

PLANTILLA DE PRESENTACIÓN DE PROYECTOS

Convocatoria de ayudas para actividades en materia de igualdad de género y diversidad.

1. Datos generales del proyecto

Nombre de la actividad:

Línea de la convocatoria:

- Línea 1. Igualdad de mujeres y hombres
- Línea 2. Diversidad

Solicitante:

Datos de contacto (correo institucional):

2. Fecha y lugar de realización

Fecha o periodo previsto de realización:

Lugar previsto de realización:

(indicar si es presencial, virtual o híbrido; centro, campus o espacio concreto)

3. Justificación y vinculación con los objetivos de la Unitat d'Igualtat i Diversitat

Describir de manera clara y argumentada la relación directa del proyecto con los objetivos de la Unitat d'Igualtat i Diversitats. Se recomienda indicar:

- *Qué problemáticas de igualdad de género y/o diversidad aborda la actividad.*
- *De qué manera contribuye a la sensibilización, formación, visibilización o transformación del entorno universitario.*
- *Qué objetivos persigue del IV Plan de Igualdad o del I Plan de Diversidad.*
- *Grado de vinculación (parcial, mayoritaria o total) y justificación razonada.*

4. Experiencia previa de la persona o entidad solicitante

Describir la experiencia previa en la organización y desarrollo de actividades relacionadas con la igualdad de género y/o la diversidad.

Incluir, en su caso:

- *Actividades realizadas en años anteriores.*
- *Ámbito de realización (titulación, centro, campus, universidad, externo).*
- *Número aproximado de personas participantes o asistentes.*
- *Resultados o impacto relevante.*

5. Desarrollo de la actividad

Descripción detallada de la actividad propuesta, incluyendo:

- Objetivos generales y específicos.
- Metodología (formato, dinámicas, ponencias, talleres, etc.).
- Contenidos principales.
- Cronograma o fases de desarrollo.
- Recursos humanos y materiales necesarios.

Este apartado debe permitir comprender claramente cómo se llevará a cabo la actividad.

6. Participantes

Personas participantes en la organización y desarrollo:

(indicar ponentes, formadoras/es, moderación, coordinación, etc.)

Perfil de las personas invitadas o colaboradoras externas (si procede):

7. Destinatarios/as de la actividad

Indicar a qué colectivo(s) va dirigida la actividad:

- *Estudiantado (especificar titulaciones o niveles, si procede).*
- *PDI.*
- *PTGAS.*
- *Comunidad universitaria en general.*
- *Otros colectivos (especificar).*

8. Impacto esperado

Describir el impacto previsto de la actividad:

- *Alcance (titulación, centro, campus, universidad).*
- *Número estimado de personas destinatarias.*
- *Contribución a la mejora de la igualdad y/o la diversidad en la Universitat.*
- *Posible continuidad o replicabilidad de la actividad.*

9. Presupuesto

Presentar un presupuesto desglosado y justificado, indicando: *Coste total de la actividad, Importe solicitado a la Unitat d'Igualtat i Diversitat y otras fuentes de financiación (si las hubiera):*

10. Canales de difusión

Indicar los canales previstos para la difusión de la actividad.

Explicar brevemente cómo se garantizará la visibilidad de la iniciativa y su alineación con los valores de igualdad y diversidad.

Firma de la persona solicitante

Lugar y fecha