



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

### **Sol·licitud d'acolliment excepcional al règim de teletreball durant el mes d'agost**

La persona interessada, les dades de la qual s'indiquen a continuació, SOL·LICITA acollir-se a la modalitat de teletreball de manera excepcional en el mes d'agost els dies que no gaudeix de vacances i no és possible accedir al seu lloc de treball per tancament de l'edifici, d'acord amb la Instrucció de la Gerència de la Universitat de València sobre flexibilització del règim de teletreball durant el mes d'agost (IUV2/2026).

Document d'identificació:

Cognoms:

Nom:

Escala/Categoria professional:

Denominació del lloc de treball:

Servei/Centre/Departament:

Adreça del domicili des del qual es teletreballa:

Carrer/Av.:

Num.:

Esc:

Porta:

C.P.:

Localitat:

La persona interessada DECLARA RESPONSABLEMENT:

Que ha llegit i compleix, o està en condicions de complir en el termini de quinze dies, les condicions de seguretat i salut al domicili que apareixen en l'annex II del Reglament de Teletreball del personal d'administració i serveis de la Universitat de València (ACGUV 14/2022).

Que es compromet a complir el que estableix l'article 29 de la Llei 31/1995, de prevenció de riscos laborals, mitjançant el qual es regulen les obligacions dels treballadors en matèria de prevenció de riscos, per tant:

- Vetlarà, segons les seues possibilitats i mitjançant el compliment de les mesures de prevenció que en cada cas siguen adoptades, per la seua pròpia seguretat i salut a la feina i per la d'aquelles altres persones a les quals puga afectar la seua activitat professional.
- Mantindrà el lloc de treball en condicions adequades, complint l'obligació de cooperar amb la Universitat de València perquè puga garantir unes condicions de treball que siguen segures i no comporten riscos per a la seguretat i la salut.
- Per al compliment de les seues obligacions i el manteniment de les condicions declarades, durant la vigència del teletreball, mantindrà comunicació amb el Servei de Prevenció i Medi Ambient per a qualsevol tasca d'assessorament tècnic que necessite en l'adequada execució de les mesures de prevenció adaptades.

Que es compromet a complir les obligacions legals en matèria de protecció de dades personals, en particular vetlarà perquè terceres persones no puguin accedir a informació protegida a través dels equips o eines utilitzats al domicili.

Data:

Signatura:



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

A complimentar per la persona responsable :

Dies en què el Centre / Servei / Institut romandrà tancat durant el mes d'agost:

Dies en què la persona sol·licitant realitzarà teletreball excepcional durant el mes d'agost:

Signatura de la persona responsable

#### SERVEI DE RECURSOS HUMANS PTGAS-PI

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar al responsable del tractament, l'accés a les seves dades personals, i la seva rectificació o supressió, o la limitació del seu tractament, o a oposar-se al tractament, així com el dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades podran exercir els seus drets d'accés, mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a [pas@uv.es](mailto:pas@uv.es), o bé mitjançant escrit, acompanyat de còpia d'un document d'identitat i, si escau, documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al Delegat de Protecció de Dades en la Universitat de València, Ed. Rectorat, Av. Blasco Ibáñez, 13, VALÈNCIA 46010. Per a més informació respecte del tractament pot consultar-se la política de privacitat de la UV en [links.uv.es/lopd/dpo](http://links.uv.es/lopd/dpo)