



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA
Vicerectorat de Cultura i Esport

RESOLUCIÓ DE 22 DE NOVEMBRE DE 2021, DEL VICERECTORAT DE CULTURA I ESPORT, DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOCA EL CONCURS PER A ADJUDICAR LES AJUDES DEL PROGRAMA “ARTS in PROGRESS” 2021.

La vicerectora de Cultura i Esport de la Universitat de València, d'acord amb les competències delegades per resolució de 12 de gener de 2021, del Rectorat de la Universitat de València (DOGV de 18 gener de 2021), per la qual s'aprova la delegació de competències en els vicerectors i les vicerectores, la secretària general, el gerent i altres òrgans d'aquesta Universitat, [2021/241]

RESOL

1. Convocar el concurs per a adjudicar les ajudes del programa “Arts in Progress” 2021.
2. Aprovar les bases que regulen aquesta convocatòria (annex I).
3. Les ajudes es finançaran amb càrrec al capítol 4 del pressupost de la Universitat de València, codi orgànic 6750559169, clau específica 20210995, per un import de 30.000€.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs potestatiu de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada en el termini d'un mes, comptador a partir de l'endemà del dia de la seua publicació, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de dos mesos, comptadors a partir de l'endemà del dia de la seua publicació.

València, 22 de novembre de 2021

La vicerectora de Cultura i Esport
(per delegació de la rectora, DOGV 18.01. 2021)

Ester Alba Pagán



ANNEX I

BASES REGULADORES DEL PROGRAMA “ARTS IN PROGRESS” 2021

0.-EXPOSICIÓ DE MOTIUS

El programa “Arts in Progress” naix com un **projecte d’innovació en el camp de les arts escèniques** que ha estat impulsat pel Vicerektorat de Cultura i Esport de la Universitat de València. Aquest projecte compta amb la col·laboració de la Regidoria d’Acció Cultural de l’Ajuntament de València.

Les ajudes pretenen ser un impuls per al desenvolupament de projectes destinats a promoure nous llenguatges en les arts escèniques i en les arts vives i performatives al terme municipal de València.

Arts in Progress és un programa que serveix d’exemple de dinamisme cultural, una aposta per la referencialitat sociocultural, amb el qual es pretén canalitzar l’impuls cultural que sorgeix de projectes d’innovació de les arts escèniques.

1. OBJECTE DEL CONVOCATORIA

L’objecte d’aquest convocatòria és donar suport a projectes d’innovació en el camp de les **arts escèniques** de persones físiques, entitats i col·lectius, **que s’executen al terme municipal de València**, contemplen nous llenguatges i plantegen i desenvolupen estratègies i experiències d’arts vives.

2. BENEFICIARIS I REQUISITS DE LES PERSONES PARTICIPANTS

2.1. Podran sol·licitar aquestes ajudes les **persones jurídiques (entitats, associacions, etc.) o les persones físiques a títol individual o agrupades en equips o col·lectius.**

2.2. En el cas de les persones jurídiques, la sol·licitud l’haurà de presentar el seu representant legal. En el cas que es tracte d’equips, col·lectius o agrupacions de persones físiques, la sol·licitud l’haurà de presentar el seu representant, que haurà d’indicar el conjunt dels participants i el percentatge de participació en el projecte.

2.3. Cada participant, associació o col·lectiu **només podrà presentar una sol·licitud i un projecte.**

2.4. Les persones sol·licitants hauran d’estar al corrent del compliment de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social que estableixen les disposicions vigents, i no incórrer en cap de les circumstàncies que recullen els punts 2 i 3 de l’article 13 de la Llei 38/2003, General de Subvencions. Tots els membres d’un equip hauran de complir els requisits de la convocatòria.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Vicerektorat de Cultura i Esport

3. ENTITATS COL-LABORADORES

En el programa “Arts in Progress” col·labora l’Ajuntament de València, a través de la **Regidoria d’Acció Cultural**, mitjançant el Conveni de Col·laboració signat el 29 d’octubre de 2021, finançant amb **30.000 €** les ajudes que concedisca la Universitat de València.

4. REQUISITS DE LES ACTIVITATS I PROJECTES QUE SE SUBVENCIONEN.

4.1. Les ajudes estan destinades a donar suport a l’execució de projectes que estiguen relacionats amb les arts escèniques i que plantegen i creen estratègies i experiències d’arts vives.

4.2. Els projectes per als quals se sol·liciten aquestes ajudes hauran d’executar-se abans del **30 d’abril de 2022**. No obstant això, de manera excepcional, ateses les necessitats específiques dels projectes seleccionats i a petició dels beneficiaris de les ajudes, es podrà autoritzar la pròrroga del període per a l’execució i justificació dels projectes **fins al 30 de juny de 2022**.

4.3. Queden excloses d’aquestes ajudes:

- Activitats amb finalitat lucrativa.
- Activitats de funcionament intern o d’organització de les associacions.
- Activitats il·lícites o il·legals de qualsevol tipus.
- Activitats que suposen un perjudici per als drets fonamentals de les persones.
- Activitats que no s’ajusten als principis que estableixen els Estatuts de la Universitat de València per al desenvolupament de la seua activitat.

4.4. Les obres creades producte d’aquestes ajudes seran propietat dels seus autors. No obstant això, l’acceptació de les ajudes per part dels beneficiaris implica l’autorització a la Universitat de València per a reproduir i difondre els projectes seleccionats, així com les obres o productes que es creen per al seu desenvolupament. La Universitat de València, una vegada finalitzat el procés de selecció, podrà fer la difusió que considere oportuna, per mitjans *on line* o *off line*, tant dels projectes seleccionats com del seu desenvolupament.

5. FORMULARI DE SOL·LICITUD I DOCUMENTACIÓ QUE CAL PRESENTAR

5.1. Aquestes ajudes se sol·licitaran amb els formularis que estan disponibles en la pàgina web <https://webges.uv.es/uvEntreuWeb/menu.jsp?idtramite=EXPSOLP2U>, i que s’han d’emplenar amb l’aplicació **ENTREU** (entorn de tramitació electrònica de la Universitat de València). Es podran presentar també en paper en els registres que regula l’article 16 de la llei 39/2015, d’1 d’octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

Per entrar en l’aplicació ENTREU cal tenir el **certificat digital, sistema cl@ve** o l’usuari **genèric de la Universitat de València** (amb l’usuari i la contrasenya de la Universitat de València). En el supòsit que no s’hi pugua entrar així, es podrà fer amb l’usuari de la **SEU**. En aquest cas caldrà



sol·licitar accés amb un nom d'usuari, que haurà de ser un correu-e i una contrasenya. El sistema posarà a la seua disposició un formulari que s'haurà d'emplenar i enviar al sistema. Uns minuts després, es rebrà un correu que convidarà a concloure el procés de donar-se d'alta activant el compte que s'haja indicat.

5.2. Les notificacions de les actuacions que es produïsquen a conseqüència de la tramitació de la present convocatòria es realitzaran a través del Tauler Oficial de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>). En tot cas, es podran fer saber als interessats, a més, per correu electrònic o pel sistema electrònic ENTREU de la Universitat de València.

5.3. En el formulari s'han d'indicar les dades dels sol·licitants, bé del representant legal de l'associació o l'entitat, bé del representant de l'agrupació o col·lectiu de persones, així com les dels components. Així mateix, contindrà informació detallada sobre el projecte presentat:

- Denominació del projecte.
- Breu exposició sobre el seu contingut.
- Justificació, estructura organitzativa, persones participants i entitats col·laboradores.
- Objectius que es volen aconseguir.
- Activitats, accions específiques que es volen realitzar i lloc de realització.
- Pressupost, amb indicació de despeses, altres ingressos i subvencions previstes.

5.4. Instruccions per emplenar el formulari d'**ENTREU**:

En la pestanya **GENERAL** s'ha de seleccionar:

- **Tipus d'unitat:** serveis universitaris i serveis centrals.
- **Òrgan a què es dirigeix:** Servei Universitari de Cultura.
- **Tramitació desitjada:** Gestions específiques de la unitat.

Programa "Arts in Progress" 2021

- En la pestanya d'**EXPOSICIONS I SOL·LICITUDS** s'han d'indicar:

- **Fets i raons:** Publicada convocatòria programa Arts in Progress 2021.
- **Sol·licita:** Participar en aquesta convocatòria.

5.5. La sol·licitud de participació haurà d'anar acompanyada amb la documentació següent:

- a) Formulari degudament emplenat i signat (annex II).
- b) Fotocòpia del NIF de l'entitat o associació o, si escau, del DNI de tots les persones sol·licitants, en el cas d'agrupació de persones o col·lectius.



- c) Memòria de les activitats realitzades per l'entitat o associació sol·licitant o, en defecte d'això, currículum de les persones físiques.
- d) Memòria tècnica del projecte que s'executarà, amb la informació sobre aquest i la documentació complementària que es considere oportú aportar.
- e) Declaració responsable signada per tots els sol·licitants, segons el model normalitzat que facilitarà el Vicerectorat de Cultura i Esport, en la qual s'ha d'acreditar el compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social i el fet de no estar en cap de les circumstàncies que recullen els punts 2 i 3 de l'article 13 de la Llei 38/2003, general de subvencions (Annex III).

6. TERMINI DE PRESENTACIÓ DE SOL·LICITUDS.

El termini per a la presentació de sol·licituds començarà l'endemà del dia de la publicació de l'extracte de la resolució de la convocatòria en el Diari Oficial de la Generalitat Valenciana (DOGV), i finalitzarà transcorreguts 20 dies hàbils des d'aquesta publicació.

7. PROCEDIMENT DE CONCESSIÓ

El procediment de concessió de les ajudes regulades per aquestes bases serà el de concurrència competitiva, segons disposa l'article 22 de la Llei General de Subvencions.

8. ÒRGANS COMPETENTS EN EL PROCEDIMENT

L'òrgan competent per a la instrucció del procediment de concessió de les ajudes és el Servei de Cultura Universitària.

Els projectes els valorarà una comissió avaluadora, d'acord amb els criteris que estableixen aquestes bases.

9. COMISSIÓ AVALUADORA I CRITERIS

9.1. Els membres de la comissió avaluadora seran nomenats per la Rectora de la Universitat de València. La comissió estarà formada pels membres següents:

- Directora del Servei de Cultura Universitària de la Universitat de València o qui delegue, que serà la presidenta.
- Regidora d'Acció Cultural de l'Ajuntament de València o qui delegue.
- Dos representants del teixit cultural de la ciutat de València, que designarà la vicerectora de Cultura i Esport de la Universitat de València .
- Un funcionari del Servei de Cultura Universitària, que serà el secretari.



9.2. Valoració dels projectes

La comissió valorarà i puntuarà els projectes d'acord amb els criteris següents:

- L'adequació dels projecte a l'objecte indicat en les bases (25% de la puntuació).
- El caràcter experimental de la proposta (15% de la puntuació).
- El caràcter interdisciplinari de l'equip i la proposta. (15% de la puntuació).
- L'experiència prèvia i formació dels integrants del grup (15% de la puntuació).
- L'adequació als criteris de no discriminació per raons de sexe i desenvolupament sostenible de la proposta (15% de la puntuació).
- Relació detallada de la despesa del projecte (15% de la puntuació).

10. PROCÉS DE RESOLUCIÓ

10.1. La comissió avaluadora valorarà els projectes presentats i els ordenarà per puntuació. Així mateix, proposarà els projectes que siguin beneficiaris de les ajudes econòmiques objecte d'aquesta convocatòria i la quantitat econòmica assignada a cadascun d'ells. També podrà proposar la **concessió d'accèssits sense dotació econòmica** a projectes en raó de la seua qualitat i adequació al concurs.

10.2. Les ajudes s'adjudicaran per resolució de la vicerectora de Cultura i Esport de la Universitat de València després d'haver comprovat el compliment dels requisits especificats en la convocatòria i vista la proposta de la comissió avaluadora.

10.3. La resolució de concessió es publicarà amb efectes de notificació en el Tauler Oficial de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>), i es difondrà a través del lloc web <https://links.uv.es/sLxM0qj> d'acord amb els articles 40 a 46 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques. A més es farà saber als sol·licitants a través de l'aplicació ENTREU o per correu electrònic.

10.4. Els projectes que no obtinguen ajudes seran destruïts una vegada finalitzat el termini per a la presentació de recursos contra la resolució de concessió.

10.5. La suma dels imports que es concedisquen no podrà superar en cap cas el crèdit de la convocatòria.

10.6. El termini per a la resolució i la notificació del procediment, segons l'art. 25.4 de la Llei 38/2003, de 17 de desembre, General de Subvencions, no podrà excedir els **6 mesos**, comptadors a partir del dia de publicació de la convocatòria, llevat que en aquesta s'ajornen els seus efectes fins a una data posterior.



11. RECURS

Contra la resolució d'aquestes ajudes, que exhaurirà la via administrativa, es podrà interposar un recurs potestatiu de reposició en el termini d'**un mes**, comptador des de l'endemà del dia de la seua publicació, davant del mateix òrgan que la dicte, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana en el termini de **dos mesos**, comptadors des de l'endemà del dia la seua publicació.

12. CRÈDIT ASSIGNAT I QUANTITAT DE LES AJUDES

12.1. L'import total màxim de les ajudes concedides és de **30.000 euros**, amb càrrec al capítol 4 del pressupost de la Universitat de València, codi orgànic 6750559169 i clau específica 20210995.

12.2. La dotació econòmica per a cada projecte seleccionat no superarà els **4.000 €**.

12.3. La quantitat de les ajudes que es concedisquen podrà ser inferior a la que demane la persona o entitat sol·licitant, quan la comissió d'avaluació indique les raons en la seua proposta de resolució. Així mateix, en el cas que els imports de les sol·licituds de les persones o entitats que complisquen els requisits i que siguen seleccionades supere l'import màxim de les ajudes es podrà fer el prorrateig de l'import entre elles, d'acord amb el que estableix l'article 22.1 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions. En aquest cas es podrà demanar al beneficiaris que reformulen les seues sol·licituds per ajustar els compromisos i les condicions a l'ajuda que s'atorgue.

13. PAGAMENT DE LES AJUDES I JUSTIFICACIÓ DE LES DESPESES

13.1. Les ajudes es concediran en concepte de subvenció i estaran subjectes al compliment de les bases del concurs. S'entén per subvenció, de conformitat amb el que disposa l'article 2 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions, tota disposició dinerària de qualsevol Administració Pública contemplada en l'article 3 de la Llei General de Subvencions a favor de persones, públiques o privades, que complisquen els requisits següents:

- a) Que el lliurament es faça sense contraprestació directa dels beneficiaris.
- b) Que el lliurament estiga subjecte a la consecució d'un determinat objectiu, l'execució d'un projecte, la realització d'una activitat, l'adopció d'un comportament singular, ja complertes o per complir, o a la concurrència d'una situació, amb l'obligació per part del beneficiari de complir les obligacions materials i formals que s'hagen establert.
- c) Que el projecte, l'acció, la conducta o la situació que es financen tinguen per objecte el foment d'una activitat d'utilitat pública o interès social o de promoció d'una finalitat pública.

13.2. Les ajudes regulades en aquestes bases seran compatibles amb altres ajudes que tinguen la mateixa finalitat, tenint en compte que l'import de la subvenció no podrà ser en cap cas de tal quantia que, aïlladament o en concurrència amb altres subvencions, ajudes, ingressos o recursos, supere el cost de l'activitat que se subvenciona, d'acord amb el que preveu l'apartat 3 de l'article 19, de la llei 38/2003, General de Subvencions.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Vicerektorat de Cultura i Esport

13.3. Serà requisit per a poder pagar les ajudes haver rebut de l'Ajuntament de València l'aportació econòmica establerta en el conveni de col·laboració subscrit entre la Universitat de València i ell.

13.4. El 50% de la subvenció serà transferida als beneficiaris una vegada resolt la convocatòria i exhaurits els terminis per a la presentació de recursos. La resta de la subvenció es farà efectiva una vegada acabat el projecte i quan es presente la documentació justificativa següent:

- a) Memòria documentada explicativa de l'activitat realitzada amb l'ajuda concedida, en què s'han d'especificar les dades generals de l'activitat: consecució dels objectius, participants, lloc i dates de realització, material publicitari realitzat, etc.
- b) Informe econòmic segons el model establert en la resolució de les ajudes, signat pel responsable del projecte, en què s'han d'especificar els imports i els motius de les despeses del projecte.
- c) Factures originals per l'import total de l'ajuda atorgada. Les factures han de correspondre a les despeses relacionades en el pressupost del projecte especificat en el formulari.
- d) Exemplars de cada publicitat que s'haja fet (cartells, programes de mà...), així com de les publicacions que s'hagen fet. En el cas de les produccions audiovisuals, còpia del material de què es tracte en suport digital o DVD.

13.5. La documentació justificativa de la subvenció (memòria d'activitat, informe econòmic, factures, fitxa de tercers, documentació de difusió) s'haurà de presentar abans del **30 juny de 2022**.

13.6. La Universitat de València no es farà responsable del pagament de l'ajuda o reclamarà la seua devolució si la documentació justificativa requerida es presenta fora dels terminis indicats, si les activitats realitzades no corresponen a les indicades en la resolució per la qual es concedí o si no es compleixen aquestes bases o les normes de justificació establertes per la resolució de concessió.

13.7. No tindran la consideració de despeses subvencionables la contractació de personal per a l'execució del projecte, ni el pagament de cotitzacions a la Seguretat Social del personal que intervinga en el projecte.

13.8. En concepte de **coordinació del projecte** solament es podrà percebre, si és necessari, una quantitat inferior al **30% del total del pressupost del projecte**. Aquesta quantitat econòmica estarà subjecta a les retencions legalment establertes per la legislació fiscal.

14. OBLIGACIONS DELS BENEFICIARIS

Els beneficiaris d'aquestes ajudes hauran de complir les obligacions següents:



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Vicerektorat de Cultura i Esport

- a) Acceptar per escrit la subvenció concedida en un imprès normalitzat que facilitarà el Servei de Cultura Universitària, signat pel beneficiari dins del termini de vint dies naturals a partir de la publicació de la concessió. Si la subvenció no és acceptada en aquest termini, es considerarà que s'hi renuncia, llevat que hi haja una causa degudament justificada.
- b) Executar el projecte i realitzar l'activitat que fonamenta la concessió de la subvenció en els termes establerts en el projecte presentat, sense que es pugua fer cap canvi o modificació de l'objecte o de la finalitat per a la qual es concedí.
- c) Justificar davant del Servei de Cultura Universitària el compliment dels requisits i les condicions, la realització de l'activitat i el compliment de la finalitat que determine la concessió de l'ajuda.
- d) Sotmetre's a les actuacions, la comprovació, el seguiment i l'avaluació del Servei de Cultura Universitària i de la Unitat de Control Intern de la Universitat de València.
- e) Conservar els documents justificatius de l'aplicació de l'ajuda rebuda, inclosos els documents electrònics, en tant que puguen ser objecte de les actuacions de comprovació i control.
- f) Comunicar al Servei de Cultura Universitària l'obtenció d'altres subvencions o ajudes que financen el projecte o l'activitat subvencionada.
- g) Incorporar de forma visible en el material que s'utilitze per a la difusió de les activitats el logotip del Vicerektorat de Cultura i Esport de la Universitat de València i de les altres entitats col·laboradores que s'indiquen en l'apartat 3.

15. RÈGIM SUPLETORI

Tant les actuacions de la comissió de valoració, com tots els altres aspectes del procediment, s'ajustaran al que preveu aquesta convocatòria. Supletòriament, serà aplicable la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques, la Llei 1/2015, de 6 de febrer, de la Generalitat, d'Hisenda Pública, del Sector Públic Instrumental i de Subvencions, i la Llei General de Subvencions, Llei 38/2003, de 17 de novembre. En qualsevol cas, el procediment de concessió de les ajudes es regirà pels principis de publicitat, transparència, objectivitat, igualtat i no discriminació, mitjançant la valoració dels projectes sobre la base dels criteris contemplats en les bases.

16. PROTECCIÓ DE DADES DE CARÀCTER PERSONAL

La participació en aquest concurs implica que es coneix, s'entén i s'accepten aquestes bases. Els dubtes que es puguen plantejar sobre la seua interpretació es resoldran d'acord amb els criteris del Vicerektorat de Cultura i Esport de la Universitat de València.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Vicerektorat de Cultura i Esport

16.1. Dades del responsable

Universitat de València, Estudi General. CIF: Q4618001D.
Av. de Blasco Ibáñez, 13. València - 46010. lopd@uv.es

16.2. Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, per a la protecció de les persones físiques quant al tractament de les dades personals i a la lliure circulació d'aquestes, es declara que les dades personals que es donen en el concurs s'incorporaran als sistemes d'informació de la Universitat de València que siguen procedents amb la finalitat de tramitar la sol·licitud de participació en el concurs, de conformitat amb la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

16.3. Procedència de les dades

La Universitat de València únicament tractarà les dades que donen els sol·licitants.

16.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb la sol·licitud de participació en el concurs es declara que se cediran les dades estrictament necessàries en els supòsits i per a les finalitats següents:

- A entitats financeres per al pagament dels imports de les ajudes que es concedisquen.
- Per a la publicació de la resolució de concessió en el tauler oficial de la Universitat de València (<https://tauler.uv.es>). A més, a efectes informatius, es podrà posar la resolució en les pàgines de xarxa de domini oficial de la Universitat de València.
- Per a la publicació del nom dels beneficiaris, de l'import i de l'objecte de l'ajuda en el portal de transparència de la Universitat de València (www.uv.es/transparencia), en compliment del que estableix l'article 8.1 a) de la llei 19/2013, de 9 de desembre, de Transparència, Accés a la Informació Pública i Bon Govern, i de l'article 9.1 e) de la llei 2/2015, de 2 d'abril, de Transparència, Bon Govern i Participació dels Ciutadans de la Comunitat Valenciana.
- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que estableix l'article 20 de la llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions.

16.5. Termini de conservació de les dades

Les dades es conservaran i, si escau, se suprimiran d'acord amb els criteris següents:

- A. Les dels participants a qui no es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant els períodes previstos en la legislació administrativa en garantia dels seus drets dels participants.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Vicerektorat de Cultura i Esport

- B. Les dels participants a qui es concedisca l'ajuda, les dades es conservaran durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporaran, si escau, a l'expedient del participant i es conservaren amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió.

16.6. Drets

Els qui donen dades personals tenen dret a accedir a aquestes dades, a rectificar-les, a suprimir-les, a limitar-ne i oposar-s'hi al tractament, així com el de la seua portabilitat. Els interessats a exercir aquests drets poden fer-ho enviant un correu-e a lopd@uv.es, des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé un escrit, acompanyat amb una còpia d'un document d'identitat i, si escau, la documentació acreditativa de la sol·licitud, al Delegat per a la Protecció de Dades personals de la Universitat de València.

16.7. Dret a presentar una reclamació davant d'una autoritat de control

La Universitat de València, les seues fundacions i les entitats associades estan adaptades a la LOPD i al RGPD i tenen habilitada l'adreça lopd@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició d'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control competent.

16.8. Mesures de la Universitat de València per a la de protecció de la privacitat

Les mesures de la Universitat de València per a la protecció de la privacitat es poden consultar en <http://links.uv.es/qBf2qd6>

17. DISPOSICIÓ FINAL

La participació en aquest concurs implica que es coneix, s'entén i s'accepten aquestes bases. Els dubtes que es puguen plantejar sobre la seua interpretació es resoldran d'acord amb els criteris del Vicerektorat de Cultura i Esport de la Universitat de València.

Qualsevol consulta sobre el concurs es pot fer enviant un correu-e a:

artiprogram@uv.es