

IMPRESO SOLICITUD PARA VERIFICACIÓN DE TÍTULOS OFICIALES

1. DATOS DE LA UNIVERSIDAD, CENTRO Y TÍTULO QUE PRESENTA LA SOLICITUD

De conformidad con el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad.

UNIVERSIDAD SOLICITANTE	CENTRO	CÓDIGO CENTRO	
Universitat de València (Estudi General)	Facultad de Ciencias Sociales	46035045	
NIVEL	DENOMINACIÓN CORTA		
Grado	Relaciones Laborales y Recursos Humanos		
DENOMINACIÓN ESPECÍFICA			
Graduado o Graduada en Relaciones Laborales y Recursos Humanos por la Universitat de València (Estudi General)			
NIVEL MECES			
2			
RAMA DE CONOCIMIENTO	ÁMBITO DE CONOCIMIENTO	CONJUNTO	
Ciencias Sociales y Jurídicas	Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	No	
SOLICITANTE			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
Jesús Aguirre Molina	Jefe de la Sección de Planes de Estudio y Títulos		
REPRESENTANTE LEGAL			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
MARIA ISABEL VAZQUEZ NAVARRO	Vicerrectora de Estudios		
RESPONSABLE DEL TÍTULO			
NOMBRE Y APELLIDOS	CARGO		
ELENA MUT MONTALVA	Decana		
2. DIRECCIÓN A EFECTOS DE NOTIFICACIÓN			
A los efectos de la práctica de la NOTIFICACIÓN de todos los procedimientos relativos a la presente solicitud, las comunicaciones se dirigirán a la dirección que figure en el presente apartado.			
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	MUNICIPIO	TELÉFONO
Avda. Blasco Ibañez, 13	46010	València	620641202
E-MAIL	PROVINCIA		FAX
vicerec.estudis@uv.es	Valencia/València		963864117
3. PROTECCIÓN DE DATOS PERSONALES			
De acuerdo con lo previsto en la Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre, de Protección de Datos Personales y garantía de los derechos digitales, se informa que los datos solicitados en este impreso son necesarios para la tramitación de la solicitud y podrán ser objeto de tratamiento automatizado. La responsabilidad del fichero automatizado corresponde al Consejo de Universidades. Los solicitantes, como cedentes de los datos podrán ejercer ante el Consejo de Universidades los derechos de información, acceso, rectificación y cancelación a los que se refiere el Título III de la citada Ley Orgánica 3/2018, de 5 de diciembre.			
El solicitante declara conocer los términos de la convocatoria y se compromete a cumplir los requisitos de la misma, consintiendo expresamente la notificación por medios telemáticos a los efectos de lo dispuesto en el artículo 43 de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas.			
		En: Valencia/València, AM 16 de abril de 2025	
		Firma: Representante legal de la Universidad	



1. DESCRIPCIÓN, OBJETIVOS FORMATIVOS Y JUSTIFICACIÓN DEL TÍTULO

1.1-1.3 DENOMINACIÓN, ÁMBITO, MENCIONES/ESPECIALIDADES Y OTROS DATOS BÁSICOS

NIVEL	DENOMINACIÓN ESPECÍFICA	CONJUNTO	CONVENIO	CONV. ADJUNTO
Grado	Graduado o Graduada en Relaciones Laborales y Recursos Humanos por la Universitat de València (Estudi General)	No		Ver Apartado 1: Anexo 1.
RAMA				
Ciencias Sociales y Jurídicas				
ÁMBITO				
Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales				
AGENCIA EVALUADORA				
Agència Valenciana d'Avaluació i Prospectiva				
LISTADO DE MENCIONES				
Mención en Intervención en el Mercado de Trabajo y Políticas Sociolaborales				
Mención en Dirección y Gestión				
Mención en Asesoría Empresarial y Laboral				
Mención en Sin Mención				
MENCIÓN DUAL				
No				

1.4-1.9 UNIVERSIDADES, CENTROS, MODALIDADES, CRÉDITOS, IDIOMAS Y PLAZAS

UNIVERSIDAD SOLICITANTE		
Universitat de València (Estudi General)		
LISTADO DE UNIVERSIDADES		
CÓDIGO	UNIVERSIDAD	
018	Universitat de València (Estudi General)	
LISTADO DE UNIVERSIDADES EXTRANJERAS		
CÓDIGO	UNIVERSIDAD	
No existen datos		
CRÉDITOS TOTALES	CRÉDITOS DE FORMACIÓN BÁSICA	CRÉDITOS EN PRÁCTICAS EXTERNAS
240	60	0
CRÉDITOS OPTATIVOS	CRÉDITOS OBLIGATORIOS	CRÉDITOS TRABAJO FIN GRADO/ MÁSTER
48	120	12

1.4-1.9 Universitat de València (Estudi General)

1.4-1.9.1 CENTROS EN LOS QUE SE IMPARTE

LISTADO DE CENTROS			
CÓDIGO	CENTRO	CENTRO RESPONSABLE	CENTRO ACREDITADO INSTITUCIONALMENTE
46035045	Facultad de Ciencias Sociales	Si	No

1.4-1.9.2 Facultad de Ciencias Sociales

1.4-1.9.2.1 Datos asociados al centro

MODALIDADES DE ENSEÑANZA EN LAS QUE SE IMPARTE EL TÍTULO		
PRESENCIAL	SEMIPRESENCIAL/HÍBRIDA	A DISTANCIA/VIRTUAL
Sí	No	No
PLAZAS POR MODALIDAD		
300		



NÚMERO TOTAL DE PLAZAS	NÚMERO DE PLAZAS DE NUEVO INGRESO PARA PRIMER CURSO	
1200	300	
IDIOMAS EN LOS QUE SE IMPARTE		
CASTELLANO	CATALÁN	EUSKERA
Sí	No	No
GALLEGO	VALENCIANO	INGLÉS
No	Sí	No
FRANCÉS	ALEMÁN	PORTUGUÉS
No	No	No
ITALIANO	OTRAS	
No	No	

1.10 JUSTIFICACIÓN

JUSTIFICACIÓN DEL INTERÉS DEL TÍTULO Y CONTEXTUALIZACIÓN

Ver Apartado 1: Anexo 6.

1.11-1.13 OBJETIVOS FORMATIVOS, ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y DE INNOVACIÓN DOCENTE

OBJETIVOS FORMATIVOS

1.11 Principales Objetivos Formativos del Título

La evolución del contexto socioeconómico en los últimos años, con una especial atención a los cambios acaecidos en el mundo del trabajo en sus diferentes aspectos y manifestaciones, junto a las exigencias y necesidades de capacitación profesional que la sociedad pueda demandar a los/las futuros/as graduados/as, han sido el referente obligado a la hora de establecer los objetivos del título de grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Junto a ello para la determinación de los objetivos del grado, se han tomado como referentes fundamentales:

- el marco de la convergencia europea en lo relativo a estudios superiores.
- la oferta universitaria existente en España y otros países de la Unión Europea en este ámbito curricular y formativo
- la convergencia con los perfiles profesionales existentes en Europa resultantes de éste este ámbito curricular y formativo
- la información compilada y analizada en el libro Blanco del grado en Ciencias Laborales.

Objetivos del título de Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos:

1. Adquirir los conocimientos necesarios para comprender de forma integrada la complejidad y el carácter dinámico e interrelacional del trabajo humano, atendiendo a sus perspectivas jurídica, organizativa, psicológica, sociológica, histórica y económica.
2. Capacitar para la aplicación tanto en el sector privado como público de los conocimientos teóricos, destrezas y habilidades, en el ámbito profesional de la consultoría y asesoramiento laboral, de la gestión y dirección de recursos humanos, de la organización del trabajo y de la gestión y mediación de empleo en el mercado de trabajo, facultando para el aprendizaje autónomo de nuevos conocimientos y técnicas.
3. Fomentar y promover el espíritu crítico frente a los problemas sociales y laborales, la responsabilidad y sentido ético para la aplicación y defensa de los derechos fundamentales, promoviendo la igualdad de oportunidades, la no discriminación, el compromiso con la defensa y práctica de las políticas de igualdad, los valores democráticos y la sostenibilidad.

ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS Y ESTRATEGIAS METODOLÓGICAS DE INNOVACIÓN DOCENTE

1.14 PERFILES FUNDAMENTALES DE EGRESO Y PROFESIONES REGULADAS

PERFILES DE EGRESO

Ver final del adjunto 1.10 Justificación.

HABILITA PARA EL EJERCICIO DE PROFESIONES REGULADAS	No
NO ES CONDICIÓN DE ACCESO PARA TÍTULO PROFESIONAL	

2. RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

RESULTADOS DEL PROCESO DE FORMACIÓN Y DE APRENDIZAJE

COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias



COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias
COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias
COMP07 - Conocer y analizar los factores psicosociales que determinan la conducta laboral. TIPO: Competencias
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias
COMP11 - Asesorar y gestionar en materia de empleo y contratación laboral. TIPO: Competencias
COMP12 - Asesorar y gestionar en materia de Seguridad Social y protección social complementaria. TIPO: Competencias
COMP13 - Asesorar y gestionar en materia de prevención de riesgos laborales. TIPO: Competencias
COMP14 - Asesorar, representar y negociar en los diferentes ámbitos de las relaciones laborales tanto a nivel individual como de organizaciones sindicales y empresariales. TIPO: Competencias
COMP15 - Representar técnicamente en el ámbito administrativo y procesal y defensa ante los tribunales en materia laboral. TIPO: Competencias
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias
COMP17 - Elaborar y diseñar estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización. TIPO: Competencias
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias
COMP20 - Mediar y gestionar el conflicto y la negociación organizacional. TIPO: Competencias
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias
COMP23 - Elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica y de desarrollo sostenible. TIPO: Competencias
COMP24 - Elaborar, implementar y evaluar planes de formación ocupacional e inserción laboral. TIPO: Competencias
COMPE01 - Analizar la estructura, características, problemas y dinámica del mercado de trabajo a nivel autonómico y de los mercados locales de trabajo, con especial énfasis en las desigualdades existentes (género, clase, etc.) y los factores subyacentes a las mismas. TIPO: Competencias
COMPE02 - Localizar, analizar, evaluar críticamente, solicitar y gestionar programas y ayudas públicas de empleo y desarrollo socioeconómico desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Competencias
COMPE03 - Elaborar, implementar y evaluar programas socioeconómicos en el ámbito regional y local, tanto de carácter integral como sectorial (formación y cualificaciones laborales, empleo, autoempleo, economía social, medio ambiente, igualdad, etc.). TIPO: Competencias
COMPE04 - Capacidad para analizar las diferentes propuestas de los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica regional y local, con especial énfasis en los agentes sociales, y para fomentar la participación en las políticas de desarrollo socioeconómico a nivel regional y local. TIPO: Competencias
COMPE05 - Implantar y evaluar la estrategia de recursos humanos. TIPO: Competencias
COMPE06 - Asesorar sobre las formas societarias más adecuadas a los proyectos empresariales y la tramitación para su constitución y otras vicisitudes societarias. TIPO: Competencias
COMPE07 - Asesorar sobre la calificación de las diferentes relaciones laborales de carácter especial, su régimen jurídico y sus especialidades de seguridad social. TIPO: Competencias
COMPE08 - Considerar y analizar los aspectos psicosociales en la gestión y dirección de recursos humanos. TIPO: Competencias



CON01 - Conocer y comprender el marco económico de las relaciones laborales y la dinámica de los mercados de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON03 - Conocer la historia social y política de las relaciones laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON04 - Conocer los fundamentos de salud laboral y las bases de la prevención de riesgos laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON05 - Conocer las técnicas de investigación social y auditoría laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos
CON09 - Conocer el marco normativo administrativo y procesal para la tutela de los derechos laborales TIPO: Conocimientos o contenidos
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos
CON11 - Conocer los fundamentos básicos de la función directiva y de los procesos de toma de decisiones. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos
CON14 - Conocer los fundamentos del proceso de elaboración y puesta en práctica de la estrategia, y de las diferentes opciones estratégicas. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON15 - Conocer y comprender la importancia del marco institucional en la dinámica económica y del mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON16 - Conocer y comprender las interrelaciones básicas entre los procesos económicos, sociales, políticos y culturales y su influencia en los comportamientos individuales y colectivos. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON17 - Conocer los procesos económicos que afectan al empleo y los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON18 - Conocer los principales enfoques económicos sobre el funcionamiento del mercado de trabajo y sobre las propuestas de política económica dirigidas a resolver los problemas laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos
CON20 - Conocer la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios TIPO: Conocimientos o contenidos
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON22 - Conocer los principales factores personales y situacionales que influyen sobre la motivación, las actitudes y la conducta laboral, así como las técnicas que contribuyen al buen ajuste de las personas en el trabajo y a la reducción de los riesgos psicosociales como, por ejemplo, el estrés laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON23 - Conocer los posibles efectos psicosociales del desempleo, los planes de formación ocupacional y funciones de intermediación, así como los factores que incrementan la probabilidad de conseguir un empleo como son las habilidades sociales. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON24 - Conocer las principales perspectivas psicológicas, así como los factores personales, organizacionales y situacionales que influyen sobre la actitud, la conducta laboral, la conducta organizacional, así como sus consecuencias en la persona, en el grupo y la eficacia organizacional. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON25 - Conocer los procesos organizacionales como la comunicación, el poder, el liderazgo, el conflicto, la negociación, la socialización, el clima o la participación y las técnicas para la mejora de dichos procesos. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON26 - Conocer los instrumentos y aplicaciones de acceso a la información y documentación para la elaboración de trabajos académicos y profesionales. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON27 - Conocer los perfiles, competencias profesionales de los/las Graduados/as en Relaciones Laborales y Recursos Humanos y su deontología profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos



CONE01 - Conocer el marco normativo y las posibilidades de intervención de los gobiernos regionales y locales en materia de desarrollo socioeconómico sostenible desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE02 - Conocer los principales programas a nivel estatal y europeo con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE03 - Conocer los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE04 - Conocer las causas y factores determinantes de los principales retos socioeconómicos actuales y su impacto sobre el desarrollo económico y social. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE05 - Conocer los diferentes enfoques y modelos de calidad y su relación con las políticas de recursos humanos TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE06 - Conocer los fundamentos y las herramientas analíticas de la estrategia de responsabilidad social corporativa TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE07 - Conocer los fundamentos, los procesos y las técnicas para la mejora del funcionamiento de los grupos de trabajo en las organizaciones TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE08 - Conocer las principales técnicas para la selección y el desarrollo de personas dentro de las organizaciones TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE09 - Conocer aspectos claves de las decisiones empresariales relacionadas con la gestión y dirección de los recursos humanos. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE10 - Conocer los conceptos básicos del sistema tributario, los principales tributos sobre la actividad empresarial y los elementos esenciales del procedimiento tributario. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE11 - Conocer los principales contratos que utiliza la empresa para su organización y las responsabilidades derivadas de su incumplimiento o de otros hechos ilegítimos. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE12 - Conocer las distintas formas societarias y sus textos estatutarios y otros documentos relacionados con el funcionamiento de los entes de naturaleza societaria. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE13 - Conocer las especialidades de las Administraciones Públicas como empleadoras. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE14 - Conocer los principios y normas contables y la información financiera y contable. TIPO: Conocimientos o contenidos
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB06 - Aplicar el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria. TIPO: Habilidades o destrezas



HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB09 - Planificar y aplicar sistemas de prevención de riesgos laborales. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB10 - Aplicar técnicas de motivación y mejora del clima laboral. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB12 - Aplicar las distintas técnicas de evaluación y auditoria sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB13 - Conocer y aplicar al ámbito de la empresa el marco normativo básico de la contratación privada y el derecho de sociedades. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE01 - Seleccionar, analizar e interpretar información estadística, así como bibliografía científica e informes, en las diversas facetas de un desarrollo socioeconómico regional y local (empleo, demografía, economía, innovación, medio ambiente, igualdad, formación y cualificaciones laborales, etc.). TIPO: Habilidades o destrezas
HABE02 - Identificar el modelo de desarrollo socioeconómico de una región y de un territorio, sus lógicas internas, sus puntos de tensión, sus yacimientos de empleo y sus posibilidades de transformación. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE03 - Capacidad para desarrollar funciones de orientación e intermediación laboral, así como para desarrollar habilidades sociales entre las personas en búsqueda de empleo. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE04 - Relacionar las buenas prácticas de dirección de recursos humanos con la mejora de la competitividad y sostenibilidad de la empresa TIPO: Habilidades o destrezas
HABE05 - Aplicar sistemas y herramientas de gestión para el diseño de una estrategia de Responsabilidad Social Corporativa y conocer los indicadores de medición y evaluación de objetivos más apropiados en relación con los RRHH. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE06 - Aplicar y desarrollar técnicas para la mejora del funcionamiento de los grupos de trabajo y sus resultados. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE07 - Conocer y aplicar los principios y normas contables e interpretar la información financiera y contable. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE08 - Localizar y analizar la información relevante sobre las ayudas públicas y programas e iniciativas de empleo y autoempleo existentes en los ámbitos europeos, nacional, autonómico y local. TIPO: Habilidades o destrezas

3. ADMISIÓN, RECONOCIMIENTO Y MOVILIDAD

3.1 REQUISITOS DE ACCESO Y PROCEDIMIENTOS DE ADMISIÓN
Vías y requisitos de acceso: El procedimiento de acceso y admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado está regulado en el artículo 15 del Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, por el que se establece la organización de las enseñanzas universitarias y del procedimiento de aseguramiento de su calidad, y será el establecido en el artículo 38 de la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, y en el artículo 31 de la Ley Orgánica 2/2023, de 22 de marzo, del Sistema Universitario, y en sus normas de desarrollo. Asimismo, se estará a lo dispuesto en el Real Decreto 412/2014, de 6 de junio, por el que se establece la normativa básica de los procedimientos de admisión a las enseñanzas universitarias oficiales de Grado. Se reservará un 5 por ciento de las plazas ofertadas para estudiantes que tengan reconocido un grado de discapacidad igual o superior al 33 por ciento, así como para estudiantes con necesidades de apoyo educativo permanentes asociadas a circunstancias personales de discapacidad, que en sus estudios anteriores hayan precisado de recursos y apoyos para su plena inclusión educativa, teniendo presente lo establecido en el real decreto. Asimismo, se garantiza la disponibilidad de plazas para estos estudiantes que concurran a las convocatorias extraordinarias de acceso a la universidad, hasta alcanzar el 5 por ciento del cupo de reserva sobre el total de plazas ofertada en dicho título. Además, para los Diplomados Universitarios en Relaciones Laborales se establece un itinerario curricular de formación adicional para la obtención del presente título de Grado. El criterio de admisión será el expediente académico, con preferencia para los titulados por la Universitat de València. Perfil recomendado: Sobre el perfil formativo recomendado de los/as estudiantes que inicien sus estudios de Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos, teniendo en cuenta las vías de acceso establecidas por la ley, sería deseable que los/as estudiantes estuvieran en posesión del título de bachiller en la modalidad de Humanidades y Ciencias Sociales y hayan superado las pruebas de acceso a la universidad, o hayan superado algún Ciclo Formativo de Grado Superior preferentemente perteneciente a la familia profesional de Administración y Gestión, al Grado Superior en Promoción de Igualdad de Género o al Grado Superior de Prevención de Riesgos Profesionales.



Por otra parte, también sería recomendable que los/as estudiantes posean una serie de características y habilidades o que estuvieran en predisposición de adquirirlas, como son:

- Interés por los aspectos relacionados con el mundo laboral y para adquirir conocimientos en diversas disciplinas académicas básicamente, jurídicas, sociológicas, psicológica, de organización de empresas, económicas, aplicadas al estudio del trabajo humano.
- Interés por la vida política y social.
- Visión abierta y plural de la sociedad y de las personas.
- Compromiso con los valores de justicia social y bienestar social.
- Capacidad de análisis, síntesis y argumentación.
- Capacidad de trabajo en equipo.
- Capacidad para la negociación, mediación y toma de decisiones.
- Habilidad para dar solución a problemas que inciden directamente en la vida de las personas.

3.2 CRITERIOS PARA EL RECONOCIMIENTO Y TRANSFERENCIAS DE CRÉDITOS

Reconocimiento de Créditos cursados en centros de formación profesional de grado superior

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Adjuntar Convenio

Reconocimiento de Créditos Cursados en Títulos Propios

MÍNIMO	MÁXIMO
0	0

Adjuntar Título Propio

Ver Apartado 3: Anexo 2.

Reconocimiento de Créditos Cursados por Acreditación de Experiencia Laboral y Profesional

MÍNIMO	MÁXIMO
0	18

DESCRIPCIÓN

Transferencia y reconocimiento de créditos

El objeto de esta normativa es regular el reconocimiento y la transferencia de créditos en los estudios universitarios conducentes a la obtención de los correspondientes títulos oficiales de grado y máster de la Universitat de València, de acuerdo con lo establecido en el Real Decreto 822/2021, de 28 de septiembre, así como lo establecido en el Real Decreto 1618/2011, de 11 de noviembre, sobre reconocimiento de estudios en el ámbito de la educación superior.

Procedimiento

Los procedimientos de reconocimiento o transferencia tendrán que iniciarse a instancias del estudiante.

Las solicitudes se presentarán en el Registro Electrónico General de la Universitat de València de acuerdo con lo establecido en el artículo 16 de la Ley 39/2015 del procedimiento administrativo común de las administraciones públicas.

El plazo de presentación, que coincidirá con el período de matrícula de la titulación que curse el solicitante, será el que se establezca en el calendario de procesos de gestión académica que anualmente aprueba el Consejo de Gobierno.

Resolución

Serán competentes para resolver estos procedimientos el decano o la decana y director o directora del centro al que están adscritas las enseñanzas que se pretenden cursar, visto el informe previo de la comisión académica responsable del correspondiente título oficial. No será necesario el mencionado informe cuando se solicite, exclusivamente, la transferencia de créditos, en el caso de reconocimiento de actividades de participación, ni en los supuestos que se contemplan en el artículo 13.6 de este reglamento.

El plazo máximo para emitir la resolución será de un mes contado desde la finalización del plazo de presentación de solicitudes. En el caso de que no se resuelva expresamente en el mencionado plazo se entenderá desestimada la petición.

Normativa reguladora



https://www.uv.es/graus/normatives/Reglamento_transferencia.pdf

(ACGUV 178/2023)

La normativa completa se encuentra en el siguiente enlace:

<https://ir.uv.es/ehUD0rW>

3.3 MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA

3.3. PROCEDIMIENTOS PARA LA ORGANIZACIÓN DE LA MOVILIDAD DE LOS ESTUDIANTES PROPIOS Y DE ACOGIDA

La internacionalización y la movilidad forman parte del Plan Estratégico de la Universitat de València, que declara como objetivo "Conseguir la internacionalización de la Universitat de València en todos los ámbitos, potenciando el intercambio y la movilidad y participando especialmente en la construcción de los espacios de educación superior e investigación europeo e iberoamericano". De hecho, la Universitat de València participa activamente en todos los programas de intercambio existentes, y es la segunda universidad de la Unión Europea en recepción de estudiantes y la cuarta en envío. Tiene una larga experiencia en movilidad y dispone de una estructura organizativa adecuada, dedicada a realizar acciones diferenciadas para los/as salientes (que se trasladan a otras universidades) y los/as entrantes (los que, provenientes de otras universidades, acuden a la Universitat de València).

La Facultad de Ciencias Sociales participa en los distintos programas de movilidad con convenios establecidos para el Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Los convenios de intercambio existentes se asocian al área general de Ciencias Sociales dado el carácter interdisciplinar de los estudios de Relaciones Laborales y Recursos Humanos, lo que permite a los/as estudiantes/as de movilidad acceder a materias de las áreas de Derecho Laboral, Sociología del Trabajo, Gestión de Recursos Humanos, Economía Laboral, Psicología Social... No obstante, en los últimos cursos se han realizado convenios con Universidades extranjeras (como Florencia, Milán o Rennes) que dentro del proceso de convergencia europea han articulado ya estudios desde hace un tiempo de Relaciones Industriales y Recursos Humanos con el perfil interdisciplinar requerido por nuestros estudiantes, lo cual es indicador del avance en el marco europeo de la equiparación de dichos estudios. La movilidad de los/as estudiantes/as del Grado contribuye al objetivo de convergencia con los perfiles profesionales existentes en Europa en este ámbito curricular y formativo, en el contexto del proceso de internacionalización de nuestra economía y de integración de nuestro sistema de relaciones laborales en la Unión Europea.

Se establecen convocatorias anuales para los programas de movilidad, que en concreto son:

- Estado español: Programa SICUE
- Unión Europea: Programa Erasmus y otras acciones dentro del Programa de Aprendizaje Permanente (LLP)
- Latinoamérica: Programa ANUIES y otros programas de movilidad internacional
- Estados Unidos, Canadá, Australia, China, Japón: Programas de movilidad internacional

En cuanto a los/as estudiantes/as **salientes**, existen diferentes acciones de apoyo y orientación que comienzan a finales del primer trimestre del curso, con la organización de la #Semana Internacional#. Ésta consiste en la realización de diversas actividades en los centros para que los/as estudiantes/as en general conozcan todos los aspectos relacionados con la movilidad y los diferentes destinos, incluyendo la ubicación de stands informativos y la organización de charlas. También existe una página Web específica que contiene información sobre relaciones internacionales. A principio del curso académico se abre el plazo de solicitud de ayudas de movilidad y, concluido el mismo, se realizan pruebas de idiomas a los aspirantes. Los/as estudiantes/as seleccionados reciben información por escrito sobre el proceso, antes y después de su desplazamiento a la universidad de destino, y disponen de un foro en la plataforma de movilidad donde pueden realizar las consultas necesarias.

En cuanto a los/as estudiantes/as **entrantes**, una vez notificada su aceptación por parte del servicio de relaciones internacionales, se inician los contactos para concretar el plan de estudios a desarrollar, así como para ofrecer la posibilidad de que se beneficien del programa de mentoría #Entre-iguales# por el que estudiantes de la U.V. facilitan una acogida más cálida a la ciudad, la Universidad y el Grado. Una vez incorporados a la Universitat de València, se les entrega material informativo y se les explican los pasos que deben de realizar a partir de ese momento. A finales del mes de septiembre se realizan jornadas de bienvenida en las que se les proporcionan datos prácticos sobre la ciudad, la universidad y sus estudios, y se les presenta al coordinador académico de cada titulación y a quienes serán sus tutores. Los mentores, estudiantes de cursos superiores, actúan durante todo el curso como apoyo local de los/as entrantes en cuestiones prácticas que les faciliten la integración en la ciudad y en la Universidad. A lo largo de todo el curso se realizan diferentes acciones socioculturales, desde excursiones guiadas hasta visitas a museos, instituciones, etc.

Todos los programas de movilidad se acogen al **sistema de transferencia de créditos** (ECTS), por lo que existe un compromiso de reconocimiento de los créditos realizados en la universidad de destino y su incorporación en el expediente del estudiante. Este sistema se regula mediante un acuerdo del Consejo de Gobierno de esta Universidad, que resumidamente especifica lo siguiente:

1. La Universitat de Valencia reconocerá automáticamente los estudios cursados en el marco de un programa de intercambio, y aquellos que estén incluidos en el contrato de estudios como estudios cursados en la Universitat de València en la titulación correspondiente.
2. El número total de créditos equiparables para una estancia anual realizados en la Universidad de destino no podrá ser inferior a un 70% ni superior a un 110% de los créditos de un curso completo de la titulación. Para estancias inferiores al año se aplicará una reducción proporcional a la duración de la estancia.
3. La Comisión Permanente de Intercambio de Estudiantes de la Universitat de València desarrollará y actualizará periódicamente las directrices de equivalencias para la aplicación de estas por parte de los Centros.
4. Los/as estudiantes/as de intercambio de la Universitat de València deben formalizar el contrato de estudios o su equivalente, según las convocatorias de los programas de intercambio, como condición para formalizar la matrícula en la Universitat de València. Este documento debe estar firmado por el/la coordinador/a de movilidad de la titulación y el/la estudiante/a. Contendrá en el momento de formalizar la matrícula por lo menos los datos básicos del intercambio, las materias y créditos de que se matricula el/la estudiante/a en la Universitat de València, la propuesta de materias o créditos que cursará en la destinación y su equivalencia con las anteriores.
5. El contrato de estudios debe ser completado antes de la salida del estudiante y se podrá modificar, si es preciso, hasta los 45 días después del comienzo de las actividades académicas en el destino. Las modificaciones las debe autorizar tanto el/la coordinador/a de departamento o equivalente en el destino, como los representantes de la Universitat de València. Después de haberse aprobado el contrato de estudios, y con las correcciones, si las hubiera, adecuadamente autorizadas, el/la coordinador/a de titulación lo remitirá a los servicios correspondientes para adecuar los datos de matrícula del estudiante.



6. La elaboración y los procedimientos para completar las actas de los/as estudiantes/as de programas de intercambio se atenderán a lo que dispone la *Normativa de matrícula* y la *Normativa de actas* y calificaciones de la Universitat de València. La Comisión Permanente de Intercambio creará y actualizará periódicamente una mesa de equivalencias de calificaciones válida para las diversas destinaciones, tipo de actividad académica (teórica o práctica), áreas u otras condiciones que se consideren necesarias. La equiparación se puede realizar asignatura por asignatura, por bloques de asignaturas o créditos que tengan la misma carga docente, o por un procedimiento mixto. Los coordinadores de movilidad de la titulación, responsables de las equiparaciones velarán porque éstas se ajusten a los planes de estudio de la Universitat de València en todas sus condiciones y tipo de asignaturas.

En este marco, la **Facultad de Ciencias Sociales** cuenta con un coordinador de movilidad del Centro que ostenta el cargo de vicedecano, el cual coordina a los coordinadores de las diferentes titulaciones del Centro y dinamiza las actividades de apoyo y orientación a los/as entrantes y salientes. El Grado de Relaciones Laborales y Recursos Humanos cuenta con un coordinador de movilidad de la titulación, propuesto por la Comisión Académica del Título (CAT) y nombrado por el Rector, quien se encarga teniendo en cuenta los criterios de la CAT al respecto de establecer los convenios con otras Universidades, de hacer un seguimiento de los convenios suscritos, de hacer la propuesta de becas y la lista de prevalencia de los/as estudiantes/as de la titulación que soliciten participar en los distintos programas de movilidad, de elaborar el contrato de estudios de cada estudiante saliente en el que se contemplan las convalidaciones de las asignaturas cursadas en otra Universidad y de incorporar al expediente del estudiante saliente los créditos y notas de dichas asignaturas, de supervisar los contratos de estudios de los/as estudiantes/as de movilidad procedentes de otras Universidades y de tutorizar a los/as entrantes. Para ello cuentan con el apoyo administrativo de la Secretaría de la Facultad de Ciencias Sociales y de la Oficina de Relaciones Internacionales de la Universitat de València. Estos procedimientos se aplicarán igualmente para el grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos. Recientemente se ha avanzado en la creación de la International Network and Mobility Office, con el objetivo de servir de unidad de favorecimiento de la internacionalización de los Grados impartidos por la Facultad de Ciencias Sociales, potenciando la red de contactos entre profesores y universidades y facilitando la movilidad de los estudiantes.

UNIVERSIDADES CON LAS QUE EXISTE CONVENIO DE MOVILIDAD ERASMUS PARA LA TITULACIÓN DEL GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS

- ESLOVAQUIA: SK TRENCIN01 - TRENCIANSKA UNIVERZITA ALEXANDRA DUBCEKA V TRENCINE
- FRANCIA: F RENNES01 - UNIVERSITÉ DE RENNES I
- ITALIA: I BARI01 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI BARI ALDO MORO
- ITALIA: I MACERATO1 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MACERATA
- ITALIA: I MILANO01 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI MILANO
- ITALIA: I PADOVA01 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI PADOVA
- ITALIA: I SASSARI01 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SASSARI
- ITALIA: I SIENA01 - UNIVERSITÀ DEGLI STUDI DI SIENA
- POLONIA: PL OLSZTYN01 - UNIVERSITY OF WARMIA AND MAZURY
- PORTUGAL: P MAIA01 - INSTITUTO UNIVERSITÁRIO DA MAIA - ISMAI
- TURQUIA: TR ESKISEH01 - ANADOLU UNIVERSITY

Además de éstos, existen convenios generales de movilidad internacional (universidades de Latinoamérica, Estados Unidos, Canadá, Japón, China, Australia...) para el conjunto de los/las estudiantes de la Universitat de València a los que también pueden optar los/las estudiantes/as del Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos.

Igualmente, en la actualidad también se mantienen los siguientes convenios SICUE con universidades españolas.

UNIVERSIDADES ESPAÑOLAS CON LAS QUE EXISTE CONVENIO DE MOVILIDAD SICUE PARA LA TITULACIÓN DEL GRADO EN RELACIONES LABORALES Y RECURSOS HUMANOS

- E BARCELO01 UNIVERSITAT DE BARCELONA
- E BARCELO02 UNIVERSITAT AUTÒNOMA DE BARCELONA
- E BARCELO15 UNIVERSITAT POMPEU FABRA
- E BILBAO01 UNIVERSIDAD DEL PAÍS VASCO
- E CADIZ01 UNIVERSIDAD DE CADIZ
- E CASTELL01 UNIVERSITAT JAUME I DE CASTELLÓ
- E CIUDA-R01 UNIVERSIDAD DE CASTILLA LA MANCHA
- E GRANADA01 UNIVERSIDAD DE GRANADA
- E JAEN01 UNIVERSIDAD DE JAÉN

4. PLANIFICACIÓN DE LAS ENSEÑANZAS

4.1 ESTRUCTURA BÁSICA DE LAS ENSEÑANZAS	
DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS	
Ver Apartado 4: Anexo 1.	
NIVEL 1: Bloque temático: Conceptos esenciales de las Ciencias Sociales	
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1	
ECTS NIVEL1	36
NIVEL 2: Derecho	



4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Elementos jurídicos básicos para las relaciones laborales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		



CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB06 - Aplicar el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP11 - Asesorar y gestionar en materia de empleo y contratación laboral. TIPO: Competencias		
COMP14 - Asesorar, representar y negociar en los diferentes ámbitos de las relaciones laborales tanto a nivel individual como de organizaciones sindicales y empresariales. TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Economía		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Economía aplicada		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12



4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias
CON15 - Conocer y comprender la importancia del marco institucional en la dinámica económica y del mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON16 - Conocer y comprender las interrelaciones básicas entre los procesos económicos, sociales, políticos y culturales y su influencia en los comportamientos individuales y colectivos. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON17 - Conocer los procesos económicos que afectan al empleo y los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON18 - Conocer los principales enfoques económicos sobre el funcionamiento del mercado de trabajo y sobre las propuestas de política económica dirigidas a resolver los problemas laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias
CON01 - Conocer y comprender el marco económico de las relaciones laborales y la dinámica de los mercados de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos



NIVEL 2: Empresa		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Introducción al funcionamiento de la empresa		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CON11 - Conocer los fundamentos básicos de la función directiva y de los procesos de toma de decisiones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		



HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Historia		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Historia social y de las relaciones laborales contemporáneas		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		



CON20 - Conocer la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
CON03 - Conocer la historia social y política de las relaciones laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Psicología		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Psicología del Trabajo		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP07 - Conocer y analizar los factores psicosociales que determinan la conducta laboral. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON22 - Conocer los principales factores personales y situacionales que influyen sobre la motivación, las actitudes y la conducta laboral, así como las técnicas que contribuyen al buen ajuste de las personas en el trabajo y a la reducción de los riesgos psicosociales como, por ejemplo, el estrés laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB10 - Aplicar técnicas de motivación y mejora del clima laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON04 - Conocer los fundamentos de salud laboral y las bases de la prevención de riesgos laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Sociología		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	



Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Sociología del trabajo		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		



CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 1: Bloque temático: Técnicas aplicadas y de análisis en las Relaciones Laborales y Recursos Humanos		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	24	
NIVEL 2: Técnicas de investigación social		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Técnicas cuantitativas de investigación social		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Técnicas cualitativas de investigación social		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral



DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
CON05 - Conocer las técnicas de investigación social y auditoría laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Técnicas de auditoría		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Técnicas de Auditoría		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		



COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB12 - Aplicar las distintas técnicas de evaluación y auditoria sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
CON05 - Conocer las técnicas de investigación social y auditoría laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Instrumentos y Técnicas de información, estudio y documentación		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Instrumentos y Técnicas de información, estudio y documentación		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
6		
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CON26 - Conocer los instrumentos y aplicaciones de acceso a la información y documentación para la elaboración de trabajos académicos y profesionales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON27 - Conocer los perfiles, competencias profesionales de los/las Graduados/as en Relaciones Laborales y Recursos Humanos y su deontología profesional. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
NIVEL 1: Bloque Temático: Marco jurídico de las relaciones laborales		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	42	
NIVEL 2: Derecho		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho sindical		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		



COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP11 - Asesorar y gestionar en materia de empleo y contratación laboral. TIPO: Competencias		
COMP14 - Asesorar, representar y negociar en los diferentes ámbitos de las relaciones laborales tanto a nivel individual como de organizaciones sindicales y empresariales. TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Derecho del trabajo		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	6



ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho del trabajo I		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho del trabajo II		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		



CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP11 - Asesorar y gestionar en materia de empleo y contratación laboral. TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Derecho de la Seguridad Social		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho de la Seguridad Social I		
4.1.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho de la Seguridad Social II		
4.1.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		



ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB06 - Aplicar el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP12 - Asesorar y gestionar en materia de Seguridad Social y protección social complementaria. TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		



NIVEL 2: Garantías de las normas laborales		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Intervención administrativa en las Relaciones Laborales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho procesal laboral		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		



CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB06 - Aplicar el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP15 - Representar técnicamente en el ámbito administrativo y procesal y defensa ante los tribunales en materia laboral. TIPO: Competencias		
COMP14 - Asesorar, representar y negociar en los diferentes ámbitos de las relaciones laborales tanto a nivel individual como de organizaciones sindicales y empresariales. TIPO: Competencias		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON09 - Conocer el marco normativo administrativo y procesal para la tutela de los derechos laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 1: Bloque Temático: Organización del trabajo, de empresas y dirección de recursos humanos		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	48	
NIVEL 2: Empresa		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: La dirección en la empresa		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		



CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CON11 - Conocer los fundamentos básicos de la función directiva y de los procesos de toma de decisiones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Diseño de la organización y dirección de recursos humanos		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



6	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: La función de los recursos humanos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Estructura de la organización y diseño de puestos de trabajo		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		



HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias		
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP17 - Elaborar y diseñar estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización. TIPO: Competencias		
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Dirección estratégica de la empresa		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Dirección estratégica de la empresa		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
CON11 - Conocer los fundamentos básicos de la función directiva y de los procesos de toma de decisiones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON14 - Conocer los fundamentos del proceso de elaboración y puesta en práctica de la estrategia, y de las diferentes opciones estratégicas. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias		
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP17 - Elaborar y diseñar estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización. TIPO: Competencias		
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Conducta organizacional y gestión del conflicto		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Conducta organizacional		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
	6	
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Conflicto y técnicas de negociación		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP07 - Conocer y analizar los factores psicosociales que determinan la conducta laboral. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON24 - Conocer las principales perspectivas psicológicas, así como los factores personales, organizacionales y situacionales que influyen sobre la actitud, la conducta laboral, la conducta organizacional, así como sus consecuencias en la persona, en el grupo y la eficacia organizacional. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON25 - Conocer los procesos organizacionales como la comunicación, el poder, el liderazgo, el conflicto, la negociación, la socialización, el clima o la participación y las técnicas para la mejora de dichos procesos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB09 - Planificar y aplicar sistemas de prevención de riesgos laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB10 - Aplicar técnicas de motivación y mejora del clima laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias		



COMP20 - Mediar y gestionar el conflicto y la negociación organizacional. TIPO: Competencias		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON04 - Conocer los fundamentos de salud laboral y las bases de la prevención de riesgos laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Prevención de riesgos laborales		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Salud laboral		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Marco normativo y gestión de la prevención de riesgos laborales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		



COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB09 - Planificar y aplicar sistemas de prevención de riesgos laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP13 - Asesorar y gestionar en materia de prevención de riesgos laborales. TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON04 - Conocer los fundamentos de salud laboral y las bases de la prevención de riesgos laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 1: Bloque Temático: Estructura y dinámica del sistema de relaciones laborales		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	30	
NIVEL 2: Sociología		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	ÁMBITO	
Básica	10 Ciencias sociales, trabajo social, relaciones laborales y recursos humanos, sociología, ciencia política y relaciones internacionales	
ECTS NIVEL2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9



ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Teoría de las Relaciones Laborales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Básica	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		



HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Economía del trabajo		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Economía del trabajo		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
		6
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON15 - Conocer y comprender la importancia del marco institucional en la dinámica económica y del mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON16 - Conocer y comprender las interrelaciones básicas entre los procesos económicos, sociales, políticos y culturales y su influencia en los comportamientos individuales y colectivos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON17 - Conocer los procesos económicos que afectan al empleo y los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON18 - Conocer los principales enfoques económicos sobre el funcionamiento del mercado de trabajo y sobre las propuestas de política económica dirigidas a resolver los problemas laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
COMP23 - Elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica y de desarrollo sostenible. TIPO: Competencias		
CON01 - Conocer y comprender el marco económico de las relaciones laborales y la dinámica de los mercados de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Sistemas de relaciones laborales		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Sistemas de relaciones laborales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3



ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
		6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON20 - Conocer la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Políticas sociolaborales		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Obligatoria	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6	6	



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Análisis económico de las políticas sociolaborales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
6		
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Políticas sociolaborales, de empleo y de igualdad		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Obligatoria	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
	6	
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON15 - Conocer y comprender la importancia del marco institucional en la dinámica económica y del mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON16 - Conocer y comprender las interrelaciones básicas entre los procesos económicos, sociales, políticos y culturales y su influencia en los comportamientos individuales y colectivos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON17 - Conocer los procesos económicos que afectan al empleo y los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CON18 - Conocer los principales enfoques económicos sobre el funcionamiento del mercado de trabajo y sobre las propuestas de política económica dirigidas a resolver los problemas laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
COMP23 - Elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica y de desarrollo sostenible. TIPO: Competencias		
COMP24 - Elaborar, implementar y evaluar planes de formación ocupacional e inserción laboral. TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON01 - Conocer y comprender el marco económico de las relaciones laborales y la dinámica de los mercados de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 1: Bloque Temático: Trabajo Fin de Grado		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	12	
NIVEL 2: Trabajo Fín de Grado		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Trabajo Fin de Grado / Máster	
ECTS NIVEL 2	12	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	12	



ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Trabajo Fin de Grado		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Trabajo Fin de Grado / Máster	12	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	12	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
CON26 - Conocer los instrumentos y aplicaciones de acceso a la información y documentación para la elaboración de trabajos académicos y profesionales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE01 - Seleccionar, analizar e interpretar información estadística, así como bibliografía científica e informes, en las diversas facetas de un desarrollo socioeconómico regional y local (empleo, demografía, economía, innovación, medio ambiente, igualdad, formación y cualificaciones laborales, etc.). TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
NIVEL 1: Bloque Temático Mención A: Intervención en el mercado de trabajo y políticas sociolaborales		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		



ECTS NIVEL1	48	
NIVEL 2: Sistemas laborales territoriales y desarrollo local		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Sistemas laborales territoriales y desarrollo local		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
CON15 - Conocer y comprender la importancia del marco institucional en la dinámica económica y del mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON16 - Conocer y comprender las interrelaciones básicas entre los procesos económicos, sociales, políticos y culturales y su influencia en los comportamientos individuales y colectivos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON17 - Conocer los procesos económicos que afectan al empleo y los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE01 - Conocer el marco normativo y las posibilidades de intervención de los gobiernos regionales y locales en materia de desarrollo socioeconómico sostenible desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE03 - Conocer los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE04 - Conocer las causas y factores determinantes de los principales retos socioeconómicos actuales y su impacto sobre el desarrollo económico y social. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE01 - Seleccionar, analizar e interpretar información estadística, así como bibliografía científica e informes, en las diversas facetas de un desarrollo socioeconómico regional y local (empleo, demografía, economía, innovación, medio ambiente, igualdad, formación y cualificaciones laborales, etc.). TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE02 - Identificar el modelo de desarrollo socioeconómico de una región y de un territorio, sus lógicas internas, sus puntos de tensión, sus yacimientos de empleo y sus posibilidades de transformación. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
COMP23 - Elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica y de desarrollo sostenible. TIPO: Competencias		
COMPE01 - Analizar la estructura, características, problemas y dinámica del mercado de trabajo a nivel autonómico y de los mercados locales de trabajo, con especial énfasis en las desigualdades existentes (género, clase, etc.) y los factores subyacentes a las mismas. TIPO: Competencias		
COMPE03 - Elaborar, implementar y evaluar programas socioeconómicos en el ámbito regional y local, tanto de carácter integral como sectorial (formación y cualificaciones laborales, empleo, autoempleo, economía social, medio ambiente, igualdad, etc.). TIPO: Competencias		
COMPE04 - Capacidad para analizar las diferentes propuestas de los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica regional y local, con especial énfasis en los agentes sociales, y para fomentar la participación en las políticas de desarrollo socioeconómico a nivel regional y local. TIPO: Competencias		
CON01 - Conocer y comprender el marco económico de las relaciones laborales y la dinámica de los mercados de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Empleo y relaciones laborales en el mercado de trabajo valenciano		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Empleo y relaciones laborales en el mercado de trabajo valenciano		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON21 - Conocer las fuentes de información y los indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE03 - Conocer los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE04 - Conocer las causas y factores determinantes de los principales retos socioeconómicos actuales y su impacto sobre el desarrollo económico y social. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE01 - Seleccionar, analizar e interpretar información estadística, así como bibliografía científica e informes, en las diversas facetas de un desarrollo socioeconómico regional y local (empleo, demografía, economía, innovación, medio ambiente, igualdad, formación y cualificaciones laborales, etc.). TIPO: Habilidades o destrezas		



HABE02 - Identificar el modelo de desarrollo socioeconómico de una región y de un territorio, sus lógicas internas, sus puntos de tensión, sus yacimientos de empleo y sus posibilidades de transformación. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
COMPE04 - Capacidad para analizar las diferentes propuestas de los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica regional y local, con especial énfasis en los agentes sociales, y para fomentar la participación en las políticas de desarrollo socioeconómico a nivel regional y local. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Dinámica sectorial y política económica valenciana		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Dinámica sectorial y política económica valenciana		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
CON15 - Conocer y comprender la importancia del marco institucional en la dinámica económica y del mercado de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON16 - Conocer y comprender las interrelaciones básicas entre los procesos económicos, sociales, políticos y culturales y su influencia en los comportamientos individuales y colectivos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON17 - Conocer los procesos económicos que afectan al empleo y los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CONE01 - Conocer el marco normativo y las posibilidades de intervención de los gobiernos regionales y locales en materia de desarrollo socioeconómico sostenible desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE04 - Conocer las causas y factores determinantes de los principales retos socioeconómicos actuales y su impacto sobre el desarrollo económico y social. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE01 - Seleccionar, analizar e interpretar información estadística, así como bibliografía científica e informes, en las diversas facetas de un desarrollo socioeconómico regional y local (empleo, demografía, economía, innovación, medio ambiente, igualdad, formación y cualificaciones laborales, etc.). TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE02 - Identificar el modelo de desarrollo socioeconómico de una región y de un territorio, sus lógicas internas, sus puntos de tensión, sus yacimientos de empleo y sus posibilidades de transformación. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
COMP23 - Elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica y de desarrollo sostenible. TIPO: Competencias		
COMPE01 - Analizar la estructura, características, problemas y dinámica del mercado de trabajo a nivel autonómico y de los mercados locales de trabajo, con especial énfasis en las desigualdades existentes (género, clase, etc.) y los factores subyacentes a las mismas. TIPO: Competencias		
COMPE04 - Capacidad para analizar las diferentes propuestas de los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica regional y local, con especial énfasis en los agentes sociales, y para fomentar la participación en las políticas de desarrollo socioeconómico a nivel regional y local. TIPO: Competencias		
CON01 - Conocer y comprender el marco económico de las relaciones laborales y la dinámica de los mercados de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Programas de promoción de empleo en el ámbito valenciano y local		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Programas de promoción de empleo en el ámbito valenciano y local		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE01 - Conocer el marco normativo y las posibilidades de intervención de los gobiernos regionales y locales en materia de desarrollo socioeconómico sostenible desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE02 - Conocer los principales programas a nivel estatal y europeo con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Localizar y analizar la información relevante sobre las ayudas públicas y programas e iniciativas de empleo y autoempleo existentes en los ámbitos europeos, nacional, autonómico y local. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		



COMPE02 - Localizar, analizar, evaluar críticamente, solicitar y gestionar programas y ayudas públicas de empleo y desarrollo socioeconómico desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Formación, orientación e intermediación en el mercado laboral		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Formación, orientación e intermediación en el mercado laboral		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON23 - Conocer los posibles efectos psicosociales del desempleo, los planes de formación ocupacional y funciones de intermediación, así como los factores que incrementan la probabilidad de conseguir un empleo como son las habilidades sociales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON24 - Conocer las principales perspectivas psicológicas, así como los factores personales, organizacionales y situacionales que influyen sobre la actitud, la conducta laboral, la conducta organizacional, así como sus consecuencias en la persona, en el grupo y la eficacia organizacional. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CONE01 - Conocer el marco normativo y las posibilidades de intervención de los gobiernos regionales y locales en materia de desarrollo socioeconómico sostenible desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE02 - Conocer los principales programas a nivel estatal y europeo con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE03 - Conocer los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE02 - Identificar el modelo de desarrollo socioeconómico de una región y de un territorio, sus lógicas internas, sus puntos de tensión, sus yacimientos de empleo y sus posibilidades de transformación. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE03 - Capacidad para desarrollar funciones de orientación e intermediación laboral, así como para desarrollar habilidades sociales entre las personas en búsqueda de empleo. TIPO: Habilidades o destrezas
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas
COMP11 - Asesorar y gestionar en materia de empleo y contratación laboral. TIPO: Competencias
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias
COMP24 - Elaborar, implementar y evaluar planes de formación ocupacional e inserción laboral. TIPO: Competencias
COMPE01 - Analizar la estructura, características, problemas y dinámica del mercado de trabajo a nivel autonómico y de los mercados locales de trabajo, con especial énfasis en las desigualdades existentes (género, clase, etc.) y los factores subyacentes a las mismas. TIPO: Competencias
COMPE02 - Localizar, analizar, evaluar críticamente, solicitar y gestionar programas y ayudas públicas de empleo y desarrollo socioeconómico desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Competencias
COMPE04 - Capacidad para analizar las diferentes propuestas de los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica regional y local, con especial énfasis en los agentes sociales, y para fomentar la participación en las políticas de desarrollo socioeconómico a nivel regional y local. TIPO: Competencias
CON01 - Conocer y comprender el marco económico de las relaciones laborales y la dinámica de los mercados de trabajo. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos
NIVEL 2: Medio ambiente e iniciativas sociales en el desarrollo territorial



4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Medio ambiente e iniciativas sociales en el desarrollo territorial		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE01 - Conocer el marco normativo y las posibilidades de intervención de los gobiernos regionales y locales en materia de desarrollo socioeconómico sostenible desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE02 - Conocer los principales programas a nivel estatal y europeo con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE03 - Conocer los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		



HABE01 - Seleccionar, analizar e interpretar información estadística, así como bibliografía científica e informes, en las diversas facetas de un desarrollo socioeconómico regional y local (empleo, demografía, economía, innovación, medio ambiente, igualdad, formación y cualificaciones laborales, etc.). TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE02 - Identificar el modelo de desarrollo socioeconómico de una región y de un territorio, sus lógicas internas, sus puntos de tensión, sus yacimientos de empleo y sus posibilidades de transformación. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP23 - Elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica y de desarrollo sostenible. TIPO: Competencias		
COMPE02 - Localizar, analizar, evaluar críticamente, solicitar y gestionar programas y ayudas públicas de empleo y desarrollo socioeconómico desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Competencias		
COMPE03 - Elaborar, implementar y evaluar programas socioeconómicos en el ámbito regional y local, tanto de carácter integral como sectorial (formación y cualificaciones laborales, empleo, autoempleo, economía social, medio ambiente, igualdad, etc.). TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Prácticas académicas externas en intervención en el mercado de trabajo y políticas sociolaborales		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	18	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Prácticas académicas externas en intervención en el mercado de trabajo y políticas sociolaborales		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	18	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	18	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias		



COMP06 - Conocer y analizar la estructura y dinámica de los sistemas de relaciones laborales nacionales y comunitarios. TIPO: Competencias
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias
CONE03 - Conocer los agentes socioeconómicos con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE04 - Conocer las causas y factores determinantes de los principales retos socioeconómicos actuales y su impacto sobre el desarrollo económico y social. TIPO: Conocimientos o contenidos
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB11 - Aplicar técnicas de investigación social al ámbito laboral. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE01 - Seleccionar, analizar e interpretar información estadística, así como bibliografía científica e informes, en las diversas facetas de un desarrollo socioeconómico regional y local (empleo, demografía, economía, innovación, medio ambiente, igualdad, formación y cualificaciones laborales, etc.). TIPO: Habilidades o destrezas
HABE02 - Identificar el modelo de desarrollo socioeconómico de una región y de un territorio, sus lógicas internas, sus puntos de tensión, sus yacimientos de empleo y sus posibilidades de transformación. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE03 - Capacidad para desarrollar funciones de orientación e intermediación laboral, así como para desarrollar habilidades sociales entre las personas en búsqueda de empleo. TIPO: Habilidades o destrezas
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas
COMP11 - Asesorar y gestionar en materia de empleo y contratación laboral. TIPO: Competencias
COMP14 - Asesorar, representar y negociar en los diferentes ámbitos de las relaciones laborales tanto a nivel individual como de organizaciones sindicales y empresariales. TIPO: Competencias
COMP21 - Localizar, identificar, analizar e interpretar datos e indicadores socioeconómicos relativos al mercado de trabajo. TIPO: Competencias
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias
COMP23 - Elaborar, implementar y evaluar estrategias territoriales de promoción socioeconómica y de desarrollo sostenible. TIPO: Competencias
COMP24 - Elaborar, implementar y evaluar planes de formación ocupacional e inserción laboral. TIPO: Competencias



COMPE01 - Analizar la estructura, características, problemas y dinámica del mercado de trabajo a nivel autonómico y de los mercados locales de trabajo, con especial énfasis en las desigualdades existentes (género, clase, etc.) y los factores subyacentes a las mismas. TIPO: Competencias		
COMPE02 - Localizar, analizar, evaluar críticamente, solicitar y gestionar programas y ayudas públicas de empleo y desarrollo socioeconómico desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Competencias		
COMPE03 - Elaborar, implementar y evaluar programas socioeconómicos en el ámbito regional y local, tanto de carácter integral como sectorial (formación y cualificaciones laborales, empleo, autoempleo, economía social, medio ambiente, igualdad, etc.). TIPO: Competencias		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 1: Bloque Temático Mención B: Dirección y gestión.		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	48	
NIVEL 2: Auditoría de la función de recursos humanos		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Auditoría de la función de recursos humanos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE09 - Conocer aspectos claves de las decisiones empresariales relacionadas con la gestión y dirección de los recursos humanos. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB12 - Aplicar las distintas técnicas de evaluación y auditoria sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE05 - Aplicar sistemas y herramientas de gestión para el diseño de una estrategia de Responsabilidad Social Corporativa y conocer los indicadores de medición y evaluación de objetivos más apropiados en relación con los RRHH. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
COMPE05 - Implantar y evaluar la estrategia de recursos humanos. TIPO: Competencias		
CON05 - Conocer las técnicas de investigación social y auditoría laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Políticas, estrategia y dirección de recursos humanos		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Políticas, estrategia y dirección de recursos humanos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9



6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON14 - Conocer los fundamentos del proceso de elaboración y puesta en práctica de la estrategia, y de las diferentes opciones estratégicas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE09 - Conocer aspectos claves de las decisiones empresariales relacionadas con la gestión y dirección de los recursos humanos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB10 - Aplicar técnicas de motivación y mejora del clima laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE05 - Aplicar sistemas y herramientas de gestión para el diseño de una estrategia de Responsabilidad Social Corporativa y conocer los indicadores de medición y evaluación de objetivos más apropiados en relación con los RRHH. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE04 - Relacionar las buenas prácticas de dirección de recursos humanos con la mejora de la competitividad y sostenibilidad de la empresa TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias		
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP17 - Elaborar y diseñar estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización. TIPO: Competencias		
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias		



COMPE05 - Implantar y evaluar la estrategia de recursos humanos. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Dirección de la calidad y recursos humanos		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Dirección de la calidad y recursos humanos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE05 - Conocer los diferentes enfoques y modelos de calidad y su relación con las políticas de recursos humanos TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE09 - Conocer aspectos claves de las decisiones empresariales relacionadas con la gestión y dirección de los recursos humanos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		



HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB04 - Relacionar las buenas prácticas de dirección de recursos humanos con la mejora de la competitividad y sostenibilidad de la empresa TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias		
COMPE05 - Implantar y evaluar la estrategia de recursos humanos. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Responsabilidad social corporativa en el ámbito de los recursos humanos		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Responsabilidad social corporativa en el ámbito de los recursos humanos		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE06 - Conocer los fundamentos y las herramientas analíticas de la estrategia de responsabilidad social corporativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		



CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE05 - Aplicar sistemas y herramientas de gestión para el diseño de una estrategia de Responsabilidad Social Corporativa y conocer los indicadores de medición y evaluación de objetivos más apropiados en relación con los RRHH. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE04 - Relacionar las buenas prácticas de dirección de recursos humanos con la mejora de la competitividad y sostenibilidad de la empresa TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
COMPE05 - Implantar y evaluar la estrategia de recursos humanos. TIPO: Competencias		
NIVEL 2: Grupos de trabajo		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Grupos de trabajo		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP07 - Conocer y analizar los factores psicosociales que determinan la conducta laboral. TIPO: Competencias		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON22 - Conocer los principales factores personales y situacionales que influyen sobre la motivación, las actitudes y la conducta laboral, así como las técnicas que contribuyen al buen ajuste de las personas en el trabajo y a la reducción de los riesgos psicosociales como, por ejemplo, el estrés laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON24 - Conocer las principales perspectivas psicológicas, así como los factores personales, organizacionales y situacionales que influyen sobre la actitud, la conducta laboral, la conducta organizacional, así como sus consecuencias en la persona, en el grupo y la eficacia organizacional. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE07 - Conocer los fundamentos, los procesos y las técnicas para la mejora del funcionamiento de los grupos de trabajo en las organizaciones TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB10 - Aplicar técnicas de motivación y mejora del clima laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB06 - Aplicar y desarrollar técnicas para la mejora del funcionamiento de los grupos de trabajo y sus resultados. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias		
COMP20 - Mediar y gestionar el conflicto y la negociación organizacional. TIPO: Competencias		
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP22 - Diseñar y desarrollar proyectos de investigación sociolaboral básicos. TIPO: Competencias		
COMPE08 - Considerar y analizar los aspectos psicosociales en la gestión y dirección de recursos humanos. TIPO: Competencias		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CON04 - Conocer los fundamentos de salud laboral y las bases de la prevención de riesgos laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Técnicas de selección y desarrollo de personas		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Técnicas de selección y desarrollo de personas		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
COMP07 - Conocer y analizar los factores psicosociales que determinan la conducta laboral. TIPO: Competencias		
CON11 - Conocer los fundamentos básicos de la función directiva y de los procesos de toma de decisiones. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON14 - Conocer los fundamentos del proceso de elaboración y puesta en práctica de la estrategia, y de las diferentes opciones estratégicas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON19 - Conocer los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON22 - Conocer los principales factores personales y situacionales que influyen sobre la motivación, las actitudes y la conducta laboral, así como las técnicas que contribuyen al buen ajuste de las personas en el trabajo y a la reducción de los riesgos psicosociales como, por ejemplo, el estrés laboral. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON24 - Conocer las principales perspectivas psicológicas, así como los factores personales, organizacionales y situacionales que influyen sobre la actitud, la conducta laboral, la conducta organizacional, así como sus consecuencias en la persona, en el grupo y la eficacia organizacional. TIPO: Conocimientos o contenidos		



CON25 - Conocer los procesos organizacionales como la comunicación, el poder, el liderazgo, el conflicto, la negociación, la socialización, el clima o la participación y las técnicas para la mejora de dichos procesos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE08 - Conocer las principales técnicas para la selección y el desarrollo de personas dentro de las organizaciones TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE09 - Conocer aspectos claves de las decisiones empresariales relacionadas con la gestión y dirección de los recursos humanos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB10 - Aplicar técnicas de motivación y mejora del clima laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB12 - Aplicar las distintas técnicas de evaluación y auditoria sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE04 - Relacionar las buenas prácticas de dirección de recursos humanos con la mejora de la competitividad y sostenibilidad de la empresa TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias		
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP17 - Elaborar y diseñar estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización. TIPO: Competencias		
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON06 - Conocer y comprender los procesos sociales que estructuran las relaciones de trabajo y de producción. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Prácticas académicas externas en dirección y gestión		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	18	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Prácticas académicas externas en dirección y gestión		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	18	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	18	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias		
CON12 - Conocer los fundamentos sobre la organización del trabajo y la estructura organizativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON13 - Conocer los fundamentos de las políticas de la dirección de recursos humanos, así como los instrumentos para su gestión TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON14 - Conocer los fundamentos del proceso de elaboración y puesta en práctica de la estrategia, y de las diferentes opciones estratégicas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE05 - Conocer los diferentes enfoques y modelos de calidad y su relación con las políticas de recursos humanos TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE06 - Conocer los fundamentos y las herramientas analíticas de la estrategia de responsabilidad social corporativa TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE07 - Conocer los fundamentos, los procesos y las técnicas para la mejora del funcionamiento de los grupos de trabajo en las organizaciones TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE08 - Conocer las principales técnicas para la selección y el desarrollo de personas dentro de las organizaciones TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE09 - Conocer aspectos claves de las decisiones empresariales relacionadas con la gestión y dirección de los recursos humanos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		



HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB07 - Conocer y aplicar las políticas de dirección de recursos humanos y los instrumentos para su gestión. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB10 - Aplicar técnicas de motivación y mejora del clima laboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB12 - Aplicar las distintas técnicas de evaluación y auditoria sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE05 - Aplicar sistemas y herramientas de gestión para el diseño de una estrategia de Responsabilidad Social Corporativa y conocer los indicadores de medición y evaluación de objetivos más apropiados en relación con los RRHH. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE06 - Aplicar y desarrollar técnicas para la mejora del funcionamiento de los grupos de trabajo y sus resultados. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE04 - Relacionar las buenas prácticas de dirección de recursos humanos con la mejora de la competitividad y sostenibilidad de la empresa TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMP19 - Dirigir grupos de trabajo en el ámbito de las relaciones laborales y recursos humanos. TIPO: Competencias		
COMP16 - Analizar y tomar decisiones en materia de estructura organizativa y organización del trabajo. TIPO: Competencias		
COMP17 - Elaborar y diseñar estrategias organizativas, desarrollando la estrategia de recursos humanos de la organización. TIPO: Competencias		
COMP18 - Asesorar y tomar decisiones en materia de gestión de recursos humanos concernientes a la política retributiva, política de selección y desarrollo de personal y diseño de plantillas. TIPO: Competencias		
CON02 - Comprender los fundamentos de organización de las empresas. TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 1: Bloque Temático Mención C: Asesoramiento empresarial y laboral		
4.1.1 Datos Básicos del Nivel 1		
ECTS NIVEL1	48	
NIVEL 2: Tributación de la empresa		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Tributación de la empresa		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6



ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE10 - Conocer los conceptos básicos del sistema tributario, los principales tributos sobre la actividad empresarial y los elementos esenciales del procedimiento tributario. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB13 - Conocer y aplicar al ámbito de la empresa el marco normativo básico de la contratación privada y el derecho de sociedades. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
NIVEL 2: Gestión contable		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	6	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Gestión contable		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL



Optativa	6	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
6		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE14 - Conocer los principios y normas contables y la información financiera y contable. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE07 - Conocer y aplicar los principios y normas contables e interpretar la información financiera y contable. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
NIVEL 2: Derecho de la contratación privada		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12



NIVEL 3: Derecho de la contratación privada		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE11 - Conocer los principales contratos que utiliza la empresa para su organización y las responsabilidades derivadas de su incumplimiento o de otros hechos ilegítimos. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB13 - Conocer y aplicar al ámbito de la empresa el marco normativo básico de la contratación privada y el derecho de sociedades. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
NIVEL 2: Derecho de sociedades		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3



ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Derecho de sociedades		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE12 - Conocer las distintas formas societarias y sus textos estatutarios y otros documentos relacionados con el funcionamiento de los entes de naturaleza societaria. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB13 - Conocer y aplicar al ámbito de la empresa el marco normativo básico de la contratación privada y el derecho de sociedades. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMPE06 - Asesorar sobre las formas societarias más adecuadas a los proyectos empresariales y la tramitación para su constitución y otras vicisitudes societarias. TIPO: Competencias		



NIVEL 2: Empleo público y relaciones especiales de trabajo		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Empleo público y relaciones especiales de trabajo		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE13 - Conocer las especialidades de las Administraciones Públicas como empleadoras. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		



CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMPE07 - Asesorar sobre la calificación de las diferentes relaciones laborales de carácter especial, su régimen jurídico y sus especialidades de seguridad social. TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Programas de promoción de empleo en el ámbito valenciano y local		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	4,5	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Programas de promoción de empleo en el ámbito valenciano y local		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	4,5	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
4,5		
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		
COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias		
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias		
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias		
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias		
CONE01 - Conocer el marco normativo y las posibilidades de intervención de los gobiernos regionales y locales en materia de desarrollo socioeconómico sostenible desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Conocimientos o contenidos		
CONE02 - Conocer los principales programas a nivel estatal y europeo con incidencia en la dinámica socioeconómica regional y local. TIPO: Conocimientos o contenidos		
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias		
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias		



CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias		
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias		
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias		
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas		
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas		
HABE08 - Localizar y analizar la información relevante sobre las ayudas públicas y programas e iniciativas de empleo y autoempleo existentes en los ámbitos europeos, nacional, autonómico y local. TIPO: Habilidades o destrezas		
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias		
CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias		
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas		
COMPE02 - Localizar, analizar, evaluar críticamente, solicitar y gestionar programas y ayudas públicas de empleo y desarrollo socioeconómico desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Competencias		
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos		
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos		
NIVEL 2: Prácticas académicas externas en asesoría empresarial y laboral		
4.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 2		
CARÁCTER	Optativa	
ECTS NIVEL 2	18	
DESPLIEGUE TEMPORAL: Semestral		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	18	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
NIVEL 3: Prácticas académicas externas en asesoría empresarial y laboral		
4.1.1.1.1 Datos Básicos del Nivel 3		
CARÁCTER	ECTS ASIGNATURA	DESPLIEGUE TEMPORAL
Optativa	18	Semestral
DESPLIEGUE TEMPORAL		
ECTS Semestral 1	ECTS Semestral 2	ECTS Semestral 3
ECTS Semestral 4	ECTS Semestral 5	ECTS Semestral 6
ECTS Semestral 7	ECTS Semestral 8	ECTS Semestral 9
	18	
ECTS Semestral 10	ECTS Semestral 11	ECTS Semestral 12
4.1.1.2 RESULTADOS DE APRENDIZAJE		



COMP01 - Desarrollar acciones de organización y planificación. TIPO: Competencias
COMP02 - Analizar, sintetizar y razonar críticamente. TIPO: Competencias
COMP03 - Resolver problemas, aplicar el conocimiento a la práctica y desarrollar la motivación por la calidad. TIPO: Competencias
COMP04 - Respetar y promocionar los derechos fundamentales, la igualdad entre hombres y mujeres, la igualdad de oportunidades y la no discriminación, los valores democráticos y la sostenibilidad. TIPO: Competencias
COMP05 - Conocer y analizar los principios, ámbitos y procedimientos de actuación de las instituciones políticas sociolaborales. TIPO: Competencias
COMP08 - Desarrollar una visión interrelacionada sobre las distintas disciplinas académicas que analizan el ámbito laboral TIPO: Competencias
COMP09 - Analizar y evaluar los factores que determinan las desigualdades en el mundo del trabajo. TIPO: Competencias
COMP10 - Analizar y evaluar las decisiones emanadas de los agentes que participan en las relaciones laborales. TIPO: Competencias
CONE10 - Conocer los conceptos básicos del sistema tributario, los principales tributos sobre la actividad empresarial y los elementos esenciales del procedimiento tributario. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE11 - Conocer los principales contratos que utiliza la empresa para su organización y las responsabilidades derivadas de su incumplimiento o de otros hechos ilegítimos. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE12 - Conocer las distintas formas societarias y sus textos estatutarios y otros documentos relacionados con el funcionamiento de los entes de naturaleza societaria. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE13 - Conocer las especialidades de las Administraciones Públicas como empleadoras. TIPO: Conocimientos o contenidos
CONE14 - Conocer los principios y normas contables y la información financiera y contable. TIPO: Conocimientos o contenidos
CT01 - Contribuir en el diseño, desarrollo y ejecución de soluciones que den respuesta a demandas sociales, teniendo en cuenta como referente los Objetivos de Desarrollo Sostenible. TIPO: Competencias
CT02 - Demostrar razonamiento crítico y autocrítico en el ámbito de la titulación, considerando aspectos tales como la ética profesional, los valores morales y las implicaciones sociales de las diferentes actividades realizadas TIPO: Competencias
CT03 - Colaborar eficazmente en equipos de trabajo, asumiendo responsabilidades y funciones de liderazgo y contribuyendo a la mejora y desarrollo colectivo. TIPO: Competencias
CT06 - Proponer soluciones creativas e innovadoras a situaciones o problemas complejos, propios del ámbito de conocimiento, para dar respuesta a las diversas necesidades profesionales y sociales. TIPO: Competencias
CT07 - Conocer y comprender, desde el propio ámbito de la titulación, las desigualdades por razón de sexo y género en la sociedad; integrar las diferentes necesidades y preferencias por razón de sexo y de género en el diseño de soluciones y resolución de problemas. TIPO: Competencias
HAB01 - Aprender de forma autónoma y desarrollar la iniciativa y el espíritu emprendedor. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB02 - Gestionar la información, redactar y formalizar informes y escritos. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB03 - Utilizar las tecnologías de la información y la comunicación. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB05 - Aplicar el marco normativo regulador de las relaciones laborales. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB06 - Aplicar el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB08 - Seleccionar y gestionar información y documentación sociolaboral. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB09 - Planificar y aplicar sistemas de prevención de riesgos laborales. TIPO: Habilidades o destrezas
HAB13 - Conocer y aplicar al ámbito de la empresa el marco normativo básico de la contratación privada y el derecho de sociedades. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE07 - Conocer y aplicar los principios y normas contables e interpretar la información financiera y contable. TIPO: Habilidades o destrezas
HABE08 - Localizar y analizar la información relevante sobre las ayudas públicas y programas e iniciativas de empleo y autoempleo existentes en los ámbitos europeos, nacional, autonómico y local. TIPO: Habilidades o destrezas
CT04 - Actuar con autonomía en el aprendizaje, tomando decisiones fundamentadas en diferentes contextos, emitiendo juicios en base a la experimentación y el análisis y transfiriendo el conocimiento a nuevas situaciones. TIPO: Competencias



CT05 - Saber comunicarse de manera efectiva, tanto de forma oral como escrita, adaptándose a las características de la situación y de la audiencia. TIPO: Competencias
HAB04 - Conocer y aplicar los principios del código deontológico profesional. TIPO: Habilidades o destrezas
COMP11 - Asesorar y gestionar en materia de empleo y contratación laboral. TIPO: Competencias
COMP12 - Asesorar y gestionar en materia de Seguridad Social y protección social complementaria. TIPO: Competencias
COMP15 - Representar técnicamente en el ámbito administrativo y procesal y defensa ante los tribunales en materia laboral. TIPO: Competencias
COMP13 - Asesorar y gestionar en materia de prevención de riesgos laborales. TIPO: Competencias
COMP14 - Asesorar, representar y negociar en los diferentes ámbitos de las relaciones laborales tanto a nivel individual como de organizaciones sindicales y empresariales. TIPO: Competencias
COMPE02 - Localizar, analizar, evaluar críticamente, solicitar y gestionar programas y ayudas públicas de empleo y desarrollo socioeconómico desde una perspectiva integral (laboral, económica, ambiental, formación, igualdad, innovación, etc.). TIPO: Competencias
COMPE06 - Asesorar sobre las formas societarias más adecuadas a los proyectos empresariales y la tramitación para su constitución y otras vicisitudes societarias. TIPO: Competencias
COMPE07 - Asesorar sobre la calificación de las diferentes relaciones laborales de carácter especial, su régimen jurídico y sus especialidades de seguridad social. TIPO: Competencias
CON10 - Conocer la relevancia de los derechos fundamentales, la igualdad y la prohibición de discriminación en las relaciones laborales y en el sistema de Seguridad Social TIPO: Conocimientos o contenidos
CON08 - Conocer el marco normativo regulador de la Seguridad Social y de la protección social complementaria TIPO: Conocimientos o contenidos
CON04 - Conocer los fundamentos de salud laboral y las bases de la prevención de riesgos laborales. TIPO: Conocimientos o contenidos
CON07 - Conocer el marco normativo regulador de las relaciones laborales TIPO: Conocimientos o contenidos
CON09 - Conocer el marco normativo administrativo y procesal para la tutela de los derechos laborales TIPO: Conocimientos o contenidos

4.2 ACTIVIDADES Y METODOLOGÍAS DOCENTES

ACTIVIDADES FORMATIVAS

Elaboración de trabajos, informes, proyectos, elaboración de herramientas de seguimiento de las prácticas (plantillas de anotación, protocolos, fichas de seguimiento) memoria de prácticas e informe de autoevaluación.

Actividades presenciales en la Universidad:

- Actividades iniciales de preparación para la inserción en el centro de prácticas.
- Supervisiones de seguimiento, individuales y/o grupales por el/la tutor/a de la Universidad.

Actividades presenciales en el lugar de prácticas:

- Trabajo directo en el centro, entidad, organización, programa o servicio.
- Trabajo indirecto en el centro, entidad, organización, programa o servicio.
- Reuniones de seguimiento de las prácticas con el/la tutor/a del centro de prácticas.

Actividades con los/as estudiantes/as para conocer y utilizar los servicios del Campus (biblioteca, y visitas a servicios del campus)

Evaluación (realización de pruebas y revisión individual o grupal)

Estudio independiente del/la estudiante y realización de pruebas escritas y/u orales.

Trabajo autónomo del estudiante, materializado en la realización ejercicios, trabajos y/o proyectos individualmente o en equipo, con apoyo tutorial en su caso.

Clases prácticas (en el aula, aula de informática etc.) relativas al funcionamiento del aula virtual, la resolución de problemas, estudios de casos, seminarios, visitas a organizaciones, etc. con aplicación de técnicas, presentaciones orales, debates etc. individualmente o en equipo.



Presentación oral y discusión del trabajo.

Trabajo personal: recopilación y ordenación de fuentes e información; consultas bibliográficas y bases de datos, trabajo de campo etc.

Ordenación de la información.

Redacción del trabajo escrito.

Presentación oral y discusión del trabajo.

Tutorías individuales: discusión inicial del trabajo a realizar con el tutor; presentación del esquema y el plan de trabajo; tutoría de seguimiento y resolución de dudas y problemas.

Presentación en el aula de los contenidos teóricos esenciales utilizando el método de la lección magistral participativa.

METODOLOGÍAS DOCENTES

Debates.

Presentaciones orales.

Visitas a organizaciones.

Seminarios.

Estudios de casos.

Resolución de problemas.

Lección magistral participativa.

4.3 SISTEMAS DE EVALUACIÓN

En el caso de que el Trabajo Fin de Grado esté vinculado a las prácticas, podrá tenerse en cuenta para la valoración final de las prácticas.

La memoria final de prácticas.

Informe del tutor o tutora de prácticas de la empresa, en que se hará constar el cumplimiento de las horas previstas, la capacidad de integración en el grupo de trabajo, una valoración del rendimiento de las actividades realizadas y la motivación e implicación del/ la estudiante/a.

Autoevaluación del/la estudiante de la práctica externa, en la que valorará su propia práctica, así como la tarea de supervisión llevada a cabo por los tutores o tutoras.

Presentación de una memoria escrita del Trabajo Fin de Grado y presentación oral y defensa pública del trabajo ante un tribunal compuesto por tres profesores designados por la CAT, entre los que podrá encontrarse el tutor del trabajo.

Presentación de una memoria escrita del Trabajo fin de Grado que será valorada por un tribunal compuesto por tres profesores designados por la Comisión Académica del Título (CAT) entre los que podrá encontrarse el tutor del trabajo. ~~Esto se acompañará de la evaluación del Trabajo Fin de Grado en defensa pública.~~ Se realizará defensa pública del Trabajo Fin de Grado.

La evaluación del Trabajo Final de Grado se ajustará al Reglamento del trabajo Fin de Grado y del Trabajo Fin de Máster de la Universitat de València.

<https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-grado/informacion-academica-administrativa/trabajo-fin-grado-1286396270635.html>

Evaluación continua de cada estudiante, basada en la asistencia regular y participación activa en las actividades presenciales propuestas, grado de implicación en el proceso de enseñanza-aprendizaje y en las habilidades y actitudes mostradas durante el desarrollo de las actividades.

Evaluación de actividades prácticas, individuales y/o grupales, a partir de la elaboración, entrega de trabajos, memorias/informes y/o presentaciones orales; así como asistencia del estudiante a seminarios o visitas a instituciones.

Pruebas escritas y/u orales, consistentes en uno o varios exámenes que podrán ser pruebas de tipo objetivo, incluir cuestiones teórico-prácticas y/o problemas..

4.4 ESTRUCTURAS CURRICULARES ESPECÍFICAS



5. PERSONAL ACADÉMICO Y DE APOYO A LA DOCENCIA

PERSONAL ACADÉMICO
Ver Apartado 5: Anexo 1.
OTROS RECURSOS HUMANOS
Ver Apartado 5: Anexo 2.

6. RECURSOS MATERIALES E INFRAESTRUCTURALES, PRÁCTICAS Y SERVICIOS

Justificación de que los medios materiales disponibles son adecuados: Ver Apartado 6: Anexo 1.

7. CALENDARIO DE IMPLANTACIÓN

7.1 CRONOGRAMA DE IMPLANTACIÓN						
CURSO DE INICIO		2013				
Ver Apartado 7: Anexo 1.						
7.2 PROCEDIMIENTO DE ADAPTACIÓN						
Los/Las estudiantes de la Diplomatura de Relaciones Laborales y de la licenciatura de Ciencias del trabajo, que no hubieran finalizado sus estudios y deseen obtener el nuevo título de Graduado/a en Relaciones Laborales y Recursos Humanos por la Universitat de València, podrán adaptarse a las nuevas enseñanzas mediante la siguiente tabla de adaptaciones:						
	GRADO				DIPLOMA- TURA EN RRLL	
Carácter	Asignatura	Créd.	Car.	Código	Asignatura	Crd
Básica Ra- ma	Elementos Jurídicos Bási- cos para las Relacio- nes Labora- les	6	Tr	12464	Elementos de Derecho Público	6
Básica Ra- ma	Historia So- cial y de las Relaciones Laborales Contemporá- neas	6	Tr	12471	Historia So- cial y Política Contempo- ránea	6
Básica Ra- ma	Economía Aplicada a las Ciencias Sociales	6	Ob	12473	Introducción a la Econo- mía	6
Básica Ra- ma	Psicología del Trabajo	6	Tr	12480	Psicología del Trabajo	9
Básica Ra- ma	Sociología del Trabajo	6	Tr	12487	Sociología del Trabajo	6
Básica de Título	Instrumentos y Técnicas de Informa- ción, Estudio y Documen- tación	6	Tr	12463	Elementos de Derecho Privado	6
Obligatoria	Derecho del Trabajo I	6	Tr	12453	Derecho del Trabajo	12
Obligatoria	Derecho del Trabajo II	6				
Básica de Título	Derecho Sin- dical	6	Tr	12455	Derecho Sin- dical	4,5
Básica Ra- ma	Introducción al funciona- miento de la empresa	6	Tr	12458	Dirección y Gestión de Personal	10,5
Básica de Título	La dirección en la empre- sa	6	Tr			
Obligatoria	Intervención administra- tiva en las RRLL	6	Opt.	12449	Derecho Ad- ministrativo Laboral (*)	6
Obligatoria	Derecho Procesal La- boral	6	Tr	12454	Derecho Procesal La- boral	6
Obligatoria	Marco Nor- mativo y	6	Tr	12474	Legislación sobre Sequ-	4,5



	Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales				riedad en el Trabajo	
Obligatoria	Salud Laboral	6	Tr	12484	Salud laboral	7,5
Obligatoria	Derecho de la Seguridad Social I	6	Tr	12450	Derecho de la Seguridad Social I	4,5
Obligatoria	Derecho de la Seguridad Social II	6	Tr	12451	Derecho de la Seguridad Social II	6
Obligatoria	Estructura de la organización y diseño de los puestos de trabajo	6	Tr	12476	Organización y Métodos de Trabajo	12
Obligatoria	La función de recursos humanos	6				
Obligatoria	Técnicas Cuantitativas de Investigación Social	6	Tr	12491	Técnicas de investigación social	6
Obligatoria	Técnicas Cualitativas de Investigación Social	6	Tr			
Obligatoria	Conducta Organizacional	6	Opt.	12479	Psicología de las organizaciones (*)	6
Básica Rama	Teoría de las RRLL	6	Tr			
Obligatoria	Sistemas de las RRLL	6	Tr			
Obligatoria	Análisis Económico de las Políticas Sociolaborales	6	Tr			
Obligatoria	Conflicto y Técnicas de Negociación	6	Tr			
Obligatoria	Dirección Estratégica de la Empresa	6	Tr			
Obligatoria	Economía del Trabajo	6	Tr			
Obligatoria	Técnicas de Auditoría	6	Tr			
Obligatoria	Políticas Sociolaborales, de Empleo y de Igualdad	6				
Obligatoria	Prácticas externas	18	Tr		Prácticas integradas + 6 Optatividad	18
Obligatoria	Trabajo Fin de Grado	12				
	Reconocimiento de optatividad	30/			Optatividad cursada de RRLL	

	GRADO				LICENCIATURA EN CCTT	
Carácter	Asignatura	Créd.	Car.	Código	Asignatura	Crd
Básica Rama	Elementos Jurídicos Bá-	6	CF	1271	Derecho	9



	sicos para las Relaciones Laborales					
Básica Rama	Historia Social y de las Relaciones Laborales	6	CF	2425	Hª Social y Política Contemporánea I	4,5
	Contemporáneas			2426	Hª Social y Política Contemporánea II	4,5
Básica Rama	Economía Aplicada a las Ciencias Sociales	6	CF	12473 12129 2424	Introducción a la Economía	6
Básica Rama	Psicología del Trabajo	6	CF	12480	Psicología del Trabajo	9
Básica Rama	Sociología del Trabajo	6	CF	12487	Sociología del Trabajo	6
Básica Rama	Introducción al funcionamiento de la Empresa	6	CF	12467	Fundamentos de Dirección Estratégica	6
Básica de Título	Instrumentos y Técnicas de Información, Estudio y Documentación	6	CF	12486	Sociología de las Relaciones Laborales	6
Obligatoria	Derecho del Trabajo I	6	Tr			
Obligatoria	Derecho del Trabajo II	6				
Básica de Título	Derecho Sindical	6	Tr			
Obligatoria	Intervención administrativa en las RRLL	6	Opt.			
Obligatoria	Derecho Procesal Laboral	6	Tr			
Obligatoria	Marco Normativo y Gestión de la Prevención de Riesgos Laborales	6	Tr			
Obligatoria	Salud Laboral	6	Tr			
Obligatoria	Derecho de la Seguridad Social I	6	Tr			
Obligatoria	Derecho de la Seguridad Social II	6	Tr			
Obligatoria	Estructura de la organización y diseño de los puestos de trabajo	6	Tr			
Obligatoria	La función de recursos humanos	6				
Obligatoria	Técnicas Cuantitativas de Investigación Social	6	Tr			
Obligatoria	Técnicas Cualitativas de Investigación Social	6	Tr			
Obligatoria	Prácticas externas	18	Tr		Optatividad de CCTT	



Básica Ra- ma	Teoría de las RRLL	6	Tr	15521	Teoría de las RRLL I	6
Obligatoria	Sistemas de las RRLL	6	Tr	15526	Teoría de las RRLL II	6
Obligatoria	Análisis Eco- nómico de las Políticas Sociolabora- les	6	Tr	15520	Análisis eco- nómico de las políticas públicas so- ciolaborales	4,5
Obligatoria	Conflicto y técnicas de negociación	6	Tr	15523	Teoría y téc- nicas de ne- gociación	9
Obligatoria	Conducta Organizacio- nal	6				
Obligatoria	Dirección Estratégica de la Empre- sa	6	Tr	15522	Dirección Estratégica de la Empre- sa	9
Básica de Título	La dirección en la empre- sa	6				
Optativa	Programas de promo- ción del em- pleo en el ámbito va- lenciano y local	4,5		15519	Economía del Trabajo y políticas de ocupación	9
Obligatoria	Economía del Trabajo	6	Tr	15524	Teorías del Mercado de Trabajo	4,5
Optativa	Auditoría de la función de recursos humanos	6	Tr	15528	Auditoría del Sistema Or- ganizativo y de la Di- rección de RRHH	6
Obligatoria	Técnicas de Auditoría	6	Tr	15527	Auditoría Sistema Hu- mano	4,5
Obligatoria	Políticas So- ciolaborales, de Empleo y de Igualdad	6		15525	Políticas So- ciolaborales	12
Obligatoria	Trabajo Fin de Grado	12				

	MENCIÓN 1					
Optativa	Sistemas laborales territoriales y desarrollo local	6	Opt.	15544	Sistemas laborales territoriales	6
Optativa	Empleo y relaciones laborales en el mercado de trabajo valenciano	6	Opt.	15545	Sociología de la Ocupa- ción	4,5
Optativa	Dinámica sectorial y política eco- nómica va- lenciana	4,5				
Optativa	Formación, orientación e interme- diación en el mercado laboral	4,5				
Optativa	Programas de promo- ción del em- pleo en el ámbito va- lenciano y local	4,5	Tr.	15519	Economía del Trabajo y Políticas de Ocupación	9



Optativa	Medio ambiente e iniciativas sociales en el desarrollo territorial	4,5	Opt.	15538	Medio ambiente, Trabajo y Empresa	6
MENCIÓN 2						
Optativa	Auditoría de la función de recursos humanos	6	Tr.	15528	Auditoría del Sistema Organizativo y de la Dirección de RRHH	6
Optativa	Políticas, estrategia y dirección de recursos humanos	6	Opt.	15533	Estrategia y Dirección de Recursos Humanos	6
Optativa	Dirección de la calidad y recursos humanos	4,5	Opt.	15540	Políticas de Dirección de Recursos Humanos	6
Optativa	Responsabilidad social corporativa en el ámbito de los recursos humanos	4,5				
Optativa	Grupos de trabajo	4,5	Opt.	15531	Dirección de equipos de trabajo	4,5
Optativa	Técnicas de selección y desarrollo de personas	4,5				
MENCIÓN 3						
Optativa	Tributación de la empresa	6	Opt.	12469	Gestión tributaria (*)	6
			Opt.	12492	Tributación de la empresa (*)	4,5
			Opt.	15542	Régimen Fiscal de la empresa (*)	4,5
Optativa	Gestión Contable	6	Opt.	12472	Introducción a la Contabilidad (*)	6
			Opt.	12448	Contabilidad Informatizada (*)	4,5
Optativa	Programas de promoción del empleo en el ámbito valenciano y local	4,5	Tr.	15519	Economía del Trabajo y Políticas de Ocupación	9
Optativa	Derecho de sociedades	4,5				
Optativa	Empleo Público y Relaciones Especiales de Trabajo	4,5	Opt.	12483	Relaciones Laborales Especiales y Modalidades Contractuales	6
			Opt.	15543	Relaciones Laborales y de Ocupación en el Sector Público	4,5
Optativa	Derecho de la contratación privada	4,5				

7.3 ENSEÑANZAS QUE SE EXTINGUEN



CÓDIGO	ESTUDIO - CENTRO
4019000-46035045	Diplomado en Relaciones Laborales-Facultad de Ciencias Sociales

8. SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD Y ANEXOS

8.1 SISTEMA INTERNO DE GARANTÍA DE LA CALIDAD

ENLACE	https://www.uv.es/uq/docs/c/VERIFICA.pdf
--------	---

8.2 INFORMACIÓN PÚBLICA

El Grado en Relaciones Laborales y Recursos Humanos dispone de una [página web](#) de la Universitat de Valencia y un portal, fácilmente accesibles y con presencia en las redes sociales donde se encuentra toda la información necesaria relativa al grado. En las guías docentes de las asignaturas también se especifica la información de las competencias y de los resultados de aprendizaje, que permiten que el estudiante conozca la importancia de cada asignatura para conseguir los resultados previstos. A través de la página web se informa de todas las actividades relacionadas con el grado, así como de otras actividades que se considera que pueden ser de interés para los estudiantes:

<https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-grado/oferta-grados/oferta-grados-1285846094474.html>

<https://www.uv.es/uvweb/universidad/es/estudios-grado/oferta-grados/oferta-grados/grado-relaciones-laborales-recursos-humanos-1285846094474/Titulacio.html?id=1285847461424>

Los estudiantes disponen también de **apoyo y orientación** por parte de los siguientes **servicios de la Universitat** de València a lo largo de su vida universitaria:

- SEDI (Servicio de Información y Dinamización: <https://www.uv.es/uvweb/servicio-informacion-dinamizacion-sedi/es/servicio-informacion-dinamizacion-1285919447119.html>). Tiene por objetivo asesorar, informar, dinamizar y formar a los estudiantes actuales y futuros. Las acciones de dinamización sociocultural de los estudiantes se realizarán a través de Programas educativos y Programas de soporte personal al estudiante (ayudas al estudio, movilidad asesoramiento psicológico, pedagógico y sexológico, programa de convivencia, gestión de becas de colaboración, etc.).
- UVempleo (<https://www.uv.es/uvempleo>). Servicio de la UV cuyo objetivo fundamental es potenciar la inserción laboral de los graduados y postgraduados de la UV, desarrollando las tareas necesarias con la finalidad de relacionar de manera eficaz la oferta y la demanda.
- ADEIT (<http://www.adeituv.es>). Fundación Universidad-Empresa cuyo objetivo fundamental en los estudios de grado es potenciar la realización de prácticas externas desarrollando las tareas necesarias con la finalidad de aproximar la formación y el empleo.
- UDP (Unidad para la Integración de Personas con Discapacidad: <https://www.uv.es/uvdiscapacidad/es/uvdiscapacidad.html>). Es un servicio que nace con la finalidad de velar por el principio de igualdad de oportunidades y la no discriminación. Los estudiantes con necesidades educativas específicas derivadas de una discapacidad que necesite alguna adaptación pueden dirigirse al Servicio de asesoramiento de la Delegación para la Integración de Personas con Discapacidad, realizándose las adaptaciones curriculares que prevé la normativa vigente.

8.3 ANEXOS

Ver Apartado 8: Anexo 1.

PERSONAS ASOCIADAS A LA SOLICITUD

RESPONSABLE DEL TÍTULO			
CARGO	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
Decana	ELENA	MUT	MONTALVA
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Avinguda dels Tarongers, 4b	46021	Valencia/València	València
EMAIL	FAX		
fac.socials@uv.es	963828501		
REPRESENTANTE LEGAL			
CARGO	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
Vicerrectora de Estudios	MARIA ISABEL	VAZQUEZ	NAVARRO
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Avda. Blasco Ibañez, 13	46010	Valencia/València	València
EMAIL	FAX		
vicerec.estudis@uv.es	963864117		
El Rector de la Universidad no es el Representante Legal			
Ver Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1.			
SOLICITANTE			



El responsable del título no es el solicitante			
CARGO	NOMBRE	PRIMER APELLIDO	SEGUNDO APELLIDO
Jefe de la Sección de Planes de Estudio y Títulos	Jesús	Aguirre	Molina
DOMICILIO	CÓDIGO POSTAL	PROVINCIA	MUNICIPIO
Avda. Blasco Ibañez, 23	46010	Valencia/València	València
EMAIL	FAX		
planestud@uv.es	963864117		



Apartado 1: Anexo 6

Nombre :1.10 Justificacion_con alegaciones.pdf

HASH SHA1 :1F69CC61620EBF3339A265BB748415AA413D6842

Código CSV :878463356404067841302302

Ver Fichero: 1.10 Justificacion_con alegaciones.pdf



Apartado 4: Anexo 1

Nombre :4. Planificacion CON FICHAS_R.pdf

HASH SHA1 :318F5896A5F81AB2878598A2CD537AA74DD2AC87

Código CSV :878412526067420365544650

Ver Fichero: 4. Planificacion CON FICHAS_R.pdf



Apartado 5: Anexo 1

Nombre :5.1. Personal academic_.pdf

HASH SHA1 :923313560F608682B26011D94F20AD7A2269D9FE

Código CSV :877939066120603449299723

Ver Fichero: 5.1. Personal academic_.pdf



Apartado 5: Anexo 2

Nombre :5.2. Otros Recursos Humanos_.pdf

HASH SHA1 :E006CE2159559BE907F8633A0F1D3E5DC9B0D9E6

Código CSV :877939113441349686482625

Ver Fichero: 5.2. Otros Recursos Humanos_.pdf



Apartado 6: Anexo 1

Nombre :6. Recursos materiales_con subapartado 6-2.pdf

HASH SHA1 :D1708F2BA83AD06A2E6A8AD1C7DB8F6797805D11

Código CSV :877939708934857258919334

Ver Fichero: 6. Recursos materiales_con subapartado 6-2.pdf



Apartado 7: Anexo 1

Nombre :7 Cronograma de Implantacion.pdf

HASH SHA1 :068D295F14179763358519686093AB6814DAFC84

Código CSV :837665653201236126170527

Ver Fichero: 7 Cronograma de Implantacion.pdf



Apartado Personas asociadas a la solicitud: Anexo 1

Nombre :Delegación_Funciones_ Mayo 2022.pdf

HASH SHA1 :8413B2593E362EC346683B9DBBFA5DAEE6B20C14

Código CSV :837091033050335425805161

Ver Fichero: Delegación_Funciones_ Mayo 2022.pdf



