

Pràctiques escolars III

Calendari del curs 2020-2021

(Aprovat per la CAT el 13 de maig de 2020)

Període d'estada als Centres: Del 8 de febrer al 14 de maig

Del 7 a l'11 de setembre	Sol·licitud d'estada no ordinària. ^{1/3}
Del 14 al 18 de setembre	Sol·licitud d'exempció de l'estada al centre de pràctiques ¹ .
A partir del 23 d'octubre	Consulta de cita per a l'elecció de centre a la Secretaria Virtual.
29 i 30 d'octubre	Elecció de centre.
2 i 3 de novembre	Sol·licitud de canvi de centre de pràctiques.
Del 13 de novembre de 2020 al 28 d'abril de 2021	Sol·licitud d'estada no ordinària per causa sobrevinguda. ¹
Del 16 de novembre fins el 18 de desembre	Lliurament, per ENTREU, del certificat negatiu d'antecedents por delictes sexuals emés pel <i>Registro Central de Delincuentes Sexuales</i> .
De l'1 al 5 de febrer 2021	Reunió prèvia amb el tutor o tutora ² . Explicació dels documents sobre pràctiques i TFG. Jornades de TFG.
8 de febrer	Comença l'estada als centres ³ .
Setmana del 22 al 26 de febrer	Reunions amb el tutor o tutora sobre el seguiment de les pràctiques i del TFG ⁴ .
Setmana del 29 de març a l'1 d'abril ⁵	Tema: <i>El centre escolar com a marc de l'activitat</i> . Reunió amb el tutor o la tutora. Reunió amb el grup gran.
14 de maig	Acaba el període d'estada als centres.
Setmana del 17 al 21 de maig	Tema: <i>Anàlisi sobre la intervenció en una matèria del currículum i avaluació del període de Pràctiques escolars III</i> . Reunió amb el tutor o la tutora. Reunió amb el grup gran.
5 de juny	Última data per a lliurar l' <i>Informe de pràctiques III</i> .
	Primer dia per a omplir l'acta (coincidint amb la "data d'examen").
19 de juny	Última data per a lliurar l' <i>Informe de pràctiques III</i> (2a convocatòria).
	Primer dia per a omplir l'acta de la 2a convocatòria ⁷ (coincidint amb la "data d'examen") i proposar MH

¹ Els models de sol·licitud es troben a la web de Magisteri (en Terminis dins la pestanya Pràcticum).

² El dia i l'hora de la reunió prèvia la decideix el tutor o tutora.

³ L'horari d'estada als Centres correspon a l'horari del mestres de l'escola, no a l'horari dels alumnes. Cal recordar que, sempre que estiga convenientment justificat per l'estudiant i siga acceptat pel CEIP i la Facultat, és possible ampliar el període de pràctiques no més d'un 20%, a fi de compensar eventuais faltes d'assistència. Cal, però, realitzar totes les hores corresponents. En el cas que l'estudiant tinga concedit un canvi de dates en l'estada al Centre, recordeu que l'alumne haurà de lliurar a la Unitat de Pràctiques el document justificatiu que indique que el centre i el tutor o tutora han arribat a un acord. El tutor o tutora de Magisteri, per tant, una vegada informat que l'estudiant té concedida l'ampliació, ha de posar-se en contacte amb el centre per tal de consensuar les dates efectives.

⁴ El dia i l'hora de la reunió de seguiment de PIII i TFG la decideix el tutor o tutora, atés que no hi ha reunió de grup gran. El tutor o tutora pot convocar tantes reunions, individuals o grupals, com considere convenientes, tant per al seguiment de les PIII, com per al TFG.

⁵ Les reunions amb el tutor es realitzaran de 16:00 a 17:30 i les de grup gran de 17:30 a 18:30 el dia adjudicat (si algun tutor o tutora necessita més temps, pot continuar a partir de les 18:30). Atenció perquè les aules de les reunions de febrer i de maig poden ser diferents.

⁶ Per a les propostes de Matricules d'Honor, mireu *Reglament de Pràctiques escolars dels Graus de Mestre/a de la Universitat de València*. Cal presentar les propostes de MdH abans del termini per a tancar l'acta, tot i que no es faran efectives fins que les actes de la segona convocatòria estiguen tancades.

⁷ Com es pot llegir a la Guia Docent corresponent, *si la qualificació de suspens està relacionada amb l'estada al centre de pràctiques, en la segona convocatòria la qualificació serà de No Presentat*.