



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

RESOLUCIÓ DE 29 D'OCTUBRE DE 2025, DE LA VICERECTORA DE CULTURA I SOCIETAT DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA, PER LA QUAL ES CONVOQUEN LES AJUDES ECONÒMIQUES PER A LA MATRÍCULA DELS ESTUDIANTS I LES ESTUDIANTES QUE CURSEN ESTUDIS EN ITINERARIS O ALTS ESTUDIS DINS DEL PROGRAMA LA NAU GRAN DE LA UNIVERSITAT DE VALÈNCIA DURANT EL CURS 2025-2026

La vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València, fent ús de les atribucions que li confereix la Resolució de 20 de maig de 2022, de la rectora de la Universitat de València (DOGV 30 de maig de 2022), per la qual es deleguen determinades competències en els vicerektorats, la Secretaria General, la Gerència i altres òrgans d'aquesta universitat, resol:

Primer

Aprovar la convocatòria de les ajudes econòmiques per a la matrícula dels estudiants i les estudiantes que cursen estudis en itineraris o alts estudis dins del programa La Nau Gran d'aquesta universitat en el curs 2025-2026 i les bases que la regulen, que s'inclouen com a annex I d'aquesta resolució.

Segon

En l'expedient respectiu consta la consignació pressupostària adequada i suficient per a atendre les obligacions de despesa que es puguem derivar d'aquesta convocatòria. Aquestes ajudes es financen a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per a 2025, orgànica 5090100000, La Nau Gran, per un import màxim de 20.000 euros.

Contra aquesta resolució, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de publicar-se, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de la jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació.

Per delegació de la rectora (DOGV 30/05/2022)

Ester Alba Pagán

La vicerectora de Cultura i Societat



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

ANNEX I (Resolució de 29 d'octubre de 2025)

Bases reguladores per a la concessió d'ajudes econòmiques per a la matrícula dels estudiants i les estudiantes que cursen estudis d'itineraris o alts estudis dins del programa La Nau Gran de la Universitat de València durant el curs 2025-2026

La vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València, a través del Servei de Cultura Universitària, convoca ajudes econòmiques per a estudiants que cursen estudis d'itineraris o alts estudis dins del programa La Nau Gran de la Universitat de València i que complisquen els requisits econòmics, patrimonials i acadèmics que s'indica en aquesta convocatòria.

1. Objecte de la convocatòria, tipologia i quantia de les ajudes

1.1. La finalitat d'aquestes ajudes és promoure la formació universitària per a les persones majors i contribuir al desenvolupament cultural d'aquest col·lectiu. L'objectiu de les ajudes és el pagament o l'exempció de les taxes de matrícula del curs 2025-2026, excepte l'import corresponent a taxes administratives. L'ajuda té un import de 380,00€, en el cas de cursar itineraris, de 205,00€, en el cas de cursar La Nau Gran a Sagunt i de 25,00€ per crèdit matriculat en el cas de cursar alts estudis.

1.2. En cas de no exhaurir-se el crèdit previst, es destinarà a finançar les possibles activitats culturals i d'intercanvi organitzades pel programa, que es regularan en la convocatòria corresponent.

2. Persones destinatàries i requisits generals

2.1. Persones destinatàries. Estudiants amb matrícula en el curs 2025-2026 en un itinerari o en alts estudis del programa La Nau Gran de la Universitat de València i que complisquen els requisits econòmics, patrimonials i acadèmics que s'indiquen en aquesta convocatòria.

2.2. Persones beneficiàries. Tenen la consideració de persones beneficiàries de les ajudes a què es refereix aquesta convocatòria els estudiants i les estudiantes a qui els siguen concedides en qualsevol dels supòsits següents:

- a) Que perceben directament l'import.
- b) Que l'obtinguen mitjançant exempció del pagament d'un determinat preu per un servei acadèmic.

2.3. Requisits generals. Per a la concessió d'aquestes ajudes, s'han de complir els requisits generals següents:

- a) Tenir els requisits bàsics que estableix el Reial decret 1721/2007, pel qual s'estableix el règim de les beques i ajudes personalitzades, modificat pel Reial decret 951/2018, de 27 de juliol (BOE d'1 d'agost), i els que fixa aquesta convocatòria.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

- b)** No incórrer en cap de les circumstàncies que preveuen els articles 13.2 i 34.5 de la Llei 38/2003, general de subvencions.
- c)** Tenir els requisits econòmics, patrimonials i acadèmics que estableixen aquestes bases.
- d)** Acreditar la residència administrativa mitjançant l'empadronament en qualsevol municipi de la Comunitat Valenciana. Les persones sol·licitants han d'estar empadronades a la Comunitat Valenciana almenys fins al tancament del termini de sol·licitud d'aquestes ajudes.
- e)** Estar al corrent del pagament de les taxes de matrícula d'itinerari o d'alts estudis del programa La Nau Gran fixades en els reglaments d'execució pressupostària de la Universitat de València per a 2024 i 2025.

3. Requisits acadèmics

Les estudiantes i els estudiants s'han d'haver matriculat, d'almenys 23 crèdits, en un itinerari o 14 crèdits en alts estudis del programa La Nau Gran, en el curs acadèmic 2025-2026.

4. Requisits econòmics i patrimonials

4.1. Renda

- a)** La renda familiar s'obté per agregació de les rendes de l'exercici 2024 de cadascun dels membres computables de la família, calculada segons s'indica en els paràgrafs següents i de conformitat amb la normativa reguladora de l'impost sobre la renda de les persones físiques.
- b)** Per a la determinació de la renda dels membres computables que presenten declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, s'ha de procedir de la manera següent:
 - I)** Es suma la base imposable general a la base imposable de l'estalvi, excloent-ne els saldos nets negatius de guanys i pèrdues patrimonials dels exercicis de 2020 a 2023 i el saldo net negatiu dels rendiments del capital mobiliari de 2020 a 2023, que s'han d'integrar a la base imposable de l'estalvi.
 - II)** D'aquest resultat, se n'ha de restar la quota que resulte de l'autoliquidació.
- c)** Per a la determinació de la renda dels membres computables que obtenen ingressos propis i no hagen presentat declaració de l'impost sobre la renda de les persones físiques, cal seguir el procediment descrit en el subapartat I de l'apartat b i, del resultat obtingut, se n'han de restar els pagaments efectuats a compte.



4.2. Membres computables

Per al càlcul de la renda familiar a l'efecte d'aquesta ajuda, són membres computables de la família els ascendents i descendents en primer i segon grau de consanguinitat i afinitat, així com el cònjuge o persona amb qui s'estiga unit per una relació anàloga a la conjugal, i que convisquen al domicili familiar en data de 31 de desembre de 2024.

4.3. Llindars

Per a tenir dret a l'ajuda, els llindars de renda familiar no superables són els següents:

Famílies d'un membre: 15.567 euros
Famílies de dos membres: 26.573 euros
Famílies de tres membres: 36.070 euros
Famílies de quatre membres: 42.836 euros
Famílies de cinc membres: 47.878 euros
Famílies de sis membres: 51.685 euros
Famílies de set membres: 55.451 euros
Famílies de vuit membres: 59.199 euros

A partir del vuitè membre, hi cal afegir 3.740 euros per cada nou membre computable.

4.4. Patrimoni

a) La sol·licitud d'ajuda serà denegada, siga quina siga la renda familiar calculada segons el que disposen les bases anteriors, quan el valor dels elements indicatius del patrimoni del conjunt de membres computables de la família supere algun dels llindars següents:

i) La suma dels valors cadastrals de les finques urbanes que pertanyen a la unitat familiar, exclòs l'habitatge habitual, no pot superar els 42.900 euros. En cas d'immobles en què la data d'efecte de l'última revisió cadastral haguera estat en els anys indicats en la taula següent, els valors cadastrals s'han de multiplicar pels coeficients que s'hi indica:

Any o interval d'anys de l'última revisió (inclusivament)	Coefficient
1990 a 2002	0,49
2003	0,43
2004	0,37
2005	0,30
2006	0,26
2007 a 2008	0,25
2009	0,26
2010	0,28



Any o interval d'anys de l'última revisió (inclusivament)	Coefficient
2011	0,30
2012	0,32
2013	0,34
2014 a 2021	0,36
2022	0,35
2023	0,34
2024	0,33

En els immobles situats a la Comunitat Foral de Navarra, el valor cadastral s'ha de multiplicar en tot cas per 0,50.

II) La suma dels valors cadastrals de les finques rústiques que pertanyen a la unitat familiar no pot superar els 13.130 euros per cada membre computable de la unitat familiar.

III) La suma dels rendiments nets reduïts del capital mobiliari més els saldos nets positius de guanys i pèrdues patrimonials que pertanyen als membres computables de la família no pot superar els 1.700 euros.

En aquesta suma no s'inclouen les subvencions rebudes per a adquisició, rehabilitació o lloguer de l'habitatge habitual, el Bo Cultural Jove, ni l'import dels premis en metàl·lic o en espècie obtinguts per la participació en jocs, concursos, rifes o combinacions aleatòries fins a un import de 1.500 euros.

Aquests elements indicatius del patrimoni s'han de computar d'acord amb el que disposa la normativa de l'impost sobre la renda de les persones físiques.

b) Quan la unitat familiar dispose de diversos elements patrimonials com els indicats en els apartats anteriors, s'ha de calcular el percentatge del valor de cada element patrimonial respecte del llindar corresponent.

La beca es denega quan la suma dels percentatges esmentats supera el 100%.

c) També es denega la beca o ajuda a l'estudi sol·licitada quan es comprova que la suma dels ingressos que s'indiquen a continuació, obtinguda pel conjunt dels membres computables de la família, supera la quantitat de 155.500 euros:

I) Ingressos procedents d'activitats econòmiques en estimació directa o en estimació objectiva.

II) Ingressos procedents d'una participació dels membres computables en activitats econòmiques desenvolupades a través d'entitats sense persona-



VNIVERSITAT ID VALÈNCIA

litat jurídica o qualsevol altra classe d'entitat jurídica, després d'aplicar-hi el percentatge de participació als ingressos totals de les activitats.

5. Causes excepcionals sobrevingudes

5.1. La comissió de valoració d'aquestes ajudes pot considerar situacions excepcionals sobrevingudes al·legades pels estudiants i les estudiantes que hagen ocasionat una disminució constatable dels ingressos dels membres computables de la unitat familiar. La comissió pot valorar si aquestes situacions eximeixen de complir els requisits exigits. Es consideren causes excepcionals sobrevingudes:

- Malaltia greu impossibilitant i continuada de l'estudiant, cònjuge o descendents, que haja ocasionat una disminució constatable dels ingressos dels membres computables de la unitat familiar.

Aquesta situació s'ha d'acreditar amb la presentació dels certificats mèdics corresponents, signats i validats per facultatius mèdics que exercisquen a Espanya, que acrediten la malaltia, les hospitalitzacions o els tractaments mèdics continuats.

- Famílies en què hi haja una situació de violència de gènere que haja ocasionat una disminució constatable dels ingressos dels membres computables de la unitat familiar. Aquesta situació s'ha d'acreditar amb la presentació de la denúncia corresponent o d'un informe de la Vicepresidència i Conselleria de Serveis Socials, Igualtat i Habitatge o organisme anàleg amb competències en matèria de violència de gènere.

- Mort del cònjuge, descendents o progenitors de la persona sol·licitant que haja ocasionat una disminució constatable dels ingressos dels membres computables de la unitat familiar. Aquesta situació s'ha d'acreditar amb la presentació del certificat de defunció corresponent.

- Situació legal d'atur, per pèrdua d'ocupació o cessament de l'activitat empresarial, de l'estudiant o del cònjuge, que haja ocasionat una disminució constatable dels ingressos dels membres computables de la unitat familiar. Aquesta situació s'ha d'acreditar amb la presentació del certificat corresponent del Servei Públic d'Ocupació Estatal o de l'Institut Nacional de la Seguretat Social, en què ha de constar la data de pèrdua de l'ocupació, el motiu i la percepció, si escau, de prestacions, així com l'import d'aquestes. El cessament de l'activitat empresarial s'ha d'acreditar documentalment.

5.2. S'estudiaran les situacions del període comprès entre gener de 2025 i el tancament del termini de presentació de sol·licituds d'aquestes ajudes.

5.3. La comissió d'avaluació pot estudiar altres situacions que considere anàlogues a les que s'indiquen en aquest apartat. Així mateix, la comissió d'avaluació valorarà la pertinència de la documentació presentada i pot requerir a les persones sol·licitants d'aquestes ajudes la documentació que considere necessària per a la valoració de la situació al·legada.



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

6. Incompatibilitats

Aquestes ajudes són incompatibles amb d'altres, públiques o privades, que tinguen el mateix objecte, total o parcial, d'aquesta convocatòria.

7. Sol·licituds, documentació que hi cal aportar, termes i instrucció

7.1. Les sol·licituds s'han de presentar degudament emplenades:

- Per Registre General de la Universitat de València (avinguda de Blasco Ibáñez, 13). L'imprès està disponible en aquest enllaç: [La Nau Gran](#).
- O per Registre Electrònic (ENTREU): [Seu Electrònica UV](#). Les sol·licituds electròniques s'han de dirigir al Servei de Cultura Universitària, per aquesta ruta:
 - Tipus d'unitat destinatària: serveis universitaris, generals i centrals.
 - Nom de la unitat destinatària: Servei de Cultura Universitària.
 - Grup destinatari: ajudes econòmiques La Nau Gran.
- També és possible presentar-ho de qualsevol altra manera que preveu l'article 16.4 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques.

Amb el lliurament de la sol·licitud, la persona sol·licitant declara, sota responsabilitat, el següent:

- a) Que accepta les bases de la convocatòria per a la qual sol·licita l'ajuda.
- b) Que totes les dades indicades en la sol·licitud són certes.
- c) Que queda assabentada que la inexactitud de les circumstàncies declarades dona lloc a la denegació o revocació de l'ajuda.
- d) Que coneix la incompatibilitat d'aquestes ajudes amb qualsevol altra ajuda per a una activitat igual o semblant.
- e) Que no està sotmesa a cap de les circumstàncies recollides en els articles 13 i 34.5 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- f) Que autoritza la Universitat de València a obtenir de les diverses administracions públiques les dades acadèmiques, de renda i de patrimoni familiar, i totes aquelles altres que calga per a valorar i resoldre aquestes ajudes a l'estudi.

El termini de presentació de la sol·licitud i de la documentació és de 30 dies hàbils a partir de l'endemà de la publicació de l'extracte de la convocatòria en el *Diari Oficial de la Generalitat Valenciana*.

7.2. Juntament amb la sol·licitud, s'hi ha d'aportar la documentació següent:



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

- Document d'autorització per a demanar els certificats de l'Agència Estatal d'Administració Tributària (AEAT) corresponents a l'exercici 2024, signat per tots els membres computables de la unitat familiar de més de 18 anys. Aquest document està disponible en [La Nau Gran](#).
- En cas de no haver fet la declaració de la renda corresponent a l'exercici 2024, els documents acreditatius dels ingressos de la unitat familiar (rendiments del treball, prestacions, subsidis, pensions, etc.) i fotocòpia dels documents acreditatius del patrimoni (fotocòpia dels rebuts corresponents a l'exercici 2024 de l'impost sobre béns immobles, exclòs l'habitatge habitual, i certificat bancari d'interessos i dividendes).
- L'ordre de domiciliació bancària SEPA, també disponible en [La Nau Gran](#).
- Certificat d'empadronament de la persona sol·licitant i de la resta de la unitat familiar.
- Quan la persona sol·licitant al·legue alguna situació indicada en el punt 5.1 d'aquesta convocatòria, s'ha d'aportar la documentació especificada en cada cas.

7.3. Es pot requerir la persona sol·licitant perquè presente els documents originals a fi d'acabar-los amb els que ha presentat o qualsevol altre document que es considere oportú per a la concessió de les ajudes.

7.4. La confirmació que hi haja dades econòmiques o personals en la sol·licitud o en la documentació aportada que no s'ajusten a la realitat, així com la justificació insuficient de la situació econòmica, pot derivar en la denegació automàtica de l'ajuda sol·licitada, sense perjudici de la resta de responsabilitats que se'n puguin derivar.

Si després de concedir l'ajuda s'observa l'incompliment per part de l'alumne o l'alumna d'algun dels requisits establits, es pot requerir el reintegrament de l'import de l'ajuda.

7.5. La instrucció del procediment de concessió de les ajudes correspon a la unitat administrativa responsable del programa La Nau Gran del Servei de Cultura Universitària de la Universitat de València.

7.6. Les notificacions en les diverses fases de la instrucció s'han de fer d'acord amb els articles 40 a 43 de la Llei 39/2015, de procediment administratiu comú. La convocatòria d'aquestes ajudes, i també la resolució de concessió o denegació, s'han de publicar, a l'efecte de notificació, en el Tauler Oficial de la Universitat de València ([Tauler UV](#)). A més, també s'han de publicar en el web de [La Nau Gran](#).

8. Procediment de concessió, resolució i crèdit disponible

8.1. Una comissió nomenada per la rectora de la Universitat de València, a proposta de la vicerectora de Cultura i Societat, ha d'avaluar les sol·licituds i fer la proposta de concessió. Aquesta comissió està integrada pel delegat de la rectora per als estudiants, que hi actua com a president, la delegada de la rectora per als programes Universitat-



UNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Societat, dues persones representants del PTGAS del Servei de Cultura Universitària (una de les quals hi actua com a secretària) i una representant de l'estudiantat de La Nau Gran.

8.2. Les ajudes són adjudicades per resolució de la vicerectora de Cultura i Societat de la Universitat de València.

8.3. El termini de resolució i notificació del procediment, segons l'article 25.4, de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, no pot excedir de 6 mesos, comptats a partir de la publicació de la convocatòria en el DOGV.

8.4. El crèdit previst per a les ajudes d'aquesta convocatòria ascendeix a un màxim de 20.000€. El pagament de les ajudes als estudiants i estudiantes va a càrrec del capítol IV del pressupost de la Universitat de València per a 2025, orgànica 5090100000, La Nau Gran. Així mateix, es poden incrementar els crèdits assignats a la convocatòria a conseqüència de generacions, incorporacions o ampliacions de les partides pressupostàries que la financen, sempre que hagen estat aprovades abans de la resolució de la concessió.

8.5. Les ajudes es concedeixen en règim de concurrència competitiva. El criteri d'adjudicació és la preferència per les rendes més baixes respecte de les més altes, fins a exhaurir-ne el pressupost disponible, sempre que es complisquen els requisits generals, econòmics, patrimonials i acadèmics que s'indiquen en aquesta convocatòria.

8.6. L'ajuda concedida, una vegada s'haja vist la proposta de la comissió, consisteix en el pagament de les taxes de matrícula per un import de 380,00€ en cas de cursar itineraris, de 205,00€, en el cas de cursar La Nau Gran a Sagunt i de 25,00€ per crèdit matriculat en cas de cursar alts estudis.

8.7. Si després d'haver resolt les ajudes indicades en el punt anterior, encara hi haguera disponibilitat pressupostària, el crèdit que hi haja s'ha de destinar a finançar les possibles activitats culturals o d'intercanvi organitzades pel programa, que es regularan en la convocatòria corresponent.

9. Pagament de les ajudes concedides

Quan s'haja resolt el concurs, la Universitat de València ha d'abonar l'ajuda concedida a les persones beneficiàries en el número de compte bancari que hagen indicat en l'ordre de domiciliació SEPA que s'ha d'adjuntar amb la documentació presentada. No obstant això, la Universitat de València pot establir altres sistemes per a fer efectiva l'ajuda.

10. Normes supletòries

La Llei 39/2015, d'1 d'octubre, del procediment administratiu comú de les administracions públiques, la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions, i la Llei 1/2015, de 6 de febrer, d'hisenda pública, del sector públic instrumental i de subvencions, regeixen en tot el que per analogia siga aplicable i no s'establisca en aquesta convocatòria.

11. Recursos



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

Contra la resolució de concessió de les ajudes, que exhaureix la via administrativa, es pot interposar un recurs de reposició davant del mateix òrgan que l'ha dictada, dins del termini d'un mes comptador a partir de l'endemà de publicar-se, o bé directament un recurs contenciós administratiu davant dels òrgans de jurisdicció contenciosa administrativa de la Comunitat Valenciana, dins del termini de dos mesos comptadors a partir de l'endemà de la publicació.

12. Dades de caràcter personal

12.1. Dades del responsable

Universitat de València-Estudi General

CIF: Q4618001D

Av. de Blasco Ibáñez, 13. 46010, València

lopdp@uv.es

12.2. Finalitats i base jurídica del tractament

En compliment del que disposa el Reglament (UE) 2016/679 del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques quant al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades, informem que les dades personals subministrades en aquest procés s'incorporen als sistemes d'informació de la Universitat de València que siga procedent, amb la finalitat de gestionar i tramitar la sol·licitud de les ajudes de conformitat amb el que estableix la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.

12.3. Procedència de les dades

La Universitat de València tractarà únicament les dades proporcionades per la persona sol·licitant.

12.4. Destinataris de les dades personals

En el marc de la relació que s'estableix amb motiu de la presentació de la sol·licitud, informem que es cediran les dades estrictament necessàries en els casos següents i per a les finalitats següents:

- Publicació de la resolució de concessió en el Tauler Oficial de la Universitat de València. Addicionalment, i a efectes informatius, també es pot publicar la resolució en webs allotjades sota el domini oficial de la Universitat de València.
- Publicació de les persones beneficiàries, de l'import i de l'objecte de les ajudes en el [Portal de Transparència de la Universitat de València](#), en compliment del que estableixen l'article 8.1.a de la Llei 19/2013, de 9 de desembre, de transparència, accés a la informació pública i bon govern, i l'article 23 de la Llei 1/2022, de 13 d'abril, de transparència i bon govern de la Comunitat Valenciana.



VNIVERSITAT DE VALÈNCIA

- A la Base de Dades Nacional de Subvencions (BDNS), en compliment del que disposa l'article 20 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, general de subvencions.
- A les entitats bancàries, si escau, per al pagament dels imports de les ajudes.

12.5. Termini de conservació de les dades

Les dades es conserven i es cancel·len, si escau, d'acord amb els criteris següents:

- a) Quant a les persones concurrents a qui no es concedisca l'ajuda, les dades es conserven durant els períodes que preveu la legislació administrativa en garantia dels seus drets.
- b) Quant a les persones concurrents a qui es concedisca l'ajuda, les dades es conserven durant tot el període vinculat a la gestió de la convocatòria, s'incorporen, si escau, a l'expedient de l'estudiant i es conserven amb finalitats d'acreditació i certificació de la concessió i de qualsevol altre mèrit acadèmic.

12.6. Drets

Les persones que proporcionen dades tenen dret a sol·licitar-hi accés al responsable del tractament, així com a rectificar-les o suprimir-les, a limitar-ne el tractament i a oposar-se'n, a més del dret a la portabilitat de les dades. Les persones interessades poden exercir els seus drets mitjançant l'enviament d'un correu electrònic dirigit a naugran@uv.es des d'adreces oficials de la Universitat de València, o bé mitjançant un escrit acompanyat de la còpia del document d'identitat i, si escau, de la documentació acreditativa de la sol·licitud, dirigit al delegat de protecció de dades de la Universitat de València.

12.7. Dret a presentar una reclamació davant una autoritat de control

La Universitat de València i les fundacions i entitats associades d'aquesta estan adaptades a la LOPD i al RGPD. Hi ha habilitada l'adreça lop@uv.es per a qualsevol informació, suggeriment, petició de l'exercici de drets i resolució amistosa de controvèrsies en matèria de protecció de dades de caràcter personal, sense perjudici del dret a presentar una reclamació davant de l'autoritat de control competent.

12.8. Polítiques de privacitat de la Universitat de València

Les nostres polítiques de privacitat es poden consultar en <http://links.uv.es/qBf2qd6>.