

# **REGLAMENT SOBRE DEPÒSIT, AVALUACIÓ I DEFENSA DE LA TESI DOCTORAL**

## **PREÀMBUL**

El Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, estableix un nou marc normatiu que desenvolupa les previsions relatives al tercer cicle d'estudis universitaris contingudes en la Llei orgànica 6/2001, de 21 de desembre, d'universitats, en la redacció donada per la Llei orgànica 4/2007, de 12 d'abril.

Aquest desenvolupament reglamentari han de ser completat amb el que realitzen les mateixes universitats, en exercici de la seua autonomia, a fi de regular certs aspectes dels estudis de doctorat que la normativa estatal deixa en mans de les universitats.

D'acord amb això, l'objectiu d'aquest reglament és desenvolupar, en l'àmbit propi de la Universitat de València i en exercici de la seua autonomia, la regulació del procés d'elaboració i lectura de la tesi doctoral amb què finalitzen els estudis de tercer cicle. En el seu disseny s'han volgut equilibrar, d'una banda, les necessàries garanties formals d'un procediment que ha de procurar la màxima qualitat de les tesis doctorals, amb la simplificació de determinats aspectes relatius als tràmits de depòsit i lectura, tal com aconsellava tant l'experiència acumulada com la comparació de les regulacions d'altres universitats.

En aquest sentit, i per donar compliment al que disposen el Reial decret 99/2011, de 28 de gener, pel qual es regulen els ensenyaments oficials de doctorat, i l'article 136 dels Estatuts de la Universitat de València, i en exercici de les competències de desenvolupament de la normativa bàsica en matèria d'estudis de doctorat, s'aprova aquest reglament sobre depòsit, avaluació i defensa de la tesi doctoral.

### **Article 1. Depòsit de la tesi doctoral**

1. Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, i després de l'informe favorable dels directors o les directores i del tutor o la tutora de tesi (si n'hi ha), el doctorand o la doctoranda ha de sol·licitar a la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat l'autorització per a depositar-la en un termini no superior a tres cursos acadèmics, comptador a partir de l'admissió al programa de doctorat, si la tesi és a temps complet, o de cinc anys, si la tesi és a temps parcial.

2. Si transcorreguts els anys corresponents, el doctorand o la doctoranda no ha presentat la sol·licitud de depòsit de la tesi, la persona interessada pot demanar a la comissió de coordinació acadèmica de programa de doctorat la pròrroga d'un any en el cas de dedicació completa, que es pot ampliar per un any més en casos excepcionals, o de dos anys en casos de dedicació a temps parcial, prorrogable excepcionalment per un any més.

A l'efecte d'aquest còmput no s'han de computar les baixes per malaltia, embaràs o qualsevol altra causa prevista per la normativa vigent.

3. El doctorand o la doctoranda pot demanar la baixa temporal en el programa per un període màxim d'un any, prorrogable per un altre any més. Aquesta sol·licitud s'ha d'adreçar a la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat.

4. La tesi doctoral ha d'incloure: introducció, metodologia, resultats, conclusions finals i referències bibliogràfiques, adaptades en tot cas al camp científic de la tesi doctoral.

Així mateix, ha de complir els altres requisits formals que puga establir la Universitat de València.

5. En la portada de la tesi ha de figurar, almenys, la informació següent:

- Escut de la Universitat de València.
- Denominació dels estudis de doctorat cursats.
- Títol de la tesi.
- Nom i cognoms del doctorand o doctoranda.
- Nom i cognoms dels directors o les directores de tesi.
- Mes i any de la sol·licitud del depòsit.

6. La sol·licitud del depòsit ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) L'original o una còpia compulsada de l'informe favorable dels directors o les directores de la tesi doctoral, ratificada pel tutor o la tutora de la tesi, si n'hi ha.

b) Un exemplar de la tesi en format PDF.

c) Una relació de sis experts –amb suggeriment de tribunal titular i suplent per part del director o la directora de la tesi– que puguen formar part del tribunal encarregat de jutjar-la, en la qual s'ha de concretar l'experiència investigadora dels membres proposats. En tot cas, s'han de complir els requisits de l'article 3.1. Aquesta proposta ha de complir els requisits que estableix la legislació vigent sobre la igualtat de gènere.

d) El currículum del doctorand o la doctoranda, un resum de la tesi i el document d'activitats en format PDF o semblant.

e) Els documents complementaris que estableix aquesta normativa per a tesis presentades com a compendi de publicacions, tesis redactades en llengües diferents de les oficials de la Universitat de València, menció internacional de doctor, cotutela de tesi doctoral i tesis sotmeses a processos de protecció de dades.

f) Les autoritzacions, permisos, llicències o informes que siguin preceptius respectant, si escau, l'anonimat.

7. En el termini de deu dies, la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat corresponent ha d'autoritzar el depòsit provisional de la tesi i remetre-la als experts perquè l'avaluen, iniciant així els tràmits administratius oportuns. Si observa que la sol·licitud no posseeix els requisits o que falta documentació, requerirà el doctorand o la doctoranda perquè, en el termini de 10 dies, esmene la sol·licitud i aporte els documents escaients, amb indicació que, si no ho fa així, s'entendrà que desisteix de la seua petició, d'acord amb una resolució dictada a aquest efecte.

8. Els experts disposen d'un termini màxim de un mes per a emetre els informes de valoració. Els informes de valoració han de ser tramesos a la

persona interessada i al director o la directora de la tesi, i a la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat, i seran tinguts en compte en l'acte de la defensa.

**9.** En el termini de deu dies després de la recepció dels informes, i si almenys cinc són favorables a la defensa, la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat podrà autoritzar el depòsit definitiu de la tesi doctoral, en farà la inscripció i remetrà l'expedient a l'Escola de Doctorat. Si hi ha dos o més informes no favorables, es denegarà el depòsit de la tesi doctoral. En cas que algun expert o experta no responga en el termini fixat, aquest expert o experta serà substituït per un de nou, a proposta de la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat, perquè en set dies remeta l'informe de valoració.

**10.** L'exemplar autoritzat de la tesi ha de quedar depositat a la secretaria responsable de la gestió de l'expedient del doctorand o la doctoranda, per un període de 6 dies, comptador a partir de l'endemà de la publicació del depòsit en la web. Durant aquest període de depòsit, qualsevol doctor o doctora pot examinar la tesi i formular, per escrit, les consideracions que considere oportunes sobre el seu contingut a l'Escola de Doctorat.

## **Article 2. Autorització de la defensa de la tesi doctoral**

**1.** L'Escola de Doctorat, en el termini màxim de deu dies, comptador a partir de la data de l'autorització definitiva del depòsit indicada en l'article 1.9 d'aquest reglament, i en vista de la documentació rebuda, ha de decidir si autoritza o no la defensa de la tesi. Si ho considera convenient, l'Escola de Doctorat pot sol·licitar-ne un informe a especialistes externs a la Universitat de València. En aquest cas, el termini màxim per resoldre serà d'un mes.

**2.** En el supòsit que no s'haja autoritzat la defensa de la tesi, l'Escola de Doctorat ha de comunicar aquest fet al doctorand o la doctoranda, als directors o les directores i a la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat. En la comunicació s'hauran d'indicar les raons de la decisió. En aquest cas, si el doctorand o la doctoranda vol tornar a depositar la tesi doctoral a la Universitat de València, n'haurà de sol·licitar prèviament l'autorització a la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat, d'acord amb el que estableix aquest reglament.

**3.** Si l'Escola de Doctorat autoritza la defensa de la tesi doctoral, n'ha de proposar, en el mateix acte, el tribunal: president o presidenta, secretari o secretària i vocal, així com els suplents respectius amb l'ordre de suplència. Tot seguit, l'Escola de Doctorat notificarà aquesta proposta al doctorand o la doctoranda, als directors o les directores de la tesi i al president o la presidenta de la comissió acadèmica del programa de doctorat.

4. L'Escola de Doctorat, si ho considera convenient, pot proposar com a membres del tribunal experts no inclosos en la proposta de la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat; en aquest cas, haurà de comunicar la designació a aquesta comissió, al director o la directora de la tesi doctoral i al doctorand o la doctoranda. Als nous experts se'ls farà arribar un exemplar de la tesi doctoral perquè en set dies remeten l'informe de valoració.

5. El nomenament del tribunal serà comunicat als seus membres, i als membres titulars se'ls remetrà un exemplar de la tesi junt amb els informes dels experts. Els membres del tribunal han d'acceptar la seua designació al rector o la rectora. Si en el termini de tres dies no es produeix la renúncia, s'entendrà acceptat aquest nomenament. En cas de renúncia, hauran de comunicar aquesta circumstància també a l'Escola de Doctorat perquè aquesta propose un suplent.

### **Article 3. Composició del tribunal**

1. El tribunal està format per tres titulars (president o presidenta, secretari o secretària i vocal) i tres suplents, tots els quals amb el grau de doctor i una experiència investigadora acreditada.

A aquests efectes, si es tracta de professorat permanent que pugua tenir accés al sistema d'avaluació de l'activitat investigadora dut a terme per la CNAI, han de acreditar almenys un mínim d'un sexenni reconegut en els darrers 10 anys. En la resta de casos, se'ls requerirà un mínim de cinc contribucions rellevants, de les quals almenys tres han de ser publicacions científiques indexades o publicades en altres mitjans de reconegut prestigi en l'àrea, en el darrers 10 anys, excepte autorització expressa de l'escola de doctorat, a petició de la comissió de coordinació acadèmica.

2. En el tribunal actuant ha d'haver-hi una majoria de membres externs a la Universitat de València, complir la normativa de igualtat, i no hi pot haver dos membres de la mateixa institució.

3. No poden formar part del tribunal els directors o les directores de la tesi ni el tutor o la tutora, llevat que es tracte d'una tesi presentada en el marc d'acords bilaterals de cotutela amb universitats estrangeres i així ho indique el conveni signat a aquest efecte.

4. En cas que el doctorand o la doctoranda sol·licite la menció internacional al títol de doctor, almenys un dels membres del tribunal ha de pertànyer a alguna institució d'educació superior o centre d'investigació no espanyols, i haurà d'acreditar que hi ocupa una plaça o lloc de treball amb vinculació estable; a més, aquesta persona haurà de ser diferent del responsable de l'estada de la persona interessada.

### **Article 4. Convocatòria de l'acte de defensa de la tesi doctoral**

1. El president o la presidenta del tribunal convoca l'acte de defensa de la tesi. El secretari o la secretària ha de comunicar la convocatòria amb una antelació mínima de 7 dies naturals a la realització de l'acte, tant als membres del tribunal com al centre on estiga adscrit el programa de doctorat perquè, amb un mínim de 7 dies naturals, s'anuncie la defensa de la tesi en el tauler

d'anuncis del centre i en el tauler d'anuncis electrònic oficial de la Universitat de València.

2. L'acte de defensa de la tesi doctoral s'haurà de realitzar en un termini màxim de tres mesos comptadors a partir de l'endemà de la notificació al president o la presidenta del tribunal de la seua designació, tret de circumstàncies excepcionals apreciades per l'Escola de Doctorat.

## **Article 5. Defensa, avaluació i qualificació de la tesi doctoral**

1. La defensa de la tesi doctoral, que es farà en un acte públic, ha de començar amb l'exposició i la defensa davant els membres del tribunal, a càrrec del doctorand o la doctoranda, del treball d'investigació elaborat. Tot seguit, hi haurà una discussió amb aquests, que podran formular qüestions i demanar els aclariments que consideren adients. En casos degudament justificats es podran fer servir sistemes de videoconferència, segons la normativa de la Universitat de València.

2. Els doctors i les doctores presents en l'acte públic poden formular qüestions en el moment i en la forma que assenyale el president o la presidenta del tribunal.

3. Acabada la defensa i la discussió de la tesi, cada membre del tribunal ha d'emetre un informe, i el tribunal atorgarà mitjançant una acta la qualificació global de la tesi d'acord amb l'escala següent: no apte, aprovat, notable o excel·lent. Amb aquesta finalitat, el tribunal que avalue la tesi disposarà del currículum i del document d'activitats del doctorand o la doctoranda, que no donaran lloc a una puntuació quantitativa, però sí que constituïran un instrument d'avaluació qualitativa que complementarà l'avaluació de la tesi doctoral. Igualment, disposarà dels informes dels experts que hauran sigut considerats pel doctorand o la doctoranda en l'acte de la defensa pública (art. 1.8).

4. El secretari o la secretària del tribunal haurà de lliurar l'acta de qualificació a la secretaria del centre corresponent, juntament amb la fitxa TESEO, o fitxa que reglamentàriament la substituisca, degudament signada, la justificació del depòsit de la tesi en el repositori institucional de la UV.

5. Si la qualificació global és "excel·lent", el tribunal podrà atorgar la menció *cum laude* si hi ha unanimitat en aquest sentit. A aquest efecte, els membres del tribunal han de depositar el vot en sobres tancats, que es remetran a l'Escola de Doctorat, on s'obriran. En cas d'unanimitat, el secretari o la secretària de l'Escola de Doctorat ha d'expedir l'acta corresponent, que s'incorporarà a l'expedient acadèmic. Així mateix, cada membre del tribunal haurà de lliurar al secretari o la secretària del tribunal el seu vot en un sobre tancat tot indicant si considera la tesi doctoral mereixedora de premi extraordinari. El secretari o la secretària del tribunal remetrà també aquests sobres a l'Escola de Doctorat.

6. Una vegada aprovada, la Universitat de València arxivarà la tesi doctoral, en format electrònic, en el repositori de continguts digital obert. En circumstàncies excepcionals determinades per la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat, com ara les tesis xifrades o sotmeses a protecció de dades, i amb el vistiplau de l'Escola de Doctorat, es pot eximir de

l'obligació de publicar la tesi en el repositori de continguts digitals. En aquest cas, s'ha de marcar que la tesi doctoral no té accés públic.

#### **Article 6. Incidències**

1. Perquè el tribunal pugui actuar vàlidament, és necessària la presència dels tres membres que el componen.

Si degudament convocat l'acte de defensa de la tesi, aquest no es pot realitzar per concurrència d'una causa justificada a judici del president o la presidenta del tribunal, aquest o aquesta podrà fer una nova convocatòria de l'acte de defensa, que haurà de tenir lloc dins dels 15 dies següents. En aquest cas, la convocatòria s'ha de comunicar a les mateixes persones a les quals s'havia comunicat la primera, amb una antelació mínima de 48 hores.

2. En tots els casos s'han de respectar les limitacions i les condicions relatives a la composició dels tribunals que estableix aquesta normativa. Si finalment l'acte no es pot realitzar en el termini establert, per causa no imputable al doctorand o la doctoranda, l'Escola de Doctorat haurà de nomenar un nou tribunal d'avaluació de la tesi doctoral, de conformitat amb el procediment que estableix aquesta normativa.

#### **Article 7. Tesi doctoral presentada en una llengua diferent de les oficials de la Universitat de València**

1. L'Escola de Doctorat pot autoritzar la lectura d'una tesi doctoral que haja estat redactada en qualsevol llengua d'ús científic, tècnic o artístic diferent de les oficials a la Universitat de València.

2. En tot cas, a més de la documentació assenyalada en aquesta normativa, el doctorand o la doctoranda ha d'incloure en la tesi doctoral un resum ampli redactat en una de les llengües que són oficials a la Universitat de València, en el qual en tot cas han de figurar els objectius, la metodologia i les conclusions de la tesi, amb una extensió compresa entre 4000 i 8000 paraules.

#### **Article 8. Tesi doctoral presentada com a compendi de publicacions**

1. Es pot presentar a la Universitat de València una tesi doctoral com a compendi de publicacions, sempre que es tinguen en compte els requisits següents, tret de casos excepcionals autoritzats per l'Escola de Doctorat.

a) El doctorand o la doctoranda ha de presentar un mínim de tres articles, ja publicats o acceptats en revistes indexades en algun índex internacional com ara JCR (WoS) i/o SJR (Scopus) en el cas de Ciències Socials, i ha de ser el primer signant de tots els treballs que presente. En cas contrari, a no ser que en el camp de coneixement de la tesi es faça servir un conveni específic d'ordenació de la signatura dels articles, cal que justifique el seu lloc de signatura. En cas que no es puguem complir els requisits anteriors, cada comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat corresponent determinarà, en cada cas, el factor d'impacte que han de tenir les publicacions en els índexs bibliogràfics.

b) La tesi ha d'incloure un resum global de la temàtica, dels principals resultats i de les conclusions, que justifique l'aportació original de l'autor o autora, redactat en qualsevol de les llengües oficials, amb un mínim de 4000 paraules.

c) Com a annex s'ha d'incloure una còpia completa dels treballs publicats o admesos per a la seua publicació, en què figuren clarament el nom i la filiació de tots els coautors dels treballs i la referència completa de la revista en què els treballs han sigut publicats o admesos a publicació. En aquest darrer cas, cal adjuntar un justificant de l'admissió i la referència completa de la revista a la qual s'han tramès.

d) Els requisits addicionals que puga establir a aquest efecte l'Escola de Doctorat.

**2.** Per a presentar la sol·licitud de depòsit, a més dels documents que s'especifiquen en l'apartat anterior, cal presentar també els documents següents:

a) Un escrit del director o la directora de la tesi sobre el factor d'impacte, o categorització de la revista, de les publicacions que es recullen en la tesi doctoral.

b) En cas que es presenten un o més treballs fets en coautoria, cal aportar un informe dels directors o les directores de la tesi en què s'especifique exhaustivament quina ha sigut la participació del doctorand o la doctoranda en cada article, si algun dels coautors d'algun dels treballs presentats en la tesi doctoral ha utilitzat, implícitament o explícitament, aquests treballs per a la realització d'una altra tesi doctoral i, si és el cas, les circumstàncies justificatives que el doctorand o la doctoranda no siga el primer signant d'alguns dels treballs.

## **Article 9. Menció internacional al títol de doctor**

**1.** Es pot atorgar la menció internacional al títol de doctor, sempre que hi concórreguen les circumstàncies següents:

a) Que, durant el període de formació necessari per a obtenir el títol de doctor, el doctorand o la doctoranda haja realitzat una estada mínima de tres mesos en una institució d'ensenyament superior o centre d'investigació de prestigi fora d'Espanya, suficientment acreditada i amb finançament a través de convocatòries competitives per a estades curtes, en què haja cursat estudis o haja realitzat treballs d'investigació. L'estada i les activitats hauran d'haver sigut avalades pel director o la directora i autoritzades per la comissió acadèmica del programa de doctorat, i caldrà que estiguen incorporades al document d'activitats del doctorand o la doctoranda.

En cas que l'estada no dispose de finançament competitiu, la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat corresponent ho haurà de comunicar a l'Escola de Doctorat, que disposarà de quinze dies per a sol·licitar, si escau, els aclariments oportuns. En tot cas, el format de sol·licitud d'estada ha d'incloure el CV de la persona responsable de l'estada, el del director o directora del equip receptor i el pla de treball que cal dur a terme.

b) Que part de la tesi doctoral, almenys el resum i les conclusions, s'haja redactat i siga defensada en una de les llengües habituals per a la comunicació científica en el seu camp de coneixement, diferent de qualsevol de les llengües oficials a Espanya, sense perjudici de l'article 7.2. La comissió de coordinació acadèmica de cada programa de Doctorat podrà demanar, prèvia justificació, que la major part de la tesi o la seua totalitat siga redactada o siga defensada en una llengua estrangera. Aquest apartat no és aplicable per a les estades, els informes i els experts que procedisquen d'un país de parla hispana.

c) Que hagen informat positivament sobre la tesi, prèviament a la seua lectura, un mínim de dos experts o expertes amb experiència investigadora acreditada que pertanyen a alguna institució d'educació superior o institut d'investigació no espanyols.

d) Que haja format part del tribunal avaluador de la tesi un expert o una experta que pertanya a alguna institució d'educació superior o centre d'investigació no espanyols, amb vinculació estable, igual o superior a 5 anys, amb el títol de doctor i amb experiència investigadora acreditada, sempre que no siga el responsable de l'estada esmentada en l'apartat a).

2. La defensa de la tesi s'ha d'efectuar a la universitat on el doctorand o la doctoranda estiga adscrit/a. El doctorand o la doctoranda que vulga demanar la concessió de la menció de "doctor internacional", ha de fer constar aquesta circumstància a l'hora de demanar l'autorització de depòsit de la tesi doctoral.

### **Article 10. Procediment d'autorització, lectura i publicació d'una tesi doctoral de la Universitat de València que estiga sotmesa a processos de protecció i/o transferència de tecnologia i/o de coneixement**

1. Finalitzada l'elaboració de la tesi doctoral, el doctorand o la doctoranda que vulga que l'autorització, la defensa i la publicació de la seua tesi doctoral en el repositori institucional s'efectue de conformitat amb les especialitats que estableix aquest article, ho ha de sol·licitar a l'Escola de Doctorat.

2. La sol·licitud, que ha de formalitzar el doctorand o la doctoranda d'acord amb els models normalitzats que a aquest efecte li facilite l'Escola de Doctorat, s'ha de presentar al Registre General de la Universitat de València i ha d'anar acompanyada dels documents següents:

a) L'original o una còpia compulsada de l'informe favorable a la sol·licitud dels directors o les directores de la tesi doctoral, ratificat pel tutor o la tutora de la tesi, si n'hi ha.

b) Un exemplar de la tesi xifrada signat pel doctorand o la doctoranda i pels directors o les directores de la tesi. L'exemplar de la tesi xifrada ha de permetre fer-se una idea del treball d'investigació realitzat; per tant, només cal encriptar els elements que siguen indispensables per a assegurar la protecció i/o transferència dels resultats.

c) L'original o una còpia compulsada dels documents que acrediten que la tesi doctoral està sotmesa a processos de protecció o transferència de coneixement i tecnologia.

3. L'Escola de Doctorat pot requerir el doctorand o la doctoranda perquè modifique el contingut i/o el format de l'exemplar xifrat de la tesi doctoral, i també perquè aporte tota la documentació complementària que estime oportuna per valorar la sol·licitud.

4. L'Escola de Doctorat ha de resoldre aquesta sol·licitud en el termini màxim de 15 dies, comptadors a partir de l'endemà de la data de presentació de la sol·licitud al Registre General de la Universitat de València. La sol·licitud només serà acceptada quan quede acreditat que el secret és absolutament indispensable per a l'èxit del procés de protecció i/o transferència. L'Escola de Doctorat ha de notificar l'acord al doctorand o la doctoranda, i en cas que siga favorable també s'ha de comunicar als directors o les directores de la tesi i a la



comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat responsable de la tesi.

5. L'Escola de Doctorat té el deure de mantenir una confidencialitat absoluta respecte del contingut de les tesis doctorals i ha de signar els compromisos de confidencialitat corresponents, per al període de temps necessari per a fer la protecció. Els compromisos de confidencialitat signats seran custodiats per l'Escola de Doctorat i se'n podrà lliurar una còpia al doctorand o la doctoranda, si ho sol·licita.

6. Si l'Escola de Doctorat ha resolt favorablement sobre la sol·licitud, la tesi doctoral que es lliura a la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat perquè n'autoritze el depòsit, com també la tesi que serà objecte de depòsit, és l'exemplar de la tesi xifrada que haja estat autoritzada per l'Escola de Doctorat. En cas que la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat ho sol·licite, l'Escola de Doctorat pot autoritzar l'accés a l'exemplar complet de la tesi doctoral a dues persones designades per la comissió de coordinació acadèmica del programa de doctorat, entre els seus membres, per tal que l'examinen i en facen un informe per a l'esmentada comissió. Les persones designades han d'haver signat, prèviament, el compromís de confidencialitat corresponent.

7. Els membres dels tribunals que han de jutjar la tesi doctoral, als quals cal advertir expressament que la tesi està sotmesa a processos de protecció i/o transferència, poden demanar l'accés a la versió completa de la tesi doctoral en paper i tenen l'obligació de retornar-la en l'acte de la defensa i de mantenir secret i confidencialitat absoluts sobre el seu contingut. Prèviament a la remissió de la tesi doctoral, els membres del tribunal han de lliurar a l'Escola de Doctorat el compromís de confidencialitat corresponent pel període de temps necessari per a fer la protecció, degudament signat. En aquests casos, la remissió de la documentació als membres del tribunal, l'ha de fer l'Escola de Doctorat.

8. La publicació en el repositori institucional de les tesis doctorals s'efectuarà, si s'escau, quan haja culminat el procés de protecció i/o transferència de coneixement, circumstància que el doctorand o la doctoranda ha de comunicar degudament a la Universitat de València.

## **Article 11. Tesi doctoral en règim de cotutela**

1. Les tesis en règim de cotutela es regulen pel conveni aprovat entre les universitats corresponents. I en tot allò que no estiga previst en aquest conveni, s'aplicarà el present reglament.

### **Disposició transitòria**

Els procediments de depòsit, avaluació i defensa de tesis doctorals iniciats abans de l'entrada en vigor d'aquesta norma s'han de tramitar i resoldre d'acord amb la normativa vigent en el moment de presentació de la sol·licitud de depòsit provisional.

### **Disposició final**

Aquesta norma entra en vigor l'endemà de ser aprovat pel Consell de Govern.

**Aprovat en Consell de Govern de 29 de novembre de 2011. ACGUV 266/2011.**  
**Modificat en Consell de Govern de 28 de febrer de 2012. ACGUV 51/2012.**  
**Modificat en Consell de Govern de 29 d'octubre de 2013. ACGUV 195/2013.**  
**Modificat en Consell de Govern de 28 de juny de 2016. ACGUV 172/2016.**