

JUNTA DE LA FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA

Data: 13 de juliol de 2021

Hora de la reunió: 12h00 en primera convocatòria i 12h30 en segona

Assistents: relació a l'Annex 1. Excusen la seua assistència M^a Luz Mandingorra, Sergi Doménech, José Luis Jiménez y Consuelo Mares.

1. Aprovació, si escau, de l'acta anterior ordinària de 21 de maig de 2021.

S'aprova per assentiment.

2. Informe del Degà.

El Degà va començar el seu informe explicant que s'havien posat en marxa nombroses comissions de contractació de caràcter temporal, que estaven fent un intens treball per l'elevada quantitat de les places oferides i l'important nombre de concurrents. A causa d'això i en previsió que en els pròxims anys es produísca una situació semblant, havia decidit sol·licitar al Rectorat que permeta la creació de comissions "B" que eventualment servisquen per a repartir millor la càrrega de treball. D'altra banda va preguntar al Gerent si era possible retribuir als membres de les comissions, però la resposta va ser negativa. Encara que tampoc és del tot correcte administrativament, el que s'està fent és cobrir els menjars de les diverses comissions en la cantina del Centre.

D'altra banda va explicar que s'havia aprovat el protocol de la Universitat de València en casos d'assetjament sexual o qualsevol altre tipus d'assetjament o discriminació. Aquest protocol serà distribuït perquè es tinga coneixement, i el Degà va aprofitar per a recordar que el Centre compta amb un Punt Violeta per a fer front a aquestes situacions.

De la mateixa manera també havia arribat en informe/balanç del Fòrum d'Ocupació realitzat al febrer. El resultat havia sigut molt positiu en paraules de UVOcupació, vinculant el seu èxit a la participació dels alumnes de Pràctiques Externes. S'espera que l'any que ve pugui ser presencial.

El Degà va aprofitar així mateix per recordar que el programa pilot Concilia continuava en marxa, i que en aquests moments s'estava en una fase en la qual els departaments, a l'hora de compondre els seus POD, havien de detectar els casos i explicar com pensaven solucionar-los. També hem rebut una felicitació del programa Motivem pel premi CaixaBank obtingut per la nostra alumna Esther Ferranz, que va presentar un projecte de plataforma per a fomentar les activitats culturals en el context dels comerços de proximitat.

D'altra banda va avisar que havien començat les obres per a la millora i adaptació de l'aula F.3.3, i que estava previst l'inici immediat de les obres de reparació del sostre de la Saló d'actes, que es prolongarà almenys durant sis mesos. Això afectarà la programació d'activitats culturals i segurament provocarà sorolls i altres problemes per als quals va demanar comprensió. El Prof. Miguel Requena va prendre la paraula com a Coordinador d'Activitats Culturals al Campus de Blasco Ibáñez per a oferir-se a buscar espais de celebració alternatius en edificis pròxims.

Després d'agrair aquest oferiment, el Degà va donar per conclòs el seu informe.

3. Informació sobre l'inici del curs 2021-2022.

El Degà va explicar en aquest punt que la planificació acadèmica que s'havia dissenyat preveia un inici de curs amb la màxima presencialitat possible. En qualsevol cas la vella senyalització d'aforaments Covid i les càmeres seguiran col·locades en tots els espais per si fera falta recórrer de nou a elles. Encara que en teoria s'anava a començar a vacunar prompte als estudiants (amb els erasmus ja s'havia iniciat el procés), encara no se sabia res en concret.

4. Proposta i aprovació si escau de la oferta i ordenació acadèmica del Centre per al curs 2021-2022 i del Manual de Qualitat del Centre.

En aquest punt va prendre la paraula la Vicedegana de Qualitat per a explicar que calia aprovar dues coses. D'una banda el Manual de Qualitat del Centre, que la comissió del Centre ja havia adaptat a partir d'un model genèric facilitat per la Unitat de Qualitat. Aquest document ja havia sigut aprovat per la Unitat de Qualitat i la Comissió de Centre, i ara havia de ser aprovat per la Junta. En segon lloc, també calia aprovar la proposta d'Oferta i

d'Ordenació Acadèmica del Centre per al curs 2021-2022. Tota la documentació havia sigut penjada en la Comunitat de la Junta per a la seua consulta, de manera que el Degà va preguntar als presents si hi havia algun dubte, comentari o proposta de canvi. En aquest punt el Prof. Juan Fco. Pardo va prendre la paraula per a expressar, com ja havia fet en la sessió prèvia de la Comissió de Qualitat del Centre, que malgrat que votaria a favor d'ambdues propostes, tenia les seues reserves sobre els documents que s'aproven, puix que anaven a provocar una major burocratització i complexitat que jutjava innecessàries. La Vicedegana d'Estudis va comentar que aquesta reflexió ja s'havia debatut en la Comissió, i que molts membres d'ella havien coincidit amb aquesta idea.

Acabat aquest debat totes dues propostes van ser consecutivament sotmeses a votació, i aprovades per unanimitat.

5. Aprovació, si escau, del calendari de proves finals d'avaluació dels graus de la Facultat

La Vicedegana d'Estudis va prendre la paraula per a explicar que s'havien penjat entre la documentació de la junta els calendaris amb els codis de totes les assignatures, per als quatre graus i en totes les seues convocatòries. La CAT de cada grau ja havia aprovat el seu, per la qual cosa només faltava la convalidació de la Junta.

Sotmesa a votació, la proposta va ser aprovada per assentiment.

6. Aprovació, si escau, de la modificació de les quantitats de les ajudes per als laboratoris docents

El Vicedegà d'Economia va prendre la paraula per a recordar que, malgrat que ja s'havia aprovat el repartiment de les ajudes per a laboratoris docents d'enguany en una Junta anterior, les propostes presentades en primera instància no havien cobert el pressupost total, per la qual cosa s'havia animat a presentar alguna altra proposta perquè el Centre no es vera en la situació d'haver de retornar una part del fons assignat. Des de llavors ja havia arribat alguna altra petició, per la qual cosa ara ja quedava cobert tot el pressupost, tenint fins i tot el Centre que posar una quantitat complementària, encara que ínfima. Per tant es demanava l'aprovació d'aquesta nova proposta, la documentació de la qual estava entre els papers de la Junta

Sotmesa a votació, la proposta va ser aprovada per assentiment.

7. Assumptes de tràmit.

No n'hi ha.

7. Torn obert de paraula.

La Prof^a Yolanda Gil va demanar la paraula per a explicar que s'havia obert el termini d'al·legacions en la tramitació de la nova Llei de Patrimoni. El Departament d'Història de

l'Art anava a fer-ho, i animava a tots a llegir la proposta de llei i participar també en la seua millora.

Amb la qual cosa, i sense més assumptes que tractar, es clou la sessió a les 13:25, de la qual, com a Secretari, done fe i, amb el vist-i-plau del Degà, estenc la present acta.

Vist-i-plau

El Secretari

El Degà

Manuel Lomas Cortés

Josep Montesinos Martínez

ANNEX 1

JUNTA EXTRAORDINÀRIA DE LA FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA

13 de juliol de 2021

LLISTA D'ASSISTENTS

EQUIP DEGANAL

Montesinos Martínez, Josep

Lomas Cortés, Manuel

Vázquez de Ágredos Pascual, M^a Luisa

Cruselles Gómez, José María

García Carrión, Marta

Iranzo García, Emilio

PROFESSORAT AMB VINCULACIÓ PERMANENT

Albertos Puebla, Juan Miguel

Camarasa Belmonte, Ana

Catalá Sanz, Jorge

Chiva Beltrán, Juan

Doménech García, Sergi

García Marsilla, Juan Vicente

Gil Saura, Yolanda

Ledo Caballero, Antonio

Orozco Kölher, M. Teresa

Pardo Molero, Juan Francisco

Pitarch Garrido, María Dolores

Requena Jiménez, Miguel

Salom Carrasco, Julia

PROFESSORADO SENSE VINCULACIÓ PERMANENT

Izquierdo Aranda, M^a Teresa

Andreu Miralles, Xavier

Mocholí Martínez, Elvira

PAS

Mares García, Consuelo

Montes Viana, Mercedes

Lacasta, Joaquin