#

# Solicitud de servicio a agencias de viajes

|  |
| --- |
| Estructura solicitante de la Universitat |
| DIR3 | Nombre | Correo electrónico |
|  |  |  |
| Descripción breve del servicio solicitado y fechas |
|  |
| Identificación de las personas viajeras |
| DNI | Nombre | Apellidos | Correo electrónico | Alto cargo\* |
|  |  |  |  | No |
|  |  |  |  | No |
|  |  |  |  | No |
| Destino, trayecto, estimación de fechas y horarios |
| Punto itinerario | Municipio | País | Fecha | Hora | Días alojamiento |
| **Salida** | **València** | **España** | **dd/mm/aaaa** | **hh:mm** | **0** |
| **Destino 1** | **[Municipio]** | **[País]** | **dd/mm/aaaa** | **hh:mm** | **X** |
| **Destino 2**  | **[Municipio]** | **[País]** | **dd/mm/aaaa** | **hh:mm** | **X** |
| **Destino 3** | **[Municipio]** | **[País]** | **dd/mm/aaaa** | **hh:mm** | **X** |
| **Destino 4** | **[Municipio]** | **[País]** | **dd/mm/aaaa** | **hh:mm** | **X** |
| **Llegada** | **València** | **España** | **dd/mm/aaaa** | **hh:mm** | **0** |
| **Total** |  |  |  |  | **X** |
| Preferencias de transporte |
| [Suprimir texto] Tren, tren de alta velocidad, avión, autobús, etc. |
| Preferencias de alojamiento (ubicación, categoría, etc.) |
| [Suprimir texto] Se debe indicar la ubicación (dirección postal) preferida en cada uno de los destinos, para la búsqueda de alojamiento en un radio de 1,5 kilómetros. Se permite proponer establecimientos concretos que resulten adecuados para las personas viajeras. |
| En su caso, establecimientos hoteleros ofrecidos por el organizador de la reunión o la conferencia |
| [Suprimir texto] Se pueden identificar en este apartado establecimientos hoteleros, ofrecidos en condiciones preferentes por el tercero organizador de la actividad, que cumplan con el importe máximo diario establecido o, excepcionalmente, que no supere en más de un 20 % el importe máximo. |
| En su caso, condiciones especiales diferentes de las generales especificadas en la política de viajes de la Universitat (justificación) |
| [Suprimir texto] Se puede indicar en este apartado aspectos como:* Si las reservas deben contratarse con posibilidad de cambios o anulaciones, aun cuando éstos impliquen coste adicional.
* Si se dan circunstancias excepcionales, debidamente descritas y motivadas, que aconsejen la aplicación de condiciones especiales diferentes de las generales especificadas en la política de viajes de la Universitat, respecto del importe máximo del alojamiento, el tipo de billete de transporte, etc.
 |
| Contacto para recibir la documentación |
|[ ]  Estructura solicitante |
|[ ]  Personas viajeras |
|[ ]  Otros. Indicar el nombre y el correo electrónico: |
|  | Nombre | Correo electrónico |
|  |  |  |
| Otra información y observaciones dirigidas a la agencia de viajes |
|  |