

Normes d'aplicació a la sessió d'assignació pública de places de mobilitat Erasmus.

1. **Assistència obligatòria:** L'assistència a la sessió d'assignació és obligatòria. Si algú no hi pogués acudir haurà d'enviar una persona autoritzada. Si no es presenta ni l'interessat ni una persona autoritzada per ell s'entendrà que es renuncia a la sol·licitud de plaça.
2. **Puntualitat:** Totes les persones interessades hauran de ser a l'hora convocada. El retard ocasionarà la pèrdua del torn original d'elecció a la subhasta, podent fer la seua elecció quan s'hi incorpore.
3. **Documentació:** Els estudiants hauran de mostrar un document oficial que acredite la seua identitat. Les persones autoritzades hauran de portar un escrit de la persona interessada que incloga una fotocòpia del seu DNI i un text pel qual se l'autoritze a l'elecció de la designació Erasmus+ a aquesta persona. La persona autoritzada hi haurà també provar la seua identitat.
4. **El nivell d'idioma acreditat** davant del Servei de relacions internacionals (encarregat de supervisar la documentació aportada en el moment de la sol·licitud i posterior esmena fetes) és comunicat a les coordinadores per RRII.
5. **Tots els estudiants deuen:**
 - **Realitzar el contracte d'estudis**, amb l'autorització de les coordinadores, i
 - **Realitzar la matrícula la UV**. És obligatòria la confirmació de la matrícula a la UV el dia i l'hora que t'hagen assignat per fer-ho.
 -
 -
6. **Elecció de destinacions:** Es cridarà als estudiants per triar destinació en funció dels criteris de valoració de la convocatòria Erasmus Estudis vigent. L'estudiant triarà destinació en funció de les preferències i del nivell d'idioma acreditat en el moment de fer la sol·licitud.

La participació a la sessió pública d'assignació suposa l'acceptació d'aquestes normes.