

SERVEI DE BIBLIOTEQUES I DOCUMENTACIÓ
UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

RESUM DE DADES I ACTIVITATS 2018

BIBLIOTECA D'HUMANITATS
JOAN REGLÀ

BIBLIOTECA D'HUMANITATS JOAN REGLÀ
RESUM DE DADES I ACTIVITATS 2018

ÍNDEX

Presentació.....	3
1. LES PERSONES	4
1.1 Usuaris potencials: PDI, estudiants de grau i postgrau.....	4
1.2 Personal de la biblioteca	5
1.2.1 Distribució del PAS per nivell professional.....	5
1.2.2 Accions formatives rebudes i/o impartides pel personal de la biblioteca.....	5
2. ELS ESPAIS	6
2.1 Llocs de lectura individuals i de treball en grup. Altres espais.....	6
2.2 Equipaments.....	6
2.3 Accessibilitat.....	6
2.4 Horaris d'obertura i obertures extraordinàries	6
2.5 Visites a la biblioteca.....	7
3. LA COL·LECCIÓ	7
3.1 Col·lecció global.....	7
3.2 Noves incorporacions a la col·lecció en 2018	9
3.2.1 Llibres en paper.....	9
3.2.2 Revistes en paper	9
3.2.3 Recursos-e	9
3.3 Gestió d'adquisicions	10
3.4 Donatius	11
4. ELS SERVEIS	12
4.1 SERVEIS GENERALS.....	12
4.1.1 Préstec (llibres, ordinadors...)	12
4.1.1 Catalogació i gestió de la col·lecció.....	14
4.1.2 Consultes presencials i en línia (Question Point)	15
4.2 SUPORT A LA DOCÈNCIA I L'APRENENTATGE.....	15
4.2.1 Visites guiades a la biblioteca.....	15

4.2.2 Cursos de formació per a estudiants (presencials i en línia).....	16
4.2.3 Bibliografia recomanada	17
4.2.4 Pràctiques.....	17
4.3 SUPORT A LA INVESTIGACIÓ	17
4.3.1 Enviament d'articles en pdf.....	17
4.3.2 Préstec Interbibliotecari	17
4.3.3 Repositori Roderic / CRIS.....	18
4.3.4 Dialnet	18
4.3.5 Cursos de formació per a investigadors	19
4.3.6 Consultes personalitzades.....	19
4.3.7 Revisió de perfils d'investigadors	19
5. ACTIVITATS DE DIFUSIÓ I COL·LABORACIÓ	19
5.1 Elaboració de materials impresos	19
5.2 Comunicació web i xarxes socials.....	19
5.3 Difusió dels fons: "El Raconet"	19
5.4 Participació en esdeveniments (exposicions, congressos, etc.).....	20
5.6 Col·laboració amb PDI, estudiants i altres unitats del Servei de Biblioteques i de la UV .	20
6. GESTIÓ I QUALITAT.....	21
6.1 Gestió econòmica.....	21
6.2 Enquestes de satisfacció de l'SBD	21
6.3 Gestió de la Bústia de suggeriments, queixes i felicitacions.....	22
6.4 Comissió d'Usuaris de la biblioteca.....	23
6.5 Nou Pla d'acció 2019-2020.....	23

Presentació

Les biblioteques universitàries hem tingut sempre una clara voluntat d'innovació i de posar-nos al servei d'una comunitat universitària en constant evolució. Els últims anys, els canvis en el model educatiu, la generalització de l'ús de recursos electrònics i el creixement de l'accés obert a la informació, entre altres factors, estan conduint les biblioteques a fer canvis en els seus espais, recursos i serveis.

La Biblioteca d'Humanitats Joan Reglà treballa des de fa anys per a oferir una col·lecció adequada a les necessitats de l'alumnat i dels professors de l'àrea d'Humanitats, per a difondre els seus fons, per a oferir serveis de formació i de suport a la investigació de qualitat, a més de participar en la creació de continguts digitals i col·laborar en diversos projectes i unitats de la Universitat. Volem també ser un lloc d'estudi i treball en grup, de trobada i convivència per als estudiants i tindre una visibilitat en la societat.

Aquesta voluntat es materialitza en una serie d'actuacions diverses que el personal de la biblioteca realitza habitualment i que, en ocasions, no tenen tota la visibilitat que seria desitjable. Les biblioteques hem de fer un esforç per tal de donar a conèixer més els nostres serveis.

Aquest **Resum de dades i activitats 2018** té per objectiu oferir una visió senzilla i ràpida de les activitats dutes a terme a la Biblioteca d'Humanitats al llarg de l'any.

Ana Barbeta
Directora de la Biblioteca

RESUM DE DADES I ACTIVITATS 2018

1. LES PERSONES

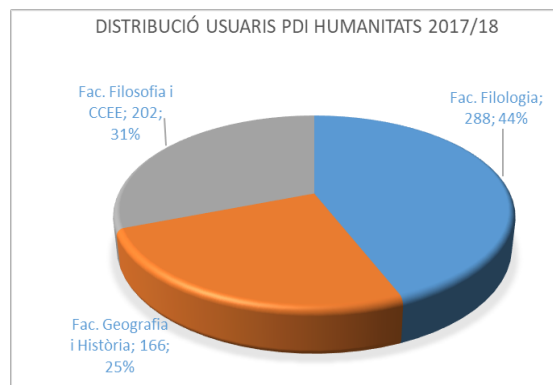
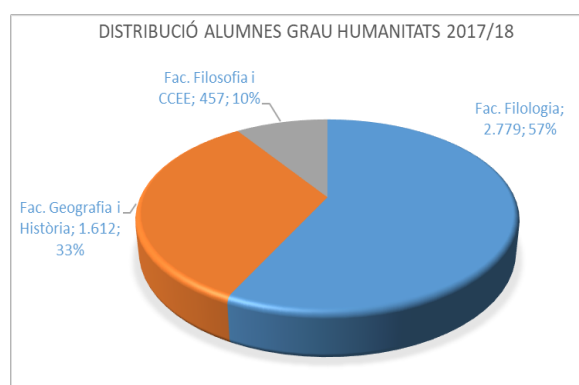
1.1 Usuaris potencials: PDI, estudiants de grau i postgrau

Considerem com a principals usuaris dels serveis de la biblioteca els estudiants i el professorat de les facultats de Geografia i Història, Filosofia i Ciències de l'Educació i Filologia, Traducció i Comunicació.

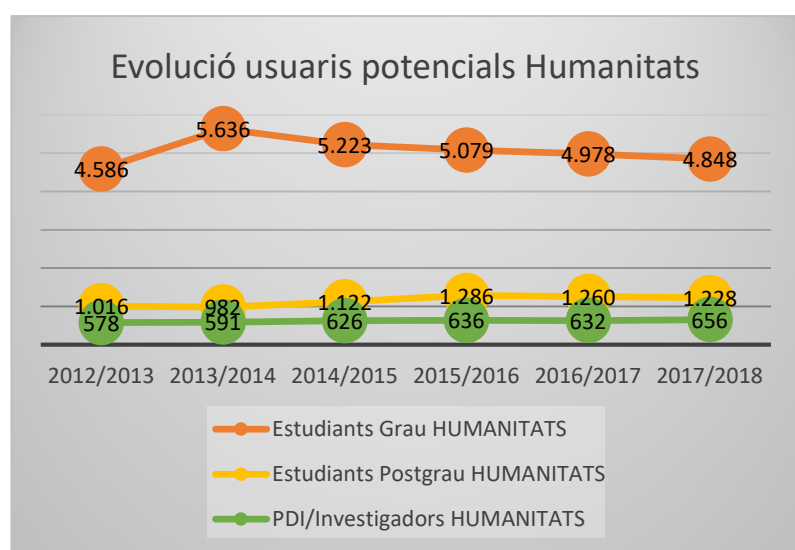
Estudiants i professorat de les facultats esmentades

(Dades obtingudes del Recull UV del curs 2017/2018)

		Dones	Homes
Estudiants de grau	4.848	64%	36%
Estudiants de postgrau	1.228	61%	39%
PDI	656		
TOTAL	6.732		



Tanmateix, cal tindre en compte que la biblioteca atén també altres col·lectius de la UV no inclosos en els gràfics: estudiants i professors d'altres facultats, (especialment d'aquelles situades al campus de Blasco Ibáñez), alumnat de la Nau Gran, personal d'administració i serveis (PAS), etc.

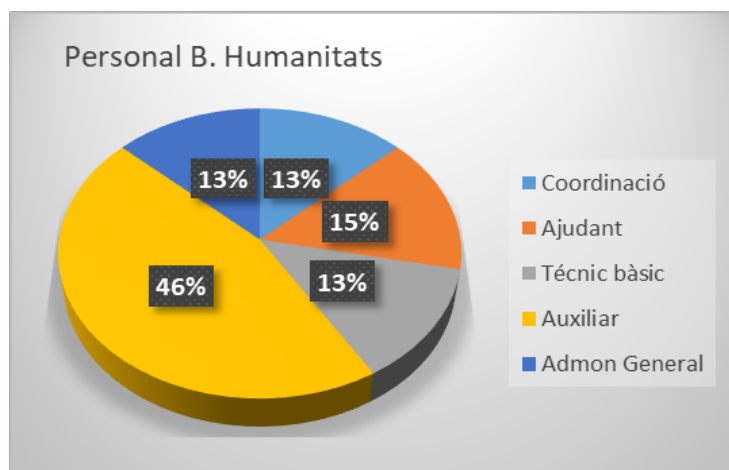


A més, degut als seus fons, localització, horari i instal·lacions, rep nombroses visites al llarg de l'any d'usuaris externs (estudiants de secundària, opositors...), encara que no en podem oferir dades exactes.

1.2 Personal de la biblioteca

1.2.1 Distribució del PAS per nivell professional

D'acord amb l'RLT, a la biblioteca treballem 46 persones, a més de 4 informadors d'accessos que pertanyent a una empresa externa. La distribució per categories professionals es la següent:



Caldria destacar que 2018 ha estat un any caracteritzat pels canvis en la direcció de la biblioteca. Al desembre de 2017 es va jubilar Isabel Soler, qui, durant més de 10 anys, a estat a càrrec de la biblioteca, pràcticament des de la seua inauguració. De gener a setembre, la va substituir en el càrrec Pilar Montañana, coordinadora de préstec a la biblioteca i amb una gran

experiència i coneixement de la col·lecció i dels serveis. Finalment, l'1 d'octubre, i com a resultat del concurs per a la provisió del lloc, es va incorporar a la direcció Ana Barbeta.

1.2.2 Accions formatives rebudes i/o impartides pel personal de la biblioteca

El personal de la biblioteca ha assistit en 2018 a un total de 32 cursos de formació (unes 400 hores), emprades en cursos de formació de l'SFP, cursos d'idiomes, cursos específics per a bibliotecaris i microformacions organitzades per l'SBD. També, ha participat com a docent en 7 cursos més.

El personal de la biblioteca ha assistit i/o participat en els següents congressos i tallers en 2018:

- XVI Jornada CRAI : Los Laboratorios digitales: un Servicio de apoyo digital a la docencia, la investigación y el aprendizaje. València, 7 i 8 de juny
- XVII Workshop REBIUN de proyectos digitales. Sevilla, 25 i 26 d'octubre
- V Jornada d'Innovació Educativa: La Renovació Docent en l'Ensenyament Superior. València. Facultat de Filologia, Traducció i Comunicació, 4 de maig
- VIII Encuentro del Grupo de Trabajo de cartotecas luso-españolas IBERCARTO. Porto, 15-17 novembre. Presentació de la comunicació *El uso de las redes sociales en cartotecas universitarias: la cartoteca de la Universitat de València*.
- Jornadas sobre Datos de investigación (Maredata). València, UPV, 21 de juny
- Jornadas del Grupo I+D Propiedad Intelectual e Industrial UVEG sobre "Contratos y licencias de derechos de autor en el mercado único digital". Valencia, Facultat de Dret, 22 i 23 novembre
- Evaluación y visibilidad de la investigación en Humanidades y Ciencias Sociales, Universidad Católica de Valencia, 18-19 octubre
- IEEE AUTHOR'S WORKSHOP. Campus Burjassot-Paterna. ETSE-UV, 25 setembre 2018

2. ELS ESPAIS

2.1 Llocs de lectura individuals i de treball en grup. Altres espais

La biblioteca compta amb 619 llocs de lectura individual, 40 llocs en zones de treball en grup (4 cabines al tercer pis i una sala en la planta baixa) i 38 més en sales col·lectives (sala de formació que s'ha utilitzat un total de 74 dies en 2018). Per la seua banda, la Cartoteca ofereix 30 llocs de lectura individuals i 4 per a treball en grup. En total oferim 731 llocs.

2.2 Equipaments

La biblioteca (inclosa la Cartoteca) compta amb els següents equipament a disposició dels usuaris:

Ordinadors a disposició pública	68
Ordinadors portàtils prestables	78
Fotocopiadores	11
Impressores	10
Escàners	6
Màquina d'autoprèstec	1

El Servei de suport informàtic a l'alumnat (SIA) té un punt d'atenció que està disponible a la planta baixa dilluns, dimecres i dijous de 12:30 a 14:30 i de 16:00 a 18:00. És un servei molt utilitzat i valorat pels usuaris.

2.3 Accessibilitat

La Biblioteca d'Humanitats està plenament adaptada per a persones amb discapacitat i compta amb el reconeixement del segell AENOR que certifica el seu sistema d'accessibilitat universal, obtingut en 2014 per primera vegada i renovat anualment.

En 2018 s'han realitzat i superat satisfactòriament les auditories periòdiques prescrites. El 7 de maig es va passar l'última auditoria externa (primer seguiment) amb resultat satisfactori, i s'han destacat únicament algunes observacions menors ja resoltes o en vies de resolució.



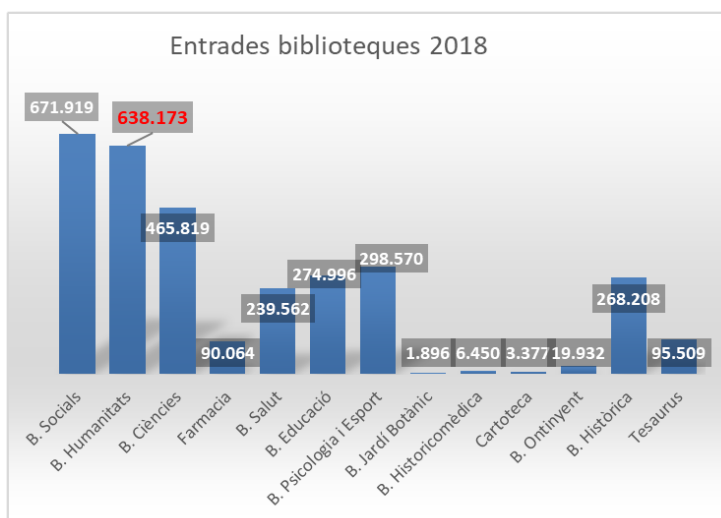
La biblioteca compta amb equipament adaptat per a diverses necessitats especials: ordinador i lupes d'augment, faristols i passapàgines, bucles auditius, llocs i taules adaptades a cadira de rodes.

2.4 Horaris d'obertura i obertures extraordinàries

En 2018 la biblioteca ha obert 291 dies. Durant els períodes d'exàmens s'han organitzat obertures extraordinàries de caps de setmana (en horari de 9 a 21h) i de 24 hores:

- Període extraordinari de desembre 2017-gener 2018: caps de setmana des del 9 al 17 de desembre; obertura 24 hores, del 27 de desembre 2017 al 26 de gener 2018
- Període extraordinari de maig-juny 2018: caps de setmana 12h, des del 28 d'abril al 13 de maig; obertura 24 hores, des del 14 de maig al 29 de juny 2018
- Període extraordinari de desembre 2018-gener 2019: caps de setmana des del 8 al 23 de desembre; obertura 24 hores, des del 27 de desembre al 25 de gener 2019

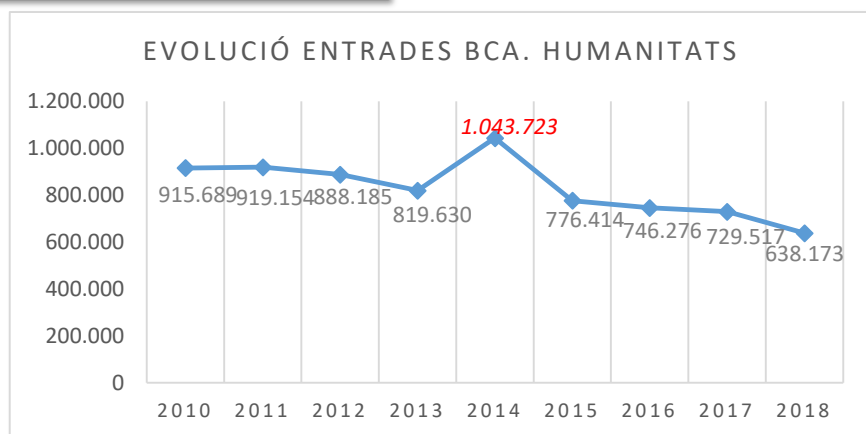
2.5 Visites a la biblioteca



La Biblioteca d'Humanitats és una de les més visitades de la UV amb més de 638.000 visites en 2018.

No obstant això, s'observa una tendència a la baixa en el nombre de persones que hi acudeixen.

(Nota: el curs 2013-14 es va obrir la biblioteca tots els camps de setmana de forma experimental. Això explica la pujada que trenca la tendència)



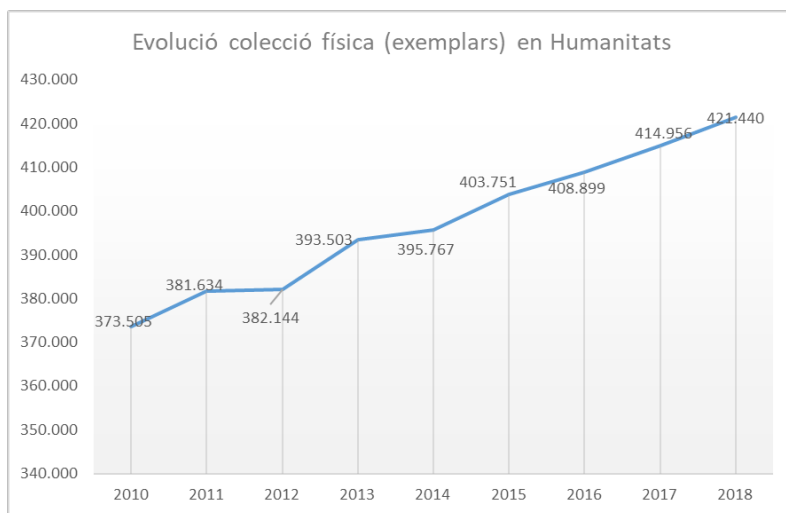
3. LA COL·LECCIÓ

3.1 Col·lecció global

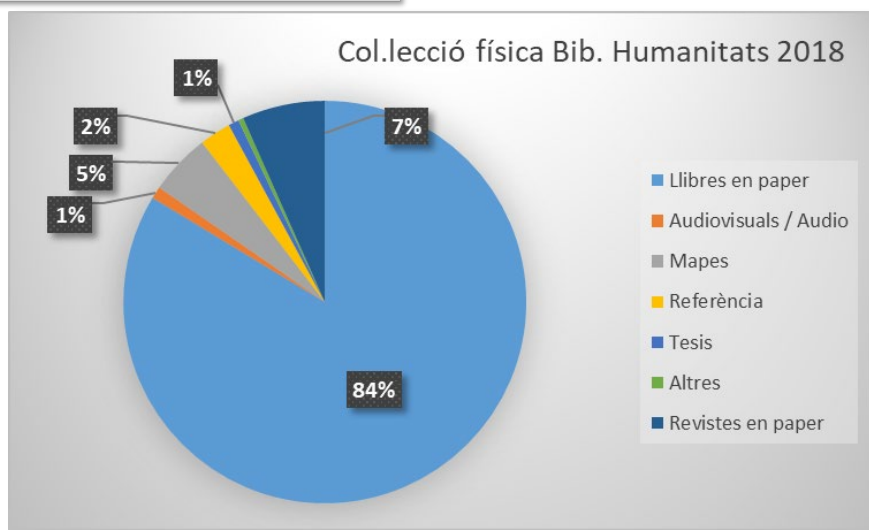
La biblioteca disposa d'una àmplia col·lecció impresa i electrònica

Col·lecció global física per tipus de material a 31 de desembre de 2018:

Col·lecció física (paper, etc.)	registres bibliogràfics (títols)	Registres d'unitats físiques (exemplars i fascicles de revista)
Llibres en paper	277.307	377.701
Audiovisuals / Sonors	2.591	4.368
Mapes (Cartoteca)	13.965	22.294
Referència	3.619	11.391
Tesis	2.873	3.797
Altres	520	1.889
TOTAL	306.334 títols	421.440 unitats físiques
Revistes en paper	5.459 fons de revistes	30.003 fascicles



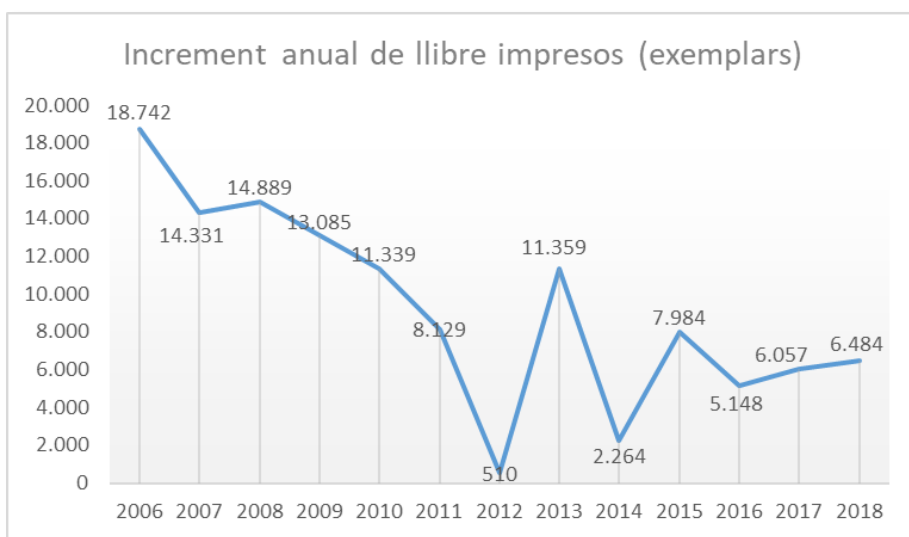
El creixement de la col·lecció es homogeni al llarg dels anys. Principalment està integrada per monografies en paper (84 %).



Destaquem també la col·lecció de documents de la Cartoteca, que inclou més de 22.000 mapes, 17.000 fotografies aèries, a més d'atles, cartells, etc.

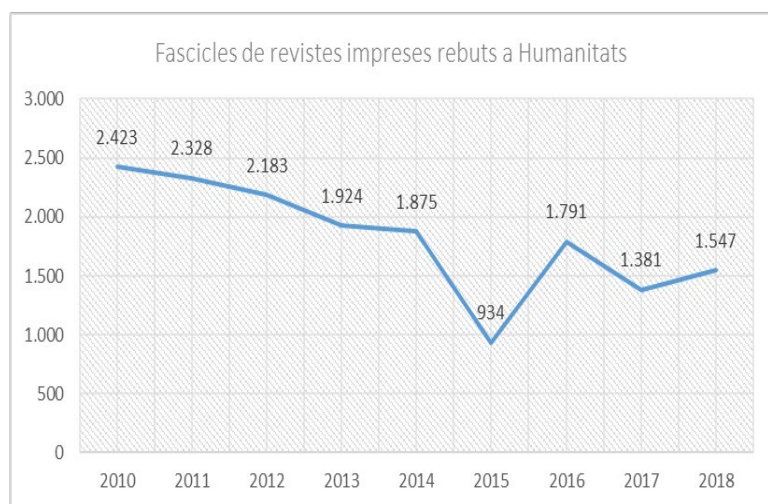
3.2 Noves incorporacions a la col·lecció en 2018

3.2.1 Llibres en paper



L'increment anual de llibres ha conegut importants oscil·lacions. En els últims anys està al voltant dels 6.000 volums anuals. En 2018 hem arribat prop dels 6.500 exemplars nous.

3.2.2 Revistes en paper



L'evolució del nombre de fascicles de revistes en paper rebudes a la biblioteca ha anat a la baixa, en part degut a la substitució de subscripcions en format electrònic.

En 2018 hem subscrit 365 revistes en paper i hem rebut uns 1.500 números.

3.2.3 Recursos-e

La gestió dels recursos electrònics es realitza de forma centralitzada des dels Serveis Centrals de l'SBD. La biblioteca, per la seua banda, compra o subscriu també llibres electrònics de forma puntual. En 2018 han estat subscrits els següents recursos d'Humanitats:

Revistes electròniques	117 títols solts més el paquet JSTOR Art & Sciences
Bases de dades	19
Llibres electrònics (subscripció SBD)	123 títols solts més 11 col·leccions
Llibres electrònics (adquisició biblioteca)	53 títols

Cal tindre en compte que cada any l'SBD analitza l'ús real dels recursos-e i el cost per ús, ja que suposen la part més important del seu pressupost. En els casos en que la utilització d'un recurs és molt baixa, es pot plantejar donar-lo de baixa i/o substituir-lo per un altre. Les peticions dels professors es tenen molt en compte, sempre dins de les possibilitats pressupostàries.

En 2018 s'han donat de baixa molts pocs recursos en l'àrea d'Humanitats. En total han estat 9 revistes, en dos casos perquè s'han deixat de publicar i en la resta perquè el contingut estava disponible en línia. Respecte a les bases de dades, s'ha cancel·lat LISA per estar disponible dins Social Science Premium.

Respecte als nous recursos, destaquem les bases de dades LION i Nexis, subscrites a petició de professors de la Facultat de Filologia.

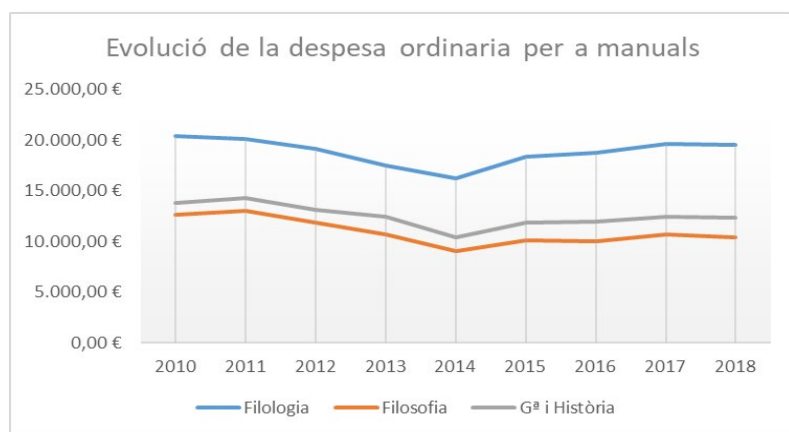
3.3 Gestió d'adquisicions

La biblioteca realitza la compra de materials bibliogràfics de dues formes diferents:

Compra de manuals o bibliografia bàsica per a l'alumnat: la biblioteca gestiona un pressupost assignat per a la compra de materials per als alumnes aportat tant pels serveis centrals (48%) com per les facultats (52%)

Les dades del pressupost per a manuals gestionat per la biblioteca per a cada facultat en 2018 ha sigut el següent:

Facultat	Assignació inicial	Aportació extra biblioteca Cap. 2	Pressupost global
Filologia	19.514,71 €	638,91 €	20.153,62 €
Geografia i Història	12.306,54 €	781,69 €	13.088,23 €
Filosofia	10.390,9 €	287,79 €	10.678,69 €
TOTAL	42.212,15 €	1.708,39 €	43.920,54 €



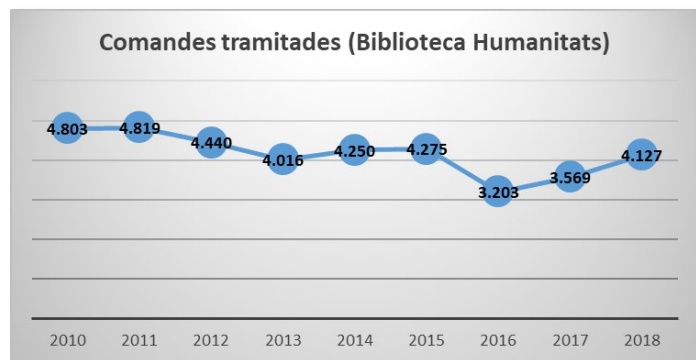
Compra de bibliografia especialitzada a càrrec dels Departaments: la biblioteca en aquest cas fa les gestions de compra i de control del fet que els fons arriben a la biblioteca i s'inclouen en el catàleg Trobes.

Despesa de Departaments per Facultat (2018)	
Filologia	27.057,26 €
Filosofia	4.033,51 €
Geografia i Història	32.377,92 €
TOTAL	63.468,69 €

L'evolució de les comandes tramitades per la biblioteca els últims anys es veu en el gràfic:

Les dades globals de l'activitat de gestió de compres (manuals + departaments) durant 2018 són les següents:

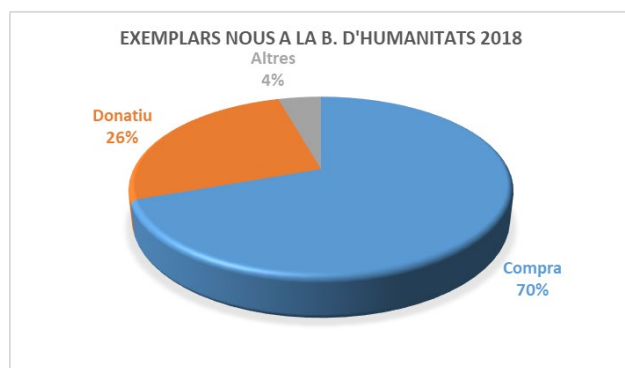
Comandes tramitades	4.127
Exemplars adquirits	4.774
Pagaments tramitats	3.535



3.4 Donatius

Durant 2018 s'han rebut un poc més de 1.600 llibres per donatiu, la qual cosa suposa el 26% de l'origen del fons ingressats.

Encara que aquesta aportació és d'interès per a la biblioteca, s'ha plantejat la necessitat de regular i donar a conèixer més clarament els criteris i els tràmits del procés de donació, ja que a la biblioteca arriben un gran nombre de fons no sempre adequats, i que el procés de selecció i catalogació resulta de vegades massa costós per al personal de la biblioteca. A més existeix un problema greu de capacitat de la biblioteca, tant en les sales de lliure accés com als dipòsits. A l'SBD s'ha creat un grup de treball per tal d'oferir unes pautes comunes per als donatius.



4. ELS SERVEIS

4.1 SERVEIS GENERALS

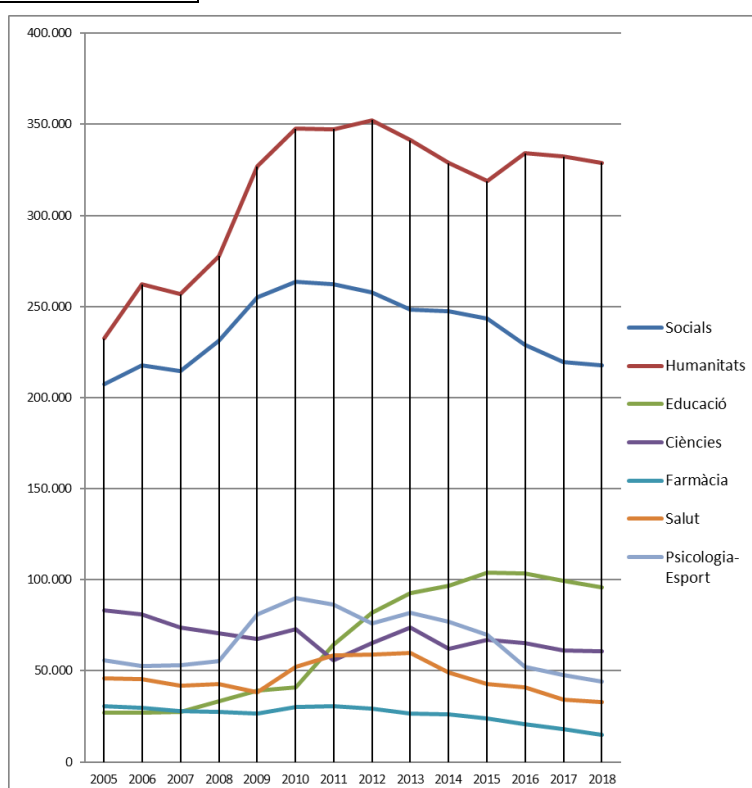
4.1.1 Préstec (llibres, ordinadors...)

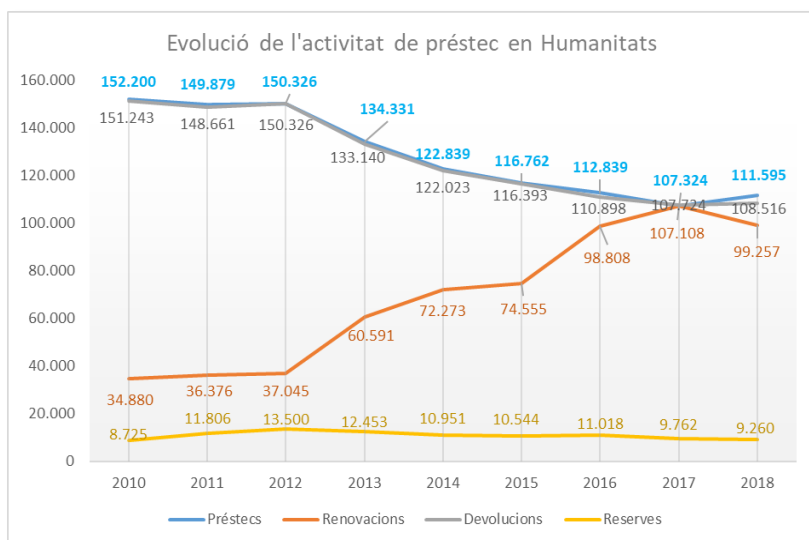
L'any 2018 s'han atés 111.595 préstecs de llibres i un total de 328.628 transaccions de circulació (préstecs + renovacions + devolucions + reserves)

	2018
Préstecs	111.595
Renovacions	99.257
Devolucions	108.516
Reserves	9.260
Total transaccions	328.628

(Nota: Cal mencionar que als mesos d'abril-maig l'aplicació Millennium, amb què es gestionen moltes activitats de les biblioteques, va sofrir un problema en canviar de servidor cosa que va ocasionar nombroses en el préstec, adquisicions, catalogació i hemeroteca)

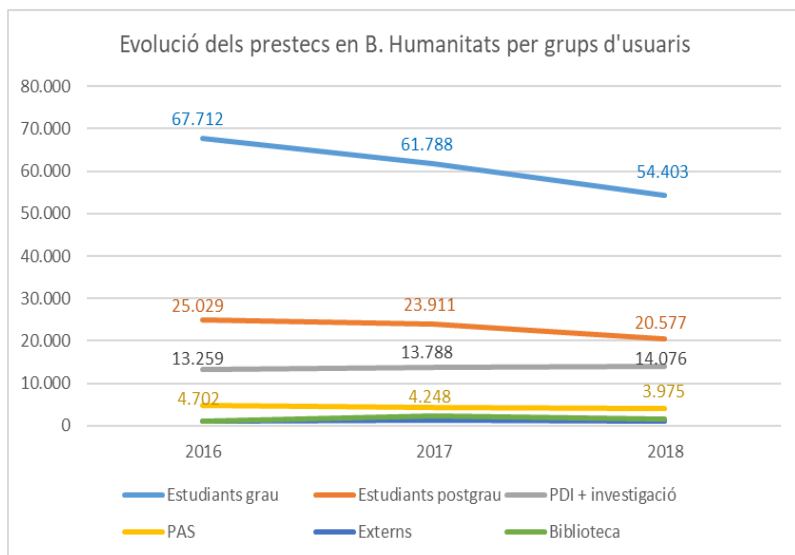
La Biblioteca d'Humanitats té una activitat de préstec molt important. El volum global de transaccions de circulació es pot veure en aquest gràfic, que compara les dades de les biblioteques de la UV al llarg dels anys i on es posa de relleu que Humanitats es, amb diferència, on el préstec es major (en 2018 el 40,4 % del global de transaccions de circulació)





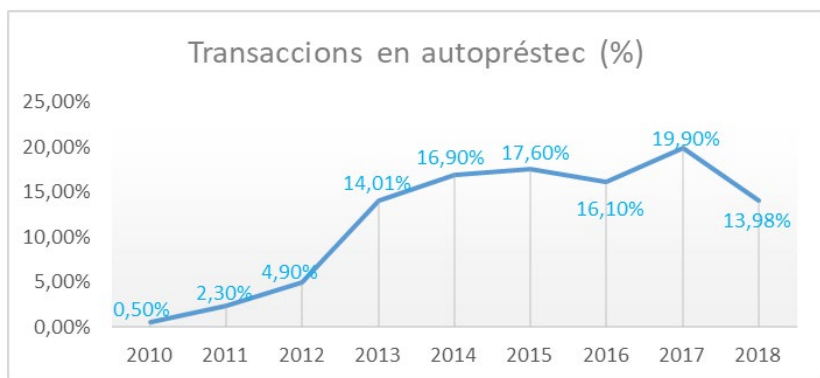
No obstant això, si desglossem les xifres del préstec separant préstecs, devolucions, renovacions i reserves, queda clar el descens del préstec els últims anys, compensat per l'augment de les renovacions. Aquestes dades son coherents amb la major utilització de recursos-e i amb els nous models d'aprenentatge que

utilitzen materials complementaris als llibres impresos tradicionals.

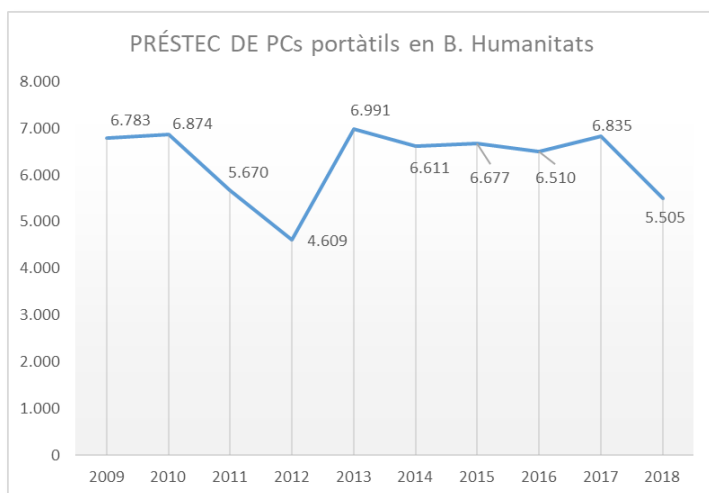


El descens del nombre de préstecs és especialment important en el que respecta als alumnes de grau, i menor en els de postgrau.

El PDI i el PAS continuen utilitzant el servei de préstec de forma estable.



Aproximadament, un 14% de l'activitat de préstec es realitza mitjançant la màquina d'autopréstec del vestíbul



Respecte al préstec d'ordinadors portàtils, en 2018 la biblioteca disposava d'un total de 86 PCs disponibles per al préstec. Les dades mostren una baixada significativa d'aquesta activitat, que ha estat generalitzada també a la resta de biblioteques UV.

4.1.1 Catalogació i gestió de la col·lecció

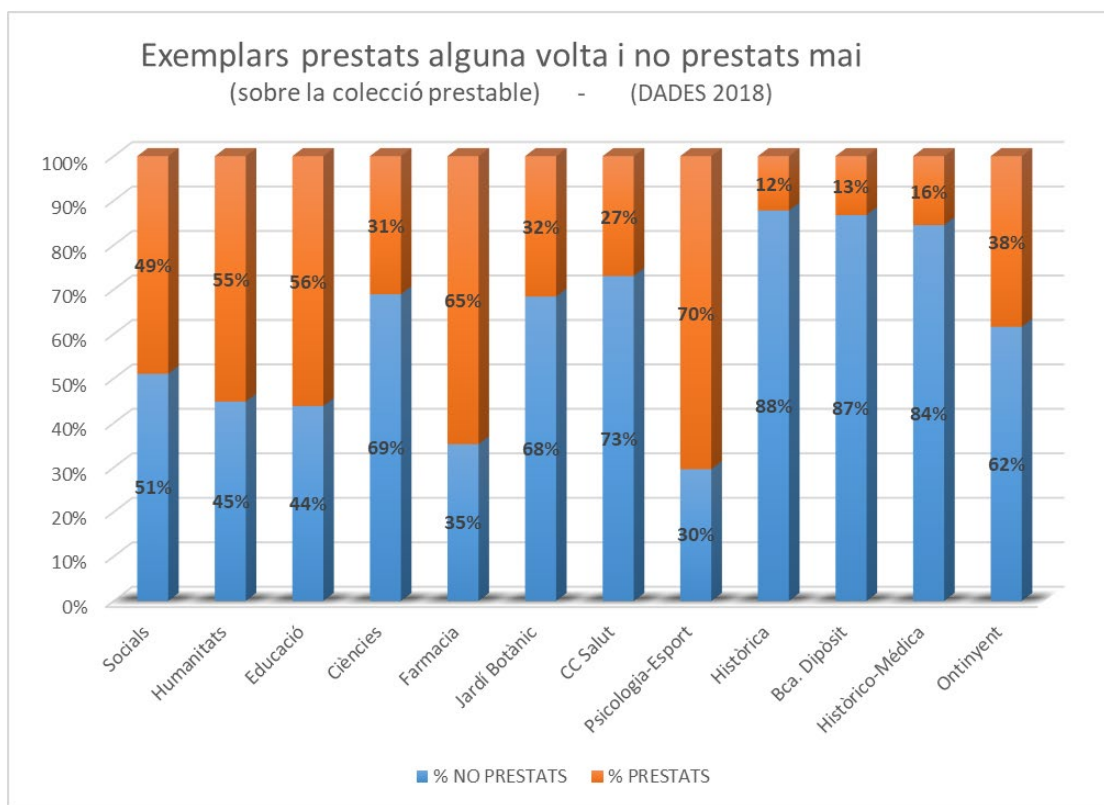
Catalogació – Anomenem catalogació al procés de descripció normalitzada dels recursos bibliogràfics i a la inclusió d'aquesta informació i de la localització dels fons en el catàleg Trobes (<http://trobes.uv.es>).

Durant 2018 el Servei de Biblioteques de la UV ha decidit adoptar una nova normativa per a la descripció bibliogràfica coneguda com a RDA (Resource Description and Access). Amb aquest canvi es pretén adaptar la descripció bibliogràfica als nous recursos electrònics i a la informació disponibles a la web.

El personal ha rebut formació específica i ha participat en grups de treball al si de l'SBD per tal d'establir criteris d'aplicació i redactar pautes internes.

Inventari – Anualment, durant el més de juliol, es realitzen inventaris del fons de la biblioteca per tal de detectar exemplars desapareguts o mal col·locats a les prestatgeries. El 2016 es van inventariar els dipòsits de les plantes 0 i 1 (més de 98.000 llibres). En 2017 i en 2018 s'ha fet l'inventari del manuals de la planta baixa (uns 35.000 llibres)

Ús de la col·lecció – S’ha iniciat un estudi de l’ús real de la col·lecció per tal d’analitzar possibles millores en la distribució dels fons als dipòsits i a les prestatgeries de lliure accés.



4.1.2 Consultes presencials i en línia (Question Point)

A la biblioteca s’atenen les preguntes dels usuaris fetes de forma presencial, per telèfon, correu electrònic, etc.

Durant 2018 s’ha posat a marxa un servei d’atenció a l’usuari anomenat “La biblioteca respon”, gestionat amb l’eina informàtica Question Point, que ens ha permès canalitzar les consultes a través d’un formulari web, millorar la gestió i comptar amb dades d’aquestes activitats. La Biblioteca d’Humanitats ha atés amb aquesta eina un total de **1.118 consultes** en 2018. A més, s’han atés altres consultes presencials que no s’han pogut quantificar.

4.2 SUPORT A LA DOCÈNCIA I L’APRENTATGE

4.2.1 Visites guiades a la biblioteca

A principi de curs, durant els mesos de setembre-novembre s’organitzen una sèrie de visites guiades per als alumnes de primer curs. Les visites s’inicien amb una xarrada informativa (1 hora aproximadament), i després es continuen amb una visita a les diferents plantes i sales de la biblioteca. També es realitzen aquest tipus de visites per als alumnes del programa Erasmus.

Visites guiades	
Núm. de grups	33
Núm. assistents	1.530

4.2.2 Cursos de formació per a estudiants (presencials i en línia)

La biblioteca d'Humanitats participa en els programes **Aprén** organitzats per l'SBD i el Servei d'Informàtica de la UV: Aprén CI2 i Aprén TFG. Aquests cursos tenen un reconeixement de 3 crèdits de complement al títol. L'assistència a aquests cursos dins dels graus d'Humanitats en 2018 ha estat la següent:



	CURS APREN-TFG 2018 - Alumnes graus d'Humanitats
Comunicació audiovisual	1
Educació social	6
Estudis hispànics	2
Filologia clàssica	2
Geografia i medi ambient	1
Història	1
Pedagogia	10
Traducció i intermediació lingüística	1
Total	24

	CURS APREN-CI2 2018 - Alumnes graus d'Humanitats
Història	1
Història de l'art	5
Periodisme	1
Total	7

A més, es realitzen cursos de formació específics per a estudiants tant presencials com en línia i s'elaboren materials d'autoaprenentatge sobre diversos temes.

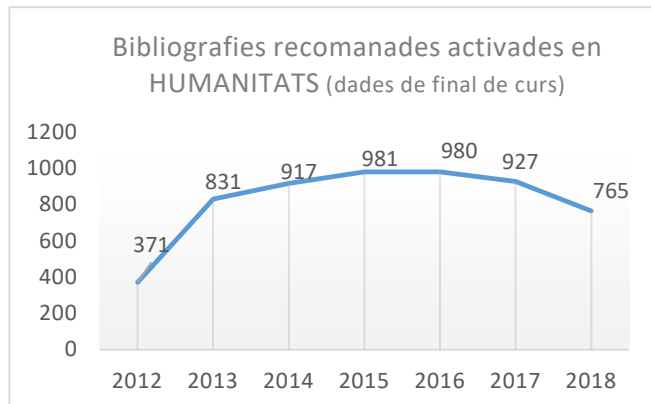
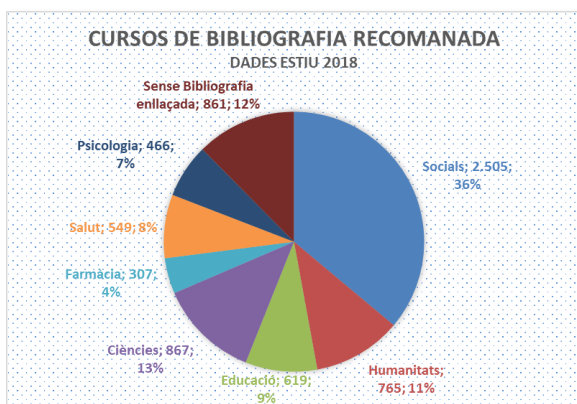
	Biblioteca	Cartoteca	Total
Cursos impartits	46	12	58
Hores impartides	320	25	345
Hores presencials / en línia	100 + 220		
Alumnes de grau que han rebut formació	1.847	643	2.490
Percentatge d'alumnes de grau que han rebut formació			51,36 %

La biblioteca elabora també materials formatius impresos (fullets informatius, guies de consulta, etc.) i, preferentment, en línia (tutorials, cursos pràctics mitjançant l'Aula virtual, audiovisuals, presentacions, etc.)

Per la seua part, la cartoteca també ha ofert sessions formatives per a estudiants i formacions a la carta així com presentacions dels seus fons i serveis als alumnes del programa Conèixer. A més, cedeix el seu espai perquè els professors hi impartisquen classes pràctiques.

4.2.3 Bibliografia recomanada

Durant aquest any la biblioteca ha continuat relacionant en el catàleg Trobes la bibliografia recomanada (en base a la informació inclosa a les guies docents) amb les obres disponibles a la biblioteca. Tanmateix, aquest es un aspecte que caldria millorar en un futur.



4.2.4 Pràctiques

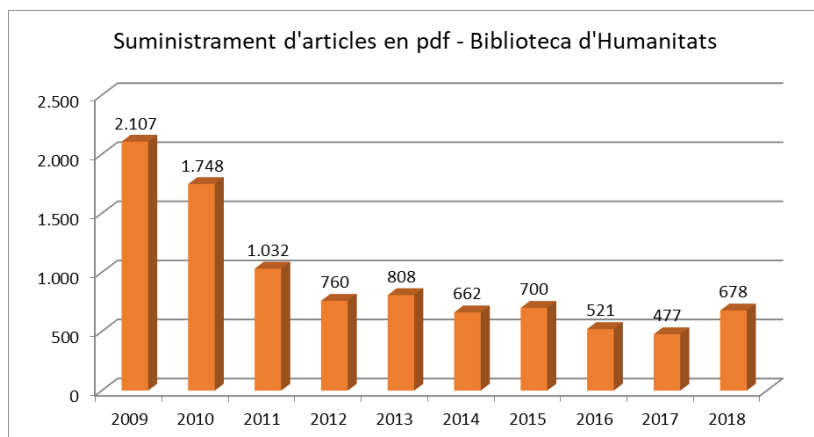
La Cartoteca ha ofert una beca de pràctiques de 5 mesos per a la restauració dels seus fons al Laboratori d'Història de l'Art. Aquesta beca ha estat sufragada per la Biblioteca d'Humanitats.

La cartoteca col·labora també en les classes pràctiques de l'assignatura de Geomorfologia oferint el seu espai i la custòdia dels materials necessaris.

4.3 SUPORT A LA INVESTIGACIÓ

4.3.1 Enviament d'articles en pdf

En 2018 la Biblioteca d'Humanitats ha subministrat 678 articles en pdf



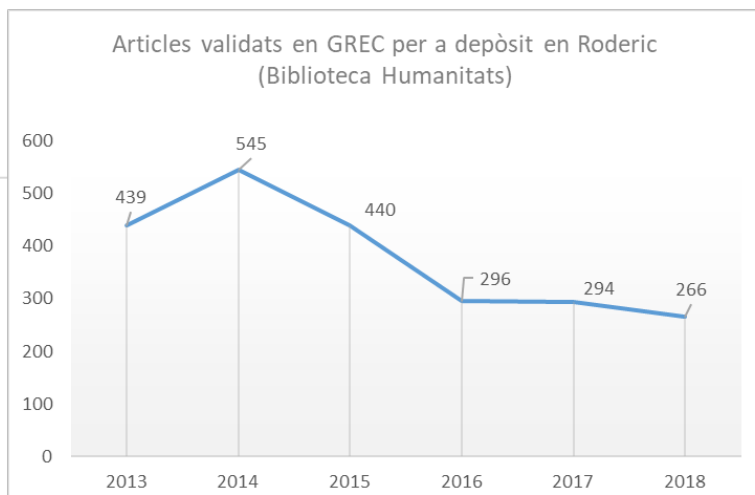
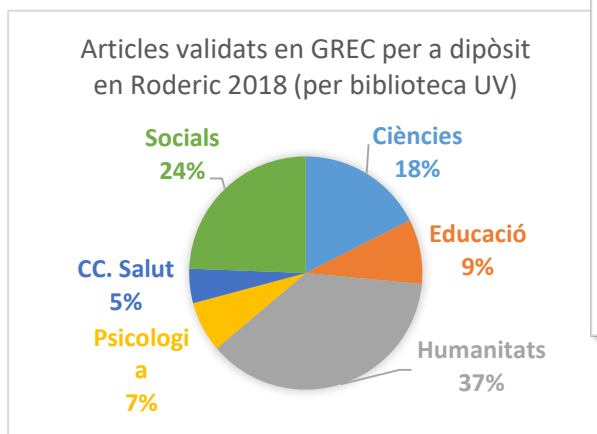
4.3.2 Préstec Interbibliotecari

La Biblioteca d'Humanitats ha rebut durant 2018 les següents peticions de documents en Préstec interbibliotecari d'altres institucions:

Préstec Interbibliotecari (peticions)	
Llibres prestats	478
Capítols de llibre reproduïts	409
Articles de revista reproduïts	139
Total	957

4.3.3 Repositori Roderic / CRIS

Al llarg de 2018 s'han validat 266 articles introduïts en la plataforma GREC per a la seua inclusió en el repositori Roderic.



La Biblioteca d'Humanitats ha estat la més activa en aquest tipus d'activitat (37% del total).

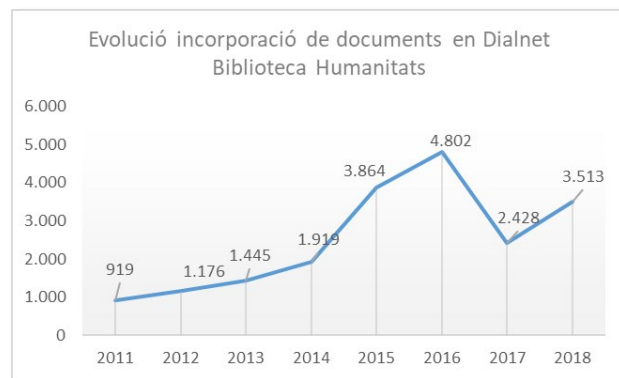
4.3.4 Dialnet

Dialnet és una eina important, especialment per als investigadors de l'àmbit d'Humanitats, per tal de donar visibilitat a les publicacions. La biblioteca col·labora aportant nous continguts a aquest recurs així com revisant i corregint possibles errades



Documents introduïts a Dialnet per la Biblioteca d'Humanitats 2018	
Articles de revista	1.437
Capítols de llibre	1.968
Llibres col·lectius	107
Monografies	1
TOTAL DOCUMENTS	3.513

(Nota: en 2015-2016 es va fer un esforç per tal d'introduir capítols de llibre de forma retrospectiva)



A més, s'ha enriquit el contingut afegint resums i portades i s'han fet enllaços als sumaris en Dialnet des del catàleg Trobes.

Respecte al treball que es realitza per a normalitzar els noms i les identitats dels autors, les dades de la biblioteca en 2018 son les següents:

Perfils revisats i corregits	278
Perfils enllaçats a altres identificadors (ORCID, Scopus, VIAF, ISNI, etc.)	984

4.3.5 Cursos de formació per a investigadors

En 2018 la biblioteca ha organitzat i impartit 7 tallers anomenats “Sexenis 2018: localitzadors d’indicadors de qualitat” als quals van assistir un total de 55 professors.

4.3.6 Consultes personalitzades

S’han atés 83 consultes presencials sobre els següents temes:

- Factor d’impacte i indicadors de revistes
- Sexenis i acreditació
- Perfils (Orcid, Resarch ID, Google academic, Scopus, etc.)
- Dialnet
- Roderic
- Accés i utilització de recursos-e (WOS, etc.)

4.3.7 Revisió de perfils d’investigadors

Una de les línies de treball de la coordinació de Suport a la Investigació s’ha centrat en la creació, correcció i unificació de perfils identificadors dels investigadors de la UV. S’han creat perfils nous i s’han corregit i unificat d’altres ja existents en Orcid, ResearchID, Google Academic i Scopus. També s’han revisat algunes entrades en ISNI, VIAF i autoritats BNE d’autors de la UV.

5. ACTIVITATS DE DIFUSIÓ I COL·LABORACIÓ

5.1 Elaboració de materials impresos

Anualment es realitzen alguns materials impresos per tal de difondre els serveis i fons de la biblioteca i la seua distribució: marcapàgines, tríptics, cartells, guies, etc.

5.2 Comunicació web i xarxes socials

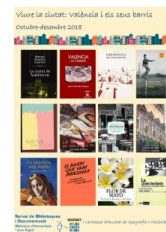
La difusió de les activitats es fa mitjançant:

- La web de l’SBD i de la Biblioteca (manteniment, notícies...)
- Les xarxes socials: Facebook, Twitter (manteniment col·laboratiu amb l’SBD). A l’octubre es va començar a utilitzar Google My bussiness per a controlar la presència de la biblioteca en aquest cercador i respondre a comentaris que posaven els usuaris per aquest mitjà
- A més, a l’entrada de la biblioteca, les principals notícies s’exposen en una pantalla situada sobre el taulell d’acollida.

5.3 Difusió dels fons: “El Raconet”

Enguany s’han dut a terme 4 exposicions dins de l’espai anomenat “El Raconet”:

- Del llibre a la gran pantalla: adaptacions cinematogràfiques (desembre 2017-febrer 2018)
- Dones pioneres (març 2018)
- D’identitats i sexualitats (maig 2018)
- Viure la ciutat. València i els seus barris (octubre 2018-febrer 2019)



5.4 Participació en esdeveniments (exposicions, congressos, etc.)

Durant 2018 la biblioteca ha cedit fons per a 6 exposicions:

- "Habitació. L'Arxiu F.X., les txekes psicotècniques de Laurenci i la funció de l'art". Centre Cultural La Nau, Universitat de València. 20 de setembre a 25 de novembre 2018
- "Cas d'estudi: Espanya. Avantguarda artística i realitat social. 1936-1976". IVAM, 13 de setembre 2018 a 7 de gener 2019
- "Escoles i mestres" - Universitat de València, La Nau, del 28 de novembre 2017 al 18 de març de 2018
- "Guesdon ahir València hui" – Ajuntament de València, de l'1 de març al 27 de maig de 2018
- "No tindreu pau després de la guerra" – Universitat de València, Facultat de Geografia i Història, de l'1 de febrer al 14 de març de 2018
- "Aigua, fang i silencis: la riuà 60 anys després" – MUVIM, València, del 29 de juny al 14 d'octubre de 2018
- "Escoles i mestres" - Universitat de València, La Nau, del 28/11/2017 al 18/03/2018 (5 documents de Cartoteca)
- "Guesdon ahir València hui" – Ajuntament de València, del 1/03/2018 al 27/05/2018 (5 documents de Cartoteca)

Els dies 7 i 8 de juny es va celebrar en la UV la XVI Jornada CRAI de Rebiun amb el nom "Los laboratorios digitales: un servicio de apoyo digital a la docencia, la investigación y el aprendizaje". El personal de la biblioteca va col·laborar, junt a la resta de l'SBD, en l'organització d'aquesta Jornada.



El 20 de desembre, la biblioteca va voler felicitar les festes als seus usuaris amb una actuació musical al pati a càrrec del grup Ribera Jazz Quartet.

En Nadal es va instal·lar a l'entrada un arbre de caràcter solidari, en col·laboració amb entitats



protectores dels animals

5.6 Col·laboració amb PDI, estudiants i altres unitats del Servei de Biblioteques i de la UV

- Col·laboració amb l'SBD en activitats de formació del personal de biblioteques dins el programa "Dimecres de formació" (Sessió 25/01/2018 sobre Serveis de suport a la investigació)
- Col·laboració amb l'SBD en l'elaboració d'un audiovisual, dins la Línia 2 de REBIUN
- Participació en grups de treball conjunts de l'SBD: Grup de suport a la investigació, Grup Mendeley, Grup de catalogació en RDA
- Col·laboració amb la Unitat d'integració de persones amb discapacitat en l'elaboració d'enquestes amb LimeSurvey
- Col·laboració amb el programa Conèixer per a l'alumnat d'últim curs de batxillerat

6. GESTIÓ I QUALITAT

6.1 Gestió econòmica

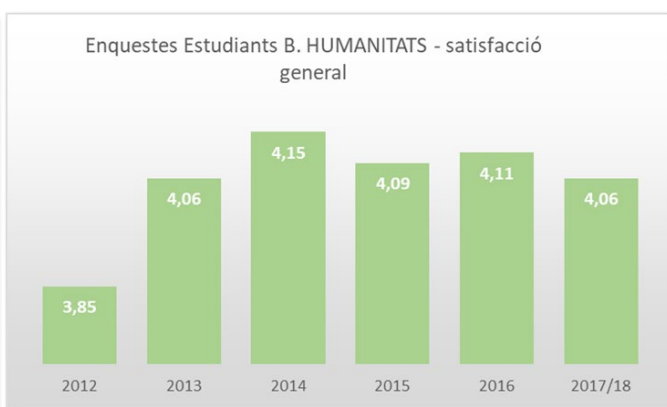
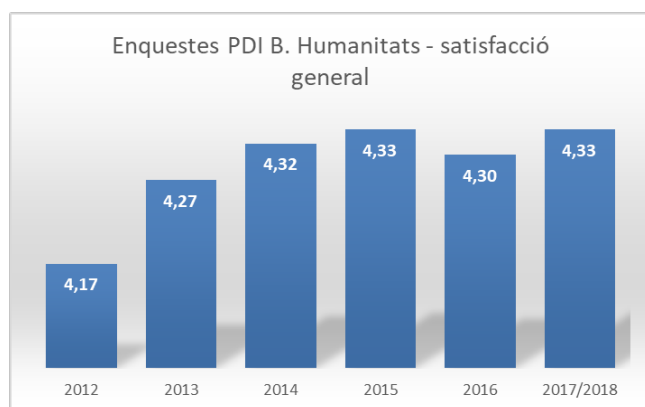
El pressupost global per a despeses de la biblioteca en 2018 ha estat el següent:

BIBLIOTECA HUMANITATS 2018	Pressupost
Capítol 2	82.883,00 €
Capítol 6	31.334,00 €
TOTAL	114.217,00 €

6.2 Enquestes de satisfacció de l'SBD

Com tots els anys, l'SBD realitza una enquesta de satisfacció entre els col·lectius de PDI i estudiants, així com entre el personal de biblioteques. Els resultats d'aquesta enquesta, en el que respecta a la biblioteca d'Humanitats, es poden resumir així:

- La satisfacció general dels estudiants de la Biblioteca d'Humanitats es situa en un 4,06, un poc inferior a l'any anterior (4,11), però per damunt de la mitjana del Servei (3,95)
- La satisfacció general del PDI es situa en un 4,33 i ha augmentat respecte a l'any anterior



De l'anàlisi de les observacions de l'enquesta podem destacar els següents aspectes positius i aquells que es poden millorar:

Aspectes positius:

- Instal·lacions : es valora especialment l'espai, el bon ambient i comoditat, la ubicació de la biblioteca, la neteja, l'accessibilitat i l'amplitud dels horaris d'obertura, especialment els períodes extraordinaris de caps de setmana i 24h
- Fons : es destaca la quantitat i diversitat de fons, especialment de llibres en paper i revistes. El PDI assenyala també els recursos electrònics
- Web : es valora positivament el catàleg Trobes, especialment l'opció de renovar els préstecs
- Serveis : en general es valoren positivament els serveis oferits, destaca el préstec de llibres i la informació sobre la biblioteca. El PDI valora en primer lloc el subministrament d'articles i el préstec interbibliotecari
- Atenció : es valora molt positivament l'atenció i l'amabilitat del personal així com la seua professionalitat per a oferir informació i ajuda.

Aspectes que cal millorar i propostes:

- Instal·lacions : els estudiants sol·liciten més espai en els períodes d'exàmens així com un horari més ampli (tancar més tard) i augmentar l'obertura de caps de setmana, per exemple, durant el mes de novembre. També més sales de treball en grup i que es controle millor el soroll en les sales. El PDI comenta la falta d'espais per a la consulta i la investigació en els períodes d'exàmens, i que l'espai reservat a investigadors en l'hemeroteca no està aïllat del soroll de la resta de la sala.

Proposta : estudiar mesures per tal de millorar les carències detectades

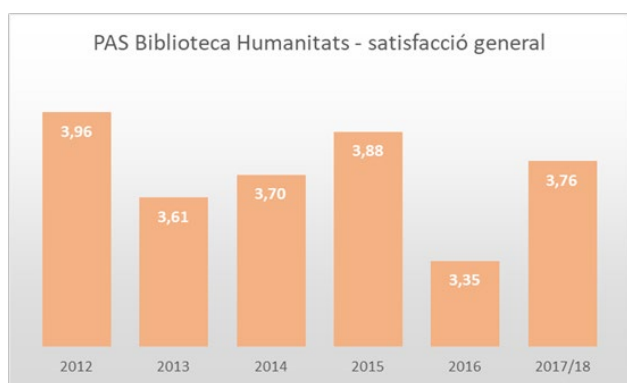
- Fons : els estudiants sol·liciten millor disponibilitat de la bibliografia recomanada, més quantitat d'alguns exemplars, fons més actualitzats i més varietat d'obres, no sols a nivell acadèmic. El PDI comenta que s'hauria de millorar la col·lecció d'investigació i de literatura.

Proposta : millorar la comunicació amb el PDI i els departaments per tal d'adequar millor la col·lecció a les necessitats de docència i investigació (bibliografia recomanada, etc.)

Tots dos col·lectius remarquen que l'ordenació i senyalització dels fons es massa complexa i confusa.

Proposta : millorar el sistema d'ordenació dels llibres, simplificar algunes signatures, revisar la numeració i senyalització de les sales i en general, millorar la gestió de la col·lecció.

- Comunicació interna: el PAS destaca la necessitat de millorar la comunicació interna i la coordinació de l'equip directiu de la biblioteca



Proposta : realitzar diferents iniciatives per tal de reforçar la comunicació i el treball con col·laboració

6.3 Gestió de la Bústia de suggeriments, queixes i felicitacions

Respecte als comentaris que han arribat a través de la Bústia de la UV, en el curs 2017/2018 la Biblioteca ha rebut les següents comunicacions:

Vinculació	Suggeriments	Queixes	Felicitacions	Total
Alumnat	2	5	0	7
PDI	0	1	0	1
PAS	0	12	0	12
Altres	0	2	0	2
Total	2	20	0	22

<i>Causa</i>	<i>Suggestiments</i>	<i>Queixes</i>	<i>Felicitacions</i>	<i>Total</i>
Senyalització de les instal·lacions		1		1
Accessibilitat telemàtica	1			1
Condicions ambientals i físiques		12		12
Equipaments i recursos tecnològics		1		1
Recursos bibliogràfics		2		2
Adequació dels espais		1		1
Altres	1	3		4
TOTAL	2	20	0	22

6.4 Comissió d'Usuaris de la Biblioteca

El 28 de novembre es va reunir la Comissió d'Usuaris de la Biblioteca, amb l'assistència dels representants dels professors i l'alumnat de les tres facultats. El professor Mateu Rodrigo va estar elegit com a president d'aquesta Comissió. Un ampli resum de la reunió es va fer arribar a tots els participants.

6.5 Nou Pla d'acció 2019-2020

La biblioteca s'ha plantejat abordar una sèrie de d'accions de millora per als pròxims dos anys, que es plasmen en el document Pla d'acció 2019-2020 i que bàsicament es resumeix en les següents línies d'actuació:

Línia 1 – Gestió de la col·lecció

Línia 2 – Gestió dels espais

Línia 3 – Projecte i aliances

3.1 Comunicació externa

3.2 Col·laboració amb el PDI, estudiants i altres unitats UV

3.3 Esdeveniments i projecció social

Línia 4 – Gestió i qualitat