

# Diari Oficial de la Generalitat de Catalunya

---

**DOGC núm. 3929 - 21/07/2003**

---

## DEPARTAMENT D'UNIVERSITATS, RECERCA I SOCIETAT DE LA INFORMACIÓ

### Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca

- RESOLUCIÓ UNI/2182/2003, de 14 de juliol, per la qual, en el marc del III Pla de recerca, s'obre convocatòria per a la concessió i renovació de beques predoctorals per a la formació de personal investigador i per a l'atorgament de borses de viatge per fer estades fora de Catalunya per a l'any 2004 (FI). (*Pàg. 14644*)

---

#### RESOLUCIÓ

UNI/2182/2003, de 14 de juliol, per la qual, en el marc del III Pla de recerca, s'obre convocatòria per a la concessió i renovació de beques predoctorals per a la formació de personal investigador i per a l'atorgament de borses de viatge per fer estades fora de Catalunya per a l'any 2004 (FI).

De conformitat amb el que disposa el capítol IX del Decret legislatiu 3/2002, de 24 de desembre, pel qual s'aprova el Text refós de la Llei de finances públiques de Catalunya, en relació amb el règim jurídic de les subvencions i les transferències de la Generalitat de Catalunya;

Atesa la Resolució UNI/84/2003, de 14 de gener, per la qual s'aproven les bases generals que han de regir per a la concessió de beques i subvencions convocades per l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (DOGC núm. 3809, de 28.1.2003);

Atès que l'article 11 dels Estatuts de l'Agència, aprovats pel Decret del Govern de la Generalitat d'11 de juny de 2002, disposa que correspon al Consell de Direcció aprovar les convocatòries de beques i subvencions, com també la seva resolució, i que aquestes facultats han estat delegades al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, amb data 5 de desembre de 2002;

I d'acord amb l'article 41.2 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'Universitats de Catalunya (DOGC núm. 3826, de 20.2.2003),

Resolc:

Article 1

Obrir la convocatòria per a la concessió i renovació de beques predoctorals per a la formació de personal investigador i per a l'atorgament de borses de viatge per fer estades fora de Catalunya per a l'any 2004 (FI), que figura a l'annex d'aquesta Resolució.

## Article 2

Fixar l'import global màxim de les beques i les borses de viatge en 11.069.572,09 euros, que aniran a càrrec de la partida 480.0001 del pressupost de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per a l'any 2004.

## Article 3

Fixar l'import màxim a liquidar en concepte de preus públics per matrícula en programes de doctorat, tutela de tesi i per als cursos de formació del personal experimentador en animals en 370.000,00 euros, que aniran a càrrec de la partida 480.0001 del pressupost de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca per a l'any 2004.

### Disposició transitòria

La tramitació telemàtica prevista en la convocatòria, a través de la plataforma Administració Oberta de Catalunya (AOC), resta condicionada a la publicació de l'ordre de tramitació telemàtica corresponent.

### Disposició final

Aquesta Resolució exhaurix la via administrativa i s'indiquen els recursos que s'hi poden interposar: recurs potestatiu de reposició davant el president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, en el termini d'un mes, comptador des de l'endemà del dia de la publicació de la resolució al DOGC; o bé recurs contenciós administratiu directament davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona o davant el jutjat de la circumscripció en el qual tingui el domicili qui interposa el recurs, en el termini de dos mesos, comptadors des de l'endemà de la seva publicació al DOGC, de conformitat amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8.2, 14 i 16 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

Barcelona, 14 de juliol de 2003

Joaquim Casal i Fàbrega

President de la Comissió Executiva  
d'Ajuts de Recerca

### Annex

Convocatòria per a la concessió i renovació de beques predoctorals per a la formació de personal investigador i per a l'atorgament de borses de viatge per fer estades fora de Catalunya per a l'any 2004 (FI)

#### I. Concessió i renovació de beques. Normes generals

##### .1 Objecte

En aplicació de l'apartat 2 de l'article 41 de la Llei 1/2003, de 19 de febrer, d'universitats de Catalunya, és objecte d'aquesta convocatòria concedir i renovar beques predoctorals a estudiants per a la formació de personal investigador (FI) mitjançant la incorporació de becaris en programes de doctorat per a la realització de tesis doctorals, en grups de recerca que, preferentment, desenvolupin un projecte d'R+D vigent.

##### .2 Àmbit d'aplicació

2.1 Aquest programa està destinat als llicenciats, enginyers i arquitectes que hagin obtingut el títol amb posterioritat al gener de 2000.

2.2 Els llicenciats en medicina, farmàcia, biologia, química o psicologia que hagin dut a terme, respectivament, el període de formació mèdica (MIR), farmacèutica (FIR), biològica (BIR), química (QUIR) o psicològica (PIR), hauran d'haver acabat la carrera amb posterioritat al mes de maig de 1996.

2.3 Els títols obtinguts en altres països o en centres espanyols no oficials hauran de ser convalidats o reconeguts o bé s'haurà de justificar documentalment que estan admesos a

tràmit de convalidació o reconeixement per les autoritats competents. Als efectes de sol·licitar la beca, es considerarà que el títol està reconegut quan el sol·licitant acreditati haver estat admès en un programa de doctorat d'una universitat del sistema universitari català.

### .3 Estructura

3.1 Aquest programa s'estructura en dues etapes de dos anys cada una:

a) Becaris de primera etapa, per a la realització dels crèdits de docència d'un programa de doctorat i l'inici de la tesi doctoral.

b) Becaris de segona etapa, per a l'acabament dels crèdits de recerca, si és el cas, i la redacció i lectura de la tesi doctoral. Els becaris de segona etapa formalitzaran un contracte de caràcter laboral per al període de vigència de la beca d'acord amb la legislació vigent aplicable i d'acord amb el que es determina al punt 11.a).

3.2 Els becaris s'han d'integrar en els departaments i instituts del sistema universitari català, en els centres de recerca o en altres institucions de recerca sense finalitat de lucre de Catalunya.

### .4 Unitat competent per a la gestió

L'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca (d'ara endavant AGAUR).

### .5 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

### .6 Termini de resolució

Les beques de nova concessió i de renovació es resoldran durant la primera quinzena de desembre de 2003.

El termini legal per resoldre és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

### .7 Notificació de la resolució

7.1 Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de fer-ne una major difusió, i amb efectes informatius, es comunicarà el resultat de la resolució a les respectives pàgines web de l'AGAUR i del DURSI: <http://dursi.gencat.net> i <http://agaur.gencat.net>.

7.2 Els sol·licitants podran recuperar les sol·licituds desestimades en el termini d'un mes a partir de la publicació en el tauler d'anuncis de l'AGAUR de l'última resolució de concessió d'aquestes beques; passat aquest termini, es destruiran aquelles sol·licituds que no s'hagin recollit.

### .8 Acceptació de la beca

8.1 En el termini màxim d'un mes a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de la resolució d'atorgament de les beques, el beneficiari s'haurà de comprometre explícitament, mitjançant el document normalitzat, a complir totes les condicions generals que es deriven de la Resolució UNI/84/2003, de 14 de gener, i les particulars d'aquesta convocatòria.

8.2 En el document cal que hi consti el següent:

a) El vistiplau del cap del departament universitari o del director del centre de recerca a la incorporació del becarí.

b) El vistiplau de l'investigador principal a la incorporació del becarí al grup de recerca per al qual s'havia sol·licitat la beca.

c) El vistiplau del director de tesi del becarí a la viabilitat del projecte de treball de tesi presentat amb la sol·licitud.

8.3 Els beneficiaris que no hagin presentat el document d'acceptació en el termini assenyalat a l'apartat anterior s'entendrà que hi renuncien.

8.4 Juntament amb el document d'acceptació, el beneficiari facilitarà aquelles dades que siguin necessàries per a la tramitació de la seva beca.

#### .9 Drets del becari

Són drets del becari:

- a) Percebre l'ajut econòmic que correspongui a la beca en la forma establerta a la convocatòria.
- b) Obtenir de les universitats i dels centres d'aplicació de la beca la col·laboració i el suport necessaris per al desenvolupament normal dels seus estudis i el programa de recerca.
- c) Gaudir dels drets de la propietat intel·lectual i industrial derivats de la seva activitat de recerca, d'acord amb la seva contribució i de conformitat amb la legislació vigent.
- d) Utilitzar els serveis que ofereix el centre d'aplicació de la beca i participar en el conjunt de les seves activitats d'acord amb la seva normativa interna.

#### .10 Obligacions del becari

Els beneficiaris de la beca estaran obligats a:

- a) Incorporar-se al centre o departament i, si escau, al grup de recerca i dur a terme les activitats que es tenen en compte en el seu programa de doctorat o de formació en la recerca i complir els objectius del programa de formació i les directrius establertes pel director de tesi.
- b) Atendre el règim intern de l'organisme o la institució en què porti a terme les seves activitats.
- c) Impartir el programa de col·laboració docent establert d'acord amb el que es determina a l'apartat 15.1.
- d) Justificar la beca, coincidint amb la seva finalització i, independentment de la causa que en motivï la finalització, presentant a l'AGAUR una memòria en imprès normalitzat de tot el treball dut a terme en el període global becat, on consti l'assoliment efectiu dels objectius de la beca.
- e) Fer constar en la producció escrita derivada del treball realitzat l'expressió: "Amb el suport del Departament d'Universitats, Recerca i Societat de la Informació".
- f) Comunicar la lectura i defensa de la tesi doctoral a l'AGAUR en el termini màxim d'un mes a partir d'haver-se efectuat. El becari haurà de presentar, també, una còpia del resguard del títol de doctor.
- g) Demanar autorització al vicerectorat de recerca o equivalent per fer qualsevol canvi o incidència que afecti el desenvolupament de la beca i el pla de treball. Aquestes autoritzacions seran comunicades puntualment per part de la institució a l'AGAUR.
- h) Comunicar les renúncies mitjançant escrit motivat adreçat al director executiu de l'AGAUR.
- i) Facilitar tota la informació que li sigui requerida i sotmetre's a les actuacions de comprovació i control que pugui requerir l'AGAUR o altres òrgans competents, d'acord amb la normativa vigent.
- j) Conservar els justificants originals i altra documentació relacionada amb la beca durant un període mínim de 5 anys.
- k) En relació amb els becaris estrangers, la beca serà efectiva en el moment que es presentin a l'AGAUR els permisos legalment establerts d'estada al país. De manera excepcional, el termini per a la presentació d'aquesta documentació serà de tres mesos a partir de la data d'inici de la beca.

#### .11 Obligacions del centre d'aplicació de la beca

- a) Estendre els contractes corresponents als becaris de segona etapa d'acord amb la legislació vigent aplicable, tenint en compte el model i les instruccions que estableixi l'AGAUR.

- b) Proporcionar al becari el suport que calgui i facilitar el mitjans o equips que siguin necessaris per al desenvolupament normal de la seva activitat.
- c) Vetllar pel desenvolupament adequat del programa de formació del becari; no se li podrà exigir la realització de cap altra activitat que no consti a l'apartat 15 d'aquest annex.
- d) Certificar la incorporació del becari en el termini d'una setmana, tant pel que fa a les beques de nova concessió com a les beques renovades.
- e) Vetllar pel règim d'incompatibilitats d'aquesta beca i informar puntualment l'AGAUR de les incidències i autoritzacions que es puguin produir.
- f) Informar l'AGAUR de les autoritzacions de desplaçaments, dels canvis i incidències que afectin el desenvolupament de la beca i el pla de treball.

#### .12 Conceptes econòmics vinculats a la beca

12.1 Aquesta convocatòria està cofinançada pel Fons Social Europeu.

12.2 L'import íntegre anual de les beques és de 10.098,00 euros per a la primera etapa, i de 12.117,60 euros per a la segona etapa. Aquests imports es liquidaran en 12 mensualitats.

12.3 Les beques inclouran addicionalment els preus públics de la matrícula en els programes de doctorat o la tutela de tesi i els cursos de formació del personal experimentador en animals. Per als qui gaudeixin de la condició de becari l'any 2004, el curs de referència de la matrícula serà el 2003-2004. L'import d'aquest ajut serà liquidat directament a les universitats.

12.4 Estadades fora de Catalunya: el becari podrà rebre ajuts de borses de viatge tal com es preveu a l'apartat IV.

12.5 Els conceptes econòmics vinculats a la beca cotitzaran per l'IRPF i altres impostos, d'acord amb la legislació vigent.

12.6 Per als becaris de primera etapa, l'AGAUR subscriurà una pòlissa d'assegurança mèdica i d'accident laboral quan el becari no gaudeixi de la cobertura pertinent.

12.7 Els becaris de segona etapa cotitzaran a la Seguretat Social segons la normativa vigent.

#### .13 Pagament

13.1 En el cas dels becaris de primera etapa, s'efectuarà cada mes, directament al beneficiari, un cop se n'hagi acreditat la incorporació al centre receptor per part del cap del departament universitari o equivalent i s'hi aplicaran les retencions corresponents d'acord amb la normativa vigent.

13.2 En el cas dels becaris de segona etapa, el pagament del cost de les beques s'efectuarà cada mes directament al centre d'aplicació de la beca. L'esmentat cost de la beca inclourà la quota patronal de la Seguretat Social.

#### .14 Incompatibilitats de la beca

14.1 Seran exclosos d'aquesta convocatòria els sol·licitants que gaudeixin o hagin gaudit d'altres beques predoctorals equivalents destinades a incorporar-se a grups de recerca que preferentment desenvolupin un projecte d'R+D, a la realització de programes de doctorat o la lectura de la tesi doctoral.

14.2 La condició de becari d'aquest programa és incompatible amb vinculacions contractuals o estatutàries que puguin restar exclusivitat a la dedicació a la recerca. En el supòsit d'incompatibilitat sobrevinguda, la institució que acull el becari ho posarà en coneixement de l'AGAUR per procedir a la revocació de la beca.

14.3 Podran ser autoritzades les percepcions que procedeixin de tasques docents (cursos, conferències o ponències) o investigadores (llibres o articles) directament associades amb la recerca duta a terme pel becari, sempre que tinguin caràcter esporàdic i no habitual. Aquestes activitats no podran superar el 30% de l'import anual íntegre de

la beca. L'autorització correspon a la institució que acull el becari, que, en tot cas, ho haurà de comunicar a l'AGAUR.

14.4 La finalització de la beca no determina cap tipus de compromís per part del centre receptor en relació amb la posterior incorporació del becari a la plantilla del centre.

#### .15 Docència

15.1 Serà potestat de la institució que acull el becari establir-li un programa de col·laboració en tasques docents, amb finalitat formativa, fins a un màxim de 30 hores anuals durant la primera etapa i fins a un màxim de 60 hores anuals durant la segona etapa de la beca.

15.2 Aquestes col·laboracions hauran de ser certificades pels departaments implicats als efectes de currículum.

15.3 Aquesta col·laboració docent en cap cas no significarà la responsabilitat del becari sobre l'assignatura ni la seva programació.

#### .16 Interrupcions

16.1 El director executiu de l'AGAUR podrà concedir la interrupció temporal de gaudi de la beca a petició raonada de l'interessat, sense percepció econòmica i amb la conformitat expressa del director del treball de tesi i del responsable del departament universitari o del centre de recerca.

16.2 Les interrupcions per causa d'incompatibilitat de percepcions no podran ser superiors a un any en el decurs del període de gaudi de la beca i les seves possibles renovacions.

16.3 Només en les interrupcions ocasionades per força major es podrà recuperar el període interromput. Aquesta recuperació es durà a terme en la mateixa etapa en què s'hagi concedit la interrupció i sempre que les disponibilitats pressupostàries ho permetin.

16.4 Les suspensions per maternitat, adopció o acolliment, preadoptiu o permanent, de menors de sis anys seran pel mateix període que les legalment establertes per a aquests casos. Durant aquest període es mantindrà el 100% de la percepció de la beca. Per al període de suspensió, es prolongarà la beca de primera etapa o el contracte, segons el que escaigui.

#### .17 Normativa aplicable

Tot allò no previst en aquesta convocatòria es regirà per la Resolució UNI/84/2003, de 14 de gener, per la qual es publiquen les bases generals de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, i per la resta de normativa aplicable.

## II. Beques de nova concessió

#### .18 Sol·licitants

Els sol·licitants, a més del que es determina a l'article 2, hauran de complir els requisits següents:

18.1 Tenir una edat igual o inferior als 35 anys en el moment de la finalització del termini de presentació de sol·licituds.

18.2 La nota mínima de l'expedient acadèmic dels estudis de primer i segon cicle del candidat haurà de ser igual o superior a 1,60, calculada d'acord amb els criteris que s'especifiquen a l'apartat 24.1.a) d'aquest annex.

18.3 S'acceptarà, com a única excepció a l'apartat 18.1, la data d'acabament d'estudis posterior al maig de 1996 per a aquelles persones que acreditin haver-se dedicat a la cura dels fills menors de sis anys entre el juny de 1996 i el juny de 2000. Amb aquesta finalitat, el sol·licitant haurà de presentar una declaració juntament amb la sol·licitud.

#### .19 Condicions

19.1 Cada sol·licitant només podrà presentar una sol·licitud.

19.2 Per a cada projecte només es podrà presentar una sol·licitud. Només excepcionalment es podrà admetre una segona sol·licitud de beca per als projectes que comprometin un mínim de cinc investigadors equivalents a jornada completa (EJC).

#### .20 Període i durada

De l'1 de gener al 31 de desembre de 2004. Les beques es podran renovar per anys naturals, fins a un màxim de tres renovacions. La segona renovació dóna accés a la segona etapa i caldrà haver superat els crèdits de docència i altres requisits específics determinats en el programa de doctorat en què s'hagi matriculat.

#### .21 Sol·licitud

21.1 Els sol·licitants seguiran els passos següents en formular la sol·licitud a través de la plataforma Administració Oberta de Catalunya (d'ara endavant AOC):

- a) Es donaran d'alta a la plataforma AOC, en cas que no ho hagin fet anteriorment.
- b) Introduiran les dades personals en el formulari, el curriculum vitae, el pla de treball per a l'any 2004 i la descripció del projecte.
- c) Un cop confirmades i enviades les dades, el sol·licitant obtindrà una justificació de presentació de la sol·licitud.

Els sol·licitants que es presentin en un centre diferent de la seva universitat de llicenciatura hauran d'adreçar al seu vicerectorat de recerca o equivalent els documents següents:

- a) Fotocòpia compulsada del certificat acadèmic oficial.
- b) Fotocòpia compulsada de títol acadèmic.

21.2 Aquells sol·licitants que no utilitzin la plataforma AOC podran presentar la sol·licitud, en imprès normalitzat, directament a la seu de la universitat o el centre on duran a terme el seu projecte de tesi, adreçada al vicerectorat corresponent o al director del centre.

L'imprès normalitzat de la sol·licitud es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) o a les webs: <http://dursi.gencat.net> i <http://agaur.gencat.net>.

La documentació que s'haurà de presentar serà la següent:

- a) Fotocòpia del DNI o equivalent.
- b) Currículum del sol·licitant.
- c) Descripció breu del projecte de tesi del candidat.
- d) Pla de treball per realitzar el primer any de beca.

Els sol·licitants que es presentin en un centre diferent de la seva universitat de llicenciatura hauran d'adreçar al seu vicerectorat de recerca o equivalent els documents següents:

- a) Fotocòpia compulsada del certificat acadèmic oficial.
- b) Fotocòpia compulsada de títol acadèmic.

La documentació presentada serà compulsada per l'òrgan competent de la unitat directiva que tramita la sol·licitud o pel registre on hagi estat presentada quan ho demani el sol·licitant, d'acord amb el que estableix l'article 38.5 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre.

#### .22 Termini de presentació de sol·licituds

Des del 16 de setembre fins al 30 de setembre de 2003.

#### .23 Tramitació

Les universitats i els centres de recerca presentaran al registre de l'AGAUR una llista prioritzada, d'acord amb els criteris que s'especifiquen a l'apartat 24, de les sol·licituds rebudes i que compleixen els requisits exigits a l'apartat 18.

#### .24 Avaluació i selecció

24.1 D'acord amb els mecanismes i criteris establerts en el marc del III Pla de recerca, es tindrà en compte:

a) La nota mitjana de l'expedient acadèmic personal i altres mèrits curriculars. Als efectes d'aquesta convocatòria, per obtenir la nota mitjana de l'expedient acadèmic personal, es partirà de les equivalències següents:

Aprovat: 1. Notable: 2. Excel·lent: 3. Matrícula d'honor: 4.

Per calcular l'esmentada nota, la suma total de punts es divideix pel nombre de convocatòries exhaurides.

b) Qualitat científicotècnica del projecte de recerca de la tesi.

c) Importància, durada i finançament del projecte d'R+D en el qual s'integra el candidat.

d) Els mèrits científics i tècnics del grup de recerca al qual s'integri i la seva participació en programes de doctorat. Es tindrà en compte la pertinença a un grup de recerca consolidat del III Pla de recerca i/o a un centre de suport a la innovació tecnològica integrat a la xarxa IT i/o a un centre de referència de la Generalitat de Catalunya.

e) La prioritització de les universitats i els centres de recerca.

24.2 La comissió de selecció tindrà en compte la prioritització que, d'acord amb els criteris esmentats anteriorment i dels propis de la seva política científica, les institucions hauran de presentar abans del 14 de novembre de 2003.

24.3 La proposta de prioritització, prèviament, serà publicada en cada institució i anirà acompanyada de la informació explicativa i dels mecanismes i criteris d'avaluació emprats, per tal que els interessats puguin presentar les al·legacions pertinents.

24.4 La llista de prioritització serà única i haurà de contenir els conceptes següents:

a) Nota mitjana de l'expedient acadèmic del sol·licitant.

b) Nota ponderada dels estudis.

c) Nota final d'avaluació.

d) Ordre final, en consonància amb la nota final d'avaluació.

24.5 La selecció de candidats la realitzarà una comissió de selecció, que tindrà en compte, a més dels criteris detallats en aquest apartat, l'interès institucional, el repartiment ponderat per centres, grups i àrees i la disponibilitat de recursos.

La comissió de selecció serà designada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i director general de Recerca. Estarà presidida per aquest o la persona en qui delegui; estarà formada per un màxim de quatre vocals i un secretari, que serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot.

Aquesta comissió podrà ser assessorada per òrgans externs i experts i hi podrà assistir el personal tècnic de l'AGAUR.

24.6 La comissió de selecció podrà elaborar una llista de reserva entre els candidats per cobrir les renúncies que es produeixin entre els becaris de nova concessió. Aquesta llista es publicarà juntament amb la resolució de concessió.

## .25 Substitucions

Les baixes que es produeixin per renúncia o altres causes entre els becaris de nova concessió dins els tres primers mesos de l'any podran ser cobertes mitjançant resolució del president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca de l'AGAUR amb l'adjudicació de les vacants als sol·licitants que figurin a la llista de reserva.

## III. Renovacions

### .26 Renovacions

26.1 Els sol·licitants seguiran els passos que s'indiquen en formular la seva sol·licitud de renovació a través de la plataforma AOC:

a) Es donaran d'alta a la plataforma AOC, en cas que no ho hagin fet anteriorment.

b) Introduiran les dades personals en el formulari de sol·licitud, la memòria del treball fet i el pla de treball per a l'any 2004.



c) Un cop confirmades i enviades les dades, el sol·licitant obtindrà una justificació de presentació de la sol·licitud.

26.2 Aquells sol·licitants que no utilitzin la plataforma AOC podran presentar la sol·licitud de renovació, en imprès normalitzat, directament a la seu de la universitat o el centre on duren a terme el seu projecte de tesi, adreçada al vicerectorat corresponent o al director del centre.

L'imprès normalitzat de la sol·licitud es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) o a les webs: <http://dursi.gencat.net> i <http://agaur.gencat.net>.

La documentació que s'haurà de presentar serà la següent:

a) Memòria sobre el treball fet i els resultats obtinguts durant el darrer any de beca.

b) Pla de treball de l'any per al qual es demana la renovació.

.27 Termini de presentació de sol·licituds per a la renovació

Des de l'1 d'octubre fins al 15 d'octubre de 2003.

.28 Avaluació i selecció

28.1 L'avaluació per a la renovació la realitzaran els centres d'aplicació de la beca i es tindran en compte els informes favorables emesos. Els centres emetran una proposta de renovació a la comissió de selecció.

28.2 La comissió de selecció serà designada pel president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i director general de Recerca. Estarà presidida per aquest o la persona en qui delegui; estarà formada per un màxim de quatre vocals i un secretari, que serà el director executiu de l'AGAUR o la persona en qui delegui, amb veu però sense vot. Aquesta comissió podrà ser assessorada per òrgans externs i experts i hi podrà assistir el personal tècnic de l'AGAUR.

IV. Borses de viatge

.29 Objecte

L'objecte de les borses de viatge és l'atorgament d'ajuts per fer estades temporals fora de Catalunya, per completar la formació investigadora relacionada amb el projecte de recerca que portin a terme els becaris.

.30 Sol·licitants

30.1 Els beneficiaris de les beques predoctorals d'aquest programa podran fer estades temporals fora de Catalunya amb l'objecte de completar la seva formació investigadora relacionada amb el projecte de recerca que portin a terme, amb l'autorització prèvia del departament universitari o del centre de recerca que el tuteli i de l'AGAUR.

30.2 Queden explícitament exclosos d'aquesta convocatòria els viatges que tinguin com a finalitat la participació o l'assistència a congressos, reunions o simposis científics, tecnològics i humanístics, i també els cursos de caire formatiu o docent.

.31 Durada

La durada de l'estada temporal fora de Catalunya serà, com a mínim, de tres setmanes i, com a màxim, l'equivalent a un any acadèmic.

.32 Import

32.1 En funció de les disponibilitats pressupostàries i del país de destinació, es podran concedir ajuts en concepte de despeses d'estada d'entre 150 i 180 euros per setmana.

32.2 Els ajuts podran ser parcials. A més, s'hi inclourà un ajut per a despeses de viatge. Els imports que s'aplicaran figuren a l'annex 1 de la Resolució UNI/84/2003, de 14 de gener, de les bases reguladores que han de regir la concessió d'ajuts per a l'any 2003 i les seves modificacions.

32.3 Aquests ajuts formen part de la beca i cotitzaran per l'IRPF i altres impostos segons la legislació vigent.

.33 Sol·licitud

33.1 Els sol·licitants seguiran aquests passos en formular la seva sol·licitud de borsa de viatge a través de la plataforma AOC:

- a) Es donaran d'alta a la plataforma AOC, en cas que no ho hagin fet anteriorment.
- b) Introduiran les dades personals en el formulari de sol·licitud i aportaran les dades relatives a l'activitat que faran durant l'estada.
- c) Un cop confirmades i enviades les dades, el sol·licitant obtindrà una justificació de presentació de la sol·licitud.
- d) L'AGAUR ratificarà amb el director de tesi i l'investigador principal del grup de recerca del becari la seva conformitat amb la sol·licitud presentada.

33.2 Aquells sol·licitants que no utilitzin la plataforma AOC podran presentar la seva sol·licitud de borsa de viatge, en imprès normalitzat, a l'AGAUR.

L'imprès normalitzat de la sol·licitud es pot obtenir a les dependències de l'AGAUR (Via Laietana, 28, 2a planta, 08003 Barcelona) o a les webs: <http://dursi.gencat.net> i <http://agaur.gencat.net>.

La documentació que s'haurà de presentar serà la següent:

- a) Introduiran les dades personals en el formulari de sol·licitud i aportaran les dades relatives a l'activitat que faran durant l'estada.
- b) L'AGAUR ratificarà amb el director de tesi i l'investigador principal del grup de recerca del becari la seva conformitat amb la sol·licitud presentada.

Les sol·licituds de borses de viatge s'hauran d'adreçar al president de la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca, mitjançant impresos normalitzats, i es presentaran al registre de l'AGAUR, sens perjudici del que disposa l'article 38.4 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú.

.34 Terminis per presentar les sol·licituds

S'estableixen tres terminis: el primer, des de l'1 de gener fins al 27 de febrer de 2004; el segon, des de l'1 de març fins al 31 de maig de 2004, i el tercer, des de l'1 de juny fins al 17 de setembre de 2004.

.35 Unitat competent per a la gestió  
L'AGAUR.

.36 Òrgan competent per a la resolució

El Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002.

.37 Termini de resolució

Es preveuen tres terminis de resolució. El primer, abans de l'1 d'abril; el segon, abans de l'1 d'agost, i el tercer, abans de l'1 d'octubre.

El termini legal per resoldre és de sis mesos comptadors a partir de l'endemà del termini de presentació de sol·licituds. Transcorregut aquest termini sense resolució expressa, s'entendrà desestimat per silenci l'ajut sol·licitat.

.38 Notificació de la resolució

Publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR. Per tal de donar-ne difusió, la resolució es podrà consultar a la pàgina web del DURSI i de l'AGAUR: <http://dursi.gencat.net> i <http://agaur.gencat.net>.

.39 Pagament

39.1 Als becaris de primera etapa, en ser concedida la borsa de viatge, se'ls avançarà directament el 80% de l'import concedit, i la resta de l'ajut es farà efectiva amb la justificació a què fa referència l'apartat 41 d'aquest annex.

39.2 En el cas de becaris de segona etapa, en ser concedida la borsa de viatge, s'avançarà el 80% al centre d'aplicació de la beca, el qual la farà efectiva al becari

corresponent, i la resta de l'ajut es liquidarà pel mateix procediment amb la justificació prèvia a què fa referència l'article 41 d'aquest annex.

#### .40 Incompatibilitats

Aquests ajuts són incompatibles amb qualsevol altre ajut, excepte que, a criteri de la l'AGAUR, se'n declari la compatibilitat.

#### .41 Forma de justificació

41.1 El sol·licitant haurà de presentar, en el termini màxim d'un mes, un cop fet el desplaçament, un informe del treball dut a terme i dels resultats obtinguts, així com un certificat del centre de destinació en el qual es deixi constància de les dates d'inici i d'acabament de l'estada.

41.2 Exhaurit aquest termini, l'AGAUR podrà revocar l'ajut concedit per a la realització de l'estada.

#### .42 Normativa aplicable

Tot allò no previst en aquesta convocatòria es regirà per la Resolució UNI/84/2003, de 14 de gener, per la qual es publiquen les bases generals de l'Agència de Gestió d'Ajuts Universitaris i de Recerca, i per la resta de la normativa aplicable.

### V. Recursos

#### .43 Recursos

Contra les resolucions de convocatòria de concessió de noves beques, de renovació i de les borses de viatge, els interessats podran interposar, amb caràcter potestatiu, recurs de reposició davant el Consell de Direcció de l'AGAUR i, per delegació, davant la Comissió Executiva d'Ajuts de Recerca i/o el seu president, segons l'acord del Consell de Direcció de data 5 de desembre de 2002, en el termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de la seva publicació al tauler d'anuncis de l'AGAUR, o bé poden interposar directament recurs contenciós administratiu davant el Jutjat Contenciós Administratiu de Barcelona, o davant el jutjat en la circumscripció del qual tingui el domicili qui interposa el recurs, en el termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la seva publicació als taulers abans esmentats, d'acord amb el que preveuen els articles 116 i 117 de la Llei 30/1992, de 26 de novembre, de règim jurídic de les administracions públiques i del procediment administratiu comú, modificada per la Llei 4/1999, de 13 de gener, i els articles 8.2, 14 i 46 de la Llei 29/1998, de 13 de juliol, reguladora de la jurisdicció contenciosa administrativa.

(03.196.002)