

Reglament de
Pràctiques escolars dels
Graus de Mestre/a de la
Universitat de València

Aprovat per la CAT de la Facultat de Magisteri el dia 30 de maig de
2023

Índex

Índex.....	2
Introducció	4
Competències associades a les assignatures de <i>Pràctiques escolars</i>	6
Distribució de les competències al llarg del <i>Pràcticum</i>	7
Pràctiques escolars I	7
Pràctiques escolars II	7
Pràctiques escolars III	7
El treball conjunt de les competències	8
Períodes i horaris de <i>Pràctiques escolars</i>	8
Períodes de <i>Pràctiques escolars</i>	8
Horari durant el període de <i>Pràctiques escolars</i>	9
Assistència obligatòria a les <i>Pràctiques escolars</i>	9
Procediment per a l'adjudicació dels Centres de Pràctiques.....	10
Drets i deures dels participants.....	12
Estudiants	12
Requisits.....	12
Drets.....	13
Deures.....	14
Tutor o tutora	14
Requisits.....	14
Drets.....	14
Deures.....	15
Mentor o mentora.....	16
Requisits.....	16
Drets.....	16
Deures.....	16
Centre escolar.....	17
Requisits.....	17
Drets.....	17
Deures.....	17
Avaluació	18

Comissió de Pràctiques	19
Annexos	20
1. Excepcions als períodes de <i>Pràctiques escolars</i>	20
Exempció d'assistència als Centres de Pràctiques escolars	20
Reconeixement de crèdits del Pràcticum	21
Modificació del període de Pràctiques escolars	22
Canvi de quadrimestre de Pràctiques escolars II i III	22
2. Criteris per a l'organització de la docència de les matèries de <i>Practicum</i> dels graus de mestre	23
3. Informació sobre visita a Centres de Pràctiques	28
4. Matrícules d'Honor.....	29
Procediment	29

Introducció

La Comissió de pràctiques de la Facultat de Magisteri ha elaborat aquest document, que ha estat aprovat per la Comissió Acadèmica de Títols (en data 19 de setembre de 2022) amb la intenció d'adaptar tota la normativa existent¹ i d'ajuntar totes les regulacions aprovades i publicades i vigents fins el curs 2021-2022, en un sol document.

Aquest document, que és comú per a les tres assignatures de *Pràctiques escolars en educació primària* i de *Pràctiques escolars en educació infantil*, es complementa amb d'altres, com ara²:

- Guia docent de cada assignatura.
- Orientacions a les Pràctiques de cadascuna de les tres assignatures.
- Documents d'avaluació per a estudiants de Pràctiques escolars, tant del mentor o mentora del Centre escolar, com del tutor o tutora de Magisteri.
- El calendari oficial de pràctiques de cada curs escolar per a cadascuna de les assignatures.

Les ordres ECI/3857/2007 i ECI/3854/2007, de 27 de desembre, per les quals s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Mestre, estableixen en el seu apartat 5é que:

El Practicum se desarrollará en centros de educación primaria reconocidos como centros de formación en prácticas mediante convenios entre las Administraciones Educativas y las Universidades.

A més, també especifiquen que:

Tendrá carácter presencial y estará tutelado por profesores universitarios y maestros de educación primaria acreditados como tutores de prácticas. El Practicum se realizará en los tres ciclos de las enseñanzas de educación primaria. (ECI/3857/2007)

Tendrá carácter presencial y estará tutelado por profesores universitarios y maestros de educación infantil acreditados como tutores de prácticas. El Practicum se podrá realizar en uno o en los dos ciclos de las enseñanzas de educación infantil. (ECI/3854/2007)

Tot i que la Universitat de València té un *Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València* (Aprovat en Consell de Govern de 26 de juny de 2012. ACGUV 131/2012), en la Disposició addicional primera es pot llegir que:

Les previsiones d'aquesta normativa no s'apliquen, amb caràcter general, a les pràctiques curriculars de les titulacions de grau de l'àrea de Ciències de la Salut, les titulacions de Mestre en Educació Infantil i Mestre en Educació Primària, i totes altres titulacions de màster que es regulen per procediments i convenis específics.

¹ ECI/3857/2007 i ECI/3854/2007, de 27 de desembre, per les quals s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Mestre; Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València (expedient núm. 1738/2009 i 1746/2009, modificats en data 19/04/2012); Reial Decret 1707/2011 pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris; Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València (Aprovat en Consell de Govern de 26 de juny de 2012. ACGUV 131/2012).

² Tots aquests documents es poden trobar a la web de la Facultat de Magisteri

Així mateix, també cal fer esment a la Disposició addicional segona d'aquest document perquè hi és aplicable:

Tot allò que no preveu aquesta normativa, s'ha d'ajustar al que disposa el Reial Decret 1707/2011 pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris.

A l'article 7 d'aquest document normatiu, s'especifica que: Para la realización de las prácticas externas, las universidades o, en su caso, las entidades gestoras de prácticas a ellas vinculadas, suscribirán Convenios de Cooperación Educativa con las entidades colaboradoras previstas en el artículo 2.2 del presente real decreto.

Amb la denominació de *Pràcticum Educació Primària* i *Pràcticum Educació Infantil* s'identifiquen sengles mòduls que sumen un total de 51 crèdits ECTS³ en cada un dels títols de Grau de Mestre. En ambdós casos, el mòdul *Pràcticum* consta de quatre assignatures, tres corresponents a *Pràctiques Escolars* i una a *Treball de fi de grau*, de tal forma que la distribució per crèdits i cursos és la següent:

ASSIGNATURA	CURS	PERÍODE	PRIMÀRIA	INFANTIL
<i>Pràctiques escolars I</i>	1r	2 setmanes 2n Quadrimestre	6 cr.	7,5 cr.
<i>Pràctiques escolars II</i>	3r	2 mesos 1r Quadrimestre	16,5 cr.	16,5 cr.
<i>Pràctiques escolars III</i>	4t	4 mesos 2n Quadrimestre	22,5 cr.	21 cr.
<i>Treball de fi de Grau</i>	4t	2n Quadrimestre	6 cr.	6 cr.

La concepció integrada de les quatre etapes que identifiquen el mòdul *Pràcticum* en la Facultat de Magisteri de la Universitat de València es basa en la consideració de la formació inicial del nostre alumnat com el punt d'arrencada i fonament d'un procés de desenvolupament professional continu que demandarà coneixements i competències especialitzats, entre els quals destaca la capacitat d'observació, reflexió i de judici des de la complexitat i immediatesa de les situacions en què té lloc la professió de mestre, especialment pel que fa a situacions d'aula. Per això resulta especialment important el valor estratègic de les diferents etapes del mòdul *Pràcticum* en els Graus de Mestre, des de l'objectiu d'anar dotant, progressivament, d'una major capacitat d'entendre els contextos, les situacions i les persones que formen part de l'escola; d'una major autonomia i competència professional quan es tracta de planificació, avaluació i desenvolupament de processos d'ensenyament que resulta en l'aprenentatge significatiu per a estudiants, i també d'identificar, respectar i atendre les necessitats individuals i com treballar de forma coordinada amb altres professionals des d'un projecte de centre escolar.

³ Els crèdits ECTS (*European Credit Transfer System*) són unitats europees de dedicació dels estudiants equivalents a 25 hores setmanals, que inclouen les classes presencials, les hores de treball i estudi, els exàmens, les reunions, etc. En el cas de les pràctiques, la major part es dedica a l'estada als centres escolars.

Competències associades a les assignatures de *Pràctiques escolars*

Les competències dels Graus de Mestre corresponen a les marcades per les que *Ordres ECI/3857/2007* i *ECI/3854/2007* i estan organitzades i recollides en les diferents Guies Docent de cadascuna de les assignatures.

- Adquirir un coneixement pràctic de l'aula i de la seua gestió.
- Conèixer i aplicar els processos d'interacció i comunicació a l'aula i dominar les destreses i habilitats socials necessàries per a fomentar un clima d'aula que en facilite l'aprenentatge i la convivència.
- Controlar i fer el seguiment del procés educatiu i en particular el d'ensenyament-aprenentatge mitjançant el domini de les tècniques i estratègies necessàries.
- Relacionar teoria i pràctica amb la realitat de l'aula i del centre.
- Participar en l'activitat docent i aprendre a saber fer, actuant i reflexionant des de la pràctica.
- Participar en les propostes de millora en els diferents àmbits d'actuació que es puguin establir en un centre.
- Regular els processos d'interacció i comunicació en grups d'estudiants de 0-3 anys i de 3-6 anys en Educació infantil, i de 6-12 anys en educació primària.
- Conèixer formes de col·laboració amb els diferents sectors de la comunitat educativa i de l'entorn social.

Les competències que han d'aconseguir els estudiants futurs mestres es poden agrupar i resumir en les següents:

- observació,
- reflexió,
- intervenció,
- investigació i
- comunicació.

Per tant, el sentit i finalitat de tals períodes de pràctiques en centres és el següent:

- Afavorir la formació d'un pensament reflexiu i crític, i també d'una ètica professional sobre l'acció i professió d'ensenyar. Això suposa utilitzar els períodes de pràctiques per a possibilitar la reflexió sobre la interacció entre teoria i pràctica, coneixement acadèmic i coneixement experiencial.
- Introduir els futurs i les futures mestres en un procés d'indagació i de descobriment a partir de l'observació, l'anàlisi i la reflexió compartida i fonamentada sobre les pràctiques escolars que, si escau, puguin derivar en l'aplicació de principis, tècniques i procediments de caràcter didàctic degudament ajustats als contextos particulars d'ensenyament i aprenentatge.
- Estimular la formació, la participació, el debat fonamentat, la crítica constructiva i la creativitat professional, així com fomentar actituds de cooperació, col·laboració i treball en equip. Les pràctiques en centres i, en general, el *Pràcticum* es constitueix en un projecte que pretén potenciar el treball coordinat entre professorat de diferents departaments i àrees de coneixement, amb la finalitat d'organitzar i convertir

l'experiència pràctica dels estudiants de magisteri en experiència d'aprenentatge i de desenvolupament personal i professional.

Distribució de les competències al llarg del *Pràcticum*

Tot i que en cadascun dels períodes de pràctiques escolars haurien d'anar aprofundint en les cinc grans competències anteriors, cal dosificar les tasques d'acord amb les orientacions que proposem a continuació:

Pràctiques escolars I

L'observació de les característiques d'un centre escolar en el seu conjunt i la reflexió sobre el seu futur professional són els objectius principals dels estudiants que fan aquesta assignatura. Són estudiants de Primer, acaben d'ingressar en la Universitat i comencen els seus estudis per a ser futurs mestres. Cal, sobretot, que es facen les següents preguntes:

- Realment vull ser mestre/a?
- És aquesta l'etapa educativa a què vull dedicar la meua vida?
- Què necessite durant els meus estudis per a formar-me de manera adequada?

Des de la Facultat de Magisteri demanem que els estudiants de primer que estan cursant aquesta assignatura passen per les dues etapes per tal que puguin assegurar-se que estan en la titulació convenient. A més, d'aquesta manera poden reflexionar també sobre les relacions que hi ha entre els docents d'Infantil i de Primària, i sobre les similituds i diferències de les dues etapes educatives.

Pràctiques escolars II

Els i les estudiants matriculats en aquesta assignatura ja han estat dos cursos i quasi mig estudiant matèries diferents que els han de donar informació sobre què i com ensenyar. Encara, però, no han aprofundit en les matèries que els aportaran coneixements, i dubtes, sobre les didàctiques específiques.

L'objectiu principal d'aquestes pràctiques és aprofundir en observacions de l'etapa educativa que han triat per tal de poder reflexionar sobre les seues característiques, sobre les tasques i sensacions dels seus protagonistes i sobre les metodologies d'aula més habituals, així com sobre les problemàtiques lligades als processos d'ensenyament/aprenentatge i a la gestió del centre.. És el moment de començar a plantejar-se, vista la teoria, quins són els principals problemes en la pràctica; cal fer-se preguntes sobre com millorar i avançar en el seu propi aprenentatge.

Pràctiques escolars III

Si tot va com ha d'anar-hi, un mes després d'acabar aquestes pràctiques escolars, els estudiants ja hauran finalitzat els seus estudis de magisteri. Aquestes pràctiques, per tant, han de servir per a fer intervencions, per a posar en pràctica tot allò que han après i per a ajustar a la realitat els continguts i competències que ja han adquirit.

L'objectiu principal és observar i reflexionar sobre el procés d'ensenyament del tutor o la tutora del centre escolar i sobre com els xiquets i xiquetes assoleixen un aprenentatge efectiu els ha de dur a planificar, elaborar, posar en pràctica i avaluar tant materials com metodologies i actituds.

En el cas de les mencions que corresponen a les especialitats docents del Cos de Mestres que desenvolupen les seues funcions en les etapes d'Educació infantil i d'Educació Primària (*Real Decreto 1594/2011, de 4 de novembre*) cal que dediquen la meitat del període, aproximadament, a l'aula amb un/a tutor/a generalista i l'altra meitat a l'especialitat triada⁴.

El treball conjunt de les competències

Tot i que proposem treballar de manera seqüenciada les tres primeres grans competències (observar, reflexionar i intervindre), no vol dir que els estudiants de Primer, que fonamentalment han d'observar la realitat escolar des dels ulls d'un futur mestre, no puguin intervindre en l'aula o realitzar-hi xicotetes investigacions. Que els estudiants de Quart curs assagen de fer funcions de mestre en una aula d'una etapa, no vol dir que no observen tot el que ocorre en tot el centre educatiu. Considerem que es pot observar mentre s'atén els xiquets i xiquetes, i que quan s'intervé no es pot deixar d'observar.

La reflexió, tant de les observacions com de les intervencions –per molt xicotetes que siguin– és imprescindible i ha de conduir a plantejar interrogants i qüestions, tant en les reunions de pràctiques com en qualsevol altra assignatura dels seus estudis de Grau.

Només s'avança amb la comunicació entre tots els agents educatius: amb els iguals, amb els mentors i les mentores del Centre de pràctiques, amb la resta de membres de la comunitat educativa, amb els tutors i tutores de la Universitat... És aquesta competència la que tanca i uneix les quatre anteriors i, en definitiva, la que ens fa avançar.

Períodes i horaris de Pràctiques escolars

Períodes de Pràctiques escolars

Els períodes són aprovats per la CAT, a proposta de la Comissió de Pràctiques, i es publiquen a la web de la Facultat de Magisteri a començament de cada curs escolar. Els centres escolars són coneixedors d'aquests períodes abans de sol·licitar estudiants en pràctiques.

- *Pràctiques escolars I*: dues setmanes del segon quadrimestre.
- *Pràctiques escolars II*: durant la segona part del primer quadrimestre.

Quan algun estudiant que haja de realitzar les *Pràctiques escolars II* tinga la resta d'assignatures matriculades de Quart curs, podrà realitzar les pràctiques durant el segon quadrimestre. En aquest cas, haurà de presentar una sol·licitud⁵ a la Unitat de Pràctiques

⁴ Només els estudiants que trien un centre especial (CRA, CEE, etc.) podran fer les pràctiques exclusivament amb l'especialista.

⁵ L'enllaç es troba a la web de la Facultat de Magisteri

de la Facultat en el termini establert i, si se li concedeix, un document amb la notificació de dates acordades⁶.

- *Pràctiques escolars III i Treball de fi de Grau*: al llarg del segon quadrimestre. Si a algun estudiant li queden només aquestes dues assignatures per a acabar el Grau i compleix la resta de requisits per finalitzar la titulació, podrà sol·licitar el canvi de quadrimestre de les pràctiques mitjançant una sol·licitud que haurà de presentar a la Unitat de Pràctiques de la Facultat en el termini establert.

Horari durant el període de *Pràctiques escolars*

L'horari de les pràctiques és el mateix que el del Centre escolar, ja siga jornada partida o continua (de 9:00 a 17:00 o de 9 a 15h respectivament). L'assistència a les pràctiques és obligatòria durant totes les hores del període que comprèn⁷: *Pràctiques escolars I*: 10 dies = 60 hores; *Pràctiques escolars II*: 37 dies = 222 hores; *Pràctiques escolars III*: 56 dies = 336 hores. En qualsevol cas, haurà de realitzar-se una jornada diària de 6 hores.

Qualsevol estudiant que no puga assistir a l'horari establert ha de demanar-ne una modificació de l'horari d'acord amb el que s'especifica en el punt següent.

Es permetrà un màxim de dies d'absència justificada (1 dia en a PI, 2 dies en PII i 3 dies en PIII) –les reunions amb el tutor de la Facultat, que són obligatòries per a l'estudiant, no compten– a partir dels quals caldrà recuperar tot el temps. És obligatòria aquesta recuperació⁸ per a poder ser avaluat per part del tutor o de la tutora del centre escolar i per el tutor o tutora de la Facultat. Seran justificables les absències per motius de causa major, sempre i quan puguen estar acreditades documentalment.

Abans de cada període de pràctiques, el tutor o tutora de la Universitat convocarà els seus estudiants a una reunió prèvia per a informar-los dels requisits, documents, reunions, etc. relacionats amb l'estada als Centres de pràctiques. En aquesta reunió prèvia s'establirà un calendari de reunions, l'assistència a les quals també és obligatòria. Aquestes reunions es celebraran, preferiblement, en horari de pràctiques.

Assistència obligatòria a les *Pràctiques escolars*

El tipus d'ensenyament dels Graus de Mestre/a, tant d'Educació Infantil com d'Educació Primària és presencial, tal i com s'assenyala als documents *Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València* (expedient núm. 1738/2009 i 1746/2009, modificats en data 19/04/2012):

⁶ L'enllaç es troba a la web de la Facultat de Magisteri

⁷ A l'article 5 del *Real Decreto 1707/2011, de 18 de novembre, por el que se regulan las prácticas académicas externas de los estudiantes universitarios* es pot llegir que:

1. La duración de las prácticas será la siguiente:

a) Las prácticas externas curriculares tendrán la duración que establezca el plan de estudios correspondiente en los términos establecidos por el artículo 12.6 del Real Decreto 1393/2007, de 29 de octubre.

2. Los horarios de realización de las prácticas se establecerán de acuerdo con las características de las mismas y las disponibilidades de la entidad colaboradora. Los horarios, en todo caso, serán compatibles con la actividad académica, formativa y de representación y participación desarrollada por el estudiante en la universidad.

⁸ Podeu trobar més informació a l'annex 1.

Los estudios de este título tienen un carácter práctico de gran importancia debido a su objetivo de formación profesional; dadas las exigencias de presencia continuada de la materia Practicum no se contempla la posibilidad de ofrecer una organización especial para aquellos estudiantes que deseen cursar estos estudios con una dedicación parcial. (pàg. 1)

Además de estos perfiles descritos, es también conveniente señalar que la naturaleza ya comentada de estos estudios en el apartado 1 exige de los que accedan a ellos tanto presencia como dedicación a tiempo completo, ya que esta propuesta de grado no incluye, especialmente debido a la naturaleza de la materia Practicum, ninguna organización específica de los estudios para cursarlos con una dedicación a tiempo parcial. (pàg 18)

Amb tot, i sempre d'acord amb els criteris aprovats per la CAT⁹, es pot sol·licitar: l'exempció d'una part, mai de la totalitat, de les diferents assignatures de *Pràctiques*; un reconeixement de crèdits d'algunes de les assignatures de *Pràctiques*, una modificació del període oficial de *Pràctiques* o un canvi de quadrimestre de *Pràctiques escolar II* o de *Pràctiques escolars III*.

Procediment per a l'adjudicació dels Centres de Pràctiques

La Universitat de València té conveni per a la realització de pràctiques formatives per als estudiants de magisteri amb la Conselleria d'Educació per als CEIPs públics i altres entitats amb conveni amb la Universitat de València només per a Centres de la província de València.

Durant els mesos d'abril o maig, la Conselleria envia una circular als seus Centres amb un formulari per a sol·licitar estudiants de Pràctiques.

Al llarg del mes de juny, la Facultat de Magisteri rep l'oferta de mentors per a Pràctiques des de la Conselleria d'Educació i altres entitats amb conveni, i durant el mes de juliol, es revisen les ofertes enviades i s'eliminen els Centres que no compleixen amb els requisits sol·licitats, fonamentalment aquells Centres que només ofereixen mentors per a una de les especialitats. L'oferta definitiva també haurà d'ajustar-se als següents criteris:

- Els Centres Rurals Agrupats (CRA) s'oferiran per a tots els cursos i mencions
- Els Centres d'Educació Especial (CEE) s'oferiran per a quart i només per a les mencions de Pedagogia Terapèutica (PT) i Audició i Llenguatge (AiL) (donant preferència a PT de forma que l'oferta haja d'incloure almenys un 70 % per a PT).
- Les Escoles Infantils de primer cicle s'oferiran tant per a tercer com per a quart d'Infantil-Les Unitats Pedagògiques Hospitalàries (UPH) exclusivament per a quart, menció PT.
- No es podran oferir més de 6 places per a primer i tercer de Primària ni més de 4 per a primer, tercer i quart d'Infantil.
- No es poden oferir més de 2 places per especialitat. Els CEE poden oferir fins a 8. Les UPH podran oferir les que vulguen; els Centres d'Educació Infantil i Primària (CEIP's) amb programa lingüístic Anglès-Experimental podran oferir fins a 6.

⁹ Annex 1

Tot seguit s'ajusta l'oferta a les necessitats de cada curs. Cal recordar que les places per als i les estudiants de *Pràctiques escolars I* corresponen a les dels Centres que han estat triats pels alumnes de Tercer i Quart curs.

Cada final de curs es publica a la pàgina web de Magisteri, en l'espai destinat a tots els documents relacionats amb el *Pràcticum*, el calendari de tots els processos i els terminis establerts de cada acte administratiu.

Durant els mesos de setembre i octubre es realitza l'adjudicació als alumnes de *Pràctiques escolars III, II i I* respectivament. Aproximadament deu dies abans de l'adjudicació, s'introdueix a l'Aula Virtual la llista de Centres ofertats¹⁰. El dia indicat al calendari del *Pràcticum* els alumnes poden accedir, a través de la Secretaria Virtual, a la seua cita d'adjudicació. Aquest procediment correspon al SIUV (Servei d'Informàtica de la Universitat de València) i segueix el mateix ordre que la matrícula del curs, en el cas de 1r curs, i l'ordre decreixent (de major a menor) de les notes mitjanes dels expedients acadèmics per als estudiants de 3r i de 4t.

Des de la Facultat de Magisteri recomanem que els estudiants trien Centres diferents per a realitzar les seues pràctiques en els diferents períodes, perquè això els permetrà veure i viure situacions escolars diverses i els serà molt beneficiós en el seu aprenentatge.

L'adjudicació del Centre es fa des del Portal de l'Alumne de forma telemàtica.

A l'hora de triar centre cal tindre en compte les restriccions que apareixen en l'article 10é del capítol 4t de la *Normativa de pràctiques formatives externes de la Universitat de València*:

d. No mantenir cap relació contractual amb l'empresa o la institució pública o privada en què es realitzen les pràctiques, excepte autorització expressa de la Comissió de Pràctiques de Centre. L'alumnat tampoc podrà mantenir cap relació contractual amb una empresa o institució que preste els seus serveis al Centre de realització de les pràctiques.

e. No mantenir relació de parentiu fins a tercer grau amb qualsevol treballador o treballadora del l'empresa, l'escola, alumnat del centre o amb els tutors o tutores.

Acabat el procés d'adjudicació dels Centres als estudiants, hi ha dos dies per a sol·licitar possibles canvis, sempre que estiguen acreditats documentalment i sotmès a aprovació de la Comissió de Pràctiques.

Atès que el nombre de places que s'oferten és molt superior al nombre d'estudiants matriculats en les diferents Pràctiques, alguns Centres no rebran tants estudiants com han sol·licitat. En altres ocasions, dissortadament, alguns Centres no són triats per cap alumne i, per tant, no tindran durant eixe curs estudiants de pràctiques.

Una vegada tots els estudiants han triat el Centre on realitzaran les seues Pràctiques es procedeix a adjudicar el tutor o tutora de la Universitat, a qui es remet la llista dels alumnes i dels Centres que haurà d'atendre. Aquest procediment estarà subjecte als criteris que s'establisquen a la Comissió de Pràctiques. També es procedeix a obrir les Aules Virtuals corresponents.

Abans de l'arribada dels estudiants, es fa un enviament als Centres amb les dades dels alumnes i dels tutors de la Universitat i els tutors es posen en contacte amb els Centres per a presentar-se i per a comprovar que ha arribat la informació.

¹⁰ Abans es pot haver consultat el tutorial que es troba a FQA (preguntes freqüents, núm 4) i que explica com saber la localització i característiques dels CEIPs de pràctiques a la web de la Facultat de Magisteri.

Els tutors també fan una reunió, prèvia a l'arribada als Centres de pràctiques, on s'informa als estudiants de l'organització de l'assignatura, dels documents relacionats i de les reunions establertes.

Drets i deures dels participants

Estudiants

Requisits

- Ser estudiant de la Facultat de Magisteri Universitat de València en el Grau corresponent o estar-hi cursant estudis en el marc de programes de mobilitat acadèmica o de convenis establerts amb altres universitats.
- En el cas de pràctiques externes curriculars, estar matriculat en l'assignatura corresponent, segons el pla d'estudis de què es tracte.
- Per a matricular-se de les diferents assignatures cal acomplir els següents requisits¹¹:
 - *Pràctiques Escolars I*: no tenen requisits d'accés.
 - *Pràctiques Escolars II*: com a requisit previ cal haver superat un total de **100** crèdits que incloguen l'assignatura *Pràctiques Escolars I*.
 - *Pràctiques Escolars III*: haver superat l'assignatura *Pràctiques Escolars II*.
- Els estudiants d'Educació Primària que volen aconseguir una menció al Títol d'una especialitat reconeguda en el Real Decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del Cuerpo de Maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación, hauran de fer la meitat de les Pràctiques de 4t curs amb un especialista i l'altra meitat amb un generalista¹².
- Reunir les condicions necessàries per al correcte desenvolupament de les activitats i les competències associades a les pràctiques.
- No mantenir cap relació contractual amb l'empresa o la institució pública o privada en què es realitzen les pràctiques, excepte autorització expressa de la Comissió de Pràctiques de Centre. L'alumnat tampoc podrà mantenir cap relació contractual

¹¹ Les restriccions de matrícula estan aprovades en els documents *Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València* (expedients núm. 1738/2009 i núm. 1746/2009, modificats en data 19/04/2012)

¹² Tal i com es pot llegir a les fitxes tècniques de totes les mencions quan diu:

A los 30 créditos de la materia de la mención hay que añadir 6 créditos del módulo Prácticum que se corresponde con la formación de especialista recibida.

O, com es diu a les pàg 31-32 dels documents *Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València* (expedients núm. 1738/2009 i núm. 1746/2009, modificats en data 19/04/2012):

La organización de los itinerarios formativos en esta propuesta de plan de estudios dispone sus asignaturas en los dos últimos cursos: cinco asignaturas de 6 créditos ECTS, tres en el tercer curso y dos en el cuarto, o bien cuatro asignaturas de 4,5 créditos ECTS, o dos de 9 créditos ECTS en el tercer curso y dos de 6 créditos ECTS en el cuarto. Como ya se ha indicado anteriormente, la mención al título de la correspondiente especialización incluirá, además del itinerario correspondiente, los 6 créditos ECTS procedentes de parte del Prácticum que se correspondan con la formación de especialista.

amb una empresa o institució que preste els seus serveis al Centre de realització de les pràctiques.

- No mantenir relació de parentiu fins a tercer grau amb qualsevol treballador o treballadora del l'empresa, l'escola, alumnat del centre o amb els tutors o tutores.
- Presentar a la Universitat i al centre de practiques assignat un certificat negatiu d'antecedents por delictes sexuals emès pel *Registro Central de Delinquentes Sexuales*¹³.
- La Comissió de Pràctiques de Centre pot establir altres requisits addicionals.

Drets

- Ser tutelat per un/a professor/a de la Facultat de Magisteri de la Universitat de València i per un/ mestre/a professional que preste serveis a el centre educatiu en què es fa la pràctica.
- No compartir amb cap altre estudiant en pràctiques la mateixa aula. En cas de que es produïra aquest cas, es comunicarà al tutor o tutora acadèmic el més prompte possible.
- Poden sentir-se com un docent més del centre escolar on fa les pràctiques:
 - Conèixer, en qualsevol període de pràctiques, el màxim possible del centre escolar que han triat i del seu entorn.
 - Acompanyar el seu mentor o la seua mentora escolar en el major nombre de funcions possible: fer guàrdia de pati, atendre les famílies...
 - Assistir al màxim nombre de reunions, perquè conèixer aquest aspecte d'un centre escolar pot ser molt enriquidor per al seu aprenentatge.
 - Tenir entrada a qualsevol espai del centre escolar com qualsevol altre docent.
- Ser avaluat i qualificat d'acord amb els criteris establerts en la guia docent de l'assignatura.
- Poder complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació, tot i comunicar-ho prèviament i amb prou antelació a les parts implicades.
- Rebre de l'entitat col·laboradora informació sobre la normativa de seguretat i de prevenció de riscos laborals.
- Si així ho demana, rebre de la institució un document acreditatiu amb exprés esment de l'activitat exercida, durada i lloc on s'han realitzat les pràctiques.
- Disposar de la propietat intel·lectual i industrial en els termes establerts en la legislació reguladora de la matèria.
- Disposar, en el cas dels estudiants amb discapacitat, dels recursos necessaris per a l'accés a la tutela, a la informació, a l'avaluació i al propi acompliment de les pràctiques en igualtat de condicions.
- Conciliar, en el cas dels estudiants amb discapacitat, la realització de les pràctiques amb les activitats i les situacions personals derivades o connectades amb la seua discapacitat.
- Tots altres drets establerts en la normativa vigent o en els convenis corresponents subscrits per la Universitat de València amb l'entitat col·laboradora.

¹³ A efectos de donar cumpliment de la *Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia*.

Deures

- Conèixer i complir la normativa vigent relativa a pràctiques externes establerta per la Facultat de Magisteri i per la Universitat de València¹⁴.
- Incorporar-se a l'escola en la data acordada, complir el període i els horaris previstos en els calendaris oficials (de 9:00 a 17:00 en jornada partida o de 9 a 15h en jornada continua).
- Conèixer i desenvolupar el projecte formatiu de pràctiques seguint les indicacions del mentor assignat per l'escola i sota la supervisió del tutor acadèmic.
- Respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals del centre educatiu.
- Mantenir contacte amb el tutor acadèmic de la Universitat durant el desenvolupament de la pràctica i comunicar-li qualsevol incidència que pugui sorgir en aquesta.
- Assistir a totes les reunions amb el tutor acadèmic
- Elaborar un informe final de les pràctiques i, si és el cas, els documents que se li demanen.
- Emplenar l'enquesta de satisfacció de la pràctica realitzada.
- Guardar confidencialitat de la informació interna i guardar secret professional sobre les seues activitats durant les pràctiques i una vegada acabades aquestes.
- Mostrar, en tot moment, una actitud respectuosa cap a la política de l'entitat col·laboradora, salvaguardant el bon nom de la Universitat de València.
- Tots altres deures establerts en la normativa vigent o en els convenis corresponents subscrits per la Universitat de València amb l'entitat col·laboradora.

Tutor o tutora

Requisits

- Ser professor de la Universitat de València d'una àrea de coneixement que imparteix docència en la titulació a què es vincula la pràctica i impartir docència a la Facultat de Magisteri¹⁵.
- No ser la persona que exercisca les funcions de mestre de l'entitat col·laboradora de pràctiques.
- Tindre o complir els requisits de la Venia Docent establerts per la Comissió de Pràctiques de Centre.

Drets

- Ser informat sobre la normativa que regula les pràctiques externes, així com del projecte formatiu i de les condicions sota les quals es desenvoluparà l'estada de l'estudiant sota la seua tutela.
- Rebre informació dels estudiants i de les escoles on faran les pràctiques.

¹⁴ Els documents normatius es poden trobar a la web de la Facultat de Magisteri.

¹⁵ La CAT ha establert uns *Criteris per a l'organització de la docència de les matèries de Pràcticum dels graus de mestre* que es poden trobar a l'Annex 2.

- Tenir accés a l'escola on té algun estudiant de pràctiques per al compliment de les finalitats pròpies de la seua funció.
- Ser compensat, segons la normativa d'indemnitzacions de comissió de servei de les despeses ocasionades en els seus desplaçaments de visita als centres¹⁶.
- Rebre de la Universitat de València la informació i el suport necessaris per tutelar els estudiants amb discapacitat.

Deures

- Seguir les indicacions dels responsables de Pràctiques, dels establerts en aquest reglament i de les Guies docents.
- Complir els requisits que es demanen en els *Criteris per a l'organització de la docència de les matèries de Pràcticum dels graus de mestre*¹⁷, i cada curs escolar, sol·licitar al departament corresponent formar part del *Pràcticum*.
- Vetllar pel desenvolupament normal del projecte formatiu de pràctiques, tot garantint la compatibilitat de l'horari de realització d'aquestes amb les obligacions acadèmiques, formatives, de representació i participació, tant d'ell mateix, com de l'estudiant.
- Facilitar a l'estudiant tots els documents referents a les pràctiques a principi del període de pràctiques (com ara aquest Reglament, el calendari de les pràctiques, les orientacions per a l'assignatura, les rúbriques d'avaluació...), tot introduint-los en l'Aula virtual corresponent.
- En cas de visita als centres de pràctiques, lliurar a la Unitat de Pràctiques la notificació documental de les visites als centres.
- Fer un seguiment efectiu de les pràctiques:
 - Convocar els estudiants i mantenir amb ells, com a mínim, les reunions marcades al calendari.
 - Mantenir contacte amb el Centre presencial o virtual abans del començament de l'estada dels estudiants i sempre que siga necessari.
 - Coordinar-se amb el mentor o la mentora de l'escola, mitjançant medis presencials i/o virtuals.
 - Comprovar que l'alumnat realitze la totalitat de les hores del període de pràctiques i que complisquen amb l'horari establert (de 9:00 a 17:00 en jornada partida o de 9 a 15h en jornada continua)
- Dur a terme el procés avaluador de les pràctiques de l'estudiant tutelat i emetre la qualificació corresponent, d'acord amb el que estableix aquesta normativa i les Guies docents corresponents.
- Guardar confidencialitat en relació amb qualsevol informació que conega com a conseqüència de la seua activitat com a tutor.
- Informar el coordinador de pràctiques, tant del centre escolar com de la facultat, les possibles incidències sorgides.
- Supervisar i, si és el cas, sol·licitar la disposició adequada dels recursos de suport necessaris per assegurar que els estudiants amb discapacitat fan les pràctiques en condicions d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal.

¹⁶ A l'annex 3, es pot trobar el document sobre *Informació sobre visita a Centres de Pràctiques* i el document de notificació.

¹⁷ Annex 2.

Mentor o mentora

Requisits

- Ser docent al centre escolar col·laborador, tenir experiència professional i els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva.
- No ser la persona que exercisca les funcions de tutor acadèmic de la Universitat.
- No ser familiar fins a tercer grau de l'alumnat mentoritzat.

Drets

- Rebre informació sobre la normativa que regula les pràctiques externes així com del projecte formatiu i de les condicions del seu desenvolupament.
- Obtenir del tutor acadèmic la informació i el suport necessaris per al compliment de les finalitats pròpies de la seua funció.
- Obtenir, prèvia petició, un reconeixement de la Universitat de València per la seua activitat col·laboradora, en els termes previstos en l'acord de pràctiques.
- Rebre de la Universitat la informació i el suport necessaris per tutelar els estudiants amb discapacitat.
- Obtenir, amb petició prèvia, el carnet de la Universitat de València.

Deures

- Orientar l'estudiant en la pràctica diària.
- Supervisar les seues activitats, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica des del respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
- Comprovar que l'alumnat realitze la totalitat de les hores del període de pràctiques i que complisquen amb l'horari establert (de 9:00 a 17:00 en jornada partida o de 9 a 15h en jornada continua).
- Coordinar amb el tutor acadèmic el desenvolupament de les activitats establertes en el projecte formatiu i establir, si és el cas, les modificacions que puguen ser necessàries per a l'adequat desenvolupament de la pràctica.
- Informar l'estudiant de l'organització i del funcionament de l'aula.
- Proporcionar la formació complementària que necessite l'estudiant per a la realització de les pràctiques.
- Proporcionar a l'estudiant els mitjans materials indispensables per al desenvolupament de la pràctica.
- Prestar ajut i assistència a l'estudiant per a la resolució de les qüestions de caràcter professional que puga necessitar en l'acompliment de les activitats que realitza en la pràctica.
- Facilitar i estimular l'aportació de propostes d'innovació, millora i empenedoria per part de l'estudiant.
- Atendre, en coordinació amb el tutor acadèmic, les possibles incidències que puguen sorgir en el desenvolupament de les pràctiques.
- Facilitar al tutor acadèmic de la Universitat de València l'accés a l'entitat per al compliment de les finalitats pròpies de la seua funció.

- Guardar confidencialitat en relació amb qualsevol informació que conega de l'estudiant com a conseqüència de la seua activitat com a tutor.
- Emetre i remetre al tutor acadèmic l'informe final de les pràctiques d'acord amb les rúbriques corresponent a cada període de pràctiques.

Centre escolar

Requisits

- Tenir signat un Conveni de Pràctiques amb la Facultat de Magisteri o ser centre adscrit a la Conselleria d'Educació.

Drets

- Ser informat sobre els procediments que ha de seguir per acollir un estudiant en pràctiques.
- Rebre informació dels estudiants i dels tutors de la Facultat implicats en cada període.
- Interrompre la pràctica per un motiu justificat, comunicant-ho per escrit a la Facultat i a l'estudiant.
- Rebre de l'estudiant un certificat negatiu d'antecedents por delictes sexuals emès pel *Registro Central de Delincuentes Sexuales*¹⁸.

Deures

- Acollir l'estudiant i organitzar l'activitat que exercirà d'acord amb el que estableix el projecte formatiu.
- Designar com a mentor un professional vinculat a l'empresa o institució, que serà l'interlocutor amb l'estudiant i amb el tutor acadèmic.
- Informar l'estudiant de l'organització i del funcionament de l'escola i de les normatives d'interès, especialment la relativa a la seguretat i als riscos laborals.
- En cas d'absència del mentor o mentora no cobrir, en cap cas, el lloc de treball amb l'alumnat de pràctiques. Aquest alumnat ha d'estar sempre tutelat per un/a mestre/a qualificat i amb l'experiència que es requereix als requisits del perfil de mentor de centre de pràctiques.
- Respectar el calendari, la durada i l'horari establerts la Facultat cada curs acadèmic.
- Vetlar perquè les activitats realitzades per l'estudiant s'atinguen al que correspon a un estudiant de pràctiques i, per tant, evitar que:
 - hi haja més d'un estudiant en pràctiques en la mateixa aula.
 - els i les estudiants de *Pràctiques escolar I i II* es queden a soles en l'aula (a part de necessitats puntuals) durant molt de temps i, sobretot, sense el seu consentiment.

¹⁸ A efectos de donar compliment de la *Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia*.

- quan per necessitats organitzatives del centre hagen de fer-se càrrec d'un grup de classe per un període de temps variable, no tinguen pautes clares i la supervisió puntual de qualsevol altre mestre/a.
- es facen càrrec de les guàrdies de pati, en el cas que al seu tutor o tutora no li corresponga.
- ocupen el càrrec de monitor/a de menjador, és a dir, que s'hagen de quedar tots els dies al menjador i fer tasques que corresponen a persones contractades a l'efecte i que no entren en la dedicació habitual d'un mestre.
- Proporcionar la formació complementària que necessite l'estudiant per fer la pràctiques.
- Garantir la utilització de les seues instal·lacions i els recursos necessaris per a la realització de les pràctiques.
- Garantir la seguretat i la salut dels estudiants tot incloent-los en els programes de prevenció de riscos laborals de l'empresa o la institució.
- Comunicar a la Facultat i al tutor o tutora acadèmic corresponent totes les incidències que es produïsquen durant el desenvolupament de la pràctica.

Avaluació

La responsabilitat de l'avaluació de les assignatures de pràctiques recau sobre el tutor o tutora de la Facultat. Els instruments per a valorar l'adquisició de les competències seran:

- L'avaluació del mentor o mentora del centre escolar, d'acord amb les rúbriques corresponents publicades a la web de la Facultat. (entre el 20% i el 40%)
- L'Informe de pràctiques que l'estudiant lliurarà, en el termini establert, al tutor o tutora de la Facultat i les característiques del qual està en els documents respectius. (entre el 50% i el 70%)
- Totes les reunions de seguiment, tant individuals, com de grup xicotet o de grup gran. (entre el 10% i el 20%)
- Qualsevol altra proposta que propose el tutor o tutora de Magisteri. (fins el 20%)

En tot cas, aquests percentatges permetran a l'alumnat obtindre el 100% de la qualificació de l'assignatura.

Amb tot, es recomana, no centrar el pes de l'avaluació en un únic instrument de caràcter escrit com puga ser l'informe, diari de pràctiques, portafolis, fòrum, etc. En les *Pràctiques escolar I*, aquest 4t bloc correspondrà a la comprovació de l'accés i utilització de les fonts d'informació i de documentació.

La qualificació final derivarà del pes relatiu a l'hora de contemplar els criteris que s'assenyalen, tant a la Guia docent, com a les rúbriques d'avaluació. Els criteris que hi ha a continuació, però, són requisit imprescindible per a aprovar qualsevol de les assignatures de Pràctiques:

- Assistència a reunions o seminaris sobre pràctiques.
- Assistència i puntualitat en pràctiques d'acord amb el calendari oficial.
- Comportament i actitud professional en pràctiques.
- Lliurament de documentació sol·licitada dins del termini i en la forma escaient: presentació, adequació i estructura.
- Capacitat de descripció i exposició oral i escrita.

- Informe positiu del tutor acadèmic.

L'incompliment de qualsevol d'aquests requisits significarà un suspens en la qualificació final. Així, per exemple, l'assistència és obligatòria per a tot l'estudiantat en pràctiques i, per tant, és preceptiu justificar les faltes d'assistència o les absències en horari lectiu. La Comissió de Pràctiques, com s'ha comentat en l'apartat "Períodes i horaris de *Pràctiques escolars*", estudiarà els casos que requereixen un tractament especial i que així ho sol·liciten.

Plagiar en l'Informe de pràctiques comporta la qualificació de zero i una possible obertura d'expedient acadèmic. S'entén per plagi copiar documents aliens donant-los com a propis; és a dir, la utilització de qualsevol paràgraf aliè, la font del qual no apareix mencionada com a referència.

Si la qualificació de suspens està relacionada amb l'estada en el centre de pràctiques, atès que la part pràctica és una activitat no recuperable, a la segona convocatòria la qualificació serà de NP.

L'única activitat recuperable a segona convocatòria serà l'informe de practiques. La resta de situacions requerirà una nova matrícula del període de pràctiques.

La qualificació final podrà ser recorreguda per l'estudiant seguint el procediment previst en la reglamentació corresponent de la Universitat.

S'ha establert un procediment¹⁹ per a posar Matrícules d'Honor per a les assignatures de Pràctiques, ja que només s'hi pot posar una per cada 20 estudiants per grup i no hi ha cap tutor/a que tinga aquest nombre en cap de les assignatures.

Comissió de Pràctiques

La Comissió de Pràctiques formarà part, junt amb la Comissió de TFG, de la Comissió de Pràcticum.

Hi haurà una única Comissió de Pràcticum per als dos Títols de Grau i serà elegida per la Junta de centre a proposta de la CAT. Els membres de la Comissió podran ser renovats després de cada nomenament de degà o degana, a excepció dels estudiants que podran ser renovats cada curs.

La Comissió de Pràcticum estarà formada per:

- a) Degà/degana o per la persona en qui delegue.
- b) Direcció Màster Educació Secundària o persona en qui delegue:
- c) Coordinador/a de pràctiques externes de centre.
- d) Presidenta o president de la CAT.
- e) Coordinadors o coordinadores de titulació.
- f) Una representació de docents, membres de la CAT.
- g) Una representació de docents, designats per la CAT.
- h) Una representació dels estudiants.
- i) L'administrador/a, o persona en qui delegue.

¹⁹ Annex 4.

Annexos

1. Excepcions als períodes de *Pràctiques escolars*

Exempció d'assistència als Centres de Pràctiques escolars

S'entén per exempció en un període de Pràctiques la dispensa d'uns dies en l'assistència al col·legi, però no de la realització i presentació dels treballs associats que el tutor o la tutora responsable considere escaient.

Per demanar l'exempció en qualsevol període de Pràctiques l'alumne haurà d'estar matriculat prèviament. La sol·licitud d'exempció haurà de realitzar-se dins del període marcat al calendari mitjançant la sol·licitud preparada a l'efecte²⁰.

Només es podrà demanar exempció en els següents casos:

- En el cas de *Pràctiques escolar I* podran demanar la dispensa parcial:

Estudiants de qualsevol titulació de Magisteri o d'una titulació universitària afí que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre de l'especialitat corresponent a la titulació en què estan matriculats. Es dispensarà un 20% per curs complet treballat fins un màxim d'un 60%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre d'Educació Infantil. Es dispensarà un 20% per curs complet treballat fins un màxim d'un 60%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant com a Tècnics Superiors, en una Escola Infantil. Es dispensarà un 15% per curs complet treballat fins un màxim d'un 50%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant com a Educadors en una Escola Infantil. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.

- En el cas de *Pràctiques escolar II* podran demanar la dispensa parcial:

Estudiants de qualsevol titulació de Magisteri o d'una titulació universitària afí que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre de l'especialitat corresponent a la titulació en què estan matriculats. Es dispensarà un 15% per curs complet treballat fins un màxim d'un 50%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre d'Educació Infantil. Es dispensarà un 15% per curs complet treballat fins un màxim d'un 50%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant en una Escola Infantil com a Tècnics Superiors. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.

²⁰ Es pot trobar a la web de la Facultat de Magisteri

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant, com a Educadors, en una Escola Infantil. Es dispensarà un 5% per curs complet treballat fins un màxim d'un 30%.

- En el cas de *Pràctiques escolar III* podran demanar la dispensa parcial:

Estudiants que, essent diplomats en Magisteri, cursen una nova titulació de Grau, si acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mínim durant un curs com a mestre de l'especialitat corresponent a la titulació en què estan matriculats. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre d'Educació Infantil. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant en una Escola Infantil com a Tècnics Superiors. Es dispensarà un 5% per curs complet treballat fins un màxim d'un 30%.

Estudiants d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant, com a Educadors, en una Escola Infantil. Es dispensarà un 5% per curs complet treballat fins un màxim d'un 20%.

Estudiants d'Educació Primària de la menció d'Educació física, de Llengua estrangera o d'Educació musical, si són titulats respectivament en CC. de l'Activitat Física i l'Esport, en Filologia o posseeixen una titulació superior de música i acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, haver treballat com a professors a temps complet, en qualsevol dels nivells educatius de l'ESO. Se'ls podrà concedir una reducció del 50% en la part específica, un 10% per curs complet

Reconeixement de crèdits del Pràcticum

Els i les estudiants diplomats en qualsevol de les titulacions de magisteri que cursen una nova titulació (Grau d'Infantil o Grau de Primària) tindran reconeguts els crèdits de l'assignatura de Diplomatura *Pràcticum* pels crèdits de les assignatures *Pràctiques escolars I* i *Pràctiques escolars II*.

El i les estudiants titulats en una de les dues titulacions de magisteri (Grau d'Infantil o Grau de Primària) que cursen l'altra titulació tindran reconeguts els crèdits de les assignatures *Pràctiques escolars I* i *Pràctiques escolars II*.

Els i les estudiants del Grau d'Infantil que siguin Tècnics Superiors d'Educació Infantil podran sol·licitar el reconeixement dels crèdits de l'assignatura *Pràctiques escolars II*.

Tindran també reconeguts els crèdits de l'assignatura *Pràctiques I* aquells estudiants que, havent cursat una altra titulació, puguin acreditar al seu pla d'estudis unes pràctiques curriculars en un centre educatiu d'infantil o primària.

Modificació del període de Pràctiques escolars

La CAT també ha acordat que és possible allargar (tant per davant, com en haver acabat les setmanes corresponents) les dates de cadascun dels períodes de *Pràctiques escolars*, sempre que hom acredite i justifique el motiu, però no més d'un 20% del període.

- Situacions convenientment justificades documentalment que mai no suposaran un avançament/retardament de l'estada superior al 20%²¹.
- Altres situacions de difícil justificació que mai no suposaran un avançament/retardament de l'estada superior al 20 % i que seran estudiades per la Comissió de Pràctiques.

Aquestes modificacions hauran de ser aprovades, en el termini que marca el calendari, per la Comissió de Pràctiques en resposta a la sol·licitud, que es troba a la web de Magisteri per a realització de les pràctiques en un període no ordinari, i que caldrà lliurar a la Unitat de Pràctiques.

Una vegada acceptada la sol·licitud, quan l'estudiant conega qui són els seus tutors, de la facultat i de l'escola, signarà un compromís on consten les dates en què realitzarà les pràctiques, i que serà signat per l'estudiant i pels tutors corresponents²². L'estudiant que es trobe en aquesta situació, però, haurà d'assistir-hi totes les hores que corresponga.

Canvi de quadrimestre de Pràctiques escolars II i III

En el cas que qualsevol estudiant es matricule de *Pràctiques escolars II* i de les assignatures de 4t curs, podrà demanar fer les pràctiques en el segon quadrimestre.

Si un/a estudiant té aprovades totes les assignatures del Grau, a excepció de les *Pràctiques escolars III* i el TFG, podrà demanar fer-les en el primer quadrimestre, d'acord amb els següents requisits:

- Haurà de complir amb els requisits lingüístics per finalitzar el Grau i es compromet a avançar la primera convocatòria del TFG al mes de març
- Haurà de fer una instància sol·licitant el canvi de quadrimestre durant la primera quinzena de juliol dirigida a la Unitat de Pràctiques.
- Atès que es pretén concentrar els centres escolars on realitzar aquest període avançat de *Pràctiques escolars III*, els centres disponibles, així com els tutors o tutores de Magisteri, li seran comunicats per la Comissió de Pràctiques. En cas d'haver-hi centres per a triar, la seua adjudicació es farà segons la nota mitjana d'expedient dels concurrents.
- L'acta serà signada pel Secretari de la Facultat de Magisteri.

En tots dos casos, hauran de lliurar el document de sol·licitud corresponent a la Unitat de Pràctiques en els terminis establerts.

²¹ Els i les esportistes d'elit es regiran pel reglament vigent

²² Es pot trobar a la web de la Facultat de Magisteri

2. Criteris per a l'organització de la docència de les matèries de *Pràcticum* dels graus de mestre

Les característiques pròpies de les assignatures de *Pràcticum*, descrites en les directrius ministerials i concretades en els plans d'estudi de la Universitat de València, aconsellen que aquesta matèria siga considerada d'una manera diferent a la resta de les matèries dels graus de mestre. La Junta de Centre va aprovar en la sessió de 29 de juny de 2009 que el *Pràcticum* fora responsabilitat de la Junta de Centre a proposta de la CAT, i aquest acord es desenvolupa de la següent manera:

- 1) els crèdits ECTS que l'OCA estableix anualment per a aquesta matèria són distribuïts per la Junta de Centre, a proposta de la CAT, entre el professorat acreditat com a tutors i tutores, independentment de l'àrea de coneixement a la qual pertanyen,
- 2) les directrius didàctiques de les assignatures (guies, fitxes, programes, etc.) són establertes pel centre, mitjançant la Comissió Acadèmica de Títols (CAT), i no de manera individual per les àrees de coneixement.

No obstant això, la naturalesa de les mencions i de les especialitats (veure el *Reial Decret 1594/2011, de 4 de novembre*) tenen una correspondència òbvia amb les àrees de coneixement que es fa palesa al quadre inclòs a la fi d'aquest document, on són recollides les àrees de coneixement relacionades amb les especialitats que corresponen a *Pràctiques escolars III* i al *Treball de Fi de Grau*.

Les Ordres ECI/3854/2007 i ECI/3857/2007, de 27 de desembre, que estableixen els requisits que el Ministeri exigeix dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de les professions de Mestre en Educació Infantil i Mestre en Educació Primària, inclouen en el seu apartat 5 la necessitat d'acreditació per als professors universitaris i per als mestres que tutel·len les pràctiques professionals als centres d'educació infantil i d'educació primària reconeguts com a centres de formació en pràctiques mitjançant convenis entre la corresponent Conselleria i la Universitat.

El reconeixement de les escoles com a centres de formació en pràctiques i l'acreditació dels seus mestres com a tutors dels estudiants dels graus de magisteri s'estableix per la corresponent Conselleria, i la Facultat de Magisteri, responsable acadèmica d'aquests graus professionals, ha d'establir les condicions per les quals puguen ser reconeguts i acreditats aquells professors d'universitat que assumisquen les responsabilitats corresponents a la tutoria dels estudiants de les matèries *Pràcticum* dels graus de mestre.

Es consideren professors acreditats tots aquells que han estat implicats anteriorment en l'assignatura *Pràcticum* de les Diplomatures o en la matèria de Grau *Pràcticum* i que imparteixen amb regularitat altres assignatures dels títols vinculats a la Facultat de Magisteri.

En cas de que un professor tinga enquestes d'avaluació negatives durant dos cursos acadèmics consecutius, es podrà revocar la venia docent per a impartir el *Pràcticum* de la Facultat de Magisteri temporalment.

Quan un docent desitge impartir aquesta matèria per primera vegada, caldrà que ho demane a la Comissió de Pràctiques. Tots aquells professors sense experiència prèvia en aquestes tasques i que desitgen ser acreditats per a responsabilitzar-se'n, caldrà que:

1. Justifiquen al menys una de les següents situacions:

- a. Una experiència professional que l'avale per a assumir aquestes responsabilitats. Així, per exemple, la Comissió de Pràctiques valorarà l'experiència professional prèvia (a) en els diferents cossos de mestre o de professor, o en altres centres de formació de mestres i professors; (b) en els Serveis Psicopedagògics Escolars o els Departaments d'Orientació; i/o (c) com a Logopeda especialitzat a l'àmbit escolar; i decidirà sobre la sol·licitud d'acreditació.*

- b. *Haver participat en la tutorització de practiques i TFGs en estudis relacionats amb àmbit educatiu*
- c. *Haver desenvolupat investigació aplicada en l'àmbit de la educació, demostrable mitjançant publicacions acadèmiques i/o participació en projectes o contractes d'investigació.*

II. Estiguen assessorats per un professor-tutor acreditat i amb experiència docent en els *Pràcticum*.

La llista de nous tutors acreditats haurà de ser aprovada per la CAT.

El procediment per a la selecció dels professors tutors de les assignatures de la matèria *Pràcticum* el duran a terme els departaments, d'acord amb els criteris organitzatius vigents:

1. La Comissió de Pràctiques obrirà cada curs acadèmic un període d'acreditació de nous professors i professores atenent als criteris esmentats.
2. La Comissió de Pràctiques farà arribar cada curs acadèmic als departaments implicats la previsió dels tutors necessaris per al curs següent, distribuïts d'acord amb els títols i les mencions dels graus de Mestre tenint en compte els crèdits que l'OCA haja disposat. Així mateix, farà arribar la llista de professorat acreditat del seu departament que inclourà el nou llistat de nous professors i professores acreditades durant el període descrit al punt 1.
3. Els departaments, tenint en compte els documents esmentats als punts anteriors, proposaran a la Comissió de Pràctiques una llista prioritzada de professors que impartiran els crèdits assignats segons la previsió de l'OCA. La llista proporcionada per cada departament, però, haurà de tindre en compte i respectar la dedicació global del professorat del seu departament atenent a la normativa vigent de dedicació percentual a crèdits de pràcticum, TFGs i TFM.
4. La llista prioritzada haurà d'indicar la dedicació en crèdits de cada tutor/a (9 ó 6 ECTS), i l'especialitat de *Pràctiques Escolars III* i *Treball de Fi de Grau* en què es demana ser tutor atenent el quadre adjunt. Per a l'adjudicació a les especialitats es valorarà el fet d'impartir docència en el títol i les assignatures pròpies de l'especialitat sol·licitada.
5. La Comissió de Pràctiques, atenent les llistes que proposen els departaments, aplicarà els criteris d'organització de les pràctiques per determinar els crèdits que cada any pertanyeran als departaments, d'acord amb la llista prioritzada de professors-tutors. En tot el procés d'organització i desenvolupament de les pràctiques, la Comissió de Pràctiques i el coordinador de pràctiques del centre vetllaran pel compliment dels criteris comuns establerts per a la organització de les pràctiques. En cas d'incompliment greu d'aquests criteris, el coordinador de pràctiques podrà sol·licitar de la CAT que no s'assignen responsabilitats de tutoria als professors incomplidors en cursos vinents.
6. Aquestes atribucions docents seran comunicades als departaments per tal que assignen la docència als professors i professores corresponents i perquè puguin ajustar les seues plantilles a les necessitats docents que l'OCA exigisca.

Tot aquest procediment serà aprovat posteriorment per la CAT de la Facultat de Magisteri. L'aprovació anual de la proposta d'OCA en la Junta de Centre serà sempre posterior a la comunicació als departaments per part de la CAT dels professors i crèdits corresponents proposats per a tutoritzar el *Pràcticum*.

Els criteris organitzatius per al desenvolupament de l'encàrrec docent de les pràctiques tindrà en compte que:

- Els professors acreditats que siguen nomenats com a tutors en l'OCA ho seran en les tres assignatures de *Pràctiques escolars I, II i III*. La raó d'aquesta forma de procedir resideix en la conveniència que tots els tutors coneguen la totalitat de les peculiaritats de la matèria *Pràcticum* i en la d'equilibrar les diferents dedicacions que exigeix la naturalesa de cada assignatura.
- Als crèdits de dedicació a les tres assignatures de la matèria *Pràcticum* per part d'aquests professors acreditats i determinats en l'OCA anual, cal afegir 0,48 crèdits més per cada

Treball Fi de Grau (TFG) tutoritzat; la proposta de vinculació d'aquests crèdits serà igualment responsabilitat de la Comissió de Pràctiques en primer lloc i de la CAT en última instància, oïda la Comissió de Treball de Fi de Grau.

- Els departaments amb competències en el desenvolupament docent del *Pràcticum* mantindran una dedicació estable i raonable de professorat acreditat garantint l'atenció de les responsabilitats docents d'aquesta matèria i procurant evitar fluctuacions importants en els encàrrecs docents dels departaments.

En resum, cada tutor/a de *Pràcticum* haurà de fer-se càrrec de quatre assignatures:

- *Pràctiques escolars I*, amb 0,2 crèdits per cada estudiant tutoritzat.
- *Pràctiques escolars II*, amb 0,3 crèdits per cada estudiant tutoritzat.
- *Pràctiques escolars III*, amb 0,3 crèdits per cada estudiant tutoritzat.
- *Treball de Fi de Grau*, amb 0,48 crèdits per cada estudiant tutoritzat.

El nombre d'estudiants de cadascuna de les assignatures varia cada curs acadèmic i, per tant, cada tutor o tutora no té sempre el mateix nombre d'estudiants en totes elles, tot i que la suma de les quatre assignatures cal intentar que arribi a les hores previstes amb la següent distribució aproximada:

Hores per tutor/a	Assignatura	Núm. aproximat d'estudiants	Hores
90	PI	8	16
	PII	4	12
	PIII	8	24
	TFG	8	38,4
			90,4
60	PI	6	12
	PII	3	9
	PIII	5	15
	TFG	5	24
			60

En situacions excepcionals i prèvia aprovació per la Comissió de Pràctiques, els departaments podran demanar una dedicació de 30 o 120 hores per al seu professorat al punt 3 del procediment exposat anteriorment. Aquesta petició deurà anar acompanyada d'una justificació degudament acreditada i es podrà demanar baix les següents circumstàncies sobrevingudes.

- *Per evitar la divisió de assignatures troncal o obligatòries per necessitat d'ajustament del POD.*
- *Causas sobrevingudes (canvis significatius en càrrega docent -per exemple, per discapacitat o altres reduccions significatives-; permisos de maternitat/paternitat; baixes per malaltia; concessió d'estàncies d'investigació de llarga duració, sabàtics o jubilacions, etc.)*

La distribució d'estudiants en aquests casos excepcionals quedaria de la següent forma:

Hores per tutor/a	Assignatura	Núm. aproximat d'estudiants	Hores
120	PI	12	24
	PII	6	18
	PIII	10	30
	TFG	10	48
			120
30	PI	4	8
	PII	2	6
	PIII	2	6
	TFG	2	9.6
			29.6

Per a la selecció de tutors per a impartir *Pràcticum*, els departaments, la comissió de pràctiques i la CAT seguiran els següents criteris de prioritats:

1. Docents amb vinculació permanent a la Universitat amb dedicació completa de la seua docència als Graus de Mestre i als títols vinculats amb la Facultat de Magisteri (amb representació a la CCA).
2. Docents amb vinculació permanent a la Universitat amb docència als Graus de Mestre.
3. Professorat Ajudant Doctor amb docència als Graus de Mestre.
4. Professorat associat de 6+6 hores.

No podran ser tutors i tutores en un curs acadèmic en els següent casos:

- Davant d'una evident mala praxi d'un professor o professora acreditat per a les pràctiques, la CAT estudiarà el cas i, oïda la persona implicada, emetrà un informe a la Junta de Centre que podrà incloure la sol·licitud de la pèrdua de l'acreditació com a tutor de pràctiques.
- El professorat acreditat com a tutors que no mantinguen vinculació docent amb els graus de Mestre/a de la Facultat de Magisteri. Aquest supòsit podrà ser revisat per la comissió de pràctiques en cas d'excepcionalitat.

**Relació d'àrees responsables per a la designació de
tutors de
Pràctiques Escolars III i Treball de Fi de Grau de mestre**

Especialitats	Àrees de coneixement
Educació infantil	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de l'expressió corporal • Didàctica de l'expressió musical • Didàctica de l'expressió plàstica • Didàctica de la llengua i la literatura • Didàctica de la matemàtica • Didàctica de les ciències experimentals • Didàctica de les ciències socials • Didàctica i organització escolar • Educació comparada i història de l'educació • Música • Psicologia evolutiva i de l'educació • Sociologia
Llengua estrangera: anglès	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de la llengua i la literatura (anglès)
Música	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de l'expressió musical • Música
Educació física	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de l'expressió corporal
Pedagogia terapèutica	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de l'expressió corporal • Didàctica de l'expressió musical • Didàctica de l'expressió plàstica • Didàctica de la llengua i la literatura • Didàctica i organització escolar • Psicologia evolutiva i de l'educació
Audició i llenguatge	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de l'expressió musical • Didàctica de la llengua i la literatura • Didàctica i organització escolar • Psicologia evolutiva i de l'educació
Educació primària: Arts i humanitats	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de l'expressió plàstica • Didàctica de la llengua i la literatura • Didàctica de les ciències socials
Educació primària: Ciències i matemàtiques	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de la matemàtica • Didàctica de les ciències experimentals
Educació primària: Tecnologies de la informació i la comunicació (TIC)	<ul style="list-style-type: none"> • Didàctica de l'expressió plàstica • Didàctica de la llengua i la literatura • Didàctica de la matemàtica • Didàctica de les ciències experimentals • Didàctica de les ciències socials • Didàctica i organització escolar

3. Informació sobre visita a Centres de Pràctiques

Si es produeix la visita als centres per part del tutor o de la tutora de la facultat de Magisteri, caldrà comunicar a la Unitat de Pràctiques de la Facultat la data de desplaçament i el centre o centres que es tenen previstos visitar. Com que també pot servir per a l'assegurança en el cas que hi hagués alguna incidència, cal notificar la visita al o als Centres escolars amb antelació.

Per aquesta raó, cal omplir una *Notificació de visita al centre escolar*²³ per tal que tots i totes fem constar quan anem a visitar els centres escolars.

La segona part del mateix document servirà perquè aquell tutor o tutora que vulga cobrar el desplaçament i, sempre d'acord amb la normativa, pugui sol·licitar-ho.

A partir del curs 2014-2015, els tutors i tutores de pràctiques poden cobrar una indemnització pel desplaçament a Centres escolars on tenen estudiants i que es troben a més de 30 quilòmetres.

Aquesta informació fa referència als tutors i tutores de *Pràctiques escolars II* i *Pràctiques escolars III* d'estudiants de la seu de València. Les condicions per a efectuar els pagaments de cada curs estaran basades en el **REGLAMENT D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA**, que s'aprova cada desembre pel Consell Social de la Universitat de València per a l'any següent.

Les indemnitzacions per visita als centres escolars on tenim estudiants de qui som tutores i tutors, es farien només en concepte de transport, bé siga públic (tren o autobús) bé siga amb vehicle propi. Únicament es podran acollir al pagament els tutors i tutores que es desplacen a un centre situat a una distància superior a 30 quilòmetres dels de la Facultat de Magisteri de València.

Aquestes despeses de transport cal justificar-les de la manera següent:

- Quan el viatge es fa amb línies regulars (autobús o ferrocarril), amb el bitllet (de classe turista). En cas de viatge en què la compra es faça per Internet bastarà el bitllet electrònic.
- Si s'utilitza vehicle particular, cal adjuntar una declaració de la persona interessada en què conste el vehicle, la matrícula i el nombre de quilòmetres recorreguts.

A final del curs acadèmic, des de Secretaria, es convocarà les persones que calga perquè signen el document Model 29 de comissió de servei on constaran tots els diferents desplaçaments per tal que el pagament es faça conjunt (en cas d'haver-hi més d'un).

²³ Es pot trobar a la web de Magisteri i també a la Comunitat virtual Practicum-Magisteri

4. Matrícules d'Honor

S'ha establert un procediment per a posar Matrícules d'Honor per a les assignatures de Pràctiques I, II i III, ja que només s'hi pot posar una per cada 20 estudiants per grup i no hi ha cap tutor/a que tinga aquest nombre en cap de les assignatures.

Des de secretaria es cridarà als tutors i tutores que han sol·licitat alguna MH perquè facen la rectificació corresponent en l'acta. La MH, però, no es farà efectiva fins que la segona convocatòria estiga tancada.

Procediment

La sol·licitud de Matrícules d'Honor serà comunicada al coordinador de pràctiques mitjançant el correu electrònic, perquè les faça efectives.

És molt important escriure en l'assumpte: **Sol·licitud MH PI / Sol·licitud MH PII / Sol·licitud MH PIII** amb la finalitat de poder guardar, classificar i recuperar la informació correctament.

Es prega, per tant:

- Comunicar sempre per escrit, i no verbalment, la sol·licitud.
- No posar directament la MH en l'acta, en el cas que aquesta opció estigués activada erròniament.

Atenció a les especificitats, que hi ha a continuació, de cadascuna de les assignatures.

Quan un tutor o tutora pensa que algun dels seus estudiants mereix una Md'H, cal que envii el document *PII i PIII-Motivació de proposta de Md'H²⁴* als tutors i tutores que formen el seu grup en les reunions, amb els seus arguments, i també que els adjunti l'*Informe de Pràctiques* de l'estudiant candidat o candidata anonimitzat.

Els estudiants amb matrícula d'honor s'hauran de comprometre a:

- exposar, dins les activitats de setmanes complementàries, la seua experiència al centre de pràctiques.
- donar permís al seu tutor o tutora per a publicar el seu Informe de Pràctiques a la Comunitat Virtual *Practicum-Magisteri*.

Cada grup de professors de reunions de gran grup decidiran entre ells els o les estudiants que mereixen tindre matrícula afegint els seus arguments a favor o en contra al document de motivació. El moderador o moderadora del grup enviarà la proposta al coordinador de pràctiques externes sempre que hi haja una majoria qualificada (més de la meitat del professorat que emeta informe) que presente arguments a favor. En cas que hi haguera conflicte, es podria fer una reunió entre tots els estudiants i tutors dels grups per tal que els i les candidates a matrícula facen una exposició de la seua experiència en pràctiques que ajudarà al grup de professors en la seua decisió. Si hi ha més de dos candidats o candidates, se'n poden presentar tots, però prioritzant-los. D'aquesta manera, si algun dels grups no té cap proposta, podrem atendre un major nombre d'estudiants.

²⁴ Es pot trobar a la web de Magisteri i també a la Comunitat virtual Practicum-Magisteri.