

Tutorial per fer la sol·licitud de Reconeiximents (Grau, Máster o Crèdits de participació) per registre electrònic (eregistre).

Tutorial para hacer la solicitud de reconocimientos, (Grado, Máster o Créditos de participación) por registro electrónico (eregistre).

<https://www.uv.es/eregistre>

Identifique's per a accedir a la sol·licitud
EXPOLP2U - Registre electrònic

Els meus tràmits / Lloc personal Cercador de tràmits

▶ Usuari de la Universitat

▶ Usuari de la Seu

▶ Sistema Cl@ve

Dades personals Historial d'expedients Notificacions Documents Portafirmes Rebutis Anotacions Cercador de tràmits Ix

Registre electrònic

RGPD Acceptació General Exposició i sol·licitud Fitxers adjunts Acabar

RGPD

Finalitat i condicions del tractament
Les dades personals subministrades en aquest procés d'inscripció s'incorporen als sistemes d'informació de la Universitat de València que escaiga amb la finalitat de tramitar la sol·licitud així com dur a terme la gestió administrativa necessària, d'acord amb el que estableix la Llei 39/2015, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Destinatari o categories de destinataris
Es preveu la comunicació de dades personals a l'òrgan de l'administració pública a la qual siga dirigida la instància o, si escau, al servei corresponent de la Universitat de València.

Garantia dels drets dels interessats
Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament l'accés a les seues dades personals, i a la seua rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets mitjançant un correu electrònic dirigit a lgpd@uv.es, quan ho facen des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant escrit acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, de documentació acreditativa de la sol·licitud, adreçat al delegat de Protecció de Dades a la Universitat de València.
Ed. Rectorat
Av. Blasco Ibañez, 13
VALENCIA 46100

Dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control
L'autoritat de control competent per a la tutela dels drets en relació als tractaments realitzats per la Universitat de València és:
Agencia Española de Protección de Datos
Calle Jorge Juan, 6 (28001-Madrid)
Lugar web: https://www.agpd.es/portal/abpped/index.ides_idbpo.php
Polítiques de privacitat de la Universitat de València
Podreu consultar les polítiques de privacitat a <http://links.uv.es/lopd/ipo>

* Camps obligatoris

Siguiente >

Registre electrònic

RGPD Acceptació General Exposició i sol·licitud Fitxers adjunts Acabar

Acceptació

Aquest tràmit té com a finalitat la tramitació de les sol·licituds genèriques en format electrònic que no requereixen utilitzar models normalitzats existents en la Seu Electrònica. L'ús s'adequa a allò que estableix la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, i a tot allò que hi siga aplicable per reglamentació interna relativa a procediments administratius i administració electrònica, com també pels protocols d'actuació, guies o manuals que es desenvolupen a l'efecte.

Declaro expressament que tota la informació aportada en la present sol·licitud és certa. Així mateix, manifeste, sota la meua responsabilitat, que complisc els requeriments establerts en la normativa vigent per a l'exercici del contingut de la sol·licitud, que dispose de la documentació original que així ho acredita i que la pose a disposició d'aquesta administració en el moment que se'm requereisca, i em compromet a mantenir-ne el compliment durant el període de temps inherent al citat exercici; quede igualment advertida que la inexactitud o falsedat de qualsevol document annexat determinarà la invalidació de la sol·licitud, sense perjudici de les responsabilitats penals o administratives que hi puga haver.

Accepte les condicions indicades* ☒

* Camps obligatoris

< Anterior Següent >

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc)

Registre electrònic

RGPD Acceptació General Exposició i sol·licitud Fitxers adjunts Acabar

General

Tipus d'Unitat *

Òrgan al qual es dirigeix *

Tramitació desitjada *

NIF/NIE *

Nom

Primer cognom

Segon cognom

Carrer *

Nombre *

Província

Municipi

Codi postal *

Telèfon *

Adreça electrònica *

Escola/Facultat

Observacions

Centres

FACULTAT DE GEOGRAFIA I HISTÒRIA

☐ Instància general ☒ Opcions específiques de la unitat

Programa de Doctorat en Geografia i Història del Mediterrani

Sol·licitud TFG

Reconeiximents

Hermisio PAB

XXXXX

XXXXX

VALENCIA

Valencia

Dades de contacte

33333333

Informació adicional

Si no troba l'òrgan, pot emprar el nostre cercador amb suggeriments:

Hay que seleccionar "Gestions específiques de la unitat" para que aparezca el desplegable donde escoger "Reconeiximents (Grau, Màster i Participació)"

*** LOS CAMPOS MARCADOS CON ASTERISCOS HAY QUE RELLENARLOS OBLIGATORIAMENTE.**

Registre electrònic

RGPD Acceptació General Exposició i sol·licitud Fitxers adjunts Acabar

Exposició i sol·licitud

Fets i raons *

Sol·licitud TFG para el grado de Información y Documentación

Sol·licitud *

[Longitud máxima permitida: 1440]

Sol·licitud TFG para el grado de Información y Documentación

Poner el mismo texto

[Dades personals](#)
[Historial d'expedients](#)
[Notificacions](#)
[Documents](#)
[Portafirmes](#)
[Rebutis](#)
[Anotacions](#)
[Cercador de tràmits](#)
[ix](#)

Registre electrònic

RGPD | **Acceptació** | General | Exposició i sol·licitud | Fitxers adjunts | Acabar

Fitxers adjunts

Mitjançant el botó Examinar adjunteu aquells documents que vulgueu a la sol·licitud. En els casos en què hàgeu d'adjuntar-hi més d'un fitxer per apartat haureu de comprimir-los prèviament (mitjançant eines zip, rar o similars). La grandària màxima per arxiu és de 50 Mb. També podeu recuperar fitxers que s'hàn utilitzat prèviament a la Seu Electrònica i incorporar-los a aquesta sol·licitud mitjançant el botó Repositori.

Fiber adjunt

Examinar... 1SollicitudTFGEleccollureAnnex1.pdf Repositori... ?

Fiber adjunt

Examinar... Ningún archivo seleccionado. Repositori... ?

Fiber adjunt

Examinar... Ningún archivo seleccionado. Repositori... ?

Fiber adjunt

Examinar... Ningún archivo seleccionado. Repositori... ?

Fiber adjunt

Examinar... Ningún archivo seleccionado. Repositori... ?

* Camps obligatoris

< Anterior

Adjuntar instancia de solicitud disponible en <https://www.uv.es/uvweb/geografia-historia/ca/facultat/secretaria/tramits-procediments/terminis/reconeixements-1285955479514.html> y certificado de notas, programas de las asignaturas, justificación laboral y memoria en caso de experiencia laboral, cursos de participación...

[Dades personals](#)
[Historial d'expedients](#)
[Notificacions](#)
[Documents](#)
[Portafirmes](#)
[Rebutis](#)
[Anotacions](#)
[Cercador de tràmits](#)
[ix](#)

Registre electrònic

RGPD | **Acceptació** | General | Exposició i sol·licitud | Fitxers adjunts | Acabar

Accepteu notificacions telemàtiques? *

Adreça electrònica per a avis de posada a disposició de notificacions: *

☒ Sí
 ☐ No

Enviar

< Anterior

Còpia temporal (Mostra o oculta el bloc) *

Es obligatorio marcar SI en aceptar notificaciones telemáticas. En caso contrario no se podrá tramitar.

Obtenir document

La vostra sol·licitud s'ha processat correctament.

Identificador de la sol·licitud: UV-EXPOLP2U-2106842
 Data i hora: 31/05/2022 10:08:38
 Codi de verificació: K9TX2Q038UF0L125

Per a imprimir la sol·licitud, premeu sobre el botó Obtenir document.
 Si no disposeu d'impressora en aquest moment, guardeu el document PDF generat i imprimeu-lo més tard.

Preneu nota de l'identificador de la sol·licitud.

En cas que hi hagi qualsevol problema podeu utilitzar el formulari d'atenció a l'usuari denominat [incidències tècniques y dubtes de ENTREU](#) y els seus tràmits per comunicar-lo o com últim recurs i en cas que no funcioni la plataforma es pot enviar un correu electrònic a entreu@uv.es indicant en ambdós casos el identificador de la sol·licitud. Com a regla general les incidències o dubtes que introdueixi a través del formulari de "atenció a l'usuari" tindran més prioritat que aquelles que ens arriben per correu electrònic.

El codi de verificació li permetrà recuperar el document. [pantalla per a obtenir el document generat a partir del codi de verificació i de l'identificador de la sol·licitud.](#)

Finalitzar i anar al Meu Lloc Personal >>

Mostrar 20 sol·licituds per pàgina

Cercar:

Descripció	Data	Sol·licitud	Fase	Justificant	Resol.	Data de resol.	Intervindre en l'expedient	Accions
Registre electrònic	31/05/2022 10:08	UV-EXPOLP2U-2106842	Iniciación					Accions
Instància Interna	28/04/2022 23:13	UV-PERS2UNIT-2061187	Iniciación					Annexar
Instància Interna	24/02/2022 14:27	UV-PERS2UNIT-2003541	Fase:99 (Acceptat)					Veure detalls
Registre electrònic	18/02/2022 08:41	UV-EXPOLP2U-1996151	Fase:99 (Acceptat)					
	11/02/2022							Accions