

TUTORIAL

AUTOMATRÍCULA

ESTUDIANTES NUEVO INGRESO

CURSO 2023-2024



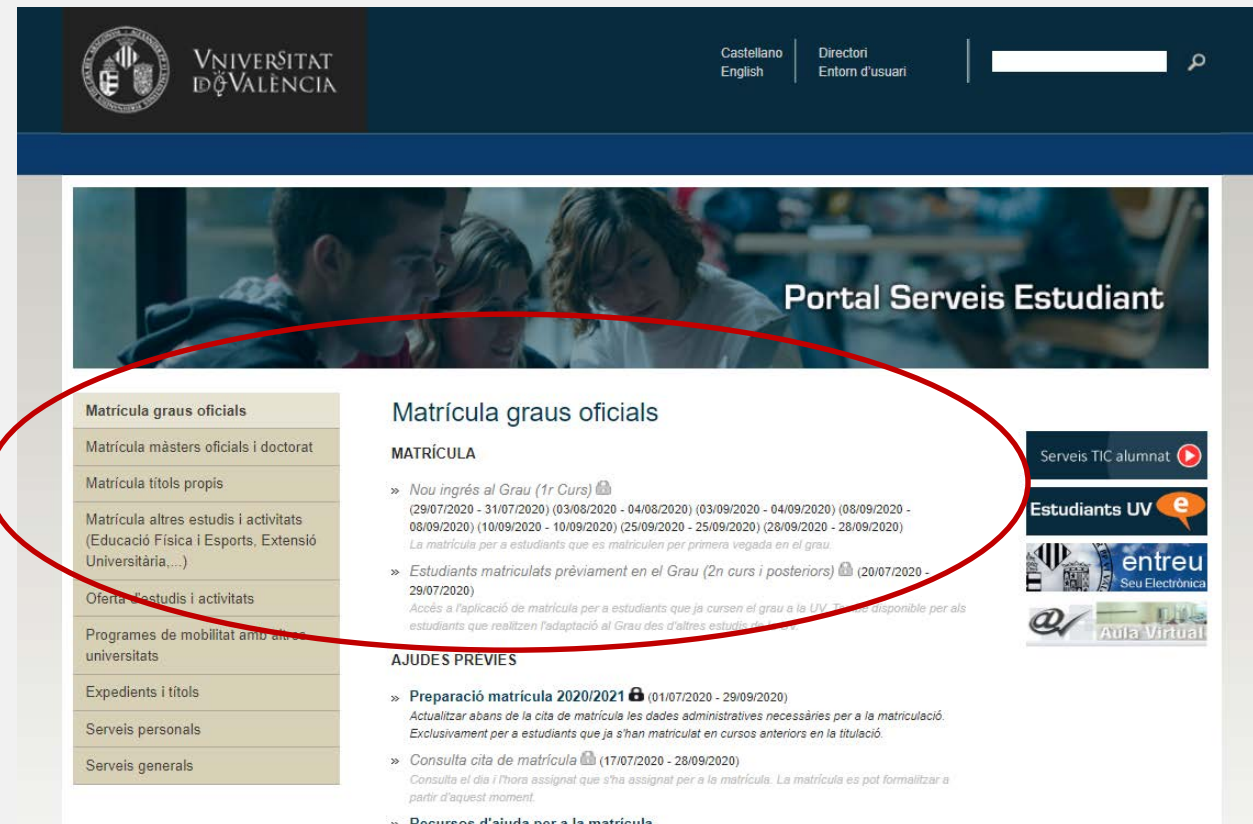
Etapas de la AUTOMATRÍCULA:

1. Acceso a la aplicación de automatrícula
2. Identificación
3. Datos personales
4. Datos de domicilio
5. Datos administrativos
6. Datos estadísticos
7. Usuario y tarjeta
8. Asignaturas
9. Finalizar

1. Acceso a la automatrícula:

[https:// www.uv.es/portalumne](https://www.uv.es/portalumne)

El acceso tiene que realizarse a partir del día y hora de vuestra cita de matrícula.





The screenshot shows the 'Portal Serveis Estudiant' of the Universitat de València. A red circle highlights the 'Matrícula graus oficials' section. The page includes a top navigation bar with the university logo, language options (Castellano, English), and user links (Directori, Entorn d'usuari). The main content area is divided into a left sidebar with a menu, a central content area, and a right sidebar with additional services.



Portal Serveis Estudiant


Matrícula graus oficials


MATRÍCULA


- » **Nou ingrés al Grau (1r Curs)**  (29/07/2020 - 31/07/2020) (03/08/2020 - 04/08/2020) (03/09/2020 - 04/09/2020) (08/09/2020 - 08/09/2020) (10/09/2020 - 10/09/2020) (25/09/2020 - 25/09/2020) (28/09/2020 - 28/09/2020)
La matrícula per a estudiants que es matriculen per primera vegada en el grau.
- » **Estudiants matriculats prèviament en el Grau (2n curs i posteriors)**  (20/07/2020 - 29/07/2020)
Accés a l'aplicació de matrícula per a estudiants que ja cursen el grau a la UV. Només disponible per als estudiants que realitzen l'adaptació al Grau des d'altres estudis d'altres universitats.


AJUDES PREVIES

- » **Preparació matrícula 2020/2021**  (01/07/2020 - 29/09/2020)
Actualitzar abans de la cita de matrícula les dades administratives necessàries per a la matriculació. Exclusivament per a estudiants que ja s'han matriculat en cursos anteriors en la titulació.
- » **Consulta cita de matrícula**  (17/07/2020 - 28/09/2020)
Consulta el dia i l'hora assignat que s'ha assignat per a la matrícula. La matrícula es pot formalitzar a partir d'aquest moment.
- » **Recursos d'ajuda per a la matrícula**

Serveis TIC alumnat 

Estudiants UV 

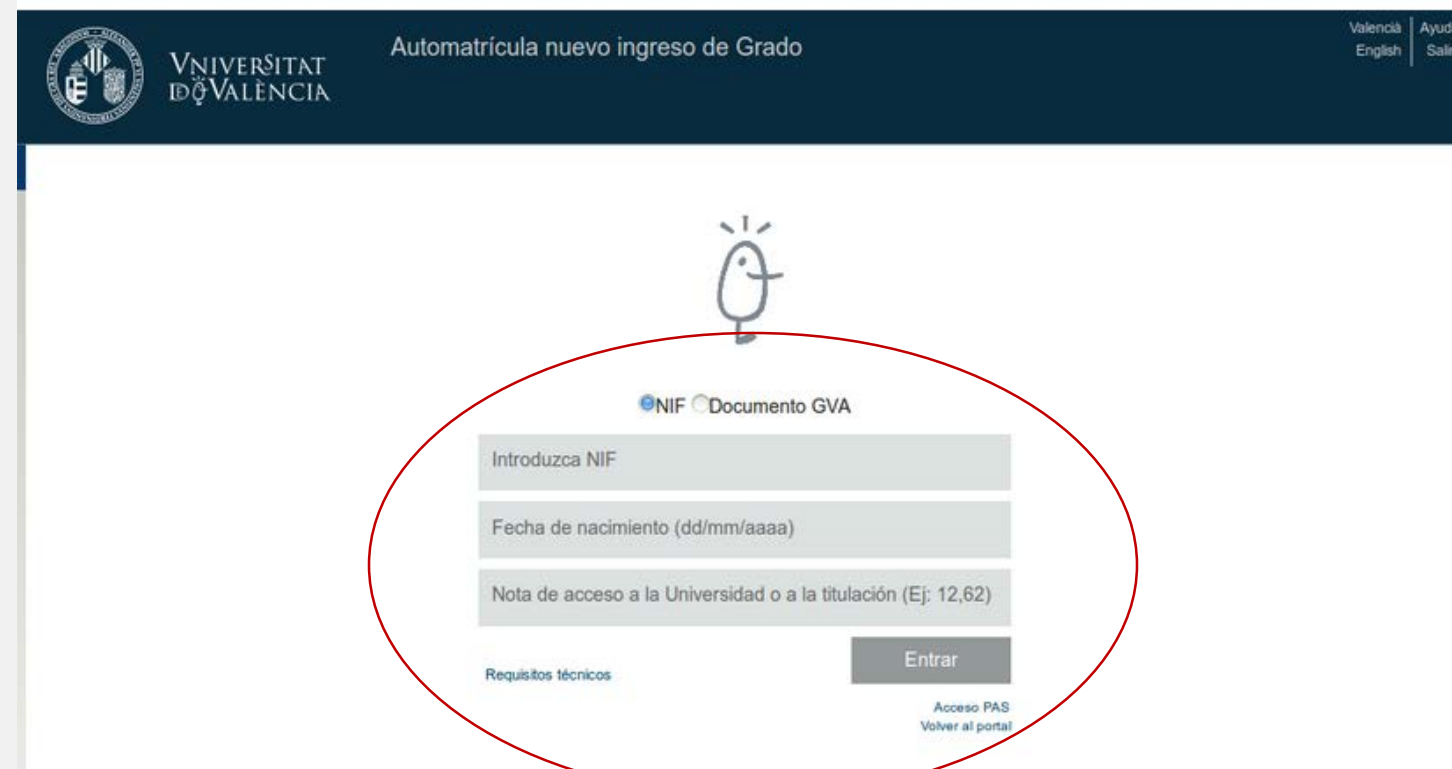
entreu  Seu Electrònica

Aula Virtual 




2. Identificación:

- Para acceder tendrás que identificarte mediante los siguientes datos:
 - DNI, o NIE con la letra
 - Fecha de nacimiento (formato dd/mm/aaaa)
 - Nota de acceso a la titulación (con dos decimales con coma)



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA Automatrícula nuevo ingreso de Grado

Valencià English Ayuda Salir



☒ NIF [Documento GVA](#)

Introduzca NIF

Fecha de nacimiento (dd/mm/aaaa)

Nota de acceso a la Universidad o a la titulación (Ej: 12,62)

[Requisitos técnicos](#) [Entrar](#)

[Acceso PAS](#)
[Volver al portal](#)



3. Datos personales:

En este apartado, la aplicación mostrará los datos personales de tu preinscripción. Los posibles errores tienen que comunicarse a secretaría para su corrección.

En la apartado AUTORIZACIÓN tendrás que aceptar o no las diferentes autorizaciones solicitadas. Tiene que contestarse Sí o No

Los datos de seguridad social y teléfono móvil se pueden rellenar opcionalmente.

DADES PERSONALS

Dades personals Dades del domicili Dades administratives Dades estadístiques Usuari/Tarjeta Assinatures Finalitzar

Dades personals

DADES PERSONALS DE L'ALUMNE

NPA	PASSAPORT	NIF
COGNOMS	NOM	
NACIONALITAT	SEXE	
DATA NAIXEMENT	PAÍS DE NAIXEMENT	PROVÍNCIA DE NAIXEMENT
MUNICIPI DE NAIXEMENT	NÚM. SEGURETAT SOCIAL	TÈLFON MOBIL (2)

Complete el nombre de Seguretat Social i el seu telèfon mòbil. Si dona el seu número de mòbil autoritza l'enviament de SMS de contingut acadèmic.

AUTORITZACIÓ LEGAL

AUTORITZACIÓ

Autoritze a cedir les meues dades personals per al compliment de fins directament relacionats amb les funcions legítimes del cedent i del cessionari en els casos següents:

- ☒ SI (1) - Empreses, fundacions i entitats que persegueixen finalitats de gestió, promoció i realització de pràctiques voluntàries.
- ☒ SI (1) - Empreses, fundacions i entitats que persegueixen finalitats de promoció de l'ocupació o inserció professional amb consentiment exprés del titular.
- ☒ NO (1) - Departaments, instituts d'investigació, unitats d'investigació i personal docent i investigador de la Universitat de València per a la realització d'estudis i investigacions

Datos personales

Datos del domicilio

Datos administrativos

Datos estadísticos

Usuario/Tarjeta

Asignaturas

Finalizar



4. Datos del domicilio:

Los campos marcados con *
Tienen que completarse de
forma obligatoria

Muy importante:
Comprobar que los datos sean
correctos.

Copiar los datos de
residencia durante el
curso a residencia habitual
si son coincidentes.

Seleccionar domicilio a
efectos de notificaciones.

Dades personals Dades del domicili Dades administratives Dades estadístiques Usuari/Tarjeta Assinatures Finalitzar

Dades del domicili

RESIDÈNCIA HABITUAL

* DOMICILI
CARRER

* NOMBRE ESCALA

PIS PORTA

* PAÍS

* PROVÍNCIA CODI POSTAL

MUNICIPI

* TELÈFON

☒ Vull rebre informació en aquesta adreça

RESIDÈNCIA DEL CURS

* DOMICILI
CARRER

* NOMBRE ESCALA

PIS PORTA

* PAÍS

* PROVÍNCIA CODI POSTAL

MUNICIPI

* TELÈFON

☐ Vull rebre informació en aquesta adreça

Aquesta adreça postal serà utilitzada per la UV per a enviaments futurs. Per favor, reviseu-la i modifiqueu els camps superiors en cas de ser incorrecta.

Anterior Següent

Complete les dades del seu domicili.
Per copiar les dades del domicili habitual del de residència durant el curs, punxe el botó indicat amb la fletxa vermella.
No oblideu triar l'adreça on vol rebre les notificacions de la Universitat.

Para continuar con la
automatrícula
PULSAR SIGUIENTE




5. Datos administrativos-1:

Datos administrativos

HEREDAR |

ANTERIOR | SIGUIENTE ▢

TIPO DE EXENCIÓN

*  ORDINARIA ▼

[Obtener información de la plataforma de intermediación de Datos del Ministerio de Hacienda y Función Pública](#)

La matrícula es ordinaria. Algunas exenciones (Familia numerosa, discapacidad, etc.) se podrán validar por la pasarela. Si al realizar la matrícula no se ha podido validar la causa de exención, una vez realizada la matrícula deberás enviar el documento acreditativo de la exención correspondiente mediante el sistema Tiqueting ([enlace a Tiqueting Facultat de Psicologia i Logopèdia -Recibos, tasas y becas-](#))

[Datos personales](#)

[Datos del domicilio](#)

[Datos administrativos](#)

[Datos estadísticos](#)

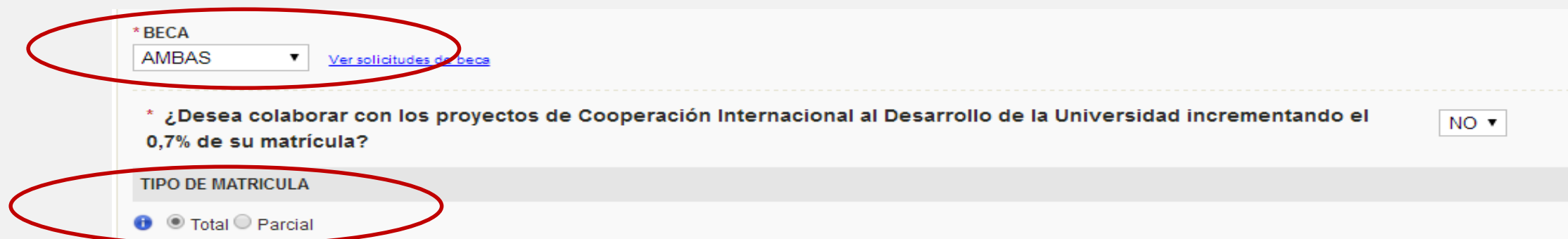
[Usuario/Tarjeta](#)

[Asignaturas](#)


[Finalizar](#)



5. Datos administrativos-2:



* BECA
AMBAS  [Ver solicitudes de beca](#)

* ¿Desea colaborar con los proyectos de Cooperación Internacional al Desarrollo de la Universidad incrementando el 0,7% de su matrícula? NO 

TIPO DE MATRÍCULA

 ☒ Total ☐ Parcial

A continuación podrás indicar si vas a solicitar o no beca (Ministerio, Generalitat o ambas).
Es importante que señales lo que realmente piensas hacer. Si marcas que pedirás BECA y no lo haces puedes perder plazos en la realización del pago. Si marcas NO y después la pides, se te girarán recibos que habrás de pagar y posteriormente regularizar si se te concede la beca.

En el segundo apartado podrás indicar si deseas que el 0,7% del importe de tu matrícula sea destinado a actividades de cooperación internacional al desarrollo de la Universitat de València.

En el apartado TIPO DE MATRÍCULA, se indica que tu matrícula inicialmente está a tiempo completo, en caso de querer desarrollar tus estudios a tiempo parcial podrás solicitarlo en la Secretaría de la Facultad una vez finalizada tu matrícula.



5. Datos administrativos-3:

DATOS ADMINISTRATIVOS DE LA MATRICULA

* **TIPO DE PAGO**
DOMICILIADO

☒ 1 PLAZO
☐ 2 PLAZOS
☐ 8 PLAZOS

DATOS BANCARIOS (1) (2)

CCC

ENTIDAD	SUCURSAL	CC	CUENTA
<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>

IBAI (20 dígitos)

<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>	<input type="text"/>
----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------	----------------------

(1) Introducir solamente el CCC o el IBAN
(2) Si ha do pago de su matrícula sus datos serán ce ntidad bancaria que fin de verificar el pago (art.11.2.c LOPD).

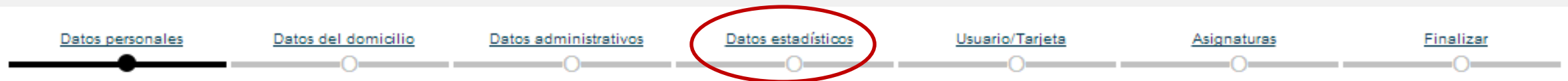
En este apartado se recoge la información sobre el tipo de pago de tu matrícula (con tarjeta, domiciliación bancaria en 1 plazo, 2 plazos o 8 plazos). Se emitirá un primer recibo solamente con las tasas universitarias el 7 de Septiembre.

Debemos asegurarnos que hemos seleccionado la opción correspondiente en el campo *tipo de pago*.



6. Datos Estadísticos:

- En este apartado tiene que contestarse la encuesta de datos estadísticos, solicita información estadística que será tratada de forma anónima sobre estudios de los padres, el tipo de residencia, etc.





7. Usuario y carnet virtual - 1:

- En este apartado se generará tu usuario y contraseña de la Universitat de València .
- Se os solicita un teléfono móvil y correo alternativo para recuperar la contraseña en caso de olvido.
- El usuario y contraseña te permitirá acceder en el aula virtual de las asignaturas, tu correo electrónico de la Universidad y otras muchas funcionalidades.
- Se recomienda, que una vez generado el usuario y contraseña hagas una foto con tu teléfono móvil, lo imprimas o anotes los datos en algún lugar seguro que te permita recuperarlos en caso de olvido.
- Se mostrará de nuevo la contraseña asignada en la última pantalla de confirmación de finalización de matrícula
- El carnet universitario es virtual y se genera una vez finalizada la matrícula. Subir una fotografía accediendo a la opción subir fotografía desde el menú de estudiantes de secretaría virtual. A partir de ese momento, ya se dispondrá de la tarjeta virtual.





7. Usuario y carnet virtual - 2:



Targeta Universitària i dades d'usuari

ANTERIOR | SEGÜENT 

Dades d'usuari


Usuari	Correu
--------	--------

Dades de correu i mòbil alternatiu per a la recuperació de la contrasenya en cas d'oblit

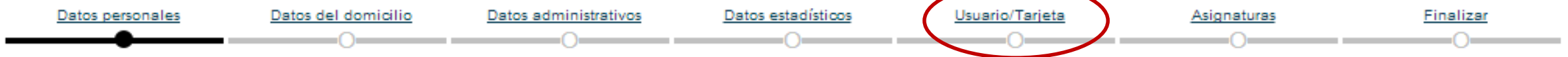
Correu Alternatiu	Mòbil
Información no disponible	Información no disponible

Per a gestionar el teu compte d'usuari i correu entra en cuentas.uv.es

Disposa de targeta o sol·licitud

← Anterior Següent  →

Para continuar
con la
automatrícula
PULSAR SIGUIENTE





8. Asignaturas - 1:

- En este apartado tienes que indicar las asignaturas a matricular en este primer curso.
- Tienes que matricular todas las asignaturas incluidas en el primer curso del plan de estudios de tu titulación

Para continuar con la
automatrícula

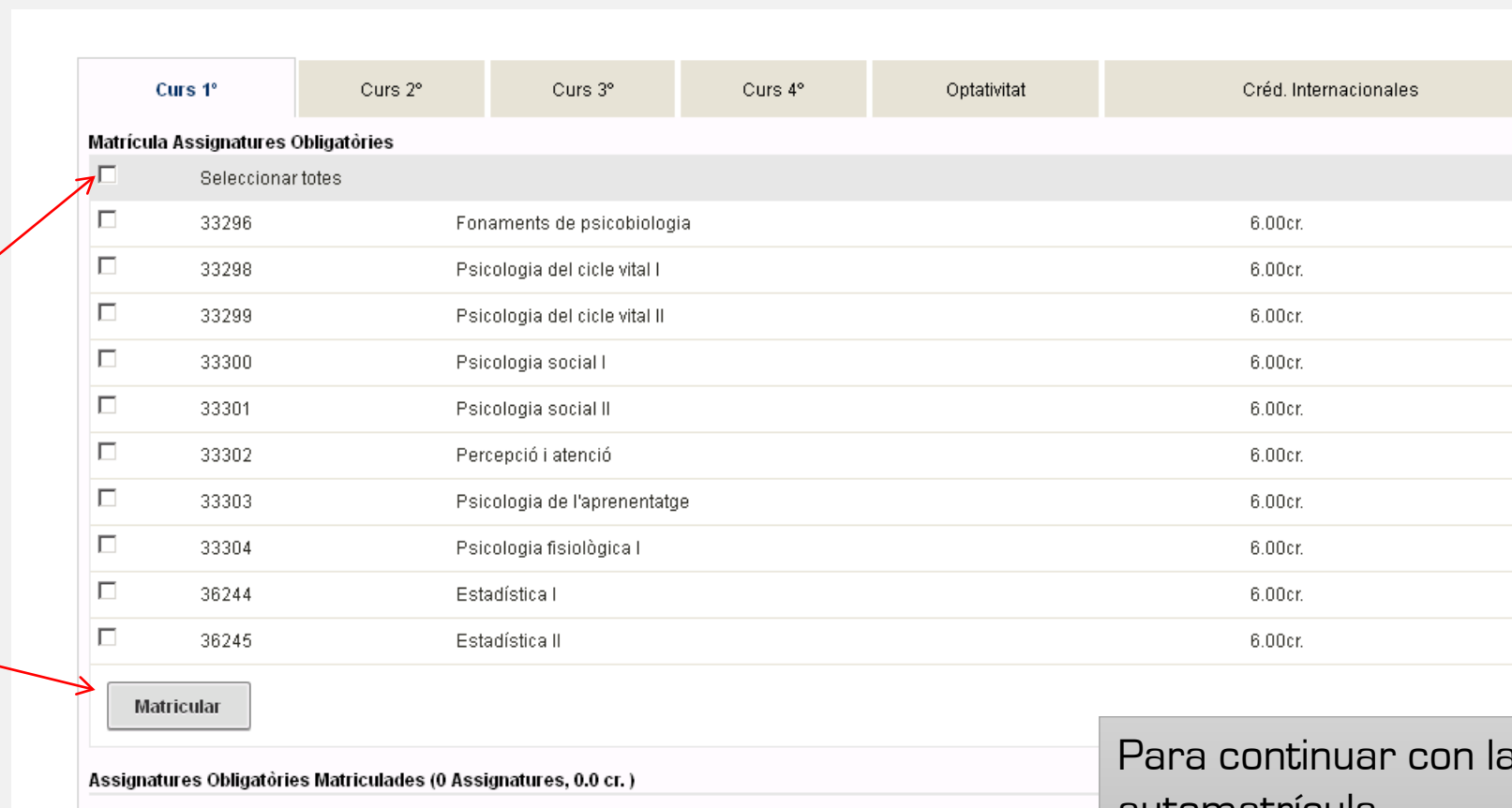
PULSAR SIGUIENTE



8. Asignaturas – Grado de Psicología:

Tienes que matricular las siguientes asignaturas de primer curso:

Situarte en 1.º curso, seleccionar todas y pulsar matricular



Curs 1º	Curs 2º	Curs 3º	Curs 4º	Optativitat	Créd. Internacionales
Matricula Assignatures Obligatòries					
<input type="checkbox"/> Seleccionar totes					
<input type="checkbox"/>	33296	Fonaments de psicobiologia			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	33298	Psicologia del cicle vital I			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	33299	Psicologia del cicle vital II			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	33300	Psicologia social I			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	33301	Psicologia social II			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	33302	Percepció i atenció			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	33303	Psicologia de l'aprenentatge			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	33304	Psicologia fisiològica I			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	36244	Estadística I			6.00cr.
<input type="checkbox"/>	36245	Estadística II			6.00cr.
<input type="button" value="Matricular"/>					
Assignatures Obligatòries Matriculades (0 Assignatures, 0.0 cr.)					

Para continuar con la automatrícula
PULSAR SIGUIENTE

[Datos personales](#)

[Datos del domicilio](#)

[Datos administrativos](#)

[Datos estadísticos](#)

[Usuario/Tarjeta](#)

[Asignaturas](#)

[Finalizar](#)



8. Asignaturas – Grado en Logopedia:

Tienes que matricular
las siguientes
asignaturas de primer
curso:

<input type="checkbox"/>	Seleccionar totes		
<input type="checkbox"/>	35272	Anatomia dels òrgans del llenguatge i l'audició	6.00 cr.
<input type="checkbox"/>	35273	Fisiologia dels òrgans del llenguatge i l'audició	6.00 cr.
<input type="checkbox"/>	35274	Neurologia i neuropsicologia general i del llenguatge	9.00 cr.
<input type="checkbox"/>	35276	Processos psicològics bàsics i psicologia del llenguatge	9.00 cr.
<input type="checkbox"/>	35278	Psicologia del desenvolupament i adquisició del llenguatge	6.00 cr.
<input type="checkbox"/>	35279	Fonaments educatius de la logopèdia	6.00 cr.
<input type="checkbox"/>	35280	Fonaments lingüístics de la logopèdia	12.00 cr.
<input type="checkbox"/>	35281	Fonaments metodològics de la logopèdia	6.00 cr.

Para continuar con la
automatrícula
PULSAR SIGUIENTE

[Datos personales](#)

[Datos del domicilio](#)

[Datos administrativos](#)

[Datos estadísticos](#)


[Usuario/Tarjeta](#)

[Asignaturas](#)

[Finalizar](#)

8. Asignaturas - 2:


Matricula asignaturas

Total Matriculado 

Información | Valoración Total | Valorar | Matrícula Honor | Año Anterior | Resumen | Restricciones: ☐ SI ☒ NO


ANTERIOR | SIGUIENTE 

Modalidad Matrícula del Centro para la titulación

Distribución de subgrupos automática (sin Conjuntos Horarios) 

Antes de finalizar, revise la compatibilidad horaria de las asignaturas matriculadas.

Matrícula obligatoria por agrupación

☒ Por Agrupaciones 

Curso 1º

Curso 2º

Curso 3º

Curso 4º

Matrícula Por Agrupaciones PAS

Optatividad

Créd. Internacionales

Matrícula Asignaturas Obligatorias

☐

Seleccionar

Matricular

En el Grado de Psicología , la matrícula de las asignaturas se hace por agrupación. En el Grado de Logopedia se hace por agrupación y conjunto horario

De esta forma se garantiza que todas las asignaturas del mismo curso tendrán horario compatible

[Datos personales](#)

[Datos de contacto](#)

[Usuario/Tarjeta](#)

[Asignaturas](#)

[Finalizar](#)



8. Asignaturas - 3:

Una vez pulsado el botón matricular, la aplicación te mostrará todas las agrupaciones en las cuales existen plazas, con indicación del horario de clases (mañana o tarde) y el idioma de la docencia; castellano, valenciano o inglés. *

Tienes que seleccionar la agrupación que más te interese, siempre que disponga de plazas

Tienes que confirmar tu elección

* Nota: En logopedia es grupo único

Conjunts horaris - Mozilla Firefox

https://webges.uv.es/uvAutomatrículaGenWeb/control

Agrupacions amb places disponibles per a la seua selecció

Codi	Descripció	Grup	Horari	Idioma	
<input type="radio"/> 1	Primer Curso Grup: "AR"	AR	MATÍ	ANGLÈS	
<input type="radio"/> 2	Primer Curso Grup: "B"	B	MATÍ	CASTELLÀ	
<input type="radio"/> 3	Primer Curso Grup: "C"	C	MATÍ	CASTELLÀ	
<input type="radio"/> 4	Primer Curso Grup: "D"	D	MATÍ	CASTELLÀ	
<input type="radio"/> 5	Primer Curso Grup: "E"	E	MATÍ	VALENCIÀ	
<input type="radio"/> 6	Primer Curso Grup: "VM"	VM	MATÍ	VALENCIÀ	
<input type="radio"/> 7	Primer Curso Grup: "G"	G	VESPRADA	CASTELLÀ	
<input type="radio"/> 8	Primer Curso Grup: "H"	H	VESPRADA	CASTELLÀ	
<input type="radio"/> 9	Primer Curso Grup: "VT"	VT	VESPRADA	VALENCIÀ	
<input type="radio"/> 10	Primer Curso Grup: "J"	J	VESPRADA		

Solament es mostren les agrupacions amb places disponibles per a les assignatures seleccionades.

Cancel·lar Acceptar

8. Asignaturas - 4:


Matricula asignaturas

Información | Valoración Total | Valorar | Matrícula Honor | Año Anterior | Resumen | Restricciones: ☐ SI ☒ NO


Total Matriculado

ANTERIOR | SIGUIENTE

Modalidad Matrícula del Centro para la titulación

Distribución de subgrupos automática (sin Conjuntos Horarios) 

Antes de finalizar, revise la compatibilidad horaria de las asignaturas matriculadas.

Matrícula obligatoria por agrupación ☒ Por Agrupaciones 

Curso 1°

Curso 2°

Curso 3°

Curso 4°

Matrícula Por Agrupaciones PAS

Optatividad

Créd. Internacionales

Matrícula Asignaturas Obligatorias

☐

Seleccionar todas

Matricular

Durante el proceso de matrícula la aplicación te mostrará el total de créditos que tienes matriculados

[Datos personales](#)

[Datos del domicilio](#)

[Datos administrativos](#)

[Datos estadísticos](#)

[Usuario/Tarjeta](#)

[Asignaturas](#)

[Finalizar](#)

8. Asignaturas - 5:

IMPORTANTE:
Si eliminas alguna asignatura ya matriculada mediante el botón eliminar, no podrás volver a matricularla en una agrupación diferente.

Las asignaturas matriculadas se muestran como en el ejemplo

Curs 1°

Curs 2°

Curs 3°

Curs 4°

Matrícula Per Agrupacions PAS

Optativitat

Créd. Internacionales

Matrícula Assignatures Obligatòries

☐ Seleccionar totes

Matricular

Assignatures Obligatòries Matriculades (10 Assignatures, 60.0 cr.)

☐ Seleccionar totes

▼▲ Desplegar per a veure/canviar subgrups

<input type="checkbox"/>	33296	Fonaments de psicobiologia	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. Primer Curso Grupo: "AR"
<input type="checkbox"/>	33298	Psicologia del cicle vital I	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. Primer Curso Grupo: "AR"
<input type="checkbox"/>	33299	Psicologia del cicle vital II	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. Primer Curso Grupo: "AR"
<input type="checkbox"/>	33300	Psicologia social I	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. Primer Curso Grupo: "AR"
<input type="checkbox"/>	33301	Psicologia social II	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. Primer Curso Grupo: "AR"
<input type="checkbox"/>	33302	Percepció i atenció	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. Primer Curso Grupo: "AR"
<input type="checkbox"/>	33303	Psicologia de l'aprenentatge	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. Primer Curso Grupo: "AR"
<input type="checkbox"/>	33304	Psicologia de l'evolució	6.00 cr.	▼▲	Grup AR	Agrup. P...
<input type="checkbox"/>	36244	Estadística				Agrup. P...
<input type="checkbox"/>	36245	Estadística				Agrup. P...

Eliminar

Canviar grup

Tendrás que eliminar todas las asignaturas para intentar la matrícula en otra agrupación.

Para continuar con la automatrícula
PULSAR RESUMEN DE MATRÍCULA

[Datos personales](#)

[Datos del domicilio](#)

[Datos administrativos](#)

[Datos estadísticos](#)

[Usuario/Tarjeta](#)

[Asignaturas](#)

[Finalizar](#)



8. Asignaturas - 6:

DISTRIBUCIÓ DE MATRÍCULA DE L'ESTUDIANT

Curs 1									60.0 Crè
	Assignatura	Crèd.	Caràcter	Gr.	Modalitat	Sgr.	V. Mat.	Idioma	Horari
33296	Fonaments de psicobiologia	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
33298	Psicologia del cicle vital I	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
33299	Psicologia del cicle vital II	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
33300	Psicologia social I	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
33301	Psicologia social II	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
33302	Percepció i atenció	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
33303	Psicologia de l'aprenentatge	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
33304	Psicologia fisiològica I	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
36244	Estadística I	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ
36245	Estadística II	6.00	Formació Bàsica	B	Teòric Pràctic	0	1	Castellà	MATÍ

CRÈDITS TOTALS MATRICULATS: 60.0 Crè

En cas de Denegació de la sol·licitud de beca: Si has triat pagar la matrícula en sis terminis i t'han denegat la sol·licitud de beca, te'n fraccionarem l'import en els terminis que falten per passar a cobrament, tenint en compte a més que el primer rebut inclourà l'import total de les taxes i dels terminis no abonats fins al moment. Els terminis que falten es calcularan amb els imports de la mensualitat corresponent.

← Anterior **Valoració Matrícula** →

El resumen tiene el formato que se muestra a manera de ejemplo

Para continuar con la automatrícula
PULSAR VALORACIÓN MATRÍCULA

[Datos personales](#)

[Datos del domicilio](#)

[Datos administrativos](#)

[Datos estadísticos](#)

[Usuario/Tarjeta](#)

[Asignaturas](#)

[Finalizar](#)



8. Asignaturas - 7:

La valoración económica tiene el formato que se muestra a manera de ejemplo

Valoración Económica		
Unidades	Concepto	Importe Unitario
60.00	CREDITO PRIMERA VEZ	
1.00	FORMACION DE EXPEDIENTE	X€
1.00	EXPEDICION DE TARJETA	X€
1.00	SEGURO ESCOLAR	X€
1.00	PROGRAMA INTERNACIONAL 0.7%	X€
		Importe total (8 Plazos): X€

Matrícula Assig. de Relacions de gènere i Sostenibilitat

Generar PDF amb Resum i Valoració de Matrícula

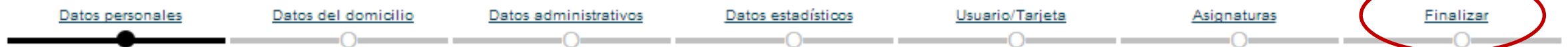
Finalmente, es conveniente generar y conservar el pdf con el resumen y la valoración de la matrícula



9. Finalizar:

Los últimos pasos son los correspondientes a finalizar tu matrícula.
Si el resumen de tu matrícula es conforme solamente tienes que pulsar en “Finalizar matrícula”

Si el resumen no está conforme y observas que hay algún punto a corregir tendrás que volver atrás en la aplicación para enmendar los aspectos incompletos.



9. Finalizar:

A partir del día siguiente de haber formalizado tu matrícula puedes comprobar el estado de la misma entrando en Secretaría Virtual con tu nombre de usuario y contraseña

The screenshot shows the "Identificación UV" login page. It features a stylized drawing of a person's head with a lightbulb above it. Below the drawing is the title "Identificación UV". There are two input fields: "Usuario" and "Contraseña". Below these fields is a button labeled "Iniciar Sesión". To the left of the button is the word "portal". Below the button is a link that says "¿Has olvidado tu contraseña?". At the bottom of the page, there is a timestamp "07 Nov 2017 (14:24)" followed by a message in Spanish: "Las aplicaciones GDI y GDH incorporadas al sistema de validación única de la UV. A partir del día 8 de noviembre de 2017 y desde las 13:00 horas al acceder a las aplicaciones de Gestión de la Docencia Impartida (GDI) y Gestión de la Dedicación Horaria (GDH) observará que se ha integrado con el sistema de identificación único de la UV. Una vez realizada la validación no será necesario volver a introducir sus credenciales en cualquiera de las aplicaciones de Mi UV (portal.uv.es). Por motivos de seguridad recuerde cerrar la sesión una vez finalizado el uso de ...". At the bottom right of the message is a link that says "Ampliar...".