

SOLICITUD DE CAMBIO ALS GRUPS ESPECIALS "E"

(35661) LENGUA CATALANA I (35663) LLATÍ I.

A diferencia de los otros grupos, los grupos "E" de Latín y Lengua Catalana tienen la docencia en el segundo cuatrimestre. Antes de solicitarlo comprueba la compatibilidad horaria con el resto de asignaturas de la agrupación de tu matrícula.

<p><b>35663 LLATÍN grupo E (segundo cuatrimestre)</b></p> <p>HORARIO: Miércoles y viernes de 12:00 a 14:00h</p>	<p><b>35661 LENGUA CATALANA grupo E (segundo cuatrimestre)</b> (El alumnado del grado en Lenguas Modernas y sus Literaturas (LML) solo puede acceder al subgrupo 02)</p> <p>HORARIO: Teoría: Martes de 12:00 a 14:00h Subgrupo práctico 01: Lunes de 10:00 a 12:00h Subgrupo práctico 02: Jueves de 12:00 a 14:00h</p>
<p>REQUISITOS: Estudiantado que no haya cursado Latín y/o Lengua Catalana en bachillerato.</p>	

• PLAZO Del **23 al 30 de septiembre de 2024**, no se admitirá ninguna solicitud fuera de este plazo.

• PROCEDIMIENTO DE SOLICITUD:

1. Tienes que acceder al ENTREU y buscar [registro electrónico](#)

The screenshot shows a vertical menu with the following items: Estudiants, Mobilitat, Reclamacions / Felicitacions, Accés i admissió, Beques, ajuts i premis, Certificats, Expedient, Títols i Matricula, Activitats de la Universitat, Altres, Acceptació o rebuig de participació com a investigador principal en equips d'investigació, Dret d'accés a la informació pública (Portal de Transparència), and Registre electrònic (highlighted).

2. Selecciona a) Centros, b) Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació, c) Gestiones específicas de la unidad, d) **modifica matrícula FFTIC GRUPS ESPECIALS LLATÍ/CATALANA**

The screenshot shows the 'Registre electrònic' form with the 'Exposició i sol·licitud' tab selected. The 'General' section includes:
 

- Tipus d'òrgan al qual es dirigeix \*: Centres
- Òrgan al qual es dirigeix \*: FACULTAT DE FILOLOGIA, TRADUCCIÓ I COMUNICACIÓ
- Tramitació desitjada \*:  Instància general  Gestions específiques de la unitat
- NIF/NIE \*: MODIFICA\_MATRICULA FFTIC GRUPS ESPECIALS LLATÍ/CATALANA

3. Ir a ficheros adjuntos y adjuntar la [instancia](#) cumplimentada y añadir el certificado de notas de bachillerato.

• RESOLUCIÓN: las concesiones y/o denegaciones se notificarán mediante el registro electrónico. y se podrán consultar en la Secretaría Virtual.