COM DIPOSITAR ARTICLES GREC

ADVERTIMENT:

Per accedir-ne has d'estar en un ordinador de la xarxa de la Universitat de València o <u>connectar-te a ella</u> <u>mitjançant VPN</u>.

- 1. Entra en GREC-Curricul@: <u>http://go.uv.es/t5QOS1i</u>
- 2. Fes clic en *Publicacions en revistes*.

Gestió de la Recerca	IDØ VALENCIA	
icul@ / Menú principal		Desconnecta / Tramet
Eines/Utilitats	Dades Personals	0 Avisos
Genera informes +	Dades generals Activitats anteriors	Registres pendents de trametre a la institució
Página web personal	Formació i Experiència Formació académica 🌲	(unped desconnectar maniet)
Exportar a gestor bibliogranc +	Estades a Centres d'Investigació Línies d'investigació Tècniques o especialitats	Dubtes i consultes sobre GREC
101 Novetate	Grans Equips utilitzats Nou Competències lingüístiques	No hi ha suggeriments
En Novelais	Captació de recursos	
Nou assistent per a la generació de págines web a partir det	Projectes	Notificar incidência informâtica sobre GREC
+ Veure totes les novetats	Publicacions en revistes A Alfrée publicacions Patents, Programari i Bases de dades Tesis tesines i treballs	Data de l'última tramesa a la Institució: 03/03/2016
	Conferències Participació en Congressos i Reunions Cientifiques	
	Gestió d'activitats de Recerca	
	Participació en Comitès Participació en activitats de I+D Gestió d'activitats de I+D	
	Altres	
	Texts del Curriculum Altres Activitats	

3. Pots adjuntar el PDF del document en articles nous i també en articles ja introduïts. Si l'article és nou en GREC, fes clic en *Afegir* i després d'introduïr totes les dades, passa al punt 5. Si vols adjuntar el PDF d'un article ja introduït en Curricul@, fes clic en *Total registres*.

/ Publicacions en revistes	1		
ublicacions e	en reviste	S	
♀ Informació			
5 TOTAL REGISTRES	۲	AFEGIR	
23/09/2016 DARRERA ACCIÓ	0		
1 PENDENTS		CONSULTAR	
0 NOTIFICACIONS		Α	
0	â	₩Z	

4. Fes clic en el símbol del monitor, *Visualitzar el registre,* de l'article on vols adjuntar el PDF.

		ŝ,	Gestió de la Recer	ca (E	VNIVERSITAT DOVALÊNCIA
Llista:	ul@ / Publicacio Tot l'apartat e de Registres: 3	ns en reviste	es / Veure Ilist	a de registr	es
	La Codi Article	LA Ordre	↓ ^A Finalitat	LA Clau	↓ [≜] ⊤ítol
- + Ø	083342	001	RE	Artic le	Un archivo abierto en Ciencias de la Documentación e Información
₽ + ⊘	083344	002	RE	Article	Informe sobre repositorios institucionales
	Visualitzar el reg	istre	RE	Article	Nuevas vías de depósito, nuevos proyectos: consolidación del repositorio institucional RODERIC

5. Fes clic en *Adjuntar el document* en el quadre de la dreta.

Dades per al Dipòsit Digital de la UV
Métodos de Información Política d'autoarxiu (13/11/2013): DESCONEGUDA. Comprova la política d'arxiu de la revista en SHERPA/ROMEO (internacional) http://www.sherpa.ac.uk/romeo/ o DULCINEA (nacional) http://www.accesoabierto.net/dulcinea/ Si tens algun dubte, posa't en contacte amb l'Oficina RODERIC: roderic@uv.es o teléfon: 963 864 756. •
🕹 Adjuntar el document

- 6. Si el teu document no té resum en GREC, cal que l'introduïsques ara en el camp Abstract.
- 7. Fes clic en *Seleccionar archivo* al final de la pàgina. Adjunta el PDF i fes clic en el botó blau *Confirma*.

VUIDEN DE	srrueco, Jose Manuel López-Martínez, A.L.	
Any 20	713	
Titol No	uevas vías de depósito, nuevos proyectos: consolidación del repositorio institucional RODERIC	
tevista 00	00609 - Métodos de Información	
Abstract		
11.00000000	e sta artículo es dar a concrez los puesos provertos del recositorio patitor posi de la Universitat de Valéor a	
RODERIC.	así como las nuevas vías de depósito de documentos de investigación. Para ello, se analizan las distintas	✓ Confil
actuaciones	a dentro del apartado de investigación del repositorio. En primer lugar, las centradas en el área de revistas editadas	
en la UV, los	a proyectos sobre digitalización de tesis retrospectivas y publicación de tesis corrientes, y finalmente la integración	× Cance
secunda mi	Unio con el repositorio, de lacada con la descripción de una serve de mejoras que se preven estan disponibles en la tad de 2013. The aim of this paper is to present new projects institutional repository of the University of Valencia.	
RODERIC,	and new ways of deposit of research documents. To do this, we analyse the different activities within the research	
section of th	he repository. First, the focus in the area of journals published in the UV, the retrospective thesis digitization projects	
and public at	ton of actual theses, and finally the CRUS system integration with the repository. It ends with the description of a	
served of an	factorialitie mar sen beancien to na streament at sole and con using or 5017	
Dades ad	dicionals per la validació	
dioma		
dioma	Ø. Català	
dioma	© Català © Anglés	
dioma	Català Angles Bapanyot	
diomia	Català Anglés Espanyol Francés	
dioma	C Català Argès Argès Sesamot Prancès Arantay	
dioma	Català Anoples Escanyol Francés Annany talà	
dioma	Català Acplés Espanyot Frencés Alemany Españyot	
dioma	Català Anglés Escanord Francés Annany Intalà	
dioma Diservacion	Català Aoples Espanot Francès Aennany Italà	
dioma Observacion	Costalà Anglés Escantot Prancés Atennary telà	
dioma Diservacion	Català Anoples Espanyol Francés Alemany talà	
dioma Diservacion	Costala Angles Escanrot Francès Aconany Intalà	
dioma Diservacion	Català Anoles Sarand Annary talà	
dioma Diservacion	Costalà Aropies Security Prencies Accounty Intel	
dioma Diservacion	Cotatà Angles Second	
dioma Diservacion Adjunts	Cotatà Angles Angles Escanyot Proncis Atemany table	
Diservacion Adjunts Adjunts	Costal Anoples Escanod Frances Anonany Insta Anonany Insta	
Adjunts Métodos d (1311/2613		
Deservacion Adjunts Mérodos d (13/11/2013 rth//www.	Costal Anyles Escandd Annany Mannary Mann	

- 8. Quan hages acabat d'adjuntar el PDF a cadascun dels teus articles, fes clic en Desconnecta / Tramet a la part superior dreta de la pantalla.
- 9. La teua biblioteca d'àrea comprova setmanalment:
 - a. Que el PDF que has adjuntat es correspon amb les dades de l'article.
 - b. Que el PDF compleix amb els requisits mínims de qualitat per a un document escanejat.
 - c. Les polítiques de l'editor respecte al dipòsit en repositoris institucionals d'accés obert.
 - d. Si la versió que has adjuntat (preprint, postprint, versió de l'editor) pot ser dipositada.
- 10. Si el document compleix amb tots el requisits, les biblioteques carreguen el document en RODERIC. En cas contrari, rebràs un missatge amb el motiu del rebuig del dipòsit.

És important que abans de dipositar comproves per tu mateix els punts de l'apartat 9.

- a) El PDF adjuntat ha de contenir només l'article del qual eres autor o coautor, no el número complet de la revista.
- b) Com a mínim, una reproducció digital ha de respondre als criteris següents:
 - a. Un escanejat = una pàgina.
 - b. Les imatges han d'escanejar-se el més recte possible o redreçar-les posteriorment.
 - c. Han de retallar-se les vores negres, de ser possible, totes les pàgines a la mateixa mida.
 - d. Finalment, pot passar l'OCR al document.
- c) Pots comprovar les polítiques editorials respecte del dipòsit en repositoris institucionals en dos bases de dades. Per a les revistes internacionals, en SHERPA/ROMEO, i per a les revistes nacionals, en Dulcinea.
- d) És important que diposites la versió correcta de l'article. Per a comprendre les diferències, consulta el document de REBIUN al nostre blog.

Si tens qualsevol dubte, pots contactar la Secció de Suport a la Investigació de la teua biblioteca.

