**ESTUDIANT/A** / ***ESTUDIANTE***

Nom i cognoms  Document  Número

*Nombre y apellidos Documento DNI/NIE/PASAPORTE Número*

Adreça / Email  Telèfon / Teléfono

Titulació (En la qual estiga **matriculat** a la Universitat de València en el **present** curs acadèmic)

*Titulación (En la que esté* ***matriculado*** *en la Universitat de València en el* ***presente*** *curso académico)*

Modalitat de pràctica Extracurricular [ ]  Curricular [ ]  Assignatura  Codi asignatura
*Modalidad de prácticas* *Asignatura Código asignatura*

(Emplenar **assignatura** i codi, sol si la pràctica és **curricular***/Cumplimentar* ***asignatura*** *y código, solo si la práctica es* ***curricular****)*

**EMPRESA */ EMPRESA***

Nom del’empresa / institució  CIF
*Nombre de la empresa / institución*

Marcar si l'activitat de l'empresa inclou estar en **contacte habitual amb menors** [ ]

*Marcar si la actividad de la empresa incluye estar en* ***contacto habitual con menores***

Realització de la pràctica Presencial **[ ]**  Semipresencial [ ]  A distancia/ telepràctica [ ]

*Realización de la práctica Presencial Semipresencial A distancia/ telepráctica*

Nom cognoms **representant** empresa
*Nombre y apellidos del* ***representante*** *de la empresa*

Càrrec / *Cargo*

Document Número  Telèfon
*Documento DNI/NIE/PASAPORTE Número Teléfono*

Adreça: Email

Llocde la pràctica (departament)

*Lugar de la pràctica (departamento)*

Adreça  C.P.  Població
*Domicilio Población*

**TUTORS/ES*/TUTORES/AS***

Nom i cognoms del tutor/a a **l’empresa**  *Nombre y apellidos del tutor/a de la* ***empresa***

Càrrec  Titulació
*Cargo Titulación*

Document Número  Telèfon
*Documento DNI/NIE/Pasaporte Número Teléfono*

E-mail

(**Cal** emplenar **l’adreça electrònica** per poder fer-vos arribar el certificat com a tutor/a, quan haja acabat la pràctica)

*(Es* ***necesario*** *cumplimenta****r la dirección electrónica*** *para remitirle el certificado como tutor/a, una vez finalizada la práctica)*

Nom i cognoms del tutor/a de la Universitat de València Haga clic aquí
*Nombre y apellidos del tutor/a Universitat de València)*

**DURACIÓ DE LA PRÀCTICA / DURACIÓN DE LA PRÁCTICA**

Data inici Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha. Data acabament Haga clic aquí o pulse para escribir una fecha.

*Fecha inicio Fecha finalización*

Hores totals pràctica  *Horas totales práctica*

Dedicació hores / día  En horari de (Indicar matí, vesprada o matí i vesprada)

*Dedicación horas / día En horario de (Indicar mañana, tarde o mañana y tarde)*

**ACTIVITATS / *ACTIVIDADES***

Detalleu ací les activitats que ha de realitzar l’estudiant/a (**màxim 940 caràcters**)

*Detallar aquí las actividades a realizar por el/la estudiante (****máximo 940 caracteres****)*

**PROGRAMA D’ACTIVITATS/ PROGRAMA DE ACTIVIDADES**

##  Exemple de programa d'activitats mínim / Ejemplo de programa de actividades mínimo

|  |  |
| --- | --- |
| 1. Prospeccions, excavacions i estudis arqueològics.
2. Gestió, difusió i didàctica del patrimoni històric i cultural.
3. Anàlisi de recursos patrimonials.
4. Investigació històrica.
5. Treball amb documentació d'arxius i biblioteques històriques.
6. Gestió de magatzems i laboratoris i activitats de divulgació en museus i centres culturals.
7. Serveis culturals.
8. Col·laboració en mitjans de comunicació i editorials.
9. Formació en assessorament cultural en institucions públiques i privades.
10. Suport al professorat de secundària en la preparació de les classes i elaboració de materials didàctics.
 | ***.***1. ***Prospecciones, excavaciones y estudios arqueológicos.***
2. ***Gestión, difusión y didáctica del patrimonio histórico y cultural.***
3. ***Análisis de recursos patrimoniales.***
4. ***Investigación histórica.***
5. ***Trabajo con documentación de archivos y bibliotecas históricas.***
6. ***Gestión de almacenes y laboratorios y actividades de divulgación en museos y centros culturales.***
7. ***Servicios culturales.***
8. ***Colaboración en medios de comunicación y editoriales.***
9. ***Formación en asesoramiento cultural en instituciones públicas y privadas.***
10. ***Apoyo al profesorado de secundaria en la preparación de las clases y elaboración de materiales didácticos***
 |

 **Hores i horari de practiques /** *Horas y horario de prácticas:*

 **120 hores distribuïdes des d’octubre a agost de 2023.**

*120 horas, distribuidas desde de octubre hasta agosto de 2023.*

**BORSA ECONÓMICA**/***BOLSA ECONÓMICA***

**Borsa econòmica complementària** que dóna l’empresa directament a l’estudiant/a. S’hi aplicaran les retencions corresponents d’acord amb la normativa vigent (IRPF, vegeu cotització Seguretat Social en <https://www.adeituv.es/practicas/informacion-seguridad-social>). La borsa econòmica té caràcter **voluntari** per part de l'empresa.

***Bolsa económica complementaria*** *a abonar por la empresa directamente a la persona en prácticas. A la ayuda económica a percibir se aplicarán las correspondientes retenciones de acuerdo con la normativa vigente (IRPF, ver cotización Seguridad Social en* <https://www.adeituv.es/practicas/informacio-seguretat-social/?lang=ca>)*. La bolsa económica tiene carácter* ***voluntario*** *por parte de la empresa.*

|  |
| --- |
|  € Import **pel total** de la pràctica/*Importe* ***por el total*** *de la práctica* |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | La empresa ha de remetre aquest document a *m.carmen.carrion@uv.es* **entre el 1 de juny i 25 de juliol.**En cas de ser remès per l'estudiant haurà d'anar segellatper l'empresa i es remetrà a la mateixa adreça.L’inici de les pràctiques ha de ser com a mínim 10 diesdesprés de l’enviament d´aquest comunicat de selecció.  | *La empresa tiene que enviar este documento a* m.carmen.carrion@uv.es ***entre el 1 de junio y el 25 de julio.****En caso de ser remitido por el estudiante deberá ir sellado por la empresa y se remitirá a la misma dirección.**El inicio de las prácticas debe ser como mínimo 10 días después del envío de este comunicado de selección.* |

|  |
| --- |
| **NO ES FORMALITZARÀ** LA PRÀCTICA, SI AQUEST DOCUMENT NO ESTÀ EMPLENAT ÍNTEGRAMENT/***NO SE FORMALIZARÁ*** *LA PRÁCTICA, SI ESTE DOCUMENTO NO ESTÁ CUMPLIMENTADO EN SU TOTALIDAD* |

Observacions/*Observaciones*

Lloc i data/*Fecha y lugar*       *,* a **Haga clic aquí para escribir una fecha.**

|  |
| --- |
| **INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS *INFORMACIÓ BÀSICA SOBRE PROTECCIÓ DE DADES*** |
| **Responsable:** Universitat de València.**Delegado de Protección de Datos:** D. Javier Plaza Penadés. lopd@uv.es. **Finalidad:** Gestión de prácticas externas. **Legitimación:** Cumplimiento de obligación legal en prácticas externas para estudiantes según normativa:**-** Reglamento de prácticas académicas externas de la Universitat de València, aprobado el 26 de junio de 2012 por el Consejo de Gobierno. - Real Decreto 592/2014, de 11 de julio**,** por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios. **Destinatarios:** Comisión de Prácticas de Centro y directores de posgrado. **Plazo:** Se conservarán durante el tiempo necesario para cumplir con la finalidad para la que se recabaron y para determinar las posibles responsabilidades derivadas del tratamiento. Posteriormente, la conservación o, en su caso, su bloqueo se realiza de conformidad con los plazos establecidos en la normativa de documentación y archivos.**Derechos:** Acceder, rectificar y suprimir los datos, así como otros derechos como se explica en la información adicional. **Amplíe información:** [www.adeituv.es/politica-de-privacidad](http://www.adeituv.es/politica-de-privacidad)  | ***Responsable:*** *Universitat de València.* ***Delegat de Protecció de Dades:*** *Sr. Javier Plaza Penadés.* *lopd@uv.es**.* ***Finalitat:*** *Gestió de pràctiques externes.* ***Legitimació:*** *Compliment d'obligació legal en pràctiques externes per a estudiants segons normativa:**- Reglament de pràctiques acadèmiques externes de la Universitat de València, aprovat el 26 de juny de 2012 pel Consell de Govern.* *- Reial decret 592/2014, d'11 de juliol, pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.****Destinataris:*** *Comissió de Pràctiques de Centre i directors de postgrau.****Termini:*** *Es conservaran durant el temps necessari per a complir amb la finalitat per a la qual es van recaptar i per a determinar les possibles responsabilitats derivades del tractament. Posteriorment, la conservació o, si escau, el seu bloqueig es realitza de conformitat amb els terminis establits en la normativa de documentació i arxius.****Drets:*** *Accedir, rectificar i suprimir les dades, així com altres drets com s'explica en la informació addicional.* ***Amplie informació:***[*http://www.adeituv.es/ca/politica-de-privacidad/*](http://www.adeituv.es/ca/politica-de-privacidad/) |