenen dret a desistir del contracte dins del termini de 14 dies naturals, sense necessitat de justificació i sense cap penalització, a partir de l'endemà del pagament.**

Per a exercir el dret de desistiment s'ha de notificar la renúncia al contracte mitjançant una declaració, per correu electrònic, a naudepasqua@uv.es. També es pot utilitzar el formulari de desistiment en línia, al qual s'accedeix mitjançant l'enllaç següent: [formulari de desistiment](#).

Comunicarem a la persona interessada la recepció d'aquest desistiment per correu electrònic.

Per a complir el termini de desistiment, n'hi ha prou que la comunicació sobre l'exercici d'aquest dret siga enviada abans que acabe el termini corresponent (14 dies naturals a partir de l'endemà del pagament).

Conseqüències del desistiment:

En cas de desistiment, es retornarà a la persona interessada l'import íntegre abonat sense demora indeguda i, en tot cas, dins del termini de 14 dies naturals a partir de la data en què se'ns informe de la decisió de desistir. Per a aquest reembossament, s'utilitza el mateix mitjà de pagament que la persona interessada va utilitzar per a la transacció inicial, llevat que s'haja disposat expressament una altra cosa; en tot cas, no existeix cap despesa a conseqüència del reembossament excepte quan es tracte de la comissió per realitzar una transferència a favor de tercers, comissió que es descomptarà de l'import final que es retorne.

No hi ha dret de desistiment una vegada haja començat l'activitat.

11. CANCEL·LACIÓ PER PART DE L'USUARI O USUÀRIA

Transcorregut el termini legal de desistiment, no es realitzarà cap reembossament, ni total ni parcial, del preu de La Nau de Pasqua; per cap motiu.

12. POLÍTICA DE PRIVACITAT

12.1 Informació bàsica

Responsable del tractament	UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
Delegat de protecció de dades	Professor Javier Plaza Penadés (lopd@uv.es)
Encarregat del tractament	FUNDACIÓ GENERAL DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA
Segon encarregat del tractament	Empresa adjudicatària de l'organització de l'activitat R&O Eventos, S.L. i Fundació Valencia Basket 2000.
Categoria de dades	Dades identificatives (nom, cognoms, correu electrònic, telèfon de contacte), vinculació amb la UV, dades de salut, si escau, dades econòmiques i imatges.
Destinataris	<ul style="list-style-type: none"> - A Caixa Popular, per a la gestió del pagament de l'activitat. - A entitats asseguradores, per a la gestió de les contingències previstes en l'assegurança de l'activitat. - A entitats relacionades amb la prestació de serveis de salut o responsables de

	salut pública, en supòsits d'urgència mèdica o epidemiològica.
Garantia de drets	Davant l'ENCARREGAT DEL TRACTAMENT, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a protdadesfguv@uv.es, sempre que la petició es realitze des de l'adreça que conste en la nostra base de dades, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit a Fundació General de la Universitat de València: c/ Amadeu de Savoia, 46010 València. Assumpte: Protecció de dades La Nau de Pasqua.
Més informació	https://www.uv.es/fundacio-general/ca/fundacio-general/transparencia-bon-govern/informacio-institucional-organitzativa/politica-privadesa-escola-estiu-uv.html

12.2 Informació ampliada

POLÍTIQUES DE PRIVACITAT

- RESPONSABLE DEL TRACTAMENT

Universitat de València-Estudi General.

NIF: Q4618001D

Edifici Rectorat, Av. Blasco Ibáñez, 13, 46010 València.

- SUBENCARREGAT DEL TRACTAMENT

La Fundació General de la Universitat de València (FGUV) és l'entitat **encarregada del tractament** de les dades, en virtut de l'encàrrec realitzat al seu favor per la UV.

Les dades de l'**encarregat del tractament** són les següents:

c/ Amadeu de Savoia, 4, 46010 València

NIF: G- 46980207

Delegat de Protecció de Dades de la Universitat de València: professor doctor Javier Plaza Penadés

Correu electrònic: fguv@uv.es

- SUBENCARREGAT DEL TRACTAMENT

L'entitat R&O Eventos, SL és l'entitat **sotsencarregada del tractament** de les dades personals per la seua condició d'entitat adjudicatària de l'execució de les activitats de la Nau de Pasqua.

Així mateix, la coordinació esportiva de l'activitat la realitza la FUNDACIÓN VALÈNCIA BASQUET 2000, que hi actua com a sotsencarregat del tractament.

- FINALITAT DEL TRACTAMENT

Finalitat 1: les dades de les persones que realitzen el tràmit d'inscripció, els dels menors inscrits i les dades facilitades de terceres persones nomenades com a persones de contacte s'incorporen als sistemes d'informació de la Universitat de València amb la finalitat de gestionar La Nau de Pasqua, les inscripcions, les activitats i els serveis prestats.

Finalitat 2: amb l'autorització de la persona interessada, es tracten les **dades de salut** per a garantir la salut i la seguretat de les persones que participen en La Nau, en el cas que requerisquen prendre una medicació o presenten al·lèrgies, discapacitats o intoleràncies alimentàries.

Finalitat 3: es tractaran les **imatges dels menors** en format fotogràfic, videogràfic o sonor per al seu ús en accions de promoció i/o divulgació de l'activitat, present o futures, i posada a disposició en fullets, memòries, així com en pàgina web i xarxes socials de la UV i FGUV, i/o en mitjans de comunicació.

Finalitat 4: Autorització per a rebre informació de la FGUV sobre properes activitats infantils i juvenils organitzades per la Universitat de València, com l'Escola d'estiu, Escola coral, etc.

- LEGITIMACIÓ DEL TRACTAMENT

Finalitat 1: la base legal és l'execució d'un contracte.

Finalitat 2, 3 i 4: la base legal és el consentiment dels representants legals legals de qui participa en l'activitat.

- CATEGORIES DE DADES:

Finalitat 1: nom, cognoms del menor, targeta SIP, NIF del pare/mare/tutor/a legal, correu electrònic de contacte, telèfon de contacte.

Finalitat 2: dades de salut dels participants que requerisquen prendre una medicació o presenten al·lèrgies, discapacitats o intoleràncies alimentàries.

Finalitat 3: imatges fotografiades i/o gravades.

Finalitat 4: correu electrònic.

- **DESTINATARIS DE LES DADES:**

Les dades personals es comunicaran:

- A Caixa Popular, per a la gestió del pagament de l'activitat.
- A entitats asseguradores, per a la gestió de les contingències previstes en l'assegurança de l'activitat.
- A entitats relacionades amb la prestació de serveis de salut o responsables de salut pública, en supòsits d'urgència mèdica o epidemiològica.

- **TRANSFERÈNCIES INTERNACIONALS DE DADES**

Les dades es tractaran a través de l'entorn Google Workspace for Education de la FGUV, al qual accedirà l'empresa adjudicatària de l'organització de l'activitat, la qual cosa suposa transferències internacionals de dades seguint la [Política de protecció de dades](#) i [Política de seguretat de la informació de la FGUV](#).

- **PERÍODE DE CONSERVACIÓ DE LES DADES**

Les dades es conservaran d'acord amb els criteris següents:

o General

Les dades dels participants es conservaran durant la realització de l'activitat.

o Compliment d'obligacions legals

D'acord amb la normativa sobre protecció de dades, aquestes es conserven només a la disposició de les autoritats per a determinar eventuais responsabilitats legals i mentre dure període de prescripció.

- **GARANTIA DELS DRETS DE LES PERSONES INTERESSADES**

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar l'accés a les seues dades personals, i la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se a aquest tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades...

- o davant l'**ENCARREGAT DEL TRACTAMENT**, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a protdadesfguv@uv.es, sempre que la petició es realitze des de l'adreça que conste en la nostra base de dades, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit a Fundació General de la Universitat de València: c/ Amadeu de Savoia, 46010 València. Assumpte: Protecció de dades La Nau de Pasqua.

- **DRET A PRESENTAR UNA RECLAMACIÓ DAVANT UNA AUTORITAT DE CONTROL**

L'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació amb els tractaments realitzats per la Universitat de València és:

Agència Espanyola de Protecció de Dades

Carrer Jorge Juan, 6 (28001-Madrid).

Pàgina web: <https://www.agpd.es/portalwebagpd/index-ides-idphp.php>

13. MESURES DE PREVENCIÓ DE LA COVID

Els usuaris i usuàries, així com els/les menors que participen en La Nau de Pasqua, es comprometen a complir les mesures vigents en matèria de salut pública de la Conselleria de Sanitat Universal i Salut Pública, en l'àmbit de la Comunitat Valenciana, a conseqüència de la situació de crisi sanitària ocasionada per la Covid-19.

14. SOL·LICITUDS D'INFORMACIÓ

Es poden dirigir sol·licituds d'informació a:

LA NAU DE PASQUA DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

C/ Amadeu de Savoia, 4 - 46010 València

Correu electrònic: naudepasqua@uv.es

Telèfon de contacte: 963 531 074

15. LEGISLACIÓ APLICABLE I JURISDICCIÓ COMPETENT

Aquestes condicions de contractació es regeixen o s'han d'interpretar d'acord amb la legislació espanyola vigent en tot allò que no estiga expressament establert. La FGUV i els usuaris poden sotmetre-s'hi davant qualsevol controvèrsia que pugui suscitar-se sobre la prestació del servei objecte d'aquestes condicions d'ús i de contractació als jutjats i tribunals del domicili de la FGUV, llevat que legalment s'establisca una altra cosa.

En tot cas, qualsevol controvèrsia que es pugui derivar de la prestació de serveis objecte d'aquestes condicions a consumidors, se sotmet als jutjats i tribunals del domicili del consumidor.