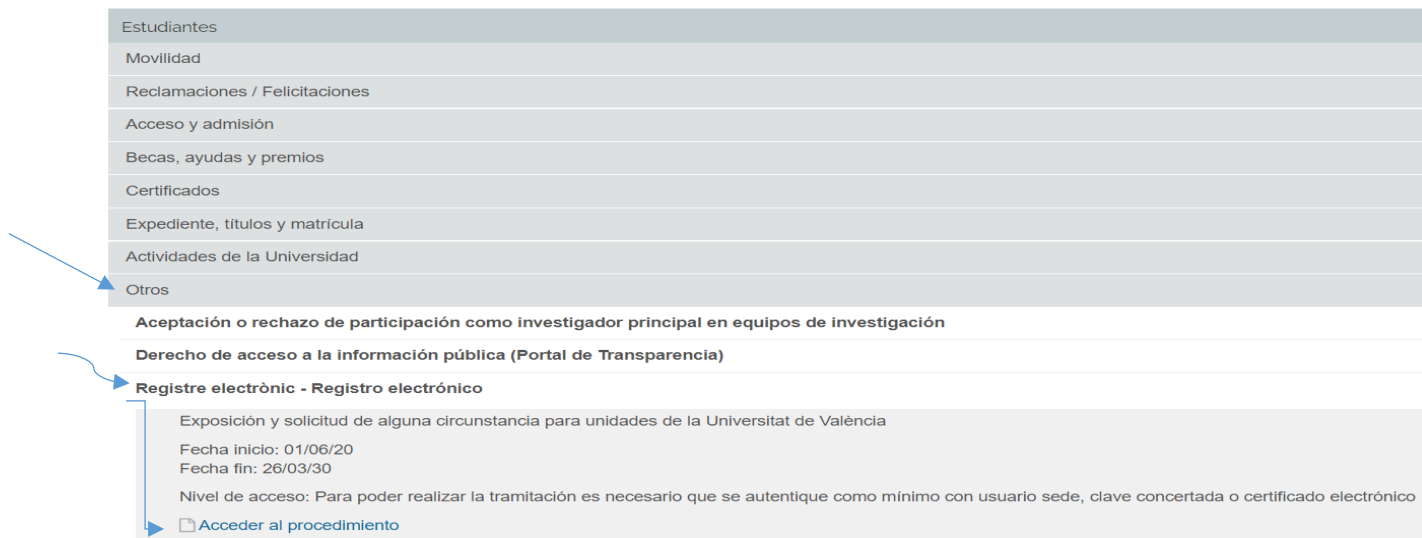


## PASOS A SEGUIR EN LA SEDE ELECTRÓNICA PARA REALIZAR LA SOLICITUD DE P. PROFESIONALES II DEL 2265-MU ABOGACÍA Y PROCURA

Al entrar en la sede elige la pestaña “Estudiantes”



Entras al procedimiento y tienes que ir completando la información. Cuando llegues a la pestaña “General” sigue las pestañas marcadas abajo:

The image shows a screenshot of a web application interface. At the top, there are six tabs: 'RGPD', 'Aceptación', 'General', 'Exposición y solicitud', 'Ficheros adjuntos', and 'Finalizar'. The 'General' tab is selected. Below the tabs, the form is titled 'General'. It contains several fields: 'Tipo de órgano al que se dirige \*' with a dropdown menu set to 'Centros'; 'Órgano al que se dirige \*' with a dropdown menu set to 'FACULTAD DE DERECHO'; 'Tramitación deseada \*' with two radio buttons, 'Instancia general' (unselected) and 'Gestiones específicas de la unidad' (selected); and a dropdown menu for 'Máster Abogacía'. Below these fields, there is a list of units: 'Recibos y tass', 'Certificados y traslados', 'Máster', 'Doctorado Facultad de Derecho', 'Máster Abogacía', 'Comunicació Permisos PDI', 'Unidad OCA - aulas', 'Actividades de Participación Universitaria', 'Recursos convocatorias AYUDAS Facultat de Dret', 'Grado', 'Convocatòria 5/2024 de proposta d'activitats culturals, acadèmiques i esportives per a l'estudiant de la Facultat de Dret 2024', 'Pràctiques', and 'Actas'. Red arrows point to the 'Centros' dropdown, the 'FACULTAD DE DERECHO' dropdown, the 'Gestiones específicas de la unidad' radio button, and the 'Máster Abogacía' dropdown. A search bar is visible on the right side of the form.

### **IMPORTANTE:**

- 1) Anexar la documentación requerida.
- 2) Elegir, en el desplegable, como “unidad destino”: master abogacia