

Reglament de *Pràctiques escolars* dels Graus en Mestre/a de la Universitat de València

Aprobat per la CAT de la Facultat de Formació de Professorat el dia 6
de maig de 2025

Aprobat per la Junta de Centre de la Facultat de Formació de
Professorat el dia 22 de juliol de 2025

Índex

Índex.....	2
Introducció	4
Competències associades a les assignatures de <i>Pràctiques escolars</i>	6
Distribució de les competències al llarg del <i>Pràcticum</i>	7
Pràctiques escolars I	7
Pràctiques escolars II	7
Pràctiques escolars III	7
El treball conjunt de les competències	8
Períodes i horaris de <i>Pràctiques escolars</i>	9
Períodes de <i>Pràctiques escolars</i>	9
Horari durant el període de <i>Pràctiques escolars</i>	9
Assistència obligatòria a les <i>Pràctiques escolars</i>	10
Procediment per a l'adjudicació dels Centres de Pràctiques	11
Drets i deures dels participants	13
Estudiantat.....	13
Requisits	13
Drets.....	14
Deures.....	15
Tutor o tutora	15
Requisits	15
Drets.....	16
Deures.....	16
Mentor o mentora	17
Requisits	17
Drets.....	17
Deures.....	17
Centre escolar	18
Requisits	18
Drets.....	18
Deures.....	18
Avaluació.....	20

Comissió de Pràctiques.....	21
Annexos	21
1. Excepcions als períodes de <i>Pràctiques escolars</i>	22
Exempció d'assistència als Centres de Pràctiques escolars	22
Reconeixement de crèdits del Pràcticum	23
Modificació del període de Pràctiques escolars	24
Canvi de quadrimestre de Pràctiques escolars II i III	24
2. Criteris per a l'organització de la docència de les matèries de <i>Pràcticum</i> dels graus de mestre.....	26
3. Informació sobre visita a Centres de Pràctiques.....	29
4. Matrícules d'Honor	30
Procediment	30

Introducció

La Comissió de Pràctiques de la Facultat de Formació de Professorat ha elaborat aquest document, que ha estat aprovat per la Comissió Acadèmica de Títols (en data 6 de maig de 2025) amb la intenció d'adaptar tota la normativa existent¹ i d'ajuntar totes les regulacions aprovades i publicades i vigents fins el curs actual, en un sol document.

Aquest document, que és comú per a les tres assignatures de *Pràctiques escolars en Educació Primària* i de *Pràctiques escolars en Educació Infantil*, es complementa amb d'altres, com ara²:

- Guia docent de cada assignatura.
- Orientacions a les Pràctiques de cadascuna de les tres assignatures.
- Documents d'avaluació per a estudiantat de Pràctiques escolars, tant del mentor o de la mentora del Centre escolar, com del tutor o de la tutora de Formació del Professorat.
- El calendari oficial de pràctiques de cada curs escolar per a cadascuna de les assignatures.

Les ordres ECI/3857/2007 i ECI/3854/2007, de 27 de desembre, per les quals s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Mestre/a, estableixen en el seu apartat 5é que:

El Prácticum se desarrollará en centros de educación primaria reconocidos como centros de formación en prácticas mediante convenios entre las Administraciones Educativas y las Universidades.

A més, també especifiquen que:

Tendrá carácter presencial y estará tutelado por profesores universitarios y maestros de educación primaria acreditados como tutores de prácticas. El Prácticum se realizará en los tres ciclos de las enseñanzas de educación primaria. (ECI/3857/2007)

Tendrá carácter presencial y estará tutelado por profesores universitarios y maestros de educación infantil acreditados como tutores de prácticas. El Prácticum se podrá realizar en uno o en los dos ciclos de las enseñanzas de educación infantil. (ECI/3854/2007)

Tot i que la Universitat de València té un *Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València* (Aprovat en Consell de Govern de 2 de juliol de 2024. ACGUV 213/2024), en la Disposició addicional primera es pot llegir que:

En les titulacions de l'àrea de Ciències de la Salut, les titulacions de Mestre en Educació Infantil i Mestre en Educació Primària, Màster en Professor d'Educació Secundària, Màster en Advocacia i Procura, i aquelles altres titulacions que es regulen per procediments i

¹ECI/3857/2007 i ECI/3854/2007, de 27 de desembre, per les quals s'estableixen els requisits per a la verificació dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de la professió de Mestre; Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València (expedient núm. 1738/2009 i 1746/2009, modificats en data 19/04/2012); Reial Decret 592/2014 pel qual es regulen les pràctiques externes dels estudiants universitaris; Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València (Aprovat en Consell de Govern de 2 de juliol de 2024. ACGUV 213/2024).

²Tots aquests documents es poden trobar al web de la Facultat de Formació de Professorat.

convenis específics, no s'aplicaran les previsions d'aquesta normativa que no s'ajusten al que s'estableix en aquests convenis.

Així mateix, també cal fer esment a la Disposició addicional segona d'aquest document perquè hi és aplicable:

Tot el que no preveu aquesta normativa, s'ha d'ajustar al que disposen el Reial decret 822/2021 pel qual s'estableix l'organització dels ensenyaments universitaris i del procediment d'assegurament de la seua qualitat i el Reial decret 592/2014 pel qual es regulen les pràctiques acadèmiques externes dels estudiants universitaris.

A l'article 7 d'aquest Reial decret, s'especifica que:

Para la realización de las prácticas externas, las universidades o, en su caso, las entidades gestoras de prácticas a ellas vinculadas, suscribirán Convenios de Cooperación Educativa con las entidades colaboradoras previstas en el artículo 2.2 del presente real decreto y fomentarán que éstas sean accesibles para la realización de prácticas de estudiantes con discapacidad procurando la disposición de los recursos humanos, materiales y tecnológicos necesarios que aseguren la igualdad de oportunidades.

Amb la denominació de *Pràcticum Educació Primària* i *Pràcticum Educació Infantil* s'identifiquen sengles mòduls que sumen un total de 51 crèdits ECTS³ en cada un dels títols de Grau de Mestre/a. En ambdós casos, el mòdul *Pràcticum* consta de quatre assignatures, tres corresponents a Pràctiques Escolars i una a Treball de Fi de Grau, de tal forma que la distribució per crèdits i cursos és la següent:

ASSIGNATURA	CURS	PERÍODE	PRIMÀRIA	INFANTIL
<i>Pràctiques escolars I</i>	1r	2 setmanes 2n Quadrimestre	6 cr.	7,5 cr. ⁴
<i>Pràctiques escolars II</i>	3r	2 mesos 1r Quadrimestre	16,5 cr.	16,5 cr.
<i>Pràctiques escolars III</i>	4t	4 mesos 2n Quadrimestre	22,5 cr.	21 cr.
<i>Treball de fi de Grau</i>	4t	2n Quadrimestre	6 cr.	6 cr.

La concepció integrada de les quatre etapes que identifiquen el mòdul *Pràcticum* en la Facultat de Formació de Professorat de la Universitat de València es basa en la consideració de la formació inicial del nostre alumnat com el punt de partida i fonament d'un procés de desenvolupament professional continu que demandarà competències i coneixements especialitzats, entre els quals destaca la capacitat d'observació, reflexió i de judici des de la complexitat i immediatesa de les situacions en què té lloc la professió docent, especialment pel que fa a situacions d'aula. Per això resulta especialment important el valor estratègic de les diferents etapes del mòdul *Pràcticum* en els Graus en Mestre/a, des de l'objectiu d'anar dotant, progressivament, d'una major capacitat d'entendre els contextos, les situacions i les persones que formen part de l'escola; d'una major autonomia i competència professional quan es tracta de planificació, avaluació i desenvolupament de processos d'ensenyament que resulta en l'aprenentatge significatiu per a l'estudiantat, i

³49,5 crèdits ECTS a partir del curs 2026-2027

⁴6 crèdits ECTS a partir del curs 2026-2027

també d'identificar, respectar i atendre les necessitats individuals i com treballar de forma coordinada amb altres professionals des d'un projecte de centre escolar.

Competències associades a les assignatures de *Pràctiques escolars*

Les competències dels Graus de Mestre/a corresponen a les marcades per les *Ordres ECI/3857/2007* i *ECI/3854/2007* i estan organitzades i recollides en les diferents Guies Docents de cadascuna de les assignatures.

- Adquirir un coneixement pràctic de l'aula i de la seua gestió.
- Conèixer i aplicar els processos d'interacció i comunicació a l'aula i dominar les destreses i habilitats socials necessàries per a fomentar un clima d'aula que en facilite l'aprenentatge i la convivència.
- Controlar i fer el seguiment del procés educatiu i en particular del d'ensenyament-aprenentatge mitjançant el domini de les tècniques i estratègies necessàries.
- Relacionar teoria i pràctica amb la realitat de l'aula i del centre.
- Participar en l'activitat docent i aprendre a saber fer, actuant i reflexionant des de la pràctica.
- Participar en les propostes de millora en els diferents àmbits d'actuació que es puguin establir en un centre.
- Regular els processos d'interacció i comunicació en grups d'alumnat de 0-3 anys i de 3-6 anys en Educació Infantil, i de 6-12 anys en Educació Primària.
- Conèixer formes de col·laboració amb els diferents sectors de la comunitat educativa i de l'entorn social.

Les competències que ha d'aconseguir l'estudiantat que són futures i futurs mestres es poden agrupar i resumir en les següents:

- observació,
- reflexió,
- intervenció,
- investigació i
- comunicació.

Per tant, el sentit i la finalitat d'aquests períodes de pràctiques en centres és el següent:

- Afavorir la formació d'un pensament reflexiu i crític, i també d'una ètica professional sobre l'acció i la professió d'ensenyar. Això suposa utilitzar els períodes de pràctiques per a possibilitar la reflexió sobre la interacció entre teoria i pràctica, coneixement acadèmic i coneixement experiencial.
- Introduir els futurs i les futures mestres en un procés d'indagació i de descobriment a partir de l'observació, l'anàlisi i la reflexió compartida i fonamentada sobre les pràctiques escolars que, si escau, puguin derivar en l'aplicació de principis, tècniques i procediments de caràcter didàctic degudament ajustats als contextos particulars d'ensenyament i aprenentatge.
- Estimular la formació, la participació, el debat fonamentat, la crítica constructiva i la creativitat professional, així com fomentar actituds de cooperació, col·laboració i treball en

equip. Les pràctiques en centres i, en general, el *Pràcticum* es constitueix en un projecte que pretén potenciar el treball coordinat entre professorat de diferents departaments i àrees de coneixement, amb la finalitat d'organitzar i convertir l'experiència pràctica de l'estudiantat de Magisteri en experiència d'aprenentatge i de desenvolupament personal i professional.

Distribució de les competències al llarg del *Pràcticum*

Tot i que en cadascun dels períodes de pràctiques escolars haurien d'anar aprofundint en les cinc grans competències anteriors, cal dosificar les tasques d'acord amb les orientacions que proposem a continuació:

Pràctiques escolars I

L'observació de les característiques d'un centre escolar en el seu conjunt i la reflexió sobre el seu futur professional són els objectius principals de l'estudiantat que fa aquesta assignatura. És alumnat de primer curs que acaba d'ingressar en la Universitat i comencen els seus estudis per a ser futurs i futures mestres. Cal que es facen preguntes com per exemple si volen ser mestres en aquesta etapa educativa i què necessiten per a formar-se de manera adequada.

Des de la Facultat de Formació de Professorat demanem que l'estudiantat de primer que està cursant aquesta assignatura passe per les dues etapes educatives per tal que pugui assegurar-se que està en la titulació convenient. A més, d'aquesta manera poden reflexionar també sobre les relacions que hi ha entre el col·lectiu docent d'Infantil i de Primària, i sobre les similituds i diferències de les dues etapes.

Pràctiques escolars II

L'estudiantat matriculat en aquesta assignatura ja ha estat dos cursos estudiant matèries diferents que li han de donar informació sobre què i com ensenyar. Encara, però, no han aprofundit en les matèries que li aportaran coneixements, i dubtes, sobre les didàctiques específiques.

L'objectiu principal d'aquestes pràctiques és aprofundir en observacions de l'etapa educativa que han triat per tal de poder reflexionar sobre les seues característiques, sobre les tasques i sensacions dels i de les protagonistes i sobre les metodologies d'aula més habituals, així com sobre les problemàtiques lligades als processos d'ensenyament/aprenentatge i a la gestió del centre. És el moment de començar a plantejar-se, vista la teoria, quins són els principals problemes en la pràctica; cal fer-se preguntes sobre com millorar i avançar en el seu propi aprenentatge.

Pràctiques escolars III

Si tot va com ha d'anar-hi, un mes després d'acabar aquestes pràctiques escolars, l'estudiantat ja haurà finalitzat els seus estudis de Grau. Aquestes pràctiques, per tant, han

de servir per a fer intervencions, per a posar en pràctica tot allò que han après i per a ajustar a la realitat els continguts i competències que ja han adquirit.

L'objectiu principal és observar i reflexionar sobre el procés d'ensenyament del tutor o de la tutora del centre escolar i sobre com els xiquets i les xiquetes assoleixen un aprenentatge efectiu que els ha de dur a planificar, elaborar, posar en pràctica i avaluar tant materials com metodologies i actituds.

En el cas de les mencions que corresponen a les especialitats docents del Cos de Mestres que desenvolupen les seues funcions en les etapes d'Educació infantil i d'Educació Primària (*Real Decreto 1594/2011, de 4 de novembre*) cal que dediquen la meitat del període, aproximadament, a l'aula amb un mentor o una mentora generalista i l'altra meitat a l'especialitat triada⁵.

El treball conjunt de les competències

Tot i que proposem treballar de manera seqüenciada les tres primeres grans competències (observar, reflexionar i intervindre), no vol dir que l'estudiantat de primer curs, que fonamentalment ha d'observar la realitat escolar des dels ulls d'un futur mestre o d'una futura mestra, no pugui intervenir en l'aula o realitzar-hi xicotetes investigacions. Que l'estudiantat de quart curs assaïgi de fer funcions de mestre o mestra en una aula d'una etapa, no vol dir que no observe tot el que ocorre en tot el centre educatiu. Considerem que es pot observar mentre s'atén l'alumnat, i que quan s'intervé no es pot deixar d'observar.

La reflexió, tant de les observacions com de les intervencions –per molt xicotetes que siguin– és imprescindible i ha de conduir a plantejar interrogants i qüestions, tant en les reunions de pràctiques com en qualsevol altra assignatura dels seus estudis de Grau.

Només s'avança amb la comunicació entre tots els agents educatius: amb els iguals, amb els mentors i les mentores del centre de pràctiques, amb la resta de membres de la comunitat educativa i amb els tutors i les tutores de la Universitat. És aquesta competència la que tanca i uneix les quatre anteriors i, en definitiva, la que ens fa avançar.

⁵Cal que realitze la totalitat de l'estada en pràctiques amb un mentor o una mentora de l'especialitat triada a partir del curs 2026-2027.

Períodes i horaris de *Pràctiques escolars*

Períodes de *Pràctiques escolars*

Els períodes són aprovats per la CAT, a proposta de la Comissió de Pràctiques, i es publiquen al web de la Facultat de Formació de Professorat a començament de cada curs escolar. Els centres escolars són coneixedors d'aquests períodes abans de sol·licitar estudiantat en pràctiques.

- Pràctiques escolars I: dues setmanes del segon quadrimestre.
- Pràctiques escolars II: dos mesos durant la segona part del primer quadrimestre.

Quan alguna persona que haja de realitzar les *Pràctiques escolars II* tinga la resta d'assignatures matriculades de quart curs, podrà realitzar les pràctiques durant el segon quadrimestre. En aquest cas, haurà de presentar una sol·licitud⁶ a la Unitat de Pràctiques de la Facultat en el termini establert en el calendari corresponent i, si se li concedeix, un document amb la notificació de dates acordades⁷.

- *Pràctiques escolars III i Treball de fi de Grau*: quatre mesos al llarg del segon quadrimestre. Si a alguna persona li queda només aquestes dues assignatures per a acabar el Grau i aconsegueix la resta de requisits per finalitzar la titulació, podrà sol·licitar el canvi de quadrimestre de les pràctiques mitjançant una sol·licitud que haurà de presentar a la Unitat de Pràctiques de la Facultat en el termini establert.

Horari durant el període de *Pràctiques escolars*

L'horari de les pràctiques és el mateix que el del centre escolar, ja siga jornada partida o contínua. L'assistència a les pràctiques és obligatòria durant totes les hores del període que comprén⁸: *Pràctiques escolars I*: 10 dies = 60 hores; *Pràctiques escolars II*: 37 dies = 222 hores; *Pràctiques escolars III*: 56 dies = 336 hores. En qualsevol cas, haurà de realitzar-se una jornada diària de 6 hores que incloga assistència a les classes del mentor o de la mentora, torns de pati o reunions d'aquesta persona sempre que siga pertinent.

Qualsevol estudiant/a que no puga assistir a l'horari establert ha de demanar una modificació de l'horari d'acord amb el que s'especifica en el punt següent.

Es permetrà un màxim de dies d'absència justificada (1 dia en PI, 2 dies en PII i 3 dies en PIII) –les reunions amb el tutor o la tutora de la Facultat, que són obligatòries per a l'estudiantat, no compten– a partir dels quals caldrà recuperar tot el temps. És obligatòria aquesta recuperació⁹ per poder ser avaluat o avaluada per part del mentor o de la mentora

⁶L'enllaç es troba al web de la Facultat de Formació de Professorat

⁷L'enllaç es troba al web de la Facultat de Formació de Professorat

⁸A l'article 5 del *Real Decreto* 592/2014 d'11 de juliol

⁹Podeu trobar més informació a l'annex 1.

del centre escolar i pel tutor o per la tutora de la Facultat. Seran justificables les absències per motius de causa major¹⁰, sempre que puguin estar acreditades documentalment.

Abans de cada període de pràctiques, el tutor o la tutora de la Universitat convocarà el seu estudiantat a una reunió prèvia per a informar-lo dels requisits, documents, reunions, etc. relacionats amb l'estada als centres de pràctiques. En aquesta reunió prèvia s'establirà un calendari de reunions, l'assistència a les quals també és obligatòria¹¹. Aquestes reunions es celebraran, preferiblement, en horari de pràctiques.

Assistència obligatòria a les *Pràctiques* escolars

El tipus d'ensenyament dels Graus en Mestre/a, tant en Educació Infantil com en Educació Primària és presencial, tal i com s'assenyala als documents *Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València* (expedient núm. 1738/2009 i 1746/2009, modificats en data 19/04/2012):

Los estudios de este título tienen un carácter práctico de gran importancia debido a su objetivo de formación profesional; dadas las exigencias de presencia continuada de la materia Prácticum no se contempla la posibilidad de ofrecer una organización especial para aquellos estudiantes que deseen cursar estos estudios con una dedicación parcial. (p. 1)

Además de estos perfiles descritos, es también conveniente señalar que la naturaleza ya comentada de estos estudios en el apartado 1 exige de los que accedan a ellos tanto presencia como dedicación a tiempo completo, ya que esta propuesta de grado no incluye, especialmente debido a la naturaleza de la materia Prácticum, ninguna organización específica de los estudios para cursarlos con una dedicación a tiempo parcial. (p. 18)

Amb tot, i sempre d'acord amb els criteris aprovats per la CAT¹², es pot sol·licitar: l'exempció d'una part, mai de la totalitat, de les diferents assignatures de *Pràctiques*; un reconeixement de crèdits d'algunes de les assignatures de *Pràctiques*, una modificació del període oficial de *Pràctiques* o un canvi de quadrimestre de *Pràctiques escolars II* o de *Pràctiques escolars III*.

¹⁰No seran acceptats com a motius de causa major els viatges, el solapament amb assignatures, l'assistència a diferents activitats formatives alienes al Prácticum, l'assistència a activitats esportives o musicals, etc.

¹¹Atenent a l'article 6 del Reglament d'Avaluació i Qualificació de la Universitat de València per a títols de grau i màster. ACGUV 108/2017

¹² Annex 1

Procediment per a l'adjudicació dels Centres de Pràctiques

La Universitat de València té conveni per a la realització de pràctiques formatives per a l'estudiantat del grau en Mestre/a amb la Conselleria d'Educació per als CEIP públics i altres entitats amb conveni amb la Universitat de València (només per a centres de la província de València).

Durant els mesos d'abril o maig, la Conselleria envia una circular als seus centres amb un formulari per a sol·licitar estudiantat de pràctiques.

Al llarg del mes de juny, la Facultat de Formació de Professorat rep l'oferta de mentors i mentores per a pràctiques des de la Conselleria d'Educació i altres entitats amb conveni, i durant el mes de juliol, es revisen les ofertes enviades i s'eliminen els centres que no aconsegueixen amb els requisits sol·licitats, fonamentalment aquells que només ofereixen mentors o mentores per a una de les especialitats. En la llista de centres que s'ofereix a l'estudiantat de la Facultat, es prioritzen els de titularitat pública llevat que no hi haja places suficients en aquests centres. L'oferta definitiva també haurà d'ajustar-se als següents criteris:

- Els Centres Rurals Agrupats (CRA) s'oferiran per a tots els períodes de Pràctiques i mencions.
- Els Centres d'Educació Especial (CEE) s'oferiran per a PIII i només per a les mencions de Pedagogia Terapèutica (PT) i Audició i Llenguatge (AL) (es donarà preferència a PT de forma que l'oferta haja d'incloure almenys un 70 % per a aquesta especialitat o menció).
- Les Escoles Infantils de primer cicle s'oferiran tant per a PII com per a PIII del Grau d'Infantil. Les Unitats Pedagògiques Hospitalàries (UPH) exclusivament per a PIII, menció PT.
- No es podran oferir més de 6 places per a PI i PII del Grau de Primària ni més de 4 per a PI, PII i PIII del Grau d'Infantil.
- No es poden oferir més de 2 places per especialitat. Els CEE poden oferir-ne fins a 8. Les UPH podran oferir-ne les que vulguen; els Centres d'Educació Infantil i Primària (CEIP) amb programa lingüístic Anglès-Experimental podran oferir-ne fins a 6.

Tot seguit s'ajusta l'oferta a les necessitats de cada curs. Cal recordar que les places per a l'estudiantat de *Pràctiques escolars I* corresponen a les dels centres que han estat triats per l'alumnat de 3r i 4t curs.

Cada final de curs i abans de la matrícula es publica a la pàgina web de la Facultat, en l'espai destinat a tots els documents relacionats amb el *Pràcticum*, el calendari de tots els processos i els terminis establerts de cada acte administratiu.

Durant els mesos de setembre i octubre es realitza l'adjudicació de l'alumnat de *Pràctiques escolars III, II i I*, respectivament. Aproximadament deu dies abans de

l'adjudicació, s'introdueix a l'Aula Virtual la llista de Centres ofertats¹³. El dia indicat al calendari del *Pràcticum* l'estudiantat pot accedir, a través de la Secretaria Virtual, a la seua cita d'adjudicació. Aquest procediment correspon al SIUV (Servei d'Informàtica de la Universitat de València) i segueix el mateix ordre que la matrícula del curs, en el cas de 1r curs, i l'ordre decreixent (de major a menor) de les notes mitjanes dels expedients acadèmics per als estudiants de 3r i de 4t.

Des de la Facultat de Formació de Professorat recomanem que l'estudiantat trie centres diferents per a realitzar les seues pràctiques en els diferents períodes, perquè això els permetrà veure i viure situacions escolars diverses i els serà molt beneficiós en el seu aprenentatge.

L'adjudicació del Centre es fa des del *Portal de l'Alumne* de forma telemàtica.

A l'hora de triar centre cal tindre en compte les restriccions que apareixen en l'article 10é del capítol 4t del *Reglament de Pràctiques Externes de la Universitat de València*:

- d. No mantenir cap relació contractual amb l'empresa o entitat en la qual es realitzaran les pràctiques, excepte autorització expressa per la Comissió de Pràctiques de Centre.
- e. No mantenir relació de parentiu fins a tercer grau amb els responsables dels òrgans de direcció de l'empresa o entitat o dels tutors, excepte autorització expressa de la Comissió de Pràctiques de Centre.

Acabat el procés d'adjudicació dels centres a l'estudiantat, hi ha dos dies per a sol·licitar possibles canvis, sempre que estiguen acreditats documentalment .

Atès que el nombre de places que s'oferten és molt superior al nombre d'estudiantat matriculat en les diferents pràctiques, alguns centres no rebran tantes persones com han sol·licitat. En altres ocasions, dissortadament, alguns centres no són triats per cap persona, per tant, no tindran durant eixe curs estudiantat de pràctiques. A més, si un centre de titularitat privada o concertada ha ofertat places, només rebrà estudiantat si s'esgoten les places en els centres públics o si la Comissió de Pràctiques ho considera pertinent.

Una vegada tothom ha triat el centre on realitzaran les pràctiques es procedeix a adjudicar el tutor o la tutora de la Universitat, a qui es remet la llista de l'estudiantat i dels centres que haurà d'atendre. També es procedeix a obrir les Aules Virtuals corresponents.

Abans de l'arribada de l'estudiantat, es fa un enviament als centres amb les dades de l'estudiantat i dels tutors i de les tutores de la Universitat, i els tutors i les tutores es posen en contacte amb els centres per a presentar-se i per comprovar que hi ha arribat la informació.

Els tutors i les tutores també fan una reunió, prèvia a l'arribada als centres de pràctiques, en què s'informa a l'estudiantat de l'organització de l'assignatura, dels documents relacionats i de les reunions establertes.

¹³Abans es pot haver consultat el tutorial que es troba a FQA (preguntes freqüents, núm 4) i que explica com saber la localització i característiques dels CEIP de pràctiques al web de la Facultat de Formació de Professorat.

Drets i deures de les persones participants

Estudiantat

Requisits

- Estudiar en la Facultat de Formació de Professorat de la Universitat de València, en el Grau corresponent, o estar-hi cursant estudis en el marc de programes de mobilitat acadèmica o de convenis establerts amb altres universitats.
- En el cas de pràctiques externes curriculars, estar matriculat o matriculada en l'assignatura corresponent, segons el pla d'estudis de què es tracte.
- Per a matricular-se de les diferents assignatures cal acomplir els següents requisits¹⁴:
 - *Pràctiques Escolars I*: no tenen requisits d'accés.
 - *Pràctiques Escolars II*: com a requisit previ cal haver superat un total de 100 crèdits que incloguen l'assignatura *Pràctiques Escolars I*.
 - *Pràctiques Escolars III*: haver superat l'assignatura *Pràctiques Escolars II*.
- L'estudiantat d'Educació Primària que vol aconseguir una menció al Títol d'una especialitat reconeguda en el *Real Decreto 1594/2011, de 4 de noviembre, por el que se establecen las especialidades docentes del Cuerpo de Maestros que desempeñen sus funciones en las etapas de Educación Infantil y de Educación Primaria reguladas en la Ley Orgánica 2/2006, de 3 de mayo, de Educación*, hauran de fer la meitat de les Pràctiques de 4t curs amb un o una especialista i l'altra meitat amb un o una generalista¹⁵.
- Reunir les condicions necessàries per al correcte desenvolupament de les activitats i les competències associades a les pràctiques.

¹⁴Les restriccions de matrícula estan aprovades en els documents *Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València* (expedients núm. 1738/2009 i núm. 1746/2009, modificats en data 19/04/2012)

¹⁵Tal i com es pot llegir a les fitxes tècniques de totes les mencions quan diu:

A los 30 créditos de la materia de la mencion hay que añadir 6 créditos del módulo Prácticum que se corresponde con la formación de especialista recibida. A partir del curso 2026-2027 realizará la totalidad de l'estada en pràctiques amb un mentor o una mentora de l'especialitat triada

O, com es diu a les pp. 31-32 dels documents *Verifica dels títols de Graduat/da en Mestre/a en Educació Infantil i en Educació Primària per la Universitat de València* (expedients núm. 1738/2009 i núm. 1746/2009, modificats en data 19/04/2012):

La organización de los itinerarios formativos en esta propuesta de plan de estudios dispone sus asignaturas en los dos últimos cursos: cinco asignaturas de 6 créditos ECTS, tres en el tercer curso y dos en el cuarto, o bien cuatro asignaturas de 4,5 créditos ECTS, o dos de 9 créditos ECTS en el tercer curso y dos de 6 créditos ECTS en el cuarto. Como ya se ha indicado anteriormente, la mencion al título de la correspondiente especialización incluirá, además del itinerario correspondiente, los 6 créditos ECTS procedentes de parte del Prácticum que se correspondan con la formación de especialista.

- No mantenir cap relació contractual amb l'empresa o la institució pública o privada en què es realitzen les pràctiques, excepte autorització expressa de la Comissió de Pràctiques de Centre. No mantenir relació de parentiu fins a tercer grau amb qualsevol treballador o treballadora del l'empresa, l'escola, alumnat del centre o amb els tutors o les tutores.
- Presentar a la Universitat i al centre de pràctiques assignat un certificat negatiu d'antecedents por delictes sexuals emès pel *Registro Central de Delincuentes Sexuales*¹⁶.
- La Comissió de Pràctiques de Centre pot establir altres requisits addicionals.

Drets

- Ser tutelat o tutelada per un o una docent de la Facultat de Formació de Professorat de la Universitat de València i per un mestre o una mestra professional que preste serveis en el centre educatiu en què es fa la pràctica.
- No compartir la mateixa aula amb cap altre persona que estiga realitzant les pràctiques. En cas que es produïra aquest cas, es comunicarà al tutor o a la tutora de la Facultat al més prompte possible.
- Poder sentir-se com un o una docent més del centre escolar on fa les pràctiques sempre que el centre escolar no considere pertinent fer-ne una excepció:
 - Conèixer, en qualsevol període de pràctiques, el màxim possible del centre escolar que han triat i del seu entorn.
 - Acompanyar el mentor o la mentora escolar en el major nombre de funcions possible: fer guàrdia de pati, atendre les famílies...
 - Assistir al màxim nombre de reunions perquè conèixer aquest aspecte d'un centre escolar pot ser molt enriquidor per al seu aprenentatge.
 - Tenir entrada a qualsevol espai del centre escolar .
- Ser avaluat o avaluada i qualificat o qualificada d'acord amb els criteris establerts en la guia docent de l'assignatura.
- Poder complir la seua activitat acadèmica, formativa i de representació i participació, tot i comunicar-ho prèviament i amb prou antelació a les parts implicades.
- Rebre de l'entitat col·laboradora informació sobre la normativa de seguretat i de prevenció de riscos laborals.
- Si així ho demana, rebre de la institució un document acreditatiu amb exprés esment de l'activitat exercida, durada i lloc on s'han realitzat les pràctiques.
- Disposar de la propietat intel·lectual i industrial en els termes establerts en la legislació reguladora de la matèria.
- Disposar, en el cas de l'estudiantat amb discapacitat, dels recursos necessaris per a l'accés a la tutela, a la informació, a l'avaluació i al propi compliment de les pràctiques en igualtat de condicions.
- Conciliar, en el cas de l'estudiantat amb discapacitat, la realització de les pràctiques amb les activitats i les situacions personals derivades o connectades amb la seua discapacitat.

¹⁶A efectos de donar cumpliment de la *Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia*.

- Tots altres drets establerts en la normativa vigent o en els convenis corresponents subscrits per la Universitat de València amb l'entitat col·laboradora.

Deures

- Conèixer i complir la normativa vigent relativa a pràctiques externes establerta per la Facultat de Formació de Professorat i per la Universitat de València¹⁷.
- Incorporar-se a l'escola en la data acordada, complir el període i els horaris previstos en els calendaris oficials.
- Conèixer i desenvolupar el projecte formatiu¹⁸ de pràctiques seguint les indicacions del mentor o de la mentora que s'ha assignat per l'escola i sota la supervisió del tutor o de la tutora de la Facultat.
- Respectar les normes de funcionament, seguretat i prevenció de riscos laborals del centre educatiu.
- Mantenir contacte amb el tutor o la tutora de la Facultat durant el desenvolupament de la pràctica i comunicar-li qualsevol incidència que puga sorgir en aquesta.
- Assistir a totes les reunions amb el tutor o al tutora de la Facultat.
- Elaborar un informe final de les pràctiques i, si és el cas, els documents que se li demanen.
- Emplenar l'enquesta d'avaluació docent sobre el període de pràctiques.
- Guardar confidencialitat de la informació interna i guardar secret professional sobre les seues activitats durant les pràctiques i una vegada acabades aquestes.
- Mostrar, en tot moment, una actitud respectuosa cap a la política de l'entitat col·laboradora, salvaguardant el bon nom de la Universitat de València.
- Tots els altres deures establerts en la normativa vigent o en els convenis corresponents subscrits per la Universitat de València amb l'entitat col·laboradora.
- Qualsevol ús de dades, que pretenga fer l'alumnat, obtingudes al centre (per exemple, per al TFG) haurà de comptar amb autorització del centre i de les persones responsables legals de l'alumnat.

Tutor o tutora

Requisits

- Ser professor o professora de la Universitat de València d'una àrea de coneixement que imparteix docència en la titulació a què es vincule la pràctica i impartir docència a la Facultat de Formació de Professorat.
- No ser la persona que exercisca les funcions de mestre o mestra de l'entitat col·laboradora de pràctiques.
- Tindre o complir els requisits de la Vènia Docent establerts per la Comissió de Pràctiques de Centre.

¹⁷Els documents normatius es poden trobar al web de la Facultat de Formació de Professorat.

¹⁸S'entén com a projecte formatiu, el projecte de centre, la guia docent, etc.

Drets

- Ser informat o informada sobre la normativa que regula les pràctiques externes, així com del projecte formatiu¹⁸ i de les condicions sota les quals es desenvoluparà l'estada de l'estudiantat sota la seua tutela.
- Rebre informació de l'estudiantat i de les escoles on faran les pràctiques.
- Tenir accés a l'escola on té estudiantat de pràctiques per al compliment de les finalitats pròpies de la seua funció.
- Ser compensat o compensada, segons la normativa d'indemnitzacions de comissió de servei de les despeses ocasionades en els seus desplaçaments de visita als centres¹⁹.
- Rebre de la Universitat de València la informació i el suport necessaris per tutelar l'estudiantat amb discapacitat.

Deures

- Seguir les indicacions dels i de les responsables de Pràctiques, dels deures establerts en aquest reglament i de les Guies docents.
- Acomplir els requisits que es demanen en els *Criteris per a l'organització de la docència de les matèries de Pràcticum dels graus en Mestre/a*²⁰, i cada curs escolar, realitzar l'enquesta corresponent per formar part del *Pràcticum*.
- Vetllar pel desenvolupament normal del projecte formatiu de pràctiques, tot garantint la compatibilitat de l'horari de realització d'aquestes amb les obligacions acadèmiques, formatives, de representació i participació, tant el seu propi, com de l'estudiantat.
- Facilitar a l'estudiantat tots els documents referents a les pràctiques a principi del període de pràctiques (com ara aquest Reglament, el calendari de les pràctiques, les orientacions per a l'assignatura, les rúbriques d'avaluació...), tot introduint-los en l'aula virtual corresponent.
- En cas de visita als centres de pràctiques, lliurar a la Unitat de Pràctiques la notificació documental de les visites als centres.
- Fer un seguiment efectiu de les pràctiques:
 - Convocar l'estudiantat i mantenir-hi com a mínim, les reunions marcades al calendari.
 - Mantenir contacte amb el centre de forma presencial o virtual al començament de l'estada de l'estudiantat i sempre que siga necessari.
 - Coordinar-se amb el mentor o la mentora de l'escola, mitjançant mitjans presencials i/o virtuals.
 - Comprovar que l'alumnat realitze la totalitat de les hores del període de pràctiques i que complisca amb l'horari establert.
- Dur a terme el procés avaluador de les pràctiques de l'estudiantat tutelat i emetre la qualificació corresponent, d'acord amb el que estableix aquesta normativa i les Guies docents corresponents.

¹⁹A l'annex 3, es pot trobar el document sobre *Informació sobre visita a Centres de Pràctiques* i el document de notificació.

²⁰Annex 2.

- Guardar confidencialitat en relació amb qualsevol informació que conega com a conseqüència de la seua activitat com a tutor o tutora.
- Informar el coordinador o la coordinadora de pràctiques, tant del centre escolar com de la Facultat, de les possibles incidències sorgides.
- Supervisar i, si és el cas, sol·licitar la disposició adequada dels recursos de suport necessaris per assegurar que l'estudiantat amb discapacitat fa les pràctiques en condicions d'igualtat d'oportunitats, no-discriminació i accessibilitat universal.

Mentor o mentora

Requisits

- Ser docent al centre escolar col·laborador, tenir experiència professional i els coneixements necessaris per fer una tutela efectiva.
- No ser la persona que exercisca les funcions de tutor o de tutora de la Universitat.
- No ser familiar fins a tercer grau de l'alumnat mentorat.

Drets

- Rebre informació sobre la normativa que regula les pràctiques externes així com del projecte formatiu i de les condicions del seu desenvolupament.
- Obtindre del tutor o de la tutora de la Facultat la informació i el suport necessaris per al compliment de les finalitats pròpies de la seua funció.
- Obtindre, prèvia petició, un reconeixement de la Universitat de València per la seua activitat col·laboradora, en els termes previstos en l'acord de pràctiques.
- Rebre de la Universitat la informació i el suport necessaris per tutelar l'estudiantat amb discapacitat.
- Obtindre, amb petició prèvia, el carnet de la Universitat de València.

Deures

- Orientar l'estudiantat en la pràctica diària.
- Supervisar les seues activitats, orientar i controlar el desenvolupament de la pràctica des del respecte mutu i el compromís amb l'aprenentatge.
- Comprovar que l'estudiantat realitze la totalitat de les hores del període de pràctiques i que complisca amb l'horari establert.
- Coordinar amb el tutor o la tutora de la Facultat el desenvolupament de les activitats establertes en el projecte formatiu i establir, si és el cas, les modificacions que puguin ser necessàries per a l'adequat desenvolupament de la pràctica.
- Informar l'estudiantat de l'organització i del funcionament de l'aula.
- Proporcionar la formació complementària que necessite l'estudiantat per a la realització de les pràctiques.
- Proporcionar a l'estudiantat els mitjans materials indispensables per al desenvolupament de la pràctica.

- Prestar ajut i assistència a l'estudiantat per a la resolució de les qüestions de caràcter professional que puga necessitar en l'acompliment de les activitats que realitza en la pràctica.
- Facilitar i estimular l'aportació de propostes d'innovació, millora i emprenedoria per part de l'estudiantat.
- Atendre, en coordinació amb el tutor o la tutora de la Facultat, les possibles incidències que puguin sorgir en el desenvolupament de les pràctiques.
- Facilitar al tutor o a la tutora de la Facultat l'accés a l'entitat per al compliment de les finalitats pròpies de la seua funció.
- Guardar confidencialitat en relació amb qualsevol informació que conega de l'estudiantat com a conseqüència de la seua activitat com a mentor o mentora.
- Emetre i remetre al tutor o la tutora de la Facultat l'informe final de les pràctiques d'acord amb les rúbriques corresponent a cada període de pràctiques.

Centre escolar

Requisits

- Tenir signat un Conveni de Pràctiques amb la Facultat de Formació de Professorat o ser centre adscrit a la Conselleria d'Educació.

Drets

- Ser informat sobre els procediments que ha de seguir per acollir un estudiant o una estudianta en pràctiques.
- Rebre informació de l'estudiantat i dels tutors i de les tutores de la Facultat implicats i implicades en cada període.
- Interrompre la pràctica per un motiu justificat, i comunicar-ho per escrit a la Facultat i a l'estudiantat.
- Rebre de l'estudiantat un certificat negatiu d'antecedents per delictes sexuals emès pel *Registro Central de Delincuentes Sexuales*²¹.

Deures

- Acollir l'estudiantat i organitzar l'activitat que exercirà d'acord amb el que estableix el projecte formatiu.
- Designar com a mentor o mentora una persona que treballa com a docent i que estiga vinculada a l'empresa o institució, que serà l'interlocutor o la interlocutora amb l'estudiantat i amb el tutor o la tutora de la Facultat.
- Informar l'estudiantat de l'organització i del funcionament de l'escola i de les normatives d'interès, especialment la relativa a la seguretat i als riscos laborals.

²¹A efectos de donar compliment de la *Ley 26/2015, de 28 de julio, de modificación del sistema de protección a la infancia y la adolescencia*.

- En cas d'absència del mentor o de la mentora no es pot cobrir, en cap cas, el lloc de treball amb l'alumnat de pràctiques. Aquest alumnat ha d'estar sempre tutelat per un mestre o una mestra amb la qualificació i l'experiència que es requereix als requisits del perfil de mentor o de mentora de centre de pràctiques.
- Respectar el calendari, la durada i l'horari establerts la Facultat cada curs acadèmic.
- Vetlar perquè les activitats realitzades per l'estudiantat s'atinguen al que correspon a l'estudiantat de pràctiques i, per tant, evitar que:
 - Hi haja més d'un o d'una persona en pràctiques en la mateixa aula.
 - L'estudiantat de *Pràctiques escolar I i II* es quede sol en l'aula (a part de necessitats puntuals) durant molt de temps i, sobretot, sense el seu consentiment.
 - Quan per necessitats organitzatives del centre hagen de fer-se càrrec d'un grup de classe per un període de temps variable, no tinguin pautes clares i la supervisió puntual de qualsevol altre mestre o altra mestra.
 - Es facen càrrec de les guàrdies de pati, en el cas que al mentor o a la mentora no li corresponga.
 - Ocupen el càrrec de monitor o monitora de menjador, és a dir, que s'hagen de quedar tots els dies al menjador i fer tasques que corresponen a persones contractades a l'efecte i que no entren en la dedicació habitual d'un mestre o d'una mestra.
- Proporcionar la formació complementària que necessite l'estudiantat per fer les pràctiques.
- Garantir la utilització de les seues instal·lacions i els recursos necessaris per a la realització de les pràctiques.
- Garantir la seguretat i la salut de l'estudiantat tot incloent-lo en els programes de prevenció de riscos laborals de l'empresa o la institució.
- Comunicar a la Facultat i al tutor o a la tutora corresponent totes les incidències que es produïsquen durant el desenvolupament de la pràctica.

Avaluació

La responsabilitat de l'avaluació de les assignatures de pràctiques recau sobre el tutor o la tutora de la Facultat. Els instruments per a valorar l'adquisició de les competències seran:

- L'avaluació del mentor o de la mentora del centre escolar, d'acord amb les rúbriques corresponents publicades al web de la Facultat (entre el 20% i el 40%).
- El treball final de pràctiques que l'estudiantat lliurarà, en el termini establert, al tutor o a la tutora de la Facultat i les característiques del qual estan en els documents respectius (entre el 50% i el 70%).
- Totes les reunions de seguiment, tant individuals, com de grup xicotet o de grup gran (entre el 10% i el 20%).
- Qualsevol altra proposta que propose el tutor o la tutora de la Facultat (fins el 20%).

En tot cas, aquests percentatges permetran a l'alumnat obtindre el 100% de la qualificació de l'assignatura.

Amb tot, es recomana no centrar el pes de l'avaluació en un únic instrument de caràcter escrit com puga ser el treball final, diari de pràctiques, portafolis, fòrum, etc. En les *Pràctiques escolar I*, aquest 4t bloc correspondrà a la comprovació de l'accés i la utilització de les fonts d'informació i de documentació.

La qualificació final derivarà del pes relatiu a l'hora de contemplar els criteris que s'assenyalen, tant a la Guia docent, com a les rúbriques d'avaluació. Els criteris que hi ha a continuació, però, són requisit imprescindible per a aprovar qualsevol de les assignatures de Pràctiques:

- Assistència a reunions o seminaris sobre pràctiques.
- Assistència i puntualitat en pràctiques d'acord amb el calendari oficial.
- Comportament i actitud professional en pràctiques.
- Lliurament de documentació sol·licitada dins del termini i en la forma escaient: presentació, adequació i estructura.
- Capacitat de descripció i exposició oral i escrita.
- Informe positiu del tutor o de la tutora de la Facultat.

L'incompliment de qualsevol d'aquests requisits pot significar un suspens en la qualificació final. Així, per exemple, l'assistència és obligatòria per a tot l'estudiantat en pràctiques i, per tant, és preceptiu justificar les faltes d'assistència o les absències en horari lectiu. La Comissió de Pràctiques, com s'ha comentat en l'apartat *Períodes i horaris de Pràctiques escolars*, estudiarà els casos que requereixen un tractament especial i que així ho sol·liciten.

Plagiar en el treball final de pràctiques comporta la qualificació de zero i una possible obertura d'expedient acadèmic. S'entén per plagi copiar documents aliens donant-los com a propis; és a dir, la utilització de qualsevol paràgraf aliè, la font del qual no apareix mencionada com a referència. Tindrà la mateixa consideració en la qualificació que el plagi, l'ús indegut o no autoritzat de les eines informàtiques de la intel·ligència artificial.

Si la qualificació de suspens està relacionada amb l'estada en el centre de pràctiques, atès que la part pràctica és una activitat no recuperable, a la segona convocatòria la qualificació serà de No Presentat o No Presentada.

L'única activitat recuperable a segona convocatòria serà el treball final de pràctiques. La resta de situacions requerirà una nova matrícula del període de pràctiques.

La qualificació final podrà ser recorreguda per l'estudiantat seguint el procediment previst en la reglamentació corresponent de la Universitat.

S'ha establert un procediment²² per a posar Matrícoles d'Honor per a les assignatures de Pràctiques, ja que només s'hi pot posar una per cada 20 persones per grup i no hi ha cap tutor o tutora que tinga aquest nombre en cap de les assignatures.

Comissió de Pràctiques

La Comissió de TFG formarà part de la Comissió de Pràctiques de Centre. La CAT determinarà el nombre de membres de la Comissió del TFG, que estarà constituïda, almenys, per tres persones designades per la CAT entre el professorat i l'estudiantat d'aquesta.

La Comissió de Pràctiques de Centre estarà presidida pel degà o la degana o el director o la directora del centre, o persona en qui delegue, i integrada per:

- El vicedegà o la vicedegana o el vicedirector o la vicedirectora amb competències en pràctiques externes, si el centre té nomenat aquest càrrec en el seu equip.
- El coordinador o la coordinadora de pràctiques del centre.
- Una representació del professorat de les Comissions Acadèmiques de Títol corresponents al centre.
- Una representació del professorat de les Comissions de Coordinació Acadèmica dels estudis de màster que depenguen del centre.
- La persona administradora del centre o persona en qui delegue.
- Una persona en representació de l'estudiantat.
- A proposta de la presidència de la comissió de pràctiques de centre, podran incorporar-se a les reunions les persones que, per la naturalesa dels assumptes que es tractaran, es considere convenient la seua assistència per al bon funcionament de les pràctiques.

Correspondrà a la Junta de Centre determinar el nombre i la manera d'elecció de les persones que componguen la Comissió de Pràctiques de Centre que actuen en representació d'un col·lectiu.

²²Annex 4.

Annexos

1. Excepcions als períodes de *Pràctiques escolars*

Exempció d'assistència als Centres de Pràctiques escolars

S'entén per exempció en un període de Pràctiques la dispensa d'uns dies en l'assistència al col·legi, però no de la realització i presentació dels treballs associats que el tutor o la tutora responsable considere escaients.

Per demanar l'exempció en qualsevol període de Pràctiques l'estudiantat haurà d'estar matriculat o matriculada prèviament. La sol·licitud d'exempció haurà de realitzar-se dins del període marcat al calendari mitjançant la sol·licitud preparada a l'efecte²³.

Només es podrà demanar exempció en els següents casos:

En el cas de *Pràctiques escolars I* podran demanar la dispensa parcial:

- Estudiantat de qualsevol titulació de la Facultat de Formació de Professorat o d'una titulació universitària afí que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre o mestra de l'especialitat corresponent a la titulació en què estan matriculats o matriculades. Es dispensarà un 20% per curs complet treballat fins un màxim d'un 60%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre o mestra d'Educació Infantil. Es dispensarà un 20% per curs complet treballat fins un màxim d'un 60%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant com a Tècnics Superiors, en una Escola Infantil. Es dispensarà un 15% per curs complet treballat fins un màxim d'un 50%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant com a Educadors en una Escola Infantil. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.

En el cas de *Pràctiques escolars II* podran demanar la dispensa parcial:

- Estudiantat de qualsevol titulació de Formació de Professorat o d'una titulació universitària afí que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre o mestra de l'especialitat corresponent a la titulació en què estan matriculats. Es dispensarà un 15% per curs complet treballat fins un màxim d'un 50%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics o Tècniques Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre o mestra d'Educació Infantil. Es dispensarà un 15% per curs complet treballat fins un màxim d'un 50%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics o Tècniques Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la

²³Es pot trobar al web de la Facultat de Formació de Professorat

seua vida laboral, que han estat treballant en una Escola Infantil com a Tècnics o Tècniques Superiors. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.

- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics o Tècniques Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant, com a educadors o educadores, en una Escola Infantil. Es dispensarà un 5% per curs complet treballat fins un màxim d'un 30%.

En el cas de *Pràctiques escolars III* podran demanar la dispensa parcial:

- Estudiantat que, essent diplomats o diplomades en Mestre/a, cursen una nova titulació de Grau, si acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mínim durant un curs com a mestre o mestra de l'especialitat corresponent a la titulació en què estan matriculats. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics o Tècniques Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, que han exercit com a mestre o mestra d'Educació Infantil. Es dispensarà un 10% per curs complet treballat fins un màxim d'un 40%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics o Tècniques Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant en una Escola Infantil com a Tècnics o Tècniques Superiors. Es dispensarà un 5% per curs complet treballat fins un màxim d'un 30%.
- Estudiantat d'Educació Infantil que justifiquen que són Tècnics o Tècniques Superiors en Educació Infantil i que acrediten, mitjançant contracte de treball i la seua vida laboral, que han estat treballant, com a educadors o educadores, en una Escola Infantil. Es dispensarà un 5% per curs complet treballat fins un màxim d'un 20%.
- Estudiantat d'Educació Primària de la menció d'Educació física, de Llengua estrangera o d'Educació musical, si són titulats o titulades respectivament en CC. de l'Activitat Física i l'Esport, en Filologia o posseeixen una titulació superior de Música i acrediten, mitjançant un certificat de la Inspecció Educativa i la seua vida laboral, haver treballat com a professors o professores a temps complet, en qualsevol dels nivells educatius de l'ESO. Se'ls podrà concedir una reducció del 50% en la part específica, un 10% per curs complet

Reconeixement de crèdits del Pràcticum

L'estudiantat diplomats en qualsevol de les titulacions de la Facultat de Formació de Professorat que cursen una nova titulació (Grau d'Infantil o Grau de Primària) tindran reconeguts els crèdits de l'assignatura de Diplomatura *Pràcticum* pels crèdits de les assignatures *Pràctiques escolars I* i *Pràctiques escolars II*.

L'estudiantat titulat en una de les dues titulacions de Mestre/a (Grau d'Infantil o Grau de Primària) que cursen l'altra titulació tindran reconeguts els crèdits de les assignatures *Pràctiques escolars I* i *Pràctiques escolars II*.

L'estudiantat del Grau d'Infantil que siga Tècnics o Tècniques Superiors d'Educació Infantil podran sol·licitar el reconeixement dels crèdits de l'assignatura *Pràctiques escolars II*.

Tindran també reconeguts els crèdits de l'assignatura *Pràctiques I* aquells o aquelles persones que, havent cursat una altra titulació, puguin acreditar al seu pla d'estudis unes pràctiques curriculars en un centre educatiu d'infantil o primària.

Modificació del període de Pràctiques escolars

La CAT també ha acordat que és possible allargar (tant de bestreta, com en haver acabat les setmanes corresponents) les dates de cadascun dels períodes de *Pràctiques escolars*, sempre que hom acredite i justifique el motiu, però no més d'un 20% del període²⁴.

- Situacions convenientment justificades documentalment que mai no suposaran un avançament/retardament de l'estada superior al 20%²⁵.

Aquestes modificacions hauran de ser aprovades, en el termini que marca el calendari, per la Comissió de Pràctiques en resposta a la sol·licitud, que es troba al web de la Facultat, per a la realització de les pràctiques en un període no ordinari, i que caldrà lliurar a la Unitat de Pràctiques.

Una vegada acceptada la sol·licitud, quan l'estudiantat conega qui són els seus tutors o les seues tutores, de la Facultat i de l'escola, signarà un compromís en el qual consten les dates en què realitzaran les pràctiques i que serà signat per les dues parts implicades en el procés de pràctiques²⁶. L'estudiantat que es trobe en aquesta situació, però, haurà d'assistir-hi totes les hores que corresponga.

Canvi de quadrimestre de Pràctiques escolars II i III

En el cas que qualsevol persona es matricule de *Pràctiques escolars II* i de les assignatures de 4t curs, podrà demanar fer les pràctiques en el segon quadrimestre.

Si un estudiant o una estudianta té aprovades totes les assignatures del Grau, a excepció de les *Pràctiques escolars III* i el *TFG*, podrà demanar fer-les en el primer quadrimestre, d'acord amb els següents requisits:

- Haurà de fer una instància sol·licitant el canvi de quadrimestre durant la primera quinzena de juliol dirigida a la Unitat de Pràctiques.
- Atès que es pretén concentrar els centres escolars on realitzar aquest període avançat de *Pràctiques escolars III*, els centres disponibles, així com els tutors o les tutores de la Facultat, li seran comunicats per la Comissió de Pràctiques. En cas d'haver-hi centres per a triar, la seua adjudicació es farà segons la nota mitjana d'expedient.

En tots dos casos, hauran de lliurar el document de sol·licitud corresponent a la Unitat de Pràctiques en els terminis establerts.

²⁴Es podran fer excepcions sobre aquest percentatge en el cas de l'alumnat de mobilitat i per acord de la Comissió de Pràctiques

²⁵Els i les esportistes d'elit es regiran pel reglament vigent

²⁶Es pot trobar al web de la Facultat de Formació de Professorat

2. Criteris per a l'organització de la docència de les matèries de *Pràcticum* dels graus de mestre o mestra

Les característiques pròpies de les assignatures de *Pràcticum*, descrites en les directrius ministerials i concretades en els plans d'estudi de la Universitat de València, aconsellen que aquesta matèria siga considerada d'una manera diferent a la resta de les matèries dels graus en mestre/a. La Junta de Centre va aprovar en la sessió de 29 de juny de 2009 que el *Pràcticum* fora responsabilitat de la Junta de Centre a proposta de la CAT, i aquest acord es desenvolupa de la següent manera:

- 1) els crèdits ECTS que l'OCA estableix anualment per a aquesta matèria són distribuïts per la Junta de Centre, a proposta de la CAT, entre el professorat acreditat com a tutors i tutores, independentment de l'àrea de coneixement a la qual pertanyen,
- 2) les directrius didàctiques de les assignatures (guies, fitxes, programes, etc.) són establertes pel centre, mitjançant la Comissió Acadèmica de Títols (CAT), i no de manera individual per les àrees de coneixement.

No obstant això, la naturalesa de les mencions i de les especialitats (veure el *Reial Decret 1594/2011, de 4 de novembre*) tenen una correspondència òbvia amb les àrees de coneixement que tenen presència en els plans d'estudi dels graus i els cursos tercer i quart de la menció corresponent. En funció d'aquesta presència, es publicarà la relació d'afinitat en l'enquesta que el professorat ompli per a la petició de *Pràcticum*.

Les Ordres ECI/3854/2007 i ECI/3857/2007, de 27 de desembre, que estableixen els requisits que el Ministeri exigeix dels títols universitaris oficials que habiliten per a l'exercici de les professions de Mestre/a en Educació Infantil i Mestre/a en Educació Primària, inclouen en el seu apartat 5 la necessitat d'acreditació per al professorat universitari i per als i les mestres que tutel·len les pràctiques professionals als centres d'Educació Infantil i d'Educació Primària reconeguts com a centres de formació en pràctiques mitjançant convenis entre la corresponent Conselleria i la Universitat.

El reconeixement de les escoles com a centres de formació en pràctiques i l'acreditació del seu col·lectiu docent com a tutors i tutores de l'estudiantat dels graus de Mestre/a s'estableix per la corresponent Conselleria. La Facultat de Formació de Professorat, responsable acadèmica d'aquests graus professionals, ha d'establir les condicions per les quals puguin ser reconeguts i acreditats aquells i aquelles docents d'universitat que assumisquen les responsabilitats corresponents a la tutoria de l'estudiantat de les matèries *Pràcticum* dels graus en Mestre/a.

Es considera professorat acreditat tot aquell que ha estat implicat anteriorment en l'assignatura *Pràcticum* de les Diplomatures o en la matèria de Grau *Pràcticum* i que imparteix amb regularitat altres assignatures dels títols vinculats a la Facultat de Formació de Professorat.

En cas de que un o una docent tinga enquestes d'avaluació negatives durant dos cursos acadèmics consecutius, es podrà revocar la vènia docent per a impartir el *Pràcticum* de la Facultat de Formació de Professorat temporalment.

Quan un docent desitge impartir aquesta matèria per primera vegada, caldrà que ho demane a la Comissió de Pràctiques. Tot aquell professorat sense experiència prèvia en aquestes tasques i que desitge ser acreditat per a responsabilitzar-se'n, caldrà que:

I. Justifique almenys una de les següents situacions:

- a. Una experiència professional que l'avale per a assumir aquestes responsabilitats. Així, per exemple, la Comissió de Pràctiques valorarà l'experiència professional prèvia (a) en els diferents cossos de mestre/a o de professor/a, o en altres centres de formació de mestres i professors/es; (b) en els Serveis Psicopedagògics Escolars o els Departaments d'Orientació; i/o (c) com a Logopeda especialitzat a l'àmbit escolar; i decidirà sobre la sol·licitud d'acreditació.
- b. Haver participat en la tutorització de pràctiques i TFG en estudis relacionats amb àmbit educatiu
- c. Haver desenvolupat investigació aplicada en l'àmbit de la educació, demostrable mitjançant publicacions acadèmiques i/o participació en projectes o contractes d'investigació.

II. Estiguen assessorats per un professorat-tutor o tutora amb acreditació i experiència docent en els **Pràcticum**.

La llista de nous tutors i tutores amb acreditació haurà de ser aprovada per la CAT.

El procediment per a la selecció del professorat amb tutorització de les assignatures de la matèria *Pràcticum* el duran a terme els departaments, d'acord amb els criteris organitzatius vigents:

1. La Comissió de Pràctiques obrirà cada curs acadèmic un període d'acreditació de nou professorat atenent els criteris esmentats.
2. La Comissió de Pràctiques farà arribar cada curs acadèmic als departaments implicats la previsió dels tutors i de les tutores que es necessiten per al curs següent, distribuïda d'acord amb els títols i les mencions dels graus de Mestre/a tenint en compte els crèdits que l'OCA haja disposat. Així mateix, farà arribar la llista de professorat acreditat del seu departament que inclourà el nou llistat de nou professorat acreditat durant el període descrit al punt 1.
3. Els departaments, tenint en compte els documents esmentats als punts anteriors, proposaran a la Comissió de Pràctiques una llista prioritzada del professorat que impartirà els crèdits assignats segons la previsió de l'OCA. La llista proporcionada per cada departament, però, haurà de tindre en compte i respectar la dedicació global del professorat del seu departament atenent a la normativa vigent de dedicació percentual a crèdits de pràcticum, TFG i TFM.
4. La llista prioritzada haurà d'indicar la dedicació en crèdits de cada tutor/a 3, 6 o 9 (ECTS), i l'especialitat de *Pràctiques Escolars III* i *Treball de Fi de Grau* en què es demana ser tutor o tutora atenent el quadre adjunt. Per a l'adjudicació a les especialitats es valorarà el fet d'impartir docència en el títol i les assignatures pròpies de l'especialitat sol·licitada.
5. La Comissió de Pràctiques, atenent les llistes que proposen els departaments, aplicarà els criteris d'organització de les pràctiques per determinar els crèdits que cada any pertanyeran als departaments, d'acord amb la llista prioritzada de professorat amb tutorització. En tot el procés d'organització i desenvolupament de les pràctiques, la Comissió de Pràctiques i el coordinador o la coordinadora de pràctiques del centre vetllaran pel compliment dels criteris comuns establerts per a la organització de les pràctiques. En cas d'incompliment greu d'aquests criteris, el coordinador o la coordinadora de pràctiques podrà sol·licitar de la CAT

que no s'assignen responsabilitats de tutoria al professorat amb incompliments en cursos vinents.

6. Aquestes atribucions docents seran comunicades als departaments per tal que assignen la docència al professorat corresponent i perquè puguin ajustar les seues plantilles a les necessitats docents que l'OCA exigisca.

Tot aquest procediment serà aprovat posteriorment per la CAT de la Facultat de Formació de Professorat. L'aprovació anual de la proposta d'OCA en la Junta de Centre serà sempre posterior a la comunicació als departaments per part de la CAT del professorat i crèdits corresponents proposats per a tutoritzar el *Pràcticum*.

Els criteris organitzatius per al desenvolupament de l'encàrrec docent de les pràctiques tindrà en compte que:

- El professorat acreditat que siga nomenat com a tutors o tutores en l'OCA ho seran en les tres assignatures de *Pràctiques escolars I, II i III*. La raó d'aquesta forma de procedir resideix en la conveniència que tots els tutors i totes les tutores coneguen la totalitat de les peculiaritats de la matèria *Pràcticum* i en la d'equilibrar les diferents dedicacions que exigeix la naturalesa de cada assignatura.
- Als crèdits de dedicació a les tres assignatures de la matèria *Pràcticum* per part d'aquest professorat acreditat i determinats en l'OCA anual, cal afegir 0,48 crèdits més per cada Treball Fi de Grau (TFG) tutoritzat; la proposta de vinculació d'aquests crèdits serà igualment responsabilitat de la Comissió de Pràctiques en primer lloc i de la CAT en última instància, oïda la Comissió de Treball de Fi de Grau.
- Els departaments amb competències en el desenvolupament docent del *Pràcticum* mantindran una dedicació estable i raonable de professorat acreditat garantint l'atenció de les responsabilitats docents d'aquesta matèria i procurant evitar fluctuacions importants en els encàrrecs docents dels departaments.

En resum, cada tutor o tutora de *Pràcticum* haurà de fer-se càrrec de quatre assignatures:

- *Pràctiques escolars I*, amb 0,2 crèdits per cada estudiant tutoritzat.
- *Pràctiques escolars II*, amb 0,3 crèdits per cada estudiant tutoritzat.
- *Pràctiques escolars III*, amb 0,3 crèdits per cada estudiant tutoritzat.
- *Treball de Fi de Grau*, amb 0,48 crèdits per cada estudiant tutoritzat.

El nombre d'estudiantat de cadascuna de les assignatures varia cada curs acadèmic i, per tant, cada tutor o tutora no en té sempre el mateix en totes aquestes, tot i que la suma de les quatre assignatures cal intentar que arribe a les hores previstes:

No podran ser tutors i tutores en un curs acadèmic en els següent casos:

- Davant d'una evident mala praxi d'un professor o d'una professora amb acreditació per a les pràctiques, la CAT estudiarà el cas i, oïda la persona implicada, emetrà un informe a la Junta de Centre que podrà incloure la sol·licitud de la pèrdua de l'acreditació com a tutor o tutora de pràctiques.
- El professorat acreditat com a tutor o tutora que no mantinga vinculació docent amb els graus de Mestre/a de la Facultat de Formació de Professorat. Aquest supòsit podrà ser revisat per la Comissió de Pràctiques en cas d'excepcionalitat.

3. Informació sobre visita a Centres de Pràctiques

Si es produeix la visita als centres per part del tutor o de la tutora de la Facultat de Formació de Professorat i, caldrà comunicar a la Unitat de Pràctiques de la Facultat la data de desplaçament i el centre o centres que es tenen previstos visitar. Com que també pot servir per a l'assegurança en el cas que hi hagués alguna incidència, cal notificar la visita al o als Centres escolars amb antelació.

Per aquesta raó, cal omplir una *Notificació de visita al centre escolar*²⁷ per tal que tots i totes fem constar quan visitarem els centres escolars.

La segona part del mateix document servirà perquè aquell tutor o tutora que vulga cobrar el desplaçament i, sempre d'acord amb la normativa, pugui sol·licitar-ho.

A partir del curs 2014-2015, els tutors i les tutores de pràctiques poden cobrar una indemnització pel desplaçament a Centres escolars on tenen estudiantat i que es troben a més de 30 quilòmetres.

Aquesta informació fa referència als tutors i a les tutores de *Pràctiques escolars II* i *Pràctiques escolars III* d'estudiants de la seu de València. Les condicions per a efectuar els pagaments de cada curs estaran basades en el **REGLAMENT D'EXECUCIÓ PRESSUPOSTÀRIA**, que s'aprova cada desembre pel Consell Social de la Universitat de València per a l'any següent.

Les indemnitzacions per visita als centres escolars on tenim estudiantat de qui som tutors i tutores es farien només en concepte de transport, bé siga públic (tren o autobús) o bé siga amb vehicle propi. Únicament es podran acollir al pagament els tutors i les tutores que es desplacen a un centre situat a una distància superior a 30 quilòmetres dels de la Facultat de Formació de Professorat de València.

Aquestes despeses de transport cal justificar-les de la manera següent:

- Quan el viatge es fa amb línies regulars (autobús o ferrocarril), amb el bitllet (de classe turista). En cas de viatge en què la compra es faça per Internet bastarà el bitllet electrònic.
- Si s'utilitza vehicle particular, cal adjuntar una declaració de la persona interessada en què conste el vehicle, la matrícula i el nombre de quilòmetres recorreguts.

A final del curs acadèmic, des de Secretaria, es convocarà les persones que calga perquè signen el document Model 29 de comissió de servei en què constaran tots els diferents desplaçaments per tal que el pagament es faça conjunt (en cas d'haver-hi més d'un).

4. Matrícules d'Honor

S'ha establert un procediment per a posar Matrícules d'Honor per a les assignatures de Pràctiques I, II i III, ja que només s'hi pot posar una per cada 20 persones per grup i no hi ha cap tutor o tutora que tinga aquest nombre en cap de les assignatures.

Des de Secretaria es contactarà amb als tutors i a les tutores que han sol·licitat alguna MH perquè facen la rectificació corresponent en l'acta. La MH, però, no es farà efectiva fins que la segona convocatòria estiga tancada.

Procediment

La sol·licitud de Matrícules d'Honor serà comunicada a la Unitat de Pràctiques mitjançant el correu electrònic, perquè les trasllade a la Comissió i es resolguen. Una vegada aprovades, la Unitat de Pràctiques informará al tutor o la tutora per fer-les efectives.

És molt important escriure en l'assumpte: **Sol·licitud MH PI / Sol·licitud MH PII / Sol·licitud MH PIII** amb la finalitat de poder guardar, classificar i recuperar la informació correctament.

Es prega, per tant:

- Comunicar sempre per escrit, i no verbalment, la sol·licitud.
- No posar directament la MH en l'acta, en el cas que aquesta opció estigüés activada erròniament.

Atenció a les especificitats, que hi ha a continuació, de cadascuna de les assignatures.

Quan un tutor o una tutora pensa que alguna persona de les que tutoritza mereix una MH, cal que envie el document *PI, PII i PIII-Motivació de proposta de MH*²⁸ amb els seus arguments, i també el Treball final de *Pràctiques* de l'estudiantat candidat o candidata anonimitzat a la Unitat de Pràctiques.

²⁸Es pot trobar al web de la Facultat i també a la Comunitat virtual Pràcticum-Magisteri.