

Convocatòria d'ajuts per a la realització d'activitats complementàries per a les assignatures del primer semestre del curs acadèmic 2025-2026.

Benvolguts/des companys/es,

El Deganat de la Facultat de Geografia i Història obri la convocatòria per sol·licitar ajuts destinats a l'organització d'activitats complementàries. L'objectiu de la mateixa és col·laborar econòmicament amb les diferents àrees de coneixement que imparteixen docència en els graus d'Història, Història de l'Art, Geografia i Informació i Documentació per a l'organització de les activitats complementàries programades per a les assignatures del segon semestre del curs acadèmic 2025-2026.

El termini per a la presentació de sol·licituds serà del 22 de juliol del 2025 fins al 8 de setembre de 2025 a les 14h.

Així, doncs, les diferents àrees de coneixement de la Facultat hauran de presentar com a molt tard 8 de setembre de 2025 a les 14h., a través dels seus coordinadors/es, les propostes d'activitat complementària per a les quals sol·liciten ajuda del Vicedeganat de Cultura i Participació Estudiantil, intentant que les mateixes responguen a les necessitats de la major quantitat d'assignatures possibles.

L'equip de deganat considera oportú autoritzar el finançament d'activitats complementàries en format híbrid: webinars, conferències "on line", fòrums o taules rodones.

Per limitacions pressupostàries, el deganat no podrà assumir un doble finançament de la mateixa activitat, si cal dividir el grup.

Els criteris seguits per la Comissió de Cultura de la Facultat, per assignar finançament seran: les titulacions implicades, el nº d'estudiants matriculats, les assignatures implicades, i el nombre de propostes presentades per cada àrea de coneixement per al seu finançament, així com l'aportació que cada departament assigne del seu propi pressupost a aquestes activitats.

Es finançaran únicament les activitats que vinguin proposades des del coordinador d'àrea o director de departament. La informació ha de presentar-se emplenant el document que s'adjunta.

Els tràmits de pagament de l'activitat s'iniciaran quan el professor responsable del mateix comuniqui per correu electrònic al Vicedegà de Cultura i Participació la seua realització, adjuntant:

- La memòria especificant participants/programa de l'activitat
- La nota de pagament complimentada (quan es tracte de conferenciant)
- Si cal, el document d'alta a tercers emplenat i signat pel conferenciant.

Són els representants de cada àrea en la comissió de cultura els responsables de confirmar la quantia aprovada per a cada sol·licitud al interessats/des.

La concessió de l'ajuda a una activitat IMPLICA L'OBLIGACIÓ per part dels responsables d'enviar el cartell i el tríptic (que hauran d'incorporar el logotip de la Facultat 525 aniversari) amb el programa de la mateixa al Vicedegà de Cultura i Participació Estudiantil abans que s'inicie el mes en què es té prevista aquesta activitat, a fi que puga ser convenientment publicitada en la Programació Cultural de la Facultat.

El Vicedegà de Cultura i Participació Estudiantil
Frederic Aparisi Romero