

CONCRECIIONS DEL PROGRAMA PER AL CURS 2020-21

1.- Centres participants

ACCIÓ I TEMPORALITZACIÓ		QUI
Enviament de la documentació i la convocatòria als deganats	10-12-2019	SEDI
Termini de confirmació de participació del centre a través del qüestionari web (www.uv.es/mentors apartat "Inscripció de centres 20-21")	11-12-2019 fins a 20-01-2020	CENTRES

- a) Enviament als deganats de la proposta d'inscripció al programa:
 - Document actualitzat de les condicions i calendari del programa
- b) Es demana als deganats que realitzen la INSCRIPCIÓ al programa, on hauran d'incloure concrecions del seu centre referides a:
 - Modalitat que activen (incoming/primer)
 - Designació de coordinadors/es per a cada modalitat
 - Titulacions de l'estudiantat destinatari de la mentorització per a cada modalitat
 - Requisits per a ser mentor/a
 - Accions col·lectives d'acollida en les quals els centres pretenen involucrar els mentors i mentores
 - Data de la sessió de treball/formació per centres
- c) En el cas que el deganat designe un nou coordinador/a es concertarà una sessions de treball amb el personal tècnic del Sedi.
- d) A demanda dels centres es podran concretar sessions de treball/formació amb coordinadors i/o tutors addicionals per a aprofundir o aclarir conceptes.

2.- Difusió i inscripció de mentors i mentores

ACCIÓ I TEMPORALITZACIÓ		QUI
Accions de difusió inscripció de mentors	28-01-2020	SEDI / CENTRES
Termini d'inscripció per a ser mentor	27-01-2020 al 16-02-20	SEDI
Acceptació de sol·licituds per part dels centres	18-02-20 a 24-02-21	CENTRES

a) Accions de difusió:

Per part del Sedi:

- Cartells genèrics del programa per a centres, aularis i espais comuns dels campus
- Roll-ups per centre i llocs singulars (biblioteques, Sedi, algun hall). MUPI.
- Enviament a la Llista zero.
- Actualització del Bloc
- Facebook /twitter UV i Sedi
- Web UV: perfil "Estudiants"

Per part del centre:

- Text per a la Llista zero.
- Web del centre
- Altres accions que contemple el centre. Visita a les aules, web i altres plataformes pròpies.

b) El Sedi elaborarà els compromisos dels mentors per centres i ho publicarà per a la consulta dels estudiants interessats abans de tramitar la seua sol·licitud

c) Els centres seleccionaran als mentors/es:

- Els coordinadors/es, a partir de la inscripció i dels criteris establerts, admetran les sol·licituds del candidat/a que consideren oportú i deneragan les no viables.
- A partir d'aquesta selecció, el Sedi convocarà als mentors acceptats pel centre per a la formació.

3.- Formació de mentors i mentores

ACCIÓ I TEMPORALITZACIÓ		QUI
Elecció de grup per a la formació	02 al 08-03-2020	SEDI
Sessions de formació comunes	23-03-20 al 8-04-20	SEDI
Llistats definitius de mentors i mentores formats i en condicions de ser convocats a la sessió de centre i d'incorporar-se a les accions del programa	04 maig de 2020	SEDI
Sessió de formació del centre	Per als mentors de PRIMER: Entre el 06 de maig i el 13 de juliol 2020 Per als mentors INCOMING: Entre el 06 de maig i el 25 de juny 2020	CENTRES

4.- Accions de difusió per als futurs estudiants de primer

ACCIÓ I TEMPORALITZACIÓ	
CONÉIXER. Visites guiades: RECURSOS PER A LES PRESENTACIONS DE CENTRE	Del 18 al 21 febrer 2020
Recursos posats a disposició pel Sedi per als dies de matrícula i inici de les classes (postals/roll-up)	juliol i setembre 2020

- a) Programa Conéixer
 - Incorporació a les visites guiades (facilitar als centres el vídeo, pps, ... per a les seues intervencions i incloure el programa en la informació que les guies van donant durant la visita)
- b) Vídeo MediaUni adreçat als futurs estudiants de primer, que podrà passar-se en les reunions informatives de la matrícula, els primers dies de classe, en les pantalles del centre,...
- c) Petos per als mentors, per als dies de la matrícula, de manera que siguen identificables.
- d) Roll-ups “Vols tindre mentor?” per a ubicar en l'accés dels espais de referència de la facultat en la matrícula i primers dies de classe.
- e) Postals per als centres.
- f) MUPIS.
- g) Creació d'àlies de correu específics del programa per als centres i modalitats que ho sol·liciten (p.e.: mentors.fisica@uv.es)

5.- Vinculació dels mentors als seus mentoritzats

ACCIÓ I TEMPORALITZACIÓ		QUI
<p>Elecció per part de la coordinació de cada centre de la fórmula i procediment de vinculació de mentors a mentorats de primer.</p> <p>Durant el mes de febrer el personal del Sedi contactarà amb els <u>coordinadors de mentors de primer</u> de cada centre per treballar sobre les modalitats d'assignació de mentors als estudiants de primer</p>	febrer 2020	CENTRES
Donar d'alta els tutors i tutores en Secretaria Virtual	Abans del 30 maig de 2020	CENTRES
Assignar tutors a mentors (incoming i Nou accés)	Abans del 15 de juliol de 2020	CENTRES
<p>Assignar estudiants incoming a cada mentor</p> <p>El servei de Relacions Internacionals comunica a cada centre la llista definitiva d'estudiants incoming que rebrà la facultat. És fonamental que eixa relació siga facilitada al coordinador o coordinadora de mentors incoming per a que faça de manera immediata la distribució de mentors i aquests puguen iniciar en eixe moment l'acompanyament</p>	Final de juny de 2020	CENTRES
Assignar estudiants de primer a cada mentor	Juliol o setembre, segons el procediment triat per cada centre per a determinar l'inici de la relació de mentoria.	CENTRES
Assignar en Secretaria Virtual mentors a mentoritzats	Abans del 29 d'octubre de 2020	MENTORS

A) Estudiants incoming

En el moment que Relacions Internacionals confirme la relació d'estudiants que arribaran en setembre, per a l'estada anual o del primer quadrimestre, es farà l'assignació de mentors, per tal de propiciar el contacte previ i establir la relació d'ajuda i acompanyament per a l'arribada i instal·lació.

B) Estudiants de nou ingrés

	Assignació a priori	Incorporació voluntària	QUI
ASSIGNACIÓ	Assignació a priori (per grups, horaris o altres criteris) de tots els estudiants de nou accés als mentors del centre	Acció de difusió a l'estudiantat de primer	CENTRES
DIFUSIÓ	<p>Els mentors/es reben per part del coordinador la relació exacta amb el nom i correu dels estudiants de primer que li han estat assignats, després de la matrícula i abans de l'inici de les classes.</p> <p>Els mentors/es prenen la iniciativa de convocar i donar-se a conèixer als mentorats que els han estat assignats.</p>	<p>Als estudiants de nou accés se'ls dona a conèixer el programa en:</p> <ul style="list-style-type: none"> ▪ Presència de mentors en la reunió informativa de la matrícula ▪ Presència dels mentors en la matrícula ▪ Participació dels mentors en jornades d'acollida els primers dies de classe ▪ Visita dels mentors a les aules els primers dies de classe ▪ Difusió per correu electrònic des del centre ▪ Punt d'informació en el centre (halls, aularis, corredors, cafeteries,...) 	CENTRES
ADHESIÓ		<p>S'estableix un mecanisme clar i accessible per a què els interessats comuniquen la seua intenció de tindre mentor/a.</p> <p>Caldrà fer ús dels diferents recursos disponibles per a la difusió:</p> <ul style="list-style-type: none"> • El Sedi facilitarà material imprès per a distribuir entre l'estudiantat de primer i que conega així l'existència de companys mentors i la manera de com demanar-lo • Roll-ups per als centres • Alies de correu propi del programa per a cada centre. 	CENTRES

6.- Accions de seguiment amb els centres

ACCIÓ I TEMPORALITZACIÓ	
Sessions de treball per centres amb el professorat coordinador i/o tutor (a demanda dels centres)	21-04-20 al 30-06-20