

AfiliapracUV

Fichaje Seguridad Social

Curso 2026/2027

Seguridad Social: información general

REAL DECRETO-LEY 2/2023, DE 16 DE MARZO

Desde el 1 de enero de 2024, la normativa establece la inclusión en el sistema de la Seguridad Social del estudiantado que realiza prácticas formativas, también cuando son no remuneradas.

PRÁCTICAS REMUNERADAS

Las obligaciones de Seguridad Social corresponden a la entidad que acoge al estudiante en prácticas.

PRÁCTICAS NO REMUNERADAS

AfiliapracUV permite registrar los días de prácticas y facilitar su comunicación a la Seguridad Social.

IMPORTANTE: se ficha por DÍAS, no por horas

Si tienes una práctica remunerada y otra no remunerada, AfiliapracUV se utiliza solo para la no remunerada.

ACCESO

<https://afiliaprac.uv.es>
usuario y contraseña UV

ROLES

- **Afiliación UV** → comunica los días a la Seguridad Social
- **Gestores de las prácticas** → gestionan tu acuerdo de prácticas
- **Tutores académicos** → puede revisar y modificar
- **Estudiantes** → fichan sus días a través de AfiliapracUV

Antes de empezar: acuerdo de prácticas

Tu acuerdo de prácticas

- Lo recibirás por correo electrónico.
- Es el documento que habilita legalmente la práctica: no se puede empezar sin haberlo recibido.
- Antes de comenzar, revisa que los datos sean correctos: entidad, fechas, tutor/a, etc.
- Si detectas un error, contacta con tu gestora de las prácticas.

Acord per a la Realització de Pràctiques Externes Acuerdo para la Realización de Prácticas Externas		 VNIVERSITAT DE VALÈNCIA	
Documento de Uso Restringido / Document d'Ús Restringit			
Curs Acadèmic / Curso Académico	Acord Núm / Acuerdo Nº	Tips de Pràctiques / Tipo de Prácticas	València, de de
		☐ Extraordinari ☐ Ordinari	Codi mòdul / Código módulo
Estudiant/a / Estudiante			
Nom i cognoms / Nombre y apellidos:		DNI:	
Títolació / Titulación:		Telèfon / Teléfono:	
Correu-e / E-mail:			
Empresa/Entitat / Empresa/Entidad			
Rat Social / Razón Social:		CIF:	
Lloc de la pràctica (departament/àrea/secció) / Lugar de la práctica (departamento/área/sección):			
Direcció / Dirección:		C.P.:	Població / Población:
Tutor/a empresa/entitat / Tutor/a empresa/entidad			
Nom i cognoms / Nombre y apellidos:		DNI:	
Càrrec / Cargo:		Telèfon / Teléfono:	
Correu-e / E-mail:			
Tutor/a acadèmica / Tutor/a académica			
Nom i cognoms / Nombre y apellidos:		DNI:	
Departament / Departamento:		Telèfon / Teléfono:	
Correu-e / E-mail:			
Projecte formatiu / Proyecto formativo			
Objectius / Objetivos:			
Activitats / Actividades:			
Duració / Duración			
Duració/Hores / Duración/Horas:	☐ Matins / Mañanas	☐ Vesprades / Tardes	☐ Matins/Vesprades Mañanas/Tardes
	Data inici / Fecha inicio:	Data fi / Fecha fin:	
Borsa econòmica / Bolsa económica			
La empresa o entitat aportarà a l'estudiant/a en concepte de borsa la quantitat de:		euros per tota la pràctica.	
La empresa o entitat aportarà a l'estudiant/a en concepte de borsa la quantitat de:		euros per tota la pràctica.	
Signatures / Firmas			
Acord de cooperació educativa / Acuerdo de cooperación educativa			
 UNIVERSITAT DE VALÈNCIA	 ADEIT	 uvpràctiquès	ADEIT, Fundació Universitària Empresa de la Universitat de València Departament de Pràctiques en Empreses Plaça Mare de Déu de la Pau 3, 46001 València Telèfon 951603000 www.adetuv.es uvpractiques@uv.es

Tus días cuentan: Seguridad Social y fechas límite

¿Por qué es importante fichar?



Generan días de cotización.



Se reflejan posteriormente en tu Informe de Vida Laboral.



Durante las prácticas dispones de determinadas prestaciones de Seguridad Social.

NAF

Necesitas disponer de NAF (Número de Afiliación a la Seguridad Social) **para que pueda tramitarse tu alta.**

Fechas límite de modificación

A partir de estas fechas ya no podrás fichar ni modificar los meses indicados:

9 ENERO

octubre · noviembre · diciembre

9 ABRIL

enero · febrero · marzo

9 JULIO

abril · mayo · junio

9 OCTUBRE

julio · agosto · septiembre

Registra la previsión al inicio y actualízala respetando las fechas límite de modificación

Preguntas frecuentes

¿Ficho por horas o por días?

Por DÍAS, independientemente de las horas realizadas.

¿Tengo remunerada y no remunerada?

Solo fichas en AfiliapracUV la práctica NO remunerada.

¿Puedo modificar un día?

Sí, dentro del periodo de la práctica y respetando las fechas límite.

¿Valida mis días la entidad?

No. El tutor/a UV puede revisar y modificar los días fichados.

¿Cuándo aparece en Vida Laboral?

El reflejo de los datos se actualiza tras cada trimestre aproximadamente.

¿Soy estudiante extracomunitario/a?

Necesitas disponer de NIE o pasaporte para poder obtener tu NAF.

¿Tienes consultas?

Datos de tu práctica → escribe a tu gestora de prácticas.

Incidencia técnica → tiquetingUV
solicitudes.uv.es

Acceso plataforma:
afiliaprac.uv.es

Guías de uso

 Guía en PDF: <https://ir.uv.es/0v7oQkc>
 Videotutorial: https://youtu.be/q_09k8hBxEA